

ST/KC – 02/09

WARUNKI PRZETARGOWE

na

„Zbycie wirówki MPW-400”

postępowanie prowadzone w trybie przetargu na podstawie art. 70¹ Kodeksu cywilnego

Dyrektor Regionalnego Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku

Prof. dr hab. med. Piotr Marek Radziwon

Białystok, 13.03.2009 r.

I. NAZWA I ADRES OGŁASZAJĄCEGO PRZETARG

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku,
ul. M. Skłodowskiej – Curie 23,
15-950 Białystok,
tel. 085 7447002, fax 085 7447133,
www.rckik.bialystok.pl
e-mail: sekretariat@rckik.bialystok.pl
Godziny urzędowania: od 7³⁰ do 15⁰⁰ od poniedziałku do piątku.

II. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu na podstawie art. 70¹ Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93).

III. OPIS PRZEDMIOTU SPRZEDAŻY

Przedmiotem zamówienia jest zbycie wirówki MPW-400 o numerze seryjnym 075, wyprodukowanej w 1994 r.

IV. TERMIN I SPOSÓB REALIZACJI SPRZEDAŻY

Termin realizacji zbycia obejmuje okres 14 dni od daty podpisania umowy.

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się uczestnicy przetargu, którzy:

znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej realizację umowy,

Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana według formuły: **spełnia – nie spełnia**.

VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ OGŁASZAJĄCEGO PRZETARG Z UCZESTNIKAMI PRZETARGU ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z UCZESTNIKAMI PRZETARGU

1. Osobą uprawnioną do kontaktów z uczestnikami przetargu jest: mgr inż. Arkadiusz Gmitrzak, ul. M. Skłodowskiej – Curie 23, 15-950 Białystok, pok. 147, tel. 085-7456347, fax 085 7447133.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje, ogłaszający przetarg i uczestnicy przetargu przekazują w formie pisemnej lub faxem. Każda ze stron, na żądanie drugiej, potwierdza niezwłocznie fakt ich otrzymania.
3. Uczestnik przetargu może zwrócić się do ogłaszającego przetarg o wyjaśnienie treści warunków przetargowych, a ogłaszający przetarg jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień. Ogłaszający przetarg niezwłocznie przesyła treść zapytania wraz z wyjaśnieniami wszystkim uczestnikom przetargu oraz zamieszcza je na stronie internetowej ogłaszającego przetarg: www.rckik.bialystok.pl.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach ogłaszający przetarg może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść warunków przetargowych. Dokonaną w ten sposób modyfikację ogłaszający przetarg przekazuje niezwłocznie wszystkim uczestnikom przetargu oraz zamieszcza ją na stronie internetowej ogłaszającego przetarg. Ogłaszający przetarg przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści warunków przetargowych niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert ogłaszający przetarg niezwłocznie zawiadamia wszystkich uczestników przetargu oraz zamieszcza tę informację na swojej stronie internetowej.

II. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Uczestnicy przetargu będą związani ofertą do okresu wyboru innej oferty lub gdy przetarg zostanie zamknięty bez wyboru oferty.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Uczestnik przetargu może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę składa się w formie pisemnej, w języku polskim, trwałą, czytelną techniką.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszych warunków przetargowych.
4. Oferta powinna być złożona na druku Załącznika nr 1. Ewentualne poprawki lub korekty błędów w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę uprawnioną.
5. Dokumenty winny być złożone w formie oryginałów lub w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez uczestnika przetargu.
6. Oferta musi być podpisana, zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym uczestnika przetargu. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba upoważniona – stosowne pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza (opatrzone datą poświadczenia za zgodność).
7. Ogłaszający przetarg nie zwraca uczestnikom przetargu dokumentów zawartych w ofercie. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi uczestnik przetargu.
8. Oferty nie spełniające wszystkich wymienionych wymogów przetargowych będą odrzucone. Ogłaszający przetarg odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a) jest niezgodna z warunkami przetargu,
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - d) została złożona przez uczestnika przetargu nie spełniającego wymagań ogłaszającego przetarg,
 - e) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na zasadzie oczywistych omyłek rachunkowych lub błędów rachunkowych.
2. Ofertę należy umieścić w zabezpieczonej kopercie oznaczonej adresem - Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku, ul. M. Skłodowskiej – Curie 23, 15-950 Białystok i napisem: „Oferta na Zakup wirówki MPW-400. Nie otwierać przed dniem 23.03.2009 r., przed godz. 14.15”.
3. Uczestnik przetargu może, przed upływem terminu przewidzianego do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
4. Oferta złożona po terminie oraz wycofana zostanie zwrócona bez otwierania. Ogłaszający przetarg prosi o podanie na kopercie adresu zwrotnego.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać na adres:
**Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej – Curie 23,
15-950 Białystok,
pok. 201 (II piętro).**
2. Termin składania ofert upływa w dniu **23.03.2009** roku o godz. **14.00**.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **23.03.2009** roku o godz. **14.15** w Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 23, pok. 203 (II piętro – sala seminaryjna).
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Podczas otwarcia ofert ogłaszający przetarg podaje do wiadomości nazwy (firmy) oraz adresy uczestników przetargu oraz informacje dotyczące ceny zawarte w ofertach.
6. Powyższe informacje zostaną niezwłocznie przekazane uczestnikom przetargu, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Oferowana cena zakupu musi zawierać wszystkie niezbędne koszty do zrealizowania umowy zakupu wirówki MPW-400.
2. Wszystkie ceny, podane w ofercie i innych dokumentach muszą być wyrażone w złotych polskich (do dwóch miejsc po przecinku).
3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich, wpisana czytelnie liczbowo oraz słownie w formularzu ofertowym. Podana cena musi uwzględniać podatek VAT. Przy ocenie ofert pod uwagę brana będzie cena brutto.
4. Ogłaszający przetarg nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

XI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI OGŁASZAJĄCY PRZETARG BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA KRYTERIUM I SPOSOBU OCENY OFERT

Ogłaszający przetarg wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium jakim jest **cena ofertowa – 100%**.

Ogłaszający przetarg sprzeda wirówkę MPW-400 uczestnikowi przetargu, który zaoferuje najwyższą cenę.

XII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty ogłaszający przetarg zawiadomi uczestników przetargu, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, siedzibę i adres uczestnika przetargu, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy uczestników przetargu, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym przyznaną punktację,
 - b) uczestnikach przetargu, których oferty zostały odrzucone.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty ogłaszający przetarg zamieści powyższe informacje na stronie internetowej ogłaszającego przetarg oraz na tablicy ogłoszeń w jego siedzibie.

3. Ogłaszający przetarg zawrze umowę sprzedaży wirówki MPW-400 z chwilą otrzymania przez uczestnika przetargu oświadczenia od ogłaszającego przetarg o przyjęciu jego oferty.
4. Jeżeli uczestnik przetargu, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, ogłaszający przetarg może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
5. W przypadku, gdy zostanie wybrana oferta uczestników przetargu wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia, ogłaszający przetarg może żądać przed zawarciem umowy o dostawę, umowy regulującej współpracę.
6. Pełną treść wzoru umowy podaje załącznik A do niniejszych warunków przetargowych.

XIII. ZAMKNIĘCIE PRZETARGU BEZ DOKONANIA WYBORU

Ogłaszający przetarg może dokonać zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru, jeżeli zajdzie którakolwiek z następujących okoliczności:

- a) w postępowaniu nie wpłynęła żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu,
- b) zawarcie umowy na warunkach określonych w najkorzystniejszej ze złożonych ofert nie leży w interesie ogłaszającego przetarg.

O zamknięciu przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert ogłaszający przetarg niezwłocznie powiadomi uczestników przetargu.

XIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Uczestnicy przetargu mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Udostępnianie protokołu i ofert odbywać się będzie wg poniższych zasad:

1. Ogłaszający przetarg udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku.
2. Ogłaszający przetarg wyznaczy termin, miejsce (wyłącznie w siedzibie i w godzinach urzędowania ogłaszającego przetarg) oraz zakres udostępnianych dokumentów.
3. Ogłaszający przetarg wyznaczy osobę, w obecności której udostępnione będą dokumenty.
4. Ogłaszający przetarg umożliwi odpłatne kopiowanie dokumentów, w cenie 0,40 zł/stronę.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks cywilny.

Załączniki do SIWZ:

Załącznik A – Wzór umowy,

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,

WZÓR UMOWY

UMOWA NR ST/KC - 02/09

zawarta w dniu, pomiędzy:

Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku,

15-950 Białystok, ul. M. Skłodowskiej – Curie 23,

reprezentowanym przez :

1. Prof. dr. hab. med. Piotra Marka Radziwona – Dyrektora,

2. mgr Grażynę Cieślak – Głównego Księgowego

zwanym dalej „Sprzedającym”

a

firmą wygrywającą przetarg

reprezentowaną przez:

1.

2.

zwaną dalej „Kupującym”,

o następującej treści:

§ 1

1. W wyniku rozstrzygnięcia przetargu nr *ST/KC – 02/09 na Zbycie wirówki MPW-400*, Sprzedający zawiera z Kupującym umowę, której przedmiotem jest **Zbycie wirówki MPW-400**, zgodnie z przedstawioną ofertą.

Lp.	Nazwa artykułu	j.m.	Cena jednostkowa netto	% VAT	Wartość brutto
1	2	3	4	5	3x4x5
1.	<i>Wirówka MPW-400, rok prod. 1994, nr fabr. 075</i>				
RAZEM:					

Wartość przedmiotu umowy wynosi: zł brutto,

słownie:.....

w tym podatek VAT zł,

słownie.....

2. Ustalona wyżej wartość jest wartością brutto i obejmuje wszelkie płatności wobec Skarbu RP oraz koszty odbioru (załadunku i transportu).

§ 2

1. Miejscem odbioru Wirówki MPW-400 jest Oddział RCKiK w Łomży, Al. Piłsudskiego 11.
2. Odbiór ilościowy i jakościowy nastąpi w Oddziale RCKiK w Łomży, Al. Piłsudskiego 11.

§ 3

Wraz z odbiorem wirówki MPW-400 Sprzedający dostarczy:

- fakturę VAT wystawioną w złotych polskich na kwotę wynikającą z ceny jak w §1 pkt 1 niniejszej umowy.

§ 4

Zapłata za wirówkę MPW-400 nastąpi przelewem w ciągu 14 dni od dnia otrzymania towaru i faktury VAT.

§ 5

Sprzedający nie udziela gwarancji jakościowej i ilościowej na Wirówkę MPW-400.

§ 6

Wszelkie dyskusje, kontrowersje lub różnice w interpretacji, które mogą wynikać z umowy Strony skłonne są prowadzić i rozwiązywać na zasadach wzajemnego zrozumienia.

§ 7

Wszelkie kwestie sporne nie mogące znaleźć rozwiązania na drodze polubownej, zostaną poddane do rozstrzygnięcia właściwemu sądowi w Białymstoku.

§ 8

Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania do dnia 2009 r.

§ 9

Umowa podlega ustawie Kodeks cywilny.

§ 10

Wszelkie uzgodnienia dotyczące zakupu wirówki MPW-400 towaru zawarte są w tej umowie. Jakikolwiek inne uzgodnienia będą ważne jedynie wówczas, gdy określone zostaną w formie pisemnej i podpisane przez obie Strony.

§ 11

Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

SPRZEDAWCA:

KUPUJĄCY:

FORMULARZ OFERTOWYOferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia
na**„Sprzedaż/zbycie wirówki MPW-400”****Dane uczestnika przetargu:**

Nazwa uczestnika przetargu:

.....

siedziba:

województwo:, powiat:

REGON:

NIP:

Nr telefonu i telefaxu:

Adres e-mail:

W odpowiedzi na ogłoszenie dotyczące przetargu nr ST/KC – 02/09, składam ofertę zakupu na wirówkę MPW-400**1. Oferuję kwotę:**

Lp.	Nazwa artykułu opatrunkowego	Ilość	Cena jednostkowa netto	% VAT	Wartość brutto
1	2	3	4	5	3x4x5
1	<i>Wirówka MPW-400, rok prod. 1994, nr fabr. 075</i>	1			
AZEM:				R	

Cena brutto:**słownie:****w tym podatek VAT:****słownie:**

2. Oświadczam, że znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej swobodny zakup wirówki MPW-400.

3. Oświadczam, iż jest mi znany stan techniczny wirówki i w pełni go akceptuję.
4. Oświadczam, iż wyrażam zgodę na odbiór urządzenia własnym staraniem i na własny koszt z Oddziału RCKiK w Łomży.
5. Integralną częścią niniejszej oferty są:

- 1) Załącznik A – Wzór umowy,
- 2)
- 3)
- 4)

.....
miejsowość i data

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej