

AD/PN-36/08

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Przedmiot zamówienia:

obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej świadczeniodawcy udzielającego świadczeń opieki zdrowotnej

DYREKTOR
Regionalnego Centrum
Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku

Prof. dr hab. med. Piotr Marek Radziwon

Białystok, 19.12.2008 r.

Spis treści

1	Zamawiający i informacje o zamawiającym	str.	3
2	Tryb udzielenia zamówienia	str.	4
3	Opis przedmiotu zamówienia	str.	4
4	Termin realizacji zamówienia	str.	5
5	Opis sposobu przygotowania oferty	str.	5
6	Warunki udziału w postępowaniu	str.	6
7	Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie wykonawcy mają dostarczyć w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i wymagań Zamawiającego	str.	6
8	Wykluczenia wykonawców	str.	7
9	Informacje o sposobie porozumiewania się z wykonawcami	str.	7
10	Zmiana lub wycofanie ofert	str.	8
11	Miejsce, termin składania i otwarcia ofert	str.	8
12	Termin związania ofertą	str.	9
13	Informacje dot. walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia	str.	9
14	Kryteria oceny ofert	str.	9
15	Informacje i warunki zawarcia umowy	str.	10
16	Środki ochrony prawnej	str.	10
17	Ogłoszenie wyników przetargu	str.	11
18	Postanowienia końcowe	str.	11
19	Załączniki	str.	11
	Przedmiot zamówienia – załącznik A	str.	12
	Wzór umowy – załącznik B	str.	13
	Formularz ofertowy – załącznik nr 1	str.	15
	Formularz oświadczenia w trybie art. 22 i 24 ustawy – załącznik nr 2	str.	17
	Podwykonawcy – załącznik nr 3	str.	18

I. Zamawiający

- 1) Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku,
15-950 Białystok, ul. M. Skłodowskiej-Curie 23, woj. podlaskie, numer REGON: 000293829
tel. (0-85) 74-47-002, fax (0-85) 74-47-133, www.rckik.bialystok.pl,
e-mail: sekretariat@rckik.bialystok.pl, zwane w treści Specyfikacji „Zamawiającym”,
reprezentowane przez:

prof. dr. hab. med. Piotra Marka Radziwona - Dyrektora

SIWZ opracowano przy współpracy merytorycznej **Bonus Broker Sp. z o. o. w Białymstoku.**

2) Informacje o Zamawiającym:

1. Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku
15-950 Białystok, ul. M. Skłodowskiej – Curie 23.
Godziny urzędowania 07:30 – 15:05.
2. W skład Regionalnego Centrum wchodzi 4 oddziały w:
 - 1) Bielsku Podlaskim przy ul. Kleszczelowskiej 1
 - 2) Hajnówce przy ul. Lipowej 190
 - 3) Suwałkach przy ul. Szpitalnej 60
 - 4) Łomży przy ul. Al. Piłsudskiego 11
3. Liczba zatrudnionych pracowników - 157 osób
4. Wysokość przychodów:
 - za 2007 rok – 20 384 000,00 zł
 - planowane na rok 2008 – 20 856 000,00 zł
 - planowane nakłady inwestycyjne na rok 2008 – 2 000 000,00 zł
5. Podstawowe kierunki działalności :
 - pobieranie i preparatyka krwi i jej składników,
 - zaopatrywanie szpitali w krew i jej składniki oraz produkty osoczopochodne,
 - zaopatrywanie wytwórni farmaceutycznych w osocze,
 - badania i porady lekarskie,
 - świadczenia zdrowotne w zakresie diagnostyki medycznej,
 - orzecznictwo lekarskie,
 - zabiegi lecznicze (aferezy, krwiouputy, autotransfuzje)
6. Opis firmy
Organem założycielskim dla RCKiK jest Ministerstwo Zdrowia.
Jednostką sprawującą nadzór merytoryczny jest Instytut Hematologii i Transfuzjologii w Warszawie. Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku posiada:
 - certyfikat ISO 9001:2000 w zakresie pobierania krwi ludzkiej i jej składników, wytwarzania składników krwi i odczynników, wykonywanie badań laboratoryjnych i zabiegów leczniczych – data pierwszej certyfikacji 10 lutego 2004 r.,
 - certyfikat GMP GIF-IW-ZJ-4022/62/07 wydany przez Głównego Inspektora Farmaceutycznego – 06.12.2007 r.,
 - zezwolenie na wytwarzanie produktu leczniczego – GIF-IW-ZJ-4001/233/07 z dnia 08.02.2008 r.,
 - decyzja nr BA/7/04 z dnia 07.07.2004 r. wydana przez Ministra Zdrowia w zakresie udzielenia akredytacji w zakresie pobierania krwi i oddzielania jej składników,

- Quality Control for Molecular Diagnostics dla Pracowni Biologii Molekularnej RCKiK W Białymstoku – QCMD 2008 EQA Programme,
- zaświadczenie Instytutu Hematologii i Transfuzjologii w Warszawie dla Pracowni Biologii Molekularnej RCKiK w Białymstoku uprawniające do wykonywania badań osocza metodami biologii molekularnej – 20.11 2008 r.,
- Certificate of Participation - National Serology Reference Laboratory, Australia, 2006.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 – z późn. zm.).

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Podstawę prawną opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia stanowi:

- 1) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), zwana w dalszej części SIWZ „ustawą”,
- 2) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 października 2008 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2008 r., Nr 188, poz. 1155),
- 3) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 maja 2006 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r., Nr 87, poz. 610),
- 4) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 października 2008 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2008 r., Nr 188, poz. 1154).

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej świadczeniodawcy udzielającego świadczeń opieki zdrowotnej.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiono w załączniku A.

1. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień: **Kod CPV 66516000-1 – usługi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.**
2. Nie dopuszcza się składanie ofert częściowych.
3. Nie przewiduje się zamówień uzupełniających.
4. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
5. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.
6. Nie przewiduje się ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
7. Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

IV. Termin realizacji zamówienia

Okres ubezpieczenia:

od dnia 01 stycznia 2009 r. do dnia 31 grudnia 2009 r.

V. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy złożyć na druku „Oferta”, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ. Formularz ofertowy oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
2. Oferta winna być sporządzona i złożona zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów prawnych o ubezpieczeniach.
3. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
4. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne (w oryginale). Pełnomocnictwo złożone w formie kopii, winno być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza.
5. Wszelkie dokumenty i oświadczenia mają być przedstawione w oryginale. Gdy właściwość dokumentu uniemożliwia przedstawienie go w oryginale, należy przedłożyć uwiarygodnioną kopię lub odpis **opatrzone datą**, napisem **„za zgodność z oryginałem” i podpisem osoby uwiarygodnionej**. Za osobę uwiarygodnioną uważa się osobę upoważnioną do podpisania oferty przez wykonawcę.
6. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej).
7. Zgodność z oryginałem należy potwierdzić na każdej zapisanej stronie dokumentu.
8. Zamawiający może zażądać okazania do wglądu oryginału dokumentu lub potwierdzonej notarialnie kopii, w przypadku gdy złożona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym mają być złożone **wraz z tłumaczeniem na język polski**, poświadczonym przez wykonawcę.
10. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
11. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w złożonej ofercie części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcy.
12. Wykonawca może zastrzec, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania (art. 8 ust. 3 ustawy). Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, winny być w sposób trwały zabezpieczone i oznaczone jako część niejawną oferty oraz ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty.
13. Zaleca się ponumerowanie stron/kartek oferty oraz trwałe ich połączenie w sposób uniemożliwiający dekompletację zawartości oferty.
14. Ofertę należy umieścić w kopercie oznaczonej adresem Zamawiającego:
„Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku
15-950 Białystok, ul. M. Skłodowskiej-Curie 23” z dopiskiem
„Oferta przetargowa na ubezpieczenie. Nie otwierać przed dniem 30.12.2008 r. godz. 13¹⁵”
15. Niniejszą dokumentację można wykorzystać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem, nie należy udostępniać jej osobom trzecim.
16. Wykonawca zdobędzie wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
17. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VI. Warunki udziału w postępowaniu

I. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O zamówienie publiczne mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) spełnią warunki określone przepisami art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - 2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - 3) są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi – są zakładami ubezpieczeniowymi w myśl ustawy z dnia 22 maja 2003 roku o działalności ubezpieczeniowej, prowadzącymi działalność w dziale pozostałych ubezpieczeń osobowych oraz majątkowych zgodnie z załącznikiem „Podział ryzyka według działów, grup i rodzajów ubezpieczeń” do ww. ustawy;
2. Wymagania Zamawiającego:
 - 1) płatność ratalna – w 4 równych ratach kwartalnych;
3. Warunki ubezpieczenia powinny być dostosowane do specyfiki działalności RCKiK i opierać się na założeniach określonych w niniejszym przetargu.

Ocena spełnienia wymaganych warunków będzie odbywała się wg kryterium spełnia/nie spełnia.

II. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich musi wykazać, że spełnia warunki określone w pkt I.1.a. Warunki określone w pkt I.1 b i c, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, muszą spełnić łącznie – sumując swój potencjał i sytuację finansową. Warunek pkt I. 2 każdy Wykonawca musi spełnić z osobna.

VII. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie wykonawcy mają dostarczyć w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i wymagań Zamawiającego

- I. W celu potwierdzenia, że wykonawca spełnia wymagania ustawowe, składa następujące dokumenty:
 - 1) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych;
 - 3) oświadczenie wykonawcy, że posiada niezbędny potencjał finansowy, kadrowy, techniczny oraz doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia zgodnie z art. 22 ust 1 Prawa zamówień publicznych oraz że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych złożone na druku stanowiącym Załącznik Nr 2 do niniejszej Specyfikacji;
 - 4) koncesję, zezwolenie lub licencję, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym, zwanym dalej "zamówieniem" ,

- 5) ogólne warunki ubezpieczeń które będą miały zastosowanie przy proponowanej ochronie ubezpieczeniowej.

Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie spowoduje odrzucenie oferty.

II. W celu potwierdzenia, że wykonawca spełnia wymagania Zamawiającego, przedłoży następujące dokumenty:

- 1) oświadczenie o płatności ratalnej w 4 równych ratach.

III. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa wyżej składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- 3) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Dokument, lub dokumenty, o których mowa winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

VIII. Wykluczenia wykonawców

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się

- 1) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 2) wykonawców, którzy wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności,
- 3) wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- 4) wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków,
- 5) wykonawców, którzy nie spełniają warunków jak w rozdziale VI pkt 1.

IX. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz sposób udzielania wyjaśnień dotyczących dokumentacji.

1. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: mgr Elżbieta Samsonowicz – Łęczycka, ul. M. Skłodowskiej – Curie 23, 15-950 Białystok, pok. 201, tel. 085 7447002, 085 7456344, fax 085 7447133.
2. Na podstawie art. 27 ust. 1 i 2 ustawy, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje, Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej lub za pomocą faxu. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji za pomocą faxu, każda ze stron, na żądanie drugiej, potwierdza niezwłocznie fakt ich otrzymania.

3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, a Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie wpłynęła na mniej niż 3 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający niezwłocznie przesyła treść zapytania wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza je na stronie internetowej Zamawiającego: www.rckik.bialystok.pl.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza ją na stronie internetowej. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomia wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza powyższą informację na stronie internetowej Zamawiającego.

X. Zmiana lub wycofanie ofert

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje lub uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzaniu zmian, poprawek itp. przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych wymagań jak składanie ofert, tj. w zabezpieczonej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem "ZMIANA".
2. Koperty oznaczone napisem "ZMIANA" będą otwierane w pierwszej kolejności, po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z dopiskiem "WYCOFANE". Oferty wycofane nie będą otwierane. Zamawiający prosi o podanie na kopercie adresu zwrotnego.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego:
REGIONALNE CENTRUM KRWIODAWSTWA I KRWIOLECZNICTWA W BIAŁYMSTOKU
15-950 Białystok, ul. M. Skłodowskiej - Curie 23, pokój nr 201 – Sekretariat,
do dnia **30.12.2008 r.** do godz. **13⁰⁰**.

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.

2. Miejsce otwarcia ofert w siedzibie zamawiającego:

REGIONALNE CENTRUM KRWIODAWSTWA I KRWIOLECZNICTWA W BIAŁYMSTOKU
15-950 Białystok, ul. M. Skłodowskiej - Curie 23, pokój nr 203 – sala seminaryjna
dnia **30.12.2008 r. o godz. 13¹⁵**.

3. Sesja otwarcia ofert

1. Oferty będą otwarte zgodnie z art. 86 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaże zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji.
4. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia, warunki płatności.

XII. Termin związania ofertą

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu do składania ofert, tj. do dnia **28.01.2009 r.**

XIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

XIV. Kryteria oceny oferty

Cena ofertowa – 100 %

Opis sposobu obliczania ceny oferty.

- 1.1. Ceny powinny zawierać w sobie ewentualne upusty i rabaty oferowane przez wykonawcę.
- 1.2. Kryterium cena obliczane będzie jako iloraz ceny najniższej do ceny oferty badanej. Uzyskany współczynnik mnoży się przez 100 w celu uzyskania ilości pkt. w liczbach bezwzględnych, które następnie mnoży się przez wagę kryterium ceny.

Wartość punktowa obliczana będzie wg następującej formuły:

$$\text{Ocena oferty „X”} = \frac{\text{Cena oferty najniższej}}{\text{Cena oferty badanej}} = x \cdot 100 \cdot \text{waga kryterium}$$

Wynik

Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

Wyjaśnienia w toku badania ofert:

- 1) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 2) Zamawiający poprawia w treści ofert omyłki pisarskie, rachunkowe oraz inne polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 3) Oferta wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o poprawieniu omyłki polegającej na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, nie zgodził się na jej poprawienie, podlega odrzuceniu.
- 4) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny,
- 5) Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XV. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem tego terminu, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta.

2. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom należy dołączyć kopie umów z podwykonawcami.
3. W przypadku składania oferty wspólnej, przed zawarciem umowy wykonawcy przedłożą Zamawiającemu treść zawartej umowy konsorcjum na realizację zadania, określającą strony umowy, cel działania, okres ważności umowy, sposób ich współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, sposób odpowiedzialności (wymaga się solidarnej odpowiedzialności wykonawców).

XVI. Środki ochrony prawnej

1. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, których podjęcie nakazują przepisy prawa, Wykonawca może wnieść protest do Zamawiającego.
2. Termin do wniesienia protestu wynosi 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
3. Protest dotyczący treści ogłoszenia oraz postanowień SIWZ wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego.
4. W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
5. Wniesienie protestu dopuszczalne jest tylko przed zawarciem umowy.
6. Protest winien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, przytoczenie zarzutów oraz okoliczności uzasadniające wniesienie protestu.
7. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.
8. Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu.
9. Do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu Zamawiający nie może zawrzeć umowy.
10. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:
 - a) treści ogłoszenia,
 - b) postanowień SIWZ,
 - c) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty,

w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu. Protest inny niż wymienione powyżej Zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia. Brak rozstrzygnięcia protestu w tych terminach uznaje się za jego oddalenie.

2. Rozstrzygnięcie protestu wraz z uzasadnieniem, Zamawiający przekazuje podmiotowi, który wniósł protest, Wykonawcom, którzy przystąpili do wniesionego protestu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieszcza również na swojej stronie internetowej.
3. W przypadku uwzględnienia protestu Zamawiający powtarza oprotestowaną czynność lub dokonuje czynności zaniechanej, o czym niezwłocznie informuje wszystkich Wykonawców.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego:
 - a) opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenia zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując kopię treści odwołania Zamawiającemu.

6. Kopię odwołania Zamawiający przekazuje wszystkim uczestnikom postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, nie później niż w terminie 2 dni od dnia jej otrzymania, wzywając ich do wzięcia udziału w postępowaniu odwoławczym.
7. Uczestnik postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu może zgłosić przystąpienia do postępowania odwoławczego najpóźniej do czasu otwarcia posiedzenia składu orzekającego Izby, wskazując swój interes prawny i stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Urzędu, przekazując jego kopię Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
8. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Urzędu.
9. Na orzeczenie Izby, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu, co reguluje rozdział 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVII. Ogłoszenie wyników przetargu

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych na stronie internetowej: www.rckik.bialystok.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego.

XVIII. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający udostępnia protokół postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub załączniki do protokołu na wniosek.
2. Udostępnienie może nastąpić poprzez wgląd w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy.
3. Bez zgody Zamawiającego, wnioskodawca w trakcie wglądu, nie może samodzielnie kopiować lub utrwalać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
4. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników z przyczyn technicznych jest utrudnione, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
5. Dodatkowe koszty związane ze sposobem udostępnienia dokumentów, wskazanym we wniosku, pokrywa wnioskodawca. Przesłanie kopii protokołu lub załączników do protokołu wiąże się z kosztem skopiowania każdej strony w cenie 0,40 zł/stronę. Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

XIX. Załączniki

Załączniki do Specyfikacji:

1. Załącznik A – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
2. Załącznik B – wzór umowy;
3. Załącznik 1 – formularz ofertowy;
4. Załącznik 2 – oświadczenie dot. art. 22 ust.1 i 24 ust 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych;
5. Załącznik 3 – podwykonawcy.

Przedmiot zamówienia

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest ubezpieczenie Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku w zakresie:

Obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej świadczeniodawcy udzielającego świadczeń opieki zdrowotnej.

Okres ubezpieczenia:

od dnia 01 stycznia 2009 r. do dnia 31 grudnia 2009 r.

Składka:

Składka płatna w 4 równych ratach kwartalnych.

Obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej świadczeniodawcy udzielającego świadczeń opieki zdrowotnej.

- **zakres ubezpieczenia** – zgodny z Rozporządzeniem Ministra Finansów w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej świadczeniodawcy udzielającego świadczeń opieki zdrowotnej z dnia 28.12.2007r. (Dz. U. Nr 3 z dnia 09.01.2008r., poz. 10),
- **suma gwarancyjna** – minimalna, zgodna z w/w rozporządzeniem – równowartość w złotych 46.500 EURO na jedno zdarzenie i 275.000 EURO na wszystkie zdarzenia.

Ubezpieczenie dotyczyć będzie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w rodzaju świadczenia odrębnie kontraktowane z NFZ Podlaskim Oddziałem Wojewódzkim w Białymstoku. Przedmiotem kontraktu są badania zgodności tkankowej.

Zapisy SIWZ dotyczące przedmiotu zamówienia mają charakter nadrzędny nad **ogólnymi warunkami ubezpieczenia.**

Wzór umowy**U M O W A Nr AD/PN-36/08**

W dniu, pomiędzy:

Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej – Curie 23; 15-950 Białystok

reprezentowanym przez :

1. Dyrektora - prof. dr. hab. med. Piotra Marka Radziwona
 2. Głównego Księgowego - mgr Grażynę Cieślak
- zwanym dalej „Zamawiającym”

a

firmą

z siedzibą w

zarejestrowaną w

o kapitale zakładowym w wysokości

nr NIP nr REGON

reprezentowaną przez:

1.
2.

zwaną dalej „Wykonawcą ”,

została zawarta umowa następującej treści.

§ 1.

W wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego nr AD/PN-36/08, Zamawiający zawiera z Wykonawcą umowę, której przedmiotem jest usługa obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej świadczeniodawcy udzielającego świadczeń opieki zdrowotnej.

§ 2.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług ubezpieczeniowych w zakresie zgodnym z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 28.12.2007 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej świadczeniodawcy udzielającego świadczeń opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 3 z dnia 09.01.2008 r., poz. 10).
2. Ubezpieczenie dotyczyć będzie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w rodzaju świadczenia odrębnie kontraktowane zawartą z NFZ Podlaskim Oddziałem Wojewódzkim w Białymstoku. Przedmiotem kontraktu są badania zgodności tkankowej.

§ 3*.

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia wykonywać będzie przy pomocy podwykonawców.
2. Zakres rzeczowy odpowiedzialności podwykonawców sporządzony w oparciu o zestawienie wartości ofertowych określa wykaz podwykonawców stanowiących Załącznik nr ... do umowy (sporządzony na podstawie załącznika nr 3 do oferty).
3. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia z podwykonawcami umów, których treść podlega pisemnej akceptacji Zamawiającego. Wszelkie zmiany dotyczące wykazu podwykonawców oraz zakresu wykonywanych przez nich robót wymagają pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich pełną odpowiedzialność za dostawy, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.

*jeżeli dotyczy

§ 4.

Ustala się termin realizacji umowy od dnia 01.01.2009 r. do dnia 31.12.2009 r. Wykonawca wystawi stosowne dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia zgodnie z ofertą.

§ 5.

1. Za obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej świadczeniodawcy udzielającego świadczeń opieki zdrowotnej za podany okres ubezpieczeniowy Wykonawca otrzyma składkę ubezpieczeniową w wysokości PLN (słownie:)
płatną w 4 równych ratach kwartalnych.
2. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania osób/podmiotów, którym powierzy wykonanie określonych czynności związanych z wykonywanym zamówieniem.
2. Wykonawca jest zobowiązany zachować w tajemnicy wszelkie informacje, w których posiadanie wszedł wykonując zamówienie.

§ 7.

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej, w drodze aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonywać żadnych cesji praw związanych z realizacją niniejszej umowy.

§ 8.

Integralną część umowy stanowi Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz oferta.

§ 9.

Wszelkie dyskusje, kontrowersje lub różnice w interpretacji, które mogą wynikać z umowy Strony skłonne są prowadzić i rozwiązywać na zasadach wzajemnego zrozumienia.

§ 10.

Wszelkie kwestie sporne nie mogące znaleźć rozwiązania na drodze polubownej, zostaną poddane do rozstrzygnięcia właściwemu Sądowi w Białymstoku.

§ 11.

Umowa podlega ustawie Kodeks cywilny, ustawie Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r., ustawie z dnia 22 maja 2003r o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczeń Komunikacyjnych (Dz. U., Nr 124, poz.1152 z późn. zm.), oraz ustawie z dnia 22 maja 2003r o działalności ubezpieczeniowej (Dz. U. Nr 124, poz.1151 z późn. zm.).

§ 12.

Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić w trybie określonym w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.

§ 13.

Wszelkie uzgodnienia dotyczące ubezpieczenia zawarte są w tej umowie. Jakikolwiek inne uzgodnienia będą ważne jedynie wówczas, gdy określone zostaną w formie pisemnej i podpisane zostaną przez obie Strony.

§ 14.

Umowa została zawarta w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

/Pieczęć Wykonawcy/

F O R M U L A R Z O F E R T O W Y

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa.....

Siedziba.....

Zarejestrowany(a) w

o kapitale zakładowym w wysokości

nr NIP nr REGON

Nr telefonu / faks

województwo powiat

osoba upoważniona do udzielania informacji dotyczących złożonej oferty

imię i nazwisko telefon

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym nr Nr AD/PN-36/08 na:

obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej świadczeniodawcy udzielającego świadczeń opieki zdrowotnej

składamy niniejszą ofertę.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.

2. Oferujemy ubezpieczenie Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku w zakresie:

Obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej świadczeniodawcy udzielającego świadczeń opieki zdrowotnej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej świadczeniodawcy udzielającego świadczeń opieki zdrowotnej z dnia 28.12.2007r. (Dz. U. Nr 3 z dnia 09.01.2008r., poz. 10) za łączną składkę w wysokości:

..... PLN,

słownie:

3. Potwierdzamy dotrzymanie wymaganego terminu ubezpieczenia, tj. **12** miesięcy, od dnia 01.01.2009 r. do dnia 31.12.2009 r.

4. Deklarujemy następujące warunki płatności

.....
.....
.....

5. Zamówienie zrealizujemy*:

- a) we własnym zakresie
- b) zlecając część/całość podwykonawcy:

.....

* niepotrzebne skreślić

6. W przypadku wybrania oferty zobowiązujemy się do zawarcia Polisy Ubezpieczeniowej na warunkach zawartych w dokumentacji przetargowej oraz miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

7. Wyrażamy zgodę na podpisanie proponowanej umowy.

8. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

9. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

10. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1. załącznik A – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,

2. załącznik B – wzór umowy,

3. załącznik nr 2 – oświadczenie Wykonawcy,

4. załącznik nr 3 – Podwykonawcy,

5.

6.

7.

8.

9.

10.

....., dnia

.....

/podpisy upoważnionych
przedstawicieli Wykonawcy/

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego nr AD/PN – 36/08 na usługę ubezpieczenia, oświadczam, że

1) spełniam warunki, wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, a mianowicie:

a) posiadam wymagane uprawnienia do wykonywania określonej działalności i czynności:
.....
.....

b) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia*,

c) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz będę dysponował potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia* - **w tym celu przedstawiam pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,**

d) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

2) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

.....
miejsowość i data

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej

* niepotrzebne skreślić

pieczęć Wykonawcy

Załącznik nr 3

PODWYKONAWCY

Oświadczam, że realizację zamówienia publicznego nr AD/PN – 36/08 na usługę ubezpieczenia, zamierzam powierzyć podwykonawcy:

nazwa i adres firmy podwykonawcy	rodzaj, zakres i wartość powierzonych części realizacji zamówienia

.....
miejsowość i data

.....
podpis i pieczęć osoby uprawnionej