



REGIONALNE CENTRUM KRWIODAWSTWA I KRWIOLECZNICTWA W BIAŁYMSTOKU

ul. M. Skłodowskiej - Curie 23, 15-950 Białystok
tel. 85 744 70 02, fax 85 744 71 33

www.rckik.bialystok.pl sekretariat@rckik.bialystok.pl



Białystok, dnia 21.09.2020 r.

Wszyscy uczestnicy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Świadczenie usługi serwisu oprogramowania *Moduł Integracji Międzysystemowej*”, prowadzonego na podstawie art. 70¹ – 70⁵ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, nr sprawy ZP/KC-15/2020, opublikowanego w dniu 15.09.2020 r.

WYJAŚNIENIE I ZMIANA TREŚCI WARUNKÓW PRZETARGOWYCH

Zamawiający Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku działając na podstawie rozdz. XVII ust. 2 pkt 4) Warunków przetargowych, przekazuje treść zapytań do Warunków przetargowych w postępowaniu nr ZP/KC-15/2020 na „Świadczenie usługi serwisu oprogramowania *Moduł Integracji Międzysystemowej*” wraz z wyjaśnieniami.

Pytanie nr 1:

W trybie punktu XVII. Warunków przetargowych na Świadczenie usługi serwisu oprogramowania „Moduł Integracji Międzysystemowej” składam zapytanie czy zaakceptują Państwo wprowadzone zmiany do treści umowy:

I. § 5 Wzoru umowy /ust. 6 i ust. 7/:

- „6. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, następować będzie w okresach miesięcznych z dołu (tj. po zakończeniu miesiąca, w którym usługa była świadczona) w wysokości brutto: zł, netto: zł w terminie do ~~21~~ **14** dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury/daty przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania na konto bankowe Wykonawcy nr
7. Płatność wynagrodzenia za zlecone modyfikacje (prace rozwojowe) polegające na wprowadzeniu dodatkowych istotnych funkcjonalności oprogramowania w wysokości nieprzekraczającej zaakceptowanej przez Zamawiającego kalkulacji kosztów, nastąpi po prawidłowym wykonaniu i odebraniu przez Zamawiającego zleconych prac, w terminie do ~~21~~ **14** dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury/daty przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania na konto bankowe Wykonawcy wskazane w ust. 6. Podstawę do wystawienia faktury za wykonanie ww. prac stanowić będzie wykaz zawierający ilość roboczogodzin przemnożoną przez cenę za 1 roboczogodzinę oraz zlecenie Zamawiającego i protokół odbioru podpisany przez Strony umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo zapłaty wynagrodzenia jedynie do wysokości zaakceptowanej kalkulacji kosztów przedstawionej przez Wykonawcę przed przystąpieniem do prac.”

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż akceptuje ww. zmianę terminu płatności. W związku z powyższym, Zamawiający działający na podstawie pkt XVII.3. dokona odpowiedniej modyfikacji treści Warunków przetargowych w powyższym zakresie.

II. § 6 Wzoru umowy:

- „1. Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania zgłoszeń awarii całodobowo, 7 dni w tygodniu, 365/366 dni w roku oraz do skutecznego usunięcia zgłoszonej:
- 1) awarii krytycznej - w terminie do ~~24 godz.~~ **2 dni roboczych** od daty przesłania przez Zamawiającego pisemnego (e-mail, faks) zgłoszenia,
 - 2) awarii zwykłej - w terminie do 7 dni ~~kalendaryzowanych~~ **roboczych** od daty przesłania przez Zamawiającego pisemnego (e-mail, faks) zgłoszenia, przy czym czas reakcji na zgłoszenia dotyczące awarii zwykłych (innych niż krytyczne) nie może przekroczyć **2 dni roboczych** od daty przesłania zgłoszenia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania zgłoszeń awarii lub innych nieprawidłowości związanych z przedmiotem umowy telefonicznie pod nr tel., faksem pod nr lub drogą elektroniczną za pośrednictwem adresu e-mail:

3. Przed przystąpieniem do wykonywania prac Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu kosztorysu naprawy zawierającego ilość roboczogodzin niezbędnych do wykonania naprawy oraz termin wykonania naprawy uwzględniający rodzaj awarii. Zaakceptowany kosztorys będzie stanowił podstawę do usunięcia awarii.
4. Strony umowy przyjmują następującą procedurę akceptacji ww. kosztorysu:
 - 1). po zgłoszeniu/stwierdzeniu awarii Wykonawca zobowiązany jest do wstępnej oceny sytuacji i przesłania Zamawiającemu kosztorysu kosztów usunięcia awarii drogą elektroniczną na adres e-mail: oraz w możliwie najkrótszym czasie uwzględniającym rodzaj awarii (awaria zwykła/krytyczna); jednocześnie o fakcie wysłania kosztorysu Wykonawca poinformuje Zamawiającego telefonicznie dzwoniąc pod numer
 - 2). w przypadku akceptacji kosztorysu Zamawiający niezwłocznie przesyła zgodę drogą elektroniczną na adres e-mail: Wykonawcy; jednocześnie o fakcie akceptacji kosztorysu Zamawiający poinformuje Wykonawcę telefonicznie dzwoniąc pod numer Bieg czasu naprawy rozpoczyna się od otrzymania przez Wykonawcę zaakceptowanego przez Zamawiającego kosztorysu naprawy.
5. Ocena zgłoszonej awarii musi zostać dokonana przez wykwalifikowanego przedstawiciela Wykonawcy.
6. Usługi świadczone będą za pośrednictwem telefonu oraz zdalnie przy udziale odpowiedzialnego informatyka Zamawiającego.
7. Po usunięciu każdej awarii Wykonawca, w terminie do **24 godzin 5 dni roboczych** od zakończenia prac naprawczych, zobowiązuje się do przekazania informacji dotyczących:
 - 1) przyczyny wystąpienia awarii,
 - 2) czynności podjętych w celu usunięcia awarii,
 - 3) planowanych działań służących zapobieganiu przed ponownym wystąpieniem usuniętej awarii,
 - 4) Informacja zostanie przekazana drogą elektroniczną na adres e-mail osoby zgłaszającej awarię."

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż dokona modyfikacji odpowiednio treści pkt. 3. ppkt 1) lit. b) Opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego Załącznik nr 1 do Warunków przetargowych oraz treści § 6 Wzoru umowy, stanowiącego Załącznik nr 5 do Warunków przetargowych.

III. § 8 Wzoru umowy /ust. 1 pkt 3) i pkt 4)/:

„1. Zamawiający obciąża Wykonawcę karą umowną w przypadku:

- 3) opóźnienia w skutecznym usunięciu zgłoszonych awarii krytycznych w terminie określonym § 6 ust. 1 pkt 1) w wysokości 50,00 zł brutto, za ~~każdą rozpoczętą godzinę~~ **każdy rozpoczęty dzień** opóźnienia;
- 4) opóźnienia w skutecznym usunięciu zgłoszonych awarii zwykłych w terminie określonym § 6 ust. 1 pkt 2) w wysokości ~~50,00~~ **30,00** zł brutto, za każdy dzień opóźnienia."

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż działając na podstawie pkt XVII.3. dokona modyfikacji treści Warunków przetargowych w powyższym zakresie.

IV. § 11 Wzoru umowy /ust. 1/:

„1. ~~Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność cywilną za wszelkie spowodowane przez siebie szkody osobiste i majątkowe wobec osób trzecich, które mogą powstać w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.~~"

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż wyraża zgodę na wykreślenie treści ust. 1 z § 11 wzoru umowy. W związku z powyższym, działając na podstawie pkt XVII.3. dokona odpowiedniej modyfikacji treści Warunków przetargowych w powyższym zakresie.

W związku z powyższym, w rozdz. XI Warunków przetargowych treść ust. 1 pkt 2) i pkt 6) oraz ust. 2 pkt 1) otrzymują odpowiednio następujące brzmienie:

„ust. 1 pkt 2) Termin składania ofert upływa dnia **24 września 2020 r. o godz. 11⁰⁰**."

„ust. 1 pkt 6) Koperta (opakowanie) zawierająca ofertę winna być zaadresowana na adres siedziby Zamawiającego:

*Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23
15-950 Białystok
pokój nr 201*

oraz posiadać pieczęć Uczestnika przetargu i oznaczenie:

Oferta na: „Świadczenie usługi serwisu oprogramowania Moduł Integracji Międzysystemowej” – ZP/KC-15/2020, a także: *Nie otwierać przed dniem 24 września 2020 r. godz. 11¹⁵.*

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem (tj. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji, niedostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w Warunkach przetargowych lub przedwczesne/przypadkowe otwarcie ofert) ponosi Uczestnik przetargu.”

„ust. 2 pkt 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24 września 2020 r. o godz. 11¹⁵**, w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 203 (sala seminaryjna).”

Wyjaśnienia oraz zmiana treści Warunków przetargowych są wiążące dla wszystkich Uczestników przetargu i należy je uwzględnić przy sporządzaniu i składaniu ofert.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do Warunków przetargowych), po zmianach z dn. 21.09.2020 r.
2. Wzór umowy (Załącznik nr 5 do Warunków przetargowych), po zmianach z dn. 21.09.2020 r.

ZATWIERDZAM:

Z-CA DYREKTORA
DS. EKONOMICZNO-MINISTRACYJNYCH
Regionalne Centrum Kształtowania
i Krwiolecznictwa w Łodzi

mgr Anna Lisowska