

**ZP/KC 66/2021**

**WARUNKI PRZETARGOWE**

**na**

**śDostaw odczynnika DMSOö**

Zatwierdzi

Z-ca dyrektora  
ds. ekonomiczno - administracyjnych  
RCKiK w Białymstoku

mgr Anna Lisowska

Białystok, dnia 26 maja 2021 roku

## I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJ CEGO

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku,  
ul. M. Skłodowskiej - Curie 23,  
15-950 Białystok,  
tel.: (85) 74 47 002  
strona internetowa: [www.rckik.bialystok.pl](http://www.rckik.bialystok.pl)  
e-mail: [sekretariat@rckik.bialystok.pl](mailto:sekretariat@rckik.bialystok.pl)  
godziny urzędowania: od 7<sup>30</sup> do 15<sup>00</sup> od poniedziałku do piątku.

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Post powanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto na podstawie art. 70<sup>1</sup> i 70<sup>5</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2020 r., poz. 1740 t.j.) oraz Regulaminu udzielania zamówień publicznych obowiązującego w RCKiK w Białymstoku.
2. Post powanie prowadzone jest w formie pisemnej w postaci papierowej.
3. Post powanie, którego dotyczy niniejsze Warunki przetargowe, oznaczone jest znakiem ZP/KC-6/2021. Uczestnicy post powania powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa odczynnika DMSO w ilości 300 sztuk, w ampułkach o pojemności 10 ml na potrzeby Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w Załączniku nr 1 do Warunków przetargowych.
3. Nazwa i kod określony według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) dla niniejszego przedmiotu zamówienia:  
3369650060 - odczynnik laboratoryjny.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia do realizacji przez Uczestnika przetargu części lub całości zamówienia podwykonawcy, za wyjątkiem wykonania czynności dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku, która może być zlecona innym podmiotom (np. firma kurierska, operator pocztowy).

## IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

## V. TERMIN, SPOSÓB I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie realizowane będzie przez okres 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.
2. Sukcesywne dostawy przedmiotu zamówienia realizowane będą do magazynu w siedzibie Zamawiającego w Białymstoku, ul. M. Skłodowskiej - Curie 23, na koszt i ryzyko Wykonawcy w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia nadania zamówienia e-mailem lub faksem w ilościach zależnych od potrzeb Zamawiającego.

## VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Uczestnicy przetargu, którzy:
  - 1) posiadają zdolność do występowania w obrocie gospodarczym;
  - 2) posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
  - 3) posiadają zdolność techniczną lub zawodową;
  - 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

## VII. INFORMACJA O O WIADCZENIACH I DOKUMENTACH SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA OFERTY

1. Na oferty składają się następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) Formularz oferty określony zgodnie z treścią Załącznika nr 2 do Warunków przetargowych.
  - 2) Oświadczenie Uczestnika przetargu o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określone zgodnie z treścią Załącznika nr 4 do Warunków przetargowych.

- 3) O wiadczenie dotycz ce tajemnicy przedsi biorstwa ó sporz dzone zgodnie z tre ci Za€cznika nr 5 do Warunków przetargowych (*je eli dotyczy*).
- 4) W celu potwierdzenia, e oferowane dostawy odpowiadaj wymaganiom okre lonym przez Zamawiaj cego w Warunkach przetargowych:
  - a) Specyfikacja oferowanego przedmiotu zamówienia ó sporz dzona zgodnie z tre ci Za€cznika nr 3 do Warunków przetargowych.
- 5) Dokument okre laj cy zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji Uczestnika przetargu, tj. odpis lub informacj z Krajowego Rejestru S dowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Dzia łno ci Gospodarczej lub innego w ł ciwego rejestru, z którego wynika, e osoba dzia łaj ca w imieniu Uczestnika przetargu jest umocowana do jego reprezentowania, chyba e Zamawiaj cy mo e je uzyska za pomoc bezp łtnych i ogólnodost pnych baz danych.
- 6) Pe łomocnictwo okre laj ce zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Uczestnika przetargu, chyba e Uczestnik przetargu dzia ł osobi cie (*je eli dotyczy*).
- 7) Pe łomocnictwo do reprezentowania wszystkich Uczestników przetargu wspólnie ubiegaj cych si o zamówienie lub umow o współdzia łaniu, z której b dzie wynika ł przedmiotowe pe łomocnictwo (*je eli dotyczy*).

#### **VIII. INFORMACJA DLA UCZESTNIKÓW PRZETARGU WSPÓLNIE UBIEGAJ CYCH SI O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Uczestnicy przetargu mog wspólnie ubiega si o udzielenie zamówienia. W takiej sytuacji, ustanawiaj pe łomocnika do reprezentowania ich w post powaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w post powaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Pe łomocnictwo musi by podpisane przez osoby upowa nione do reprezentowania poszczególnych Uczestników przetargu, do €czone do oferty i powinno zawiera w szczególno ci wskazanie:
  - 1) post powania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy,
  - 2) wszystkich Uczestników przetargu ubiegaj cych si wspólnie o udzielenie zamówienia,
  - 3) ustanowionego pe łomocnika oraz zakresu jego umocowania.
3. Uczestnicy przetargu wspólnie ubiegaj cy si o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadaj za realizacj umowy.
4. Uczestnicy przetargu wspólnie ubiegaj cy si o zamówienie w ofercie podaj adres do korespondencji i kontakt telefoniczny w ł ciwy dla pe łomocnika tych Uczestników przetargu. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane b d wy €cznie z podmiotem wyst puj cym jako pe łomocnik.

#### **IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Uczestnik przetargu mo e z ł y tylko jedn ofert . Z ł enie wi cej ni jednej oferty lub z ł enie oferty zawieraj cej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert z ł onych przez Uczestnika przetargu.
2. Oferta powinna zawiera wszystkie wymagane dokumenty, o wiadczenia i za €czniki, o których mowa w Warunkach przetargowych.
3. Formularz oferty oraz pozosta € dokumenty winne by przygotowane przez Uczestnika przetargu w tre ci zgodnej z niniejszymi Warunkami przetargowymi.
4. Oferta powinna by sporz dzona na pi mie (r cznie lub w postaci wydruku komputerowego), w formie zapewniaj cej pe ł czytelno jej tre ci. Ka dy dokument sk ł daj cy si na ofert sporz dzony w j zyku obcym powinien by z ł ony wraz z t ł maczeniem na j zyk polski, po wiadczonym przez Uczestnika przetargu za zgodno z orygina łem. W razie w tpliwo ci uznaje si , i wersja polskiej zyczna jest wersj wi c . Dopuszcza si u ywanie w ofercie oraz innych dokumentach okre le obcoj zycznych w zakresie okre lonym w art. 11 ustawy z dnia 7 pa dziernika 1999 r. o j zyku polskim (Dz.U. z 2019 r., poz. 1480 t.j.).
5. Formularz oferty oraz o wiadczenie o spe ł eniu warunków udzia ł w post powaniu nale y z ł y w formie orygina ł. Pozosta € dokumenty sk ł daj ce si na ofert mog by z ł one w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodno z orygina łem przez Uczestnika przetargu (z wy €czeniem pe łomocnictwa, które wymaga formy szczególnej, okre lonej w ust. 8).

6. Dokumenty złożone w formie kopii muszą być opatrzone na każdej zapisanej stronie klauzulą zgodnie z oryginałem. Po wiadomości zgodnie z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu.
7. Zamawiający może dać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczoną kopię dokumentu, gdy złożona przez Uczestnika przetargu kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości.
8. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń w imieniu Uczestnika przetargu. Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczęcią lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Jeżeli osoba podpisująca ofertę i składająca w imieniu Uczestnika przetargu oświadczenia i inne pisma nie jest osobą upoważnioną na podstawie aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo innego dokumentu załączonego do oferty, Uczestnik przetargu zobowiązany jest przedstawić stosowne pełnomocnictwo, które w swojej treści jednoznacznie wskazywać będzie uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczoną notarialnie zgodnie z oryginałem. Jeżeli z dokumentu określającego status prawny Uczestnika przetargu lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Uczestnika przetargu upoważnionych jest więcej niż dwie lub więcej osób, dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
9. Zaleca się, aby każda, zawierająca jakkolwiek treść strona oferty, była podpisana lub parafowana przez Uczestnika przetargu. Wszystkie zmiany w treści oferty, a w szczególności przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, itp. winno być podpisane lub parafowane przez Uczestnika przetargu, pod rygorem nieważności.
10. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12. Dokumenty zastrzeżone.
  - 1) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które Uczestnik przetargu, nie później niż w terminie składania ofert zastrzeżenie nie mogą być udostępniane oraz wykazane i zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Uczestnik przetargu nie może zastrzec informacji, o których mowa w rozdz. XII ust. 2 pkt 4) Warunków przetargowych. Zastrzeżone dokumenty Uczestnik przetargu zobowiązany jest wydzielić w wybrany przez siebie sposób, zapewniający zachowanie tajemnicy przedsiębiorstwa. Tak wydzielonych informacji Zamawiający nie będzie ujawniać chyba że zastrzeżone w ofercie informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie odrębnych przepisów. W takim przypadku informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
  - 2) Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności (poprzez wskazanie sposobu ochrony fizycznej dokumentów, np. monitoring, sejfy oraz ochrony prawnej, np. umowy cywilnoprawne z pracownikami dot. zachowania tajemnicy, odpowiednie akty wewnętrzne dotyczące obiegu dokumentów).
  - 3) Jeżeli Uczestnik przetargu nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, tj. nie dostarczy dokumentów potwierdzających podjęcie przez Uczestnika przetargu działań mających na celu zachowanie zastrzeżonych informacji w poufności, Zamawiający odtajni je jako bezprawnie zastrzeżone.
  - 4) Jeżeli Uczestnik przetargu zastrzeże informacje składane w drodze wyjątku lub składając/uzupełniając dokumenty powinien również dokumenty/informacje oznaczyć w sposób niebudzący wątpliwości i stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, np. w osobnym opakowaniu (kopercie wewnętrznej) oraz nie później niż w terminie składania tych informacji wykazać, że zastrzeżone dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

## X. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena oferty, stanowi będzie łączna kwota wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w Warunkach przetargowych.

2. Uczestnik przetargu przedstawi w ofercie cen brutto przedmiotu zamówienia w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2019 r., poz. 178 t.j.), tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie zobowiązany zapłaci Uczestnikowi przetargu za dostawę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towarów podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Cena ta będzie ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną, uwzględniając ewentualne rabaty i opusty (nie dopuszcza się rabatów rzeczowych).
3. W Formularzu oferty, stanowi cym Załącznik nr 2 do Warunków przetargowych, Uczestnik przetargu zobowiązany jest podać odpowiednio:
  - 1) wartość brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia liczbowo i słownie,
  - 2) % stawki podatku od towarów i usług,
  - 3) wartość netto liczbowo.
4. W Specyfikacji oferowanego przedmiotu zamówienia, stanowi cym Załącznik nr 3 do Warunków przetargowych, Uczestnik przetargu zobowiązany jest podać odpowiednio:
  - 1) cenę jednostkową netto za ampułkę przedmiotu zamówienia,
  - 2) % stawki podatku od towarów i usług,
  - 3) wartość brutto obliczoną poprzez przemnożenie ceny jednostkowej netto, o której mowa w pkt 1) przez wskazaną ilość ampułek przedmiotu zamówienia oraz powiększoną o podatek od towarów i usług.
5. Wartość oferty brutto i netto oraz cena jednostkowa netto muszą być wyrażone w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Tak wyznaczona cena oferty brutto będzie podlegała ocenie.
7. Zamawiający przy ocenie ofert weźmie pod uwagę całkowitą kwotę, którą będzie musiał zapłaci Uczestnikowi przetargu z tytułu realizacji zamówienia ów kwotę brutto zawierając podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, o ile są one należne na podstawie odrębnych przepisów.
8. Jeżeli Uczestnik przetargu zdecyduje ofertę, której wybór prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług Zamawiający, w celu oceny takiej oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Uczestnik przetargu składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzi do jego powstania, wartość bez kwoty podatku oraz stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Uczestnika przetargu będzie miała zastosowanie.
9. Wszelkie rozliczenia prowadzone będą w PLN.

#### **XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERT**

1. Uczestnik przetargu związany jest z ofertą do dnia 1 lipca 2021 r., tj. nie dłużej niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
2. Pierwszym dniem terminu związania ofert jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofert określonego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofert zwróci się do Uczestników przetargu o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofert, o którym mowa w ust. 3, wymaga zgody przez Uczestnika przetargu pisemnego o wiadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofert.

#### **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Miejsce i termin składania ofert.
  - 1) Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego lub przesyła pocztą albo przesyła kurierską na adres: Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku, 15-950 Białystok, ul. M. Skłodowskiej-Curie 23, pokój nr 201 (Sekretariat). Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego w miejsce wskazane jak wyżej.
  - 2) Termin składania ofert upływa dnia **2 czerwca 2021 r. o godz. 11<sup>00</sup>**.

- 3) Oferty otrzymane przez Zamawiaj cego po tym terminie oraz wycofane, zgodnie z pkt 7), zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania.
- 4) Oferty podlegają rejestracji przez Zamawiaj cego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty, tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
- 5) Oferty należy złożyć w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu/kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającą jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 6) Koperta (opakowanie) zawierająca ofertę powinna być zaadresowana na adres Zamawiaj cego:

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa  
i Krwiolecznictwa w Białymstoku  
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23  
15-950 Białystok  
pokój nr 201**

oraz posiada pieczęć Uczestnika przetargu i oznaczenie:

**Oferta na: „Dostaw odczynnika DMSO o ZP/KC-6/2021 a także: Nie otwiera przed dniem 2 czerwca 2021 r. godz. 11<sup>15</sup>.”**

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (tj. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji, niedostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w Warunkach przetargowych lub przedwczesne/przypadkowe otwarcie ofert) ponosi Uczestnik przetargu.

- 7) Zmiana lub wycofanie oferty:
  - a) Uczestnik przetargu może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę;
  - b) zmiana lub wycofanie złożonej oferty jest skuteczne tylko wówczas, gdy została dokonana przez Uczestnika przetargu przed upływem terminu składania ofert;
  - c) w przypadku zmiany oferty, Uczestnik przetargu składa pisemnie o wiadczenie, iż oferta się zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeżeli o wiadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany, czy też przedłożenia nowych dokumentów, Uczestnik przetargu winien te dokumenty złożyć. Powiadomienie o zmianie oferty winno być przygotowane, opakowane (w zaklejonej kopercie) i zaadresowane w ten sam sposób co oferta wraz z podaną nazwą i adresem Uczestnika przetargu, z dodatkową adnotacją „ZMIANA”;
  - d) w przypadku wycofania oferty, Uczestnik przetargu składa pisemnie o wiadczenie, iż ofertę wycofuje. Powiadomienie o wycofaniu oferty winno być przygotowane, opakowane (w zaklejonej kopercie) i zaadresowane w ten sam sposób co oferta wraz z podaną nazwą Uczestnika przetargu, z dodatkową adnotacją „WYCOFANE”.
2. Miejsce i termin otwarcia ofert.
  - 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **2 czerwca 2021 r. o godz. 11<sup>15</sup>**, w siedzibie Zamawiaj cego, pokój nr 203 (sala seminaryjna).
  - 2) Otwarcie ofert jest jawne, Uczestnicy przetargu mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
  - 3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
  - 4) Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi nazwy Uczestników przetargu, ich adresy oraz informacje dotyczące ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, a także warunków płatności zawartych w ofertach.
  - 5) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na swojej stronie internetowej informacje, o których mowa w pkt. 3) i 4).

### **XIII. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie kierował następującym kryterium oceny ofert:
  - 1) **Cena o 100%**

Najwyższ liczb punktów, tj. 100 pkt otrzyma oferta zawierająca najniższ cen brutto, a każda następna oferta odpowiednio mniejsz liczb punktów (z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku) obliczon według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów badanej oferty} = \frac{\text{Najniższa cena brutto zaproponowana w ofercie}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100\% \times 100$$

2. Zamawiający udzieli zamówienia Uczestnikowi przetargu, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszych Warunkach przetargowych i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o ww. kryterium oceny ofert.
3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Uczestników przetargu, którzy złożyli te oferty do złożenia, w terminie określonym przez Zamawiającego, ofert dodatkowych. Uczestnicy przetargu składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
4. Wyjaśnienia/uzupełnienia/poprawa omyłek pisarskich i rachunkowych oraz innych omyłek w toku badania i oceny ofert.
  - 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może wezwać Uczestników przetargu do uzupełnienia o wiadczenia lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego lub pełnomocnictw. Uzupełnienia o wiadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Uczestnika przetargu warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego.
  - 2) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może dać od Uczestników przetargu wyjaśnienia dotyczące treści złożonych ofert oraz wyjaśnienia dotyczące o wiadczenia lub dokumentów potwierdzających spełnienie przez Uczestników przetargu warunków udziału w postępowaniu.
  - 3) W toku badania ofert, Zamawiający poprawia w ofercie:
    - a) oczywiste omyłki pisarskie,
    - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
    - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Warunkami przetargowymi, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym Uczestnika przetargu, którego oferta została poprawiona.

#### XIV. ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA

1. Udzielenie zamówienia.
  - 1) Zamawiający udzieli zamówienia, Uczestnikowi przetargu, którego oferta będzie spełniać wszystkie wymagania określone w Warunkach przetargowych oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o wskazane w Warunkach przetargowych kryteria oceny ofert.
  - 2) Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi Uczestników przetargu, którzy złożyli oferty o wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę i adres Uczestnika przetargu, którego oferta wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, jak też zamieści ww. informacje na własnej stronie internetowej.
2. Odrzucenie ofert.
  - 1) Oferty niespełniające wymogów przetargowych zostaną odrzucone. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
    - a) jest niezgodna z warunkami przetargu,
    - b) została złożona przez Uczestnika przetargu niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,
    - c) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na zasadzie oczywistych omyłek rachunkowych lub błędów rachunkowych,
    - d) zawiera inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Warunkami przetargowymi, których poprawienie spowoduje istotne zmiany w treści oferty,
    - e) Uczestnik przetargu nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu zwiezamiania ofert,
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia niezwłocznie po przekazaniu informacji o wyborze oferty. Treść Wzoru umowy stanowi Załącznik nr 6 do Warunków przetargowych.

4. Przed podpisaniem umowy Uczestnik przetargu, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu w formie oryginału lub kopii potwierdzonej klauzulą zgodnie z oryginałem:
- 1) w przypadku Uczestnika przetargu składającego ofertę wspólnie z innymi Uczestnikami przetargu, w której m.in. zostanie określony:
    - a) pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawienia dokumentów stanowiących podstawę przetargu,
    - b) zobowiązanie do realizacji przedmiotu zamówienia,
    - c) określenie zakresu działania poszczególnych stron,
    - d) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia;
  - 2) w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego:
    - 2.1) dla wyrobów podlegających obowiązkowi zgłoszenia/powiadomienia/przeniesienia danych o wyrobie medycznym do bazy danych Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych na podstawie ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2020 r., poz. 186 t.j.) wymagane jest (*jeżeli dotyczy*):
      - a) zgłoszenie/powiadomienie do bazy danych Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych posiadające niepowtarzalny, dwunastocyfrowy identyfikator dokumentu, widoczny z lewej strony stopki na każdej stronie formularza<sup>1</sup>;
      - lub
      - b) potwierdzenie wydane przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych o wypełnieniu obowiązku nałożonego ustawą ;
      - lub
      - c) potwierdzenie przeniesienia danych o wyrobie medycznym wydane przez Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych;
    - 2.2) dla wyrobów po raz pierwszy wprowadzonych na terytorium RP - o wiadczenie Uczestnika przetargu o dostarczeniu Zamawiającemu zgłoszenia/powiadomienia o wyrobie medycznym do bazy danych Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych na podstawie ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych wraz z pierwszą dostawą przedmiotu zamówienia do jego siedziby (*jeżeli dotyczy*);
    - 2.3) dla wyrobów niezaklasyfikowanych jako wyrób medyczny (*jeżeli dotyczy*):
      - a) o wiadczenie Uczestnika przetargu o niepodleganiu obowiązkowi zgłoszenia/powiadomienia/przeniesienia danych o wyrobie medycznym do bazy danych Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych na podstawie ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych.
    - 2.4) Deklaracji zgodnie z WE (*jeżeli dotyczy*) lub w przypadku gdy nie dotyczy, wymagane jest o wiadczenie Wykonawcy;
    - 2.5) Certyfikatu CE (*jeżeli dotyczy*) lub w przypadku gdy nie dotyczy, wymagane jest o wiadczenie Wykonawcy.
- Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, po wiadczeniu przez Uczestnika przetargu zgodnie z oryginałem.**
- 3) danych do umowy, w tym w szczególności: nr konta bankowego, danych osoby upoważnionej do podpisania umowy, nazwy i kraju pochodzenia przedmiotu zamówienia na fakturze, itp.;
  - 4) w przypadku Uczestnika przetargu zagranicznego, przedłożenia oryginału certyfikatu rezydencji podatkowej (art. 21 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych /Dz.U. z 2020 r., poz. 1406 t.j./) dotyczącego podatku u źródła. W przypadku niedostarczenia Zamawiającemu oryginału certyfikatu rezydencji podatkowej pobrany zostanie

<sup>1</sup> Uwaga! Egzemplarz formularza zgłoszenia i powiadomienia z wyzerowanym identyfikatorem nie spełnia wymagań rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 17.02.2016 r. w sprawie sposobu dokonywania zgłoszeń i powiadomień dotyczących wyrobów (Dz.U. z 2016 r., poz. 210) i w związku z tym nie zostanie uznany za ważny.



podatek w wysokości 20%, bez uwzględnienia waciwych umów o unikaniu podwójnego opodatkowania, których stron jest Polska - *je eli dotyczy*.

5. Zamawiaj cy okre li termin i miejsce zeni ww. dokumentów oraz termin i miejsce podpisania umowy. Niedostarczenie dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 1) i/lub 2) w wyznaczonym przez Zamawiaj cego terminie spowoduje, i zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie si niemo liwe z przyczyn le cych po stronie Uczestnika przetargu.
6. Osoby reprezentuj ce Uczestnika przetargu, przy podpisywaniu umowy, winne przedy Zamawiaj cemu dokumenty, potwierdzaj ce ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie wynika z dokumentów zaicznych do oferty (np. aktualny odpis z waciwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o dziaalno ci gospodarczej, peomocnictwo, itp.). W przypadku peomocnictwa musi ono by zone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie sza zgodnie z oryginaem, podpisane przez osoby wskazane do reprezentacji w odpowiednim dokumencie okre laj cym status prawny Uczestnika przetargu.
7. W przypadku, gdy Uczestnik przetargu, którego oferta zosta wybrana uchyla si od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiaj cy mo e wybra ofert najkorzystniejsz spo ród pozostaich ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

#### **XV. WYMAGANIA DOTYCZ CE WADIUM I ZABEZPIECZENIA NALE YTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiaj cy nie da wniesienia wadium.
2. Zamawiaj cy nie b dzie da od Uczestnika przetargu, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia nale ytego wykonania umowy.

#### **XVI. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SI ZAMAWIAJ CEGO Z UCZESTNIKAMI PRZETARGU WRAZ ZE WSKAZANIEM PRZEZ ZAMAWIAJ CEGO OSÓB UPRAWNIONYCH DO KONTAKTÓW**

1. Niniejsze post powanie prowadzone jest w j zyku polskim.
2. Informacje o sposobie porozumiewania si z Zamawiaj cym:
  - 1) O wiadzenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (dokumenty) Zamawiaj cy i Uczestnicy przetargu mog przekazywa drog elektroniczn na adres e-mail: [sekretariat@rckik.bialystok.pl](mailto:sekretariat@rckik.bialystok.pl), z zastrze eniem pkt 2) zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
  - 2) Forma pisemna zastrze ona jest dla zeni oferty wraz z zaicznymi, w tym o wiadcze i dokumentów potwierdzaj cych speienie warunków udzia w post powaniu, o wiadcze i dokumentów potwierdzaj cych speianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymaga okrelonych przez Zamawiaj cego oraz peomocnictwa, tak e skanych w toku post powania.
  - 3) W przypadku o wiadcze , wniosków, zawiadomie oraz informacji (dokumentów) przekazanych przez Zamawiaj cego drog elektroniczn Uczestnik przetargu niezwocznie potwierdzi, w tej samej formie, fakt ich otrzymania na adres e-mail: [sekretariat@rckik.bialystok.pl](mailto:sekretariat@rckik.bialystok.pl).
  - 4) W przypadku braku potwierdzenia przez Uczestnika przetargu faktu otrzymania o wiadcze , wniosków, zawiadomie oraz informacji (dokumentów), o których mowa w pkt 3), Zamawiaj cy uzna, i zosta one dorzone w sposób umo liwiaj cy zapoznanie si Uczestnika przetargu z tre ci pism w dniu i godzinie ich nadania oraz e by czytelne.
3. Wyjania tre ci Warunków przetargowych.
  - 1) Uczestnik przetargu mo e zwróci si do Zamawiaj cego z pro b o wyjanie tre ci Warunków przetargowych do ko ca dnia, w którym upywa po wa wyznaczonego terminu skania ofert. Wniosek winien by zony z zachowaniem formy pisemnej, podpisany przez osoby umocowane do reprezentowania Uczestnika przetargu oraz w wersji edytowalnej przesny drog elektroniczn na adres e-mail: [sekretariat@rckik.bialystok.pl](mailto:sekretariat@rckik.bialystok.pl).
  - 2) Je eli wniosek o wyjanie tre ci Warunków przetargowych wpnie do Zamawiaj cego po upwie terminu, o którym mowa w pkt 1), Zamawiaj cy mo e udzieli wyjanie lub pozostawi wniosek bez rozpoznania.
  - 3) Ewentualna zmiana terminu skania ofert nie powoduje przesuni cia terminu, o którym mowa w pkt 1), po upwie którego Zamawiaj cy mo e pozostawi wniosek o wyjanie tre ci Warunków przetargowych bez rozpoznania.
  - 4) Zamawiaj cy zamieszcza tre zapyta wraz z odpowiedziami na stronie internetowej [www.rckik.bialystok.pl](http://www.rckik.bialystok.pl), w zakadce Zamówienia publiczne.

- 5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności post powania.
4. Modyfikacja treści Warunków przetargowych.
  - 1) W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść Warunków przetargowych.
  - 2) Dokonanie w ten sposób zmian treści Warunków przetargowych Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej, na której zostały udostępnione [www.rckik.bialystok.pl](http://www.rckik.bialystok.pl), w zakładce Zamówienia publiczne i jest ona wiążąca przy składaniu ofert.
5. Ze strony Zamawiającego osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Uczestnikami przetargu są: Marta Stocka, Aneta Kiersnowska i Beata Kardasz, tel. (85) 745 63 42.

## **XVII. POSTANOWIENIA KO COWE**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - 1) zakończenia przetargu na każdym jego etapie,
  - 2) unieważnienia post powania w przypadku, gdy:
    - a) w post powaniu nie wpłynęła żadna oferta,
    - b) w post powaniu nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
    - c) oferta z najniższymi cenami przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.
2. Uczestnicy przetargu mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego post powania z wyjątkiem dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
  - 1) Zamawiający udostępni ofertę na pisemny wniosek Uczestnika przetargu.
  - 2) Udostępnienie nastąpi poprzez wgląd w miejscu i terminie oraz w obecności wyznaczonego pracownika Zamawiającego (wyłącznie w siedzibie Zamawiającego i w godzinach jego urzędowania) bądź poprzez przesłanie na podany we wniosku Uczestnika przetargu adres e-mail.
  - 3) Zamawiający wyznaczy zakres udostępnianych dokumentów.
  - 4) Wnioskodawca w trakcie wglądu nie może, bez zgody Zamawiającego, samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
  - 5) Zamawiający dopuszcza możliwość odpłatnego kopiowania dokumentów, przy czym koszt skopiowania jednej strony wynosi 0,40 zł.
  - 6) W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny.
3. Postanowienia dotyczące przetwarzania danych osobowych w związku z udziałem w przedmiotowym post powaniu (art. 13 RODO).

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) /Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1/, dalej §RODO informujemy, że:

  - 1) administratorem danych osobowych jest Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku, ul. M. Skłodowskiej-Curie 23, 15-950 Białystok;
  - 2) kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku o adres e-mail: [iod@rckik.bialystok.pl](mailto:iod@rckik.bialystok.pl), tel. (85) 745 63 23;
  - 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z post powaniem o udzielenie niniejszego zamówienia realizowanym w trybie przetargu na podstawie przepisów art. 70<sup>1</sup>-70<sup>5</sup> Kodeksu Cywilnego;
  - 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub przedmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja post powania na podstawie obowiązujących przepisów;
  - 5) dane osobowe będą przechowywane przez okres 3 lat od dnia zakończenia post powania o udzielenie zamówienia;
  - 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w post powaniu o udzielenie zamówienia; podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych osobowych może skutkować brakiem udzielenia zamówienia przez Zamawiającego;

- 7) decyzje w odniesieniu do danych osobowych nie b d podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Uczestnik przetargu posiada:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dost pu do swoich danych osobowych,
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie mo e skutkowa zmian wyniku post powania o udzielenie zamówienia ani zmian postanowie umowy w zakresie niezgodnym z przepisami obowi zuj cymi w tym zakresie,
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo dania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrze eniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, tj. prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej,
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urz du Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, e przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) Uczestnikowi przetargu nie przysuguje:
- a) w zwi zku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usuni cia danych osobowych,
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdy podstaw prawn przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 ó Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 ó Formularz oferty
3. Załącznik nr 3 ó Specyfikacja oferowanego przedmiotu zamówienia
4. Załącznik nr 4 ó O wiadczenie o spe enieniu warunków udzia u w post powaniu
5. Załącznik nr 5 ó O wiadczenie dotycz ce tajemnicy przedsi biorstwa
6. Załącznik nr 6 ó Wzór umowy

Załącznik nr 1  
do Warunków przetargowych

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

## Dostawa odczynnika DMSO

Lp.	Charakterystyka (Minimalne wymagania Zamawiającego)
1.	Odczynnik DMSO w ampulkach, w ilości 300 sztuk.
2.	Ampulki o pojemności 10 ml.
3.	Roztwór kriochronny zawierający dwumetylosulfotlenek w stężeniu 99,9%.
4.	Roztwór przejrzysty, bezbarwny, bezwonny.
5.	Ampulki muszą posiadać etykiety macierzyste, która musi być oznakowana znakiem CE oraz zawiera następujące dane: 1) nazwa wytwórcy/producenta, 2) nazwa i objętość odczynnika, 3) skąd odczynnika 4) numer serii w postaci literowo-cyfrowej, 5) data ważności (miesiąc i rok), 6) określenie sterylności.
6.	Pojedyncze ampulki muszą być pakowane w odporne na uszkodzenia opakowania zbiorcze.
7.	Opakowanie zbiorcze może zawierać pojemniki tylko jednej serii.
8.	Opakowanie zbiorcze musi być oznakowane etykietą zawierającą minimum następujące dane: 1) nazwa i adres wytwórcy/producenta, 2) nazwa i objętość odczynnika, 3) ilość ampulek w opakowaniu zbiorczym, 4) skąd odczynnika 5) numer serii w postaci literowo-cyfrowej, 6) data ważności (miesiąc i rok), 7) określenie sterylności, 8) informacje o warunkach przechowywania i magazynowania.
9.	Termin ważności odczynnika – minimum 12 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.

**Załącznik nr 2  
do Warunków przetargowych  
(wzór)**

.....  
(pieczęć Uczestnika przetargu/Uczestników przetargu)

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa  
i Krwiolecznictwa w Białymstoku  
ul. M. Skłodowskiej - Curie 23  
15-950 Białystok**

**FORMULARZ OFERTY**

**Dane Uczestnika przetargu/Uczestników przetargu w przypadku oferty wspólnej \***

Nazwa: .....

Adres: ul. ....

Kod: ..... miasto: ..... województwo: .....

Adres do korespondencji (wypełnić, jeżeli jest inny niż adres siedziby) .....

.....

Numer telefonu: .....

Adres e-mail, na który Zamawiający ma przesłać korespondencję: .....

Osoba upoważniona do kontaktów, tel. ....

NIP: ....., REGON: .....

\* w przypadku oferty wspólnej, np. konsorcjum, spółki cywilnej, należy podać dane dotyczące wszystkich Uczestników przetargu wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz dane pełnomocnika.

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu realizowanym w trybie art. 70<sup>1</sup> i 70<sup>5</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2020 r., poz. 1740 t.j.) na **śDostaw odczynnika DMSO** o znak post powania: ZP/KC o 6/2021.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Warunkami przetargowymi, nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń i przyjmujemy warunki w nich zawarte, a także uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

2. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia, którego zakres określono w Warunkach przetargowych na następujących warunkach:

**cena €czna brutto: ..... z€**

**skłownie: ..... z€**

**w tym ..... % VAT**

**cena €czna netto: ..... z€**

jest to cena podana zgodnie z wymaganiami określonymi w Warunkach przetargowych.

Cena oferty zawiera ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem opłat i podatków (w tym podatku VAT) wg odpowiadających jej składowników cenowych.

3. Oświadczamy, iż:

3.1 cena jednostkowa netto zaoferowana przez Uczestnika przetargu nie ulegnie podwyższeniu przez okres obowiązywania umowy;

3.2 akceptujemy termin realizacji zamówienia określony w Warunkach przetargowych;

- 3.3 akceptujemy warunki p-tno ci z tytu-€ realizacji przedmiotu zamówienia okre lone we Wzorze umowy, stanowi cym Za-€cznik nr 6 do Warunków przetargowych.
4. O wiadczy, i w przypadku wyboru naszej oferty przed zawarciem umowy dostarczymy orygina-€ certyfikatu rezydencji podatkowej\*.  
\* dotyczy Uczestników przetargu zagranicznych, o których mowa w rozdz. XIV ust.4 pkt 4) Warunków przetargowych
5. O wiadczy, e uważamy si zwi zani niniejsz ofert przez okres wskazany w Warunkach przetargowych.
6. O wiadczy, i zawarty w Warunkach przetargowych Wzór umowy (Za-€cznik nr 6) zosta-€ przez nas zaakceptowany i zobowi zujemy si w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiaj cego.
7. O wiadczy, e wype-€cili my obowi zki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpo rednio lub po rednio pozyskali my w celu ubiegania si o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym post powaniu.<sup>2)</sup>
- 7.1 tak\*)  
7.2 nie\*)  
7.3 nie dotyczy\*)
- \*) niepotrzebne skre li
8. Pod gro b odpowiedzialno ci karnej o wiadczy, i za-€czone do oferty dokumenty opisuj stan faktyczny i prawny, aktualny na dzie otwarcia ofert.
9. Ofert niniejsz sk-€damy na í zapisanych i kolejno ponumerowanych stronach (od nr í . do nr í .).
10. Wraz z ofert sk-€damy nast puj ce o wiadczenia i dokumenty:
- 10.1 í í í í í í í í í í í í í í í í ..  
10.2 í í í í í í í í í í í í í í í í í í í ..  
10.3 í í í í í í í í í í í í í í í í í í í ..

í í í í í í í í í í í í í í í í  
/miejscowo i data/

í .....í í í í í í í í  
/podpis osoby/osób upowa nionej do wyst powania w imieniu Uczestnika przetargu/  
(po dany czytelny podpis albo podpis i piecz tka z imieniem i nazwiskiem)

<sup>1)</sup> Rozporz dzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w zwi zku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przep-€wu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporz dzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>2)</sup> Je eli uczestnik przetargu nie przekazuje danych osobowych innych ni bezpo rednio jego dotycz cych lub zachodzi wy-€czenie stosowania obowi zku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, tre ci o wiadczenia nie sk-€da.









**Załącznik nr 6  
do Warunków przetargowych**

**UMOWA NR .....**

zawarta w dniu í í í í í í í í í í pomi dzy:

....., z siedzib w ..... zarejestrowan /-ym przez S d Rejonowy dla ..... w ....., ..... Wydzia Gospodarczy Krajowego Rejestru S dowego pod numerem KRS ....., kapita zak adowy ..... z pos uguj c /-ym si numerami: NIP....., REGON ....., zwan /-ym w tre ci umowy šWykonawc ö, reprezentowan /-ym przez:

..... ó .....

a

**Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bia ǳmstoku,**  
15-950 Bia ǳstok, ul. M. Sk ǳdowskiej-Curie 23, wpisanym do Rejestru Stowarzysze , Innych Organizacji Spo ǳecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zak ǳdów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez S d Rejonowy w Bia ǳmstoku XII Wydzia Gospodarczy Krajowego Rejestru S dowego pod numerem KRS 0000002530, NIP 5422584428, REGON 000293829, zwanym w tre ci umowy šZamawiaj cymö, reprezentowanym przez:

..... ó .....

o nast puj cej tre ci:

Zawarcie umowy nast pje zgodnie z wyborem oferty Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego post powania o udzielenie zamówienia na šDostaw odczynnika DMSOö, realizowanego w trybie art. 70<sup>1</sup> ó 70<sup>5</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2020 r., poz. 1740 t.j.), znak post powania ZP/KC-6/2021.

§ 1.

1. Zamawiaj cy zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostaw odczynnika DMSO na potrzeby Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bia ǳmstoku.
2. Przedmiot umowy zosta ǳszczegó ǳowo okre lony w Za ǳczniku nr 1 do umowy.

§ 2.

1. Miejscem dostawy przedmiotu umowy jest magazyn w siedzibie Zamawiaj cego.
2. Dostawy odbywa si b d na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz jego transportem, zgodnie z opisem zawartym w Za ǳczniku nr 1 do niniejszej umowy.
3. Dostawy przedmiotu umowy odbywa si b d sukcesywnie, w ilo ciach zale nych od potrzeb Zamawiaj cego, w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia nadania zamówienia na adres e-mail: ..... lub faksem na numer: .....
4. Dostawy zostan sprawdzone pod wzgl dem zgodnie ci z umow u Zamawiaj cego z chwil ich otrzymania.
5. Wykonawca zobowi zany jest do dostarczenia wraz z ka d dostaw przedmiotu umowy faktury i/lub dokumentu WZ b d innego dokumentu potwierdzaj cego fakt realizacji zamówienia, okre laj cego co najmniej rodzaj i ilo dostarczonego towaru, cen oraz numer katalogowy.
6. Wykonawca zapewni odpowiednie oznakowanie opakowa , tj. z podaniem nazwy asortymentu, producenta, terminu wa no ci, numeru serii, warunków przechowywania, oznakowane znakiem CE, itp., zgodnie z obowi zuj cymi przepisami.
7. Je eli dostawa nie nast pi w terminie wskazanym w ust. 3, Zamawiaj cy ma prawo zakupi towar u innego dostawcy, a ewentualn ró nic w cenie obci y Wykonawc .

§ 3.

1. Do obowi zków Wykonawcy nale y dostarczenie, przy pierwszej dostawie kart charakterystyk dla odczynnika, a tak e certyfikatu serii/jako ci do ka dej dostarczonej partii odczynników.
2. Wykonawca zobowi zany jest do dostarczenia wraz z pierwsz dostaw odczynników ó szczegó ǳwej specyfikacji (w j zyku polskim).

3. Zamawiaj cy zastrzega mo liwo nieprzyj cia dostawy do czasu dostarczenia certyfikatu serii/jako ci i/lub kart charakterystyk i/lub szczegóŁwej specyfikacji.
4. Dostarczone przez Wykonawc przed podpisaniem umowy dokumenty, tj. Certyfikat CE\*, Deklaracja zgodno ci WE\* musz posiada termin wa no ci obejmuj cy caŁ okres realizacji umowy. W przypadku, gdy wa no dokumentu wygasa w trakcie realizacji dostaw, Wykonawca zobowi zany jest dostarczy z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem dokument przedŁ aj cy jego wa no .
5. \*W przypadku zaoferowania wyrobów po raz pierwszy wprowadzonych na terytorium RP, Wykonawca zobowi zany jest do dostarczenia dokumentów wynikaj cych z ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych wraz z pierwsz dostaw tych wyrobów do siedziby Zamawiaj cego.
6. Ka da partia dostarczonego przedmiotu umowy musi posiada oznaczenie serii lub partii wyrobu oraz dat produkcji.
7. Odbiór ilo ciowy i jako ciowy przedmiotu umowy nast pi u Zamawiaj cego.
8. Wykonawca odpowiada za braki ilo ciowe i wady jako ciowe stwierdzone bezpo rednio po rozpakowaniu fabrycznych opakowa .
9. Wykonawca zapewni rozŁdunek i transport wewn trzny przedmiotu umowy u Zamawiaj cego.
10. Wszelkie szkody i koszty spowodowane niewŁ ciwym opakowaniem obci aj Wykonawc .
11. Do czasu odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiaj cego, ryzyko wszelkich niebezpiecze stw zwi zanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utrat towaru ponosi Wykonawca.
10. Zamawiaj cy zastrzega sobie prawo zwrotu otrzymanego towaru w przypadku stwierdzenia niezgodno ci dostawy pod wzgl dem ilo ciowym, jako ciowym lub asortymentowym, w stosunku do zŁ onego zamówienia (warunków umowy/tre ci oferty).
11. W przypadku stwierdzenia niewŁ ciwej ilo ci i/lub jako ci dostarczonego towaru Zamawiaj cy zobowi zany jest sporz dzi protokóŁ Zamawiaj cy zgŁsza pisemn reklamacj na adres e-mail: í í í í .. lub na nr faksu í í í í í í
12. W przypadku zgŁszenia przez Zamawiaj cego braków ilo ciowych przedmiotu umowy, Wykonawca zobowi zany jest dostarczy brakuj cy towar w terminie 5 dni roboczych od daty nadania zgŁszenia.
13. Do obowi zków Wykonawcy nale y rozpatrzenie reklamacji jako ciowych nie pó niej ni w terminie 7 dni roboczych od daty nadania zgŁszenia o wadzie przedmiotu umowy. Nierozpatrzenie reklamacji w ww. terminie oznacza jej uznanie.
14. Wykonawca w terminie 7 dni roboczych od daty uznania reklamacji jako ciowych zobowi zany jest speŁi dania Zamawiaj cego zgŁszone w protokole reklamacyjnym, przy czym Wykonawca w dniu uznania reklamacji zobowi zany jest do wystawienia faktury koryguj cej oraz poinformowania o tym fakcie Zamawiaj cego na adres e-mail: ksiegowosc@rckik.bialystok.pl.
15. Wykonawca zobowi zany jest odebra przedmiot podlegaj cy reklamacji i dostarczy do siedziby Zamawiaj cego towar wolny od wad. Wszelkie szkody i koszty spowodowane niewŁ ciwym opakowaniem oraz koszty i ryzyko zwi zane z reklamacj ponosi Wykonawca.
16. Koszty zwi zane ze zwrotem reklamowanej partii towaru pokrywa Wykonawca.
17. Odrzucenie przez Wykonawc reklamacji, upowa nia Zamawiaj cego do zasi gni cia opinii lub ekspertyzy wŁ ciwego organu lub skierowania sprawy celem rozstrzygni cia przez S d.
18. Je eli reklamacja Zamawiaj cego oka e si uzasadniona, koszty zwi zane z przeprowadzeniem opinii lub ekspertyzy ponosi Wykonawca.
19. Wykonawca udziela gwarancji, e dostarczony przedmiot umowy jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia. W przypadku braku mo liwo ci pracy na dostarczonym przedmiocie umowy, na pisemne wezwanie Zamawiaj cego, Wykonawca zobowi zuje si do dostarczenia na wŁ sny koszt w terminie 7 dni kalendarzowych od przesŁania wezwania wŁ ciwego przedmiotu umowy speŁiaj cego wymagania Zamawiaj cego.
20. Wykonawca o wiadcza, e zaoferowany towar jest wysokiej jako ci, peŁowarto ciowy w pierwszym gatunku, fabrycznie nowy i oryginalny, niosz cy znamion u ytkowania oraz ładów uszkodzenia, wolny od wad fizycznych i prawnych.

\*je eli dotyczy

#### § 4.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy okre lonego w § 1, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie brutto (wraz z í .. % podatkiem VAT) w wysoko ci: í í í í , (sŁownie: í í í í í í . zŁtych), netto: ..... zŁ
- SzczegóŁwa specyfikacja cenowa zawarta jest w ZaŁczniku nr 1 do umowy.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostaje określone na podstawie oferty Wykonawcy z dnia .. .. . Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skalkulowanie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
3. W wynagrodzeniu, określonym w ust. 1, mieszczą się wszelkie podatki i wycieczki w stosunku do Skarbu Państwa oraz koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
4. Cena jednostkowa netto przedmiotu umowy, określona w Załączniku nr 1 do umowy, nie ulegnie podwyższeniu w okresie jej obowiązywania.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakupu mniejszej ilości przedmiotu umowy w stosunku do ilości określonej w Załączniku nr 1 do umowy, co może spowodować zmniejszenie wartości umowy, jednak nie więcej niż o 20%. Zmniejszenie ilości zakupu przedmiotu umowy nie powoduje powstania obowiązku zapłaty Wykonawcy odszkodowania z tego tytułu.
6. Pełna wypłata wynagrodzenia odbywa się w całości po dostarczeniu przedmiotu umowy do Zamawiającego w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury/daty przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, na konto bankowe Wykonawcy nr .....
7. Wykonawca oświadcza, iż ww. konto bankowe \*znajduje się /nie znajduje się na wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej /KAS/.
8. Zamawiający poinformuje naczelnika urzędu skarbowego właściwego dla Wykonawcy o dokonaniu płatności z tytułu realizacji przedmiotu umowy, na rachunek bankowy, który nie znajduje się na wykazie wskazanym w ust. 7 (jeżeli dotyczy).
9. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT w formie:
  - 1) papierowej;
  - 2) ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej PEF, zgodnie z ustawą o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym z dnia 9 listopada 2018 r. (Dz.U. z 2020 r., poz. 1666 t.j.).
10. Zamawiający nie dopuszcza przesłania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, za wyjątkiem faktury.
11. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna składa się z danych wymaganych przepisami o podatku od towarów i usług oraz danych zawierających:
  - 1) informacje dotyczące odbiorcy płatności,
  - 2) wskazanie umowy zamówienia publicznego.
12. W ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej, poza danymi określonymi w ust. 11, mogą być zamieszczone także inne dane, jeżeli są niezbędne ze względu na specyfikę zamówień publicznych.
13. Na fakturze Wykonawca winien stosować nazewnictwo zgodnie z zawartą umową.
14. Jako data zapłaty faktury rozumie się datę złożenia przez Zamawiającego dyspozycji zapłaty i obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
15. W przypadku niedotrzymania terminu zapłaty przez Zamawiającego, Wykonawca ma prawo do odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia w zapłacie, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
16. Wszelkie rozliczenia dokonywane będą w PLN.

\*niepotrzebne skreślić

#### § 5.

1. Zamawiający obciąża Wykonawcę kar umownych w przypadku:
  - 1) odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w całości lub w części z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub gdy Wykonawca odstąpi od wykonywania całości umowy lub jej części z własnej woli w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1;
  - 2) gdy Zamawiający rozwiąże umowę w trybie § 6 ust. 2 niniejszej umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1;
  - 3) zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust. 3 w wysokości 5% wartości brutto przedmiotu umowy, który nie został dostarczony w terminie, za każdy dzień zwłoki;
  - 4) zwłoki w wypełnieniu obowiązku, wynikającego z § 3 ust. 1 i/lub ust. 2 w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;

- 5) zwłoki w dostawie dokumentów wynikających z ustawy o wyrobach medycznych w terminie określonym w § 3 ust. 4 lub ust. 5, w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
  - 6) zwłoki w dostawie, o której mowa w § 3 ust. 12 w wysokości 2% wartości brutto przedmiotu umowy, który nie został dostarczony w terminie, za każdy dzień zwłoki;
  - 7) zwłoki w rozpatrzeniu reklamacji jako ciowych w terminie określonym w § 3 ust. 13 i/lub zwłoki w spełnieniu żąda zgłoszonych w protokole reklamacyjnym i/lub wystawieniu faktury korygującej oraz zwłoki w poinformowaniu Zamawiającego o tym fakcie na wskazany adres e-mail w terminie określonym, w § 3 ust. 14 w wysokości 2% wartości brutto przedmiotu umowy posiadającego wady, za każdy dzień zwłoki;
  - 8) zwłoki w dostawie, o której mowa w § 3 ust. 19 w wysokości 0,2% wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
  - 9) stwierdzenia dostawy towaru niezgodnego z zaoferowanym w ofercie/umowie, tj. np. towaru innego producenta i/lub w ilości i/lub rodzaju innym niż określone w niniejszej umowie, o innych parametrach niż określone w umowie, itp., w wysokości 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
2. / czna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekraczać 20% wartości brutto umowy.
  3. Wymagalność zapłaty kary następuje w terminie 7 dni od daty doręczenia Wykonawcy dokumentu określającego wierzytelność. Niezapłacone kary w terminie, upoważniają Zamawiającego do potrącenia jej z faktury.
  4. W przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekroczy kwotę kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń uzupełniających.
- \*jeżeli dotyczy

#### § 6.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
  - 1) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, a wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
  - 2) ogłoszenia likwidacji Wykonawcy (za wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji);
  - 3) wydania nakazu zajęcia istotnej części majątku Wykonawcy, mającej wpływ na realizację przedmiotu niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym przy wystąpieniu następujących okoliczności:
  - 1) trzykrotnej zwłoki w realizacji dostaw w terminie określonym w § 2 ust. 3;
  - 2) jednorazowej rażącej zwłoki w realizacji dostawy, o której mowa w § 2 ust. 3, rozumianej jako okres przekraczający 14 dni kalendarzowych od dnia nadania zamówienia,
  - 3) trzykrotnej uzasadnionej reklamacji jako części przedmiotu umowy;
  - 4) innego rodzaju rażącego nienależytego wykonania lub niewykonania umowy, czyniącego dalsze jej kontynuowanie bezprzedmiotowym.
3. Odstąpienie od umowy/rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie z podaniem podstaw prawnych i faktycznych odstąpienia/rozwiązania.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1-2, Wykonawca może żądać wyłączenia wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

#### § 7.

1. Strony dopuszczają zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w sytuacji obiektywnej konieczności wprowadzenia zmiany, w szczególności w niej przedstawionym zakresie:
  - 1) zmiany ilości przedmiotu umowy ó zmiana polegająca na zakupie większej ilości (max. o 10%) przedmiotu umowy w stosunku do ilości określonej w Załączniku nr 1 do umowy, co spowoduje zwiększenie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, jednak nie więcej niż o 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1. Rozliczenie za dostarczony towar odbywa się na podstawie ceny jednostkowej netto przemnożonej przez ilość dostarczonego przedmiotu umowy powiększonej o podatek od towarów i usług;

- 2) zmiany cen ó w nast puj cych przypadkach:
  - a) zmiany wynikaj cej ze zmiany w stawki ciwym dla podatków i ceł które podwy sz lub obni cen przedmiotu zamówienia, co w zale no ci od rodzaju zmian jakie b d miały miejsce, b dzie skutkować obni eniem lub podwy szeniem ceny jednostkowej brutto przedmiotu zamówienia,
  - b) zmiany na korzy Zamawiaj cego na skutek udzielonych rabatów, promocji, przy zachowaniu ilo ci przedmiotu umowy okre lonej w Załączniku nr 1 do umowy;
- 3) zmiany terminu obowi zywania umowy ó zmiana polegaj ca na wydłu eniu okresu trwania umowy do momentu całkowitego wykorzystania przedmiotu umowy, nie dłu ej ni o 6 miesi cy;
- 4) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy ó po upływie 12 miesi cy realizacji umowy, dopuszcza si zmian wynagrodzenia Wykonawcy, na pisemny wniosek Wykonawcy złożony w terminie 30 dni od zaistnienia zmian (o ile Wykonawca wyka e, e zmiany te maj wpływ na koszty wykonania przez niego zamówienia i wska e w jaki sposób) w przypadku zmiany:
  - a) wysoko ci minimalnego wynagrodzenia za prac ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za prac ó wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwot odpowiadaj c wzrostowi kosztu Wykonawcy w zwi zku ze zwi kszeniem wysoko ci wynagrodze pracowników wykonuj cych przedmiot umowy do wysoko ci aktualnie obowi zuj cego minimalnego wynagrodzenia za prac , z uwzgl dnieniem wszystkich obci e publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadaj ca wzrostowi kosztu Wykonawcy b dzie odnosi si wyćcznie do cz ci wynagrodzenia pracowników wykonuj cych przedmiot umowy, o których mowa w zdaniu poprzedzaj cym, odpowiadaj cej zakresowi, w jakim wykonuj oni prace bezpo rednio zwi zane z realizacj umowy,
  - b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysoko ci stawki skłdki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne ó wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwot odpowiadaj c zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w zwi zku z wypłt wynagrodzenia pracowników wykonuj cych przedmiot umowy. Kwota odpowiadaj ca zmianie kosztu Wykonawcy b dzie odnosi si wyćcznie do cz ci wynagrodzenia pracowników wykonuj cych przedmiot umowy, o których mowa w zdaniu poprzedzaj cym, odpowiadaj cej zakresowi, w jakim wykonuj oni prace bezpo rednio zwi zane z realizacj przedmiotu umowy,
  - c) zasad gromadzenia i wysoko ci wpłt do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 pa dziernika 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, je eli zmiany te b d miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawc . Zmiana wysoko ci wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przedmiotowej przesłanki obejmowa b dzie wyćcznie cz wynagrodzenia nale nego Wykonawcy, w odniesieniu do której nast piła zmiana wysoko ci kosztów wykonania umowy przez Wykonawc w zwi zku z wej ciem w ycie przepisów zmieniaj cych zasady gromadzenia i wysoko ci wpłt do pracowniczych planów kapitałowych.
2. Zamawiaj cy zastrzega sobie równie mo liwo zmiany w przypadku:
  - 1) zmiany w obowi zuj cych przepisach prawa maj cych wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiany sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiaj cego skutkuj cej brakiem mo liwo ci realizacji przedmiotu umowy,
  - 2) powstania nadzwyczajnych okoliczno ci b d cych šsić wy sz ö skutkuj cych brakiem mo liwo ci realizacji przedmiotu umowy lub gro cych ra c strat , których Strony nie przewidziały przy zawarciu umowy. Jako šsić wy sz ö rozumie si wydarzenia i okoliczno ci nadzwyczajne, nieprzewidywalne, niezale ne od woli i intencji którejkolwiek ze Stron umowy,
  - 3) powstania nadzwyczajnych okoliczno ci nie b d cych šsić wy sz ö, gro cych ra c strat , których Strony nie przewidziały przy zawarciu umowy.
3. Zmiana postanowie przedmiotowej umowy mo e nast pić wyćcznie na wniosek Zamawiaj cego lub Wykonawcy, za zgod obu Stron, wyra on w formie pisemnej (aneks) pod rygorem niewa no ci.

## § 8.

1. Umowa obwi zuje przez okres 12 miesi cy od dnia jej zawarcia.
2. Umowa przestaje obwi zywa przed terminem okre loneym w ust. 1, w przypadku wyczerpania dostaw stanowi cych przedmiot umowy.

§ 9.

1. Ze strony Wykonawcy osob odpowiedzialn za przebieg realizacji umowy jest í í ....., tel. ...., adres e-mail: í í í í í í í í ..
2. Ze strony Zamawiaj cego osob odpowiedzialn za przebieg realizacji umowy jest í ....., tel. ...., adres e-mail: í í í í í í í í ..

§ 10.

1. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialno cywiln za wszelkie spowodowane przez siebie szkody osobiste i maj tkowe wobec osób trzecich, które mog powsta w zwi zku z wykonywaniem niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowi zuje si do zachowania w poufno ci wszelkich danych dotycz cych Zamawiaj cego oraz informacji uzyskanych w sposób zamierzony lub przypadkowy, w zwi zku z wykonywaniem niniejszej umowy, bez wzgl du na sposób i form ich przekazania. Obowi zku zachowania poufno ci nie stosuje si do danych i informacji:
  - 1) dost pnych publicznie,
  - 2) otrzymanych przez Wykonawc , zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowi zuj cego, od osoby trzeciej bez obowi zku zachowania poufno ci,
  - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiaj cego byu ju znane Wykonawcy bez obowi zku zachowania poufno ci,
  - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemn zgod Zamawiaj cego na ich ujawnienie.
3. Wykonawca o wiadcza, e znany jest mu fakt, i tre niniejszej umowy, a w szczególno ci przedmiot umowy i wysoko wynagrodzenia, stanowi informacj publiczn w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 wrze nia 2001 r. o dost pie do informacji publicznej (Dz.U. z 2020 r., poz. 2176 t.j.), która podlega udost pnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrze eniem informacji stanowi cych tajemnic przedsi biorstwa.
4. Wykonawca wyra a zgod na udost pnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 3, zawartych w niniejszej umowie danych go dotycz cych, w zakresie obejmuj cym imiona i nazwiska osób realizuj cych przedmiot zamówienia.

§ 11.\*

W stosunkach pomi dzy Zamawiaj cym a Wykonawc na tle realizacji przedmiotu umowy wspólnie (konsorcjum) obowi zuj zasady:

- 1) solidarnej odpowiedzialno ci Wykonawców (uczestników konsorcjum) za cao podj tych w ramach przedmiotu zamówienia zobowi za wynikaj cych z niniejszej umowy, niezale nie od procentowego lub rzeczowego udzia ka dego z nich w realizacji przedmiotu zamówienia,
- 2) reprezentacji jednego z Wykonawców (uczestników konsorcjum ó lidera) ze skutkiem dla pozosta cych, rozumianej jako wy cne uprawnienie i obowi zek do sk adania i przyjmowania dokumentów i o wiadcze powsta cych na tle realizacji niniejszej umowy.

\* je eli dotyczy

§ 12.

Realizacja niniejszej umowy nie wi e si z powierzeniem Wykonawcy przetwarzania danych osobowych, których administratorem jest Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bia omstoku.

§ 13.

1. Wszelkie dyskusje, kontrowersje lub ró nice w interpretacji, które mog wynikn z umowy, Strony sk onne s prowadzi i rozwi zywa na zasadach wzajemnego zrozumienia.
2. Wszelkie kwestie sporne nie mog ce znale rozwi zania na drodze polubownej, zostan poddane do rozstrzygni cia w ciwym rzeczowo s dom powszechnym w Bia omstoku.

§ 14.

1. Umow uwa a si za zawart po podpisaniu jej przez obie Strony.
2. Umowa podlega przepisom ustawy Kodeks cywilny.
3. Wszelkie uzgodnienia dotycz ce przedmiotu zamówienia zawarte s w przedmiotowej umowie. Jakikolwiek inne uzgodnienia b d wa ne jedynie wówczas, gdy okrelone zostan w formie pisemnej (aneks) i podpisane przez obie Strony.
4. Umowa zosta a zawarta w dwóch jednobrzmi cych egzemplarzach, po jednym dla ka dej ze Stron.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJ CY:**