

ZP/KC – 11/2020

WARUNKI PRZETARGOWE
na
„Dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek termotransferowych”

postępowanie prowadzone w trybie art. 70¹ – 70⁵ Kodeksu Cywilnego
oraz Regulaminu udzielania zamówień publicznych do 30 tys. euro
obowiązującego w RCKiK w Białymstoku

Zatwierdził:

Z-ca dyrektora
ds. ekonomiczno - administracyjnych
RCKiK w Białymstoku

mgr Anna Lisowska

Białystok, dnia 5 sierpnia 2020 roku

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej – Curie 23
15-950 Białystok
tel. 85 7447002
www.rckik.bialystok.pl
e-mail: sekretariat@rckik.bialystok.pl
godziny urzędowania: od 7³⁰ do 15⁰⁰ od poniedziałku do piątku.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 t.j.) oraz Regulaminu udzielania zamówień publicznych do 30 000 euro obowiązującego w RCKiK w Białymstoku.

Podstawę prawną opracowania Warunków przetargowych stanowią art. 70¹ – 70⁵ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2019 r., poz. 1145 t.j.).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych do drukarek termotransferowych:
 - 1) Część 1 – dostawa etykiet samoprzylepnych do drukarek termotransferowych;
 - 2) Część 2 – dostawa etykiet samoprzylepnych do drukarek termotransferowych do „tunelu parowego”;
 - 3) Część 3 – dostawa taśm barwiących i zestawów czyszczących do drukarek termotransferowych;
 - 4) Część 4 – dostawa etykiet termicznych samoprzylepnych do drukarek termotransferowych; na potrzeby Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w Załączniku nr 1 do Warunków przetargowych.
3. Pod pojęciem „fabrycznie nowe” Zamawiający rozumie produkty wykonane z nowych elementów wcześniej nie używanych, które nie podlegały procesowi wymiany jakichkolwiek elementów, w tym elementów podlegających zużyciu, bez śladu uszkodzenia, w oryginalnych opakowaniach producenta z oznaczeniem producenta, symbolem produktu i terminem ważności, posiadające wszelkie zabezpieczenia umożliwiające rozpoznanie czy materiał (produkt) był otwierany/używany.
4. Ilekroć w treści Warunków przetargowych, w tym w opisie przedmiotu zamówienia, użyte są znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, a także normy, Zamawiający dopuszcza materiały/produkty równoważne:
 - 1) W przypadku, gdy Uczestnik przetargu zaproponuje produkt równoważny, informacja o tym musi znaleźć się w ofercie. Na Uczestniku przetargu spoczywa obowiązek wykazania w treści oferty, że zaoferowane materiały eksploatacyjne są równoważne w stosunku do produktów określonych przez Zamawiającego.
 - 2) Stosowanie materiałów/produktów równoważnych nie może powodować uszkodzeń i/lub awarii eksploatowanych urządzeń.
5. W celu realizacji przedmiotowego zamówienia, Uczestnik przetargu gwarantuje:
 - 1) dostarczanie fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych, tj. zgodnych z wymogami wskazanymi w pkt 3;
 - 2) dostarczanie materiałów eksploatacyjnych wysokiej jakości, zapewniających należyte bezpieczeństwo oraz właściwe opakowanie i oznakowanie;
 - 3) dostarczanie materiałów eksploatacyjnych oznakowanych w sposób trwały na opakowaniu zewnętrznym oraz bezpośrednio na właściwym materiale eksploatacyjnym kodem producenta umożliwiającym jednoznaczną identyfikację producenta oraz typu materiału eksploatacyjnego;
 - 4) * dostarczanie materiałów eksploatacyjnych kompatybilnych z urządzeniami posiadanymi przez Zamawiającego;
 - 5) * jakość wydruku polegającą na równomiernym zaczernieniu/barwieniu drukowanego tekstu/grafiki, o jednakowym nasyceniu barw na całym wydruku, brak szarych/kolorowych smug na nośniku w miejscach nieprzeznaczonych do zadrukowania (100% bieli w miejscach niezadrukowanych);

- 6) * materiały eksploatacyjne, które nie spowodują utraty praw wynikających z gwarancji producenta urządzenia, do którego są przeznaczone;
 - 7) ** dostarczanie materiałów eksploatacyjnych posiadających oznaczenie CE.
6. Nazwa i kod określony według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
30192800-9 – etykiety samoprzylepne
30192300-4 – taśmy barwiące.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia do realizacji przez Uczestnika przetargu części lub całości zamówienia podwykonawcy, za wyjątkiem wykonania czynności dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, która może być zlecona innym podmiotom (np. firma kurierska, operator pocztowy).
- * dotyczy Części 3
** dotyczy Części 1, Części 2 oraz Części 4

IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Uczestnik przetargu może złożyć ofertę na jedną, kilka lub wszystkie Części zamówienia.
2. W związku z powyższym, każdą wyspecyfikowaną Część (4 Części) należy traktować jako oddzielny przedmiot zamówienia (oddzielne zamówienie), a wszelkie zapisy znajdujące się w Warunkach przetargowych dotyczące oferty należy rozumieć jako odnoszące się do ofert częściowych.

V. TERMIN I SPOSÓB REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie (w zakresie poszczególnych Części) realizowane będzie przez okres 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
2. Dostawy realizowane będą sukcesywnie, na koszt i ryzyko Uczestnika przetargu, w terminie do 5 dni roboczych od dnia nadania zamówienia faksem/e-mailem, w ilościach zależnych od potrzeb Zamawiającego, w godz. 8:00 – 14:00.
3. Miejscem dostawy przedmiotu zamówienia jest magazyn w siedzibie RCKiK w Białymstoku, ul. M. Skłodowskiej-Curie 23.

VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Uczestnicy przetargu, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

VII. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:
 - 1) Formularz oferty – sporządzony zgodnie z treścią Załącznika nr 2 do Warunków przetargowych.
 - 2) Pełnomocnictwo określające zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Uczestnika przetargu, chyba że Uczestnik przetargu działa osobiście (*jeżeli dotyczy*).
 - 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Uczestników przetargu wspólnie ubiegających się o zamówienie lub umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikało przedmiotowe pełnomocnictwo (*jeżeli dotyczy*).
 - 4) Oświadczenie Uczestnika przetargu o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – sporządzone zgodnie z treścią Załącznika nr 4 do Warunków przetargowych.
 - 5) Oświadczenie dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa – sporządzone zgodnie z treścią Załącznika nr 5 do Warunków przetargowych (*jeżeli dotyczy*).
 - 6) W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w Warunkach przetargowych:
 - a) Specyfikację oferowanego przedmiotu zamówienia – sporządzoną zgodnie z treścią Załącznika nr 3 do Warunków przetargowych.
2. Zamawiający zaleca dołączenie do oferty:
 - 1) Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji –

w celu potwierdzenia umocowania osoby (osób) podpisującej ofertę, pełnomocnictwo i pozostałe oświadczenia i dokumenty złożone z ofertą.

VIII. OFERTA WSPÓLNA

1. Uczestnicy przetargu mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takiej sytuacji, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych Uczestników przetargu i w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie musi znajdować się w ofercie wspólnej Uczestników przetargu.
2. Uczestnicy przetargu wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadają za realizację umowy.
3. Uczestnicy przetargu wspólnie ubiegający się o zamówienie w ofercie podają adres do korespondencji i kontakt telefoniczny właściwy dla Pełnomocnika tych Uczestników przetargu. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako Pełnomocnik.
4. Przed podpisaniem umowy Uczestnicy przetargu składający ofertę wspólną zobowiązani są przedłożyć Zamawiającemu umowę o wspólnej realizacji zamówienia (umowę spółki, konsorcjum), zawierającą co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron,
 - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Uczestnik przetargu związany jest złożoną ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznie ustalonego terminu składania ofert.
3. Uczestnik przetargu samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Uczestników przetargu o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Uczestnik przetargu może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Uczestnika przetargu.
2. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w Warunkach przetargowych.
3. Formularz oferty oraz pozostałe dokumenty winne być przygotowane przez Uczestnika przetargu w treści zgodnej z niniejszymi Warunkami przetargowymi.
4. Oferta powinna być sporządzona na piśmie (ręcznie lub w postaci wydruku komputerowego), w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w języku obcym powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Uczestnika przetargu za zgodność z oryginałem. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą. Dopuszcza się używanie w ofercie oraz innych dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz.U. z 2019 r., poz. 1480 t.j.).
5. Formularz oferty oraz oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu winne być złożone w formie oryginału. Pozostałe dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Uczestnika przetargu (z wyłączeniem pełnomocnictwa, które wymaga formy szczególnej, określonej w pkt 8).
6. Dokumenty złożone w formie kopii muszą być opatrzone na każdej zapisanej stronie klauzulą „za zgodność z oryginałem”. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu.

7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Uczestnika przetargu kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
8. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Uczestnika przetargu. Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Jeżeli osoba podpisująca ofertę i składająca w imieniu Uczestnika przetargu oświadczenia i inne pisma nie jest osobą upoważnioną na podstawie aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo innego dokumentu załączonego do oferty, Uczestnik przetargu zobowiązany jest przedstawić stosowne pełnomocnictwo, które w swej treści jednoznacznie wskazywać będzie uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem. Jeżeli z dokumentu określającego status prawny Uczestnika przetargu lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Uczestnika przetargu upoważnionych jest łącznie dwie lub więcej osób, dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
9. Zaleca się, aby każda, zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty, była podpisana lub parafowana przez Uczestnika przetargu. Wszystkie zmiany w treści oferty, a w szczególności przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, itp. winne być podpisane lub parafowane przez Uczestnika przetargu, pod rygorem nieważności.
10. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12. Dokumenty zastrzeżone.
 - 1) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które Uczestnik przetargu, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Uczestnik przetargu nie może zastrzec informacji, o których mowa w rozdz. XI ust. 2 pkt 4) Warunków przetargowych. Zastrzeżone dokumenty Uczestnik przetargu zobowiązany jest wydzielić w wybrany przez siebie sposób, zapewniający zachowanie tajemnicy przedsiębiorstwa. Tak wydzielonych informacji Zamawiający nie będzie ujawniał, chyba że zastrzeżone w ofercie informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie odrębnych przepisów – w takim przypadku informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
 - 2) Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności (poprzez wskazanie sposobu ochrony fizycznej dokumentów, np. monitoring, sejfy oraz ochrony prawnej, np. umowy cywilnoprawne z pracownikami dot. zachowania tajemnicy, odpowiednie akty wewnętrzne dotyczące obiegu dokumentów).
 - 3) Jeżeli Uczestnik przetargu nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, tj. nie dostarczy dokumentów potwierdzających podjęcie przez Uczestnika przetargu działań mających na celu zachowanie zastrzeżonych informacji w poufności, Zamawiający odtajni je jako bezprawnie zastrzeżone.
 - 4) Jeżeli Uczestnik przetargu zastrzeże informacje składane w drodze wyjaśnień lub składając/ uzupełniając dokumenty powinien również dokumenty/informacje oznaczyć w sposób niebudzący wątpliwości, iż stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa, np. w osobnym opakowaniu (kopercie wewnętrznej) oraz nie później niż w terminie składania tych informacji wykazać, że zastrzeżone dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
13. Oferty niespełniające wymogów przetargowych będą odrzucone. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z warunkami przetargu,
 - 2) została złożona przez Uczestnika przetargu niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na zasadzie oczywistych omyłek rachunkowych lub błędów rachunkowych,

- 4) zawiera inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Warunkami przetargowymi, których poprawienie spowoduje istotne zmiany w treści oferty.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce i termin składania ofert.

- 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego lub przesłać pocztą albo przesyłką kurierską na adres: Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku, kod 15-950, ul. M. Skłodowskiej-Curie 23, pokój nr 201 (Sekretariat). Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego w miejsce wskazane jak wyżej.
- 2) Termin składania ofert upływa dnia **14 sierpnia 2020 r.** o godz. **11⁰⁰**.
- 3) Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie oraz wycofane, zgodnie z pkt 7) lit. d), zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania.
- 4) Oferty podlegają rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty, tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
- 5) Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu/kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 6) Koperta (opakowanie) zawierająca ofertę powinna być zaadresowana na adres siedziby Zamawiającego:

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23
15-950 Białystok
pokój nr 201**

oraz posiadać pieczęć Uczestnika przetargu i oznaczenie:

**Oferta na: „Dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek termotransferowych”
– ZP/KC- 11/2020**

a także: **Nie otwierać przed dniem 14 sierpnia 2020r. godzina 11¹⁵**.

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem (tj. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji, niedostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w Warunkach przetargowych lub przedwczesne/ przypadkowe otwarcie ofert) ponosi Uczestnik przetargu.

- 7) Zmiana lub wycofanie oferty:
 - a) Uczestnik przetargu może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę;
 - b) zmiana lub wycofanie złożonej oferty jest skuteczne tylko wówczas, gdy zostało dokonane przez Uczestnika przetargu przed upływem terminu składania ofert;
 - c) w przypadku zmiany oferty, Uczestnik przetargu składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany, czy też przedłożenia nowych dokumentów, Uczestnik przetargu winien te dokumenty złożyć. Powiadomienie o zmianie oferty winno być przygotowane, opakowane (w zaklejonej kopercie) i zaadresowane w ten sam sposób co oferta wraz z podaną nazwą i adresem Uczestnika przetargu, z dodatkową adnotacją „ZMIANA”;
 - d) w przypadku wycofania oferty, Uczestnik przetargu składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą wycofuje. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być przygotowane, opakowane (w zaklejonej kopercie) i zaadresowane w ten sam sposób co oferta wraz z podaną nazwą Uczestnika przetargu, z dodatkową adnotacją „WYCOFANE”.

2. Miejsce i termin otwarcia ofert.

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14 sierpnia 2020 r. o godz. 11¹⁵**, w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 203 (sala seminaryjna).
- 2) Otwarcie ofert jest jawne, Uczestnicy przetargu mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
- 3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4) Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi nazwy Uczestników przetargu, ich adresy oraz informacje dotyczące ceny.

- 5) W przypadku, gdy Uczestnik przetargu nie uczestniczył w sesji otwarcia ofert Zamawiający, na jego pisemny wniosek, prześle mu informacje, o których mowa w pkt 3) i 4).

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cenę oferty (odpowiednio dla każdej Części) stanowić będzie łączna kwota wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w Warunkach przetargowych.
2. Uczestnik przetargu przedstawi w ofercie (odpowiednio dla każdej Części) łączną cenę brutto przedmiotu zamówienia w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2019 r., poz. 178 t.j.), tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Uczestnikowi przetargu za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Cena ta będzie ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną, uwzględniającą ewentualne rabaty i upusty (nie dopuszcza się rabatów rzeczowych), obejmującą wszelkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. W Formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 2 do Warunków przetargowych, Uczestnik przetargu poda w pkt 2 dla poszczególnych Części:
 - 1) wartość brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia liczbowo i słownie,
 - 2) % stawkę podatku od towarów i usług (VAT),
 - 3) wartość netto liczbowo.
4. W Specyfikacji oferowanego przedmiotu zamówienia, stanowiącej Załącznik nr 3 do Warunków przetargowych, Uczestnik przetargu poda dla poszczególnych Części:
 - 1) cenę jednostkową netto za przedmiot zamówienia (tj. rolkę/szt./zestaw),
 - 2) % stawkę podatku od towarów i usług,
 - 3) wartość brutto, dla poszczególnych pozycji, obliczoną poprzez przemnożenie ceny jednostkowej netto, o której mowa w ppkt 1) przez zamówioną ilość przedmiotu zamówienia i powiększoną o kwotę podatku od towaru i usług (VAT),
 - 4) łączną wartość oferty brutto, którą stanowi suma wartości brutto zaoferowanego przedmiotu zamówienia (dotyczy Części 1 i Części 3).
5. Wartość oferty brutto i netto oraz ceny jednostkowe netto muszą być wyrażone w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Tak wyznaczona wartość oferty brutto (odpowiednio dla każdej Części) będzie podlegała ocenie.
7. Zamawiający przy ocenie ofert weźmie pod uwagę całkowitą kwotę wydatkowanych przez siebie środków publicznych, tzn. kwotę, którą będzie musiał zapłacić Uczestnikowi przetargu z tytułu realizacji zamówienia – kwotę zawierającą także podatek od towarów i usług oraz cło i podatek akcyzowy, o ile są one należne na podstawie odrębnych przepisów.
8. Jeżeli Uczestnik przetargu złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług Zamawiający, w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Uczestnik przetargu składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
9. Wszelkie rozliczenia prowadzone będą w PLN.

XIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, odpowiednio dla każdej Części, Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium oceny ofert:
Cena – 100%.
2. Za najkorzystniejszą, odpowiednio dla każdej Części, zostanie uznana oferta z najniższą ceną, obejmująca realizację całości zamówienia oraz spełniająca wszystkie wymogi formalne i merytoryczne określone w Warunkach przetargowych.
3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Uczestników przetargu, którzy złożyli te oferty do złożenia, w terminie określonym przez Zamawiającego, ofert dodatkowych.
4. Uczestnicy przetargu składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych od zaoferowanych w złożonych ofertach.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

XV. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia, odpowiednio w każdej Części, Uczestnikowi przetargu, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą.
2. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający zawiadomi Uczestników przetargu, którzy złożyli oferty o wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę, siedzibę i adres Uczestnika przetargu, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, jak też zamieści ww. informacje na własnej stronie internetowej: www.rckik.bialystok.pl i tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia niezwłocznie po przekazaniu informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej.
4. Treść Wzoru umowy zawarta jest w Załączniku nr 6 do Warunków przetargowych.
5. Przed podpisaniem umowy Uczestnik przetargu, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą w zakresie poszczególnych Części zobowiązany będzie do:
 - 5.1 przedłożenia, w przypadku Uczestnika przetargu składającego ofertę wspólną, umowy konsorcjum w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez Uczestnika przetargu „za zgodność z oryginałem” (*jeżeli dotyczy*)
 - 5.2 przedłożenia Zamawiającemu wszelkich danych do umowy, w tym w szczególności: numeru rachunku bankowego, danych osoby upoważnionej do podpisania umowy, itp.
 - 5.3 w przypadku Uczestnika przetargu zagranicznego przedłożenia oryginału certyfikatu rezydencji podatkowej (art. 21 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 lutego 1992 roku o podatku dochodowym od osób prawnych /Dz.U. z 2019, poz. 865 t.j./) – dotyczy podatku u źródła. W przypadku niedostarczenia Zamawiającemu oryginału certyfikatu rezydencji podatkowej pobierany będzie podatek w wysokości 20% bez uwzględnienia właściwych umów o unikaniu podwójnego opodatkowania, których stroną jest Polska (*jeżeli dotyczy*).
6. Zamawiający określi termin i miejsce złożenia ww. dokumentów oraz termin i miejsce podpisania umowy. Niedostarczenie dokumentu, o którym mowa w pkt 5.1 Warunków przetargowych w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie spowoduje, iż zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Uczestnika przetargu.
7. Osoby reprezentujące Uczestnika przetargu, przed podpisaniem umowy, zobowiązane są przedłożyć Zamawiającemu dokumenty, potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie wynika z dokumentów załączonych do oferty (np. pełnomocnictwo) lub wynikających z bezpłatnych i ogólnodostępnych rejestrów publicznych (np. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej). W przypadku złożenia pełnomocnictwa musi mieć ono formę oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem, podpisane przez osoby wskazane do reprezentacji w odpowiednim dokumencie określającym status prawny Uczestnika przetargu (np. KRS).
8. W przypadku, gdy Uczestnik przetargu, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (*jeżeli dotyczy*), Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie będzie żądać od Uczestnika przetargu, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z UCZESTNIKAMI PRZETARGU WRAZ ZE WSKAZANIEM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO OSÓB UPRAWNIONYCH DO KONTAKTÓW

1. Informacje o sposobie porozumiewania się z Zamawiającym.
 - 1) Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
 - 2) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (dokumenty) Zamawiający i Uczestnicy przetargu mogą przekazywać drogą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@rckik.bialystok.pl, z zastrzeżeniem pkt 3) zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

- 3) Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego oraz Pełnomocnictwa, także składanych w toku postępowania.
 - 4) W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji (dokumentów) przekazanych przez Zamawiającego drogą elektroniczną Uczestnik przetargu niezwłocznie potwierdzi, w tej samej formie, fakt ich otrzymania na adres e-mail: sekretariat@rckik.bialystok.pl.
 - 5) W przypadku braku potwierdzenia przez Uczestnika przetargu faktu otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji (dokumentów), o których mowa w pkt 4), Zamawiający uzna, iż zostały one doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Uczestnika przetargu z treścią pism w dniu i godzinie ich nadania, oraz że były czytelne.
2. Wyjaśnienia treści Warunków przetargowych.
 - 1) Uczestnik przetargu może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści Warunków przetargowych do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wniosek winien być złożony z zachowaniem formy pisemnej, podpisany przez osoby umocowane do reprezentowania Uczestnika przetargu oraz w wersji edytowalnej przesłany drogą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@rckik.bialystok.pl.
 - 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Warunków przetargowych wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu, o którym mowa w pkt 1) lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - 3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt 1), po upływie którego Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści Warunków przetargowych bez rozpoznania.
 - 4) Zamawiający zamieszcza treść zapytań wraz z odpowiedziami na stronie internetowej www.rckik.bialystok.pl, w zakładce Zamówienia publiczne.
 - 5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
 3. Modyfikacja treści Warunków przetargowych.
 - 1) W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść Warunków przetargowych.
 - 2) Dokonaną w ten sposób zmianę treści Warunków przetargowych Zamawiający udostępnia na stronie internetowej www.rckik.bialystok.pl, w zakładce Zamówienia publiczne i jest ona wiążąca przy składaniu ofert.
 4. Wyjaśnienie/uzupełnienie/poprawa omyłek pisarskich i rachunkowych oraz innych omyłek w toku badania i oceny ofert.
 - 1) W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może wezwać Uczestników przetargu do uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego lub pełnomocnictw. Uzupełnione oświadczenia i dokumenty winne potwierdzać spełnianie przez Uczestnika przetargu warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego.
 - 2) W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Uczestników przetargu wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie przez Uczestników przetargu warunków udziału w postępowaniu.
 - 3) W toku badania ofert Zamawiający poprawia w ich treści:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Warunkami przetargowymi, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Uczestnika przetargu, którego oferta została poprawiona.
 5. Ze strony Zamawiającego osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Uczestnikami przetargu są: Marta Stocka, Aneta Kiersnowska oraz Beata Kardasz, tel. (85) 745 63 42.

XVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) zakończenia przetargu na każdym jego etapie,
 - 2) unieważnienia postępowania w przypadku, gdy:
 - a) w postępowaniu nie wpłynęła żadna oferta,
 - b) w postępowaniu nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - c) oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.
2. Uczestnicy przetargu mają prawo wglądu w treść protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - 1) Zamawiający udostępnia oferty na pisemny wniosek Uczestnika przetargu.
 - 2) Udostępnienie nastąpi poprzez wgląd w miejscu i terminie oraz w obecności wyznaczonego pracownika Zamawiającego (wyłącznie w siedzibie Zamawiającego i w godzinach jego urzędowania) bądź poprzez przesłanie na podany we wniosku Uczestnika przetargu adres e-mail.
 - 3) Zamawiający wyznaczy zakres udostępnianych dokumentów.
 - 4) Wnioskodawca w trakcie wglądu nie może, bez zgody Zamawiającego, samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
 - 5) Zamawiający dopuszcza możliwość odpłatnego kopiowania dokumentów, przy czym koszt skopiowania jednej strony wynosi 0,40 zł.
 - 6) W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy z dn. 23.04.1964 r. Kodeks cywilny.
3. Postanowienia dotyczące przetwarzania danych osobowych w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu (art. 13 RODO).

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) /Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1/, dalej „RODO” informuję, że:

 - 1) administratorem danych osobowych jest Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku, ul. M. Skłodowskiej-Curie 23, 15-950 Białystok;
 - 2) kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku – adres e-mail: iod@rckik.bialystok.pl, tel. (85) 745 63 23;
 - 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia realizowanym w trybie przetargu na podstawie przepisów art. 70¹-70⁵ Kodeksu Cywilnego;
 - 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie obowiązujących przepisów;
 - 5) dane osobowe będą przechowywane, przez okres 3 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych osobowych może skutkować brakiem udzielenia zamówienia przez Zamawiającego;
 - 7) decyzje w odniesieniu do danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - 8) Uczestnik przetargu posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami obowiązującymi w tym zakresie;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, tj. prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej;

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) Uczestnikowi przetargu nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Formularz oferty
3. Załącznik nr 3 – Specyfikacja oferowanego przedmiotu zamówienia
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa
6. Załącznik nr 6 – Wzór umowy

**Załącznik nr 1
do Warunków przetargowych**

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych do drukarek termotransferowych na potrzeby Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku:

1. Część 1 – dostawa etykiet samoprzylepnych do drukarek termotransferowych

Lp.	Charakterystyka (Minimalne wymagania Zamawiającego):
1.	Etykieta samoprzylepna o wymiarach 40x15 mm do drukarki termotransferowej do oklejania probówek, w ilości 10 rolek:
1)	rolki o średnicy wałka 30 mm
2)	rolki po 1 000 szt. etykiet
3)	kolor biały
4)	właściwości: a) odporność etykiety i kleju na środowisko wodne b) odporność etykiety i kleju na wirowanie c) odporność etykiety i kleju na temperaturę o rozpiętości od (-)20°C do (+)80°C d) etykieta wykonana z powlekanego, błyszczącego, bezdrzewnego papieru z klejem akrylowym nietoksycznym, wzmocnionym, charakteryzującym się wysoką jakością, dopuszczonym do stosowania na probówkach oraz kontaktu z żywnością e) przyjmowanie i trwałość pieczętki f) etykiety - łatwo zdejmujące się z taśmy po wydruku, umieszczone na podkładzie silikonowanym
5)	termin ważności: min. 6 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.
2.	Etykieta samoprzylepna o wymiarach 50x25 mm do drukarki termotransferowej do oklejania probówek, pojemników do pobierania i preparatyki krwi i jej składników, w ilości 2 000 rolek:
1)	rolki o średnicy wałka 40 mm
2)	rolki po 1 000 szt. etykiet
3)	kolor biały
4)	właściwości: a) odporność etykiety i kleju na środowisko wodne b) odporność etykiety i kleju na wirowanie c) odporność etykiety i kleju na temperaturę o rozpiętości od (-)20°C do (+)80°C d) etykieta wykonana z powlekanego, błyszczącego, bezdrzewnego papieru z klejem akrylowym nietoksycznym, wzmocnionym, charakteryzującym się wysoką jakością, dopuszczonym do stosowania na probówkach i pojemnikach z krwią oraz kontaktu z żywnością e) przyjmowanie i trwałość pieczętki f) etykiety - łatwo zdejmujące się z taśmy po wydruku, umieszczone na podkładzie silikonowanym
5)	termin ważności: min. 6 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.
3.	Etykieta samoprzylepna o wymiarach 50x35 mm do drukarki termotransferowej do oklejania segmentów drenów do pobierania i preparatyki krwi i jej składników, w ilości 20 rolek:
1)	rolki o średnicy wałka 40 mm
2)	rolki po 1 000 szt. etykiet
3)	kolor biały
4)	właściwości: a) odporność etykiety i kleju na środowisko wodne b) odporność etykiety i kleju na wirowanie c) odporność etykiety i kleju na temperaturę o rozpiętości od (-)20°C do (+)80°C d) etykieta wykonana z powlekanego, błyszczącego, bezdrzewnego papieru z klejem akrylowym

	<p>nietoksycznym, wzmocnionym, charakteryzującym się wysoką jakością, dopuszczonym do stosowania na segmentach drenów do pobierania i preparatyki krwi i jej składników oraz kontaktu z żywnością</p> <p>e) przyjmowanie i trwałość pieczętki</p> <p>f) etykiety - łatwo zdejmujące się z taśmy po wydruku, umieszczone na podkładzie silikonowanym</p>
5)	termin ważności: min. 6 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.
4.	Etykieta samoprzylepna o wymiarach 80x25 mm do drukarki termotransferowej do oklejania osocza po inaktywacji, w ilości 10 rolek:
1)	rolki o średnicy wałka 40 mm
2)	rolki po 1 000 szt. etykiet
3)	kolor biały
4)	<p>właściwości:</p> <p>a) odporność etykiety i kleju na środowisko wodne</p> <p>b) odporność etykiety i kleju na wirowanie</p> <p>c) odporność etykiety i kleju na temperaturę o rozpiętości od (-)20°C do (+)80°C</p> <p>d) etykieta wykonana z powlekanego, błyszczącego, bezdrzewnego papieru z klejem akrylowym nietoksycznym, wzmocnionym, charakteryzującym się wysoką jakością, dopuszczonym do stosowania na pojemnikach z osoczem po inaktywacji oraz kontaktu z żywnością</p> <p>e) przyjmowanie i trwałość pieczętki</p> <p>f) etykiety - łatwo zdejmujące się z taśmy po wydruku, umieszczone na podkładzie silikonowanym</p>
5)	termin ważności: min. 6 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.
5.	Etykieta samoprzylepna o wymiarach 50x15 mm do drukarki termotransferowej do oklejania probówek, w ilości 30 rolek:
1)	rolki o średnicy wałka 30 mm
2)	rolki po 1 000 szt. etykiet
3)	kolor biały
4)	<p>właściwości:</p> <p>a) odporność etykiety i kleju na środowisko wodne</p> <p>b) odporność etykiety i kleju na wirowanie</p> <p>c) odporność etykiety i kleju na temperaturę o rozpiętości od (-)20°C do (+)80°C</p> <p>d) etykieta wykonana z powlekanego, błyszczącego, bezdrzewnego papieru z klejem akrylowym nietoksycznym, wzmocnionym, charakteryzującym się wysoką jakością, dopuszczonym do stosowania na probówkach oraz kontaktu z żywnością</p> <p>e) przyjmowanie i trwałość pieczętki</p> <p>f) etykiety - łatwo zdejmujące się z taśmy po wydruku, umieszczone na podkładzie silikonowanym</p>
5)	termin ważności: min. 6 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.

2. Część 2 – dostawa etykiet samoprzylepnych do drukarek termotransferowych do „tunelu parowego”

Lp.	Charakterystyka (Minimalne wymagania Zamawiającego):
1.	Etykieta samoprzylepna o wymiarach 101,6x101,6 mm do drukarki termotransferowej do „tunelu parowego”, w ilości 400 rolek:
1)	rolki o średnicy wałka 40 mm
2)	rolki po min. 480 szt. etykiet
3)	matowa
4)	bez nadruku
5)	kolor biały
6)	wykonana z polietylenu
7)	umieszczona na białym podkładzie silikonowanym
8)	<p>właściwości:</p> <p>a) odporność etykiety i kleju na środowisko wodne</p>

	b) odporność etykiety i kleju na wirowanie c) odporność etykiety i kleju na temperaturę o rozpiętości temperatur od (-)40°C do (+)100°C d) możliwość klejenia etykiet na zamrożone produkty e) klej nietoksyczny, wzmocniony, charakteryzujący się wysoką jakością, dopuszczony do stosowania na pojemnikach z krwią oraz kontaktu z żywnością f) przyjmowanie i trwałość pieczętki
9)	etykiety głębokiego mrożenia przeznaczone do tunelu parowego
10)	termin ważności: min. 6 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.

3. Część 3 – dostawa taśm barwiących i zestawów czyszczących do drukarek termotransferowych

Lp.	Charakterystyka (Minimalne wymagania Zamawiającego):
1.	Taśma barwiąca o wymiarach 110 mm x 300 mb woskowo-żywiczna do zadruku etykiet samoprzylepnych, kolor czarny (do drukarki CLP 631 Citizen) w ilości 80 szt.:
1)	woskowo – żywiczna taśma barwiąca (jakością odpowiadająca co najmniej kalce Zebra – nazwa podana jako przykład)
2)	odporność na środowisko wodne
3)	odporność na wirowanie
4)	odporność na temperaturę od (+)70°C do (-)90°C
5)	powłoka zabezpieczająca (chroniąca głowicę drukującą)
6)	zapewnienie doskonałej czytelności kodów kreskowych
7)	termin ważności: min. 6 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.
2.	Taśma barwiąca o wymiarach 64 mm x 74 mb woskowo-żywiczna do zadruku etykiet samoprzylepnych, kolor czarny (do drukarki Zebra 420 T) w ilości 800 szt.:
1)	woskowo – żywiczna taśma barwiąca (jakością odpowiadająca co najmniej kalce Zebra – nazwa podana jako przykład)
2)	odporność na środowisko wodne
3)	odporność na wirowanie
4)	odporność na temperaturę od (+)70°C do (-)90°C
5)	powłoka zabezpieczająca (chroniąca głowicę drukującą)
6)	zapewnienie doskonałej czytelności kodów kreskowych
7)	termin ważności: min. 6 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.
3.	Taśma kolorowa do drukarki Zebra P120i/P110i (typu YMCKO), min. 200 wydruków z 1 rolki, w ilości 10 szt.:
1)	termin ważności: min. 6 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.
4.	Taśma kolorowa do drukarki ZXP3 Zebra (typu YMCKO), min. 200 stron wydruków z 1 rolki, w ilości 10 szt.:
1)	termin ważności: min. 6 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.
5.	Zestaw czyszczący do drukarki Zebra P120i/P110i, w zestawie 4 karty czyszczące krótkie oraz 4 karty czyszczące długie, w ilości 10 zestawów:
1)	termin ważności: min. 6 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.
6.	Taśma barwiąca o wymiarach 110 mm x 450 mb woskowo-żywiczna do zadruku etykiet samoprzylepnych, kolor czarny (do drukarki ZT230 Zebra – ZT23042-T0E100FZ) w ilości 5 szt.:
1)	woskowo – żywiczna taśma barwiąca (jakością odpowiadająca co najmniej kalce Zebra – nazwa podana jako przykład)
2)	odporność na środowisko wodne
3)	odporność na wirowanie
4)	odporność na temperaturę od (+)70°C do (-)90°C
5)	powłoka zabezpieczająca (chroniąca głowicę drukującą)
6)	zapewnienie doskonałej czytelności kodów kreskowych

7)	termin ważności: min. 6 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.
7.	Taśma barwiąca o wymiarach 110 mm x 74 mm woskowo-żywiczna do zadruku etykiet samoprzylepnych, kolor czarny (do drukarki GK420T Zebra - GK42-102521-000) w ilości 5 szt.:
1)	woskowo – żywiczna taśma barwiąca (jakością odpowiadająca co najmniej kalce Zebra – nazwa podana jako przykład)
2)	odporność na środowisko wodne
3)	odporność na wirowanie
4)	odporność na temperaturę od (+)70°C do (-)90°C
5)	powłoka zabezpieczająca (chroniąca głowicę drukującą)
6)	zapewnienie doskonałej czytelności kodów kreskowych
7)	termin ważności: min. 6 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.
8.	Taśma barwiąca o wymiarach 55 mm x 74 mm woskowo-żywiczna do zadruku etykiet samoprzylepnych, kolor czarny (do drukarki TLP 2824) Seria Z 2300, wałek równy z szerokością taśmy, w ilości 20 szt.:
1)	termin ważności: min. 6 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.

4. Część 4 – dostawa etykiet termicznych samoprzylepnych do drukarek termotransferowych

Lp.	Charakterystyka (Minimalne wymagania Zamawiającego):
1.	Etykieta termiczna samoprzylepna o wymiarach szer. x wys. 50x40 mm do drukarki TLP 2824 PLUS, w ilości 108 rolek:
1)	rolki o średnicy wałka 40 mm
2)	rolki po 1 500 szt. etykiet
3)	matowa
4)	kolor biały
5)	wysokiej jakości papier termoczuły umożliwiający dobrej jakości wydruk i bezawaryjną pracę drukarki
6)	umieszczona na białym podkładzie
7)	właściwości: a) odporność etykiety i kleju na środowisko wodne, ścieranie, tłuszcz b) odporność etykiety i kleju na wirowanie c) praca etykiety i kleju w temperaturze do (+)30°C d) klej nietoksyczny, akrylowy, wzmocniony, charakteryzujący się wysoką jakością, dopuszczony do kontaktu z żywnością
8)	termin ważności: min. 6 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.

**Załącznik nr 2
do Warunków przetargowych
(wzór)**

.....
(pieczęć Uczestnika przetargu/Uczestników przetargu)

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej – Curie 23
15-950 Białystok**

FORMULARZ OFERTY

Dane Uczestnika przetargu/Uczestników przetargu w przypadku oferty wspólnej *

Nazwa:

Adres: ul.

Kod: miasto: województwo:

Adres do korespondencji (wypełnić, jeżeli jest inny niż adres siedziby)

Numer telefonu:

Adres e-mail, na który Zamawiający ma przesłać korespondencję:

Osoba upoważniona do kontaktów, tel.

NIP:, REGON:

** w przypadku oferty wspólnej, np. konsorcjum, spółki cywilnej, należy podać dane dotyczące wszystkich Uczestników przetargu wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz dane pełnomocnika.*

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie art. 70¹ – 70⁵ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2019 r., poz. 1145 t.j.) na „**Dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek termotransferowych**” - znak postępowania: **ZP/KC - 11/2020**.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Warunkami przetargowymi, nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń i przyjmujemy warunki w nich zawarte, a także uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia, którego zakres określono w Warunkach przetargowych na następujących warunkach cenowych:

2.1 *Część 1 – dostawa etykiet samoprzylepnych do drukarek termotransferowych:

wartość brutto: zł

słownie: złotych

w tym VAT:%

wartość netto: zł

i jest to cena podana zgodnie z wymaganiami określonymi w Warunkach przetargowych.

Cena oferty zawiera ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem opłat i podatków (w tym podatku VAT) wg odpowiadających jej składników cenowych.

** niepotrzebne należy skreślić*

2.2 *Część 2 – dostawa etykiet samoprzylepnych do drukarek termotransferowych do „tunelu parowego”:

wartość brutto: zł

słownie: złotych

w tym VAT:%

wartość netto: zł

i jest to cena podana zgodnie z wymaganiami określonymi w Warunkach przetargowych.

Cena oferty zawiera ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem opłat i podatków (w tym podatku VAT) wg odpowiadających jej składników cenowych.

* niepotrzebne należy skreślić

2.3 *Część 3 – dostawa taśm barwiących i zestawów czyszczących do drukarek termotransferowych:

wartość brutto: zł

słownie: złotych

w tym VAT:%

wartość netto: zł

i jest to cena podana zgodnie z wymaganiami określonymi w Warunkach przetargowych.

Cena oferty zawiera ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem opłat i podatków (w tym podatku VAT) wg odpowiadających jej składników cenowych.

* niepotrzebne należy skreślić

2.4 *Część 4 – dostawa etykiet termicznych samoprzylepnych do drukarek termotransferowych:

wartość brutto: zł

słownie: złotych

w tym VAT:%

wartość netto: zł

i jest to cena podana zgodnie z wymaganiami określonymi w Warunkach przetargowych.

Cena oferty zawiera ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem opłat i podatków (w tym podatku VAT) wg odpowiadających jej składników cenowych.

* niepotrzebne należy skreślić

3. Oświadczamy, iż:

- 1) wartość netto podana w pkt 2. Formularza oferty, nie ulegnie podwyższeniu w okresie obowiązywania umowy;
- 2) akceptujemy termin realizacji zamówienia określony w Warunkach przetargowych;
- 3) akceptujemy warunki płatności z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia określone we Wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 6 do Warunków przetargowych.

4. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni, liczony od terminu składania ofert określonego w Warunkach przetargowych.
5. Oświadczamy, iż zawarty w Warunkach przetargowych Wzór umowy (Załącznik nr 6) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, iż załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert.
7. Ofertę niniejszą składamy na ... zapisanych i kolejno ponumerowanych stronach (od nr do nr).
8. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1)
 - 2)

.....
/miejsowość i data/

.....
/podpis osoby/osób upoważnionej do występowania w imieniu Uczestnika przetargu/
(požadany czytelny podpis albo podpis i pieczęć z imieniem i nazwiskiem)

Załącznik nr 3
do Warunków przetargowych
(wzór)

Specyfikacja oferowanego przedmiotu zamówienia

I. *Część 1 – dostawa etykiet samoprzylepnych do drukarek termotransferowych

1. Specyfikacja cenowa:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Zamawiana ilość rolek	Cena jednostkowa netto za rolkę (w zł)	Stawka podatku VAT (w %)	Wartość brutto (w zł)
-	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5 = (2 x 3) + kwota podatku VAT</i>
1.	Etykieta samoprzylepna o wymiarach 40x15 mm w rolkach do drukarki termotransferowej do oklejania probówek Numer katalogowy: Producent:	10			
2.	Etykieta samoprzylepna o wymiarach 50x25 mm w rolkach do drukarki termotransferowej do oklejania probówek, pojemników do pobierania i preparatyki krwi i jej składników Numer katalogowy: Producent:	2 000			
3.	Etykieta samoprzylepna o wymiarach 50x35 mm w rolkach do drukarki termotransferowej do oklejania segmentów drenów do pobierania i preparatyki krwi i jej składników Numer katalogowy: Producent:	20			
4.	Etykieta samoprzylepna o wymiarach 80x25 mm w rolkach do drukarki termotransferowej do oklejania osocza po inaktywacji Numer katalogowy: Producent:	10			
5.	Etykieta samoprzylepna o wymiarach 50x15 mm w rolkach do drukarki termotransferowej do oklejania probówek Numer katalogowy: Producent:	30			
Łączna wartość (suma poz. 1-5):					

2. Specyfikacja przedmiotowa:

Lp.	Charakterystyka (Minimalne wymagania Zamawiającego):	Charakterystyka proponowanego przez Uczestnika przetargu produktu	Uwagi
1.	Etykieta samoprzylepna o wymiarach 40x15 mm do drukarki termotransferowej do oklejania probówek:	TAK / NIE *)	
1)	rolki o średnicy wałka 30 mm	TAK / NIE *)	
2)	rolki po 1 000 szt. etykiet	TAK / NIE *)	
3)	kolor biały	TAK / NIE *)	
4)	właściwości:	TAK / NIE *)	

	<ul style="list-style-type: none"> a) odporność etykiety i kleju na środowisko wodne b) odporność etykiety i kleju na wirowanie c) odporność etykiety i kleju na temperaturę o rozpiętości od (-)20°C do (+)80°C d) etykieta wykonana z powlekanego, błyszczącego, bezdrzewnego papieru z klejem akrylowym nietoksycznym, wzmocnionym, charakteryzującym się wysoką jakością, dopuszczonym do stosowania na probówkach oraz kontaktu z żywnością e) przyjmowanie i trwałość pieczętki f) etykiety - łatwo zdejmujące się z taśmy po wydruku, umieszczone na podkładzie silikonowanym 		
5)	termin ważności: min. 6 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.	TAK / NIE *)	termin ważności: min. miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego
2.	Etykieta samoprzylepna o wymiarach 50x25 mm do drukarki termotransferowej do oklejania probówek, pojemników do pobierania i preparatyki krwi i jej składników:	TAK / NIE *)	
1)	rolki o średnicy wałka 40 mm	TAK / NIE *)	
2)	rolki po 1 000 szt. etykiet	TAK / NIE *)	
3)	kolor biały	TAK / NIE *)	
4)	<p>właściwości:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) odporność etykiety i kleju na środowisko wodne b) odporność etykiety i kleju na wirowanie c) odporność etykiety i kleju na temperaturę o rozpiętości od (-)20°C do (+)80°C d) etykieta wykonana z powlekanego, błyszczącego, bezdrzewnego papieru z klejem akrylowym nietoksycznym, wzmocnionym, charakteryzującym się wysoką jakością, dopuszczonym do stosowania na probówkach i pojemnikach z krwią oraz kontaktu z żywnością e) przyjmowanie i trwałość pieczętki f) etykiety - łatwo zdejmujące się z taśmy po wydruku, umieszczone na podkładzie silikonowanym 	TAK / NIE *)	
5)	termin ważności: min. 6 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.	TAK / NIE *)	termin ważności: min. miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego
3.	Etykieta samoprzylepna o wymiarach 50x35 mm do drukarki termotransferowej do oklejania segmentów drenów do pobierania i preparatyki krwi i jej składników:	TAK / NIE *)	
1)	rolki o średnicy wałka 40 mm	TAK / NIE *)	
2)	rolki po 1 000 szt. etykiet	TAK / NIE *)	
3)	kolor biały	TAK / NIE *)	
4)	<p>właściwości:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) odporność etykiety i kleju na środowisko wodne b) odporność etykiety i kleju na wirowanie c) odporność etykiety i kleju na temperaturę o rozpiętości od (-)20°C do (+)80°C d) etykieta wykonana z powlekanego, błyszczącego, bezdrzewnego papieru z klejem akrylowym nietoksycznym, wzmocnionym, charakteryzującym się wysoką jakością, dopuszczonym do stosowania na segmentach drenów do pobierania i preparatyki krwi i jej składników oraz kontaktu z żywnością e) przyjmowanie i trwałość pieczętki f) etykiety - łatwo zdejmujące się z taśmy po wydruku, umieszczone na podkładzie silikonowanym 	TAK / NIE *)	
5)	termin ważności: min. 6 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.	TAK / NIE *)	termin ważności: min. miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego
4.	Etykieta samoprzylepna o wymiarach 80x25 mm do drukarki termotransferowej do oklejania osocza po inaktywacji:	TAK / NIE *)	
1)	rolki o średnicy wałka 40 mm	TAK / NIE *)	
2)	rolki po 1 000 szt. etykiet	TAK / NIE *)	
3)	kolor biały	TAK / NIE *)	

4)	właściwości: a) odporność etykiety i kleju na środowisko wodne b) odporność etykiety i kleju na wirowanie c) odporność etykiety i kleju na temperaturę o rozpiętości od (-)20°C do (+)80°C d) etykieta wykonana z powlekanego, błyszczącego, bezdrzewnego papieru z klejem akrylowym nietoksycznym, wzmocnionym, charakteryzującym się wysoką jakością, dopuszczonym do stosowania na pojemnikach z osoczem po inaktywacji oraz kontaktu z żywnością e) przyjmowanie i trwałość pieczętki f) etykiety - łatwo zdejmujące się z taśmy po wydruku, umieszczone na podkładzie silikonowanym	TAK / NIE *)	
5)	termin ważności: min. 6 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.	TAK / NIE *)	termin ważności: min. miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego
5.	Etykieta samoprzylepna o wymiarach 50x15 mm do drukarki termotransferowej do oklejania próbek:	TAK / NIE *)	
1)	rolki o średnicy wałka 30 mm	TAK / NIE *)	
2)	rolki po 1 000 szt. etykiet	TAK / NIE *)	
3)	kolor biały	TAK / NIE *)	
4)	właściwości: a) odporność etykiety i kleju na środowisko wodne b) odporność etykiety i kleju na wirowanie c) odporność etykiety i kleju na temperaturę o rozpiętości od (-)20°C do (+)80°C d) etykieta wykonana z powlekanego, błyszczącego, bezdrzewnego papieru z klejem akrylowym nietoksycznym, wzmocnionym, charakteryzującym się wysoką jakością, dopuszczonym do stosowania na próbkach oraz kontaktu z żywnością e) przyjmowanie i trwałość pieczętki f) etykiety - łatwo zdejmujące się z taśmy po wydruku, umieszczone na podkładzie silikonowanym	TAK / NIE *)	
5)	termin ważności: min. 6 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.	TAK / NIE *)	termin ważności: min. miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego

*) - niepotrzebne skreślić

.....
/miejsowość i data/.....
/podpis osoby/osób upoważnionej do występowania w imieniu Uczestnika przetargu/
(požadany czytelny podpis albo podpis i pieczętka z imieniem i nazwiskiem)

II. *Część 2 – dostawa etykiet samoprzylepnych do drukarek termotransferowych do „tunelu parowego”

1. Specyfikacja cenowa:

Przedmiot zamówienia	Zamawiana ilość rolek	Cena jednostkowa netto za rolkę (w zł)	Stawka podatku VAT (w %)	Wartość brutto (w zł)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5 = (2 x 3) + kwota podatku VAT</i>
Etykieta samoprzylepna o wymiarach 101,6x101,6 mm w rolkach do drukarki termotransferowej do „tunelu parowego” Numer katalogowy: Producent:	400			

2. Specyfikacja przedmiotowa:

Lp.	Charakterystyka (Minimalne wymagania Zamawiającego):	Charakterystyka proponowanego przez Uczestnika przetargu produktu	Uwagi
1.	Etykieta samoprzylepna o wymiarach 101,6x101,6 mm do drukarki termotransferowej do „tunelu parowego”:	TAK / NIE *)	
1)	rolki o średnicy wałka 40 mm	TAK / NIE *)	
2)	rolki po min. 480 szt. etykiet	TAK / NIE *)	liczba etykiet na rolce: szt.
3)	matowa	TAK / NIE *)	
4)	bez nadruku	TAK / NIE *)	
5)	kolor biały	TAK / NIE *)	
6)	wykonana z polietylenu	TAK / NIE *)	
7)	umieszczona na białym podkładzie silikonowanym	TAK / NIE *)	
8)	właściwości: a) odporność etykiety i kleju na środowisko wodne b) odporność etykiety i kleju na wirowanie c) odporność etykiety i kleju na temperaturę o rozpiętości temperatur od (-)40°C do (+)100°C d) możliwość klejenia etykiet na zamrożone produkty e) klej nietoksyczny, wzmocniony, charakteryzujący się wysoką jakością, dopuszczony do stosowania na pojemnikach z krwią oraz kontaktu z żywnością f) przyjmowanie i trwałość pieczętki	TAK / NIE *)	
9)	etykiety głębokiego mrożenia przeznaczone do tunelu parowego	TAK / NIE *)	
10)	termin ważności: min. 6 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.	TAK / NIE *)	termin ważności: min. miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego

*) - niepotrzebne skreślić

.....
/miejsowość i data/

.....
/podpis osoby/osób upoważnionej do występowania w imieniu Uczestnika przetargu/
(pożądany czytelny podpis albo pieczętką z imieniem i nazwiskiem)

III. *Część 3 – dostawa taśm barwiących i zestawów czyszczących do drukarek termotransferowych

1. Specyfikacja cenowa:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Zamawiana ilość szt./zestawów	Cena jednostkowa netto za szt./zestaw (w zł)	Stawka podatku VAT (w %)	Wartość brutto (w zł)
-	1	2	3	4	$5 = (2 \times 3) + \text{kwota podatku VAT}$
1.	Taśma barwiąca o wymiarach 110 mm x 300 mb woskowo-żywiczna do zadruku etykiet samoprzylepnych, kolor czarny (do drukarki CLP 631 Citizen) Numer katalogowy: Producent:	80			
2.	Taśma barwiąca o wymiarach 64 mm x 74 mb woskowo-żywiczna do zadruku etykiet samoprzylepnych, kolor czarny (do drukarki Zebra 420 T) Numer katalogowy: Producent:	800			
3.	Taśma kolorowa do drukarki Zebra P120i /P110i Numer katalogowy: Producent:	10			
4.	Taśma kolorowa do drukarki ZXP3 Zebra Numer katalogowy: Producent:	10			
5.	Zestaw czyszczący do drukarki Zebra P120i/P110i Numer katalogowy: Producent:	10			
6.	Taśma barwiąca o wymiarach 110 mm x 450 mb woskowo-żywiczna do zadruku etykiet samoprzylepnych, kolor czarny (do drukarki ZT230 Zebra – ZT23042-T0E100FZ) Numer katalogowy: Producent:	5			
7.	Taśma barwiąca o wymiarach 110 mm x 74 mb woskowo-żywiczna do zadruku etykiet samoprzylepnych, kolor czarny (do drukarki GK420T Zebra - GK42-102521-000) Numer katalogowy: Producent:	5			
8.	Taśma barwiąca o wymiarach 55 mm x 74 mb woskowo-żywiczna do zadruku etykiet samoprzylepnych, kolor czarny (do drukarki TLP 2824) Numer katalogowy: Producent:	20			
Łączna wartość (suma poz. 1-8):					

2. Specyfikacja przedmiotowa:

Lp.	Charakterystyka (Minimalne wymagania Zamawiającego):	Charakterystyka proponowanego przez Uczestnika przetargu produktu	Uwagi
1.	Taśma barwiąca o wymiarach 110 mm x 300 mb woskowo-żywiczna do zadruku etykiet samoprzylepnych, kolor czarny (do drukarki CLP 631 Citizen):	TAK / NIE *)	
1)	woskowo – żywiczna taśma barwiąca (jakością odpowiadająca co najmniej kalce Zebra – nazwa podana jako przykład)	TAK / NIE *)	
2)	odporność na środowisko wodne	TAK / NIE *)	
3)	odporność na wirowanie	TAK / NIE *)	
4)	odporność na temperaturę od (+)70°C do (-)90°C	TAK / NIE *)	
5)	powłoka zabezpieczająca (chroniąca głowicę drukującą)	TAK / NIE *)	
6)	zapewnienie doskonałej czytelności kodów kreskowych	TAK / NIE *)	
7)	termin ważności: min. 6 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.	TAK / NIE *)	termin ważności: min. miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego
2.	Taśma barwiąca o wymiarach 64 mm x 74 mb woskowo-żywiczna do zadruku etykiet samoprzylepnych, kolor czarny (do drukarki Zebra 420 T):	TAK / NIE *)	
1)	woskowo – żywiczna taśma barwiąca (jakością odpowiadająca co najmniej kalce Zebra – nazwa podana jako przykład)	TAK / NIE *)	
2)	odporność na środowisko wodne	TAK / NIE *)	
3)	odporność na wirowanie	TAK / NIE *)	
4)	odporność na temperaturę od (+)70°C do (-)90°C	TAK / NIE *)	
5)	powłoka zabezpieczająca (chroniąca głowicę drukującą)	TAK / NIE *)	
6)	zapewnienie doskonałej czytelności kodów kreskowych	TAK / NIE *)	
7)	termin ważności: min. 6 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.	TAK / NIE *)	termin ważności: min. miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego
3.	Taśma kolorowa do drukarki Zebra P120i/P110i (typu YMCKO), min. 200 wydruków z 1 rolki:	TAK / NIE *)	
1)	termin ważności: min. 6 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.	TAK / NIE *)	termin ważności: min. miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego
4.	Taśma kolorowa do drukarki ZXP3 Zebra (typu YMCKO), min. 200 stron wydruków z 1 rolki:	TAK / NIE *)	
1)	termin ważności: min. 6 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.	TAK / NIE *)	termin ważności: min. miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego
5.	Zestaw czyszczący do drukarki Zebra P120i/P110i, w zestawie 4 karty czyszczące krótkie oraz 4 karty czyszczące długie:	TAK / NIE *)	
1)	termin ważności: min. 6 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.	TAK / NIE *)	termin ważności: min. miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego
6.	Taśma barwiąca o wymiarach 110 mm x 450 mb woskowo-żywiczna do zadruku etykiet samoprzylepnych, kolor czarny (do drukarki ZT230 Zebra – ZT23042-T0E100FZ):	TAK / NIE *)	
1)	woskowo – żywiczna taśma barwiąca (jakością odpowiadająca co najmniej kalce Zebra – nazwa podana jako przykład)	TAK / NIE *)	
2)	odporność na środowisko wodne	TAK / NIE *)	
3)	odporność na wirowanie	TAK / NIE *)	
4)	odporność na temperaturę od (+)70°C do (-)90°C	TAK / NIE *)	
5)	powłoka zabezpieczająca (chroniąca głowicę drukującą)	TAK / NIE *)	
6)	zapewnienie doskonałej czytelności kodów kreskowych	TAK / NIE *)	

7)	termin ważności: min. 6 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.	TAK / NIE *)	termin ważności: min. miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego
7.	Taśma barwiąca o wymiarach 110 mm x 74 mb woskowo-żywiczna do zadruku etykiet samoprzylepnych, kolor czarny (do drukarki GK420T Zebra - GK42-102521-000):	TAK / NIE *)	
1)	woskowo – żywiczna taśma barwiąca (jakością odpowiadająca co najmniej kalce Zebra – nazwa podana jako przykład)	TAK / NIE *)	
2)	odporność na środowisko wodne	TAK / NIE *)	
3)	odporność na wirowanie	TAK / NIE *)	
4)	odporność na temperaturę od (+)70°C do (-)90°C	TAK / NIE *)	
5)	powłoka zabezpieczająca (chroniąca głowicę drukującą)	TAK / NIE *)	
6)	zapewnienie doskonałej czytelności kodów kreskowych	TAK / NIE *)	
7)	termin ważności: min. 6 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.	TAK / NIE *)	termin ważności: min. miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego
8.	Taśma barwiąca o wymiarach 55 mm x 74 mb woskowo-żywiczna do zadruku etykiet samoprzylepnych, kolor czarny (do drukarki TLP 2824) Seria Z 2300, wałek równy z szerokością taśmy:	TAK / NIE *)	
1)	termin ważności: min. 6 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.	TAK / NIE *)	termin ważności: min. miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego

*) - niepotrzebne skreślić

.....
/miejsowość i data/.....
/podpis osoby/osób upoważnionej do występowania w imieniu Uczestnika przetargu/
(pożądany czytelny podpis albo podpis i pieczętka z imieniem i nazwiskiem)

IV. *Część 4 – dostawa etykiet termicznych samoprzylepnych do drukarek termotransferowych**1. Specyfikacja cenowa:**

Przedmiot zamówienia	Zamawiana ilość rolek	Cena jednostkowa netto za rolkę (w zł)	Stawka podatku VAT (w %)	Wartość brutto (w zł)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5 = (2 x 3) + kwota podatku VAT</i>
Etykieta termiczna samoprzylepna o wymiarach szer. x wys. 50x40 mm do drukarki TLP 2824 PLUS Numer katalogowy: Producent:	108			

2. Specyfikacja przedmiotowa:

Lp.	Charakterystyka (Minimalne wymagania Zamawiającego):	Charakterystyka proponowanego przez Uczestnika przetargu produktu	Uwagi
1.	Etykieta termiczna samoprzylepna o wymiarach szer. x wys. 50x40 mm do drukarki TLP 2824 PLUS:	TAK / NIE *)	
1)	rolki o średnicy wałka 40 mm	TAK / NIE *)	
2)	rolki po 1 500 szt. etykiet	TAK / NIE *)	
3)	matowa	TAK / NIE *)	
4)	kolor biały	TAK / NIE *)	
5)	wysokiej jakości papier termoczulý umożliwiający dobrej jakości wydruk i bezawaryjną pracę drukarki	TAK / NIE *)	
6)	umieszczona na białym podkładzie	TAK / NIE *)	
7)	właściwości: a) odporność etykiety i kleju na środowisko wodne, ścieranie, tłuszcz b) odporność etykiety i kleju na wirowanie c) praca etykiety i kleju w temperaturze do (+)30°C d) klej nietoksyczny, akrylowy, wzmocniony, charakteryzujący się wysoką jakością, dopuszczony do kontaktu z żywnością	TAK / NIE *)	
8)	termin ważności: min. 6 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.	TAK / NIE *)	termin ważności: min. miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego

*) - niepotrzebne skreślić

.....
/miejsowość i data/.....
/podpis osoby/osób upoważnionej do występowania w imieniu Uczestnika przetargu/
(požadany czytelny podpis albo podpis i pieczętka z imieniem i nazwiskiem)

Załącznik nr 4
do Warunków przetargowych
(wzór)

.....
/pieczęć nagłówkowa Uczestnika przetargu/ Uczestników przetargu/

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23
15-950 Białystok**

Oświadczenie
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Ja/My niżej podpisany:

.....
.....
.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....
.....

/nazwa (firma), dokładny adres Uczestnika przetargu/

przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „**Dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek termotransferowych**”, nr sprawy ZP/KC-11/2020 oświadczam/-y, że reprezentowany przeze mnie/nas Uczestnik przetargu, składający ofertę w przedmiotowym postępowaniu spełnia warunki udziału w postępowaniu, tj.:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....
/miejsowość i data/

.....
/podpis osoby/osób upoważnionej do występowania w imieniu Uczestnika przetargu/
(pożądany czytelny podpis albo podpis i pieczęć z imieniem i nazwiskiem)

**Załącznik nr 5
do Warunków przetargowych
(wzór)**

.....
/pieczęć nagłówkowa Uczestnika przetargu/ Uczestników przetargu/

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23
15-950 Białystok**

Oświadczenie dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa*

Ja/My, niżej podpisany/-i:

.....
.....
.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....
.....

/nazwa (firma), dokładny adres Uczestnika przetargu/Uczestników przetargu/

przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „**Dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek termotransferowych**”, nr sprawy ZP/KC-11/2020 oświadczamy, że:

- 1) utajnione przez naszą firmę dane zawarte w załączniku nr do oferty** / na stronach oferty**, dotyczące informacji: technicznych*, technologicznych*, handlowych*, organizacyjnych* nie są powszechnie dostępne tzn. nie są publikowane w materiałach drukowanych bądź w Internecie, w związku z tym stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2019 r., poz. 1010 t.j.);
- 2) utajnienie tych danych nie ma na celu utrudnienia uczciwej konkurencji w przedmiotowym postępowaniu oraz nie dotyczy informacji, o których mowa w rozdz. XI ust. 2 pkt 4) Warunków przetargowych.
- 3) do niniejszego oświadczenia dołączamy informację, w której wykazujemy, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

.....
/miejsowość i data/

.....
/podpis osoby/osób upoważnionej do występowania w imieniu Uczestnika przetargu/
(požadany czytelny podpis albo podpis i pieczętka z imieniem i nazwiskiem)

* Uczestnik przetargu dołącza powyższe informacje do oferty jeżeli dotyczy

** Uczestnik przetargu wypełnia odpowiednio

**Załącznik nr 6
do Warunków przetargowych**

UMOWA NR

zawarta w dniu pomiędzy:

....., z siedzibą w zarejestrowaną/-ym przez Sąd Rejonowy dla w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, kapitał zakładowyzł, posługującą/-ym się numerami: NIP....., REGON, zwaną/-ym w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną/-ym przez:

.....+..... –

a

Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku,

15-950 Białystok, ul. M. Skłodowskiej-Curie 23, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000002530, NIP 5422584428, REGON 000293829, zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

..... –

o następującej treści:

Zawarcie umowy następuje zgodnie z wyborem oferty Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia na **„Dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek termotransferowych”**, realizowanego w trybie art. 70¹ – 70⁵ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2019 r., poz. 1145 t.j.), znak postępowania ZP/KC-11/2020.

§ 1.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie obejmujące dostawy fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych do drukarek termotransferowych:
 - 1) * Część 1 – dostawa etykiet samoprzylepnych do drukarek termotransferowych;
 - 2) * Część 2 – dostawa etykiet samoprzylepnych do drukarek termotransferowych do „tunelu parowego”;
 - 3) * Część 3 – dostawa taśm barwiących i zestawów czyszczących do drukarek termotransferowych;
 - 4) * Część 4 – dostawa etykiet termicznych samoprzylepnych do drukarek termotransferowych;na potrzeby Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku.
2. Przedmiot umowy został szczegółowo określony w Załączniku nr 1 do umowy.

* jeżeli dotyczy

§ 2.

Wykonawca w ramach realizacji zamówienia gwarantuje:

- 1) dostarczanie fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych, tj. wykonanych z nowych elementów wcześniej nie używanych, które nie podlegały procesowi wymiany jakichkolwiek elementów, w tym elementów podlegających zużyciu, bez śladu uszkodzenia, w oryginalnych opakowaniach producenta, z oznaczeniem producenta, symbolem produktu i terminem ważności, posiadających zabezpieczenie umożliwiające rozpoznanie czy materiał (produkt) był otwierany/używany;
- 2) dostarczanie materiałów eksploatacyjnych wysokiej jakości, zapewniających należyte bezpieczeństwo oraz właściwe opakowanie i oznakowanie;
- 3) dostarczanie materiałów eksploatacyjnych oznakowanych w sposób trwały na opakowaniu zewnętrznym oraz bezpośrednio na właściwym materiale eksploatacyjnym kodem producenta umożliwiającym jednoznaczną identyfikację producenta oraz typu materiału eksploatacyjnego;
- 4) * dostarczanie materiałów eksploatacyjnych kompatybilnych z urządzeniami posiadanymi przez Zamawiającego;

- 5) * jakość wydruku polegającą na równomiernym zaczernieniu/barwieniu drukowanego tekstu/grafiki, o jednakowym nasyceniu barw na całym wydruku, brak szarych/kolorowych smug na nośniku w miejscach nieprzeznaczonych do zadrukowania (100% bieli w miejscach niezadrukowanych);
- 6) * materiały eksploatacyjne, które nie powodują utraty praw wynikających z gwarancji producenta urządzenia, do którego są przeznaczone;
- 7) ** dostarczanie materiałów eksploatacyjnych posiadających oznaczenie CE.

* dotyczy Części 3

** dotyczy Części 1, Części 2 oraz Części 4

§ 3.

1. Realizacja zamówienia odbywać się będzie sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego, na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz jego transportem.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia w ilości i asortymencie zgodnym z zamówieniem złożonym przez Zamawiającego.
3. Miejscem dostawy przedmiotu umowy jest magazyn w siedzibie Zamawiającego przy ul. M. Skłodowskiej-Curie 23 w Białymstoku.
4. Dostawy przedmiotu umowy odbywać się będą sukcesywnie w terminie do 5 dni roboczych (tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 8:00 – 14:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od dnia nadania zamówienia na adres e-mail: lub faksem na numer:, w ilościach zależnych od potrzeb Zamawiającego.
5. Wykonawca zapewni rozładunek i transport wewnętrzny przedmiotu umowy u Zamawiającego.
6. Dostawa zostanie sprawdzona pod względem zgodności z umową z chwilą jej otrzymania.
7. Odbiór ilościowy przedmiotu umowy nastąpi u Zamawiającego.
8. Jeżeli dostawa nie nastąpi w terminie określonym w ust. 4, Zamawiający ma prawo do zakupu towaru u innego dostawcy, a ewentualną różnicą w cenie do obciążenia Wykonawcy.

§ 4.

1. Wykonawca odpowiada za braki ilościowe i wady jakościowe stwierdzone bezpośrednio po rozpakowaniu fabrycznych opakowań.
2. Do czasu odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego, ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą towaru ponosi Wykonawca.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrotu otrzymanego towaru w przypadku stwierdzenia niezgodności dostawy pod względem ilościowym, jakościowym lub asortymentowym, w stosunku do złożonego zamówienia (warunków umowy/treści oferty).
4. W przypadku stwierdzenia niewłaściwej jakości lub ilości zakupionego towaru, Zamawiający zobowiązany jest sporządzić protokół. Zamawiający zgłasza pisemną reklamację na adres e-mail: lub na numer faks:
5. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego braków ilościowych przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć brakujący towar w terminie 3 dni kalendarzowych od daty nadania zgłoszenia.
6. Do obowiązków Wykonawcy należy rozpatrzenie reklamacji jakościowych nie później niż w terminie 5 dni kalendarzowych od daty nadania zgłoszenia o wadzie przedmiotu umowy. Nierozpatrzenie reklamacji w ww. terminie oznacza jej uznanie.
7. Wykonawca w terminie 5 dni kalendarzowych od daty uznania reklamacji jakościowych zobowiązany jest spełnić żądania Zamawiającego zgłoszone w protokole reklamacyjnym.
8. Wykonawca zobowiązany jest odebrać przedmiot podlegający reklamacji i dostarczyć do siedziby Zamawiającego towar wolny od wad. Wszelkie koszty i ryzyko związane z reklamacją ponosi Wykonawca.
9. Odrzucenie przez Wykonawcę reklamacji upoważnia Zamawiającego do zasięgnięcia opinii lub ekspertyzy właściwego organu lub skierowania sprawy celem rozstrzygnięcia przez Sąd.
10. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem opinii lub ekspertyzy ponosi Wykonawca.
- 11.* Wykonawca udziela gwarancji, że przedmiot umowy jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia oraz że jest dedykowany i kompatybilny z posiadanymi przez Zamawiającego urządzeniami wskazanymi w Załączniku nr 1 do umowy. W przypadku braku możliwości pracy na dostarczonym przedmiocie umowy, na pisemne wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na własny koszt, w terminie 3 dni kalendarzowych, odpowiednich produktów spełniających wymagania Zamawiającego.

12. Wykonawca oświadcza, że towar będący przedmiotem umowy jest dobrej jakości i gwarantuje, że jest wolny od wad. W przypadku wystąpienia osób trzecich z roszczeniami z tytułu praw patentowych odpowiedzialność i wszelkie koszty z tego tytułu poniesie Wykonawca.

* dotyczy Części 3

§ 5.

1. Wykonawca udziela na dostarczony przedmiot umowy 12-miesięcznej gwarancji jakości licząc od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji za wady także po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu gwarancji za usunięcie wad fizycznych przedmiotu umowy stwierdzonych protokolarnie w okresie gwarancji.
4. * W przypadku dostarczenia wadliwych materiałów eksploatacyjnych, których użycie spowoduje konieczność przeprowadzenia większej ilości konserwacji urządzeń niż przewiduje to producent w instrukcji obsługi, Wykonawca zobowiązuje się do ich wykonania lub pokrycia kosztów wykonania tych czynności w terminie 2 dni roboczych od daty telefonicznego, potwierdzonego faksem/e-mailem, zgłoszenia konieczności przeprowadzenia konserwacji urządzenia. W przypadku przekroczenia wyżej określonego terminu, Zamawiającemu przysługuje prawo do przeprowadzenia konserwacji urządzeń wraz z wymianą materiałów eksploatacyjnych na koszt Wykonawcy, z zachowaniem prawa do naliczania kar umownych.
5. * W przypadku dostarczenia wadliwych materiałów, których użycie spowoduje uszkodzenie urządzenia drukującego, potwierdzone przez przedstawiciela autoryzowanego serwisu producenta urządzeń, Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia tych uszkodzeń w autoryzowanym serwisie producenta urządzeń na swój koszt, w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty telefonicznego, potwierdzonego faksem/e-mailem, zgłoszenia uszkodzenia przez Zamawiającego oraz do zwrotu kosztów związanych z wydaniem odpowiednich opinii/ekspertyz.
6. * W przypadku, gdy czas naprawy urządzenia, o którym mowa w ust. 5 zostanie przekroczony, Wykonawca w terminie 2 dni roboczych dostarczy Zamawiającemu na czas naprawy sprawne urządzenie zastępcze o takich samych lub wyższych parametrach i funkcjonalności wraz z materiałami eksploatacyjnymi. W przypadku przekroczenia powyższego terminu (2 dni robocze) i niezapewnienia przez Wykonawcę urządzenia zastępczego, Zamawiający na czas naprawy wypożyczy urządzenie zastępcze, a Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu kosztów brutto związanych z wypożyczeniem urządzenia zastępczego. Zamawiający zachowuje prawo do naliczania kar umownych za okres, w którym Wykonawca nie dostarczył urządzenia zastępczego.
7. * W przypadku trwałego uszkodzenia urządzenia drukującego z przyczyn, o których mowa w ust. 5 i/lub braku możliwości dokonania jego naprawy, Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia, w terminie 5 dni roboczych od daty telefonicznego potwierdzonego faksem/e-mailem zgłoszenia tego faktu, fabrycznie nowego urządzenia o takich samych lub wyższych parametrach (standardzie i funkcjonalności). W przypadku przekroczenia terminu 5 dni roboczych, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do zakupu takiego samego urządzenia lub innego o takim samym lub nie gorszym standardzie i funkcjonalności oraz takich samych lub lepszych parametrach, a Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu kosztów brutto zakupu tego urządzenia.

* dotyczy Części 3

§ 6.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie:
 - 1) * Część 1: w kwocie brutto (wraz z% podatkiem VAT) w wysokości: zł (słownie: zł), netto: zł,
 - 2) * Część 2: w kwocie brutto (wraz z% podatkiem VAT) w wysokości: zł (słownie: zł), netto: zł,
 - 3) * Część 3: w kwocie brutto (wraz z% podatkiem VAT) w wysokości: zł (słownie: zł), netto: zł,
 - 4) * Część 4: w kwocie brutto (wraz z% podatkiem VAT) w wysokości: zł (słownie: zł), netto: zł.

Szczegółowa specyfikacja cenowa zawarta jest w Załączniku nr 1 do umowy.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostało określone na podstawie oferty Wykonawcy z dnia roku. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skalkulowanie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

3. W wynagrodzeniu określonym w ust. 1 mieszczą się wszelkie płatności wobec Skarbu Państwa oraz koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
4. Cena/-y jednostkowa/-e netto przedmiotu umowy, określona/-e w Załączniku nr 1 do umowy, nie ulegnie/-ą podwyższeniu w okresie obowiązywania umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakupu mniejszej ilości przedmiotu umowy w stosunku do ilości określonej w Załączniku nr 1 do umowy. Zmniejszenie ilości nie powoduje powstania obowiązku zapłaty odszkodowania z tego tytułu. Zmniejszenie ilości zakupu przedmiotu umowy może wynikać ze zmniejszenia zapotrzebowania związanego z bieżącą działalnością Zamawiającego, co może spowodować zmniejszenie wartości umowy, jednak nie więcej niż o 20%.
6. ** Zamawiający zastrzega sobie prawo zamówienia innych ilości poszczególnych rodzajów materiałów niż wynika to z Załącznika nr 1 do umowy, w cenie jednostkowej zgodnej z tym Załącznikiem, w ramach kwoty nieprzekraczającej wartości umowy określonej w ust. 1, co nie będzie stanowiło zmiany warunków umowy. Rozliczenie za dostarczony towar następować będzie na podstawie poszczególnych cen jednostkowych netto przemnożonych przez ilość dostarczonych materiałów eksploatacyjnych powiększonych o wartość podatku VAT.
7. Płatność wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po jego dostarczeniu do Zamawiającego w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury / daty przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania na konto bankowe Wykonawcy nr
8. Wykonawca oświadcza, iż ww. konto bankowe *znajduje się / *nie znajduje się na wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej /KAS/.
9. Zamawiający poinformuje naczelnika urzędu skarbowego właściwego dla Wykonawcy o dokonaniu płatności z tytułu realizacji przedmiotu umowy, na konto bankowe, które nie znajduje się na wykazie wskazanym w ust. 8 (jeżeli dotyczy).
10. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT w formie:
 - 1) papierowej;
 - 2) ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej PEF, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 2191).
11. Zamawiający nie dopuszcza przysyłania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, za wyjątkiem faktury.
12. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna składa się z danych wymaganych przepisami o podatku od towarów i usług oraz danych zawierających:
 - 1) informacje dotyczące odbiorcy płatności;
 - 2) wskazanie umowy zamówienia publicznego.
13. W ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej, poza danymi określonymi w ust. 12, mogą być zamieszczone także inne dane, jeżeli są niezbędne ze względu na specyfikę zamówień publicznych.
14. Na fakturze Wykonawca winien podać numer umowy oraz stosować nazewnictwo zgodnie z zawartą umową.
15. Łączna wartość faktur wystawionych w ramach niniejszej umowy nie może przekroczyć wartości umowy określonej w ust. 1, odpowiednio dla poszczególnych Części.
16. Jako datę zapłaty faktury rozumie się datę złożenia przez Zamawiającego dyspozycji zapłaty i obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
17. W przypadku niedotrzymania terminu zapłaty przez Zamawiającego, Wykonawca ma prawo do odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia w zapłacie, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
18. Wszelkie rozliczenia dokonywane będą w PLN.

* jeżeli dotyczy

** dotyczy Części 1 i Części 3

§ 7.

1. Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w przypadku:
 - 1) odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w całości lub w części z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub gdy Wykonawca odstąpi od wykonywania całości umowy lub jej części z własnej winy lub woli w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wskazanego, odpowiednio dla poszczególnych Części, w § 6 ust. 1;

- 2) gdy Zamawiający rozwiąże umowę w trybie § 8 ust. 2 niniejszej umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wskazanego, odpowiednio dla poszczególnych Części, w § 6 ust. 1;
 - 3) opóźnienia w dostarczeniu towaru w terminie określonym w § 3 ust. 4 w wysokości 2% wartości brutto przedmiotu umowy, który nie został dostarczony w terminie, za każdy dzień opóźnienia;
 - 4) opóźnienia w dostawie braków ilościowych, o których mowa w § 4 ust. 5 w wysokości 2% wartości brutto przedmiotu umowy, który nie został dostarczony w terminie, za każdy dzień opóźnienia;
 - 5) opóźnienia w rozpatrzeniu reklamacji jakościowych w terminie określonym w § 4 ust. 6 i/lub opóźnienia w spełnieniu żądań zgłoszonych w protokole reklamacyjnym, o którym mowa w § 4 ust. 7 w wysokości 2% wartości brutto przedmiotu umowy posiadającego wady, za każdy dzień opóźnienia;
 - 6) * opóźnienia w dostawie towaru w terminie określonym w § 4 ust. 11 w wysokości 5% wartości brutto przedmiotu umowy, który nie został dostarczony w terminie, za każdy dzień opóźnienia;
 - 7) * opóźnienia w zachowaniu terminów, o których mowa w § 5 ust. 4, 5, 6 i 7 w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia;
 - 8) stwierdzenia dostawy towaru niezgodnego z zaferowanym w ofercie/umowie, tj. np. towaru innego producenta, niebędącego fabrycznie nowym, o innym składzie jakościowym niż określony w umowie itp., w wysokości 100,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek.
2. Wymagalność zapłaty kary następuje w terminie 7 dni od daty doręczenia Wykonawcy dokumentu określającego wierzytelność. Niezapłacenie kary w terminie, upoważnia Zamawiającego do potrącenia jej z faktury.
 3. W przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekroczy kwotę kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń uzupełniających.
- * dotyczy Części 3

§ 8.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
 - 2) ogłoszenia likwidacji Wykonawcy (za wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji);
 - 3) wydania nakazu zajęcia istotnej części majątku Wykonawcy, mającej wpływ na realizację przedmiotu niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym przy wystąpieniu następujących okoliczności:
 - 1) jednorazowego rażącego opóźnienia w realizacji dostawy, o której mowa w § 3 ust. 4, rozumianej jako okres przekraczający 5 dni kalendarzowych od upływu terminu wskazanego na dostawę;
 - 2) trzykrotnego opóźnienia w realizacji dostaw w terminie określonym w § 3 ust. 4;
 - 3) ujawnienia wśród dostarczonego towaru materiałów nie będących fabrycznie nowymi;
 - 4) trzykrotnej uzasadnionej reklamacji jakości przedmiotu umowy;
 - 5) innego rodzaju rażącego nienależytego wykonania lub niewykonania umowy, czyniącego dalsze jej kontynuowanie bezprzedmiotowym.
3. Odstąpienie od umowy/rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie z podaniem podstaw prawnych i faktycznych odstąpienia/rozwiązania.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1-2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 9.

1. Strony dopuszczają zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w sytuacji obiektywnej konieczności wprowadzenia zmiany, w szczególności w niżej przedstawionym zakresie:
 - 1) zmiany nazwy własnej przedmiotu umowy – zmiana ta może być związana z ulepszeniem składu jakościowego produktu lub podyktowana zmianą procesu technologicznego produkcji pod warunkiem, że zmiana ta nie będzie powodowała jego pogorszenia jakościowego, a wyrób

- będzie spełniał wszelkie wymagania diagnostyczne, wymagania prawne i jakościowe określone przez Zamawiającego w Warunkach przetargowych;
- 2) możliwości dostawy przedmiotu umowy nowszej generacji na skutek postępu i rozwoju technologii przy niezmienionej cenie przetargowej;
 - 3) zmiany cen – w następujących przypadkach:
 - a) zmiany wynikającej ze zmiany w prawie właściwym dla podatków i ceł, które podwyższą lub obniżą cenę przedmiotu umowy, co w zależności od rodzaju zmian jakie będą miały miejsce, będzie skutkowało obniżeniem lub podwyższeniem ceny jednostkowej brutto przedmiotu umowy,
 - b) zmiany na korzyść Zamawiającego na skutek udzielonych rabatów, promocji, przy zachowaniu ilości przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1;
 - 4) zmiany terminu obowiązywania umowy – zmiana polegająca na wydłużeniu okresu trwania umowy do momentu całkowitego wykorzystania przedmiotu umowy na okres nie dłuższy niż 6 miesięcy;
 - 5) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy – po upływie 12 miesięcy realizacji umowy, dopuszcza się zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, na pisemny wniosek Wykonawcy złożony w terminie 30 dni od zaistnienia zmian (o ile Wykonawca wykaże, że zmiany te mają wpływ na koszty wykonania przez niego zamówienia i wskaże w jaki sposób) w przypadku zmiany:
 - a) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dn. 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników wykonujących przedmiot umowy do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników wykonujących przedmiot umowy, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją umowy,
 - b) zasad podlegania ubezpieczeniu społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom wykonujących przedmiot umowy. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników wykonujących przedmiot umowy, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy,
 - c) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przedmiotowej przesłanki obejmować będzie wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów zmieniających zasady gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
2. Zmiana postanowień przedmiotowej umowy może nastąpić wyłącznie na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, za zgodą obu Stron, wyrażoną w formie pisemnej (aneks) pod rygorem nieważności.

§ 10.*

W stosunkach pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na tle realizacji przedmiotu umowy wspólnie (konsorcjum) w zakresie realizacji umowy obowiązują zasady:

- 1) solidarnej odpowiedzialności wykonawców (uczestników konsorcjum) za całość podjętych w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, niezależnie od procentowego lub rzeczowego udziału każdego z nich w realizacji przedmiotu zamówienia,
- 2) reprezentacji jednego z wykonawców (uczestników konsorcjum – lidera) ze skutkiem dla pozostałych, rozumianej jako wyłączne uprawnienie i obowiązek do składania i przyjmowania dokumentów i oświadczeń powstałych na tle realizacji niniejszej umowy.

* jeżeli dotyczy

§ 11.

1. Umowa obowiązuje przez okres 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy, tj. do dnia

2. Umowa przestaje obowiązywać przed terminem określonym w ust. 1, w przypadku wyczerpania dostaw stanowiących przedmiot umowy.

§ 12.

1. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za przebieg realizacji umowy jest, tel.
2. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za przebieg realizacji umowy jest, tel.

§ 13.

1. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność cywilną za wszelkie spowodowane przez siebie szkody osobiste i majątkowe wobec osób trzecich, które mogą powstać w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania.

Obowiązku zachowania poufności nie stosuje się do danych i informacji:

- 1) dostępnych publicznie,
 - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności,
 - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności,
 - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2019 r., poz. 1429 t.j.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
 4. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 3, zawartych w niniejszej umowie danych go dotyczących, w zakresie obejmującym imiona i nazwiska osób realizujących przedmiot zamówienia.

§ 14.

Realizacja niniejszej umowy nie wiąże się z powierzeniem Wykonawcy przetwarzania danych osobowych, których administratorem jest RCKiK w Białymstoku.

§ 15.

1. Wszelkie dyskusje, kontrowersje lub różnice w interpretacji, które mogą wynikać z umowy, Strony skłonne są prowadzić i rozwiązywać na zasadach wzajemnego zrozumienia.
2. Wszelkie kwestie sporne nie mogące znaleźć rozwiązania na drodze polubownej, zostaną poddane do rozstrzygnięcia właściwym rzeczowo sądom powszechnym w Białymstoku.

§ 16.

1. Umowa podlega przepisom ustawy Kodeks cywilny.
2. Wszelkie uzgodnienia dotyczące przedmiotu umowy zawarte są w niniejszej umowie. Jakikolwiek inne uzgodnienia będą ważne jedynie wówczas, gdy określone zostaną w formie pisemnej i podpisane przez obie Strony.
3. Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: