

ZP/PN-10/20

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

śDostaw wirówek laboratoryjnychö

Zatwierdzię

Z-ca dyrektora
ds. ekonomiczno - administracyjnych
RCKiK w Białymstoku

mgr Anna Lisowska

Ogłoszenie o zamówieniu opublikowano:

- 1) w Biuletynie Zamówień Publicznych pod pozycją nr 564101-N-2020 w dniu 21.07. 2020 r.,
- 2) na stronie internetowej Zamawiającego: www.rckik.bialystok.pl oraz zamieszczono na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego przy ul. M. Skłodowskiej-Curie 23 w dniu 21.07. 2020 r.

Białystok, dnia 21 lipca 2020 r.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJ CEGO

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku

ul. M. Skłodowskiej-Curie 23

15-950 Białystok

tel. (85) 74 47 002

strona internetowa: www.rckik.bialystok.pl

adres e-mail: sekretariat@rckik.bialystok.pl

nazwa Zamawiaj cego w skrzynce ePUAP: /RCKiK_Bialystok/

godziny urz dowania Zamawiaj cego: od poniedzia ku do pi tku w godzinach od 7³⁰ do 15⁰⁰.

2. OZNACZENIE POST POWANIA

Post powanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana dalej SIWZ, oznaczone jest znakiem ZP/PN-10/20. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiaj cym powo ęwa si na wy ej podane oznaczenie.

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

3.1 Post powanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o warto ci szacunkowej poni ej kwoty okre lonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówie publicznych.

3.2 **Post powanie prowadzone jest przy u yciu rodków komunikacji elektronicznej z wykorzystaniem miniPortalu, platformy ePUAP i poczty elektronicznej Zamawiaj cego.**

3.3 **W przypadku braku mo liwo ci z ęenia przez Wykonawc oferty oraz innych dokumentów sk ędaj cych si na ofert w postaci elektronicznej, Zamawiaj cy dopuszcza ich z ęenie w sposób tradycyjny, tj. w formie papierowej, zgodnie z wymaganiami okre lonymi w pkt 14.7.**

3.4 Zamówienie finansowane jest ze rodków krajowych.

3.5 Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

- 1) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówie publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 t.j.);
- 2) rozporz dzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich mo e da zamawiaj cy od wykonawcy w post powaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126), zmienione rozporz dzeniem Ministra Przedsi biorczo ci i Technologii z dnia 16 pa dziernika 2018 roku zmieniaj cym rozporz dzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich mo e da zamawiaj cy od wykonawcy w post powaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2018 r., poz. 1993), oraz zmienione rozporz dzeniem Ministra Rozwoju z dnia 16 grudnia 2019 roku zmieniaj cym rozporz dzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich mo e da zamawiaj cy od wykonawcy w post powaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2019 r., poz. 2447);
- 3) rozporz dzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2019 roku w sprawie redniego kursu z ętego w stosunku do euro stanowi cego podstaw ę przeliczania warto ci zamówie publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2453);
- 4) rozporz dzenie Ministra Rozwoju z dnia 16 grudnia 2019 roku w sprawie kwot warto ci zamówie oraz konkursów, od których jest uzale niony obowi zek przekazywania og ęsze Urz dowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz.U. z 2019 r., poz. 2450);
- 5) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz.U. z 2019 r., poz. 1145 t.j.);
- 6) ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2019 r., poz. 1010 t.j.);
- 7) ustawa z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2019 r., poz. 369 t.j.).

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

4.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa, monta oraz uruchomienie:

4.1.1 Cz 1 ó sto ęwej wirówki laboratoryjnej w ilo ci 1 szt.

4.1.2 Cz 2 ó sto ęwej wirówki laboratoryjnej w ilo ci 1 szt.

4.1.3 Cz 3 ó sto ęwej wirówki laboratoryjnej w ilo ci 1 szt.

wraz z wyposa eniem i przeszkoleniem pracowników Zamawiaj cego.

- 4.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w Załączniku nr 1 do SIWZ.
- 4.3 Nazwa i kod określony według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) dla niniejszego przedmiotu zamówienia:
42931100-2 o Wirówki laboratoryjne i akcesoria.
- 5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**
- 5.1 Dostawa, montaż i prawidłowe uruchomienie przedmiotu zamówienia oraz przeszkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi dostarczonych urządzeń zostanie zrealizowane w terminie do 28 dni od daty zawarcia umowy.
- 5.2 Miejscem dostawy przedmiotu zamówienia jest:
- 5.2.1 Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bielskim, Pracownia Konsultacyjna Immunologii Krwinek Czerwonych o 1 szt.
- 5.2.2 Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bielskim, Pracownia Czynniki Zakrzepcze o 1 szt.
- 5.2.3 Terenowy Oddział RCKiK w Hajnowce, Pracownia Immunologii Transfuzjologicznej o 1 szt.
- 6. OPIS CZYLI ZAMÓWIENIA**
- 6.1 Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, dwie lub wszystkie części zamówienia.
- 6.2 W związku z powyższym, każdą wyspecyfikowaną Część (3 Części) należy traktować jako oddzielny przedmiot zamówienia (oddzielne zamówienie), a wszelkie zapisy znajdujące się w SIWZ dotyczące oferty należy rozumieć jako odnoszące się do ofert częściowych.
- 7. OFERTY WARIANTOWE**
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 8. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIACYCH**
- Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
- 9. PODWYKONAWCY**
- 9.1 Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom.
- 9.2 Zamawiający nie wyklucza wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, o ile są już znane.
- 9.3 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 9.4 Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone we Wzorze umowy, stanowi cym Załącznik nr 7 do SIWZ.
- 10. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
- 10.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
- 10.2 Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w zakresie:
- 10.2.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- 10.2.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- 10.2.3 zdolności technicznej lub zawodowej.
- 11. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW**
- 11.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
- 11.2 Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.
- 11.3 Wykluczenie Wykonawcy/-ów następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

- 11.4 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodni naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadanie uczynienie pieniężne za doznane krzywdy lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym orzeczono prawomocnym wyrokiem sądowym zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynęło w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 11.5 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione w pkt 11.4.
- 11.6 Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

12. O WIADCZENIA I DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

- 12.1 Do oferty Wykonawcy zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert o wiadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, sporządzone zgodnie z treścią Załącznika nr 3 do SIWZ.
- 12.2 Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu, bez dodatkowego wezwania, o wiadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, sporządzone zgodnie z treścią Załącznika nr 5 do SIWZ. Wraz z zażyciem o wiadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powzięta z innym wykonawcą nie prowadzi do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 12.3 Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp, przed udzieleniem zamówienia, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do zażycia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień zażycia niżej wymienionych dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- 12.4 Na wezwanie Zamawiającego, w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest do zażycia następującego dokumentu:
- 12.4.1 Specyfikacji oferowanego przedmiotu zamówienia, sporządzonej zgodnie z treścią Załącznika nr 4 do SIWZ.
- 12.5 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do zażycia wszystkich lub niektórych o wiadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że zażycie uprzednio o wiadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do zażycia aktualnych o wiadczeń lub dokumentów.
- 12.6 Zamawiający oceni czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie dokumentów i o wiadczeń zażycionych przez Wykonawcę. Ocena braku podstaw do wykluczenia będzie odbywać się wg kryterium spełnienia/niespełnienia poszczególnych warunków.

13. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 13.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takiej sytuacji Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych Wykonawców i w formie oryginału lub w kopii po wiadczonej notarialnie musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców.

- 13.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających o udzielenie zamówienia publicznego:
- 13.2.1 Jeden z nich nie może podlegać wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13) ó 22) ustawy Pzp ó ka dy z Wykonawców składa o wiadczenie, o którym mowa w pkt 12.1 potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu;
 - 13.2.2 Jeden z nich nie może podlegać wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp ó ka dy z Wykonawców składa o wiadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt 12.2;
 - 13.2.3 Na wezwanie Zamawiającego, zobowiązani są złożyć dokumenty, o których mowa w pkt 12.4.
- 13.3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadają za realizację umowy.
- 13.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie w ofercie podają adres do korespondencji i kontakt telefoniczny właściwy dla pełnomocnika tych Wykonawców. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.
- 13.5 Przed podpisaniem umowy, Wykonawcy składający oferty wspólnie zobowiązani są przedstawić Zamawiającemu umowę o wspólnej realizacji zamówienia (umowę spółki, konsorcjum), zawierającą co najmniej:
- 13.5.1 zobowiązanie do realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 13.5.2 określenie zakresu działania poszczególnych stron,
 - 13.5.3 czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia.

14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 14.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę. Złożenie przez Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2019 r., poz. 369 t.j.), odrzuceniu ofert w tym samym postępowaniu spowoduje wykluczenie Wykonawców, chyba że wykaże, że istniećce między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 14.2 **Oferta stanowi wypełniony Formularz oferty, sporządzony zgodnie z treścią Załącznika nr 2 do SIWZ.**
- 14.3 **Wykonawca wraz z ofertą złożyć:**
- 14.3.1 O wiadczenie, o którym mowa w pkt 12.1, dotyczące braku podstaw do wykluczenia ó sporządzone zgodnie z treścią Załącznika nr 3 do SIWZ.
 - 14.3.2 Pełnomocnictwo określające zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, chyba że Wykonawca działa osobiście (*jeżeli dotyczy*).
 - 14.3.3 Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie lub umowę o współdziałaniu, z której jednoznacznie będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo (*jeżeli dotyczy*).
 - 14.3.4 O wiadczenie dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa ó sporządzone zgodnie z treścią Załącznika nr 6 do SIWZ (*jeżeli dotyczy*).
- 14.4 **Zamawiający zaleca dołączenie do oferty:**
- 14.4.1 Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji ó w celu potwierdzenia umocowania osoby (osób) podpisującej ofertę, pełnomocnictwo i pozostałe o wiadczenia i dokumenty złożone z ofertą.
- 14.5 Formularz oferty oraz pozostałe dokumenty powinny być przygotowane przez Wykonawcę w treść zgodnej z niniejszym SIWZ.
- 14.6 **Oferta składana w postaci elektronicznej:**
- 14.6.1 W przedmiotowym postępowaniu Formularz oferty i pozostałe dokumenty określone w pkt 14.3 sporządza się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz przesyła za pomocą systemu miniPortal i platformy ePUAP. Zamawiający zaleca stosowanie podpisu wewnętrznego, który polega na tym,

- e jest zapisany  cznie z podpisywanym dokumentem (tworz jeden plik), a nie oddzielnie (plik podpisany i plik podpisu);
- 14.6.2 Oferta musi by sporz dzona w j zyku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych w szczególno ci: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Sposób z  enia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany zosta w Regulaminie korzystania z miniPortalu i Instrukcji u ytkownika. Ofert nale y z  y w oryginale.
- 14.6.3 Wykonawca w celu poprawnego zaszyfrowania oferty powinien mie zainstalowany na komputerze .NET Framework 4.5 Aplikacja dział na platformie Windows (Vista SP2, 7, 8, 10). Aplikacja nie jest dost pna dla systemu Linux i MAC OS.
- 14.6.4 Wykonawca składa ofert za po rednictwem **Formularza do zł enia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dost pnego na ePUAP i udost pniego równie na miniPortalu.
Ofert nale y przes  na Elektroniczn Skrzynk Podawcz Zamawiaj cego /RCKiK_Bialystok/SkrytkaESP, znajduj c si na platformie ePUAP pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal>.
Klucz publiczny niezb dny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawc jest dost pny dla Wykonawców na miniPortalu oraz na stronie internetowej Zamawiaj cego w zakładce *Zamówienia publiczne* dla niniejszego post powania. **Zamawiaj cy zaleca, aby Wykonawcy pobierali klucz publiczny ze strony miniPortalu.**
Maksymalny rozmiar plików przesy nych za po rednictwem dedykowanych formularzy do: zł enia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
W Formularzu oferty Wykonawca zobowi zany jest poda adres skrzynki ePUAP, za po rednictwem której prowadzona b dzie korespondencja zwi zana z post powaniem.
- 14.6.5 Wykonawca po przesłaniu oferty za po rednictwem *Formularza do zł enia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* na Őekranie sukcesu  otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer nale y zapisa i zachowa . B dzie on potrzebny w przypadku ewentualnej zmiany lub wycofania oferty.
- 14.6.6 Z  enie oferty wraz z za cznikami na no niku danych (np. CD, pendrive) nie stanowi jej z  enia przy u yciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy o wiadczeniu us g drog elektroniczn .
- 14.6.7 Wszelkie informacje stanowi ce tajemnic   przedsi biorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrze e jako tajemnic   przedsi biorstwa, powinny zosta z  one w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem ŐTajemnica przedsi biorstwa , a nast pnie wraz z plikami stanowi cymi jawn cz skompresowa do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 14.6.8 Ofert nale y sporz dzi w postaci elektronicznej w sposób zapewniaj cy pe  czytelną jej tre ci. Ka dy dokument składaj cy si na ofert sporz dzony w j zyku obcym winien by z  ony wraz z t maczeniem na j zyk polski. W razie w tpliwo ci uznaje si , i wersja polskiej zyczna jest wersj wi c . Dopuszcza si u ywanie w ofercie oraz innych dokumentach okre le obcoj zycznych w zakresie okre lonym w art. 11 ustawy z dnia 7 pa dziernika 1999 roku o j zyku polskim (Dz.U. z 2019 r., poz. 1480 t.j.).
- 14.6.9 Pe omocnictwo.
W przypadku podpisania oferty kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub po wiadczenia za zgodno z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu/ o wiadczenia i opatrzenia jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osob niewymienion w odpisie z wa ciwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalno ci gospodarczej Wykonawcy, do oferty nale y do czy stosowne pe omocnictwo w oryginale, w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w elektronicznej kopii po wiadczonej za zgodno z oryginałem i opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.

14.6.10 Dokumenty lub o wiadczenia, o których mowa w *Rozporz dzeniu w sprawie rodzajów dokumentów, jakich mo e da zamawiaj cy od wykonawcy w post powaniu o udzielenie zamówienia* dotycz ce Wykonawcy oraz dotycz ce podwykonawcy, składane s w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub o wiadczenia po wiadczonej za zgodno z oryginalem.

Po wiadczenia za zgodno z oryginalem dokonuje Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegaj cy si o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub o wiadcze , które ka dego z nich dotycz . Po wiadczenie za zgodno z oryginalem elektronicznej kopii dokumentu lub o wiadczenia, nast puje przy u yciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

Je eli oryginale ww. dokumentów lub o wiadcze lub inne dokumenty lub o wiadczenia składane w post powaniu o udzielenie zamówienia nie zostały sporz dzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca mo e sporz dzi i przekaza elektroniczn kopi posiadanego dokumentu lub o wiadczenia. W tym celu nale y wykona skan postaci papierowej o wiadczenia/dokumentu podpisanego w asnor cznie przez Wykonawc /podwykonawc i opatrzy go kwalifikowanym podpisem elektronicznym (za UZP: §... w praktyce b dzie to elektroniczne odwzorowanie oryginalnego o wiadczenia lub dokumentu sporz dzonego pierwotnie w postaci papierowej, czyli skan o wiadczenia lub dokumentu papierowego, a nast pnie potwierdzenie za zgodno z oryginalem przy u yciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.).

W przypadku przekazywania przez Wykonawc elektronicznej kopii dokumentu lub o wiadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawc albo przez podwykonawc , jest równoznaczne z po wiadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub o wiadczenia za zgodno z oryginalem.

14.6.11 Zamawiaj cy mo e da przedstawienia oryginału lub notarialnie po wiadczonej kopii dokumentu lub o wiadczenia, o których mowa w rozporz dzeniu wskazanym w pkt 14.6.10 wyŁcznie wtedy, gdy zŁona przez Wykonawc kopia dokumentu lub o wiadczenia jest nieczytelna lub budzi w tpliwo ci co do jej prawdziwo ci.

14.6.12 Dokumenty zastrze one.

- 1) Wszystkie dokumenty zŁone w prowadzonym post powaniu s jawne za wyj tkiem informacji stanowi cych tajemnic przedsi biorstwa, które Wykonawca, nie pó niej ni w terminie składania ofert zastrzegŁe nie mog by one udost pniaone oraz wykazaŁi zastrze one informacje stanowi tajemnic przedsi biorstwa. Wykonawca nie mo e zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Zastrze one dokumenty Wykonawca zobowi zany jest wydzieli i zŁy w osobnym pliku wraz z jednoczesnym opisem ŹTajemnica przedsi biorstwaö, a nast pnie wraz z plikami stanowi cymi jawn cz skompresowa do jednego pliku archiwum (ZIP). Tak wydzielonych informacji Zamawiaj cy nie b dzie ujawniaŁ chyba e zastrze one w ofercie informacje nie stanowi tajemnicy przedsi biorstwa lub s jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp lub odr bnych przepisów ó w takim przypadku informacje te b d podlegaŁy udost pnienu na takich samych zasadach jak pozostaŁe niezastrze one dokumenty.
- 2) Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji poprzez tajemnic przedsi biorstwa rozumie si nie ujawnione do wiadomo ci publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsi biorstwa lub inne informacje posiadaj ce warto gospodarcz , co do których przedsi biorca podj Ł niezbd ne dziaŁnia w celu zachowania ich poufno ci (poprzez wskazanie sposobu ochrony fizycznej dokumentów, np. monitoring, sejfy oraz ochrony prawnej, np. umowy cywilnoprawne z pracownikami dot. zachowania tajemnicy, odpowiednie akty wewn trzne dotycz ce obiegu dokumentów).
- 3) Je eli Wykonawca nie wyka e, e zastrze one informacje stanowi tajemnic przedsi biorstwa, tj. nie dostarczy dokumentów potwierdzaj cych podj cie przez Wykonawc dziaŁ maj cych na celu zachowanie zastrze onych informacji w poufno ci, Zamawiaj cy odtajni je jako bezprawnie zastrze one.

- 4) Jeżeli Wykonawca zastrzeże informacje składane w drodze wyjątku (w trybie art. 26 ust. 4, art. 87 ust. 1 oraz art. 90 ustawy Pzp) lub składajcy/uzupełniający dokumenty (w trybie art. 26 ust. 1, 2, 2f, 3 lub 3a ustawy Pzp) zobowiązany jest wydzielić je i złożyć w osobnym pliku oraz nie później niż w terminie składania tych informacji wykazać, że zastrzeżone dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

14.7 **Oferta składana w postaci papierowej:**

- 14.7.1 Oferta należy sporządzić na piśmie (ręcznie lub w postaci wydruku komputerowego), w sposób zapewniający pełną czytelność jej treści i opatrzyć własnoręcznym podpisem. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w języku obcym winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskiej jest wersją wiążącą. Dopuszcza się używanie w ofercie oraz innych dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 roku o języku polskim (Dz.U. z 2019 r., poz. 1480 t.j.).
- 14.7.2 Formularz oferty oraz dokumenty i oświadczenia, o których mowa w *Rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* składane są w oryginale. Dokumenty i oświadczenia inne niż dokumenty i oświadczenia, o których mowa w zdaniu pierwszym, składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (z wyłączeniem pełnomocnictwa, które wymaga formy szczególnej, określonej w pkt 14.7.5).
- 14.7.3 Dokumenty lub oświadczenia złożone w formie kopii muszą być opatrzone na każdej zapisanej stronie klauzulą zgodną z oryginałem. Po oświadczeniu za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca (*jeżeli dotyczy*), Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które dotyczą ich. Po oświadczeniu za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 14.7.4 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu wskazanym w pkt 14.7.2 wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu lub oświadczenia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 14.7.5 Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy. Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczęcią lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Jeżeli osoba podpisująca ofertę i składająca w imieniu Wykonawcy dokumenty lub oświadczenia nie jest osobą upoważnioną na podstawie aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo innego dokumentu załączonego do oferty, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić stosowne pełnomocnictwo, które w swojej treści jednoznacznie wskazywać będzie uprawnienie do ich podpisania. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonych notarialnie za zgodność z oryginałem. Jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest więcej niż dwie lub więcej osób, dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 14.7.6 Zaleca się, aby każda, zawierająca jakkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Wszystkie zmiany w treści oferty, a w szczególności przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, itp. winny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę, pod rygorem nieważności.
- 14.7.7 Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
- 14.7.8 Dokumenty zastrzeżone.
- 1) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzeżone nie mogą być

- one udost pniane oraz wykaza i zastrze one informacje stanowi tajemnic przedsi biorstwa. Wykonawca nie mo e zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Zastrze one dokumenty Wykonawca zobowi zany jest wydzieli w wybrany przez siebie sposób, zapewniaj cy zachowanie tajemnicy przedsi biorstwa. Tak wydzielonych informacji Zamawiaj cy nie b dzie ujawnia e chyba e zastrze one w ofercie informacje nie stanowi tajemnicy przedsi biorstwa lub s jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp lub odr bnych przepisów ó w takim przypadku informacje te b d podlega udost pnieniu na takich samych zasadach jak pozosta e niezastrze one dokumenty.
- 2) Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji poprzez tajemnic przedsi biorstwa rozumie si nie ujawnione do wiadomo ci publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsi biorstwa lub inne informacje posiadaj ce warto gospodarcz , co do których przedsi biorca podj e niezbd ne dzia nia w celu zachowania ich poufno ci (poprzez wskazanie sposobu ochrony fizycznej dokumentów, np. monitoring, sejfy oraz ochrony prawnej, np. umowy cywilnoprawne z pracownikami dot. zachowania tajemnicy, odpowiednie akty wewn trzne dotycz ce obiegu dokumentów).
 - 3) Je eli Wykonawca nie wyka e, e zastrze one informacje stanowi tajemnic przedsi biorstwa, tj. nie dostarczy dokumentów potwierdzaj cych podj cie przez Wykonawc dzia nia maj cych na celu zachowanie zastrze onych informacji w poufno ci, Zamawiaj cy odtajni je jako bezprawnie zastrze one.
 - 4) Je eli Wykonawca zastrze e informacje sk adane w drodze wyja nie (w trybie art. 26 ust. 4, art. 87 ust. 1 oraz art. 90 ustawy Pzp) lub sk adaj c/uzupe ajaj c dokumenty (w trybie art. 26 ust. 1, 2, 2f, 3 lub 3a ustawy Pzp) powinien równie dokumenty/informacje oznaczy w sposób niebudz cy w tpliwo ci, i stanowi one tajemnic przedsi biorstwa, np. w osobnym opakowaniu (kopercie wewn trznej) oraz nie pó niej ni w terminie sk adania tych informacji wykaza , e zastrze one dokumenty stanowi tajemnic przedsi biorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

15. TERMIN ZWI ZANIA OFERT

- 15.1 Termin zwi zania ofert wynosi 30 dni od ostatecznie ustalonego terminu sk adania ofert.
- 15.2 Bieg terminu zwi zania ofert rozpoczyna si wraz z up e wem ostatecznie ustalonego terminu sk adania ofert.
- 15.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiaj cego mo e przed e y termin zwi zania ofert , z tym e Zamawiaj cy mo e tylko raz, co najmniej na 3 dni przed up e wem terminu zwi zania ofert , zwróci si do Wykonawców o wyra enie zgody na przed e enie tego terminu o oznaczony okres, nie d e szy jednak ni 60 dni.

16. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SI ZAMAWIAJ CEGO Z WYKONAWCAMI WRAZ ZE WSKAZANIEM OSÓB UPRAWNIONYCH DO KONTAKTÓW ZE STRONY ZAMAWIAJ CEGO

- 16.1 Niniejsze post powanie prowadzone jest w j zyku polskim.
- 16.2 Informacja o sposobie porozumiewania si z Zamawiaj cym dla Wykonawców sk adaj cych ofert w formie elektronicznej:
 - 16.2.1 **Forma porozumiewania si (komunikowania) - w przypadku Wykonawców sk adaj cych ofert w formie elektronicznej:**
 - 1) W post powaniu o udzielenie zamówienia komunikacja mi dzy Zamawiaj cym a Wykonawcami odbywa si drog elektroniczn przy u cyu:
 - a) miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>,
 - b) Elektronicznej Skrzynki Podawczej Zamawiaj cego: /RCKiK_Bialystok/SkrytkaESP, znajduj cej si na platformie ePUAP pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal>,
 - c) poczty elektronicznej na adres: sekretariat@rckik.bialystok.pl.Zamawiaj cy zaleca, aby komunikacja mi dzy Zamawiaj cym a Wykonawcami (poza z e niem oferty) odbywa a si w niniejszym post powaniu za po rednictwem poczty elektronicznej.

- 2) Wykonawca zamierzaj cy wzi udzia w post powaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiada konto na ePUAP. Wykonawca posiadaj cy konto na ePUAP ma dost p do formularzy: z enia, zmiany, wycofania oferty oraz formularza komunikacji.
- 3) Wymagania techniczne i organizacyjne wysy ania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i o wiadczce oraz informacji przekazywanych przy ich u yciu opisane zosta w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
- 4) Maksymalny rozmiar plików przesy anych za po rednictwem dedykowanych formularzy do: z enia, zmiany wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
- 5) Zamawiaj cy dopuszcza mo liwo przesy ania danych w formatach dopuszczonych odpowiednimi przepisami prawa, w szczególno ci: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
- 6) We wszelkiej korespondencji zwi zanej z niniejszym post powaniem Zamawiaj cy i Wykonawcy pos guj si numerem ogłoszenia lub ID post powania lub nr referencyjnym post powania.
- 7) Za dat przekazania oferty, zawiadomie , dokumentów elektronicznych, o wiadczce lub elektronicznych kopii dokumentów lub o wiadczce oraz innych informacji przyjmuje si dat ich przekazania na adres skrzynki ePUAP lub dat wp wu na ww. adres poczty elektronicznej Zamawiaj cego (decyduj ce znaczenie b dzie mia a data otrzymania wiadomo ci przez system pocztowy Zamawiaj cego).
- 8) Identyfikator post powania i Klucz publiczny dla danego post powania o udzielenie zamówienia dost pne s na Li cie wszystkich post powa na miniPortalu oraz stanowi Za cznik nr 8 do SIWZ.

16.2.2 Sposób porozumiewania si (komunikowania) Zamawiaj cego z Wykonawcami sk adaj cymi ofert w formie elektronicznej (nie dotyczy sk adania ofert).

- 1) W post powaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomi dzy Zamawiaj cym a Wykonawcami, w szczególno ci sk adanie o wiadczce , zawiadomie oraz przekazywanie informacji odbywa si elektronicznie za po rednictwem *dedykowanego formularza dost pnego na ePUAP oraz udost pnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)*. Korespondencja przes ana za pomoc tego formularza nie mo e by szyfrowana. We wszelkiej korespondencji zwi zanej z niniejszym post powaniem Zamawiaj cy i Wykonawcy pos guj si numerem ogłoszenia lub ID post powania lub nr referencyjnym post powania.
- 2) Zamawiaj cy mo e równie komunikowa si z Wykonawcami za pomoc poczty elektronicznej, e-mail: sekretariat@rckik.bialystok.pl.
- 3) Dokumenty elektroniczne, o wiadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub o wiadczce sk adane s przez Wykonawc za po rednictwem *Formularza do komunikacji* jako za czniki. Zamawiaj cy dopuszcza równie mo liwo sk adania dokumentów elektronicznych, o wiadczce lub elektronicznych kopii dokumentów lub o wiadczce za pomoc poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2) adres e-mail.
- 4) Sposób sporz dzania dokumentów elektronicznych, o wiadczce lub elektronicznych kopii dokumentów lub o wiadczce musi by zgodny z wymaganiami okrelonymi w rozporz dzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie u ycia rodków komunikacji elektronicznej w post powaniach o udzielenie zamówienia publicznego oraz udost pnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporz dzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich mo e da Zamawiaj cy od Wykonawcy w post powaniu o udzielenie zamówienia.

16.3 Informacja o sposobie porozumiewania si z Zamawiaj cym dla Wykonawców sk adaj cych ofert w formie papierowej:

16.3.1 **Forma porozumiewania si (komunikowania) ó w przypadku Wykonawców sk adaj cych ofert w formie papierowej:**

- 1) O wiadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (dokumenty) Zamawiaj cy i Wykonawca mog przekazywa za po rednictwem operatora pocztowego

w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe (Dz.U. z 2018 r., poz. 2188 t.j.), osobiście, za pośrednictwem poczty na adres siedziby Zamawiającego lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2020 r., poz. 344 t.j.) na adres e-mail: sekretariat@rckik.bialystok.pl. Z zastrzeżeniem pkt 3) zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

- 2) Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty, o świadczenie i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia, o świadczenie i dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowany przedmiot zamówienia wymaga określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictw, takich jak składowanych w toku postępowania.
- 3) W przypadku o świadczenie, wniosków, zawiadomień oraz informacji (dokumentów) przekazanych przez Zamawiającego przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na dacie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 4) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania przez Wykonawcę o świadczenie, wniosków, zawiadomień oraz informacji (dokumentów), o których mowa w pkt 3), Zamawiający uznaje, iż zostały one doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma w dniu i godzinie ich nadania oraz być czytelne.
- 5) W przypadku, gdy przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej o świadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (dokumenty) będą nieczytelne, Zamawiający może zwrócić się o ponowne ich przesłanie innym sposobem.
- 6) Korespondencje, z zachowaniem formy pisemnej, należy kierować na adres: Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku ul. M. Skłodowskiej-Curie 23 15-950 Białystok.
- 7) Korespondencja skierowana do Zamawiającego winna zawierać co najmniej następujące dane:
 - nazwę i adres Wykonawcy kierującego korespondencją,
 - oznaczenie i nazwę postępowania, którego dotyczy treść korespondencji,
 - treść korespondencji (określenie przedmiotu sprawy).

16.4 Wyjaśnienia treści SIWZ.

- 16.4.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego odpowiednio drogą elektroniczną lub pisemną z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ (zapytania do SIWZ należy przesłać również w formie edytowalnej na adres e-mail: sekretariat@rckik.bialystok.pl). Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnienie niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynędo Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa powyższe wyznaczonego terminu składania ofert.
- 16.4.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłyniędo Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa powyższe wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnienie lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 16.4.3 Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt 16.4.1, po upływie którego Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ bez rozpoznania.
- 16.4.4 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza taką informację na własnej stronie internetowej www.rckik.bialystok.pl w zakładce Zamówienia publiczne.
- 16.4.5 Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

16.5 Zmiana treści SIWZ.

16.5.1 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.

16.5.2 Dokonanie w ten sposób zmian treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej www.rckik.bialystok.pl w zakładce Zamówienia publiczne i będzie ona wiążąca przy składaniu ofert.

16.5.3 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędnym jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i umieści taką informację na stronie internetowej www.rckik.bialystok.pl w zakładce Zamówienia publiczne.

16.5.4 Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ustawy Pzp. W takim przypadku, Zamawiający niezwłocznie zamieści informację o zmianie ogłoszenia na swojej stronie internetowej pod adresem www.rckik.bialystok.pl w zakładce Zamówienia Publiczne.

16.6 Ze strony Zamawiającego osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są: Marta Stocka, Aneta Kiersnowska, Beata Kardasz, tel. 85 745 63 42.

17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADYUM

Zamawiający nie wymaga wadium.

18. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

18.1 Oferty złożone w formie elektronicznej:

18.1.1 Miejsce i termin składania ofert.

1) Oferty należy złożyć w sposób opisany w SIWZ, w terminie do dnia **29 lipca 2020 r.** do godz. **10⁰⁰**.

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty na elektroniczną skrzynkę podawczą Zamawiającego /RCKiK_Bialystok/SkrytkaESP, znajdującej się na platformie ePUAP pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal>.

2) W przypadku oferty otrzymanej przez Zamawiającego po terminie określonym w pkt 18.1.1 ppkt 1) SIWZ, zostanie ona niezwłocznie zwrócona bez otwierania.

18.1.2 Miejsce i termin otwarcia ofert.

1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29 lipca 2020 r.** o godz. **11⁰⁰**, w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 203 (sala seminaryjna).

2) Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

3) Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.

4) Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi informacje dotyczące:

a) kwoty, jak zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,

c) ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, terminu wykonania zamówienia oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

18.1.3 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na własnej stronie internetowej informacje, o których mowa w pkt 18.1.2 ppkt 4).

18.1.4 Zmiana lub wycofanie oferty.

1) Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia/zmiany/wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnym na miniPortalu.

2) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

18.2 **Oferty złożone w formie papierowej:**

18.2.1 Miejsce i termin składania ofert.

- 1) Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego lub przez pocztę albo przesyłać kurierską do Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku, 15-950 Białystok, ul. M. Skłodowskiej-Curie 23, pokój nr 201 (Sekretariat). Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego w miejsce wskazane jak wyżej.
- 2) Termin składania ofert upływa dnia **29 lipca 2020 r. o godz. 10⁰⁰**.
- 3) Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie określonym w pkt 2) lub wycofane zgodnie z pkt 18.2.2 ppkt 4) zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania.
- 4) Oferty podlegają rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty, tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert będą przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
- 5) Oferty należy złożyć w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu/kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 6) Koperta (opakowanie) zawierająca ofertę powinna być zaadresowana na Zamawiającego, na adres:

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23,
15-950 Białystok
pokój nr 201**

oraz posiada pieczęć Wykonawcy i oznaczenie:

Oferta na: „Dostaw wirówek laboratoryjnych do ZP/PN-10/20, a także: Nie otwiera przed dniem 29 lipca 2020 r. godzina 11⁰⁰”.

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (tj. potraktowanie oferty jak zwykłej korespondencji, niedostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ lub przedwczesne/przypadkowe otwarcie oferty) ponosi Wykonawca.

18.2.2 Zmiana lub wycofanie oferty.

- 1) Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę.
- 2) Zmiana lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przez Wykonawcę przed upływem terminu składania ofert.
- 3) W przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemnie o wiadczenie, i ofertę swą zmienia, określając jednocześnie zakres i rodzaj tych zmian, a jeżeli o wiadczenie o zmianę pociąga za sobą konieczność wymiany, czy też przedłożenia nowych dokumentów, Wykonawca winien te dokumenty złożyć. Powiadomienie o zmianie oferty winno być przygotowane, opakowane (w zaklejonej kopercie) i zaadresowane w ten sam sposób co oferta wraz z podanymi nazwami i adresem Wykonawcy, z dodatkową adnotacją „ZMIANA”.
- 4) W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemnie o wiadczenie, i ofertę swą wycofuje. Powiadomienie o wycofaniu oferty winno być przygotowane, opakowane (w zaklejonej kopercie) i zaadresowane w ten sam sposób co oferta wraz z podanymi nazwami Wykonawcy, z dodatkową adnotacją „WYCOFANE”.

18.2.3 Miejsce i termin otwarcia ofert.

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29 lipca 2020 r. o godz. 11⁰⁰**, w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 203 (sala seminaryjna).
- 2) Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
- 3) Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi informacje, o których mowa w pkt 18.1.2 ppkt 4).

18.2.4 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na własnej stronie internetowej informacje, o których mowa w pkt 18.2.3 ppkt 3).

- 18.3 W celach porz dkowych Zamawiaj cy przyjmuje, i w pierwszej kolejno ci dokona otwarcia ofert z~~o~~nych w formie papierowej, a nast pnie otworzy oferty z~~o~~ne w postaci elektronicznej, zgodnie z kolejno ci ich wp~~o~~wu.

19. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 19.1 Cen oferty, odpowiednio dla ka dej Cz ci, stanowi b dzie €czna kwota wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach okre lonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 19.2 Wykonawca przedstawi w ofercie, odpowiednio dla ka dej Cz ci, €czn cen brutto przedmiotu zamówienia w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i us~~o~~g (Dz.U. z 2019 r., poz. 178 t.j.), tj. warto wyra on w jednostkach pieni nych, któr Zamawiaj cy jest zobowi zany zap~~o~~ci Wykonawcy za towar lub us~~o~~g . W cenie uwzgl dnia si podatek od towarów i us~~o~~g oraz podatek akcyzowy, je eli na podstawie odr bnych przepisów sprzeda towaru (us~~o~~gi) podlega obci eniu podatkiem od towarów i us~~o~~g lub podatkiem akcyzowym. Cena ta b dzie cen kompletn , jednoznacz n i ostateczn , uwzgl dniaj c ewentualne rabaty i upusty (nie dopuszcza si rabatów rzeczowych), obejmuj c wszelkie koszty zwi zane z prawid~~o~~wym wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 19.3 W Formularzu oferty, stanowi cym Za€cznik nr 2 do SIWZ, Wykonawca poda w pkt 2, odpowiednio dla ka dej Cz ci:
- 1) warto brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia liczbowo i s~~o~~ownie, % stawek podatku od towarów i us~~o~~g (VAT) oraz warto netto liczbowo;
 - 2) w tabeli ó Szczegó~~o~~wa specyfikacja cenowa:
 - a) cen netto za 1 szt. przedmiotu zamówienia,
 - b) % stawek podatku od towarów i us~~o~~g (VAT),
 - c) warto brutto, obliczon poprzez przemno enie ceny jednostkowej netto, o której mowa w lit. a) przez zaoferowan ilo przedmiotu zamówienia i powi kszon o kwot podatku od towaru i us~~o~~g (VAT).
- 19.4 Warto oferty brutto i netto oraz cena jednostkowa netto musz by wyra one w PLN z dok~~o~~no ci do dwóch miejsc po przecinku.
- 19.5 Tak wyznaczona warto oferty brutto, odpowiednio dla ka dej Cz ci, b dzie podlega~~o~~ ocenie.
- 19.6 Zamawiaj cy przy ocenie ofert, odpowiednio dla ka dej Cz ci, we mie pod uwag ca~~o~~wit kwot wydatkowanych przez siebie rodków publicznych, tzn. kwot , któr b dzie musia~~o~~ zap~~o~~ci Wykonawcy z tytu~~o~~ realizacji zamówienia ó kwot zawieraj c tak e podatek od towarów i us~~o~~g oraz c~~o~~ i podatek akcyzowy, o ile s one nale ne na podstawie odr bnych przepisów.
- 19.7 Je eli Wykonawca z~~o~~y ofert , której wybór prowadzi~~o~~by do powstania u Zamawiaj cego obowi zku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i us~~o~~g Zamawiaj cy, w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i us~~o~~g, który mia~~o~~by obowi zek rozliczy zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca sk~~o~~daj c ofert , informuje Zamawiaj cego, czy wybór oferty b dzie prowadzi do powstania u Zamawiaj cego obowi zku podatkowego wskazuj c nazw (rodzaj) towaru lub us~~o~~gi, których dostawa lub wiadczenie b dzie prowadzi do jego powstania, oraz wskazuj c ich warto bez kwoty podatku.
- 19.8 Wszelkie rozliczenia prowadzone b d w PLN.

20. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIJ CY B DZIE KIEROWA/ SI PRZY WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 20.1 Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, odpowiednio dla ka dej Cz ci, Zamawiaj cy b dzie kierowa~~o~~si nast puj cymi kryteriami oceny ofert:
- 1) **Cena - 60%**
 - 2) **Okres gwarancji ó 10%**
 - 3) **Termin dostawy ó 10%**
 - 4) **Autoryzowany serwis na terenie miasta Bia~~o~~stok ó 20%**

Za najkorzystniejsz zostanie uznana oferta niepodlegaj ca odrzuceniu i spećiaj ca wszystkie wymogi formalne i merytoryczne, która uzyska najwy sz liczb punktów (po zsumowaniu) w powy szych kryteriach.

- Ad. 1) Najwy sz liczb punktów, tj. 60 pkt w kryterium **šCenaö** otrzyma oferta zawieraj ca najni sz cen , a ka da nast pna oferta odpowiednio mniejsz liczb punktów (z dokćdno ci do drugiego miejsca po przecinku) obliczon wedćg nast puj cego wzoru:

$$\text{Liczba punktów badanej oferty} = \frac{\text{Najni sza cena zaproponowana w ofercie}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60\% \times 100$$

- Ad. 2) W kryterium **šOkres gwarancjiö** najwy sz liczb punktów, tj. 10 pkt otrzyma oferta oferuj ca najdćszy okres gwarancji na zaoferowany przedmiot zamówienia, tj. 48 m-cy od daty podpisania protokoć odbioru, 5 pkt otrzyma oferta oferuj ca okres gwarancji 36 m-cy od daty podpisania protokoć odbioru, za 0 pkt otrzyma oferta oferuj ca minimalny wymagany w SIWZ okres gwarancji, tj. 24 m-ce od daty podpisania protokoć odbioru.

Zamawiaj cy oceni kryterium šOkres gwarancjiö na podstawie o wiadczenia zć onego przez Wykonawc w Formularzu oferty, stanowi cym Zaćcznik nr 2 do SIWZ.

Uwaga: W przypadku, gdy Wykonawca nie wska e okresu gwarancji poprzez wykre lenie niepotrzebnej tre ci, oferta jego otrzyma w przedmiotowym kryterium 0 pkt, tj. Zamawiaj cy przyjmie jako deklarowany ó minimalny wymagany w SIWZ okres gwarancji wynosz cy 24 m-ce.

W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje okres gwarancji krótszy ni 24 m-ce, oferta jego zostanie odrzucona jako niespećiaj ca minimalnych wymaga Zamawiaj cego, za w przypadku gdy Wykonawca zadeklaruje okres gwarancji dćszy ni 48 m-cy na potrzeby wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiaj cy do oceny przyjmie okres gwarancji wynosz cy 48 m-cy.

- Ad.3) W kryterium **šTermin dostawyö** najwy sz liczb punktów, tj. 10 pkt otrzyma oferta oferuj ca najkrótszy termin dostawy wynosz cy do 14 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy, 5 pkt otrzyma oferta oferuj ca termin dostawy wynosz cy 21 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy, za 0 pkt otrzyma oferta oferuj ca maksymalny dopuszczony w tre ci SIWZ termin dostawy wynosz cy 28 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.

Zamawiaj cy oceni kryterium šTermin dostawyö na podstawie o wiadczenia zć onego przez Wykonawc w Formularzu oferty, stanowi cym Zaćcznik nr 2 do SIWZ.

Uwaga: W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje termin dostawy dćszy ni 28 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy, oferta jego zostanie odrzucona jako niespećiaj ca minimalnych wymaga Zamawiaj cego, za w przypadku gdy Wykonawca zaproponuje termin dostawy krótszy ni 14 dni kalendarzowych, na potrzeby wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiaj cy, do oceny, przyjmie termin dostawy wynosz cy 14 dni kalendarzowych.

W przypadku gdy Wykonawca nie wska e w Formularzu oferty terminu dostawy poprzez wykre lenie niepotrzebnej tre ci, oferta jego otrzyma w przedmiotowym kryterium 0 pkt, tj. Zamawiaj cy przyjmie jako deklarowany ó maksymalny termin dostawy, czyli 28 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.

- Ad.4) W kryterium **šAutoryzowany serwis na terenie miasta Biaćstokö** najwy sz liczb punktów, tj. 20 pkt otrzyma oferta oferuj ca autoryzowany serwis na terenie miasta Biaćstok, za 0 pkt otrzyma oferta oferuj ca autoryzowany serwis poza terenem miasta Biaćstok.

Zamawiający oceni kryterium „Autoryzowany serwis na terenie miasta Białystok” na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w Formularzu oferty, stanowi cym Załącznik nr 2 do SIWZ.

Uwaga: Jeżeli Wykonawca nie wskaże w Formularzu oferty lokalizacji autoryzowanego serwisu poprzez wykreślenie niepotrzebnej treści, oferta jego otrzyma w przedmiotowym kryterium 0 pkt, tj. Zamawiający przyjmie jako deklarowany ó autoryzowany serwis poza terenem miasta Białystok.

20.2 Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert.

20.2.1 W toku badania i oceny ofert Zamawiający wzywa Wykonawców do złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub do udzielenia wyjaśnienia w zakresie oświadczenia, o którym mowa w pkt 12.1, o oświadczenie lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy wymaga określonych przez Zamawiającego (o ile zostały one określone przez Zamawiającego), lub potwierdzających brak podstaw wykluczenia Wykonawcy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, o oświadczenie lub dokumentów, które są niekompletne, zawierają błędy lub błąd wskazane przez Zamawiającego w tym celu, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

20.2.2 Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 26 ust. 3a ustawy Pzp.

20.2.3 Złożony przez Wykonawcę Formularz oferty, sporządzony zgodnie z treścią Załącznika nr 2 do SIWZ, stanowi treść oferty i w związku z tym nie podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp. Niezłożenie tego dokumentu skutkuje odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp jako niezgodnej z treścią SIWZ.

20.2.4 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może dać od Wykonawców wyjaśnienia dotyczących oświadczenia lub dokumentów, o których mowa w pkt 20.2.1.

20.3 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o wskazane w SIWZ kryteria oceny ofert.

21. INFORMACJA O WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

21.1 Zamawiający niezwłocznie poinformuje wszystkich Wykonawców o:

21.1.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwisko albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

21.1.2 Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

21.1.3 Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i ust. 5 ustawy Pzp, braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

21.1.4 unieważnienia postępowania,

- podając uzasadnienie prawne i faktyczne.

21.2 W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja, o której mowa w pkt 21.1.2 zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.

21.3 Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 21.1.1 i w pkt 21.1.4 na własnej stronie internetowej: www.rckik.bialystok.pl, w zakładce Zamówienia publiczne.

22. INFORMACJE O FORMALNO CIACH JAKIE POWINNY ZOSTA DOPE/ NIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

22.1 Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejsz , zobowi zany b dzie do:

22.1.1 przed enia w formie orygina lub kopii potwierdzonej klauzul Źza zgodnie z orygina emö Zamawiaj cemu:

- 1) przez Wykonawc sk adaj cego ofert wspólñ umowy konsorcjum (*je eli dotyczy*),
- 2) w celu potwierdzenia, e oferowane dostawy spe ciałaj wymagania okre lone przez Zamawiaj cego w SIWZ:

2.1) dla wyrobów podlegaj cych obowi zkowi zg oszenia/powiadomienia/ przeniesienia danych o wyrobie medycznym do bazy danych Prezesa Urz du Rejestracji Produktów Leczniczych Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych na podstawie ustawy z dnia 20 maja 2010 roku o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2020 r., poz. 186 t.j.) wymagane jest (*je eli dotyczy*):

a) zg oszenie/powiadomienie do bazy danych Prezesa Urz du Rejestracji Produktów Leczniczych Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych posiadaj ce niepowtarzalny, dwunastocyfrowy identyfikator dokumentu, widoczny z lewej strony stopki na ka dej stronie formularza¹

lub

b) potwierdzenie wydane przez Prezesa Urz du Rejestracji Produktów Leczniczych Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych o wype cieniu obowi zku na onego ustaw ;

lub

c) potwierdzenie przeniesienia danych o wyrobie medycznym wydane przez Urz d Rejestracji Produktów Leczniczych Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych;

2.2) dla wyrobów po raz pierwszy wprowadzonych na terytorium RP (*je eli dotyczy*) - o wiadczenie Wykonawcy o dostarczeniu Zamawiaj cemu zg oszenia/powiadomienia o wyrobie medycznym do bazy danych Prezesa Urz du Rejestracji Produktów Leczniczych Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych na podstawie ustawy o wyrobach medycznych wraz z pierwsz dostaw do siedziby Zamawiaj cego;

2.3) dla wyrobów niezaklasyfikowanych jako wyrób medyczny (*je eli dotyczy*) - o wiadczenie Wykonawcy o niepodleganiu obowi zkowi zg oszenia/powiadomienia/przeniesienia danych o wyrobie medycznym do bazy danych Prezesa Urz du Rejestracji Produktów Leczniczych Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych na podstawie ustawy o wyrobach medycznych;

2.4) Deklaracja zgodnie ci WE (*je eli dotyczy*);

2.5) Certyfikat CE wydany przez notyfikowan jednostk certyfikuj c potwierdzaj cy, e urz dzenie jest zgodne z zasadniczymi wymaganiami (*je eli dotyczy*).

Dokumenty sporz dzone w j zyku obcym winne by z one wraz z tłumaczeniem na j zyk polski.

22.1.2 przed enia Zamawiaj cemu wszelkich danych do umowy, w tym w szczególno ci: numeru katalogowego i nazwy na fakturze, nazwy miasta, na terenie którego wiadczone b dzie us ga serwisu (*je eli dotyczy*), numeru rachunku bankowego, danych osoby upowa nionej do podpisania umowy, itp.

22.1.3 w przypadku Wykonawcy zagranicznego przed enia orygina i certyfikatu rezydencji podatkowej (art. 21 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 lutego 1992 roku o podatku dochodowym od osób prawnych /Dz.U. z 2019, poz. 865 t.j./) ó dotyczy podatku u ród a. W przypadku niedostarczenia Zamawiaj cemu orygina i certyfikatu rezydencji podatkowej pobierany b dzie podatek w wysoko ci 20% bez uwzgl dnienia

¹ Uwaga! Egzemplarz formularza zg oszenia i powiadomienia z wyzerowanym identyfikatorem nie spe cia wymaga rozporz dzenia Ministra Zdrowia z dnia 17.02.2016 roku w sprawie sposobu dokonywania zg osze i powiadomie dotycz cych wyrobów (Dz.U. z 2016 r., poz. 210) i w zwi zku z tym nie zostanie uznany za wa ny.

w których umów o unikaniu podwójnego opodatkowania, których stroną jest Polska (jeżeli dotyczy).

- 22.2 Zamawiający określi termin i miejsce złożenia ww. dokumentów oraz termin i miejsce podpisania umowy. Niedostarczenie dokumentów, o których mowa w pkt 22.1.1 w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie spowoduje, iż zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 22.3 Osoby reprezentujące Wykonawcę, przed podpisaniem umowy, zobowiązane są przedłożyć Zamawiającemu dokumenty, potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie wynika z dokumentów załączonych do oferty (np. pełnomocnictwo) lub dokumentów złożonych na podstawie art. 26 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp lub wynikających z publicznych i ogólnodostępnych rejestrów publicznych (np. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej). W przypadku złożenia pełnomocnictwa musi ono mieć formę oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodą z oryginałem, podpisane przez osoby wskazane do reprezentacji w odpowiednim dokumencie określającym status prawny Wykonawcy (np. KRS).

23. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie będzie dążył przed podpisaniem umowy od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

24. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TRECI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

- 24.1 Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 7 do SIWZ.
- 24.2 Zamawiający przewiduje zmiany w zawartej umowie w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie określonym we Wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 7 do SIWZ.
- 24.3 Zmiany umowy, o których mowa w pkt 24.2, mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy i za zgodą obu Stron, wprowadzone aneksem do umowy.

25. POUCZENIE O RODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 25.1 Rodki ochrony prawnej, określone w Dziale VI ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ww. ustawy.
- 25.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, tj. wobec czynności:
- 25.2.1 określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 25.2.2 wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 25.2.3 odrzucenia oferty odwołującego,
 - 25.2.4 opisu przedmiotu zamówienia,
 - 25.2.5 wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 25.3 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawiera zwięzłe przedstawienie zarzutów, określa żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 25.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 25.5 Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem

- terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpi przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 25.6 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało przesłane w sposób określony w pkt 25.5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 25.7 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
- 25.8 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 25.6 i 25.7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 25.9 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługują skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe (Dz.U. z 2018 r., poz. 2188 t.j.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

26. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH (ART. 13 RODO)

- 26.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) /Dz.Urz.UE L119/1 z dnia 04.05.2016 r., str. 1/, dalej: RODO, Zamawiający informuje, że:
- 26.1.1 administratorem danych osobowych jest Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku, ul. M. Skłodowskiej-Curie 23, 15-950 Białystok;
- 26.1.2 kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku - iod@rckik.bialystok.pl, tel. 85 745 63 23;
- 26.1.3 dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 26.1.4 odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 t.j.);
- 26.1.5 dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 26.1.6 obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 26.1.7 w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 26.1.8 każdy Wykonawca posiada:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo odmowy od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania

ze rodków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na wa ne wzgl dy interesu publicznego UE lub pa stwa cz Enkowskiego;

prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urz du Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, e przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepis y RODO;

26.1.9 Wykonawcy nie przys guje:

w zwi zku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usuni cia danych osobowych;

prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdy podstaw prawn przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

27. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ

Adres poczty elektronicznej Zamawiaj cego: sekretariat@rckik.bialystok.pl.

28. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiaj cy nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

29. WYSOKO ZWROTU KOSZTÓW UDZIA/ U W POST POWANIU, JE ELI ZAMAWIAJ CY PRZEWIDUJE ICH ZWROT

Zamawiaj cy nie przewiduje zwrotu kosztów udzia w post powaniu.

30. WYMAGANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 3A USTAWY PZP

Zamawiaj cy nie b dzie stosowa w wymaga zwi zanych z realizacj zamówienia, okre lonych w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.

31. WYMAGANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 4 USTAWY PZP

Zamawiaj cy nie b dzie stosowa w wymaga zwi zanych z realizacj zamówienia, okre lonych w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

32. UDOST PNIE NIE PROTOKO/ U POST POWANIA

32.1 Protokó w wraz z za cznikami jest jawny. Za czniki do protoko w udost pnia si po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej lub uniewa nieniu post powania, z tym e oferty udost pnia si od chwili ich otwarcia.

32.2 Przekazanie protoko w i/lub za czników nast pi zgodnie z § 4 rozporz dzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie protoko w post powania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. z 2016 r., poz. 1128).

Za czniki do SIWZ:

1. Za cznik nr 1 do SIWZ ó Opis przedmiotu zamówienia
2. Za cznik nr 2 do SIWZ ó Formularz oferty
3. Za cznik nr 3 do SIWZ ó O wiadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4. Za cznik nr 4 do SIWZ ó Specyfikacja oferowanego przedmiotu zamówienia
5. Za cznik nr 5 do SIWZ ó O wiadczenie dotycz ce grupy kapita owej
6. Za cznik nr 6 do SIWZ ó O wiadczenie dotycz ce tajemnicy przedsi biorstwa
7. Za cznik nr 7 do SIWZ ó Wzór umowy
8. Za cznik nr 8 do SIWZ ó Klucz publiczny

Załącznik nr 1 do SIWZ**Opis przedmiotu zamówienia****Cz 1 ó Sto ówa wirówka laboratoryjna w ilo ci 1 szt.**

Lp.	Charakterystyka (Minimalne wymagania Zamawiaj cego)
1.	Wirówka sto ówa, laboratoryjna do wirowania probówek o pojemno ci od 1,2 do 10 ml, wysoko ci od 4,5 do 11 cm, rednica probówki do 2 cm.
2.	Urz dzenie z wymiennym horyzontalnym wirnikiem czterogniazdowym o przyspieszeniu min. 4400 x g 4 x 200 ml.
3.	Pojemniki 200 ml.
4.	Adapter - wk ódka redukcyjna niska o wys. 50 mm na probówki 7x10 ml, (rednica probówki 17 mm).
5.	Pojemno wirówki co najmniej 1l.
6.	Minimalne obroty wirówki na minut 90 rpm, maksymalne obroty wirówki na minut co najmniej 18000 rpm, krok 1 rpm.
7.	Regulacja czasu pracy w zakresie co najmniej 1sek. ó 99 h, 59 min. 59 sek., praca ci g ó, praca w trybie SHORT.
8.	Bezobs ógowy silnik indukcyjny.
9.	Du y wy wietlacz graficzny LCD.
10.	Mo liwo jednorazowego wirowania min. 28 probówek.
11.	Mo liwo awaryjnego otwierania pokrywy.
12.	Cyfrowy odczyt pr dko ci i czasu wirowania.
13.	Automatyczne otwieranie pokrywy.
14.	Komora wirowania ze stali nierdzewnej.
15.	Mo liwo programowania czasu wirowania i obrotów/RCF.
16.	Monitorowanie parametrów podczas wirowania.
17.	Zabezpieczenie przed otwarciem pokrywy podczas wirowania i uruchamiania wirówki przy otwartej pokrywie.
18.	Zamek domykaj cy pokryw .
19.	Zasilanie 230V 50/60Hz.
20.	Bezp ótna walidacja w dniu instalacji oraz, w okresie gwarancji, jedna walidacja raz na 12 miesi cy z wystawieniem protoko ów walidacji.
21.	Instrukcja obs ógi w j zyku polskim.
22.	Wirówka spe óbiaj ca wymagania europejskie okre lone normami EN-61010-1 i EN-61010-2-020, EN-61010-2-101.
23.	Urz dzenie oznakowane znakiem CE.
24.	Rok produkcji nie starszy ni 2019 r.
25.	Gwarancja min. 24 miesi ce.

Cz 2 ó Sto ówa wirówka laboratoryjna w ilo ci 1 szt.

Lp.	Charakterystyka (Minimalne wymagania Zamawiaj cego)
1.	Wirówka sto ówa, laboratoryjna do wirowania próbek o pojemno ci od 1,2 do 10 ml, wysoko ci od 4,5 do 11 cm, rednica próbki do 2 cm.
2.	Urz dzenie z wymiennym horyzontalnym wirnikiem czterogniazdowym o przyspieszeniu min. 4400 x g 4 x 200 ml.
3.	Pojemniki 200 ml.
4.	Adapter - wk ódka redukcyjna niska na próbki 7x1,6 / 7 ml.
5.	Adapter - wk ódka redukcyjna na próbki 7x7 / 11 ml.
6.	Pojemno wirówki co najmniej 1l.
7.	Minimalne obroty wirówki na minut 90 rpm, maksymalne obroty wirówki na minut co najmniej 18000 rpm, krok 1 rpm.
8.	Regulacja czasu pracy w zakresie co najmniej 1sek. ó 99 h, 59 min. 59 sek., praca ci g ó, praca w trybie SHORT.
9.	Bezobs ógowy silnik indukcyjny.
10.	Du y wy wietlacz graficzny LCD.
11.	Mo liwo jednorazowego wirowania min. 28 próbek.
12.	Mo liwo awaryjnego otwierania pokrywy.
13.	Cyfrowy odczyt pr dko ci i czasu wirowania.
14.	Automatyczne otwieranie pokrywy.
15.	Komora wirowania ze stali nierdzewnej.
16.	Mo liwo programowania czasu wirowania i obrotów/RCF.
17.	Monitorowanie parametrów podczas wirowania.
18.	Zabezpieczenie przed otwarciem pokrywy podczas wirowania i uruchamiania wirówki przy otwartej pokrywie.
19.	Zamek domykaj cy pokryw .
20.	Zasilanie 230V 50/60Hz.
21.	Bezps ówna walidacja w dniu instalacji oraz, w okresie gwarancji, jedna walidacja raz na 12 miesi cy z wystawieniem protoko ów walidacji.
22.	Instrukcja obs ógi w j zyku polskim.
23.	Wirówka spe óbiaj ca wymagania europejskie okre lone normami EN-61010-1 i EN-61010-2-020, EN-61010-2-101.
24.	Urz dzenie oznakowane znakiem CE.
25.	Rok produkcji nie starszy ni 2019 r.
26.	Gwarancja co najmniej 24 miesi ce.

Cz 3 ó Sto 6wa wirówka laboratoryjna w ilo ci 1 szt.

Lp.	Charakterystyka (Minimalne wymagania Zamawiaj cego)
1.	Wirówka sto 6wa, laboratoryjna do wirowania probówek o pojemno ci od 2 do 8,5 ml, wysoko ci od 4,5 do 11 cm, rednica probówki 13-17 mm.
2.	Urz dzenie z wymiennym horyzontalnym wirnikiem czterogniazdowym o przyspieszeniu min. 4400 x g 4 x 250/300 ml.
3.	Pojemniki 250/300 ml.
4.	Adapter - wk 6dka redukcyjna o wys. 60 mm na probówki 9x5-6 ml, (rednica probówki 13 mm).
5.	Adapter - wk 6dka redukcyjna o wys. 50 mm na probówki 7x10 ml (rednica probówki 17 mm).
6.	Pojemno wirówki co najmniej 1l.
7.	Minimalne obroty wirówki na minut 90 rpm, maksymalne obroty wirówki na minut co najmniej 18000 rpm, krok 1 rpm.
8.	Regulacja czasu pracy w zakresie co najmniej 1 sek. ó 99 h, 59 min. 59 sek., praca ci g 6, praca w trybie SHORT+.
9.	Bezobs 6gowy silnik indukcyjny.
10.	Du y wy wietlacz graficzny LCD.
11.	Mo liwo jednorazowego wirowania min. 28-36 probówek.
12.	Mo liwo awaryjnego otwierania pokrywy.
13.	Cyfrowy odczyt pr dko ci i czasu wirowania.
14.	Automatyczne otwieranie pokrywy.
15.	Komora wirowania ze stali nierdzewnej.
16.	Mo liwo programowania czasu wirowania i obrotów/RCF.
17.	Monitorowanie parametrów podczas wirowania.
18.	Zabezpieczenie przed otwarciem pokrywy podczas wirowania i uruchamiania wirówki przy otwartej pokrywie.
19.	Zamek domykaj cy pokryw .
20.	Zasilanie 230V 50/60Hz.
21.	Bezpe 6tna walidacja w dniu instalacji oraz, w okresie gwarancji, jedna walidacja raz na 12 miesi cy z wystawieniem protoko 6w walidacji.
22.	Instrukcja obs 6gi w j zyku polskim.
23.	Wirówka spe 6ciaj ca wymagania europejskie okre lone normami EN-61010-1 i EN-61010-2-020, EN-61010-2-101.
24.	Urz dzenie oznakowane znakiem CE.
25.	Rok produkcji nie starszy ni 2019 r.
26.	Gwarancja co najmniej 24 miesi ce.

Lp.	Przedmiot umowy	Ilo (w szt.)	Cena jednostkowa netto (w z€)	% stawka podatku VAT	Warto brutto (w z€)
-	1	2	3	4	5=(2x3) + kwota podatku VAT
**2.	Nazwa urz dzenia: Producent: Typ/model: í í í í í í í ..				
/ czna warto :					

* je eli dotyczy

** Wykonawca wyszczególni wyposa enie dodatkowe niezbdne do prawidłowego funkcjonowania przedmiotu zamówienia ó je eli dotyczy

warto brutto (€czna warto z tabeli): z€

sownie: z€

w tym % VAT

warto netto: z€

i jest to cena podana zgodnie z wymaganiami okre lonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Cena oferty zawiera ostateczn , sumaryczn cen obejmuj c wszystkie koszty zwi zane z realizacj przedmiotu zamówienia z uwzgl dnieniem opłat i podatków (w tym podatku VAT) wg odpowiadaj cych jej skłódników cenowych.

2) O wiadczy, i oferowany przez nas przedmiot zamówienia obj ty jest gwarancj przez okres:

a) 48 m-cy*

b) 36 m-cy*

c) 24 m-cy*

licz c od daty podpisania protokołu odbioru.

** niepotrzebne skre li*

3) O wiadczy, i oferowany przez nas przedmiot zamówienia zostanie dostarczony w terminie:

a) 14 dni*

b) 21 dni*

c) 28 dni*

licz c od daty zawarcia umowy.

** niepotrzebne skre li*

4) O wiadczy, i autoryzowany serwis gwarancyjny wiadczyony b dzie na terenie:

a) miasta Białystok*

b) poza terenem miasta Białystok*.

** niepotrzebne skre li*

2.2 *Cz 2 ó Sto6wa wir6wka laboratoryjna w ilo ci 1 szt.

1) Specyfikacja cenowa:

Lp.	Przedmiot umowy	Ilo (w szt.)	Cena jednostkowa netto (w z6)	% stawka podatku VAT	Warto brutto (w z6)
-	1	2	3	4	5=(2x3) + kwota podatku VAT
1.	Nazwa urz dzenia: Producent: Typ/model: í í í í í í í ..	1			
**2.	Nazwa urz dzenia: Producent: Typ/model: í í í í í í í ..				
/ czna warto :					

* je eli dotyczy

** Wykonawca wyszczeg6lni wyposa enie dodatkowe niezbdne do prawid6wego funkcjonowania przedmiotu zamówienia ó je eli dotyczy

warto brutto (6czna warto z tabeli): z6

s6wnie: z6

w tym % VAT

warto netto: z6

i jest to cena podana zgodnie z wymaganiami okre lonymi w Specyfikacji Istotnych Warunk6w Zam6wienia.

Cena oferty zawiera ostateczn , sumaryczn cen obejmuj c wszystkie koszty zwi zane z realizacj przedmiotu zamówienia z uwzgl dnieniem op6at i podatk6w (w tym podatku VAT) wg odpowiadaj cych jej sk6adnik6w cenowych.

2) O wiadczamy, i oferowany przez nas przedmiot zamówienia obj ty jest gwarancj przez okres:

a) 48 m-cy*

b) 36 m-cy*

c) 24 m-cy*

licz c od daty podpisania protoko6u odbioru.

* niepotrzebne skre li

3) O wiadczamy, i oferowany przez nas przedmiot zamówienia zostanie dostarczony w terminie:

a) 14 dni*

b) 21 dni*

c) 28 dni*

licz c od daty zawarcia umowy.

* niepotrzebne skre li

4) O wiadczamy, i autoryzowany serwis gwarancyjny wiadczony b dzie na terenie:

a) miasta Bia6stok*

b) poza terenem miasta Bia6stok*.

* niepotrzebne skre li

*Cz 3 ó Stoowa wirówka laboratoryjna w ilo ci 1 szt.

1) Specyfikacja cenowa:

Lp.	Przedmiot umowy	Ilo (w szt.)	Cena jednostkowa netto (w z€)	% stawka podatku VAT	Warto brutto (w z€)
-	1	2	3	4	$5=(2 \times 3) + \text{kwota podatku VAT}$
1.	Nazwa urz dzenia: Producent: Typ/model: í í í í í í í .. Nazwa na fakturze:	1			
**2.	Nazwa urz dzenia: Producent: Typ/model: í í í í í í í .. Nazwa na fakturze:				
/ czna warto :					

* je eli dotyczy

** Wykonawca wyszczególni wyposa enie dodatkowe niezbdne do prawidłowego funkcjonowania przedmiotu zamówienia ó je eli dotyczy

warto brutto (€czna warto z tabeli): z€

sownie: z€

w tym % VAT

warto netto: z€

i jest to cena podana zgodnie z wymaganiami okre lonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Cena oferty zawiera ostateczn , sumaryczn cen obejmuj c wszystkie koszty zwi zane z realizacj przedmiotu zamówienia z uwzgl dnieniem opót i podatków (w tym podatku VAT) wg odpowiadaj cych jej skłódników cenowych.

2) O wiadczy, i oferowany przez nas przedmiot zamówienia obj ty jest gwarancj przez okres:

a) 48 m-cy*

b) 36 m-cy*

c) 24 m-cy*

licz c od daty podpisania protokoó odbioru.

* niepotrzebne skre li

3) O wiadczy, i oferowany przez nas przedmiot zamówienia zostanie dostarczony w terminie:

a) 14 dni*

b) 21 dni*

c) 28 dni*

licz c od daty zawarcia umowy.

* niepotrzebne skre li

4) O wiadczy, i autoryzowany serwis gwarancyjny wiadczony b dzie na terenie:

a) miasta Biaóystok*

b) poza terenem miasta Biaóystok*.

* niepotrzebne skre li

3. O wiadczy, e:
- 3.1 ceny jednostkowe netto podane w pkt 2 nie ulegn podwy szeniu przez okres obowi zywania umowy;
 - 3.2 akceptujemy termin realizacji zamówienia okre lone w SIWZ;
 - 3.3 akceptujemy warunki płatno ci za zrealizowany przedmiot zamówienia okre lone we Wzorce umowy, stanowi cym Załącznik nr 7 do SIWZ.
4. O wiadczy, i w przypadku wyboru naszej oferty przed zawarciem umowy dostarczymy oryginał certyfikatu rezydencji podatkowej*.
- * dotyczy Wykonawcy zagranicznego, o którym mowa w pkt 22.1.3 SIWZ*
5. O wiadczy, e uwa amy si zwi zani niniejsz ofert przez okres 30 dni liczony od terminu składania ofert okre lonego w SIWZ.
6. O wiadczy, i zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Wzór umowy (Załącznik nr 7 do SIWZ) zosta przez nas zaakceptowany i zobowi zujemy si w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach w niej okre lonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiaj cego.
7. O wiadczy, i :
- 7.1 zamówienie zrealizujemy we własnym zakresie *
 - 7.2 zamierzamy powierzy do realizacji przez podwykonawc nast puj ce cz ci zamówienia *

L.p.	Rodzaj zamówienia powierzonego do wykonania przez podwykonawc **	Firma podwykonawcy *** (nazwa, pod któr działa)

** niepotrzebne skre li*

*** Wykonawca jest zobowi zany poda szczegóły zakres prac, które zamierza powierzy podwykonawcy*

**** Wykonawca jest zobowi zany poda firm podwykonawcy, o ile jest to wiadome*

8. O wiadczy, i jeste my mikroprzedsi biorstwem, ma em lub rednim przedsi biorstwem²⁾:
- 8.1 tak *
 - 8.2 nie *
- * niepotrzebne skre li*
9. O wiadczy, e wype łili my obowi zki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO³⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpo rednio lub po rednio pozyskali my w celu ubiegania si o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym post powaniu.⁴⁾
- 9.1 tak *
 - 9.2 nie *
 - 9.3 nie dotyczy *
- * niepotrzebne skre li*
10. Pod gro b odpowiedzialno ci karnej o wiadczy, i załączone do oferty dokumenty opisuj stan faktyczny i prawny, aktualny na dzie otwarcia ofert.
11. Ofert niniejsz składamy na í zapisanych i kolejno ponumerowanych stronach (od nr í . do nr í).

12. Wraz z ofert składowy następujące o wiadczenia i dokumenty:

12.1 í í í í í í í í í í í í í í í í ..

12.2 í í í í í í í í í í í í í í í í ..

í í í í í í í í í í í í í í í í

*) /miejsowo i data/

íí í í í

*) /podpis osoby/osób upoważnionej do wystąpienia w imieniu Wykonawcy/
(po dany czytelny podpis albo podpis i pieczęć z imieniem i nazwiskiem)

*) dotyczy Wykonawców składających ofert w wersji papierowej

- 1) Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U.L 124 z 20.5.2003, s. 36). Informacje te są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.
Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro.
Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro.
Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro.
- 2) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
- 3) Jeżeli wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści o wiadczenia nie składa.

Załącznik nr 3 do SIWZ
(wzór ó dot. oferty składanej
w wersji elektronicznej)

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23
15-950 Białystok**

O wiadczenie Wykonawcy*
składane na podstawie art. 25a ust. 1
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówie publicznych,

DOTYCZ CE PRZES/ ANEK WYKLUCZENIA Z POST POWANIA

Składaj c ofert w post powaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego nr **ZP/PN-10/20** na **šDostaw wirówek laboratoryjnychö** o wiadczam, co nast puje:

O WIADCZENIA DOTYCZ CE WYKONAWCY:

O wiadczam, e nie podlegam wykluczeniu z post powania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

O wiadczam, e zachodz w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z post powania na podstawie art. ustawy Pzp**. Jednocze nie o wiadczam, e w zwi zku z ww. okoliczno ci , na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podj €m nast puj ce rodki naprawcze:

.....

O WIADCZENIE DOTYCZ CE PODANYCH INFORMACJI:

O wiadczam, e wszystkie informacje podane w powy szym o wiadczeniu s aktualne i zgodne z prawd oraz zosta€ przedstawione z pe€ wiadomo ci konsekwencji za wprowadzenie Zamawiaj cego w b€d.

* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegaj cych si o zamówienie, niniejsze O wiadczenie powinno by z€ one przez ka dego z Wykonawców indywidualnie

** nale y poda podstaw prawn wykluczenia spo ród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp

Załącznik nr 3 do SIWZ
(wzór ó dot. oferty składanej
w wersji papierowej)

í í í í í í í í í í í í í í í í í
/piecz nagłkowa Wykonawcy/ Wykonawców/

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23
15-950 Białystok**

O wiadczenie Wykonawcy*
składane na podstawie art. 25a ust. 1
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówie publicznych,

DOTYCZ CE PRZES/ ANEK WYKLUCZENIA Z POST POWANIA

Składaj c ofert w post powaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego nr **ZP/PN-10/20** na **šDostaw wirówek laboratoryjnych** o wiadczam, co nast puje:

O WIADCZENIA DOTYCZ CE WYKONAWCY:

O wiadczam, e nie podlegam wykluczeniu z post powania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

í í í í í í í í í í í í í í í í í
/miejscowo i data/

íí í í í
/podpis osoby/osób upowa nionej do wyst powania w imieniu Wykonawcy/
(po dany czytelny podpis albo podpis i piecz tka z imieniem i nazwiskiem)

O wiadczam, e zachodz w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z post powania na podstawie art. ustawy Pzp**. Jednocze nie o wiadczam, e w zwi zku z ww. okoliczno ci , na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podj €m nast puj ce rodki naprawcze:

í í í í í í í í í í í í í í í í í
/miejscowo i data/

íí í í í
/podpis osoby/osób upowa nionej do wyst powania w imieniu Wykonawcy/
(po dany czytelny podpis albo podpis i piecz tka z imieniem i nazwiskiem)

O WIADCZENIE DOTYCZ CE PODANYCH INFORMACJI:

O wiadczam, e wszystkie informacje podane w powy szym o wiadczeniu s aktualne i zgodne z prawd oraz zosta€ przedstawione z pe€ wiadomo ci konsekwencji za wprowadzenie Zamawiaj cego w b€d.

í í í í í í í í í í í í í í í í í
/miejscowo i data/

íí í í í
/podpis osoby/osób upowa nionej do wyst powania w imieniu Wykonawcy/
(po dany czytelny podpis albo podpis i piecz tka z imieniem i nazwiskiem)

* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegaj cych si o zamówienie, niniejsze O wiadczenie powinno by z€ one przez ka dego z Wykonawców indywidualnie
** nale y poda podstaw prawn wykluczenia spo ród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp

Załącznik nr 4 do SIWZ
(wzór o dot. oferty składanej
w wersji elektronicznej i papierowej)

í í í ...í í í í í í í í í í

**)/Piecz Wykonawcy/ Wykonawców/

Specyfikacja oferowanego przedmiotu zamówienia

*Cz 1 - Stołowa wirówka laboratoryjna w ilo ci 1 szt.:

Lp.	Wymagania minimalne Zamawiaj cego	Charakterystyka proponowanego przez Wykonawc wyrobu	Uwagi
1.	Wirówka stołowa, laboratoryjna do wirowania probówek o pojemno ci od 1,2 do 10 ml, wysoko ci od 4,5 do 11 cm, rednica probówki do 2 cm.	TAK / NIE ^{*)}	
2.	Urz dzenie z wymiennym horyzontalnym wirnikiem czterogniazdowym o przy pieszeniu min. 4400 x g 4 x 200 ml.	TAK / NIE ^{*)}	
3.	Pojemniki 200 ml.	TAK / NIE ^{*)}	
4.	Adapter - wkładka redukcyjna niska o wys. 50 mm na probówki 7x10 ml, (rednica probówki 17 mm).	TAK / NIE ^{*)}	
5.	Pojemno wirówki co najmniej 1l.	TAK / NIE ^{*)}	Pojemno wirówki: í .. 1
6.	Minimalne obroty wirówki na minut 90 rpm, maksymalne obroty wirówki na minut co najmniej 18000 rpm, krok 1 rpm.	TAK / NIE ^{*)}	
7.	Regulacja czasu pracy w zakresie co najmniej 1sek. ó 99 h, 59 min. 59 sek., praca ci gła, praca w trybie SHORT.	TAK / NIE ^{*)}	
8.	Bezobsługowy silnik indukcyjny.	TAK / NIE ^{*)}	
9.	Du y wy wietlacz graficzny LCD.	TAK / NIE ^{*)}	
10.	Mo liwo jednorazowego wirowania min. 28 probówek.	TAK / NIE ^{*)}	
11.	Mo liwo awaryjnego otwierania pokrywy.	TAK / NIE ^{*)}	
12.	Cyfrowy odczyt pr dko ci i czasu wirowania.	TAK / NIE ^{*)}	
13.	Automatyczne otwieranie pokrywy.	TAK / NIE ^{*)}	
14.	Komora wirowania ze stali nierdzewnej.	TAK / NIE ^{*)}	
15.	Mo liwo programowania czasu wirowania i obrotów/RCF.	TAK / NIE ^{*)}	
16.	Monitorowanie parametrów podczas wirowania.	TAK / NIE ^{*)}	
17.	Zabezpieczenie przed otwarciem pokrywy podczas wirowania i uruchamiania wirówki przy otwartej pokrywie.	TAK / NIE ^{*)}	
18.	Zamek domykaj cy pokryw .	TAK / NIE ^{*)}	
19.	Zasilanie 230V 50/60Hz.	TAK / NIE ^{*)}	
20.	Bezpieczna walidacja w dniu instalacji oraz, w okresie gwarancji, jedna walidacja raz na 12 miesi cy z wystawieniem protokołów walidacji.	TAK / NIE ^{*)}	
21.	Instrukcja obsługi w j zyku polskim.	TAK / NIE ^{*)}	
22.	Wirówka spełniaj ca wymagania europejskie okre lone normami EN-61010-1 i EN-61010-2-020, EN-61010-2-101.	TAK / NIE ^{*)}	

23.	Urz dzenie oznakowane znakiem CE.	TAK / NIE *)	
24.	Rok produkcji nie starszy ni 2019 r.	TAK / NIE *)	Rok produkcji: í í í .
25.	Gwarancja min. 24 miesi ce.	TAK / NIE *)	Gwarancja: í .. m-cy

*) - niepotrzebne skre li

*Cz 2 - Stoowa wirówka laboratoryjna w ilo ci 1 szt.:

Lp.	Wymagania minimalne Zamawiaj cego	Charakterystyka proponowanego przez Wykonawc wyrobu	Uwagi
1.	Wirówka stoowa, laboratoryjna do wirowania probówek o pojemno ci od 1,2 do 10 ml, wysoko ci od 4,5 do 11 cm, rednica probówki do 2 cm.	TAK / NIE *)	
2.	Urz dzenie z wymiennym horyzontalnym wirnikiem czterogniazdowym o przy pieszeniu min. 4400 x g 4 x 200 ml.	TAK / NIE *)	
3.	Pojemniki 200 ml.	TAK / NIE *)	
4.	Adapter - wk adka redukcyjna niska na probówki 7x1,6 / 7 ml.	TAK / NIE *)	
5.	Adapter - wk adka redukcyjna na probówki 7x7 / 11 ml.	TAK / NIE *)	
6.	Pojemno wirówki co najmniej 1l.	TAK / NIE *)	Pojemno wirówki: í .. l
7.	Minimalne obroty wirówki na minut 90 rpm, maksymalne obroty wirówki na minut co najmniej 18000 rpm, krok 1 rpm.	TAK / NIE *)	
8.	Regulacja czasu pracy w zakresie co najmniej 1sek. ó 99 h, 59 min. 59 sek., praca ci g a, praca w trybie SHORT.	TAK / NIE *)	
9.	Bezobs gowy silnik indukcyjny.	TAK / NIE *)	
10.	Du y wy wietlacz graficzny LCD.	TAK / NIE *)	
11.	Mo liwo jednorazowego wirowania min. 28 probówek.	TAK / NIE *)	
12.	Mo liwo awaryjnego otwierania pokrywy.	TAK / NIE *)	
13.	Cyfrowy odczyt pr dko ci i czasu wirowania.	TAK / NIE *)	
14.	Automatyczne otwieranie pokrywy.	TAK / NIE *)	
15.	Komora wirowania ze stali nierdzewnej.	TAK / NIE *)	
16.	Mo liwo programowania czasu wirowania i obrotów/RCF.	TAK / NIE *)	
17.	Monitorowanie parametrów podczas wirowania.	TAK / NIE *)	
18.	Zabezpieczenie przed otwarciem pokrywy podczas wirowania i uruchamiania wirówki przy otwartej pokrywie.	TAK / NIE *)	
19.	Zamek domykaj cy pokryw .	TAK / NIE *)	
20.	Zasilanie 230V 50/60Hz.	TAK / NIE *)	
21.	Bezp atna walidacja w dniu instalacji oraz, w okresie gwarancji, jedna walidacja raz na 12 miesi cy z wystawieniem protokoów walidacji.	TAK / NIE *)	
22.	Instrukcja obs gi w j zyku polskim.	TAK / NIE *)	
23.	Wirówka spe cial ca wymagania europejskie okre lone normami EN-61010-1 i EN-61010-2-020, EN-61010-2-101.	TAK / NIE *)	
24.	Urz dzenie oznakowane znakiem CE.	TAK / NIE *)	
25.	Rok produkcji nie starszy ni 2019 r.	TAK / NIE *)	Rok produkcji: í í í .

26.	Gwarancja co najmniej 24 miesi ce.	TAK / NIE *)	Gwarancja: í .. m-cy
-----	------------------------------------	--------------	----------------------

*) - niepotrzebne skre li

*Cz 3 - Stoowa wirówka laboratoryjna w ilo ci 1 szt.:

Lp.	Wymagania minimalne Zamawiaj cego	Charakterystyka proponowanego przez Wykonawc wyrobu	Uwagi
1.	Wirówka stoowa, laboratoryjna do wirowania probówek o pojemno ci od 2 do 8,5 ml, wysoko ci od 4,5 do 11 cm, rednica probówki 13-17 mm.	TAK / NIE *)	
2.	Urz dzenie z wymiennym horyzontalnym wirnikiem czterogniazdowym o przy pieszeniu min. 4400 x g 4 x 250/300 ml.	TAK / NIE *)	
3.	Pojemniki 250/300 ml.	TAK / NIE *)	
4.	Adapter - wkodka redukcyjna o wys. 60 mm na probówki 9x5-6 ml, (rednica probówki 13 mm).	TAK / NIE *)	
5.	Adapter - wkodka redukcyjna o wys. 50 mm na probówki 7x10 ml (rednica probówki 17 mm).	TAK / NIE *)	
6.	Pojemno wirówki co najmniej 1l.	TAK / NIE *)	Pojemno wirówki: í .. l
7.	Minimalne obroty wirówki na minut 90 rpm, maksymalne obroty wirówki na minut co najmniej 18000 rpm, krok 1 rpm.	TAK / NIE *)	
8.	Regulacja czasu pracy w zakresie co najmniej 1 sek. ó 99 h, 59 min. 59 sek., praca ci gca, praca w trybie SHORT+.	TAK / NIE *)	
9.	Bezobsogowy silnik indukcyjny.	TAK / NIE *)	
10.	Du y wy wietlacz graficzny LCD.	TAK / NIE *)	
11.	Mo liwo jednorazowego wirowania min. 28-36 probówek.	TAK / NIE *)	
12.	Mo liwo awaryjnego otwierania pokrywy.	TAK / NIE *)	
13.	Cyfrowy odczyt pr dko ci i czasu wirowania.	TAK / NIE *)	
14.	Automatyczne otwieranie pokrywy.	TAK / NIE *)	
15.	Komora wirowania ze stali nierdzewnej.	TAK / NIE *)	
16.	Mo liwo programowania czasu wirowania i obrotów/RCF.	TAK / NIE *)	
17.	Monitorowanie parametrów podczas wirowania.	TAK / NIE *)	
18.	Zabezpieczenie przed otwarciem pokrywy podczas wirowania i uruchamiania wirówki przy otwartej pokrywie.	TAK / NIE *)	
19.	Zamek domykaj cy pokryw .	TAK / NIE *)	
20.	Zasilanie 230V 50/60Hz.	TAK / NIE *)	
21.	Bezp atna walidacja w dniu instalacji oraz, w okresie gwarancji, jedna walidacja raz na 12 miesi cy z wystawieniem protokoów walidacji.	TAK / NIE *)	
22.	Instrukcja obs ogi w j zyku polskim.	TAK / NIE *)	
23.	Wirówka spe cialaj ca wymagania europejskie okre lone normami EN-61010-1 i EN-61010-2-020, EN-61010-2-101.	TAK / NIE *)	
24.	Urz dzenie oznakowane znakiem CE.	TAK / NIE *)	
25.	Rok produkcji nie starszy ni 2019 r.	TAK / NIE *)	Rok produkcji: í í í .
26.	Gwarancja co najmniej 24 miesi ce.	TAK / NIE *)	Gwarancja: í .. m-cy

*) - niepotrzebne skre li

í í í í í í í í í í í í í í í í
**) /miejscowo i data/

íí í í í
**) /podpis osoby/osób upowa nionej do wyst powania w imieniu Wykonawcy/
(po dany czytelny podpis albo podpis i piecz tka z imieniem i nazwiskiem)

**) dotyczy Wykonawców składaj cych ofert w wersji papierowej

Załącznik nr 5 do SIWZ
(wzór o dot. oferty składanej
w wersji elektronicznej)

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej - Curie 23
15-950 Białystok**

O wiadczenie dotycz ce grupy kapitałowej

Ja/My ni ej podpisany/-i:

í
í í

dział c w imieniu i na rzecz

í
í í

/nazwa (firma), dokł dny adres Wykonawcy/Wykonawców

przyst puj c do udział w post powaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego nr **ZP/PN-10/20** na **š Dostaw wirówek laboratoryjnychö** o wiadczam, e:

- 1) *nale ymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2019 r., poz. 369 t.j.), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówie publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 t.j.), z nw. Wykonawc /-mi uczestnicz cym/-mi w post powaniu:

L.p.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
í		

- 2) *nie nale ymy do adnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2019 r., poz. 369 t.j.), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówie publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 t.j.).

* nale y wypełni pkt 1) lub pkt 2)
** w sytuacji, gdy Wykonawca nale y do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów wraz ze zł eniem o wiadczenia mo e przedstawi dowody, e powi zania z innym wykonawc nie prowadz do zakł cenia konkurencji w post powaniu o udzielenie zamówienia publicznego

Załącznik nr 5 do SIWZ
(wzór ó dot. oferty składanej
w wersji papierowej)

í í í í í í í í
/piecz nagłwkowa Wykonawcy/Wykonawców/

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Biastoku**
ul. M. Skłodowskiej - Curie 23
15-950 Biastok

O wiadczenie dotycz ce grupy kapitałwej

Ja/My ni ej podpisany/-i:

í
í í

działaj c w imieniu i na rzecz

í
í í

/nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców

przystupuj c do udziału w post powaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego nr **ZP/PN-10/20** na **šDostaw wirówek laboratoryjnych** o wiadczam, e:

- 3) *naley my do tej samej grupy kapitałwej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2019 r., poz. 369 t.j.), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówie publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 t.j.), z nw. Wykonawc /-mi uczestnicz cym/-mi w post powaniu:

L.p.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
í		

í í í í í í í í í í í í í í í í
/miejscowo i data/

í
/podpis osoby/osób upowa nionej do wyst powania w imieniu Wykonawcy/
(po dany czytelny podpis albo podpis i piecz tka z imieniem i nazwiskiem)

- 4) *nie naley my do adnej grupy kapitałwej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2019 r., poz. 369 t.j.), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówie publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 t.j.).

í í í í í í í í í í í í í í í í
/miejscowo i data/

í
/podpis osoby/osób upowa nionej do wyst powania w imieniu Wykonawcy/
(po dany czytelny podpis albo podpis i piecz tka z imieniem i nazwiskiem)

* naley wypei pkt 1) lub pkt 2)

** w sytuacji, gdy Wykonawca naley do tej samej grupy kapitałwej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów wraz ze zaniem o wiadczenia mo e przedstawi dowody, e powi zania z innym wykonawc nie prowadzi do zakłccenia konkurencji w post powaniu o udzielenie zamówienia publicznego

Załącznik nr 6 do SIWZ
(wzór o dot. oferty składanej
w wersji papierowej)

/pieczęć i adres Wykonawcy/ Wykonawców/

Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23
15-950 Białystok

O wiadczenie dotycz ce tajemnicy przedsi biorstwa*

Ja/My, ni ej podpisany/-i:

dziając w imieniu i na rzecz:

/nazwa (firma), dokądny adres Wykonawcy/Wykonawców/

przystupuj c do udziału w post powaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego nr ZP/PN-10/20 na **ŠDostaw wirówek laboratoryjnych** o wiadczymy, e:

- 1) utajnione przez nasz firm dane zawarte w załączniku nr do oferty** / na stronach oferty**, dotycz ce informacji: technicznych*, technologicznych*, handlowych*, organizacyjnych* nie s powszechnie dost pne, tzn. nie s publikowane w materiałach drukowanych b d w Internecie, w zwi zku z tym stanowi tajemnic przedsi biorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2019 r., poz. 1010 t.j.);
- 2) utajnienie tych danych nie ma na celu utrudnienia uczciwej konkurencji w przedmiotowym zamówieniu publicznym oraz nie dotyczy informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówie publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 t.j.).
- 3) do niniejszego o wiadczenia dołączamy informacj , w której wykazujemy, i zastrze one informacje stanowi tajemnic przedsi biorstwa.

/miejscowo i data/

/podpis osoby/osób upowa nionej do wyst powania w imieniu Wykonawcy/
(po dany czytelny podpis albo podpis i pieczęćka z imieniem i nazwiskiem)

* Wykonawca dołącza powy sze informacje do oferty, je eli dotyczy
** Wykonawca wypełnia odpowiednio

Załącznik nr 7 do SIWZ**UMOWA NR**

(wzór umowy)

zawarta w dniu pomi dzy:

.....
 z siedzib w zarejestrowan /-ym przez S d Rejonowy dla
 w, Wydzia€ Gospodarczy Krajowego Rejestru S dowego pod numerem KRS
, kapita€ zak€dowy z€pos€guj ca/-y si numerami: NIP....., REGON
, zwan /-ym w tre ci umowy š Wykonawc ō, reprezentowan /-ym przez:

..... ó
 ó

a

Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bia€mstoku,

15-950 Bia€stok, ul. M. Sk€dowskiej-Curie 23, wpisanym do Rejestru Stowarzysze , Innych
 Organizacji Spo€cznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zak€dów Opieki
 Zdrowotnej prowadzonego przez S d Rejonowy w Bia€mstoku, XII Wydzia€ Gospodarczy Krajowego
 Rejestru S dowego pod numerem KRS 0000002530, NIP 5422584428, REGON 000293829, zwanym
 w tre ci umowy š Zamawiaj cymō, reprezentowanym przez:

í í í í í í í í í í í ó í í í í í í í í í ,

o nast puj cej tre ci:

Zawarcie umowy nast puje zgodnie z wyborem oferty Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego
 post powania o udzielenie zamówienia publicznego na š **Dostaw wirówek laboratoryjnych** zgodnie
 z ustaw z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówie publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 t.j.)
 w trybie przetargu nieograniczonego, znak post powania ZP/PN-10/20.

§ 1

1. Zamawiaj cy zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie obejmuj ce dostaw , monta
 oraz uruchomienie:
 - 1) *Cz 1 ó sto€wej wirówki laboratoryjnej w ilo ci 1 szt.
 - 2) *Cz 2 ó sto€wej wirówki laboratoryjnej w ilo ci 1 szt.
 - 3) *Cz 3 ó sto€wej wirówki laboratoryjnej w ilo ci 1 szt.
 wraz z wyposa eniem i przeszkoleniem pracowników Zamawiaj cego.
2. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1, zostanie dostarczony do:
 - 1) *Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bia€mstoku, Pracowni
 Konsultacyjnej Immunologii Krwinek Czerwonych ó 1 szt.
 - 2) *Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bia€mstoku, Pracowni Czynników
 Zaka nych ó 1 szt.
 - 3) *Terenowego Oddzia€ RCKiK w Hajnówce, Pracowni Immunologii Transfuzjologicznej ó 1 szt.
3. Przedmiot umowy zosta€ szczegō€wo okre lony w Za€czniku nr 1 do umowy.

*je eli dotyczy

§ 2

1. Przedmiot umowy zostanie dostarczony, zamontowany i uruchomiony w lokalizacjach wskazanych
 przez Zamawiaj cego w § 1 ust. 2 umowy w terminie do í .. dni od daty zawarcia umowy (zgodnie
 z o wiadczeniem Wykonawcy z€ onym w Formularzu oferty).
2. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w dni robocze Zamawiaj cego, tj. od poniedzia€u
 do pi tku, w godzinach od 7:30 do 15:00. Wykonawca zobowi zany jest do monta u dostarczonego
 przedmiotu umowy we wskazanym przez Zamawiaj cego pomieszczeniu.
3. Wykonawca, z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem, poinformuje telefonicznie lub mailowo
 Zamawiaj cego o planowanym terminie dostawy i instalacji przedmiotu umowy.

4. Za termin realizacji przedmiotu umowy uważa się datę podpisania przez Strony umowy protokołu odbioru.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru przedmiotu umowy w sytuacji, gdy bieżący stan przedmiotu jest niekompletny, niezgodny z wymaganiami Zamawiającego i z ofertą, bieżący posiada wady albo bieżący posiada wady zewnętrznego uszkodzenia.
6. W przypadku, gdy wady uniemożliwiają normalne użytkowanie przedmiotu umowy, fakt ten zapisuje się w protokole odbioru jako bieżący, a Zamawiający odmawia dokonania odbioru przedmiotu umowy oraz wyznacza dodatkowy termin na jego wykonanie.
7. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia, najpóźniej w dniu odbioru przedmiotu umowy, instrukcji obsługi i konserwacji urządzenia/urządzeń oraz kart gwarancyjnych w języku polskim, a także całości dokumentacji technicznej niezbędnej do prawidłowego korzystania z przedmiotu umowy.
8. W przypadku zaofiarowania przedmiotu umowy po raz pierwszy wprowadzonego na terytorium RP, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia dokumentów wynikających z ustawy z dnia 20 maja 2010 roku o wyrobach medycznych wraz z dostawą przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego (*jeżeli dotyczy*).
9. Wykonawca zapewni odpowiednie oznakowanie dostarczonego przedmiotu umowy, tj. urządzenie/urządzenia muszą być oznakowane znakiem CE, zgodnie z przepisami obowiązującymi w UE.
10. Dostarczony przedmiot umowy musi być zabezpieczony w taki sposób, aby zapobiec uszkodzeniu lub pogorszeniu jego stanu podczas transportu do miejsca przeznaczenia.
11. Wszelkie szkody i koszty powstałe w wyniku niewłaściwego opakowania i zabezpieczenia przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
12. Do czasu protokolarnego odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego, ryzyko związane z ewentualnym uszkodzeniem lub jego utratą ponosi Wykonawca.

§ 3

1. Dostarczone przez Wykonawcę dokumenty, tj. *Deklaracja zgodności WE i/lub *Certyfikat CE muszą posiadać termin ważności obejmujący cały okres realizacji zamówienia. W przypadku, gdy ważność dokumentów wygasa w trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć, z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem, dokumenty przedłużające jego ważność do końca okresu trwania umowy.
2. Wykonawca odpowiada za wady jako bieżące stwierdzone bezpośrednio po rozpakowaniu fabrycznego opakowania.
3. Wykonawca zapewni rozładunek i transport wewnętrzny przedmiotu umowy u Zamawiającego.
4. W przypadku stwierdzenia wad ukrytych dostarczonego przedmiotu umowy, Zamawiający zobowiązany jest sporządzić protokół, który bieżący stanowi podstawę wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad. Zamawiający zgłasza pisemną reklamację na adres e-mail: info@... lub faksem na nr [0223456789](tel:0223456789) ..
5. Wykonawca jest zobowiązany do uznania reklamacji wad ukrytych dostarczonego urządzenia/urządzeń i dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad. Rozpatrzenie reklamacji nie może przekroczyć 7 dni kalendarzowych od daty przesłania przez Zamawiającego zgłoszenia reklamacji. Nierozpatrzenie reklamacji w ww. terminie oznacza jej uznanie.
6. Wykonawca w terminie 7 dni kalendarzowych od daty uznania reklamacji zobowiązany jest spełnienia Zamawiającego zgłoszone w protokole reklamacyjnym.
7. Wykonawca zobowiązany jest odebrać przedmiot umowy podlegający reklamacji, a następnie dostarczyć do siedziby Zamawiającego towar wolny od wad, na własny koszt i ryzyko.
8. Odrzucenie przez Wykonawcę reklamacji upoważnia Zamawiającego do zasięgnięcia opinii lub ekspertyzy właściwego organu lub skierowanie sprawy celem rozstrzygnięcia przez sąd.
9. W sytuacji, gdy reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z uzyskaniem opinii lub ekspertyzy właściwego organu ponosi Wykonawca.
10. Wykonawca udziela gwarancji, że przedmiot umowy jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia.

* *jeżeli dotyczy*

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie brutto (tj. wraz z% podatkiem VAT) w wysokości: zł (słownie: zł netto:
Szczegółowa specyfikacja cenowa zawarta jest w Załączniku nr 1 do umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostało określone na podstawie oferty Wykonawcy z dnia roku. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skalkulowanie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
3. W wynagrodzeniu określonym w ust. 1 mieszczą się wszelkie podatki i opłaty wobec Skarbu Państwa oraz koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
4. Cena jednostkowa netto przedmiotu umowy, określona w Załączniku nr 1 do umowy, nie ulegnie podwyższeniu w okresie obowiązywania umowy.
5. Płatność wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po jego dostarczeniu do Zamawiającego w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury/daty przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania na konto bankowe Wykonawcy nr Podstawą do wystawienia faktury stanowi błąd podpisany przez Strony umowy protokołem odbioru.
6. Wykonawca oświadcza, iż ww. konto bankowe *znajduje się / *nie znajduje się na wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej /KAS/.
7. Zamawiający poinformuje naczelnika urzędu skarbowego właściwego dla Wykonawcy o dokonaniu płatności z tytułu realizacji przedmiotu umowy, na konto bankowe, które nie znajduje się na wykazie wskazanym w ust. 6 (jeżeli dotyczy).
8. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT w formie:
 - 1) papierowej;
 - 2) ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej PEF, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 2191).
9. Zamawiający nie dopuszcza przesyłania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, za wyjątkiem faktury.
10. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna składa się z danych wymaganych przepisami o podatku od towarów i usług oraz danych zawierających:
 - 1) informacje dotyczące odbiorcy płatności;
 - 2) wskazanie umowy zamówienia publicznego.
11. W ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej, poza danymi określonymi w ust. 10, mogą być zamieszczone także inne dane, jeżeli są niezbędne ze względu na specyfikę zamówień publicznych.
12. Na fakturze Wykonawca winien stosować nazewnictwo zgodnie ze złożoną ofertą i umową.
13. Jako datę zapłaty faktury rozumie się datę złożenia przez Zamawiającego dyspozycji zapłaty i obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
14. W przypadku niedotrzymania terminu zapłaty przez Zamawiającego, Wykonawca ma prawo do odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia w zapłacie, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
15. Wszelkie rozliczenia prowadzone będą w PLN.

§ 5

1. Wykonawca udziela gwarancji, że dostarczony przedmiot umowy jest wolny od wad jakościowych i prawnych. W przypadku wystąpienia osób trzecich z roszczeniami z tytułu praw patentowych odpowiedzialność i wszelkie koszty z tego tytułu poniesie Wykonawca. Wykonawca odpowiada za wady ukryte, ujawnione podczas użytkowania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca udziela pełnej i . - miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot umowy (zgodnie z oświadczeniem złożonym przez Wykonawcę w Formularzu oferty), która będzie obowiązywać od daty podpisania przez Strony umowy protokołu odbioru. Udzielenie gwarancji nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu roszczeń na zasadach określonych w kodeksie cywilnym, której obowiązywanie strony rozszerzają na okres 1 . miesięcy (równy okresowi gwarancji).

3. Udzielona gwarancja nie może wyłączać uprawnień gwarancyjnych przyznawanych przez producenta urządzenia/urządzenia.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnej naprawy lub wymiany każdego z elementów, podzespołów lub zespołów dostarczonego przedmiotu umowy i/lub jego wyposażenia, które uległy uszkodzeniu z przyczyn wad konstrukcyjnych, materiałowych lub montażowych (wady ukryte), nieodpłatnych przeglądów gwarancyjnych w ilości zapewniającej utrzymanie gwarancji a także do bezpłatnej konserwacji przedmiotu umowy, jak też do przeprowadzenia bezpłatnej walidacji w dniu instalacji urządzenia/urządzenia oraz jeden raz na każde 12 miesięcy z wystawieniem protokołu walidacji.
5. W przypadku wymiany elementów, podzespołów lub zespołów, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego przeprowadzenia walidacji wraz z zapewnieniem wszystkich niezbędnych materiałów.
6. W przypadku awarii Wykonawca zobowiązany jest do jej usunięcia w terminie do 10 dni roboczych od daty zgłoszenia.
7. W przypadku braku możliwości usunięcia awarii dostarczonego przedmiotu umowy, w terminie określonym w ust. 6, Wykonawca nieodpłatnie dostarczy, zamontuje w terminie nieprzekraczającym 5 dni roboczych od daty zgłoszenia, przedmiot umowy zastępujący o parametrach nie gorszych niż określone w Załączniku nr 1 do umowy oraz usunie awarię w terminie maksymalnie do 14 dni kalendarzowych licząc od daty instalacji urządzenia/urządzenia zastępczego.
8. W przypadku braku możliwości usunięcia awarii w terminie 14 dni kalendarzowych lub trzykrotnej naprawy przedmiotu umowy lub tego samego elementu, podzespołu lub zespołu podczas okresu gwarancyjnego, Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnej wymiany przedmiotu umowy na nowe o co najmniej takich samych parametrach, funkcjach użytkowych i estetyce, w terminie 30 dni kalendarzowych licząc odpowiednio od daty zgłoszenia braku możliwości usunięcia awarii lub zgłoszenia czwartej naprawy.
9. Wykonawca zobowiązuje się, w ramach umowy, do przeprowadzenia przeglądów technicznych dostarczonego przedmiotu umowy w terminach wyznaczonych przez producenta lub jeżeli nie są określone - w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego, jednak nie rzadziej niż 1 (raz) w roku wraz z zapewnieniem wszystkich niezbędnych materiałów. Ostatni przegląd zostanie przeprowadzony na miesiąc przed upływem terminu gwarancji.
10. Wykonawca zobowiązuje się, w ramach umowy, do przeprowadzenia kwalifikacji instalacyjnej dostarczonego przedmiotu umowy w dniu jego instalacji/montażu w lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego w §1 ust. 2 umowy.
11. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji za wady także po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2, jeżeli reklamować wad przed upływem tego terminu.
12. *Udzielona przez Wykonawcę gwarancja obejmuje również także zamówienia wykonane przez podwykonawców. Za spełnienie ewentualnych roszczeń Zamawiającego związanych z udzieloną gwarancją odpowiada Wykonawca solidarnie z podwykonawcą.
13. Okres gwarancji ulega automatycznemu przedłużeniu o okres naprawy, tj. czas liczony od zgłoszenia awarii do jej skutecznego usunięcia.
14. Wykonawca oświadcza, że posiada autoryzowany serwis gwarancyjny na terenie miasta: *.....* (zgodnie z oświadczeniem złożonym przez Wykonawcę w Formularzu oferty), zlokalizowany *.....* (nazwa i adres), który wykonywać będzie naprawy w okresie gwarancji na warunkach określonych w umowie.
15. Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania zgłoszeń awarii lub innych nieprawidłowości dostarczonego przedmiotu umowy 24 godz./dobę telefonicznie pod numerem tel. *.....*, kom. *.....*, faksem na numer *.....* oraz na adres e-mail: *.....*.
16. Transport przedmiotu umowy do miejsca lokalizacji serwisu i z powrotem, dostarczenie naprawionego lub nowego przedmiotu umowy, a także nowych części w okresie gwarancji odbywać się będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
17. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości serwisu gwarancyjnego w sytuacji zakończenia działalności swojego przedsiębiorstwa w czasie, na który została udzielona gwarancja jako ci.
18. Warunki gwarancji nie mogą zobowiązywać Zamawiającego do przechowywania opakowania, w którym przedmiot umowy został dostarczony (Zamawiający może usunąć opakowanie

- po dostarczeniu przedmiotu umowy, co nie spowoduje utraty gwarancji, a dostarczone urządzenie/urządzenia mimo braku opakowania będą podlegały usługom gwarancyjnym).
19. Zakres i warunki napraw gwarancyjnych przedmiotu umowy określone są poza tym, w jakich z punktu widzenia karty gwarancyjnej producenta.
 20. Postanowienia umowy mają moc nadrzędną nad zapisami karty gwarancyjnej wydanej przez producenta urządzenia/urządzenia, w zakresie w jakim przyznaje się ochronę Zamawiającemu.
 21. Celem wykonania naprawy przedmiotu umowy, Wykonawca uzyska dostęp do przedmiotu umowy w godzinach pracy Zamawiającego.
 22. Wszelkie czynności w ramach gwarancji i rękopis realizowane przez Wykonawcę w ramach przysługującego mu wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.

**jeżeli dotyczy*

§ 6

1. Zamawiający obciąża Wykonawcę kar umownych w przypadku:
 - 1) odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w całości lub w części z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub gdy Wykonawca odstąpi od wykonywania umowy z własnej winy lub woli w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa odpowiednio w § 4 ust. 1;
 - 2) gdy Zamawiający rozwiąże umowę w trybie § 7 ust. 2 niniejszej umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa odpowiednio w § 4 ust. 1;
 - 3) niezrealizowania dostawy w terminie określonym w § 2 ust. 1 w wysokości 2% wartości brutto przedmiotu umowy, który nie został dostarczony w terminie, za każdy dzień opóźnienia;
 - 4) opóźnienia w dostawie dokumentu określonego w § 3 ust. 1, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto wskazanego odpowiednio w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia;
 - 5) opóźnienia w rozpatrzeniu reklamacji w terminie określonym w § 3 ust. 5 i/lub opóźnienia w spełnieniu żądań zgłoszonych w protokole reklamacyjnym, o którym mowa w § 3 ust. 6 w wysokości 2% wartości brutto przedmiotu umowy posiadającego wady, za każdy dzień opóźnienia;
 - 6) opóźnienia w usunięciu zgłoszonych awarii w okresie gwarancji w terminie określonym w § 5 ust. 6 lub opóźnienia w dostarczeniu urządzenia zastępczego w terminie wskazanym w § 5 ust. 7 lub wymianie urządzenia na nowe w terminie wskazanym w § 5 ust. 8, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa odpowiednio w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - 7) opóźnienia w przeprowadzaniu przeglądu technicznego i/lub walidacji i/lub kwalifikacji instalacyjnej określonych odpowiednio w § 5 ust. 4 i § 5 ust. 5 oraz § 5 ust. 9 i § 5 ust. 10 w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa odpowiednio w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
2. Wymagalność zapłaty kary następuje w terminie 7 dni od daty doręczenia Wykonawcy dokumentu określającego wierzytelność. Niezapłacone kary w terminie, upoważniają Zamawiającego do potrącenia jej z faktury.
3. W przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekroczy kwoty kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń uzupełniających.

**jeżeli dotyczy*

§ 7

1. Zamawiającemu przysługują prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
 - 2) ogłoszenia likwidacji Wykonawcy (za wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji);
 - 3) wydania nakazu zajęcia istotnej części majątku Wykonawcy, mającego wpływ na realizację przedmiotu niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym przy wystąpieniu następujących okoliczności:
 - 1) rażącego opóźnienia w dostawie przedmiotu umowy rozumianego jako okres przekraczający 7 dni kalendarzowych od upływu terminu wskazanego w § 2 ust. 1;

- 2) gdy urz dzenie nie przejdzie pozytywnie kwalifikacji instalacyjnej;
 - 3) trzykrotnej, uzasadnionej reklamacji jako ci przedmiotu umowy;
 - 4) innego rodzaju ra cego nienale ytego wykonania lub niewykonania umowy, czyni cego dalsze jej kontynuowanie bezprzedmiotowym.
3. Zamawiaj cy mo e rozwi za umow , je eli Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlega€ wykluczeniu z post powania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
 4. Odst pienie od umowy/rozwi zanie umowy powinno nast pi w formie pisemnej pod rygorem niewa no ci takiego o wiadczenia i powinno zawiera uzasadnienie z podaniem podstaw prawnych i faktycznych odst pienia/rozwi zania.

§ 8

1. Strony dopuszczaj zmiany postanowie umowy w stosunku do tre ci oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w sytuacji obiektywnej konieczno ci wprowadzenia zmiany, zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówie publicznych, w ni ej przedstawionym zakresie, z zastrze eniem art. 140 ust. 1 i 3 ustawy:
 - 1) zmiany w zakresie przedmiotu umowy z zastrze eniem niezmiennoci wynagrodzenia, w zwi zku z niemo liw do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczno ci prawne , ekonomiczne lub techniczne , za któr adna ze Stron nie ponosi odpowiedzialno ci, skutkuj cej brakiem mo liwo ci nale ytego wykonania umowy lub w sytuacji zmiany przedmiotu umowy na równowa ny lub o lepszych parametrach jedynie w przypadku, gdy:
 - a) zmiany s korzystne dla Zamawiaj cego,
 - b) zaoferowany pierwotnie przedmiot umowy zosta€ wycofany z produkcji,
 - c) producent zapowiedzia€ zako czenie jego produkcji,
 - d) przedmiot umowy pierwotnie oferowany zosta€ udoskonalony lub dodatkowo wyposa ony.
 - 2) mo liwo ci dostaw przedmiotu umowy nowszej generacji na skutek post pu i rozwoju technologii medycznych, przy niezmienionej cenie przetargowej;
 - 3) zmiany cen ó w nast puj cych przypadkach:
 - a) zmiany wynikaj cej ze zmiany w prawie w€ ciwym dla podatków i ce€ które podwy sz lub obni cen przedmiotu zamówienia, co w zale no ci od rodzaju zmian jakie b d mia€ miejsce, b dzie skutkowa€ obni eniem lub podwy szeniem ceny jednostkowej brutto przedmiotu zamówienia,
 - b) zmiany na korzy Zamawiaj cego na skutek udzielonych rabatów, promocji, zmiany kursów walutowych;
 - 4) zmiany danych Wykonawcy (np.: zmiana siedziby, adresu, nazwy) lub zmiany wynikaj cej z przekszta€cenia podmiotowego po stronie Wykonawcy np.: w formie sukcesji uniwersalnej.
2. Zamawiaj cy zastrzega sobie równie mo liwo zmiany, z zastrze eniem art. 140 ust. 1 i 3 ustawy Prawo zamówie publicznych, w przypadku:
 - 1) zmiany w obowi zuj cych przepisach prawa maj cej wp€w na przedmiot i warunki umowy oraz zmiany sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiaj cego skutkuj cej brakiem mo liwo ci realizacji przedmiotu umowy;
 - 2) powstania nadzwyczajnych okoliczno ci b d cych šsi€ wy sz ö skutkuj cych brakiem mo liwo ci realizacji przedmiotu umowy lub gro cych ra c strat , których Strony nie przewidzia€ przy zawarciu umowy; jako šsi€ wy sz ö rozumie si wydarzenia i okoliczno ci nadzwyczajne, nieprzewidywalne, niezale ne od woli i intencji którejkolwiek ze Stron umowy;
 - 3) powstania nadzwyczajnych okoliczno ci nie b d cych šsi€ wy sz ö, gro cych ra c strat , których Strony nie przewidzia€ przy zawarciu umowy.
3. Wy ej wymienione zmiany mog by dokonane na wniosek Zamawiaj cego lub Wykonawcy i za zgod obu Stron, w formie aneksu, wprowadzone do umowy.

§ 9

1. *Wykonawca o wiadcza, i przedmiot zamówienia wykonywa b dzie przy pomocy podwykonawców, zgodnie z zakresem rzeczowym wyszczególnionym w Za€czniku nr 2 do umowy.
2. Wykonawca zobowi zany jest do pisemnego zg€szania Zamawiaj cemu podwykonawców, którzy na rzecz Wykonawcy wiadczy b d prace zwi zane z realizacj przedmiotu umowy oraz podania firm podwykonawców.

3. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminu płatności określonego w umowie z podwykonawcą, jednak nie dłuższym niż 30 dni.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
5. Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z wszelkich roszczeń jakie mogą być podnoszone przez podwykonawców względem Zamawiającego w związku z niniejszą umową i naprawi wszelkie szkody, jakie Zamawiający poniósł lub może ponieść z tego tytułu.
6. Wykonawca, w szczególności, pokryje wszelkie wydatki i koszty poniesione przez Zamawiającego w związku z ochroną przed takimi roszczeniami lub w związku z ich zaspokojeniem - bez względu na ich wysokość.

*jeżeli dotyczy

§ 10

1. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za przebieg realizacji umowy jest *.....*, tel.
2. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za przebieg realizacji umowy jest *.....*, tel.

§ 11*

W stosunkach pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na tle realizacji przedmiotu umowy wspólnie (konsorcjum) obowiązują zasady:

- 1) solidarnej odpowiedzialności Wykonawców (uczestników konsorcjum) za całość podjętych w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, niezależnie od procentowego lub rzeczowego udziału każdego z nich w realizacji przedmiotu zamówienia,
- 2) reprezentacji jednego z Wykonawców (uczestników konsorcjum o lidera) ze skutkiem dla pozostałych, rozumianej jako wyłączne uprawnienie i obowiązek do składania i przyjmowania dokumentów i o wiadczeń powstałych na tle realizacji niniejszej umowy.

*jeżeli dotyczy

§ 12

1. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność cywilną za wszelkie spowodowane przez siebie szkody osobiste i majątkowe wobec osób trzecich, które mogą powstać w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, a roszczenia odszkodowawcze wynikające z prawomocnych orzeczeń sądowych, łącznie z wszelkimi wynikającymi z tego tytułu kosztami mogłyby być skierowane do Zamawiającego lub podmiotów pozostających pod jego kontrolą, osób upoważnionych do ich reprezentacji, pracowników i innych osób działających w imieniu Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania.
Obowiązku zachowania poufności nie stosuje się do danych i informacji:
 - 1) dostępnych publicznie,
 - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności,
 - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności,
 - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. Wykonawca o wiadczone znany jest mu fakt, i treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1429 t.j.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
4. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 3, zawartych w niniejszej umowie danych go dotyczących, w zakresie obejmującym imię i nazwisko osób realizujących przedmiot zamówienia.

§13

Realizacja niniejszej umowy nie wi e si z powierzeniem Wykonawcy przetwarzania danych osobowych, których administratorem jest Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bia ǳmstoku.

§ 14

1. Wszelkie dyskusje, kontrowersje lub ró nice w interpretacji, które mog wynik z umowy, Strony sk ǳne s prowadzi i rozwi zywa na zasadach wzajemnego zrozumienia.
2. Wszelkie kwestie sporne nie mog ce znale rozwi zania na drodze polubownej, zostan poddane do rozstrzygni cia w ǳciwym rzeczowo s dom powszechnym w Bia ǳmstoku.

§ 15

1. Umowa podlega ustawom: Prawo zamówie publicznych, o wyrobach medycznych oraz Kodeks cywilny.
2. Wszelkie uzgodnienia dotycz ce przedmiotu umowy zawarte s w przedmiotowej umowie. Jakikolwiek inne uzgodnienia b d wa ne jedynie wówczas, gdy okre lone zostan w formie pisemnej i podpisane przez obie Strony.
3. Umowa zosta ǳ zawarta w dwóch jednobrzmi cych egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla ka dej ze Stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJ CY:

Załącznik nr 3
do Umowy nr
z dnia

Protokół odbioru
sporządzony zgodnie z umową nr..... z dnia

Dane Wykonawcy:

Dane Zamawiającego:

Przedmiot umowy:

1. Wykaz dostarczonego przedmiotu umowy:

L.p.	Wyszczególnienie (nazwa, model, rok produkcji, producent)	Ilość	Cena jednostkowa netto (w zł)	Cena jednostkowa brutto (w zł)	Wartość brutto (w zł)
1.					
.....					
Wartość ogółem:					

Powyższe rubryki należy wypełnić zgodnie z ilości dostarczonych urządzeń.

2. Przedmiot umowy został dostarczony w dniu

3. Przedmiot umowy został zamontowany, w dniu

4. Odbiór przedmiotu umowy został dokonany w dniu

5. Niniejszy Protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury.

Uwagi

.....
.....

Podpis przedstawiciela/i Wykonawcy:
.....

Podpis osoby/osób przyjmującej/-ych,
reprezentującej/-ych Zamawiającego
.....