

ZP/TP-18/21

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na:**

**„Rozbudowa i modernizacja systemu zabezpieczenia sieci informatycznych
RCKiK w Białymstoku wraz dostawą subskrypcji”**

Zatwierdził:

Dyrektor
RCKiK w Białymstoku

Prof. dr hab. n. med. Piotr Marek Radziwon

Ogłoszenie o zamówieniu opublikowano w Biuletynie Zamówień Publicznych pod pozycją nr 2021/BZP 00085346/01 w dniu 16.06.2021 r.

Białystok, dnia 16 czerwca 2021 r.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku

ul. M. Skłodowskiej-Curie 23

15-950 Białystok

tel. (85) 74 47 002

e-mail: sekretariat@rckik.bialystok.pl

nazwa Zamawiającego w skrzynce ePUAP: /RCKiK_Białystok/

godziny urzędowania Zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7³⁰ do 15⁰⁰ (oprócz sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy).

2. STRONA INTERNETOWA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą: SWZ, zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <http://www.rckik.bialystok.pl/Biddings>.

3. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia zwana dalej SWZ, oznaczone jest znakiem ZP/TP-18/21. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

4. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

4.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą Pzp.

4.2 Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z możliwością przeprowadzenia negocjacji.

4.3 Zamówienie finansowane jest z środków krajowych.

4.4 Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Warunków Zamówienia:

4.4.1 ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.);

4.4.2 rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415);

4.4.3 rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452);

4.4.4 obwieszczenie Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 1 stycznia 2021 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów (Dz. Urz. z 2021 r., poz. 11);

4.4.5 ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 t.j.);

4.4.6 ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913 t.j.);

4.4.7 ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r., poz. 275 t.j.).

5. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

5.1 Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa i modernizacja systemu zabezpieczenia sieci informatycznych RCKiK w Białymstoku wraz z dostawą subskrypcji na potrzeby Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku.

5.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.

5.3 Jeżeli w Opisie przedmiotu zamówienia znajdują się jakiegokolwiek znaki towarowe, patent, lub pochodzenie źródła, lub szczególny proces, który charakteryzuje produkt dostarczany

przez konkretnego Wykonawcę należy przyjąć, że Zamawiający podał opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych o parametrach techniczno-eksploatacyjno-użytkowych nie gorszych niż te, które zostały podane w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne w stosunku do opisanych przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego – art. 101 ust. 4, ust. 5 i ust. 6 ustawy Pzp.

- 5.4 Nazwa i kod określony według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) dla niniejszego przedmiotu zamówienia:
- 32420000-3 – urządzenia sieciowe
 - 32422000-7 – elementy składowe sieci
 - 32425000-8 – sieciowy system operacyjny
 - 32427000-2 – system sieciowy
 - 32428000-9 – modernizacja sieci
 - 30237110-3 – interfejsy sieciowe
 - 48821000-9 – serwery sieciowe,
 - 72511000-0 – usługi zarządzania oprogramowaniem sieciowym,
 - 72700000-7 – usługi w zakresie sieci komputerowej,
 - 48811000-6 – system poczty elektronicznej
 - 33180000-5 – wsparcie czynnościowe
 - 48000000-8 – pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
 - 48761000-0 – pakiety oprogramowania antywirusowego
 - 71356300-1 – usługi wsparcia technicznego.

6. INFORMACJE OGÓLNE

- 6.1 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 6.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 6.3 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 6.4 Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej.
 - 6.4.1 Zamawiający zaleca Wykonawcom dokonanie wizji lokalnej.
 - 6.4.2 Termin wizji lokalnej należy uzgodnić: Arkadiusz Gmitrzak, tel. 85 745 63 23, Krzysztof Krystosiak, tel. (85) 745 63 47 w dni robocze w godz. 8:00 – 15:00.
Niedokonanie wizji lokalnej nie będzie mogło stanowić podstawy do zgłaszania przez Wykonawców zastrzeżeń co do kompletności dokumentacji przetargowej oraz nie będzie miało wpływu na przebieg realizacji przedmiotu zamówienia oraz wysokość wynagrodzenia.
- 6.5 Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
- 6.6 Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych do oferty w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.
- 6.7 Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 6.8 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 6.9 Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

7. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 7.1 Zamówienie należy zrealizować w terminie max 120 dni od daty podpisania umowy, za wyjątkiem subskrypcji, które realizowane będą przez okres 24 miesięcy licząc od terminu wskazanego w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.
- 7.2 Dokument potwierdzający zakup subskrypcji/usługi wsparcia technicznego/przedłużenia licencji/gwarancji zostanie dostarczony Zamawiającemu w formie certyfikatu lub danych dostępowych lub kluczy licencyjnych/aktywacyjnych (udostępnionych do samodzielnego pobrania przez Zamawiającego ze wskazanej przez Wykonawcę strony internetowej) lub przekazany na wskazany w umowie adres e-maili Zamawiającego przed datą wygaśnięcia subskrypcji/ usługi wsparcia technicznego/gwarancji wskazaną w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.
- 7.3 Wykonawca dostarczy, zainstaluje, skonfiguruje, uruchomi oraz przetestuje przedmiot umowy w następujących lokalizacjach:
 - 7.3.1 siedziba Zamawiającego w Białymstoku, ul. M. Skłodowskiej - Curie 23,
 - 7.3.2 Terenowe Oddziały RCKiK zlokalizowane w:

- 1) Bielsku Podlaskim, ul. Kleszczelowska 1C,
- 2) Hajnówce, ul. Doc. Adama Dowgirda 7,
- 3) Łomży, Aleja Piłsudskiego 11B,
- 4) Suwałkach, ul. Szpitalna 60.

Dostawa oraz pozostałe prace wynikające z umowy zostaną zrealizowane w godzinach pracy Zamawiającego, tj. 7:30-15:00.

8. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 USTAWY PZP

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.

9. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

9.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

9.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

9.2.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie;

9.2.2 uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie;

9.2.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie;

9.2.4 zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie co najmniej trzy (3) zamówienia o wartości min. 400 000,00 zł brutto każde polegające na:

- 1) dostawie wraz z wdrożeniem środowiska wirtualizacyjnego i/lub
- 2) dostawie wraz z wdrożeniem systemu zabezpieczenia sieci i/lub
- 3) dostawie wraz z wdrożeniem systemu pracy grupowej i/lub
- 4) dostawie wraz z wdrożeniem systemu backup'owego.

9.3 Oceniając zdolność techniczną, lub zawodową Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych, lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

10. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 USTAWY PZP

10.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

10.2 Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 109 ustawy Pzp.

10.3 Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

10.4 Wykonawca, nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnia łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, a Zamawiający uzna na podstawie oceny dowodów, że podjęte przez Wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

10.5 Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

11. PRZEDMIOTOWE I PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

- 11.1 Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z treścią Załącznika nr 3 do SWZ.
Oświadczenie, o którym mowa w pkt 11.1 nie jest podmiotowym środkiem dowodowym i stanowi tymczasowy dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia z postępowania na dzień składania ofert.
- 11.2 Zamawiający będzie żądał złożenia przedmiotowych środków dowodowych.
- 11.2.1 W celu potwierdzenia zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia wraz z ofertą przedmiotowego środka dowodowego, tj. Specyfikacji oferowanego przedmiotu zamówienia, sporządzonej zgodnie z treścią Załącznika nr 4 do SWZ.
- 11.2.2 Zamawiający zaakceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeżeli potwierdzą, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.
- 11.3 Zamawiający będzie żądał podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 11.4 Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona, na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest złożyć w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualne na dzień złożenia podmiotowe środki dowodowe:
- 11.4.1 Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w Oświadczeniu, o którym mowa w pkt 11.1 w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania – zgodnie z treścią Załącznika nr 7 do SWZ.
- 11.4.2 Wykaz dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku określonego w pkt 9.2.4 wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy – sporządzony zgodnie z treścią Załącznika nr 8 do SWZ.
W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.
Uwaga: Dla potrzeb oceny spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej, lub zawodowej, jeżeli wartość lub wartości zamówień, o których mowa powyżej zostaną podane w walutach innych niż PLN, Wykonawca w Wykazie dostaw, stanowiącym Załącznik nr 8 do SWZ, poda wartość zamówienia w walucie obcej oraz w PLN, tj. przeliczy wartość zamówienia przyjmując średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o tym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany.
- 11.5 Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w pkt 11.1, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
- 11.6 Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać

Wykonawcę, lub Wykonawców do złożenia wszystkich, lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

- 11.7 Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 11.1, dane umożliwiające dostęp do tych środków. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych.
- 11.8 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki (poprzez podanie numeru postępowania lub nazwy postępowania prowadzonego przez Zamawiającego) oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

12. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

- 12.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 12.2 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli podmioty te wykonują usługi wdrożeniowe, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 12.3 Wykonawca, który polega na zdolnościach, lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 12.4 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz musi określać w szczególności:
- 12.4.1 zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 12.4.2 sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 12.4.3 czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, lub doświadczenia, zrealizuje usługi wdrożeniowe, których wskazane zdolności dotyczą.
- 12.5 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 12.6 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem, lub podmiotami, albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 12.7 Wykonawca nie może, po upływie składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach, lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 12.8 Wykonawca, który polega na zdolnościach, lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą oświadczenie, o którym mowa w 11.1 podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz

spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 11.1.

13. PODWYKONAWSTWO

- 13.1 Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom.
- 13.2 W przypadku udziału podwykonawców przy realizacji zamówienia, Zamawiający wymaga wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania nazw podwykonawców, o ile są już znane.
- 13.3 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 13.4 Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone we Wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 10 do SWZ.

14. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 14.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 14.2 Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych Wykonawców, dołączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:
 - 14.2.1 postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy,
 - 14.2.2 wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia,
 - 14.2.3 ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
- 14.3 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 14.3.1 żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
 - 14.3.2 warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 9.2.4, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazują łącznie.
- 14.4 W odniesieniu do warunku dotyczącego kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych Wykonawców, którzy wykonują usługi wdrożenia, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 14.5 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 11.1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 14.6 W przypadku, gdy spełnienie warunku opisanego w pkt 9.2.4:
 - 14.6.1 wykazuje co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
 - 14.6.2 Wykonawcy wykazują poprzez poleganie na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane
 - Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczają, które usługi/dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy.
- 14.7 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć aktualne na dzień złożenia podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 11, przy czym podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 11.4.2 składa Wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt 9.2.4.

- 14.8 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadają za realizację umowy.
- 14.9 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie w ofercie podają adres do korespondencji i kontakt telefoniczny właściwy dla pełnomocnika tych Wykonawców. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.

15. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 15.1 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem miniPortalu, dostępnego pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
- 15.2 W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywać się będzie przy użyciu następujących środków:
 - 15.2.1 miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>,
 - 15.2.2 Elektronicznej Skrzynki Podawczej Zamawiającego: [/RCKiK_Bialystok/SkrytkaESP](https://epuap.gov.pl/wps/portal), znajdującej się na platformie ePUAP pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal>,
 - 15.2.3 poczty elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@rckik.bialystok.pl.

Zamawiający zaleca, aby komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami (z wyjątkiem złożenia oferty) odbywała się w tym postępowaniu za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 15.3 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do *Formularza złożenia, zmiany, wycofania oferty* oraz *Formularza komunikacji*.
- 15.4 Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
- 15.5 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
- 15.6 Zamawiający dopuszcza możliwość przesyłania danych w formatach dopuszczonych odpowiednimi przepisami prawa, w szczególności: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
- 15.7 We wszelkiej korespondencji związanej z tym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia lub ID postępowania lub nr referencyjnym postępowania.
- 15.8 Za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów, lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na adres skrzynki ePUAP lub datę wpływu na ww. adres poczty elektronicznej Zamawiającego (decydujące znaczenie będzie miała data otrzymania wiadomości przez system pocztowy Zamawiającego).
- 15.9 Komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami, w szczególności w zakresie składania oświadczeń, zawiadomień oraz przekazywania informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem *dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)*. Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana.
- 15.10 Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 15.2.3 adres e-mail.
- 15.11 Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych, oświadczeń, lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie

zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415).

- 15.12 Zamawiający nie przewiduje innego niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej sposobu komunikowania się z Wykonawcą, a tym samym nie przewiduje zaistnienia sytuacji określonych w art. 65, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp.

16. WYJAŚNIENIE I ZMIANA TREŚCI SWZ

16.1 Wyjaśnienia treści SWZ.

16.1.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ (zaleca się, aby zapytania do SWZ przesłać również w formie edytowalnej).

16.1.2 Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

16.1.3 Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ppkt 16.1.2, przedłuża on termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

16.1.4 W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ppkt 16.1.2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

16.1.5 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w ppkt 16.1.2.

16.1.6 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

16.1.7 Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

16.2 Zmiana treści SWZ.

16.2.1 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

16.2.2 W przypadku, gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.

16.2.3 Zamawiający informuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została zamieszczona SWZ.

16.2.4 Informację o przedłużonym terminie składania ofert Zamawiający zamieszcza w ogłoszeniu o zmianie ogłoszenia.

16.2.5 Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania i jest ona wiążąca przy składaniu ofert.

16.2.6 W przypadku, gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.

- 16.3 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią tej SWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień, lub zmian SWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść późniejszego oświadczenia Zamawiającego.

- 16.4 Ze strony Zamawiającego osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są: Marta Stocka, Aneta Kiersnowska, Beata Kardasz, tel. 85 745 63 42.

17. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

- 17.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 17.2 **Ofertę stanowi wypełniony Formularz oferty, sporządzony zgodnie z treścią Załącznika nr 2 do SWZ.**
- 17.3 **Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć:**
- 17.3.1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – sporządzone zgodnie z treścią Załącznika nr 3 do SWZ.
- 17.3.2 Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, lub innego właściwego rejestru, z których wynika, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, a Wykonawca w Formularzu oferty wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w odniesieniu do Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie, jak również w odniesieniu do podmiotów udostępniających zasoby.
W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności ww. dokumentów pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 17.3.3 Pełnomocnictwo określające zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, lub podmiotu udostępniającego zasoby chyba, że Wykonawca działa osobiście (*jeżeli dotyczy*).
- 17.3.4 Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy (*jeżeli dotyczy*).
- 17.3.5 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia, lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w sytuacji, gdy Wykonawca polega na zdolnościach, lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby – zgodnie z treścią Załącznika nr 5 do SWZ (*jeżeli dotyczy*) wraz z pełnomocnictwami, jeżeli prawo do podpisania danego zobowiązania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 17.3.2.
- 17.3.6 Oświadczenie, o którym mowa w pkt 17.3.1 podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby – zgodnie z treścią Załącznika nr 3 do SWZ (*jeżeli dotyczy*).
- 17.3.7 Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w zakresie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – sporządzone zgodnie z treścią Załącznika nr 6 do SWZ (*jeżeli dotyczy*).
- 17.3.8 Specyfikację oferowanego przedmiotu zamówienia – sporządzoną zgodnie z treścią Załącznika nr 4 do SWZ.
- 17.3.9 Oświadczenie dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa – sporządzone zgodnie z treścią Załącznika nr 9 do SWZ (*jeżeli dotyczy*).
- 17.4 Formularz oferty oraz pozostałe dokumenty powinny być przygotowane przez Wykonawcę w treści zgodnej z SWZ.
- 17.5 Wymagania formalne dotyczące składanych w postępowaniu ofert, przedmiotowych i podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń:
- 17.5.1 Ofertę i pozostałe dokumenty określone w pkt 17.3 składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym), lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym, z zastrzeżeniem sytuacji określonej w ppkt 17.3.2. Dokumenty te powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy

- organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 17.5.2 W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania zostały wystawione przez upoważnione podmioty:
- 1) jako dokument elektroniczny – Wykonawca przekazuje ten dokument;
 - 2) jako dokument w postaci papierowej – Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej;
Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje notariusz, lub:
 - a) w przypadku podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, lub podwykonawca, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy;
 - b) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie;
 - c) w przypadku innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca, lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy.
- 17.5.3 Przedmiotowe i podmiotowe środki dowodowe, oświadczenie, o którym mowa w pkt 17.3.7, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, które nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty oraz wymagane pełnomocnictwa:
- 1) Wykonawca przekazuje w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym;
 - 2) gdy zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tych dokumentów opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje notariusz, lub:
 - a) w przypadku podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - b) w przypadku przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w pkt 17.3.7, zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca, lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - c) w przypadku pełnomocnictwa – mocodawca.
- 17.5.4 Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 17.3.5 powinno być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby.
- 17.5.5 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
- 17.5.6 Przedmiotowe i podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty, lub oświadczenia sporządzone w języku obcym Wykonawca przekazuje wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 17.5.7 Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy (Załączników do SWZ), powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 17.6 Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 17.6.1 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz

z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

- 17.6.2 Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzega, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym oznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 17.6.3 Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dn. 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
- 17.7 Ofertę należy sporządzić w sposób zapewniający pełną czytelność jej treści. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w języku obcym winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą. Dopuszcza się używanie w ofercie oraz innych dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 roku o języku polskim (Dz. U. z 2019 r., poz. 1480 t.j.).
- 17.8 Sposób złożenia oferty.
- 17.8.1 Oferta musi być sporządzona w formie elektronicznej w formacie danych w szczególności: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
- 17.8.2 Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu i Instrukcji użytkownika. Ofertę należy złożyć w oryginale.
- 17.8.3 Wykonawca w celu poprawnego zaszyfrowania oferty powinien mieć zainstalowany na komputerze .NET Framework 4.5. Aplikacja działa na platformie Windows (Vista SP2, 7, 8, 10). Aplikacja nie jest dostępna dla systemu Linux i MAC OS.
- 17.8.4 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.
- 17.8.5 Ofertę należy przesłać na Elektroniczną Skrzynkę Podawczą Zamawiającego /RCKiK_Białystok/SkrytkaESP, znajdującą się na platformie ePUAP pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal>. Wykonawca, aby zaszyfrować plik, musi na stronie <https://miniPortal.uzp.gov.pl> odnaleźć postępowanie, w którym chce złożyć ofertę. Po wejściu w jego szczegóły odnajdzie przycisk umożliwiający szyfrowanie. System miniPortal automatycznie zapamiętuje, w którym postępowaniu Wykonawca zaszyfrował ofertę. Tak przygotowany plik należy przesłać przez *Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku*. Szczegółowa instrukcja znajduje się na stronie Urzędu Zamówień Publicznych.
- 17.8.6 W Formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, za pośrednictwem której prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 17.8.7 Wykonawca po przesłaniu oferty za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* na „ekranie sukcesu” otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Numer ten należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w przypadku ewentualnej zmiany lub wycofania oferty.

18. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 18.1 Cenę oferty stanowi łączna kwota wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
- 18.2 Wykonawca przedstawi w ofercie łączną cenę brutto przedmiotu zamówienia w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2019 r., poz. 178 t.j.), tzn. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie zobowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonany przedmiot zamówienia. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Cena ta będzie ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną, uwzględniającą ewentualne rabaty i upusty (nie dopuszcza się rabatów rzeczowych), obejmującą wszelkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 18.3 Wykonawca skalkuluje cenę mając na względzie przepisy dotyczące rażąco niskiej ceny, o której mowa w art. 224 ustawy Pzp.
- 18.4 W Formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ należy podać, wartość brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia liczbowo i słownie, procentową stawkę podatku od towarów i usług oraz wartość netto liczbowo.
- 18.5 W pkt 2.1 Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ Wykonawca poda:
 - 18.5.1 cenę jednostkową netto przedmiotu zamówienia,
 - 18.5.2 % stawkę podatku od towarów i usług,
 - 18.5.3 wartość brutto obliczoną poprzez przemnożenie ceny jednostkowej netto, o której mowa w pkt 18.5.1 przez zaoferowaną ilość przedmiotu zamówienia oraz powiększoną o podatek od towarów i usług,
 - 18.5.4 łączną wartość brutto, którą stanowi suma wartości brutto poszczególnych pozycji oferowanego przedmiotu zamówienia (jeżeli dotyczy).
- 18.6 Cena łączna oferty brutto i netto oraz ceny jednostkowe netto muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 18.7 Tak wyznaczona łączna cena oferty brutto będzie podlegała ocenie.
- 18.8 Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
- 18.9 Zamawiający przy ocenie ofert weźmie pod uwagę całkowitą kwotę wydatkowanych przez siebie środków publicznych, tzn. kwotę, którą będzie musiał zapłacić Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia – kwotę zawierającą także podatek od towarów i usług, o ile są one należne na podstawie odrębnych przepisów.

Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług, na podstawie art. 225 ust. 1 ustawy Pzp dla celów zastosowania kryterium ceny, Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca składając ofertę ma obowiązek:

 - 18.9.1 poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - 18.9.2 wskazania nazwy (rodzaju) towaru usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadzić do powstania obowiązku podatkowego,
 - 18.9.3 wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego bez kwoty podatku,
 - 18.9.4 wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

19. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 19.1 Wykonawca związany jest ofertą do dnia 27 lipca 2021 roku, tj. nie dłużej niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
- 19.2 Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 19.3 W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt 19.1, Zamawiający przed upływem terminu związania

ofercą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

- 19.4 Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 19.5 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

21. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

21.1 Sposób i termin składania ofert.

21.1.1 Ofertę należy złożyć w sposób opisany w SWZ, w terminie do dnia **28 czerwca 2021 r. do godz. 11⁰⁰**.

21.1.2 Wykonawca może przed upływem terminu na składanie ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty*, lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego na platformie miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcje>.

21.1.3 Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

21.1.4 Wykonawca może wycofać ofertę do upływu terminu składania ofert.

21.2 Termin otwarcia ofert.

21.2.1 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28 czerwca 2021 r. o godz. 12⁰⁰**.

21.2.2 Otwarcie ofert odbywa się przy użyciu mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego w zakładce „Deszyfrowanie” po zalogowaniu na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

21.2.3 W przypadku awarii systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w pkt 21.2.1, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

21.2.4 Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

21.2.5 Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach, lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej, albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach zawartych w ofertach.

22. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

22.1 Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) **Cena – 60%**
- 2) **Kwalifikacje personelu – 40%.**

Ad. 1) Najwyższą liczbę punktów (60 pkt) w kryterium „Cena” otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna oferta odpowiednio mniejszą liczbę punktów (z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku) obliczoną według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów badanej oferty} = \frac{\text{Najniższa zaoferowana w ofercie cena brutto}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 60\% \times 100$$

Ad. 2) W kryterium „Kwalifikacje personelu” ofertom zostaną przyznane punkty w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje w ofercie świadczenie usługi wdrożenia

i usług serwisowych przy pomocy jednej (1) osoby lub dwóch (2) osób posiadającej/-ych kwalifikacje w postaci:

- a) aktualnego Certyfikatu inżynierskiego VMware VGP lub wyższego i/lub
- b) aktualnego Certyfikatu inżynierskiego SophosCertified Engineer lub wyższego i/lub
- c) aktualnego Certyfikatu inżynierskiego Microsoft MCSE lub wyższego i/lub
- d) aktualnego Certyfikatu inżynierskiego Novell/Micro Focus MCNE lub wyższego i/lub
- e) aktualnego Certyfikatu inżynierskiego Veeam VTSP lub wyższego.

Każda osoba zaoferowana w ofercie do świadczenia usługi wdrożenia i usług serwisowych otrzyma za każdy posiadany ww. Certyfikat 4 pkt.

Maksymalna ilość pkt w niniejszym kryterium wynosi 40 pkt.

Zamawiający oceni kwalifikacje personelu na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w Formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże kwalifikacji personelu poprzez wykreślenie niepotrzebnej treści, oferta jego otrzyma w danym zakresie, w przedmiotowym kryterium 0 pkt., tj. Zamawiający przyjmie jako deklarowane w danym zakresie – brak osoby z punktowanymi przez Zamawiającego w SWZ kwalifikacjami.

- 22.2 Najkorzystniejszą spośród złożonych ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert będzie oferta spełniająca wszystkie wymogi formalne i merytoryczne, która uzyska największą liczbą punktów (sumę punktów) przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów oceny ofert, o których mowa powyżej.
- 22.3 Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert.
 - 22.3.1 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w pkt 11.1, lub złożonych przedmiotowych środków dowodowych, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych, lub innych dokumentów, lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
 - 22.3.2 Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych składanych w postępowaniu lub są one niekompletne, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
 - 22.3.3 Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt 11.1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów, lub oświadczeń składanych w postępowaniu, lub są one niekompletne, lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia, lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
 - 22.3.4 Złożony przez Wykonawcę Formularz oferty, sporządzony zgodnie z treścią Załącznika nr 2 do SWZ, stanowi treść oferty i w związku z tym nie podlega uzupełnieniu w trybie art. 128 ust. 1 ustawy Pzp. Niezłożenie tego dokumentu skutkuje odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp jako niezgodnej z warunkami zamówienia.
- 22.4 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 22.5 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o wskazane w SWZ kryteria oceny ofert.
- 22.6 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 22.6.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 22.6.2 Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

22.7 Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 22.6.1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

23. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

23.1 Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą zobowiązany będzie do:

23.1.1 wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i na warunkach określonych w pkt 24;

W przypadku, gdy Wykonawca wybrany w postępowaniu wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji lub poręczenia, wskazane jest uzyskanie akceptacji treści dokumentu przez Zamawiającego.

23.1.2 dostarczenia Zamawiającemu w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem”:

1) w przypadku Wykonawcy składającego ofertę wspólną – umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w której zostanie określony m.in.:

- a) pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawienia dokumentów związanych z płatnościami,
- b) zobowiązanie do realizacji przedmiotu zamówienia,
- c) określenie zakresu działania poszczególnych stron,
- d) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia;

2) dokumentów (Certyfikatów w zakresie zgodnym z oświadczeniem złożonym w Formularzu oferty) potwierdzających kwalifikacje osoby/osób skierowanej/-ych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie świadczenia usługi wdrożenia i usług serwisowych;

W przypadku zmiany na etapie realizacji zamówienia ww. osoby/osób, zmiana będzie możliwa na wniosek Wykonawcy, uzasadniony obiektywnymi okolicznościami, po przedstawieniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego kandydatury innej osoby oraz przedłożeniu dokumentów wymaganych jak wyżej;

23.1.3 dostarczenia Zamawiającemu wszelkich danych do umowy, w tym w szczególności nr konta, danych osoby upoważnionej do podpisania umowy, itp.;

23.1.4 w przypadku dostawcy zagranicznego przedłożenia oryginału certyfikatu rezydencji podatkowej (art. 21 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 lutego 1992 roku o podatku dochodowym od osób prawnych /Dz. U. z 2020 r., poz. 1406 t.j./) – dotyczy podatku u źródła. W przypadku niedostarczenia Zamawiającemu oryginału certyfikatu rezydencji podatkowej pobierany będzie podatek w wysokości 20% bez uwzględnienia właściwych umów o unikaniu podwójnego opodatkowania, których stroną jest Polska – *jeżeli dotyczy*.

23.2 Zamawiający określi termin i miejsce złożenia ww. dokumentów oraz termin i miejsce podpisania umowy. Niewniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt 23.1.1, i/lub niedostarczenie dokumentów, o których mowa w pkt 23.1.2 w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie spowoduje, iż zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

23.3 Osoby reprezentujące Wykonawcę, przy podpisywaniu umowy powinny przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie wynika z dokumentów załączonych do oferty (np. pełnomocnictwo), lub dokumentów złożonych na podstawie art. 126 ust. 1 lub art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, lub wynikających z bezpłatnych i ogólnodostępnych rejestrów publicznych (np. odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej). W przypadku złożenia pełnomocnictwa musi mieć ono formę oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem, podpisane przez

osoby wskazane do reprezentacji w odpowiednim dokumencie określającym status prawny Wykonawcy (np. KRS).

24. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 24.1 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie, w celu pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 24.2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub kilku następujących formach:
 - 24.2.1 pieniądzu,
 - 24.2.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 24.2.3 gwarancjach bankowych,
 - 24.2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 24.2.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 24.3 Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:
 - 24.3.1 w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 - 24.3.2 przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - 24.3.3 przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 24.4 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na depozytowy rachunek bankowy Zamawiającego: 27 1130 1059 0017 3408 0720 0001 z adnotacją „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w postępowaniu nr ZP/TP-18/21”.
- 24.5 W przypadku, gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 24.6 W przypadku wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach niepieniężnych, zabezpieczenie nie może wygasnąć przed wygaśnięciem zobowiązania, którego należyte wykonanie zabezpieczył Wykonawca. Zabezpieczenie będzie przechowywane w Kasie Zamawiającego.
- 24.7 Warunki i termin zwrotu, lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały we Wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 10 do SWZ.
- 24.8 Z treści gwarancji/poręczenia musi jednoznacznie wynikać:
 - 24.8.1 nazwa Zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji/poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
 - 24.8.2 określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
 - 24.8.3 kwota gwarancji/poręczenia,
 - 24.8.4 termin gwarancji/poręczenia,
 - 24.8.5 bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową.
- 24.9 Gwarancja/poręczenie w zakresie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy winna uwzględniać okres obowiązywania umowy (+30 dni).
- 24.10 W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 24.2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

- 25. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**
- 25.1 Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowią Załącznik nr 10 do SWZ.
- 25.2 Zamawiający przewiduje zmiany w zawartej umowie w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie określonym w Załączniku nr 10 do SWZ.
- 25.3 Zmiany umowy, o których mowa w pkt 25.2, mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy i za zgodą obu Stron wprowadzone aneksem do umowy.
- 26. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**
- 26.1 Środki ochrony prawnej, określone w Dziale IX ustawy Pzp, przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 26.2 Odwołanie przysługuje na:
- 26.2.1 niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
- 26.2.2 zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 26.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 26.4 Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 26.5 Odwołanie wnosi się w terminie:
- 26.5.1 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
- 26.5.2 10 dni – od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 26.5.1.
- 26.6 Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
- 26.7 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 26.5 i 26.6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto, lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 26.8 Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 26.9 Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 27. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH (ART. 13 RODO)**
- 27.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) /Dz.Urz.UE L119/1 z dn. 04.05.2016 r., str. 1/, dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 27.1.1 administratorem danych osobowych jest Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku, ul. M. Skłodowskiej–Curie 23, 15-950 Białystok;
- 27.1.2 kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku – iod@rckik.bialystok.pl, tel. (85) 745 63 23;
- 27.1.3 dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego realizowanym w trybie podstawowym bez negocjacji;
- 27.1.4 odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.);
- 27.1.5 dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza okres 4 lat, czas przechowywania protokołu postępowania wraz z załącznikami obejmuje cały okres obowiązywania umowy;
- 27.1.6 obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 27.1.7 w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 27.1.8 każdy Wykonawca posiada:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej, lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego UE lub państwa członkowskiego;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 27.1.9 Wykonawcy nie przysługuje:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d, lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 27.2 Jednocześnie Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku przypomina o ciąży na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem, i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

28. UDOSTĘPNIENIE PROTOKOŁU POSTĘPOWANIA

28.1 Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek.

28.2 Załączniki do protokołu postępowania udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania, z tym że oferty wraz

z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert, przy czym nie udostępnia się informacji, które mają charakter poufny.

Załączniki do SWZ:

1. Załącznik nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 do SWZ – Formularz oferty
3. Załącznik nr 3 do SWZ – Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
4. Załącznik nr 4 do SWZ – Specyfikacja oferowanego przedmiotu zamówienia
5. Załącznik nr 5 do SWZ – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
6. Załącznik nr 6 do SWZ – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp
7. Załącznik nr 7 do SWZ – Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w Oświadczeniu z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
8. Załącznik nr 8 do SWZ – Wykaz wykonanych dostaw
9. Załącznik nr 9 do SWZ – Oświadczenie dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa
10. Załącznik nr 10 do SWZ – Wzór umowy

Załącznik nr 1 do SWZ

Opis przedmiotu zamówienia

**Rozbudowa i modernizacja systemu zabezpieczenia sieci informatycznych
RCKiK w Białymstoku wraz z dostawą subskrypcji.**

1. Rozbudowa i modernizacja systemu zabezpieczenia sieci informatycznych Zamawiającego składa się z następujących etapów:

1) Wymiana dwóch wyeksploatowanych serwerów Fujitsu RX600 na nowe serwery umożliwiające pracę w systemie klastra wirtualizacyjnego razem z istniejącym serwerem Fujitsu RX2530 M4 (procesor Intel Silver 4110, 10 rdzeni 20 wątków):

- a) Serwer rack o wysokości 1U, wyposażony w minimum: 2 procesory Intel Xeon Silver 4210R, 256GB RAM DDR4-2933 z możliwością rozbudowy (wymagane minimum 24 sloty DIMM), 2 interfejsy FC 16Gbps, 2 interfejsy 10GE RJ45, 1 interfejs 1GE RJ45, kartę SD/USB klasy Enterprise do uruchamiania systemu operacyjnego VMware ESXi.

Serwer - 2 szt.

Lp.	Parametr	Charakterystyka (wymagane minimalne parametry)
1.	Procesor	Zainstalowane 2 procesory umożliwiające zastosowanie technologii VMware VMotion (przenoszenie maszyn wirtualnych bez przerywania pracy użytkowników z posiadanych przez Zamawiającego serwerów Fujitsu Primergy RX2530 M4). Procesory Intel Scalable Xeon Silver 4210R o następujących parametrach każdy: - 10-rdzeniowy, - 20-wątkowy, - częstotliwość taktowania do 2.4GHz.
2.	Pamięć RAM	Zainstalowane minimum 8 szt. pamięci RAM 32GB (1x32GB) 2Rx4 DDR4-2933 R ECC. Możliwość instalacji minimum 24 pamięci RAM w płycie głównej serwera.
3.	Uruchamianie	Zainstalowane podwójna karta SD typu Enterprise o pojemności minimum 64GB do uruchamiania systemu VMware ESXi.
4.	Karty FC	Zainstalowana dwuportowa karta FC 16/8/4Gb/s MMF LC.
5.	Interfejsy Ethernet	Zainstalowane minimum 2 interfejsy 10 Gbit RJ45, 2 interfejsy 1 Gbit RJ45.
6.	Obudowa	Przystosowana do montażu w szafie rack, maksymalna wysokość 1U, wyposażona w szyny pozwalające na całkowite wysunięcie oraz ramię do poprowadzenia kabli, zainstalowane dwa zasilacze minimum 450W.
7.	Karta zarządzająca serwerem	Zaawansowana, z funkcjonalnością wirtualnego KVM, możliwością montowania zdalnych dysków, zgodna z wykorzystywanym u Zamawiającego oprogramowaniem do zarządzania serwerów Fujitsu ServerView Suite, kompatybilna z wykorzystywanym u Zamawiającego mechanizmem iRMC S5, wyposażona w osobny port LAN 1Gbit. Serwer musi być wyposażony w oprogramowanie ServerView Suite.
8.	Gwarancja	3 lata, w trybie 9x5xNBD.
9.	Wsparcie techniczne Wykonawcy	3 lata, świadczone w trybie 24x7, z czasem reakcji 2 godziny (łącznie z przybyciem do siedziby Zamawiającego wykwalifikowanego inżyniera).
10.	Rok produkcji	Urządzenie fabrycznie nowe – wyprodukowane nie wcześniej niż w 2021 r.

- b) Dostarczenie dodatkowej karty sieciowej 2x10GE-T do istniejącego serwera Fujitsu RX2530M4.
- c) Opis prac do wykonania przedstawiono w **Szczegółowym wykazie prac wdrożeniowych**.
- 2) Wymiana wyeksploatowanej macierzy dyskowej Fujitsu Eternus DX200S3 na nową, zbudowaną wyłącznie na dyskach flash (All Flash) o pojemności netto minimum 20TB (z zapewnioną odpornością na jednoczesną awarię dwóch dysków), wyposażoną w system redukcji danych (kompresja i deduplikacja ze współczynnikiem minimum 2, czyli zapewniająca zapis minimum 40 TB danych po redukcji), wyposażoną w dwa kontrolery, każdy zawierający minimum 4 porty 10GE SFP+ i 4 porty FC 16Gbps. Macierz musi zapewnić wydajność minimum 100 tysięcy IOPS.

Macierz - 1 szt.

Lp.	Parametr	Charakterystyka (wymagane minimalne parametry)
1.	Kontrolery	Zainstalowane 2 kontrolery pracujące w trybie active/active. Każdy kontroler wyposażony w procesor minimum 16 rdzeniowy, czyli proponowane urządzenie ma mieć minimum 32 rdzenie. Urządzenie musi być wyposażone w minimum 192GB pamięci cache (nie dopuszcza się zastosowania dysków SSD lub pamięci FLASH jako rozszerzenia pamięci cache). Możliwość rozbudowy, zwiększenia wydajności i niezawodności przez rozbudowę do ośmiu par kontrolerów, tworzących jedną logiczną macierz dyskową.
2.	Dyski	Macierz przeznaczona wyłącznie do dysków SSD. Zainstalowane minimum 8 szt. dysków flash SAS SSD lub NVMe SSD 3,84TB. Ochrona danych implementowana przy pomocy rozproszonej parzystości na poziomie blokowym. Możliwość rozbudowy do minimum 140 dysków tylko przez dodawanie półek. Możliwość skonfigurowania poziomu RAID zapewniającego odporność na jednoczesną awarię trzech dysków.
3.	Oprogramowanie	Odpowiednie licencje oprogramowania macierzy do kompresji i deduplikacji danych do poziomu 40TB.
4.	Interfejsy	Zainstalowane minimum 4 porty 10GE SFP+ i minimum 4 porty FC 16 Gbps MMF w każdym kontrolerze.
5.	Obudowa	Przystosowana do montażu w szafie rack, zainstalowane dwa zasilacze.
6.	Gwarancja	3 lata, 9x5xNBD.
7.	Wsparcie techniczne Wykonawcy	3 lata, świadczone w trybie 24x7, z czasem reakcji 2 godziny (łącznie z przybyciem do siedziby Zamawiającego wykwalifikowanego inżyniera).
8.	Rok produkcji	Urządzenie fabrycznie nowe – wyprodukowane nie wcześniej niż w 2021 r.

- 3) Modernizacja i zwiększenie wydajności sieci obsługującej serwery Zamawiającego przez rozbudowę istniejącego stosu przełączników Cisco SG550X-48 o trzy dodatkowe.
- a) Dwa dodatkowe przełączniki stosu, każdy wyposażony w minimum 12 portów 10GE RJ45, 12 portów 10GE SFP+,
- b) Jeden dodatkowy przełącznik stosu, wyposażony w minimum 48 portów 1 GE RJ45, 4 portu 10GE SFP+.

Przełączniki sieciowe - 3 szt.

Lp.	Parametr	Charakterystyka (wymagane minimalne parametry)
1.	Obudowa	Maksymalnie 1U, z uchwytami do montażu w szafie 19”.
2.	Ilość portów	Dwa przełączniki: zainstalowane minimum 12 portów 10GE RJ45,

		12 portów 10GE SFP+. Jeden przełącznik: zainstalowane minimum 48 portów 1GB RJ45, 4 porty 10GE SFP+ (w tym dwa porty combo).
3.	Wydajność	Dwa przełączniki: przepustowość minimum 480 Gbps. Jeden przełącznik: przepustowość minimum 175 Gbps. Oba rodzaje przełączników: Minimum 4000 sieci VLAN Tablica adresów MAC minimum 16000 Obsługa ramek Jumbo 9kB Możliwość połączenia w stos minimum 8 urządzeń.
4.	Obsługiwane funkcje i protokoły L2	Spanning Tree Protocol, Port grouping/link aggregation (do 32 grup), DHCP L2, IGMP (1, 2, 3) Snooping. Port-based/tab-based/MAC-based VLAN, PVE, Guest VLAN/Dynamic VLAN. 802.1X (Port Access Authentication), 802.3ad (LACP), 802.1Q/p, 802.1D, 802.1w/s.
5.	Obsługiwane funkcje i protokoły L3	DHCP Server, SHCP Relay L3, UDP Relay, RIPv2, VRRP, Static routing IP4/IP6.
6.	Zarządzanie	Zarządzenie WWW, SNMP v1/2/3, CLI/SSH, Syslog. Port/VLAN mirroring. Aktualizacja oprogramowania HTTPS/ TFTP, SCP.
7.	Gwarancja	3 lata, w trybie 9x5xNBD.
8.	Wsparcie techniczne Wykonawcy	3 lata, świadczone w trybie 24x7, z czasem reakcji 2 godziny (łącznie z przybyciem do siedziby Zamawiającego wykwalifikowanego inżyniera).
9.	Rok produkcji	Urządzenie fabrycznie nowe – wyprodukowane nie wcześniej niż w 2021 r.

c) Opis prac do wykonania przedstawiono w **Szczegółowym wykazie prac wdrożeniowych**.

4) Wymiana wyeksploatowanej zmiennarki taśmowej na nową wyposażoną w napęd LTO-7 oraz 8 slotów na taśmy.

Zmiennarka taśmowa LTO-7 - 1 szt.

Lp.	Parametr	Charakterystyka (wymagane minimalne parametry)
1.	Obudowa	Z uchwytem do montażu w szafie rack 19”.
2.	Napęd	LTO-7 z interfejsem FC 8 Gbps.
3.	Robot	Wyposażony w 8 slotów.
4.	Wyposażenie dodatkowe	10 taśm LTO-7, jedna taśma czyszcząca.
5.	Gwarancja	3 lata, w trybie 9x5xNBD.
6.	Wsparcie techniczne Wykonawcy	3 lata, świadczone w trybie 24x7, z czasem reakcji 2 godziny (łącznie z przybyciem do siedziby Zamawiającego wykwalifikowanego inżyniera).
7.	Rok produkcji	Urządzenie fabrycznie nowe – wyprodukowane nie wcześniej niż w 2021 r.

a) Opis prac do wykonania przedstawiono w **Szczegółowym wykazie prac wdrożeniowych**.

- 5) Przebudowa serwera Fujitsu RX600 na serwer zarządzający systemem backupu Veeam Backup and Replication przez dodanie karty sieciowej 10GE, dostawę i instalację systemu operacyjnego Windows 10 Pro 64-bit, dostawę i instalację urządzenia NAS z dwoma interfejsami 10GE oraz 4 dyskami 8TB, instalację posiadanego przez Zamawiającego oprogramowania Veeam B&R i przeniesienie zadań backupu.

Przebudowa serwera RX600 na serwer backupowy - 1 szt.

Lp.	Parametr	Charakterystyka (wymagane minimalne parametry)
1.	Karta sieciowa do serwera RX600	Dwuportowa karta sieciowa 10GE-T.
2.	Urządzenie NAS	Zamawiający używa aktualnie urządzeń NAS formy Synology, wymagane jest, aby nowe urządzenie korzystało z takiego samego systemu operacyjnego DSM. NAS ma być wyposażony w dwuportową kartę sieciową 10GE-T.
3.	Dyski do urządzenia NAS	Minimum 4 dyski 8TB, zalecane przez producenta NAS. Możliwość rozbudowy urządzenia do 6 dysków łącznie.
4.	System operacyjny dla serwera backupowego	Na serwerze ma być zainstalowane oprogramowanie Veeam B&R, wymagana więc jest odpowiednia platforma systemowa. Musi być ona zgodna z Windows 10 Pro 64-bit.
5.	Gwarancja na urządzenie NAS i dyski	3 lata, w trybie 9x5xNBD.
6.	Wsparcie techniczne Wykonawcy	3 lata, świadczone w trybie 24x7, z czasem reakcji 2 godziny (łącznie z przybyciem do siedziby Zamawiającego wykwalifikowanego inżyniera).

- a) Opis prac do wykonania przedstawiono w **Szczegółowym wykazie prac wdrożeniowych**.

2. Dostawa następujących subskrypcji i przedłużeń wsparcia technicznego producentów urządzeń i oprogramowania na kolejne dwa lata:

- 1) Przedłużenie gwarancji na sprzęt Fujitsu, tworzący główną platformę wirtualizacyjną Zamawiającego, obejmujący następujące urządzenie:

Lp.	Nazwa urządzenia (pakietu)	Zamawiana ilość (w szt.)	Okres obowiązywania
1.	Fujitsu Primergy RX2530M4 *sn: YMBQ007755 9x5xNBD Rec. Aktualna gwarancja obowiązuje do dnia 15.07.2021 r.	1	Kolejne 24 miesiące od wygaśnięcia aktualnej gwarancji.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- przedłużenie serwisu w miejscu instalacji, na powyższy sprzęt,
- wymianę uszkodzonych elementów w trybie: zgłaszanie problemów w dni robocze, czas reakcji na zgłoszenie problemu w następnym dniu roboczym,
- dostęp do najnowszych wersji i poprawek oprogramowania systemowego urządzeń.

- 2) Dostawa subskrypcji i wsparcia technicznego producenta systemu VMware:

Lp.	Nazwa produktu (pakietu)	Zamawiana ilość (w szt.)	Okres obowiązywania
1.	Basic Support/Subscription VMware Advanced Acceleration Kit for 6 processors. Aktualna subskrypcja obowiązuje do dnia 26.09.2021 r.	1	Kolejne 24 miesiące od wygaśnięcia aktualnej subskrypcji.
2.	Basic Support Coverage VMware Horizon View 5 Add-On 10 pack. Aktualna subskrypcja obowiązuje do dnia 26.09.2021 r.	3	

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- a) aktualizację produktu do najnowszej wersji,
- b) poprawki oprogramowania,
- c) nieograniczony dostęp do pomocy technicznej: web, e-mail, telefon w dni robocze od godz. 8:00 do godz. 18:00,
- d) czas odpowiedzi na zgłoszony problem do 12 godzin od zgłoszenia, w dni robocze.

3) Dostawa subskrypcji i wsparcia technicznego producenta systemu Veeam:

Lp.	Nazwa pakietu	Zamawiana ilość (w szt.)	Okres obowiązywania
1.	Subskrypcja i wsparcie techniczne system Veeam Basic Maintenance Renewal – Veeam Backup Essentials Enterprise 2 socket bundle. Aktualna subskrypcja obowiązuje do dnia 14.09.2021 r.	3	Kolejne 24 miesiące od wygaśnięcia aktualnej subskrypcji.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- a) aktualizację produktu do najnowszej wersji,
- b) poprawki oprogramowania,
- c) nieograniczony dostęp do pomocy technicznej: web, e-mail, telefon w dni robocze od godz. 8:00 do godz. 18:00,
- d) czas odpowiedzi na zgłoszony problem do 12 godzin od zgłoszenia, w dni robocze.

4) Dostawa subskrypcji i wsparcia technicznego producenta System Micro Focus: Enterprise Messaging, Secure Login i Advanced Authentication:

Lp.	Nazwa produktu (pakietu)	Zamawiana ilość (w szt.)	Okres obowiązywania
1.	Micro Focus Enterprise Messaging Business Support (per mailbox). Aktualna subskrypcja obowiązuje do dnia 31.07.2021 r.	150	Kolejne 24 miesiące od wygaśnięcia aktualnej subskrypcji.
2.	SecureLogin Add-on Standard Care (per managed identity). Aktualna subskrypcja obowiązuje do dnia 31.07.2021 r.	20	Kolejne 24 miesiące od wygaśnięcia aktualnej subskrypcji.
3.	Identity&Access Management Base Standard Care (per affiliated/enterprise entity). Aktualna subskrypcja obowiązuje do dnia 31.07.2021 r.	1	Kolejne 24 miesiące od wygaśnięcia aktualnej subskrypcji.
4.	Advanced Authentication Enterprise Edition Add-on Standard Care (per managed identity). Aktualna subskrypcja obowiązuje do dnia 31.07.2021 r.	20	Kolejne 24 miesiące od wygaśnięcia aktualnej subskrypcji.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- a) aktualizację produktu do najnowszej wersji,
- b) poprawki oprogramowania,
- c) nieograniczony dostęp do pomocy technicznej: web, e-mail, telefon w dni robocze od godz. 8:00 do godz. 18:00,
- d) czas odpowiedzi na zgłoszony problem w następnym dniu roboczym.

5) Dostawa subskrypcji i wsparcia technicznego producenta dla Sophos XG300 FullGuard:

Lp.	Nazwa produktu (pakietu)	Zamawiana ilość (w szt.)	Okres obowiązywania
1.	Sophos XG330 FullGuard Renewal. Aktualna subskrypcja obowiązuje do dnia 17.07.2021 r.	1	Kolejne 24 miesiące od wygaśnięcia aktualnej subskrypcji.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- a) aktualizację produktu do najnowszej wersji,
- b) poprawki oprogramowania,
- c) nieograniczony dostęp do pomocy technicznej: web, e-mail, telefon w dni robocze od godz. 8:00 do godz. 18:00,
- d) czas odpowiedzi na zgłoszony problem w następnym dniu roboczym.

3. Prace wdrożeniowe:

- 1) Wdrożenie nowych przełączników sieciowych.
 - a) Rozbudowa istniejącego stosu przełączników SG550X o dostarczone przełączniki SX550X i SG550X. Przeniesienie funkcji przełączników serwerowych na dwa przełączniki SX550X. Przeniesienie istniejących przełączników SG550X do szafy obsługującej połączenia do urządzeń brzegowych. Podłączenie do nowego stosu istniejących 4 przełączników LAN w sposób zapewniający redundancję i agregację połączeń 1GE.
 - b) Przeniesienie reguł bezpieczeństwa sieci z aktualnie używanych urządzeń, wdrożenie nowych reguł bezpieczeństwa wynikających ze zmian w konfiguracji sieci.
- 2) Modernizacja klastra wirtualizacyjnego.
 - a) Dodanie do klastra wirtualizacyjnego VMware vSphere dwóch nowych serwerów. Modernizacja istniejącego serwera RX2530M4 przez dodanie do niego dwuportowej karty sieciowej 10GE-T. Aktualizacja oprogramowania wewnętrznego serwerów tworzących klastr wirtualizacyjny.
 - b) Wykonanie redundantnych połączeń do serwerów w technologii 10GE, z wykorzystaniem nowo dostarczonych przełączników sieciowych.
 - c) Modyfikacja konfiguracji sieci w serwerach wirtualizacyjnych i przełącznikach sieci LAN.
 - d) Wdrożenie do klastra wirtualizacyjnego nowej macierzy. Zdefiniowanie zasobów dyskowych zgodnie z wymaganiami Zamawiającego. Przeniesienie wszystkich zasobów ze starej macierzy Fujitsu. Zmiana roli dotychczasowej macierzy na urządzenie do przechowywania replik maszyn wirtualnych zarządzanych przez Veeam Backup & Replication.
 - e) Przebudowa jednego z wycofywanych serwerów wirtualizacyjnych do roli nowego serwera Veeam Backup & Replication przez dodanie karty sieciowej 10GE, instalację systemu operacyjnego, instalację konsoli VBR i przeniesienie całej konfiguracji systemu Veeam.
 - f) Instalacja nowej zmieniarci taśmowej LTO-7, podłączenie kanałem FC do serwera Veeam. Instalacja i podłączenie nowego urządzenia NAS jako miejsca składowania backupów.
- 3) Aktualizacja środowiska wirtualizacyjnego, modyfikacja i dostosowanie procedur backupu i disaster recovery do nowego środowiska sprzętowego.
 - a) Aktualizacja oprogramowania wewnętrznego (firmware) w serwerach, macierzy klastra wirtualizacyjnego do najnowszej wersji.
 - b) Aktualizacja oprogramowania VMware vSphere (ESX i vCenter) w klastrze wirtualizacyjnym do najnowszej wersji. Aktualizacja oprogramowania VMware Horizon do najnowszej wersji.
 - c) Aktualizacja oprogramowania Veeam Backup and Replication oraz Veeam ONE do najnowszej wersji.
 - d) Aktualizacja wersji hardware oraz oprogramowania VMware Tools wszystkich maszyn wirtualnych do najnowszej wersji.

- e) Przebudowa jednego z wycofanych serwerów wirtualizacyjnych do roli nowego serwera backupu. Modyfikacja zadań backupu i replikacji (z uwzględnieniem backupu nowe urządzenie NAS).
 - f) Optymalizacja rozłożenia zadań backupu i replikacji, ilości punktów przywracania (backup podstawowy na dyskach lokalnych serwera backupowego, backup-copy drugiego poziomu na urządzenie NAS, backup trzeciego poziomu na taśmy, replikacja na macierz).
- 4) Aktualizacja działającego u Zamawiającego oprogramowania Micro Focus EMS do najnowszej wersji.
- a) Aktualizacja systemu poczty elektronicznej.
 - b) Aktualizacja systemu wiadomości błyskawicznych.
 - c) Aktualizacja systemu integrującego z urządzeniami mobilnymi.
 - d) Aktualizacja systemu pracy zespołowej teamworks.
 - e) Aktualizacja serwera zapasowego.
 - f) Aktualizacja serwera archiwizującego.
 - g) Aktualizacja aplikacji do zarządzania skrzynkami pocztowymi, monitorowania i raportowania.
- 5) Aktualizacja działającego u Zamawiającego oprogramowania pojedynczego logowania do najnowszej wersji.
- a) Aktualizacja oprogramowania zapewniającego obsługę mechanizmu pojedynczego logowania do sieci opartej o usługi katalogowe AD.
- 6) Aktualizacja oprogramowania w istniejącym u Zamawiającego urządzeniu Sophos XG330 do najnowszej wersji 18.x i integracja z nowymi przełącznikami Cisco.
- a) Upgrade oprogramowania z obecnie używanej wersji 17 do najnowszej dostępnej wersji 18. Przeniesienie i dostosowanie wszystkich reguł sieci (firewall, translatory, reguły biznesowe) zgodnie z wymaganiami wersji 18.
 - b) Reorganizacja połączeń pomiędzy klastrem urządzeń Sophos oraz nowym stosem przełączników Cisco.
 - c) Zmiana konfiguracji połączenia sieci Internet z wirtualnym przełącznikiem w stosie Cisco i klastrem urządzeń Sophos.
- 7) Przeprowadzenie szkolenia administratorów Zamawiającego w zakresie zarządzania dostarczonymi rozwiązaniami.
- 8) Wykonanie dokumentacji powykonawczej w postaci elektronicznej.
- 9) Wykonanie wszelkich prac pomocniczych i towarzyszących niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.

Załącznik nr 2 do SWZ
(wzór)

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23
15-950 Białystok**

FORMULARZ OFERTY

Nazwa:

Adres: ul.

Kod: miasto: województwo:

Numer telefonu:

Adres e-mail Wykonawcy:

Adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej znajdującej się na platformie ePUAP:

Osoba upoważniona do kontaktów, tel.

NIP:, REGON:

* w przypadku oferty wspólnej, np. konsorcjum, spółki cywilnej, należy podać dane dotyczące wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz Pełnomocnika.

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na: **„Rozbudowa i modernizacja systemu zabezpieczenia sieci informatycznych RCKiK w Białymstoku wraz dostawą subskrypcji”** – znak postępowania: **ZP/TP-18/21**:

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami postępowania oraz Specyfikacją Warunków Zamówienia, nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń i przyjmujemy warunki w niej zawarte, a także uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia, którego zakres określono w Specyfikacji Warunków Zamówienia na następujących warunkach:

2.1 w cenie łącznej (suma wartości brutto z tabel pod poz. 1) – 7):

brutto: zł

słownie:zł

w tym% VAT

netto: zł

w tym:

1) Rozbudowa i modernizacja systemu zabezpieczenia sieci informatycznych:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość (w szt.)	Cena jednostkowa netto (w zł)	% stawka podatku VAT	Wartość brutto (w zł)
-	1	2	3	4	5 = (2x3) + kwota podatku VAT
1.	Serwer Producent: Model:	2			
2.	Macierz Producent: Model:	1			
3.	Przełączniki sieciowe Producent: Model:	3			
4.	Zmieniarka taśmowa LTO-7 Producent: Model:	1			
5.	Przebudowa serwera RX600 na serwer backupowy Producent: Model:	1			
Razem (suma poz. 1 – 5):					

2) Przedłużenie gwarancji na sprzęt Fujitsu:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość (w szt.)	Cena jednostkowa netto (w zł)	% stawka podatku VAT	Wartość brutto (w zł)
-	1	2	3	4	5 = (2x3) + kwota podatku VAT
1.	Fujitsu Primergy RX2530M4 *sn: YMBQ007755 9x5xNBD Rec.	1			

3) Dostawa subskrypcji i wsparcia technicznego producenta systemu VMware:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość (w szt.)	Cena jednostkowa netto (w zł)	% stawka podatku VAT	Wartość brutto (w zł)
-	1	2	3	4	5 = (2x3) + kwota podatku VAT
1.	Basic Support/Subscription VMware Advanced Acceleration Kit for 6 processors.	1			
2.	Basic Support Coverage VMware Horizon View 5 Add-On 10 pack.	3			
Razem (suma poz. 1 – 2):					

4) Dostawa subskrypcji i wsparcia technicznego producenta systemu Veeam:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość (w szt.)	Cena jednostkowa netto (w zł)	% stawka podatku VAT	Wartość brutto (w zł)
-	1	2	3	4	5 = (2x3) + kwota podatku VAT
1.	Subskrypcja i wsparcie techniczne system Veeam Basic Maintenance Renewal – Veeam Backup Essentials Enterprise 2 socket bundle.	3			

5) Dostawa subskrypcji i wsparcia technicznego producenta systemu Micro Focus: Enterprise Messaging, Secure Login i Advanced Authentication:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość (w szt.)	Cena jednostkowa netto (w zł)	% stawka podatku VAT	Wartość brutto (w zł)
-	1	2	3	4	5 = (2x3) + kwota podatku VAT
1.	Micro Focus Enterprise Messaging Business Support (per mailbox).	150			
2.	SecureLogin Add-on Standard Care (per managed identity).	20			
3.	Identity&Access Management Base Standard Care (per affiliated/enterprise entity).	1			
4.	Advanced Authentication Enterprise Edition Add-on Standard Care (per managed identity).	20			
Razem (suma poz. 1 – 4):					

6) Dostawa subskrypcji i wsparcia technicznego producenta dla Sophos XG300 FullGuard:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość (w szt.)	Cena jednostkowa netto (w zł)	% stawka podatku VAT	Wartość brutto (w zł)
-	1	2	3	4	5 = (2x3) + kwota podatku VAT
1.	Sophos XG330 FullGuard Renewal.	1			

7) Usługa wdrożenia system zabezpieczenia sieci informatycznych:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Cena netto (w zł)	% stawka podatku VAT	Cena brutto (w zł)
-	1	3	4	5 = (2x3) + kwota podatku VAT
1.	Usługa wdrożenia			

i jest to cena podana zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ.

Cena ryczałtowa oferty zawiera ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem opłat i podatków (w tym podatku VAT) wg odpowiadających jej składników cenowych.

2.2 oferujemy realizację zamówienia w zakresie świadczenia usługi wdrożenia i usług serwisowych przy pomocy:

1) jednej (1) osoby posiadającej kwalifikacje w postaci: *)

- a) aktualnego Certyfikatu inżynierskiego VMware VCP lub wyższego *)
- b) aktualnego Certyfikatu inżynierskiego SophosCertified Engineer lub wyższego *)
- c) aktualnego Certyfikatu inżynierskiego Microsoft MCSE lub wyższego *)
- d) aktualnego Certyfikatu inżynierskiego Novell/Micro Focus MCNE lub wyższego *)
- e) aktualnego Certyfikatu inżynierskiego Veeam VTSP lub wyższego *).

2) dwóch (2) osób z czego: *)

2.1) jedna osoba posiadająca kwalifikacje w postaci: *)

- a) aktualnego Certyfikatu inżynierskiego VMware VCP lub wyższego *)
- b) aktualnego Certyfikatu inżynierskiego SophosCertified Engineer lub wyższego *)
- c) aktualnego Certyfikatu inżynierskiego Microsoft MCSE lub wyższego *)
- d) aktualnego Certyfikatu inżynierskiego Novell/Micro Focus MCNE lub wyższego *)
- e) aktualnego Certyfikatu inżynierskiego Veeam VTSP lub wyższego *).

2.1) druga osoba posiadająca kwalifikacje w postaci: *)

- a) aktualnego Certyfikatu inżynierskiego VMware VCP lub wyższego *)
- b) aktualnego Certyfikatu inżynierskiego SophosCertified Engineer lub wyższego *)
- c) aktualnego Certyfikatu inżynierskiego Microsoft MCSE lub wyższego *)
- d) aktualnego Certyfikatu inżynierskiego Novell/Micro Focus MCNE lub wyższego *)
- e) aktualnego Certyfikatu inżynierskiego Veeam VTSP lub wyższego *).

*) *niepotrzebne skreślić*

3. Oświadczamy, iż:

- 3.1 ceny netto nie ulegną podwyższeniu przez okres realizacji umowy;
- 3.2 akceptujemy termin i warunki realizacji przedmiotu zamówienia określone w SWZ;
- 3.3 akceptujemy warunki płatności za zrealizowany przedmiot zamówienia określone we Wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 10 do SWZ.

4. Oświadczamy, iż w przypadku wyboru naszej oferty przed zawarciem umowy dostarczymy oryginał certyfikatu rezydencji podatkowej*.

** dotyczy Wykonawców zagranicznych, o których mowa w pkt 23.1.4 SWZ*

5. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą przez okres wskazany w SWZ.

6. Oświadczamy, iż zawarty w Specyfikacji Warunków Zamówienia Wzór umowy (Załącznik nr 10 do SWZ) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Oświadczamy, iż:

7.1 zamówienie zrealizujemy we własnym zakresie *)

7.2 zamierzamy powierzyć do realizacji przez podwykonawcę następujące części zamówienia *):

L.p.	Rodzaj zamówienia powierzonego do wykonania przez podwykonawcę*	Nazwa podwykonawcy **

* Wykonawca jest zobowiązany podać szczegółowy zakres prac, które zamierza powierzyć podwykonawcy

** Wykonawca jest zobowiązany podać nazwę podwykonawcy, o ile jest to wiadome

*) niepotrzebne skreślić

8. ¹⁾ Oświadczamy, iż jesteśmy:

8.1 mikroprzedsiębiorstwem *)

8.2 małym przedsiębiorstwem *)

8.3 średnim przedsiębiorstwem *)

8.4 prowadzącym jednoosobową działalność gospodarczą *)

8.5 osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej *).

*) niepotrzebne skreślić

9. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13, lub art. 14 RODO²⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio, lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w tym postępowaniu.³⁾

9.1 tak *)

9.2 nie *)

9.3 nie dotyczy *)

*) niepotrzebne skreślić

10. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, iż załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

11. Dostęp do dokumentów, o których mowa w ppkt 17.3.2 SWZ, Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, tj. *....., (jeżeli dotyczy).

12. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

12.1

12.2

.....
/miejscowość i data/.....
/podpis osoby/osób upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy/

¹⁾ Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. UE L 124 z 20.5.2003, str. 36). Informacje te są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro.

²⁾*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

³⁾*Jeżeli wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących, lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia nie składa.*

Załącznik nr 3 do SWZ
(wzór)
**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku**
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23
15-950 Białystok

Oświadczenie Wykonawcy*
składane na podstawie art. 125 ust. 1
ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy Pzp, znak postępowania: **ZP/TP-18/21** na „**Rozbudowę i modernizację systemu zabezpieczenia sieci informatycznych RCKiK w Białymstoku wraz dostawą subskrypcji**” oświadczam, co następuje:

Ja/My, niżej podpisany/-ni:

.....
(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-ych do reprezentowania)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa Wykonawcy)

- 1) oświadczam/-my, że ww. podmiot nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.);
- 2) oświadczam/-my, że wobec ww. podmiotu zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania określone w art. ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam/-my, że w związku z ww. okolicznością, podjąłem/-my środki naprawcze, o których mowa w art. 110 ustawy Pzp, tj.:
- 3) oświadczam/-my, że ww. podmiot spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego;
- 4) oświadczam/-my, że w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego, polegam/-my na zdolnościach następujących podmiotów udostępniających zasoby¹, w następującym zakresie²:
- 5) oświadczam/-my, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
/miejsowość i data/

.....
podpis

* niepotrzebne skreślić

¹ podać nazwę/-y Podmiotu/-ów

² podać zakres udostępnianych zasobów

Oświadczenie Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie*
składane na podstawie art. 125 ust. 1
ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy Pzp, znak postępowania: **ZP/TP-18/21** na „**Rozbudowę i modernizację systemu zabezpieczenia sieci informatycznych RCKiK w Białymstoku wraz dostawą subskrypcji**” oświadczam, co następuje:

Ja/My, niżej podpisany/-ni:

.....
(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-ych do reprezentowania)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

- 1) oświadczam/-my, że ww. podmiot nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.);
- 2) oświadczam/-my, że wobec ww. podmiotu zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania określone w art. ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam/-my, że w związku z ww. okolicznością, podjąłem/-my środki naprawcze, o których mowa w art. 110 ustawy Pzp, tj.:
- 3) oświadczam/-my, że ww. podmiot spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego;
- 4) oświadczam/-my, że w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego, polegam/-my na zdolnościach następujących podmiotów udostępniających zasoby³, w następującym zakresie⁴:
- 5) oświadczam/-my, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
/miejsowość i data/

.....
podpis

* niepotrzebne skreślić

³ podać nazwę/-y Podmiotu/-ów

⁴ podać zakres udostępnianych zasobów

Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby*
składane na podstawie art. 125 ust. 1
ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy Pzp, znak postępowania: **ZP/TP-18/21** na „**Rozbudowę i modernizację systemu zabezpieczenia sieci informatycznych RCKiK w Białymstoku wraz dostawą subskrypcji**” oświadczam, co następuje:

Ja/My, niżej podpisany/-ni:

.....
(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-ych do reprezentowania)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa podmiotu udostępniającego zasoby)

- 1) oświadczam/-my, że ww. podmiot nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.);
- 2) oświadczam/-my, że wobec ww. podmiotu zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania określone w art. ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam/-my, że w związku z ww. okolicznością, podjąłem/-my środki naprawcze, o których mowa w art. 110 ustawy Pzp, tj.:
- 3) oświadczam/-my, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby;
- 4) oświadczam/-my, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
/miejsowość i data/

.....
podpis

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4 do SWZ
(wzór)

Specyfikacja oferowanego przedmiotu zamówienia

1. Serwer – 2 szt.

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagania, minimalne parametry	Charakterystyka proponowanego przez Wykonawcę produktu	Uwagi
1.	Procesor	Zainstalowane 2 procesory umożliwiające zastosowanie technologii VMware VMotion (przenoszenie maszyn wirtualnych bez przerywania pracy użytkowników z posiadanych przez Zamawiającego serwerów Fujitsu Primergy RX2530 M4). Procesory Intel Scalable Xeon Silver 4210R o następujących parametrach każdy: - 10-rdzeniowy, - 20-wątkowy, - częstotliwość taktowania do 2.4GHz.	TAK / NIE *)	
2.	Pamięć RAM	Zainstalowane minimum 8 szt. pamięci RAM 32GB (1x32GB) 2Rx4 DDR4-2933 R ECC. Możliwość instalacji minimum 24 pamięci RAM w płycie głównej serwera.	TAK / NIE *)	
3.	Uruchamianie	Zainstalowane podwójna karta SD typu Enterprise o pojemności minimum 64GB do uruchamiania systemu VMware ESXi.	TAK / NIE *)	
4.	Karty FC	Zainstalowana dwuportowa karta FC 16/8/4Gb/s MMF LC.	TAK / NIE *)	
5.	Interfejsy Ethernet	Zainstalowane minimum 2 interfejsy 10 Gbit RJ45, 2 interfejsy 1 Gbit RJ45.	TAK / NIE *)	
6.	Obudowa	Przystosowana do montażu w szafie rack, maksymalna wysokość 1U, wyposażona w szyny pozwalające na całkowite wysunięcie oraz ramię do poprowadzenia kabli, zainstalowane dwa zasilacze minimum 450W.	TAK / NIE *)	
7.	Karta zarządzająca serwera	Zaawansowana, z funkcjonalnością wirtualnego KVM, możliwością montowania zdalnych dysków, zgodna z wykorzystywanym u Zamawiającego oprogramowaniem do zarządzania serwerów Fujitsu ServerView Suite, kompatybilna z wykorzystywanym u Zamawiającego mechanizmem iRMC S5, wyposażona w osobny port LAN 1Gbit. Serwer musi być wyposażony w oprogramowanie ServerView Suite.	TAK / NIE *)	
8.	Gwarancja	3 lata, w trybie 9x5xNBD.	TAK / NIE *)	
9.	Wsparcie techniczne Wykonawcy	3 lata, świadczone w trybie 24x7, z czasem reakcji 2 godziny (łącznie z przybyciem do siedziby Zamawiającego wykwalifikowanego inżyniera).	TAK / NIE *)	
10.	Rok produkcji	Urządzenie fabrycznie nowe – wyprodukowane nie wcześniej niż w 2021 r.	TAK / NIE *)	Rok produkcji
11.	Dodatkowa karta sieciowa	Dostarczenie dodatkowej karty sieciowej 2x10GE-T do istniejącego serwera Fujitsu RX2530M4.	TAK / NIE *)	

*) – niepotrzebne skreślić

2. Macierz – 1 szt.

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagania, minimalne parametry	Charakterystyka proponowanego przez Wykonawcę produktu	Uwagi
1.	Kontrolery	Zainstalowane 2 kontrolery pracujące w trybie active/active. Każdy kontroler wyposażony w procesor minimum 16 rdzeniowy, czyli proponowane urządzenie ma mieć minimum 32 rdzenie. Urządzenie musi być wyposażone w minimum 192GB pamięci cache (nie dopuszcza się zastosowania dysków SSD lub pamięci FLASH jako rozszerzenia pamięci cache). Możliwość rozbudowy, zwiększenia wydajności i niezawodności przez rozbudowę do ośmiu par kontrolerów, tworzących jedną logiczną macierz dyskową.	TAK / NIE *)	
2.	Dyski	Macierz przeznaczona wyłącznie do dysków SSD. Zainstalowane minimum 8 szt. dysków flash SAS SSD lub NVMe SSD 3,84TB. Ochrona danych implementowana przy pomocy rozproszonej parzystości na poziomie blokowym. Możliwość rozbudowy do minimum 140 dysków tylko przez dodawanie półek. Możliwość skonfigurowania poziomu RAID zapewniającego odporność na jednoczesną awarię trzech dysków.	TAK / NIE *)	
3.	Oprogramowanie	Odpowiednie licencje oprogramowania macierzy do kompresji i deduplikacji danych do poziomu 40TB.	TAK / NIE *)	
4.	Interfejsy	Zainstalowane minimum 4 porty 10GE SFP+ i minimum 4 porty FC 16 Gbps MMF w każdym kontrolerze.	TAK / NIE *)	
5.	Obudowa	Przystosowana do montażu w szafie rack, zainstalowane dwa zasilacze.	TAK / NIE *)	
6.	Gwarancja	3 lata, 9x5xNBD.	TAK / NIE *)	
7.	Wsparcie techniczne Wykonawcy	3 lata, świadczone w trybie 24x7, z czasem reakcji 2 godziny (łącznie z przybyciem do siedziby Zamawiającego wykwalifikowanego inżyniera).	TAK / NIE *)	
8.	Rok produkcji	Urządzenie fabrycznie nowe – wyprodukowane nie wcześniej niż w 2021 r.	TAK / NIE *)	Rok produkcji

*) – niepotrzebne skreślić

3. Przełączniki sieciowe – 3 szt.

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagania, minimalne parametry	Charakterystyka proponowanego przez Wykonawcę produktu	Uwagi
1.	Obudowa	Maksymalnie 1U, z uchwytem do montażu w szafie 19".	TAK / NIE *)	
2.	Ilość portów	Dwa przełączniki: zainstalowane minimum 12 portów 10GE RJ45, 12 portów 10GE SFP+. Jeden przełącznik: zainstalowane minimum 48 portów 1GB RJ45, 4 porty 10GE SFP+ (w tym dwa porty combo).	TAK / NIE *)	
3.	Wydajność	Dwa przełączniki: przepustowość minimum 480 Gbps. Jeden przełącznik: przepustowość minimum 175 Gbps. Oba rodzaje przełączników: Minimum 4000 sieci VLAN Tablica adresów MAC minimum 16000 Obsługa ramek Jumbo 9kB Możliwość połączenia w stos minimum 8 urządzeń.	TAK / NIE *)	
4.	Obsługiwane	Spanning Tree Protocol, Port grouping/link aggregation (do 32 grup), DHCP L2, IGMP (1, 2, 3) Snooping.	TAK / NIE *)	

	funkcje i protokoły L2	Port-based/tab-based/MAC-based VLAN, PVE, Guest VLAN/Dynamic VLAN. 802.1X (Port Access Authentication), 802.3ad (LACP), 802.1Q/p, 802.1D, 802.1w/s.		
5.	Obsługiwane funkcje i protokoły L3	DHCP Server, SHCP Relay L3, UDP Relay, RIPv2, VRRP, Static routing IP4/IP6.	TAK / NIE *)	
6.	Zarządzanie	Zarządzenie WWW, SNMP v1/2/3, CLI/SSH, Syslog. Port/VLAN mirroring. Aktualizacja oprogramowania HTTPS/ TFTP, SCP.	TAK / NIE *)	
7.	Gwarancja	3 lata, w trybie 9x5xNBD.	TAK / NIE *)	
8.	Wsparcie techniczne Wykonawcy	3 lata, świadczone w trybie 24x7, z czasem reakcji 2 godziny (łącznie z przybyciem do siedziby Zamawiającego wykwalifikowanego inżyniera).	TAK / NIE *)	
9.	Rok produkcji	Urządzenie fabrycznie nowe – wyprodukowane nie wcześniej niż w 2021 r.	TAK / NIE *)	Rok produkcji

*) – niepotrzebne skreślić

4. Zmieniarka taśmowa LTO – 1 szt.

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagania, minimalne parametry	Charakterystyka proponowanego przez Wykonawcę produktu	Uwagi
1.	Obudowa	Z uchwytem do montażu w szafie rack 19”.	TAK / NIE *)	
2.	Napęd	LTO-7 z interfejsem FC 8 Gbps.	TAK / NIE *)	
3.	Robot	Wyposażony w 8 slotów.	TAK / NIE *)	
4.	Wyposażenie dodatkowe	10 taśm LTO-7, jedna taśma czyszcząca.	TAK / NIE *)	
5.	Gwarancja	3 lata, w trybie 9x5xNBD.	TAK / NIE *)	
6.	Wsparcie techniczne Wykonawcy	3 lata, świadczone w trybie 24x7, z czasem reakcji 2 godziny (łącznie z przybyciem do siedziby Zamawiającego wykwalifikowanego inżyniera).	TAK / NIE *)	
7.	Rok produkcji	Urządzenie fabrycznie nowe – wyprodukowane nie wcześniej niż w 2021 r.	TAK / NIE *)	Rok produkcji

*) – niepotrzebne skreślić

5. Przebudowa serwera RX600 na serwer backupowy – 1 szt.

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagania, minimalne parametry	Charakterystyka proponowanego przez Wykonawcę produktu	Uwagi
1.	Karta sieciowa do serwera RX600	Dwuportowa karta sieciowa 10GE-T.	TAK / NIE *)	
2.	Urządzenie NAS	Zamawiający używa aktualnie urządzeń NAS formy Synology, wymagane jest, aby nowe urządzenie korzystało z takiego samego systemu operacyjnego DSM. NAS ma być wyposażony w dwuportową kartę sieciową 10GE-T.	TAK / NIE *)	
3.	Dyski do urządzenia NAS	Minimum 4 dyski 8TB, zalecane przez producenta NAS. Możliwość rozbudowy urządzenia do 6 dysków łącznie.	TAK / NIE *)	
4.	System operacyjny dla serwera backupowego	Na serwerze ma być zainstalowane oprogramowanie Veeam B&R, wymagana więc jest odpowiednia platforma systemowa. Musi być ona zgodna z Windows 10 Pro 64-bit.	TAK / NIE *)	

5.	Gwarancja na urządzenie NAS i dyski	3 lata, w trybie 9x5xNBD.	TAK / NIE *)	
6.	Wsparcie techniczne Wykonawcy	3 lata, świadczone w trybie 24x7, z czasem reakcji 2 godziny (łącznie z przybyciem do siedziby Zamawiającego wykwalifikowanego inżyniera).	TAK / NIE *)	

*) – niepotrzebne skreślić

6. Przedłużenie gwarancji na sprzęt Fujitsu

Lp.	Wymagania minimalne Zamawiającego	Charakterystyka proponowanego przez Wykonawcę produktu	Uwagi
1.	Fujitsu Primergy RX2530M4 *sn: YMBQ007755 9x5xNBD Rec. Aktualna gwarancja obowiązuje do dnia 15.07.2021 r.	TAK / NIE *)	
2.	Okres obowiązywania produktu wskazanego w ust. 1: kolejne 24 miesiące od wygaśnięcia aktualnej gwarancji.	TAK / NIE *)	
3.	Przedłużenie serwisu w miejscu instalacji, na powyższy sprzęt.	TAK / NIE *)	
4.	Wymiana uszkodzonych elementów w trybie: zgłaszanie problemów w dni robocze, czas reakcji na zgłoszenie problemu w następnym dniu roboczym.	TAK / NIE *)	
5.	Dostęp do najnowszych wersji i poprawek oprogramowania systemowego urządzeń.	TAK / NIE *)	

*) - niepotrzebne skreślić

7. Dostawa subskrypcji i wsparcia technicznego producenta systemu VMware

Lp.	Wymagania minimalne Zamawiającego	Charakterystyka proponowanego przez Wykonawcę produktu	Uwagi
1.	Basic Support/Subscription VMware Advanced Acceleration Kit for 6 processors. Aktualna subskrypcja obowiązuje do dnia 26.09.2021 r.	TAK / NIE *)	
2.	Basic Support Coverage VMware Horizon View 5 Add-On 10 pack. Aktualna subskrypcja obowiązuje do dnia 26.09.2021 r.	TAK / NIE *)	
3.	Okres obowiązywania produktów wskazanych w poz. 1-2: kolejne 24 miesiące od wygaśnięcia aktualnej subskrypcji.	TAK / NIE *)	
4.	Aktualizacja produktu do najnowszej wersji.	TAK / NIE *)	
5.	Poprawki oprogramowania.	TAK / NIE *)	
6.	Nieograniczony dostęp do pomocy technicznej: web, e-mail, telefon w dni robocze od godz. 8:00 do godz. 18:00.	TAK / NIE *)	
7.	Czas odpowiedzi na zgłoszony problem do 12 godzin od zgłoszenia, w dni robocze.	TAK / NIE *)	

*) - niepotrzebne skreślić

8. Dostawa subskrypcji i wsparcia technicznego producenta systemu Veeam:

Lp.	Wymagania minimalne Zamawiającego	Charakterystyka proponowanego przez Wykonawcę produktu	Uwagi
1.	Subskrypcja i wsparcie techniczne system Veeam Basic Maintenance Renewal – Veeam Backup Essentials Enterprise 2 socket bundle. Aktualna subskrypcja obowiązuje do dnia 14.09.2021 r.	TAK / NIE *)	
2.	Okres obowiązywania produktu wskazanego w poz. 1: kolejne 24 miesiące od wygaśnięcia aktualnej subskrypcji.	TAK / NIE *)	
3.	Aktualizacja produktu do najnowszej wersji.	TAK / NIE *)	

4.	Poprawki oprogramowania.	TAK / NIE *)	
5.	Nieograniczony dostęp do pomocy technicznej: web, e-mail, telefon w dni robocze od godz. 8:00 do godz. 18:00.	TAK / NIE *)	
6.	Czas odpowiedzi na zgłoszony problem do 12 godzin od zgłoszenia, w dni robocze.	TAK / NIE *)	

*) - niepotrzebne skreślić

9. Dostawa subskrypcji i wsparcia technicznego producenta systemu Micro Focus: Enterprise Messaging, Secure Login i Advanced Authentication

Lp.	Wymagania minimalne Zamawiającego	Charakterystyka proponowanego przez Wykonawcę produktu	Uwagi
1.	Micro Focus Enterprise Messaging Business Support (per mailbox). Aktualna subskrypcja obowiązuje do dnia 31.07.2021 r.	TAK / NIE *)	
2.	SecureLogin Add-on Standard Care (per managed identity). Aktualna subskrypcja obowiązuje do dnia 31.07.2021 r.	TAK / NIE *)	
3.	Identity&Access Management Base Standard Care (per affiliated/enterprise entity). Aktualna subskrypcja obowiązuje do dnia 31.07.2021 r.	TAK / NIE *)	
4.	Advanced Authentication Enterprise Edition Add-on Standard Care (per managed identity). Aktualna subskrypcja obowiązuje do dnia 31.07.2021 r.	TAK / NIE *)	
5.	Okres obowiązywania produktów wskazanych w poz. 1 -4: kolejne 24 miesiące od wygaśnięcia aktualnej subskrypcji.	TAK / NIE *)	
6.	Aktualizacja produktu do najnowszej wersji.	TAK / NIE *)	
7.	Poprawki oprogramowania.	TAK / NIE *)	
8.	Nieograniczony dostęp do pomocy technicznej: web, e-mail, telefon w dni robocze od godz. 8:00 do godz. 18:00.	TAK / NIE *)	
9.	Czas odpowiedzi na zgłoszony problem w następnym dniu roboczym.	TAK / NIE *)	

*) - niepotrzebne skreślić

10. Dostawa subskrypcji i wsparcia technicznego producenta dla Sophos XG300 FullGuard

Lp.	Wymagania minimalne Zamawiającego	Charakterystyka proponowanego przez Wykonawcę produktu	Uwagi
1.	Sophos XG330 FullGuard Renewal. Aktualna subskrypcja obowiązuje do dnia 17.07.2021 r.	TAK / NIE *)	
2.	Okres obowiązywania produktu wskazanego w ust. 1: kolejne 24 miesiące od wygaśnięcia aktualnej subskrypcji.	TAK / NIE *)	
3.	Aktualizacja produktu do najnowszej wersji.	TAK / NIE *)	
4.	Poprawki oprogramowania.	TAK / NIE *)	
5.	Nieograniczony dostęp do pomocy technicznej: web, e-mail, telefon w dni robocze od godz. 8:00 do godz. 18:00.	TAK / NIE *)	
6.	Czas odpowiedzi na zgłoszony problem w następnym dniu roboczym.	TAK / NIE *)	

*) - niepotrzebne skreślić

.....
/miejscość i data/.....
podpis

Załącznik nr 5 do SWZ
(wzór)

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23
15-950 Białystok**

**Zobowiązanie Podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów
na potrzeby realizacji zamówienia ***

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy Pzp, znak postępowania: **ZP/TP-18/21** na „**Rozbudowę i modernizację systemu zabezpieczenia sieci informatycznych RCKiK w Białymstoku wraz dostawą subskrypcji**”.

Ja/My, niżej podpisany/-ni:

.....
*imię i nazwisko osoby/-ów upoważnionej/-ch do reprezentowania Podmiotu, stanowisko
(właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upelnomocniony reprezentant itp.)*

Działając w imieniu i na rzecz:

.....
nazwa Podmiotu, na którego zasobach będzie polegał Wykonawca

Zobowiązuję się do oddania ww. zasobów:

.....
(określenie zasobu)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

na potrzeby realizacji zamówienia pod nazwą: „**Rozbudowa i modernizacja systemu zabezpieczenia sieci informatycznych RCKiK w Białymstoku wraz dostawą subskrypcji**”

Oświadczam, iż:

1) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....
2) sposób i okres udostępniania Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
3) zrealizuję/nie zrealizuję usługi, których ww. zasoby (zdolności) dotyczą, w zakresie:

.....
/pkt 3) odnosi się do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia/

.....
/miejsowość i data/

.....
podpis

* Wykonawca dołącza powyższe informacje do oferty, jeżeli dotyczy

Załącznik nr 6 do SWZ
(wzór)

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23
15-950 Białystok**

Oświadczenie Wykonawców
wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*
składane na podstawie w art. 117
ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy Pzp, znak postępowania: **ZP/TP-18/21** na **„Rozbudowę i modernizację systemu zabezpieczenia sieci informatycznych RCKiK w Białymstoku wraz dostawą subskrypcji”**

Ja/My:

.....
(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-ych do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

działając w imieniu Wykonawcy:

.....
(wpisać nazwy /firmy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

OŚWIADCZAM/-MY, iż następujące usługi/dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca (nazwa): wykona: **

Wykonawca (nazwa): wykona: **

.....
/miejsowość i data/

.....
podpis

* Wykonawca dołącza Oświadczenie do oferty, jeżeli dotyczy

** należy dostosować odpowiednio do ilości Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Załącznik nr 7 do SWZ
(wzór)

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23
15-950 Białystok**

Oświadczenie Wykonawcy*/

Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie*/Podmiotu udostępniającego zasoby*

**o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu,
o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp,
w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego**

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy Pzp, znak postępowania: **ZP/TP-18/21** na **„Rozbudowę i modernizację systemu zabezpieczenia sieci informatycznych RCKiK w Białymstoku wraz dostawą subskrypcji”**:

Ja/My, niżej podpisany/-ni:

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....
nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców

Oświadczam/-my, że:

w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, wskazanych przez Zamawiającego w SWZ, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, moje/nasze Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia złożone wraz z ofertą ****jest aktualne/**jest nieaktualne.**

.....
/miejsowość i data/

.....
podpis

* Oświadczenie składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie/Podmiot udostępniający zasoby

** Niepotrzebne skreślić. W przypadku braku aktualności podanych pierwotnie informacji dodatkowo należy złożyć stosowną informację w tym zakresie, w szczególności określić jakich danych dotyczy zmiana i wskazać jej zakres.

Załącznik nr 8 do SWZ
(wzór)

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23
15-950 Białystok**

**Wykaz dostaw,
potwierdzający spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 9.2.4 SWZ**

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy Pzp, znak postępowania: **ZP/TP-18/21** na „**Rozbudowę i modernizację systemu zabezpieczenia sieci informatycznych RCKiK w Białymstoku wraz dostawą subskrypcji**”.

Ja/My, niżej podpisany/-ni:

.....
działając w imieniu i na rzecz:

.....
nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców

Oświadczam/-y, iż reprezentowana przeze mnie/nas firma/firmy zrealizowała/-y w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, następujące dostawy w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 9.2.4 SWZ:

Lp.	Nazwa Wykonawcy (podmiotu) wykazującego posiadanie doświadczenia*	Podmiot, na rzecz którego dostawy wraz z wdrożeniem zostały wykonane (pełna nazwa i adres)	Opis przedmiotu wykonanej dostawy wraz z wdrożeniem w sposób umożliwiający ocenę spełnienia warunku określonego w pkt 9.2.4 SWZ **	Wartość brutto ***	Czas realizacji zamówienia (od: dzień-miesiąc-rok do: dzień-miesiąc-rok)
-	1	2	3	4	5
1.					
2.					
3.					

.....
/miejscość i data/

.....
podpis

* Wykonawca uzupełnia, jeżeli dotyczy

** Wykonawca podaje opis przedmiotu wykonanych dostaw wraz z wdrożeniem, potwierdzających spełnienie warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 9.2.4 SWZ,

*** Wykonawca podaje wartość zamówienia brutto wyrażoną w złotych polskich oraz w walucie obcej (jeżeli dotyczy) dla dostawy wyszczególnionej w kolumnie nr 3. W przypadku, gdy Wykonawca wykonał w ramach jednego zamówienia (umowy) większy zakres prac, dla potrzeb niniejszego zamówienia powinien on wyodrębnić i podać dostawę wraz z wdrożeniem, o której mowa powyżej.

Do wykazu należy dołączyć:

1) dowody określające, że dostawy wraz z wdrożeniem zostały wykonane w sposób należyty.

Załącznik nr 9 do SWZ
(wzór)

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23
15-950 Białystok**

Oświadczenie dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa*

Ja/My, niżej podpisany/-ni:

.....
.....
.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....
.....

/nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców/

przystępując do postępowania prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy Pzp na „**Rozbudowę i modernizację systemu zabezpieczenia sieci informatycznych RCKiK w Białymstoku wraz dostawą subskrypcji**”, znak postępowania: **ZP/TP-18/21** oświadczamy, że:

- 1) utajnione przez naszą firmę dane zawarte w załączniku nr do oferty** / na stronach oferty**, dotyczące informacji: technicznych*, technologicznych*, handlowych*, organizacyjnych* nie są powszechnie dostępne, tzn. nie są publikowane w materiałach drukowanych bądź w Internecie, w związku z tym stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r., poz. 1913 t.j.);
- 2) utajnienie tych danych nie ma na celu utrudnienia uczciwej konkurencji w przedmiotowym zamówieniu publicznym oraz nie dotyczy informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.).
- 3) do niniejszego oświadczenia dołączamy informację, w której wykazujemy, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

.....
/miejscość i data/

.....
podpis

* Wykonawca dołącza powyższe informacje do oferty, jeżeli dotyczy
** Wykonawca wypełnia odpowiednio

Załącznik nr 10 do SWZ

UMOWA NR

(Wzór umowy)

zawarta w dniu pomiędzy:

....., z siedzibą w zarejestrowaną/-ym przez Sąd Rejonowy dla w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, kapitał zakładowy zł, posługującą/-ym się numerami: NIP....., REGON, zwaną/-ym w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną/-ym przez:

..... –

a

Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku,

15-950 Białystok, ul. M. Skłodowskiej-Curie 23, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000002530, NIP 542-25-84-428, REGON 000293829, zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

..... –

o następującej treści:

Zawarcie umowy następuje zgodnie z wyborem oferty Wykonawcy w postępowaniu na **„Rozbudowę i modernizację systemu zabezpieczenia sieci informatycznych RCKiK w Białymstoku wraz z dostawą subskrypcji”** zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1), znak postępowania: ZP/TP-18/21.

§ 1.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie obejmujące dostawę, skonfigurowanie, wdrożenie oraz prawidłowe uruchomienie oprogramowania, urządzeń wraz z zapewnieniem wszelkich wymaganych materiałów (w tym okablowania) niezbędnych do rozbudowy i modernizacji systemu zabezpieczenia sieci informatycznych RCKiK w Białymstoku, wykonanie dokumentacji powykonawczej (w postaci elektronicznej) a także przeszkolenie stanowiskowe wskazanego personelu oraz dwóch (2) administratorów w zakresie użytkowania i konfigurowania dostarczonego rozwiązania.
2. Przedmiot umowy został szczegółowo określony w Załączniku nr 1 do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że uwzględnił w ofercie wszelkie dane udostępnione przez Zamawiającego oraz wszelkie warunki lokalne, które rozpoznał lub mógł rozpoznać we własnym zakresie, niezbędne do wykonania umowy.

§ 2.

1. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w terminie max 120 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy, za wyjątkiem subskrypcji, które realizowane będą przez okres 24 miesięcy licząc od terminu wskazanego w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.
2. Dokument potwierdzający zakup subskrypcji/usługi wsparcia technicznego/przedłużenia licencji/gwarancji zostanie dostarczony Zamawiającemu w formie danych dostępowych lub kluczy licencyjnych/aktywacyjnych (udostępnionych do samodzielnego pobrania przez Zamawiającego ze wskazanej przez Wykonawcę strony internetowej) lub przekazany na wskazany w umowie adres e-maili Zamawiającego przed datą wygaśnięcia subskrypcji/usługi wsparcia technicznego/gwarancji wskazaną w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.
3. Za termin wykonania przedmiotu umowy uważa się datę podpisania przez Strony umowy protokołu odbioru, instalacji, wdrożenia i przeszkolenia.
4. Wykonawca dostarczy, zainstaluje, skonfiguruje, uruchomi oraz przetestuje przedmiot umowy w następujących lokalizacjach:

- 1) siedziba Zamawiającego w Białymstoku, ul. M. Skłodowskiej - Curie 23,
- 2) Terenowe Oddziały RCKiK zlokalizowane w:
 - a) Bielsku Podlaskim, ul. Kleszczelowska 1C,
 - b) Hajnówce, ul. Doc. Adama Dowgirda 7,
 - c) Łomży, Aleja Piłsudskiego 11B,
 - d) Suwałkach, ul. Szpitalna 60.Dostawa oraz pozostałe prace wynikające z umowy zostaną zrealizowane w godzinach pracy Zamawiającego, tj. 7:30-15:00.
5. O terminie dostawy Zamawiający zostanie powiadomiony przez Wykonawcę na piśmie lub faksem, z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem w stosunku do daty dostawy.
6. Przed przystąpieniem do odbioru końcowego przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest dokonać sprawdzenia i przeprowadzenia prób poprawności funkcjonowania przedmiotu umowy.
7. Do czasu odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego, ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z uszkodzeniem lub utratą przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy z najwyższą starannością zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, standardami najnowszej wiedzy technicznej i informatycznej.
2. Wszystkie prace muszą być wykonywane z zapewnieniem minimalnych przerw w działaniu systemów.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest dobrej jakości i gwarantuje, że jest wolny od wad fizycznych i prawnych. W przypadku wystąpienia osób trzecich z roszczeniami z tytułu praw patentowych lub autorskich odpowiedzialność i wszelkie koszty z tego tytułu będzie ponosił Wykonawca.
4. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy kompletny i przygotowany do eksploatacji, posiadający deklarację zgodności CE (urządzenia oznaczone znakiem CE), urządzenia fabrycznie nowe (wyprodukowane nie wcześniej niż w 2021 r.), zaś system (oprogramowanie) w najnowszej (najwyższej) dostępnej aktualnej wersji, zapewniające bezpieczną i higieniczną pracę zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami.
5. Wykonawca w ramach umowy dostarczy przedmiot umowy wraz z akcesoriami niezbędnymi do instalacji, podłączenia, uruchomienia, prawidłowego funkcjonowania w optymalnych warunkach oraz sprawdzi poprawność działania we wszystkich miejscach jego użytkowania.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkolenia wyznaczonych przez Zamawiającego osób w jego siedzibie i Terenowych Oddziałach (jeżeli dotyczy). Dokumentem potwierdzającym przeprowadzenie szkolenia jest lista przeszkolonych pracowników wraz z ich podpisami.
7. Przedmiot umowy zostanie dostarczony do Zamawiającego wraz z kartą gwarancyjną w języku polskim, instrukcją obsługi oraz dokumentem określającym zasady świadczenia usług serwisowych przez autoryzowany serwis w okresie gwarancyjnym, a także wykazem licencji zawierającym m.in. zakres, ilość i termin ważności (jeżeli dotyczy). Karta gwarancyjna zostanie wypełniona po prawidłowym uruchomieniu wszystkich funkcji systemu z datą nie wcześniejszą niż data podpisania przez Strony umowy protokołu odbioru, instalacji, wdrożenia i przeszkolenia.
8. W przypadku stwierdzenia wad ukrytych dostarczonego przedmiotu umowy, Zamawiający zobowiązany jest sporządzić protokół, który będzie stanowił podstawę wymiany wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad. Zamawiający zgłasza pisemną reklamację na adres e-mail: lub faksem na nr
9. Wykonawca zobowiązany jest do uznania reklamacji wad ukrytych dostarczonego przedmiotu umowy i dostarczenia towaru wolnego od wad. Rozpatrzenie reklamacji nie może przekroczyć 7 dni kalendarzowych od daty nadania przez Zamawiającego zgłoszenia reklamacji. Nierozpatrzenie reklamacji w ww. terminie oznacza jej uznanie.
10. Wykonawca w terminie 5 dni kalendarzowych od daty uznania reklamacji jakościowych zobowiązany jest spełnić żądania Zamawiającego zgłoszone w protokole reklamacyjnym, przy czym Wykonawca w dniu uznania reklamacji zobowiązany jest do wystawienia faktury korygującej oraz poinformowania o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail: ksiegowosc@rckik.bialystok.pl.
11. Wykonawca zobowiązany jest odebrać przedmiot umowy podlegający reklamacji, a następnie dostarczyć do siedziby Zamawiającego towar wolny od wad, na własny koszt i ryzyko.

12. Odrzucenie przez Wykonawcę reklamacji upoważnia Zamawiającego do zasięgnięcia opinii lub ekspertyzy właściwego organu lub skierowanie sprawy celem rozstrzygnięcia przez Sąd.
13. W sytuacji, gdy reklamacja Zamawiającego okaże się być uzasadnioną, koszty związane z uzyskaniem opinii lub ekspertyzy właściwego organu ponosi Wykonawca.
14. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za legalność dostarczonego przedmiotu umowy.
15. Zamawiający upoważniony jest do wglądu do prowadzonych prac i zgłaszania uwag, które Wykonawca zobowiązany jest rozpatrzyć i gdy okażą się słuszne, uwzględnić.

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami, przy zachowaniu najwyższej staranności, uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej działalności, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że:
 - 1) posiada prawo do zrealizowania przedmiotu umowy,
 - 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje personelem zapewniającym należyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy,
 - 3) zatrudniony przez Wykonawcę personel legitymuje się doświadczeniem i kwalifikacjami niezbędnymi/wymaganymi do prawidłowego wykonania umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) działania jedynie w zakresie swoich uprawnień,
 - 2) przestrzegania obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz ochronie informacji prawnie chronionych,
 - 3) odtworzenia utraconych, uszkodzonych lub zmienionych, w wyniku działania Wykonawcy, danych i programów,
 - 4) wykonania umowy w sposób niepowodujący zaprzestania lub zakłócenia pracy Zamawiającego.
5. Wykonawca gwarantuje, że subskrypcje pochodzą z legalnego, tj. akceptowanego przez producenta oprogramowania, kanału dystrybucji. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu tzw. dowody poświadczające autentyczność zakupionych subskrypcji na zasadach określonych przez producenta danego oprogramowania.
6. Wykonawca zapewnia, że w związku z realizacją przedmiotowej umowy nie dojdzie do naruszenia praw osób trzecich. W przypadku zgłoszenia wobec Zamawiającego roszczeń o naruszenie praw osób trzecich, Wykonawca podejmie na swój koszt wszelkie środki ochrony Zamawiającego przed takimi roszczeniami lub zarzutami i spowoduje, że Zamawiający będzie od nich zwolniony, a także pokryje wszelkie koszty i straty, jakie poniesie Zamawiający z tego tytułu.

§ 5.

1. Wykonawca udziela gwarancji, że dostarczony przedmiot umowy jest dobrej jakości i gwarantuje, że jest wolny od wad jakościowych i prawnych. W przypadku wystąpienia osób trzecich z roszczeniami z tytułu praw patentowych lub autorskich odpowiedzialność i wszelkie koszty z tego tytułu poniesie Wykonawca.
2. Wykonawca udziela pełnej 3-letniej gwarancji na dostarczony przedmiot umowy (z wyłączeniem subskrypcji) oraz wykonane w ramach umowy prace, która biegnie od daty podpisania przez obie Strony protokołu odbioru, instalacji, wdrożenia i przeszkolenia. Udzielenie gwarancji nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi na zasadach określonych w kodeksie cywilnym, której obowiązywanie strony rozszerzają na okres 3 lat.
3. Udzielona gwarancja nie może wyłączać uprawnień gwarancyjnych przyznawanych przez producentów urządzeń.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w dacie podpisania protokołu odbioru, instalacji, wdrożenia i przeszkolenia, kartę gwarancyjną. Warunki gwarancji nie mogą być gorsze niż określone w umowie. W przypadku, gdy postanowienia karty gwarancyjnej odbiegają od warunków gwarancji określonych w niniejszej umowie, zastosowanie mają postanowienia umowy.
5. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie terminu gwarancji, określonego w ust. 2, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
6. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnej naprawy lub wymiany każdego z elementów, podzespołów lub zespołów dostarczonych w ramach umowy urządzeń, które uległy

- uszkodzeniu z przyczyn wad konstrukcyjnych, materiałowych lub montażowych (wady ukryte), nieodpłatnych przeglądów gwarancyjnych w ilości zapewniającej utrzymanie gwarancji oraz bieżącej konserwacji przedmiotu umowy (wraz z zapewnieniem wszystkich niezbędnych materiałów).
7. W okresie obowiązywania gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia serwisu dostępnego 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu oraz nieodpłatnego usuwania awarii zgłaszanych przez Zamawiającego (faksem lub e-mailem) w następnym dniu roboczym po dniu, w którym Zamawiający dokonał zgłoszenia.
 8. W przypadku braku możliwości usunięcia awarii, w terminie określonym w ust. 7, Wykonawca nieodpłatnie dostarczy, zainstaluje i skonfiguruje (jeżeli dotyczy) w terminie nie przekraczającym 3 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia urządzenie zastępcze o parametrach nie gorszych niż określone w Załączniku nr 1 do umowy oraz usunie awarię w terminie maksymalnie do 30 dni kalendarzowych licząc od daty zgłoszenia, o którym mowa w ust. 7. Każda naprawa gwarancyjna przedłuży okres gwarancji o pełny okres niesprawności przedmiotu umowy.
 9. W przypadku braku możliwości usunięcia awarii w terminie 30 dni kalendarzowych od daty (pierwszego) zgłoszenia lub trzykrotnej naprawy gwarancyjnej lub zużycia wynikającego z prawidłowego użytkowania urządzenia, tego samego elementu, podzespołu lub zespołu dostarczonego przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest bezpłatnie wymienić ten element, podzespół, zespół lub całe urządzenie na nowe o co najmniej takich samych parametrach, funkcjach użytkowych, estetyce oraz gabarytach, w terminie do 14 dni kalendarzowych licząc od daty upływu terminu wyznaczonego na usunięcie awarii lub zgłoszenia czwartej naprawy. W przypadku zainstalowania w trakcie naprawy nowych elementów, podzespołów lub zespołów Wykonawca udziela min. 3-letniej gwarancji na te elementy/podzespoły/zespoły. W przypadku wymiany wadliwego urządzenia na nowe, bieg gwarancji rozpoczyna się od początku dla tego urządzenia.
 10. Jeżeli Wykonawca nie usunie awarii w terminie określonym w ust. 7 od daty zgłoszenia przez Zamawiającego i/lub w przypadku określonym w ust. 8, Zamawiający może zlecić jej usunięcie stronie trzeciej na koszt Wykonawcy bez utraty gwarancji. W tym przypadku koszt usunięcia awarii zostanie pokryty w pierwszej kolejności z kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
 11. Wykonawca oświadcza, że naprawy gwarancyjne wykonywane będą przez autoryzowany serwis gwarancyjny, tj. (nazwa i adres), na warunkach określonych w umowie.
 12. Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania zgłoszeń awarii lub innych nieprawidłowości przedmiotu umowy 24 godz./7 dni w tygodniu telefonicznie pod numerem tel., kom., faksem pod numerem oraz e-mailem na adres:
 13. Celem wykonania naprawy przedmiotu umowy Wykonawca uzyska niczym nieograniczony dostęp do przedmiotu umowy w godzinach pracy Zamawiającego.
 14. W ramach umowy Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego świadczenia usługi wsparcia technicznego polegającego m.in. na udzielaniu porad i rozwiązywaniu problemów administratora związanych z użytkowaniem systemem/oprogramowaniem niezwłocznie po zgłoszeniu. Czas reakcji na zgłoszenie nie może przekroczyć 2 godzin od daty zgłoszenia (faksem lub e-mailem) łącznie z przybyciem do siedziby Zamawiającego wykwalifikowanego inżyniera. Usługi świadczone będą za pośrednictwem telefonu pod numerem oraz zdalnie za pośrednictwem internetu w godzinach pracy Zamawiającego.
 15. Wykonawca zobowiązuje się bez dodatkowego wynagrodzenia do instalacji aktualizacji oprogramowania u Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego na piśmie.
 16. Odrzucenie przez Wykonawcę reklamacji upoważnia Zamawiającego do zasięgnięcia opinii lub ekspertyzy właściwego organu lub skierowania sprawy celem rozstrzygnięcia przez Sąd.
 17. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem opinii lub ekspertyzy ponosi Wykonawca.
 18. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem usług gwarancyjnych obciążają Wykonawcę.
 19. Warunki gwarancji nie mogą zobowiązywać Zamawiającego do przechowywania opakowań, w których przedmiot umowy został dostarczony, tj. Zamawiający może usunąć opakowania po dostarczeniu urządzeń, co nie spowoduje utraty gwarancji.

§ 6.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie brutto (wraz z% podatkiem VAT) w wysokości: zł (słownie: zł), netto: zł.
2. Szczegółowa specyfikacja cenowa zawarta jest w Załączniku nr 1 do umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostało określone na podstawie oferty Wykonawcy z dnia roku. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skalkulowanie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
4. W wynagrodzeniu, określonym w ust. 1, mieszczą się wszelkie płatności wobec Skarbu Państwa oraz koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
5. Ceny jednostkowe netto przedmiotu umowy, określone w Załączniku nr 1 do umowy, nie ulegną podwyższeniu w okresie obowiązywania umowy.
6. Płatność wynagrodzenia za realizację zamówienia nastąpi w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury/daty przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, na konto bankowe Wykonawcy nr
7. Wykonawca oświadcza, iż ww. konto bankowe *znajduje się/*nie znajduje się na wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej /KAS/.
8. Zamawiający poinformuje naczelnika urzędu skarbowego właściwego dla Wykonawcy o dokonaniu płatności z tytułu realizacji przedmiotu umowy, na rachunek bankowy, który nie znajduje się na wykazie wskazanym w ust. 7 (jeżeli dotyczy).
9. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT w formie:
 - 1) papierowej;
 - 2) ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej PEF, zgodnie z ustawą o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym z dnia 9 listopada 2018 r. (Dz.U. z 2020 r., poz. 1666 t.j.).
10. Zamawiający nie dopuszcza przysyłania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, za wyjątkiem faktury.
11. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna składa się z danych wymaganych przepisami o podatku od towarów i usług oraz danych zawierających:
 - 1) informacje dotyczące odbiorcy płatności;
 - 2) wskazanie umowy zamówienia publicznego.
12. W ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej, poza danymi określonymi w ust. 11, mogą być zamieszczone także inne dane, jeżeli są niezbędne ze względu na specyfikę zamówień publicznych.
13. Na fakturze Wykonawca winien stosować nazewnictwo zgodnie z zawartą umową.
14. Jako datę zapłaty faktury rozumie się datę złożenia przez Zamawiającego dyspozycji zapłaty i obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
15. W przypadku niedotrzymania terminu zapłaty przez Zamawiającego, Wykonawca ma prawo do odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia w zapłacie, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
16. Wszelkie rozliczenia dokonywane będą w PLN.

* jeżeli dotyczy

§ 7.

1. Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w przypadku:
 - 1) odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w całości lub w części z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub gdy Wykonawca odstąpi od wykonywania całości umowy lub jej części z własnej winy lub woli w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1;
 - 2) gdy Zamawiający rozwiąże umowę w trybie § 8 ust. 2 niniejszej umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1;

- 3) zwłoki w dostawie przedmiotu umowy w terminie określonym § 2 ust. 1 w wysokości 5% wartości brutto przedmiotu umowy, który nie został dostarczony w terminie, za każdy dzień zwłoki;
 - 4) zwłoki odpowiednio w rozpatrzeniu reklamacji jakościowych w terminie określonym w § 3 ust. 9 i/lub zwłoki w spełnieniu żądań zgłoszonych w protokole reklamacyjnym i/lub wystawieniu faktury korygującej oraz zwłoki w poinformowaniu Zamawiającego o tym fakcie na wskazany adres e-mail w terminie określonym w § 3 ust. 10 w wysokości 5% wartości brutto przedmiotu umowy posiadającego wady, za każdy dzień zwłoki;
 - 5) zwłoki w usunięciu zgłoszonych awarii stwierdzonych w okresie gwarancji w terminie określonym w § 5 ust. 7 i/lub zwłoki w dostarczeniu urządzenia zastępczego w terminie określonym w § 5 ust. 8 i/lub zwłoki w wymianie urządzenia na nowe w terminie określonym w § 5 ust. 9 w wysokości 0,03% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1, odpowiednio za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki liczonej od momentu nadania zgłoszenia awarii lub każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na dostawę urządzenia zastępczego i/lub dostawę nowego urządzenia;
 - 6) zwłoki w reakcji na zgłoszenie, o którym mowa w § 5 ust. 14 w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1, za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki;
 - 7) zwłoki w dostarczaniu i/lub instalowaniu aktualizacji oprogramowania zgodnie z § 5 ust. 15 w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekraczać 20% wartości brutto umowy.
 3. Wymagalność zapłaty kary następuje w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy dokumentu określającego wierzytelność. Niezapłacenie kary w terminie, upoważnia Zamawiającego do potrącenia jej z faktury.
 4. W przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekroczy kwotę kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń uzupełniających.

§ 8.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - 2) gdy zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 456 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp,
 - 3) wydania nakazu zajęcia istotnej części majątku Wykonawcy, mającej wpływ na realizację przedmiotu niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym przy wystąpieniu następujących okoliczności:
 - 1) jednorazowej rażącej zwłoki w realizacji przedmiotu umowy rozumianej jako okres przekraczający 7 dni kalendarzowych od upływu terminu wskazanego w § 2 ust. 1;
 - 2) realizacji przedmiotu umowy przez osoby nie posiadające odpowiednich kwalifikacji określonych w § 13;
 - 3) trzykrotnej, uzasadnionej reklamacji jakości przedmiotu umowy;
 - 4) innego rodzaju rażącego nienależytego wykonania lub niewykonania umowy, czyniącego dalsze jej kontynuowanie bezprzedmiotowym.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Odstąpienie od umowy/rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie z podaniem podstaw prawnych i faktycznych odstąpienia/rozwiązania.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 1-3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 9.

1. Strony dopuszczają zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w sytuacji obiektywnej konieczności wprowadzenia zmiany, zgodnie z art. 455 ust. 1 ustawy Pzp oraz w niżej przedstawionym zakresie:

- 1) zmiany oznaczenia elementów składowych przedmiotu umowy, jedynie w przypadku zaprzestania produkcji przez producenta oferowanego przez Wykonawcę sprzętu (urządzenia, elementu), jeżeli Wykonawca pomimo dołożenia należytej staranności nie mógł uzyskać takiej informacji do chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca musi wykazać, iż dołożył należytej staranności, aby uzyskać od producenta informację odnośnie kontynuowania lub zaprzestania produkcji oferowanego przez siebie sprzętu i zaoferować w zamian przedmiot umowy o nie niższych parametrach technicznych i funkcjonalności, spełniający wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia;
 - 2) zmiany nazwy własnej oprogramowania – zmiana ta może być związana z powstaniem nowszej wersji oprogramowania, pod warunkiem, że zmiana ta nie będzie powodowała pogorszenia jakościowego i zapewni w 100% funkcjonalność wymaganą przez Zamawiającego, a oprogramowanie będzie spełniało wszelkie wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia;
 - 3) zmiany nazwy własnej przedmiotu umowy (dostawa sprzętu i subskrypcji) – zmiana ta może być związana z ulepszeniem procesu technologicznego produkcji, pod warunkiem, że zmiana ta nie będzie powodowała pogorszenia jakościowego sprzętu, który będzie spełniał wszelkie wymagania diagnostyczne, wymagania prawne i jakościowe określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia;
 - 4) zmiany cen – w następujących przypadkach:
 - a) zmiany wynikającej ze zmiany w prawie właściwym dla podatków i ceł, które podwyższą lub obniżą cenę przedmiotu zamówienia, co w zależności od rodzaju zmian jakie będą miały miejsce, będzie skutkowało obniżeniem lub podwyższeniem ceny jednostkowej brutto przedmiotu zamówienia,
 - b) zmiany na korzyść Zamawiającego na skutek udzielonych rabatów, promocji, zmiany kursów walutowych;
 - 5) zmiany danych Wykonawcy (np.: zmiana siedziby, adresu, nazwy) lub zmiany wynikającej z przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy np.: w formie sukcesji uniwersalnej.
2. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zmiany w przypadku:
- 1) zmiany w obowiązujących przepisach prawa mających wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiany sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkującej brakiem możliwości realizacji przedmiotu umowy,
 - 2) powstania nadzwyczajnych okoliczności będących „siłą wyższą” skutkujących brakiem możliwości realizacji przedmiotu umowy lub grożących rażącą stratą, których Strony nie przewidziały przy zawarciu umowy. Jako „siłę wyższą” rozumie się wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne, niezależne od woli i intencji którejkolwiek ze Stron umowy,
 - 3) powstania nadzwyczajnych okoliczności nie będących „siłą wyższą”, grożących rażącą stratą, których Strony nie przewidziały przy zawarciu umowy.
3. Zmiana postanowień przedmiotowej umowy może nastąpić wyłącznie na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, za zgodą obu Stron, wyrażoną w formie pisemnej (aneks) pod rygorem nieważności.

§ 10.

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, w wysokości: zł (słownie: zł), w formie
2. Strony postanawiają, że:
 - 1) zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy,
 - 2) 70% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;
 - 3) pozostałe 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 11.

1. *Wykonawca oświadcza, iż przedmiot zamówienia wykonywać będzie przy pomocy podwykonawców, zgodnie z zakresem rzeczowym wyszczególnionym w Załączniku nr 2 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zgłaszania Zamawiającemu podwykonawców, którzy na rzecz Wykonawcy świadczyć będą prace związane z realizacją przedmiotu umowy oraz podania firm podwykonawców.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą, jednak nie dłuższym niż 30 dni.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
5. Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z wszelkich roszczeń jakie mogą być podnoszone przez podwykonawców względem Zamawiającego w związku z niniejszą umową i naprawi wszelkie szkody, jakie Zamawiający poniósł lub może ponieść z tego tytułu.
6. Wykonawca, w szczególności, pokryje wszelkie wydatki i koszty poniesione przez Zamawiającego w związku z ochroną przed takimi roszczeniami lub w związku z ich zaspokojeniem - bez względu na ich wysokość.

* jeżeli dotyczy

§ 12.*

W stosunkach pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na tle realizacji przedmiotu umowy wspólnie (konsorcjum) w zakresie realizacji umowy obowiązują zasady:

- 1) solidarnej odpowiedzialności Wykonawców (uczestników konsorcjum) za całość podjętych w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, niezależnie od procentowego lub rzeczowego udziału każdego z nich w realizacji przedmiotu zamówienia,
- 2) reprezentacji jednego z Wykonawców (uczestników konsorcjum – lidera) ze skutkiem dla pozostałych, rozumianej jako wyłączne uprawnienie i obowiązek do składania i przyjmowania dokumentów i oświadczeń powstałych na tle realizacji niniejszej umowy.

* jeżeli dotyczy

§ 13.

1. Wykonawca zobowiązuje się skierować do realizacji przedmiotu umowy osoby posiadające kwalifikacje, tj. /zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy złożonym w Formularzu oferty/. Wykonawca zobowiązuje się przez okres realizacji umowy zapewnić przy wykonaniu przedmiotu umowy osoby posiadające stosowne kwalifikacje. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania tych osób.
2. W przypadku zmiany osób wskazanych w ust. 1 na etapie realizacji umowy, zmiana ta będzie możliwa na wniosek Wykonawcy, uzasadniony obiektywnymi okolicznościami, po przedstawieniu Zamawiającemu i zaakceptowaniu przez niego kandydatury innej osoby, posiadającej odpowiednie kwalifikacje określone w pkt SWZ, oraz przedłożeniu dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje. Wykonawca musi przedłożyć wniosek Zamawiającemu w terminie nie później niż 3 dni przed planowaną zmianą.

§ 14.

1. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność cywilną za wszelkie spowodowane przez siebie szkody osobiste i majątkowe wobec osób trzecich, które mogą powstać w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich danych i informacji dotyczących Zamawiającego uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania.
Obowiązku zachowania poufności nie stosuje się do danych i informacji:
 - 1) dostępnych publicznie,
 - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności,
 - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności,

- 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2020 r., poz. 2176 t.j.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
 4. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 3, zawartych w niniejszej umowie danych go dotyczących, w zakresie obejmującym imiona i nazwiska osób realizujących przedmiot zamówienia.

§ 15.

1. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za przebieg realizacji umowy jest, tel.
2. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za przebieg realizacji umowy jest, tel.

§ 16.

1. Realizacja niniejszej umowy wiąże się z powierzeniem Wykonawcy przetwarzania danych osobowych, których administratorem jest RCKiK w Białymstoku.
2. Umowa o powierzenie przetwarzania danych osobowych stanowić będzie Załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

§ 17.

1. Wszelkie dyskusje, kontrowersje lub różnice w interpretacji, które mogą wyniknąć z umowy, Strony skłonne są prowadzić i rozwiązywać na zasadach wzajemnego zrozumienia.
2. Wszelkie kwestie sporne nie mogące znaleźć rozwiązania na drodze polubownej, zostaną poddane do rozstrzygnięcia właściwym rzeczowo sądom powszechnym w Białymstoku.

§ 18.

1. Umowę uważa się za zawartą po podpisaniu jej przez obie Strony.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeks cywilny.
3. Wszelkie uzgodnienia dotyczące przedmiotu umowy zawarte są w niniejszej umowie. Jakikolwiek inne uzgodnienia będą ważne jedynie wówczas, gdy określone zostaną w formie pisemnej i podpisane przez obie Strony.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

**Załącznik nr 3
do Umowy nr ZP/TP-18/21
z dnia2021 r.**

Umowa powierzenia danych osobowych

zawarta w dniu pomiędzy:

....., z siedzibą w zarejestrowaną/-ym przez Sąd Rejonowy dla w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, kapitał zakładowy zł, posługującą/-ym się numerami: NIP....., REGON, zwaną/-ym w treści umowy „Wykonawcą” lub „Procesorem”, reprezentowaną/-ym przez:

..... –

a

Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku,

15-950 Białystok, ul. M. Skłodowskiej-Curie 23, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000002530, NIP 5422584428, REGON 000293829, zwanym dalej „Zamawiającym” lub „Administratorem”, reprezentowanym przez:

..... –

PREAMBUŁA

Mając na uwadze fakt, że:

1. Strony zawarły umowę nr ZP/TP-18/21 („Umowa Główna”), w związku, z wykonywaniem której Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w zakresie określonym Umową;
2. Celem Umowy jest ustalenie warunków, na jakich Wykonawca wykonuje operacje przetwarzania danych osobowych w imieniu Zamawiającego na potrzeby realizacji Umowy Główniej;
3. Strony zawierając Umowę dążą do takiego uregulowania zasad przetwarzania danych osobowych, aby odpowiadały one w pełni postanowieniom rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO.

§ 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, jest uprawniony, na mocy art. 28 ust. 2 RODO, do dalszego powierzenia Wykonawcy przetwarzania danych osobowych.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada zasoby infrastrukturalne, doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany personel, w zakresie umożliwiającym należyte wykonanie Umowy Główniej, w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa. W szczególności Wykonawca oświadcza, że znane mu są zasady przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych wynikające z RODO.

§ 2.

PRZEDMIOT

1. Na warunkach określonych niniejszą Umową Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie (w rozumieniu, jakie nadaje przetwarzaniu art. 4 pkt 2 RODO) Danych Osobowych, których przetwarzanie jest niezbędne do należytego zrealizowania Umowy Główniej.
2. Pod pojęciami „dane osobowe” lub „dane” użytymi w niniejszej Umowie, Strony rozumieją dane osobowe zdefiniowane w art. 4 pkt 1 RODO, których rodzaj i zakres zostały wskazane w niniejszej Umowie.

3. Dostęp do danych osobowych przydzielany jest w oparciu o zasadę minimalnych koniecznych uprawnień, tj. tylko uprawnień niezbędnych do wykonania czynności określonych w Umowie Głównej.

§ 3. CZAS

Przetwarzanie będzie wykonywane w okresie realizacji przedmiotu Umowy Głównej, z uwzględnieniem pozostałych postanowień niniejszej Umowy dotyczących obowiązków i uprawnień Stron.

§ 4. CHARAKTER I CEL

1. Charakter i cel przetwarzania wynikają z przedmiotu Umowy Głównej w szczególności celem przetwarzania jest realizacja zamówienia obejmującego dostawę, skonfigurowanie, wdrożenie oraz prawidłowe uruchomienie oprogramowania, niezbędnych do rozbudowy systemu zabezpieczenia sieci informatycznych RCKiK w Białymstoku, przeniesie danych, konfigurowania dostarczonego rozwiązania oraz zapewnienie wsparcia technicznego.
2. Wykonawca przetwarza Dane wyłącznie zgodnie z udokumentowanymi poleceniami lub instrukcjami Administratora, przy czym Strony uzgadniają, że za udokumentowane polecenia uznaje się zadania i czynności zlecane do wykonania Wykonawcy na potrzeby realizacji Umowie Głównej.

§ 5. RODZAJ DANYCH

Przetwarzanie obejmować będzie rodzaje danych osobowych wskazane poniżej:

- 1) Dane identyfikacyjne,
- 2) Dane kontaktowe,
- 3) Numery identyfikacyjne,
- 4) Informacje związane z realizowanymi zadaniami Administratora w szczególności informacje opisujące relacje Administratora z Pracownikiem i Kontrahentem.

§ 6. KATEGORIE OSÓB

Przetwarzanie Danych będzie dotyczyć następujących kategorii osób:

- 1) Pracownicy,
- 2) Kontrahenci.

§ 7. DALSZY PRZETWARZANIE

Wykonawca może powierzyć konkretne operacje przetwarzania Danych („podpowierzenie”) w drodze pisemnej umowy dalszego przetwarzania („Umowa podpowierzenia”) w imieniu Administratora innemu przetwarzającemu („Podwykonawca”), pod warunkiem uprzedniej akceptacji Podwykonawcy przez Zamawiającego lub braku sprzeciwu Zamawiającego. Strony przyjmują, iż wskazani w niniejszym punkcie Podwykonawcy są podmiotami, którym Wykonawca może powierzyć dalsze przetwarzanie Danych Osobowych i uzyskanie dodatkowej zgody Zamawiającego, o której mowa powyżej nie jest wymagane. Strony zgodnie postanawiają, że osoby fizyczne współpracujące z Wykonawcą na podstawie umów cywilno-prawnych są traktowane jak personel Wykonawcy i nie stanowią Dalszych Przetwarzających w rozumieniu Umowy.

§ 8. WSPÓLPRACA PRZY REALIZACJI PRAW JEDNOSTKI

Wykonawca realizując zadania wynikające z niniejszej Umowy uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszty, charakter, zakres oraz cel przetwarzania w miarę możliwości udzieli pomocy Zamawiającemu w zakresie realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO.

§ 9.

BEZPIECZEŃSTWO PRZETWARZANIA

Wykonawca zobowiązuje się, uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania, charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, do wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych tak, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku, w tym między innymi w stosownym przypadku:

- 1) pseudonimizację i szyfrowanie danych osobowych;
- 2) zdolność do ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług przetwarzania;
- 3) zdolność do szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego;
- 4) regularne testowanie, mierzenie i ocenianie skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania.

§ 10.

POWIADOMIENIE O NARUSZENIE

Wykonawca bezzwłocznie - nie później jednak niż w ciągu 24 godzin od jego wystąpienia - zgłosi na adres e-mail: **iod@rckik.bialystok.pl** Zamawiającemu każde naruszenie danych osobowych powierzonych niniejszą Umową którego będzie uczestnikiem.

§ 11.

USUNIĘCIE DANYCH

Wykonawca po zakończeniu przetwarzania danych osobowych niezwłocznie zwróci powierzone mu dane lub dokona ich zniszczenia – adekwatnie do ustaleń z Zamawiającym. Czynności zwrotu, zniszczenia każdorazowo winny zostać potwierdzone odpowiednio przez Strony.

§12.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa obowiązuje od dnia 2021 r. przez okres wykonywania czynności przetwarzania danych osobowych w ramach realizacji Umowy Głównej.
2. W zakresie danych osobowych osób realizujących przedmiot Umowy Głównej, Strony zgodnie oświadczają, że poinformują te osoby o przetwarzaniu ich danych na potrzeby realizacji Umowy Głównej.
3. Wszelkie wątpliwości i spory związane z niniejszą Umową Strony będą starały się rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji lub wyjaśnień, w ramach uzgodnień obu Stron.
4. W przypadku niemożności polubownego rozstrzygnięcia sporu, Strony poddają spór pod rozstrzygnięcie sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. W sprawach uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy RODO oraz prawa polskiego.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA (PROCESOR):

ZAMAWIAJĄCY (ADMINISTRATOR):