

ZP/KC ó 25/2019

WARUNKI PRZETARGOWE

na

šDostaw oraz monta napisu:

REGIONALNE CENTRUM KRWIODAWSTWA

I KRWIOLECZNICTWA W BIA/ YMSTOKU

nad wej ciem gównym budynku RCKiK w Białymstokuö

post powanie prowadzone w trybie art. 70¹ ó 70⁵ Kodeksu Cywilnego
oraz Regulaminu udzielania zamówie publicznych do 30 tys. euro
obowi zuj cego w RCKiK w Białymstoku

Zatwierdzi€

Z-ca dyrektora
ds. ekonomiczno - administracyjnych
RCKiK w Białymstoku

mgr Anna Lisowska

Białystok, dnia 18 wrze nia 2019 r.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJ CEGO

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku,
ul. M. Skłodowskiej ó Curie 23,
15-950 Białystok,
tel.: 85 74 47 002
strona internetowa: www.rckik.bialystok.pl
e-mail: sekretariat@rckik.bialystok.pl
godziny urz dowania: od 7³⁰ do 15⁰⁰ od poniedziałku do pi tku.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Post powanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu o wartości szacunkowej poni ej 30 000 euro na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówie publicznych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 t.j.) oraz Regulaminu udzielania zamówie publicznych do 30 000 euro obowi zuj cego w RCKiK w Białymstoku.

Podstaw prawn opracowania Warunków przetargowych stanowi art. 70¹ ó 70⁵ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2019 r., poz. 1145 t.j.).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa oraz monta nad wej ciem gównym do budynku RCKiK w Białymstoku przy ul. M. Skłodowskiej-Curie 23, na elewacji, napisu o tre ci: **REGIONALNE CENTRUM KRWIODAWSTWA I KRWIOLECZNICTWA W BIAŁYMSTOKU**.
2. Szczegóówy opis przedmiotu zamówienia okre lony zostaó w Zaóczniku nr 1 do Warunków przetargowych.
3. Nazwa i kod okre lony wedó g Wspólnego Sównika Zamówie (CPV) dla niniejszego przedmiotu zamówienia:
31523300-1 ó pod wietlane szyldy
4. Zamawiaj cy nie dopuszcza mo liwo ci powierzenia do realizacji przez Uczestnika przetargu cz ci lub caó ci zamówienia podwykonawcy.

IV. OPIS CZ CI ZAMÓWIENIA

Zamawiaj cy nie dopuszcza mo liwo ci skódanania ofert cz ciowych.

V. TERMIN I SPOSÓB REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Dostawa oraz monta przedmiotu zamówienia (w tym sprawdzenie prawidówo ci dziaóania pod wietlenia sterowanego przez wyócznik zmierzchowy z wyócznikiem czasowym) zostanie zrealizowane w terminie 14 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.
2. Miejscem dostawy i monta u przedmiotu zamówienia jest siedziba Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku, ul. M. Skłodowskiej-Curie 23, 15-950 Białystok.

VI. OPIS WARUNKÓW UDZIA U W POST POWANIU

O udzielenie zamówienia mog ubiega si Uczestnicy przetargu, którzy:

- 1) posiadaj uprawnienia do wykonywania okre lonej dziaóalno ci lub czynno ci, je eli przepisy prawa nakódadaj obowi zek ich posiadania,
- 2) posiadaj niezb dn wiedz i do wiadczenie oraz dysponuj potencjaóem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduj si w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniaj cej wykonanie zamówienia.

VII. INFORMACJA O O WIADCZENIACH I DOKUMENTACH

Na ofert skódadaj si nast puj ce dokumenty i zaóczniki:

1. Formularz oferty ó sporz dzony zgodnie z tre ci Zaócznika nr 2 do Warunków przetargowych.
2. Peóomocnictwo okre laj ce zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Uczestnika przetargu, chyba e Uczestnik przetargu dziaó osobi cie (*je eli dotyczy*).

3. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Uczestników przetargu wspólnie ubiegających się o zamówienie lub umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo (*je eli dotyczy*).
4. O wiadczenie Uczestnika przetargu o spełnieniu warunków udziału w post powaniu ó sporz dzone zgodnie z tre ci Załącznika nr 4 do Warunków przetargowych.
5. O wiadczenie dotycz ce tajemnicy przedsi biorstwa ó sporz dzone zgodnie z tre ci Załącznika nr 5 do Warunków przetargowych (*je eli dotyczy*).
6. W celu potwierdzenia, e oferowane dostawy odpowiadaj wymaganiom okre lonym przez Zamawiaj cego w Warunkach przetargowych:
 - 1) Specyfikacj oferowanego przedmiotu zamówienia ó sporz dzon zgodnie z tre ci Załącznika nr 3 do Warunków przetargowych.

VIII. OFERTA WSPÓLNA

1. Uczestnicy przetargu mog wspólnie ubiega si o udzielenie zamówienia. W takiej sytuacji, ustanawiaj pełnomocnika do reprezentowania ich w post powaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w post powaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno by podpisane przez osoby upowa nione do reprezentowania poszczególnych Uczestników przetargu i w formie oryginału lub kopii po wiadczonej notarialnie musi znajdowa si w ofercie wspólnej Uczestników przetargu.
2. Uczestnicy przetargu wspólnie ubiegaj cy si o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadaj za realizacj umowy.
3. Uczestnicy przetargu wspólnie ubiegaj cy si o zamówienie w ofercie podaj adres do korespondencji i kontakt telefoniczny wó ciwy dla pełnomocnika tych Uczestników przetargu. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane b d wyćcznie z podmiotem wyst puj cym jako pełnomocnik.
4. Przed podpisaniem umowy Uczestnicy przetargu skó daj cy ofert wspólñ zobowi zani s przedó y Zamawiaj cemu umow o wspólnej realizacji zamówienia (umow spółci, konsorcjum), zawieraj c co najmniej:
 - 1) zobowi zanie do realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 2) okre lenie zakresu dzia nia poszczególnych stron,
 - 3) czas obowi zywania umowy, który nie mo e by krótszy ni okres obejmuj cy realizacj zamówienia.

IX. TERMIN ZWI ZANIA OFERT

1. Uczestnik przetargu zwi zany jest zó on ofert przez okres 30 dni, licz c od dnia, w którym upó wa termin skó dania ofert.
2. Bieg terminu zwi zania ofert rozpoczyna si wraz z upó wem ostatecznie ustalonego terminu skó dania ofert.
3. Uczestnik przetargu, samodzielnie lub na wniosek Zamawiaj cego, mo e przedó y termin zwi zania ofert , z tym e Zamawiaj cy mo e tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upó wem terminu zwi zania ofert zwróci si do Uczestników przetargu o wyra nie zgody na przedó enie tego terminu o oznaczony okres, nie dó szy jednak ni 60 dni.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Uczestnik przetargu mo e zó y tylko jedn ofert . Zó enie wi cej ni jednej oferty lub zó enie oferty zawieraj cej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert zó onych przez Uczestnika przetargu.
2. Oferta powinna zawiera wszystkie wymagane dokumenty, o wiadczenia i zaćcniki, o których mowa w Warunkach przetargowych.
3. Formularz oferty oraz pozostaó e dokumenty winne by przygotowane przez Uczestnika przetargu w tre ci zgodnej z niniejszymi Warunkami przetargowymi.
4. Oferta powinna by sporz dzona na pi mie (r cznie lub w postaci wydruku komputerowego), w formie zapewniaj cej peó czytelno jej tre ci. Ka dy dokument skó daj cy si na ofert sporz dzony w j zyku obcym powinien by zó ony wraz z tó maczeniem na j zyk polski, po wiadczonej przez Uczestnika przetargu za zgodno z oryginaó em. W razie w tpliwo ci uznaje si , i wersja polskiej zyczna jest wersj wi c . Dopuszcza si u ywanie w ofercie oraz

innych dokumentach okre le obcoj zycznych w zakresie okre lonym w art. 11 ustawy z dnia 7 pa dziernika 1999 r. o j zyku polskim (Dz.U. z 2019 r., poz. 1480 t.j.).

5. Formularz oferty oraz o wiadczenie o spe cieniu warunków udzia u w post powaniu nale y z e y w formie orygina u. Pozosta e dokumenty sk adaj ce si na ofert mog by z one w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodno z orygina em przez Uczestnika przetargu (z wy czeniem pe omocnictwa, które wymaga formy szczególnej, okre lonej w ust. 8).
6. Dokumenty z one w formie kopii musz by opatrzone na ka dej zapisanej stronie klauzul sza zgodno z orygina em. Po wiadczenie za zgodno z orygina em winno by sporz dzone w sposób umo liwiaj cy identyfikacj podpisu.
7. Zamawiaj cy mo e da przedstawienia orygina u lub notarialnie po wiadczonej kopii dokumentu, gdy z ona przez Uczestnika przetargu kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi w tpliwo ci co do jej prawdziwo ci.
8. Oferta wraz z za cznikami musi by podpisana przez osoby upowa nione do sk adania o wiadcze woli w imieniu Uczestnika przetargu. Podpis powinien by sporz dzony w sposób umo liwiaj cy jego identyfikacj , np. z oney wraz z imienn piecz tk lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Je eli osoba podpisuj ca ofert i sk adaj ca w imieniu Uczestnika przetargu o wiadczenia i inne pisma nie jest osob upowa nion na podstawie aktualnego odpisu z w e ciwego rejestru albo innego dokumentu za czonego do oferty, Uczestnik przetargu zobowi zany jest przedstawi stosowne pe omocnictwo, które w swej tre ci jednoznacznie wskazywa b dzie uprawnienie do podpisania oferty. Pe omocnictwo to musi zosta do czone do oferty i musi by z one w oryginale lub kopii po wiadczonej notarialnie za zgodno z orygina em. Je eli z dokumentu okre laj cego status prawny Uczestnika przetargu lub pe omocnictwa wynika, i do reprezentowania Uczestnika przetargu upowa nionych jest ecznie dwie lub wi cej osób, dokumenty sk adaj ce si na ofert musz by podpisane przez wszystkie te osoby.
9. Zaleca si , aby ka da, zawieraj ca jak kolwiek tre strona oferty, by e podpisana lub parafowana przez Uczestnika przetargu. Wszystkie zmiany w tre ci oferty, a w szczególno ci przerobienie, przekre lenie, uzupe nienie, nadpisanie, przes enie korektorem, itp. winne by podpisane lub parafowane przez Uczestnika przetargu, pod rygorem niewa no ci.
10. Zaleca si , aby strony oferty by e trwale ze sob po czone i kolejno ponumerowane.
11. Zamawiaj cy nie przewiduje zwrotu kosztów udzia u w post powaniu.
12. Dokumenty zastrze one.
 - 1) Wszystkie dokumenty z one w prowadzonym post powaniu s jawne za wyj tkiem informacji stanowi cych tajemnic przedsi biorstwa, które Uczestnik przetargu, nie pó niej ni w terminie sk adania ofert zastrzeg e nie mog by one udost pniane oraz wykaza e i zastrze one informacje stanowi tajemnic przedsi biorstwa. Uczestnik przetargu nie mo e zastrzec informacji, o których mowa w rozdz. XI ust. 2 pkt 4) Warunków przetargowych. Zastrze one dokumenty Uczestnik przetargu zobowi zany jest wydzieli w wybrany przez siebie sposób, zapewniaj cy zachowanie tajemnicy przedsi biorstwa. Tak wydzielonych informacji Zamawiaj cy nie b dzie ujawnia e chyba e zastrze one w ofercie informacje nie stanowi tajemnicy przedsi biorstwa lub s jawne na podstawie odr bnych przepisów ó w takim przypadku informacje te b d podlega e udost pnieniu na takich samych zasadach jak pozosta e niezastrze one dokumenty.
 - 2) Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji poprzez tajemnic przedsi biorstwa rozumie si nieujawnione do wiadomo ci publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsi biorstwa lub inne informacje posiadaj ce warto gospodarcz , co do których przedsi biorca podj e niezbdne dzia nia w celu zachowania ich poufno ci (poprzez wskazanie sposobu ochrony fizycznej dokumentów, np. monitoring, sejfy oraz ochrony prawnej, np. umowy cywilnoprawne z pracownikami dot. zachowania tajemnicy, odpowiednie akty wewn trzne dotycz ce obiegu dokumentów).
 - 3) Je eli Uczestnik przetargu nie wyka e, e zastrze one informacje stanowi tajemnic przedsi biorstwa, tj. nie dostarczy dokumentów potwierdzaj cych podj cie przez Uczestnika przetargu dzia u maj cych na celu zachowanie zastrze onych informacji w poufno ci, Zamawiaj cy odtajni je jako bezprawnie zastrze one.
 - 4) Je eli Uczestnik przetargu zastrze e informacje sk adane w drodze wyja nie lub sk adaj c/uzupe niaj c dokumenty powinien równie dokumenty/informacje oznaczy w sposób niebudz cy w tpliwo ci, i stanowi one tajemnic przedsi biorstwa,

- np. w osobnym opakowaniu (kopercie wewn trznej) oraz nie p6 niej ni w terminie sk6dania tych informacji wykaza , e zastrze one dokumenty stanowi tajemnic przedsi biorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
13. Oferty niespe6iaj ce wymog6w przetargowych b d odrzucone. Zamawiaj cy odrzuci ofert , je eli:
- 1) jest niezgodna z warunkami przetargu,
 - 2) zosta6 z6 ona przez Uczestnika przetargu niespe6iaj cego warunk6w udzia6 w post powaniu,
 - 3) zawiera omy6ki rachunkowe w obliczeniu ceny, ktor6ch nie mo na poprawi na zasadzie oczywistych omy6k rachunkowych lub b6d6w rachunkowych,
 - 4) zawiera inne omy6ki polegaj ce na niezgodno ci oferty z Warunkami przetargowymi, ktor6ch poprawienie spowoduje istotne zmiany w tre ci oferty.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SK/ ADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce i termin sk6dania ofert.
 - 1) Ofert nale y z6 y w siedzibie Zamawiaj cego lub przes6a poczt albo przesy6e kuriersk na adres: Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bia6ymstoku, kod 15-950, ul. M. Sk6dowskiej-Curie 23, pok6j nr 201 (Sekretariat). Za termin z6 enia oferty przyjmuje si dat i godzin wp6wu oferty do Zamawiaj cego w miejsce wskazane jak wy ej.
 - 2) Termin sk6dania ofert up6ywa dnia **27 wrze nia 2019 r.** o godz. **11⁰⁰**.
 - 3) Oferty otrzymane przez Zamawiaj cego po tym terminie oraz wycofane, zgodnie z pkt 7) lit. d), zostan niezw6cznie zwr6cone bez otwierania.
 - 4) Oferty podlegaj rejestracji przez Zamawiaj cego. Ka da przyj ta oferta zostanie opatrzona adnotacj okre laj c dok6dny termin przyj cia oferty, tzn. dat kalendarzow oraz godzin i minut , w kt6rej zosta6 przyj ta. Do czasu otwarcia ofert b d one przechowywane w spos6b gwarantuj cy ich nienaruszalno .
 - 5) Ofert nale y z6 y w nieprzejrzystym, zamkni tym opakowaniu/kopercie, w spos6b gwarantuj cy zachowanie poufno ci jej tre ci oraz zabezpieczaj cy jej nienaruszalno do terminu otwarcia ofert.
 - 6) Koperta (opakowanie) zawieraj ca ofert powinna by zaadresowana na adres Zamawiaj cego:

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Bia6ymstoku
ul. M. Sk6dowskiej-Curie 23
15-950 Bia6ystok
pok6j nr 201**

oraz posiada piecz Uczestnika przetargu i oznaczenie:

Oferta na: ŹDostaw oraz monta napisu: REGIONALNE CENTRUM KRWIODAWSTWA I KRWIOLECZNICTWA W BIA/ YMSTOKU nad wej ciem g6wnym budynku RCKiK w Bia6ymstoku6 6 ZP/KC-25/2019 a tak e: Nie otwiera przed dniem 27 wrze nia 2019 r. godzina 11¹⁵.

Konsekwencje z6 enia oferty niezgodnie z w/w opisem (tj. potraktowanie oferty jako zwyk6ej korespondencji, niedostarczenie jej na miejsce sk6dania ofert w terminie okre lonym w Warunkach przetargowych lub przedwczesne/przypadkowe otwarcie ofert) ponosi Uczestnik przetargu.

- 7) Zmiana lub wycofanie oferty:
 - a) Uczestnik przetargu mo e zmieni lub wycofa z6 on przez siebie ofert ;
 - b) zmiana lub wycofanie z6 onej oferty jest skuteczne tylko w6wczas, gdy zosta6 dokonane przez Uczestnika przetargu przed up6wem terminu sk6dania ofert;
 - c) w przypadku zmiany oferty, Uczestnik przetargu sk6da pisemne o wiadczenie, i ofert sw zmienia, okre laj c zakres i rodzaj tych zmian, a je li o wiadczenie o zmianie poci ga za sob konieczno wymiany, czy te przed6 enia nowych dokument6w, Uczestnik przetargu winien te dokumenty z6 y . Powiadomienie o zmianie oferty winno by przygotowane, opakowane (w zaklejonej kopercie) i zaadresowane w ten sam spos6b co oferta wraz z podan nazw i adresem Uczestnika przetargu, z dodatkow adnotacj ŹZMIANA6;

- d) w przypadku wycofania oferty, Uczestnik przetargu składa pisemne o wiadczenie, i ofert sw wycofuje. Powiadomienie o wycofaniu oferty winno by przygotowane, opakowane (w zaklejonej kopercie) i zaadresowane w ten sam sposób co oferta wraz z podan nazw Uczestnika przetargu, z dodatkow adnotacj šWYCOFANEö.
2. Miejsce i termin otwarcia ofert.
- 1) Otwarcie ofert nast pi w dniu **27 wrze nia 2019 r. o godz. 11¹⁵**, w siedzibie Zamawiaj cego, pokój nr 203 (sala seminaryjna).
 - 2) Otwarcie ofert jest jawne, Uczestnicy przetargu mog uczestniczy w sesji otwarcia ofert.
 - 3) Bezpo rednio przed otwarciem ofert Zamawiaj cy poda kwot , jak Zamawiaj cy zamierza przeznaczy na sfinansowanie zamówienia.
 - 4) Podczas otwarcia ofert Zamawiaj cy ogłosi nazwy Uczestników przetargu, ich adresy oraz informacje dotycz ce ceny.
 - 5) W przypadku, gdy Uczestnik przetargu nie uczestniczy w sesji otwarcia ofert Zamawiaj cy, na jego pisemny wniosek, prze le mu informacje, o których mowa w pkt 3) i 4).

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cen oferty stanowi b dzie €czna kwota wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach okre lonych w Warunkach przetargowych.
2. Uczestnik przetargu przedstawi w ofercie €czn cen brutto przedmiotu zamówienia w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usg (Dz.U. z 2019 r., poz. 178 t.j.), tj. warto wyra on w jednostkach pieni nych, któr Zamawiaj cy b dzie zobowi zany zapaci Uczestnikowi przetargu za dostaw wraz z usg . W cenie uwzgl dnia si podatek od towarów i usg oraz podatek akcyzowy, je eli na podstawie odr bnych przepisów sprzeda towaru podlega obci eniu podatkiem od towarów i usg lub podatkiem akcyzowym. Cena ta b dzie cen kompletn , jednoznacz i ostateczn , uwzgl dnia c ewentualne rabaty i opusty (nie dopuszcza si rabatów rzeczowych), obejmuj c wszelkie koszty zwi zane z wykonaniem przedmiotu zamówienia (tj. warto wykonania przedmiotu zamówienia, jego dostawy do siedziby Zamawiaj cego oraz monta u, a tak e inne koszty zwi zane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia, itp.).
3. W Formularzu oferty, stanowi cym Załącznik nr 2 do Warunków przetargowych, nale y poda :
 - 1) warto brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia liczbowo i słownie,
 - 2) % stawek podatku od towarów i usg,
 - 3) warto netto.
4. Warto oferty brutto i netto musz by wyra one w PLN, z dokłdno ci do dwóch miejsc po przecinku.
5. Tak wyznaczona cena oferty brutto b dzie podlega ocenie.
6. Zamawiaj cy przy ocenie ofert we mie pod uwag całowit kwot , któr b dzie musia€ zapaci Uczestnikowi przetargu z tytuł realizacji zamówienia ó kwot brutto zawieraj c podatek od towarów i usg oraz podatek akcyzowy, o ile s one nale ne na podstawie odr bnych przepisów.
7. Wszelkie rozliczenia b d prowadzone w PLN.

XIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiaj cy b dzie kierowa€ si nast puj cym kryterium oceny ofert:
Cena ó 100%.
Za najkorzystniejsz uznana zostanie oferta niepodlegaj ca odrzuceniu i spełniaj ca wszystkie wymogi formalne i merytoryczne, która zaoferuje najni sz cen .
2. Zamawiaj cy udzieli zamówienia Uczestnikowi przetargu, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom okre lonym w niniejszych Warunkach przetargowych i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o ww. kryterium oceny ofert.
3. Je eli nie mo na wybra najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, e zosta€ z€ one oferty o takiej samej cenie Zamawiaj cy wezwie Uczestników przetargu, którzy z€ yli te oferty do z€ enia, w terminie okre lonym przez Zamawiaj cego, ofert dodatkowych.
4. Uczestnicy przetargu składaj c oferty dodatkowe, nie mog zaoferowa cen wy szych ni zaoferowane w z€ onych ofertach.

XIV. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiaj cy udzieli zamówienia Uczestnikowi przetargu, którego oferta spełni wszystkie wymogi określone w Warunkach przetargowych oraz zaoferuje najniższą cenę.
2. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiaj cy zawiadomi Uczestników przetargu, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, siedzibę i adres Uczestnika przetargu, którego oferta wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, jak też zamieści ww. informacje na własnej stronie internetowej: www.rckik.bialystok.pl i tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
3. Zamawiaj cy zawrze umowę w sprawie zamówienia niezwłocznie po przekazaniu informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej.
4. Treść Wzoru umowy zawarta jest w Załączniku nr 6 do Warunków przetargowych.
5. Przed podpisaniem umowy Uczestnik przetargu, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą zobowiązany będzie do:
 - 1) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie i wysokości określonej w rozdz. XV Warunków przetargowych,
 - 2) przedłożenia Zamawiaj cemu, w przypadku Uczestnika przetargu składającego ofertę wspólnie, umowy konsorcjum w formie oryginału lub kopii po wiadczonej przez Uczestnika przetargu śmia zgodnie z oryginałem (jeżeli dotyczy),
 - 3) w przypadku Uczestnika przetargu zagranicznego przedłożenia oryginału certyfikatu rezydencji podatkowej /art. 21 ust. 1 i 2 ustawy z dn. 15.02.1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz.U. z 2019, poz. 865 t.j.)/ ódotyczy podatku uródła. W przypadku niedostarczenia Zamawiaj cemu oryginału certyfikatu rezydencji podatkowej pobierany będzie podatek w wysokości 20% bez uwzględnienia waciwych umów o unikaniu podwójnego opodatkowania, których stroną jest Polska (jeżeli dotyczy).
6. Zamawiaj cy określi termin i miejsce złożenia ww. dokumentów oraz termin i miejsce podpisania umowy. Niewniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 5 pkt 1) i/lub niedostarczenie dokumentu, o którym mowa w ust. 5 pkt 2) w wyznaczonym przez Zamawiaj cego terminie spowoduje, iż zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Uczestnika przetargu.
7. Osoby reprezentujące Uczestnika przetargu, przy podpisywaniu umowy, winne przedłożyć Zamawiaj cemu dokumenty, potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie wynika z dokumentów załączonych do oferty lub uzyskanych za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych (np. aktualny odpis z waciwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, pełnomocnictwo, itp.). W przypadku złożenia pełnomocnictwa musi być ono złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie śmia zgodnie z oryginałem, podpisane przez osoby wskazane do reprezentacji w odpowiednim dokumencie określającym status prawny Uczestnika przetargu.
8. W przypadku, gdy Uczestnik przetargu, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli dotyczy), Zamawiaj cy może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Przed podpisaniem umowy Zamawiaj cy odbędzie od Uczestnika przetargu, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie w celu pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) por czeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający wyraża zgodę na wniesienie zabezpieczenia:
 - 1) w wekslach z por czeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej,
 - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego,
 - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowanego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na depozytowy rachunek bankowy Zamawiającego: 27 1130 1059 0017 3408 0720 0001 z dopiskiem: „Zabezpieczenie naleytego wykonania umowy dot. post powania nr ZP/KC-25/2019”.
5. W przypadku, gdy zabezpieczenie naleytego wykonania umowy zostało wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Uczestnika przetargu.
6. W przypadku wniesienia przez Uczestnika przetargu zabezpieczenia naleytego wykonania umowy w formach niepieniężnych, zabezpieczenie nie może wygasnąć przed wygaśnięciem zobowiązania, którego naleyte wykonanie zabezpieczył Uczestnik przetargu. Zabezpieczenie będzie przechowywane w Kasie Zamawiającego.
7. Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia naleytego wykonania umowy określone zostały we Wzorze umowy, stanowi cym Załącznik nr 6 do Warunków przetargowych.
8. Z treści gwarancji/porczenia musi jednoznacznie wynikać :
 - 1) nazwa (Uczestnika przetargu) beneficjenta gwarancji/porczenia (Zamawiającego), gwaranta/porcyciela (podmiotu udzielającego gwarancji/porczenia) oraz adresy ich siedzib,
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją /porczeniem,
 - 3) kwota gwarancji/porczenia,
 - 4) termin gwarancji/porczenia,
 - 5) bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze danie, zobowiązanie gwaranta/porcyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia, w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową. Zamawiający nie dopuszcza dania przez wystawcę gwarancji/porczenia dodatkowych dokumentów warunkujących ich zapłatę.

XVI. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SI Z ZAMAWIAJĄCYM WRAZ ZE WSKAZANIEM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO OSÓB UPRAWNIONYCH DO KONTAKTÓW

1. Informacje o sposobie porozumiewania się z Zamawiającym.
 - 1) Niniejsze post powanie prowadzone jest w języku polskim.
 - 2) O wiadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (dokumenty) Zamawiający i Uczestnicy przetargu mogą przekazywać drogą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@rckik.bialystok.pl, z zastrzeżeniem pkt 3) zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
 - 3) Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym o wiadczenia i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w post powaniu, o wiadczenia i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymaga określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictwa, także składanych w toku post powania.
 - 4) W przypadku o wiadczenia, wniosków, zawiadomień oraz informacji (dokumentów) przekazanych przez Zamawiającego drogą elektroniczną Uczestnik przetargu niezwłocznie

- potwierdzi, w tej samej formie, fakt ich otrzymania na adres e-mail: sekretariat@rckik.bialystok.pl.
- 5) W przypadku braku potwierdzenia przez Uczestnika przetargu faktu otrzymania o wiadcze , wniosków, zawiadomie oraz informacji (dokumentów), o których mowa w pkt 4), Zamawiaj cy uzna, i zosta one dor czone w sposób umo liwiaj cy zapoznanie si Uczestnika przetargu z tre ci pism w dniu i godzinie ich nadania oraz e by czyteln.
2. Wyja nienia tre ci Warunków przetargowych.
 - 1) Uczestnik przetargu mo e zwróci si do Zamawiaj cego z pisemn pro b o wyja nienie tre ci Warunków przetargowych do ko ca dnia, w którym up e wa po e wa wyznaczonego terminu sk adania ofert. Wniosek winien by z e ony z zachowaniem formy pisemnej, podpisany przez osoby umocowane do reprezentowania Uczestnika przetargu oraz w wersji edytowalnej przes eny drog elektroniczn na adres e-mail: sekretariat@rckik.bialystok.pl.
 - 2) Je eli wniosek o wyja nienie tre ci Warunków przetargowych wp enie do Zamawiaj cego po up e wie terminu, o którym mowa w pkt 1), Zamawiaj cy mo e udzieli wyja nie lub pozostawi wniosek bez rozpoznania.
 - 3) Ewentualna zmiana terminu sk adania ofert nie powoduje przesuni cia terminu, o którym mowa w pkt 1), po up e wie którego Zamawiaj cy mo e pozostawi wniosek o wyja nienie tre ci Warunków przetargowych bez rozpoznania.
 - 4) Zamawiaj cy zamieszcza tre zapyta wraz z odpowiedziami na stronie internetowej www.rckik.bialystok.pl, w zak adce Zamówienia publiczne.
 - 5) Nie udziela si adnych ustnych i telefonicznych informacji, wyja nie czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiaj cego zapytania w sprawach wymagaj cych zachowania pisemno ci post powania.
 3. Modyfikacja tre ci Warunków przetargowych.
 - 1) W uzasadnionych przypadkach, przed up e wem terminu sk adania ofert, Zamawiaj cy mo e zmieni tre Warunków przetargowych.
 - 2) Dokonan w ten sposób zmian tre ci Warunków przetargowych Zamawiaj cy zamieszcza na stronie internetowej, na której zosta one udost pnione ó www.rckik.bialystok.pl, w zak adce Zamówienia publiczne i jest ona wi ca przy sk adaniu ofert.
 4. Wyja nienia/uzupe nienia/poprawa omy ek pisarskich i rachunkowych oraz innych omy ek w toku badania i oceny ofert.
 - 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiaj cy mo e wezwa Uczestników przetargu do uzupe nienia o wiadcze lub dokumentów potwierdzaj cych spe nienie warunków udzia i w post powaniu lub potwierdzaj cych spe nienie przez oferowane dostawy wymaga okre lonych przez Zamawiaj cego lub pe omocnictw. Uzupe niane o wiadczenia i dokumenty powinny potwierdza spe nianie przez Uczestnika przetargu warunków udzia i w post powaniu oraz spe nianie przez oferowane dostawy wymaga okre lonych przez Zamawiaj cego.
 - 2) W toku badania i oceny ofert Zamawiaj cy mo e da od Uczestników przetargu wyja nie dotycz cych tre ci z e onych ofert oraz wyja nie dotycz cych o wiadcze lub dokumentów potwierdzaj cych spe nienie przez Uczestników przetargu warunków udzia i w post powaniu.
 - 3) W toku badania ofert, Zamawiaj cy poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omy i pisarskie,
 - b) oczywiste omy i rachunkowe, z uwzgl dnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omy i polegaj ce na niezgodno ci oferty z Warunkami przetargowymi, niepowoduj ce istotnych zmian w tre ci oferty
- niezw ecznie zawiadamiaj c o tym Uczestnika przetargu, którego oferta zosta poprawiona.
 5. Ze strony Zamawiaj cego osobami uprawnionymi do kontaktowania si z Uczestnikami przetargu s : Marta Stocka, Aneta Kiersnowska i Beata Kardasz, tel. (85) 745 63 42.

XVII. POSTANOWIENIA KO COWE

1. Zamawiaj cy zastrzega sobie prawo do:
 - 1) zako czenia przetargu na ka dym jego etapie,
 - 2) uniewa nienia post powania w przypadku, gdy:

- a) w post powaniu nie wpón € adna oferta,
 - b) w post powaniu nie z€ ono adnej oferty niepodlegaj cej odrzuceniu,
 - c) oferta z najni sz cen przewy sza kwot , któr Zamawiaj cy przeznaczy€ na sfinansowanie zamówienia.
2. Uczestnicy przetargu maj prawo wgl du do tre ci protokoł oraz ofert w trakcie prowadzonego post powania z wyj tkiem dokumentów stanowi cych tajemnic przedsi biorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 1) Zamawiaj cy udost pnia oferty na pisemny wniosek Uczestnika przetargu.
 - 2) Udost pnienie nast pi poprzez wgl d w miejscu i terminie oraz w obecni wyznaczonych pracowników Zamawiaj cego (wy€cznie w siedzibie Zamawiaj cego i w godzinach jego urz dowania).
 - 3) Zamawiaj cy wyznaczy zakres udost pnianych dokumentów.
 - 4) Wnioskodawca w trakcie wgl du nie mo e, bez zgody Zamawiaj cego, samodzielnie kopiowa lub utrwała za pomoc urz dze lub rodków technicznych s€ cych do utrwalania obrazu tre ci z€ onych ofert.
 - 5) Zamawiaj cy dopuszcza mo liwo odp€anego kopiowania dokumentów, przy czym koszt skopiowania jednej strony wynosi 0,40 z€
 - 6) W sprawach nieuregulowanych zastosowanie maj przepisy ustawy z dn. 23.04.1964 r. Kodeks cywilny.
3. Postanowienia dotycz ce przetwarzania danych osobowych w zwi zku z udzia€m w przedmiotowym post powaniu (art. 13 RODO).
- Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporz dzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w zwi zku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepłwu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporz dzenie o ochronie danych) /Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1/, dalej ŒRODOö informuj , e:
- 1) administratorem danych osobowych jest Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bia€mstoku, ul. M. Skłdowskiej-Curie 23, 15-950 Bia€stok;
 - 2) kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bia€mstoku ó adres e-mail: iod@rckik.bialystok.pl, tel. (85) 745 63 23;
 - 3) dane osobowe przetwarzane b d na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu zwi znym z post powaniem o udzielenie niniejszego zamówienia realizowanym w trybie przetargu na podstawie przepisów art. 70¹-70⁵ Kodeksu Cywilnego;
 - 4) odbiorcami danych osobowych b d osoby lub podmioty, którym udost pnioma zostanie dokumentacja post powania na podstawie obowi zuj cych przepisów;
 - 5) dane osobowe b d przechowywane, przez okres 3 lat od dnia zako czenia post powania o udzielenie zamówienia;
 - 6) obowi zek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym, zwi znym z udzia€m w post powaniu o udzielenie zamówienia; podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak e odmowa podania danych osobowych mo e skutkowa brakiem udzielenia zamówienia przez Zamawiaj cego;
 - 7) decyzje w odniesieniu do danych osobowych nie b d podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) Uczestnik przetargu posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dost pu do swoich danych osobowych;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie mo e skutkowa zmian wyniku post powania o udzielenie zamówienia ani zmian postanowie umowy w zakresie niezgodnym z przepisami obowi zuj cymi w tym zakresie;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo dania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrze eniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, tj. prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urz du Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, e przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
 - 9) Uczestnikowi przetargu nie przysługuje:
 - a) w zwi zku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usuni cia danych osobowych;

- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdy podstaw prawn przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 ó Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 ó Formularz oferty
3. Załącznik nr 3 ó Specyfikacja oferowanego przedmiotu zamówienia
4. Załącznik nr 4 ó O wiadczenie o spefieniu warunków udziału w post powaniu
5. Załącznik nr 5 ó O wiadczenie dotycz ce tajemnicy przedsi biorstwa
6. Załącznik nr 6 ó Wzór umowy

Załącznik nr 1
do Warunków przetargowych

Opis przedmiotu zamówienia

Dostawa oraz monta napisu: ŹREGIONALNE CENTRUM KRWIODAWSTWA I KRWIOLECZNICTWA W BIAŁYMSTOKU na elewacji budynku RCKiK w Białymstoku od strony ul. M. Skłodowskiej ó Curie 23

Lp.	Wymagania (minimalne parametry) Zamawiaj cego
1.	Litery przestrzenne wiec ce z licem z pleksi.
2.	Rodzaj czcionki: Arial /Zamawiaj cy dopu ci zmian rodzaju czcionki na etapie uzgodnie , zgodnie z § 2 ust. 1 wzoru umowy/.
3.	Front liter: pleksi barwiona w masie w kolorze czerwonym (RAL 3003) ó grubo 3 mm.
4.	Plecy liter: PCV spienione 8 mm.
5.	Boki liter: ta ma aluminiowa do liter 3D w kolorze czerwonym (RAL 3003) ksztacowana maszynowo za pomoc gi tarki cyfrowej CNC.
6.	Wn trzy liter bielone.
7.	Uszczelnienie liter g bk 5 mm.
8.	Pod wietlenie diodami LED, przy czym pod wietlenie liter nale y wykona jako wiatc ci g€ jednolite pod wzgl dem intensywno ci wiatc (nie punktowe); moc max.150 Wat na godzin .
9.	Zasilacze hermetyczne.
10.	Pod wietlenie sterowane poprzez wy€cznik zmierzchowy z wy€cznikiem czasowym.
11.	Litery montowane bezpo rednio do elewacji.
12.	Rozmieszczenie napisów zgodnie z pogl dow wizualizacj .
13.	Wysoko liter w sówach: REGIONALNE CENTRUM KRWIODAWSTWA I KRWIOLECZNICTWA (1-szy i 2-gi wiersz): 21 cm.
14.	Wysoko liter w sówach: W BIAŁYMSTOKU (3-ci wiersz): 14 cm.
15.	Gwarancja na pod wietlenie: min. 60 miesi cy.
16.	Gwarancja na wykonanie i monta liter: min. 36 miesi cy.

Wizualizacja:



**Za€cznik nr 2
do Warunków przetargowych
(wzór)**

í ..í í
(piecz Uczestnika przetargu/Uczestników przetargu)

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Bia€mstoku
ul. M. Skłodowskiej ó Curie 23
15-950 Bia€stok**

FORMULARZ OFERTY

Dane Uczestnika przetargu/Uczestników przetargu w przypadku oferty wspólnej *

Nazwa: í ..í

Adres: ul. í ..í ..í

Kod: miasto: województwo:

Adres do korespondencji (wypełni , je eli jest inny ni adres siedziby) í í í í í í í í í ..

í ..í ..í

Numer telefonu: í ..í ..í

Adres e-mail, na który Zamawiaj cy ma przesła korespondencj : í í í í í í í í í í ..í ..í

Osoba upowa niona do kontaktów í í í í í í í í í í , tel. í í í í í í í í í í ..í ..í

NIP:, REGON:

* w przypadku oferty wspólnej, np. konsorcjum, spółki cywilnej nale y poda dane dotycz ce wszystkich Uczestników przetargu wspólnie ubiegaj cych si o zamówienie oraz dane Pełnomocnika.

Odpowiadaj c na ogłoszenie o zamówieniu w post powaniu o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie art. 70¹ ó 70⁵ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 t.j.) na **šDostaw oraz monta napisu: REGIONALNE CENTRUM KRWIODAWSTWA I KRWIOLECZNICTWA W BIA/ YMSTOKU nad wej ciem głównym budynku RCKiK w Bia€mstokuö** - znak post powania: ZP/KC - 25/2019.

1. O wiadczy, e zapoznali my si z Warunkami przetargowymi, nie wnosimy do nich adnych zastrze e i przyjmujemy warunki w nich zawarte, a tak e uzyskali my konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Składamy ofert na wykonanie przedmiotu zamówienia, którego zakres okre lono w Warunkach przetargowych na nast puj cych warunkach cenowych:

cena brutto: í í í í í .. z€
skłownie: í z€
w tym í .% VAT
cena netto: í í í í í z€

í jest to cena podana zgodnie z wymaganiami okre lonymi w Warunkach przetargowych.

Cena oferty zawiera ostateczn , sumaryczn cen obejmuj c wszystkie koszty zwi zane z realizacj przedmiotu zamówienia z uwzgl dnieniem opłt i podatków (w tym podatku VAT) wg odpowiadaj cych jej składników cenowych.

3. O wiadczy, i :
- 3.1 cena netto podana w punkcie 2 Formularza oferty nie ulegnie podwy szeniu przez okres obowi zywania umowy;
 - 3.2 akceptujemy termin realizacji zamówienia okre lony w Warunkach przetargowych;
 - 3.3 akceptujemy warunki p ctno ci okre lone we Wzorze umowy, stanowi cym Za cznik nr 6 do Warunków przetargowych.
4. O wiadczy, e uwa amy si zwi zani niniejsz ofert przez okres 30 dni liczony od terminu sk adania ofert wskazanego w Warunkach przetargowych.
5. O wiadczy, e Wzór umowy (Za cznik nr 6) zosta przez nas zaakceptowany i zobowi zujemy si do zawarcia umowy na warunkach w nim okre lonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiaj cego.
6. Pod gro b odpowiedzialno ci karnej o wiadczy, i za czone do oferty dokumenty opisuj stan faktyczny i prawny, aktualny na dzie otwarcia ofert.
7. Ofert niniejsz sk adamy na í zapisanych i kolejno ponumerowanych stronach (od nr í . do nr í .).
8. Wraz z ofert sk adamy nast puj ce o wiadczenia i dokumenty:
- 1) í
 - 2) .í í

í
/miejscowo i data/

íí í í í í í í í
/podpis osoby/osób upowa nionej do wyst powania w imieniu Uczestnika przetargu/
(po dany czytelny podpis albo podpis i piecz tka z imieniem i nazwiskiem)

Za€cznik nr 3
do Warunków przetargowych
(wzór)

Specyfikacja oferowanego przedmiotu zamówienia

Specyfikacja przedmiotowa:

Lp .	Wymagania minimalne Zamawiaj cego	Charakterystyka proponowanego przez Uczestnika przetargu produktu	Uwagi
1.	Litery przestrzenne wiec ce z licem z pleksi.	TAK / NIE *)	
2.	Rodzaj czcionki: Arial /Zamawiaj cy dopu ci zmian rodzaju czcionki na etapie uzgodnie , zgodnie z § 2 ust. 1 wzoru umowy/.	TAK / NIE *)	
3.	Front liter: pleksi barwiona w masie w kolorze czerwonym (RAL 3003) ó grubo 3 mm.	TAK / NIE *)	
4.	Plecy liter: PCV spienione 8 mm.	TAK / NIE *)	
5.	Boki liter: ta ma aluminiowa do liter 3D w kolorze czerwonym (RAL 3003) kształtowana maszynowo za pomoc gi tarki cyfrowej CNC.	TAK / NIE *)	
6.	Wn trzy liter bielone.	TAK / NIE *)	
7.	Uszczelnienie liter g bk 5 mm.	TAK / NIE *)	
8.	Pod wietlenie diodami LED, przy czym pod wietlenie liter nale y wykona jako wiató ci gó jednolite pod wzgl dem intensywno ci wiató (nie punktowe); moc max.150 Wat na godzin .	TAK / NIE *)	
9.	Zasilacze hermetyczne.	TAK / NIE *)	
10.	Pod wietlenie sterowane poprzez wy€cznik zmierzchowy z wy€cznikiem czasowym.	TAK / NIE *)	
11.	Litery montowane bezpo rednio do elewacji.	TAK / NIE *)	
12.	Rozmieszczenie napisów zgodnie z pogl dow wizualizacj .	TAK / NIE *)	
13.	Wysoko liter w sówach: REGIONALNE CENTRUM KRWIODAWSTWA I KRWIOLECZNICTWA (1-szy i 2-gi wiersz): 21 cm.	TAK / NIE *)	
14.	Wysoko liter w sówach: W BIA/ YMSTOKU (3-ci wiersz): 14 cm.	TAK / NIE *)	
15.	Gwarancja na pod wietlenie: min. 60 miesi cy.	TAK / NIE *)	Gwarancja na pod wietlenie: í . m-cy
16.	Gwarancja na wykonanie i monta liter: min. 36 miesi cy.	TAK / NIE *)	Gwarancja na wykonanie i monta liter: í . m-cy

*) - niepotrzebne skre li

í í í í í í í í í í í í í í í í í
/Miejscowo i data/

í í í í í ...í í í í í ..íí í í í í
/Podpis osoby/osób upowa nionej do wyst powania w imieniu Uczestnika przetargu/
(po dany czytelny podpis albo podpis i piecz tka z imieniem i nazwiskiem)

**Załącznik nr 4
do Warunków przetargowych
(wzór)**

.....
/pieczęć i podpis Uczestnika przetargu/ Uczestników przetargu/

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23
15-950 Białystok**

**O wiadczenie
o spełnieniu warunków udziału w post powaniu**

Ja/My ni e podpisany:

.....
.....
.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....
.....

/nazwa (firma), dokładny adres Uczestnika przetargu/

przystępuję do udziału w post powaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **śDostaw oraz montaż napisu: REGIONALNE CENTRUM KRWIODAWSTWA I KRWIOLECZNICTWA W BIAŁYMSTOKU** nad wejściem głównym budynku RCKiK w Białymstoku, nr sprawy ZP/KC-25/2019 o wiadczy, że reprezentowany przeze mnie/nas Uczestnik przetargu, składający ofertę w przedmiotowym post powaniu spełnia warunki udziału w post powaniu, tj.:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....
/miejsce i data/

.....
/podpis osoby/osób upoważnionej do wystąpienia w imieniu Uczestnika przetargu/
(po dany czytelny podpis albo podpis i pieczęć z imieniem i nazwiskiem)

**Za€cznik nr 6
do Warunków przetargowych**

UMOWA NR
(wzór umowy)

zawarta w dniu pomi dzy:

.....,
z siedzib w zarejestrowan /-ym przez S d Rejonowy dla
w, Wydzia€Gospodarczy Krajowego Rejestru S dowego pod numerem KRS
....., kapita€zakładowyz€posługuje /-ym si numerami: NIP.....,
REGON, zwan /-ym w tre ci umowy §Wykonawc ö, reprezentowan /-ym przez:

..... ö
..... ö

a
Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku,
15-950 Białystok, ul. M. Skłodowskiej-Curie 23, wpisanym do Rejestru Stowarzysze , Innych
Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki
Zdrowotnej prowadzonego przez S d Rejonowy w Białymstoku, XII Wydzia€Gospodarczy Krajowego
Rejestru S dowego pod numerem KRS 0000002530, NIP 5422584428, REGON 000293829, zwanym
w tre ci umowy §Zamawiaj cymö, reprezentowanym przez:
í ,

o nast puj cej tre ci:

Zawarcie umowy nast puje zgodnie z wyborem oferty Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego
post powania o udzielenie zamówienia na **§Dostaw oraz monta napisu: REGIONALNE
CENTRUM KRWIODAWSTWA I KRWIOLECZNICTWA W BIA/ YMSTOKU nad wej ciem
głównym budynku RCKiK w Białymstokuö**, realizowanego w trybie art. 70¹ ó 70⁵ ustawy z dnia
23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2019 r., poz. 1145 t.j.), znak post powania
ZP/KC-25/2019.

§ 1.

1. Zamawiaj cy zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie, dostaw oraz monta napisu o tre ci: REGIONALNE CENTRUM KRWIODAWSTWA I KRWIOLECZNICTWA W BIA/ YMSTOKU nad wej ciem głównym budynku RCKiK w Białymstoku, przy ul. M. Skłodowskiej-Curie 23.
2. Przedmiot umowy zosta€szczegółowo okre lony w Za€czniku nr 1 do umowy.
3. Przedmiot umowy musi by fabrycznie nowy, kompletny, wolny od wad materiałowych i konstrukcyjnych, gotowy do u ytku bez konieczno ci dokonywania przez Zamawiaj cego dodatkowych zakupów, wykonany z nale yt staranno ci na warunkach okre lonych w niniejszej umowie.

§ 2.

1. Wykonawca zobowi zany jest do przygotowania i przedstawienia Zamawiaj cemu projektu graficznego napisu zawieraj cego informacje dotycz ce sposobu mocowania napisu do elewacji oraz rodzaju, sposobu i miejsca instalacji wy€cznika zmierzchowego z wy€cznikiem czasowym wraz z informacj w zakresie sposobu pod€czenia do instalacji elektrycznej, w terminie **do 5 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.**
Wykonawca przed przyst pieniem do realizacji przedmiotu umowy musi uzyska od Zamawiaj cego pisemne zatwierdzenie projektu.
Sposób wykonania pod wietlenia (w tym pod€czenie do instalacji elektrycznej) musi by ci le konsultowany z Zamawiaj cym. Instalacja musi by wykonana w sposób, który nie spowoduje uszkodzenia elewacji.

2. W przypadku błędów w treści napisu, niewłaściwego rozmieszczenia liter, rozmiaru liter, sposobu mocowania, Wykonawca zobowiązuje się do korekty i dorazowego przedstawienia poprawionego projektu, a do uzyskania pisemnej akceptacji Zamawiającego i zgody na wykonanie.
3. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia wszelkich uwag, zmian, zastrzeżeń zgłoszonych przez Zamawiającego przed przystąpieniem do realizacji.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przekazywania drogą elektroniczną wszelkich zaleceń dla Wykonawcy oraz informacji i/lub materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy.

§ 3.

1. Dostawa przedmiotu umowy określonego w § 1, a także montaż i prawidłowe podłączenie i zainstalowanie wyłącznika zmiernego z wyłącznikiem czasowym, zostanie zrealizowane, na koszt i ryzyko Wykonawcy, jego transportem w terminie **do 14 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.**
2. Miejscem dostawy napisu jest siedziba RCKiK w Białymstoku, zlokalizowana przy ul. M. Skłodowskiej-Curie 23, natomiast miejscem instalacji jest powierzchnia elewacji znajdująca się nad wejściem głównym do budynku /zgodnie z wizualizacją zamieszczoną w Załączniku nr 1 do Warunków przetargowych/.
3. Wykonawca, z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem, poinformuje telefonicznie Zamawiającego o planowanym terminie dostawy i montażu napisu.
4. Wykonawca dostarczy i zamontuje przedmiot umowy w dni robocze Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7³⁰ do 15⁰⁰.
5. Wykonawca zapewni transport i rozładunek przedmiotu umowy u Zamawiającego.
6. Za termin realizacji przedmiotu umowy uważa się datę podpisania przez Strony umowy protokołu odbioru, sporządzonego zgodnie z Załącznikiem nr 2 do umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia, najpóźniej w dniu odbioru przedmiotu umowy, * dokumentacji technicznej niezbędnej do prawidłowego wykonania napisu wraz z podświetleniem.
8. Wykonawca zapewni odpowiednie przygotowanie i zabezpieczenie miejsca wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami bhp i ppo.
9. Wykonawca gwarantuje prowadzenie prac przez osoby uprawnione, zgodnie z wiedzą techniczną oraz obowiązującymi przepisami prawa.
10. Wykonawca, po wykonaniu przedmiotu umowy, zobowiązany jest do uprządkowania miejsca wykonywania prac.
11. W przypadku, gdy w dniu rozpoczęcia montażu nie będzie możliwe zamontowanie wszystkich elementów składających się na przedmiot umowy, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zabezpieczenie i przechowanie pozostałych elementów do czasu ich zamontowania.
12. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia odpowiednich materiałów, urządzeń i narzędzi niezbędnych do wykonania umowy.
13. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania porządku i zachowania ostrożności podczas montażu napisu i wszystkich innych elementów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy nie dopuszczając do uszkodzenia bądź zabrudzenia elewacji.
14. Za szkody spowodowane nieprzebraniem w/w ustaleń odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

* jeżeli dotyczy

§ 4.

1. Odbiór jako ostateczny przedmiotu umowy nastąpi u Zamawiającego po jego dostawie i montażu.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru przedmiotu umowy w sytuacji, gdy będzie on niekompletny, niezgodny z wymaganiami Zamawiającego (w tym uzgodnionym projektem) i z jego ofertą.
3. Wykonawca odpowiada za wady jako ostateczne stwierdzone bezpośrednio przy odbiorze.
4. Do czasu odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego, potwierdzonego podpisaniem przez Strony umowy protokołem odbioru, ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą ponosi Wykonawca.
5. W przypadku stwierdzenia wad ukrytych dostarczonego przedmiotu umowy, Zamawiający zobowiązany jest sporządzić protokół, który będzie stanowił podstawę wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad. Zamawiający zgłasza pisemną reklamację na adres e-mail: info@rckik.gov.pl lub faksem na nr [22 222 22 222](tel:222222222) ...

6. Wykonawca jest zobowiązany do uznania reklamacji wad ukrytych dostarczonego towaru i dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad w okresie realizacji niniejszej umowy. Rozpatrzenie reklamacji nie może przekroczyć 7 dni kalendarzowych od daty przesłania przez Zamawiającego zgłoszenia reklamacji. Nierozpatrzenie reklamacji w ww. terminie oznacza jej uznanie.
7. Wykonawca w terminie 7 dni kalendarzowych od daty uznania reklamacji zobowiązany jest spełnienia Zamawiającego zgłoszone w protokole reklamacyjnym.
8. Wykonawca zobowiązany jest odebrać przedmiot umowy podlegający reklamacji, a następnie dostarczy do siedziby Zamawiającego towar wolny od wad, na własny koszt i ryzyko.
9. Odrzucenie przez Wykonawcę reklamacji upoważnia Zamawiającego do zasięgnięcia opinii lub ekspertyzy właściwego organu lub skierowanie sprawy celem rozstrzygnięcia przez sąd.
10. W sytuacji, gdy reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z uzyskaniem opinii lub ekspertyzy właściwego organu ponosi Wykonawca.

§ 5.

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie brutto (wraz z 21% podatkiem VAT) w wysokości: .. z€ netto: z€
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostało określone na podstawie oferty Wykonawcy z dnia .. . Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skalkulowanie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
3. W wynagrodzeniu określonym w ust. 1 mieszczą się wszelkie podatki wobec Skarbu Państwa oraz koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
4. Cena netto przedmiotu umowy, określona w ust. 1 nie ulegnie podwyższeniu w okresie obowiązywania umowy.
5. Płatność wynagrodzenia z tytułu dostawy przedmiotu umowy nastąpi, po jego dostarczeniu do Zamawiającego i podpisaniu przez Strony umowy protokołu odbioru, w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury na konto Wykonawcy nr .. .
6. Wykonawca, na fakturze, winien stosować nazewnictwo zgodne ze złączoną ofertą i zawartą umową.
7. Jako datę zapłaty faktury rozumie się datę zaliczenia przez Zamawiającego dyspozycji zapłaty i obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. W przypadku niedotrzymania terminu zapłaty przez Zamawiającego, Wykonawca ma prawo do odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia w zapłacie, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Wszelkie rozliczenia prowadzone będą w PLN.

§ 6.

1. Wykonawca udziela:
 - 1) 12-miesięcznej gwarancji jako ci na wykonanie i montaż napisu,
 - 2) 12-miesięcznej gwarancji na wykonane podświetlenie,której bieg rozpoczyna się od daty podpisania przez Strony umowy protokołu odbioru.
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji za wady także po upływie terminu, o którym mowa odpowiednio w ust. 1, jeżeli reklamować wad przed upływem tego terminu.
3. Udzielenie gwarancji nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękopisami na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, której obowiązywanie Strony rozszerzają na okres 12 miesięcy (równy okresowi gwarancji) w zakresie wykonania i montażu napisu oraz 12 miesięcy (równy okresowi gwarancji) w zakresie wykonania podświetlenia.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest, bez dodatkowego wynagrodzenia, do naprawy lub wymiany każdego z elementów przedmiotu umowy, który uległ uszkodzeniu z przyczyn wad konstrukcyjnych, materiałowych lub montażowych w terminie uzgodnionym z Zamawiającym na piśmie lecz nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od daty przesłania przez Zamawiającego zgłoszenia informacji o wadach.
5. Gwarancja nie obejmuje uszkodzenia przedmiotu umowy wynikającego z naturalnego zużycia materiału.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie awarii w terminie, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 7.

1. Zamawiaj cy obci y Wykonawc kar umown w przypadku:
 - 1) odst pienia przez Zamawiaj cego od umowy z powodu okoliczno ci, za które odpowiada Wykonawca lub gdy Wykonawca odst pi od wykonywania umowy z wásnej winy lub woli w wysoko ci 10% warto ci brutto wynagrodzenia okre lonego § 5 ust. 1;
 - 2) gdy Zamawiaj cy rozwi e umow w trybie § 8 ust. 2 niniejszej umowy w wysoko ci 10% warto ci brutto wynagrodzenia okre lonego § 5 ust. 1;
 - 3) opó nienia w dostarczeniu Zamawiaj cemu do akceptacji projektu graficznego, o którym mowa w § 2 ust. 1 w wysoko ci 100,00 z€ brutto, za ka dy dzie opó nienia;
 - 4) niezrealizowania przedmiotu umowy w terminie okre lonym w § 3 ust. 1 w wysoko ci 2% warto ci brutto wynagrodzenia okre lonego § 5 ust. 1, za ka dy dzie opó nienia w realizacji;
 - 5) opó nienia w rozpatrzeniu reklamacji jako ciowych w terminie okre lonym w § 4 ust. 6 i/lub opó nienia w spe cieniu da zg ószonych w protokole reklamacyjnym, o którym mowa w § 4 ust. 7 w wysoko ci 2% warto ci brutto wynagrodzenia okre lonego § 5 ust. 1, za ka dy dzie opó nienia;
 - 6) opó nienia w usuni ciu zg ószonych awarii w okresie gwarancji w terminie okre lonym w § 6 ust. 4, w wysoko ci 0,5% warto ci brutto wynagrodzenia okre lonego § 5 ust. 1, za ka dy dzie opó nienia liczony od up ówu dnia wyznaczonego na jej usuni cie.
2. Wymagalno zap óty kary nast puje w terminie 7 dni od daty dor czenia Wykonawcy dokumentu okre laj cego wierzytelno . Niezap ócenie kary w terminie, upowa nia Zamawiaj cego do potr cenia jej z faktury.
3. W przypadku, gdy szkoda z tytu ó niewykonania lub nienale ytego wykonania umowy przekroczy kwot kar umownych, Zamawiaj cy zastrzega sobie prawo dochodzenia roszcze uzupe ciaj cych.

§ 8.

1. Zamawiaj cemu przys óguje prawo odst pienia od umowy w przypadku:
 - 1) og ószenia likwidacji Wykonawcy (za wyj tkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekszta cenia lub restrukturyzacji);
 - 2) wydania nakazu zaj cia istotnej cz ci majtku Wykonawcy, maj cej wp ów na realizacj przedmiotu niniejszej umowy.
2. Zamawiaj cy zastrzega sobie prawo rozwi zania umowy ze skutkiem natychmiastowym przy wyst pieniu nast puj cych okoliczno ci:
 - 1) niedotrzymania terminu dostawy projektu graficznego, o którym mowa w § 2 ust. 1,
 - 2) niedotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1,
 - 3) innego rodzaju ra cego nienale ytego wykonania lub niewykonania umowy, czyni cego dalsze jej kontynuowanie bezprzedmiotowym.
3. Odst pienie od umowy/rozwi zanie umowy powinno nast pi w formie pisemnej pod rygorem niewa no ci takiego o wiadczenia i powinno zawiera uzasadnienie z podaniem podstaw prawnych i faktycznych odst pienia/rozwi zania.

§ 9.*

1. Wykonawca wnio ó zabezpieczenie nale ytego wykonania umowy w wysoko ci 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, w kwocie: í í í í z€ (s ównie: í í í í í í z ótych), w formie í í í í í í í í .
2. Strony postanawiaj , e:
 - 1) zabezpieczenie nale ytego wykonania umowy s ó y pokryciu roszcze z tytu ó niewykonania lub nienale ytego wykonania umowy,
 - 2) 70% wniesionego zabezpieczenia nale ytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiaj cego za nale ycie wykonane;
 - 3) pozosta ó 30% wniesionego zabezpieczenia nale ytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszcze z tytu ó r kojmi za wady i zostanie zwrócone nie pó niej ni w 15. dniu po up ówie okresu r kojmi za wady w zakresie pod wietlenia.

§ 10.

Zmiana postanowie przedmiotowej umowy mo e nast pi wy€cznie na wniosek Zamawiaj cego lub Wykonawcy, za zgod obu Stron, wyra on w formie pisemnej (aneks) pod rygorem niewa no ci.

§ 11.

1. Ze strony Wykonawcy osob odpowiedzialn za przebieg realizacji umowy b dzie í í, tel., e-mail: í í í í í í í í .
2. Ze strony Zamawiaj cego osob odpowiedzialn za przebieg realizacji umowy b dzie í í í í í í .., tel., e-mail: í í í í í í í í .

§ 12.*

W stosunkach pomi dzy Zamawiaj cym a Wykonawc na tle realizacji przedmiotu umowy wspólnie (konsorcjum) w zakresie realizacji umowy obowi zuj zasady:

- 1) solidarnej odpowiedzialno ci wykonawców (uczestników konsorcjum) za ca€ podj tych w ramach przedmiotu zamówienia zobowi za wynikaj cych z niniejszej umowy, niezale nie od procentowego lub rzeczowego udzia€ ka dego z nich w realizacji przedmiotu zamówienia,
- 2) reprezentacji jednego z wykonawców (uczestników konsorcjum ó lidera) ze skutkiem dla pozosta€ch, rozumianej jako wy€czne uprawnienie i obwi zek do sk€dania i przyjmowania dokumentów i o wiadcze powsta€ch na tle realizacji niniejszej umowy.

* je eli dotyczy

§ 13.

1. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialno cywiln za wszelkie spowodowane przez siebie szkody osobiste i maj tkowe wobec osób trzecich, które mog powsta w zwi zku z wykonywaniem niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowi zuje si do zachowania w poufno ci wszelkich danych dotycz cych Zamawiaj cego oraz informacji uzyskanych w sposób zamierzony lub przypadkowy, w zwi zku z wykonywaniem niniejszej umowy, bez wzgl du na sposób i form ich przekazania.
Obwi zku zachowania poufno ci nie stosuje si do danych i informacji:
 - 1) dost pnych publicznie,
 - 2) otrzymanych przez Wykonawc , zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowi zuj cego, od osoby trzeciej bez obwi zku zachowania poufno ci,
 - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiaj cego by€ ju znane Wykonawcy bez obwi zku zachowania poufno ci,
 - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyska€pisemn zgod Zamawiaj cego na ich ujawnienie.
3. Wykonawca o wiadcza, e znany jest mu fakt, i tre niniejszej umowy, a w szczególno ci przedmiot umowy i wysoko wynagrodzenia, stanowi informacj publiczn w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 wrze nia 2001 r. o dost pie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1429 t.j.), która podlega udost pnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrze eniem informacji stanowi cych tajemnic przedsi biorstwa.
4. Wykonawca wyra a zgod na udost pnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 3, zawartych w niniejszej umowie danych go dotycz cych, w zakresie obejmuj cym imiona i nazwiska osób realizuj cych przedmiot zamówienia.

§ 14.

Realizacja niniejszej umowy nie wi e si z powierzeniem Wykonawcy przetwarzania danych osobowych, których administratorem jest Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bia€mstoku.

§ 15.

1. Umow uwa a si za zawart po podpisaniu jej przez obie Strony.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejsz umow zastosowanie maj odpowiednie przepisy ustawy Kodeks cywilny.
3. Spory mog ce wynikn na tle realizacji umowy, Strony poddaj rozstrzygni ciu w€ciwym rzeczowo s dom powszechnym w Bia€mstoku.

4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Załącznik nr 2
do Umowy nr í í í í í .
z dnia í í í í í r.

PROTOKÓ/ ODBIORU I MONTA U
sporządzony zgodnie z Umow nr..... z dnia

Dane Wykonawcy:

Dane Zamawiaj cego:

Przedmiot umowy:

1. Wykaz dostarczonego przedmiotu umowy:

L.p.	Wyszczególnienie	Ilo szt.	Cena jednostkowa netto (w z€)	Warto brutto (w z€)
1.				
í .				

Powy sze rubryki nale y wypełni zgodnie z ilo ci i rodzajem dostarczonego towaru stanowi cego przedmiot umowy.

2. Przedmiot umowy, o którym mowa w pkt 1 został dostarczony w dniu
3. Przedmiot umowy, o którym mowa w pkt 1 został zamontowany i prawidłowo uruchomiony, w dniu
4. Odbiór przedmiotu umowy, po sprawdzeniu przez Zamawiaj cego, został dokonany w dniu r.
5. Podpisany przez Strony umowy Protokół stanowi podstaw do wystawienia faktury.

Uwagi

.....
.....
.....

Podpis przedstawiciela/i Wykonawcy:

.....

Podpis przedstawiciela/i Zamawiaj cego:

..íí í í .í í í í í í í í í í í í .