

ZP/TP-28/22

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na:**

**„Dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek komputerowych,
faksów, urządzeń wielofunkcyjnych oraz drukarek termotransferowych”**

Zatwierdził:

Z-ca dyrektora
ds. ekonomiczno - administracyjnych
RCKiK w Białymstoku

mgr Anna Lisowska

Ogłoszenie o zamówieniu opublikowano w Biuletynie Zamówień Publicznych pod pozycją nr 2022/BZP 00453912/01 w dniu 23.11.2022 r.

Białystok, dnia 23 listopada 2022 r.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku

ul. M. Skłodowskiej-Curie 23

15-950 Białystok

tel. (85) 74 47 002

e-mail: sekretariat@rckik.bialystok.pl

nazwa Zamawiającego w skrzynce ePUAP: /RCKiK_Bialystok/

godziny urzędowania Zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7³⁰ do 15⁰⁰ (oprócz sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy).

2. STRONA INTERNETOWA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą: SWZ, zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.

3. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia zwana dalej SWZ, oznaczone jest znakiem **ZP/TP-28/22**. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

4. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

4.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą Pzp.

4.2 Zamawiający przewiduje wybór oferty najkorzystniejszej bez przeprowadzenia negocjacji.

4.3 Zamówienie finansowane jest ze środków krajowych.

4.4 Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Warunków Zamówienia:

4.4.1 ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 t.j.);

4.4.2 ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835);

4.4.3 rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r., poz. 2415);

4.4.4 rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r., poz. 2452);

4.4.5 obwieszczenie Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 3 grudnia 2021 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów (Dz.Urz. z 2021 r., poz. 1177);

4.4.6 ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2022 r., poz. 1360 t.j.);

4.4.7 ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022 r., poz. 1233 t.j.);

4.4.8 ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r., poz. 275 t.j.).

5. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

5.1 Przedmiotem zamówienia jest:

5.1.1 Część 1 – dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek komputerowych, faksów i urządzeń wielofunkcyjnych

5.1.2 Część 2 – dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek termotransferowych na potrzeby Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku.

- 5.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w Załączniku nr 1 do SWZ oraz Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących Załącznik nr 7 do SWZ.
- 5.3 Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych.
 - 5.3.1 Zgodnie z postanowieniami art. 99 ustawy Pzp Zamawiający wskazał w opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do SWZ) kryteria stosowane w celu oceny równoważności.
 - 5.3.2 Dodatkowe informacje dotyczące równoważności, znajdują się w Załączniku nr 1 do SWZ (OPZ) oraz Załączniku nr 7 do SWZ (Projektowane postanowienia umowy).
 - 5.3.3 W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje produkt równoważny, informacja o tym musi znaleźć się w Formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ (odpowiednie informacje należy wpisać w kolumnie nr 2 w tabeli /dla Części 1/ oraz w kolumnie 1 w tabeli /dla Części 2/; W przeciwnym wypadku, w przypadku wyboru jego oferty, Wykonawca musi dostarczyć materiały zgodne z ofertą).
- 5.4 Nazwa i kod określony według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 - 30125110-5 – toner do drukarek laserowych/faksów
 - 30125120-8 – toner do fotokopiarek
 - 30125100-2 – wkłady barwiące
 - 30192300-4 – taśmy barwiące.

6. INFORMACJE OGÓLNE

- 6.1 Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
 - 6.1.1 Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie Części zamówienia.
 - 6.1.2 W związku z powyższym, każdą wyspecyfikowaną Część (2 Części) należy traktować jako oddzielny przedmiot zamówienia (oddzielne zamówienie), a wszelkie zapisy znajdujące się w SWZ dotyczące oferty należy rozumieć jako odnoszące się do ofert częściowych.
- 6.2 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 6.3 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i pkt 8 ustawy Pzp.
- 6.4 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 6.5 Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych do oferty w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.
- 6.6 Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 6.7 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 6.8 Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

7. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 7.1 Przedmiot zamówienia realizowany będzie przez okres 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.
- 7.2 Dostawy przedmiotu zamówienia realizowane będą sukcesywnie w ilościach zależnych od potrzeb Zamawiającego, na koszt i ryzyko Wykonawcy, jego transportem, w terminie do 10 dni kalendarzowych (tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 8:00 – 14:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od daty nadania zamówienia e-mailem lub faksem.
- 7.3 Miejscem dostawy przedmiotu zamówienia są pomieszczenia wskazane przez Zamawiającego w jego siedzibie w Białymstoku, ul. M. Skłodowskiej-Curie 23.

8. PODSTAWY WYKLUCZENIA

- 8.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 8.2 Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Wykonawcę:
 - 8.2.1 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - 1) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - 2) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

- 3) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
 - 4) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - 5) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - 6) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 7) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego lub przestępstwo skarbowe,
 - 8) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 8.2.2 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 8.2.1;
- 8.2.3 wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 8.2.4 wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 8.2.5 jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 8.2.6 jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 8.3 Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 109 ustawy Pzp.
- 8.4 Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się również Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, tj. Wykonawcę:

- 8.4.1 wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 8.4.2 którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r., poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 8.4.3 którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 217 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.
- 8.5 Wykluczenie Wykonawcy w okolicznościach wskazanych w pkt 8.2 następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
- 8.6 Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 8.6.1 naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 8.6.2 wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub Zamawiającym;
 - 8.6.3 podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - 1) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - 2) zreorganizował personel,
 - 3) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - 4) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - 5) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 8.7 Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 8.6, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 8.6, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
- 8.8 Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

9. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 9.1 Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w zakresie:
 - 9.1.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,
 - 9.1.2 uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - 9.1.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - 9.1.4 zdolności technicznej lub zawodowej.

10. OŚWIADCZENIA, PRZEDMIOTOWE I PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

- 10.1 Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o braku podstaw wykluczenia z postępowania – zgodnie z treścią Załącznika nr 3 do SWZ.
Oświadczenie, o którym mowa powyżej nie jest podmiotowym środkiem dowodowym i stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia z postępowania na dzień składania ofert tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- 10.2 Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.
- 10.2.1 W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia wraz z ofertą przedmiotowego środka dowodowego – w zakresie Części 2, tj. Specyfikacji oferowanego przedmiotu zamówienia, sporządzonej zgodnie z treścią Załącznika nr 4 do SWZ.
- 10.2.2 Zamawiający zaakceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeżeli potwierdzą, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.
- 10.3 Zamawiający będzie żądał złożenia podmiotowych środków dowodowych.
- 10.3.1 Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest złożyć w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualny na dzień złożenia podmiotowy środek dowodowy, tj. oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w Oświadczeniu, o którym mowa w pkt 10.1 w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania, sporządzone zgodnie z treścią Załącznika nr 5 do SWZ.
- 10.4 Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w pkt 10.1 lub podmiotowy środek dowodowy budzi wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
- 10.5 Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 10.6 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki (poprzez podanie numeru postępowania lub nazwy postępowania prowadzonego przez Zamawiającego) oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

11. PODWYKONAWSTWO

- 11.1 Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom.
- 11.2 W przypadku udziału podwykonawców przy realizacji zamówienia, Zamawiający wymaga wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania nazw podwykonawców, o ile są już znane.
- 11.3 Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć podwykonawcy wykonania innej części przedmiotu zamówienia, niż ta określona w ofercie.
- 11.4 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 11.5 Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących Załącznik nr 7 do SWZ.

12. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 12.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu

- o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 12.2 Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych Wykonawców, dołączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:
- 12.2.1 nazwy i numeru postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy,
- 12.2.2 wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia,
- 12.2.3 ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
- 12.3 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 12.4 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców:
- 12.4.1 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania wraz z ofertą składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie jako oświadczenie własne;
- 12.4.2 zobowiązani są złożyć przedmiotowy środek dowodowy, o którym mowa w pkt 10.2 wraz z ofertą;
- 12.4.3 są oni zobowiązani, na wezwanie Zamawiającego, złożyć aktualny na dzień złożenia podmiotowy środek dowodowy, o którym mowa w pkt 10.3 – składa każdy z Wykonawców.
- 12.5 Zamawiający nie określił odmiennych wymagań związanych z realizacją zamówienia w odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 12.6 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadają za realizację umowy.
- 12.7 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie w ofercie podają adres do korespondencji i kontakt telefoniczny właściwy dla pełnomocnika tych Wykonawców. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.

13. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 13.1 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem miniPortalu, dostępnego pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
- 13.2 W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywać się będzie przy użyciu następujących środków:
- 13.2.1 miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>,
- 13.2.2 Elektronicznej Skrzynki Podawczej Zamawiającego: /RCKiK_Bialystok/SkrytkaESP, znajdującej się na platformie ePUAP pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal>,
- 13.2.3 poczty elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@rckik.bialystok.pl.
Zamawiający zaleca, aby komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami (za wyjątkiem złożenia oferty) odbywała się w tym postępowaniu za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 13.3 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do *Formularza złożenia, zmiany, wycofania oferty* oraz *Formularza komunikacji*.
- 13.4 Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
- 13.5 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

- 13.6 Zamawiający dopuszcza możliwość przesyłania danych w formatach dopuszczonych odpowiednimi przepisami prawa, w szczególności: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
- 13.7 We wszelkiej korespondencji związanej z tym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia lub ID postępowania lub nr referencyjnym postępowania.
- 13.8 Za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na adres skrzynki ePUAP lub datę wpływu na ww. adres poczty elektronicznej Zamawiającego (decydujące znaczenie będzie miała data otrzymania wiadomości przez system pocztowy Zamawiającego).
- 13.9 Komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami, w szczególności w zakresie składania oświadczeń, zawiadomień oraz przekazywania informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem *dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)*. Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana.
- 13.10 Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 13.2.3 adres e-mail.
- 13.11 Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r., poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r., poz. 2415).
- 13.12 Zamawiający nie przewiduje innego niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej sposobu komunikowania się z Wykonawcą, a tym samym nie przewiduje zaistnienia sytuacji określonych w art. 65, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp.

14. WYJAŚNIENIA I ZMIANA TREŚCI SWZ

14.1 Wyjaśnienia treści SWZ.

- 14.1.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ (zaleca się, aby zapytania do SWZ przesłać również w formie edytowalnej).
- 14.1.2 Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 14.1.3 Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ppkt 14.1.2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 14.1.4 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w ppkt 14.1.2.
- 14.1.5 W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po terminie, o którym mowa w ppkt 14.1.2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 14.1.6 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 14.1.7 Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

- 14.2 Zmiana treści SWZ.
 - 14.2.1 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
 - 14.2.2 Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania i jest ona wiążąca przy składaniu ofert.
 - 14.2.3 W przypadku, gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
 - 14.2.4 W przypadku, gdy zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty. Przepisy ppkt 14.2.3 stosuje się.
- 14.3 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść późniejszego oświadczenia Zamawiającego.
- 14.4 Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
- 14.5 Ze strony Zamawiającego osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są: Marta Stocka, Aneta Kiersnowska, Beata Kardasz, tel. (85) 745 63 42.

15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 15.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 15.2 **Ofertę stanowi wypełniony Formularz oferty, sporządzony zgodnie z treścią Załącznika nr 2 do SWZ.**
- 15.3 **Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć:**
 - 15.3.1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie) – sporządzone zgodnie z treścią Załącznika nr 3 do SWZ.
 - 15.3.2 Specyfikację oferowanego przedmiotu zamówienia w zakresie Części 2 – sporządzoną zgodnie z treścią Załącznika nr 4 do SWZ.
 - 15.3.3 Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, z których wynika, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, a Wykonawca w Formularzu oferty wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie).
W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności ww. dokumentów pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
 - 15.3.4 Pełnomocnictwo określające zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, chyba że Wykonawca działa osobiście (*jeżeli dotyczy*).
 - 15.3.5 Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy (*jeżeli dotyczy*).
 - 15.3.6 Oświadczenie dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa – sporządzone zgodnie z treścią Załącznika nr 6 do SWZ (*jeżeli dotyczy*).
- 15.4 Formularz oferty oraz pozostałe dokumenty powinny być przygotowane przez Wykonawcę w treści zgodnej z SWZ.
- 15.5 Wymagania formalne dotyczące składanych w postępowaniu ofert, przedmiotowych i podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń.

- 15.5.1 Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dokumenty te powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 15.5.2 W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania zostały wystawione przez upoważnione podmioty:
- 1) jako dokument elektroniczny – Wykonawca przekazuje ten dokument;
 - 2) jako dokument w postaci papierowej – Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej; Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje notariusz lub:
 - a) w przypadku podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy;
 - b) w przypadku przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - c) w przypadku innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca, lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy.
- 15.5.3 Przedmiotowe i podmiotowe środki dowodowe, które nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty oraz wymagane pełnomocnictwa:
- 1) Wykonawca przekazuje w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
 - 2) gdy zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tych dokumentów opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje notariusz lub:
 - a) w przypadku podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - b) w przypadku przedmiotowego środka dowodowego – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - c) w przypadku pełnomocnictwa – mocodawca.
- 15.5.4 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
- 15.5.5 Przedmiotowe i podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym Wykonawca przekazuje wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 15.5.6 Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy (Załączników do SWZ), powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 15.6 Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 15.6.1 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
- 15.6.2 Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzega, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym oznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 15.6.3 Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dn. 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
- 15.7 Ofertę należy sporządzić w sposób zapewniający pełną czytelność jej treści. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w języku obcym winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą. Dopuszcza się używanie w ofercie oraz innych dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 roku o języku polskim (Dz.U. z 2021 r., poz. 672 t.j.).
- 15.8 Sposób złożenia oferty.
- 15.8.1 Oferta musi być sporządzona w formie elektronicznej w formacie danych w szczególności: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
- 15.8.2 Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu i Instrukcji użytkownika. Ofertę należy złożyć w oryginale.
- 15.8.3 Wykonawca w celu poprawnego zaszyfrowania oferty powinien mieć zainstalowany na komputerze .NET Framework 4.5. Aplikacja działa na platformie Windows (Vista SP2, 7, 8, 10). Aplikacja nie jest dostępna dla systemu Linux i MAC OS.
- 15.8.4 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.
- 15.8.5 Ofertę należy przesłać na Elektroniczną Skrzynkę Podawczą Zamawiającego /RCKiK_Białystok/SkrytkaESP, znajdującą się na platformie ePUAP pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal>.
Wykonawca, aby zaszyfrować plik, musi na stronie <https://miniPortal.uzp.gov.pl> odnaleźć postępowanie, w którym chce złożyć ofertę. Po wejściu w jego szczegóły odnajdzie przycisk umożliwiający szyfrowanie. System miniPortal automatycznie zapamiętuje, w którym postępowaniu Wykonawca zaszyfrował ofertę. Tak przygotowany plik należy przesłać przez *Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku*. Szczegółowa instrukcja znajduje się na stronie Urzędu Zamówień Publicznych.
Uwaga: Podczas składania oferty w polu „Identyfikator postępowania” należy podać numer Id postępowania z miniPortalu.
- 15.8.6 W Formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, za pośrednictwem której prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

15.8.7 Wykonawca po przesłaniu oferty za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* na „ekranie sukcesu” otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Numer ten należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w przypadku ewentualnej zmiany lub wycofania oferty.

16. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 16.1 Cenę oferty, odpowiednio dla każdej Części, stanowić będzie łączna kwota wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
- 16.2 Wykonawca przedstawi w ofercie, odpowiednio dla każdej Części, łączną cenę brutto przedmiotu zamówienia w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2019 r., poz. 178 t.j.), tzn. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie zobowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonany przedmiot zamówienia. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
- 16.3 Cena ta będzie ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną, uwzględniającą ewentualne rabaty i opusty (nie dopuszcza się rabatów rzeczowych), obejmującą wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia (tj. wartość przedmiotu zamówienia, jego dostawy do siedziby Zamawiającego, a także inne koszty związane z prawidłowym wykonaniem zamówienia, itp.).
- 16.4 Wykonawca skalkuluje cenę mając na względzie przepisy dotyczące rażąco niskiej ceny, o której mowa w art. 224 ustawy Pzp.
- 16.5 W Formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ, Wykonawca winien podać odpowiednio dla każdej Części:
 - 16.5.1 łączną cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia liczbowo i słownie, procentową (%) stawkę podatku od towarów i usług oraz łączną cenę netto liczbowo;
 - 16.5.2 w Tabeli:
 - 1) cenę netto za 1 szt./zestaw przedmiotu zamówienia,
 - 2) % stawkę podatku od towarów i usług
 - 3) wartość brutto poszczególnych pozycji obliczoną poprzez przemnożenie ceny netto, o której mowa w ust. 1) przez zamówioną ilość przedmiotu zamówienia oraz powiększoną o podatek od towarów i usług,
 - 4) łączną wartość oferty brutto, którą stanowi suma wartości brutto poszczególnych pozycji.
- 16.6 Cena oferty brutto i netto oraz ceny jednostkowe netto muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 16.7 Tak wyznaczona łączna cena oferty brutto będzie podlegała ocenie.
- 16.8 Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
- 16.9 Zamawiający przy ocenie ofert weźmie pod uwagę całkowitą kwotę wydatkowanych przez siebie środków publicznych, tzn. kwotę, którą będzie musiał zapłacić Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia – kwotę zawierającą także podatek od towarów i usług, o ile są one należne na podstawie odrębnych przepisów.

Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług, na podstawie art. 225 ust. 1 ustawy Pzp dla celów zastosowania kryterium ceny, Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca składając ofertę ma obowiązek:

 - 16.9.1 poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - 16.9.2 wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadzić do powstania obowiązku podatkowego,

- 16.9.3 wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego bez kwoty podatku,
- 16.9.4 wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

17. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 17.1 Wykonawca związany jest ofertą do dnia **30 grudnia 2022 r.**, tj. nie dłużej niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
- 17.2 Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 17.3 W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt 17.1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
- 17.4 Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

19. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 19.1 Sposób i termin składania ofert.
 - 19.1.1 Ofertę należy złożyć w sposób opisany w SWZ, w terminie do dnia **1 grudnia 2022 r. do godz. 11⁰⁰**.
Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty na elektroniczną skrzynkę podawczą Zamawiającego /RCKiK_Białystok/SkrytkaESP, znajdującą się na platformie ePUAP pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal>.
 - 19.1.2 Wykonawca może przed upływem terminu na składanie ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty*, lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego na platformie miniPortal. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcje>.
 - 19.1.3 Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
 - 19.1.4 Wykonawca może wycofać ofertę do upływu terminu składania ofert.
- 19.2 Termin otwarcia ofert.
 - 19.2.1 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **1 grudnia 2022 r. o godz. 12⁰⁰**.
 - 19.2.2 Otwarcie ofert odbywa się przy użyciu mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego w zakładce „Deszyfrowanie” po zalogowaniu na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
 - 19.2.3 W przypadku awarii systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w pkt 19.2.1, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
 - 19.2.4 Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 - 19.2.5 Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej, albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.

20. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

20.1 Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, w zakresie poszczególnych Części, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) **Cena – 60%**
- 2) **Okres gwarancji – 20%**
- 3) **Termin realizacji dostaw sukcesywnych – 20%.**

Ad. 1) Najwyższą liczbę punktów tj. 60 pkt w kryterium „Cena” otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna oferta odpowiednio mniejszą liczbę punktów (z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku) obliczoną według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów badanej oferty} = \frac{\text{Najniższa zaoferowana w ofercie cena brutto}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 60\% \times 100$$

Zamawiający oceni ww. kryterium na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w Formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.

Ad. 2) W kryterium „Okres gwarancji”:

- a) dla Części 1 - najwyższą liczbę punktów, tj. 20 pkt otrzyma oferta oferująca najdłuższy okres gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia, tj. 24 m-ce, 10 pkt otrzyma oferta oferująca okres gwarancji 18 m-cy, zaś 0 pkt otrzyma oferta oferująca minimalny wymagany w SWZ okres gwarancji, tj. 12 m-cy;
- b) dla Części 2 - najwyższą liczbę punktów, tj. 20 pkt otrzyma oferta oferująca najdłuższy okres gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia, tj. 12 m-cy, 10 pkt otrzyma oferta oferująca okres gwarancji 9 m-cy, zaś 0 pkt otrzyma oferta oferująca minimalny wymagany w SWZ okres gwarancji, tj. 6 m-cy;

Okres gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia liczony jest od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże okresu gwarancji poprzez wykreślenie niepotrzebnej treści, oferta jego otrzyma w przedmiotowym kryterium 0 pkt, tj. Zamawiający przyjmie jako deklarowany – minimalny wymagany w SWZ okres gwarancji wynoszący odpowiednio 12 m-cy dla Części 1 i 6 m-cy dla Części 2.

W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje okres gwarancji krótszy niż odpowiednio 12 m-cy dla Części 1 i 6 m-cy dla Części 2, oferta jego zostanie odrzucona jako niespełniająca minimalnych wymagań Zamawiającego, zaś w przypadku gdy Wykonawca zadeklaruje okres gwarancji dłuższy niż odpowiednio 24 m-ce dla Części 1 i 12 m-cy dla Części 2 na potrzeby oceny oferty Zamawiający przyjmie okres gwarancji wynoszący 24 m-ce i 12 m-cy.

Zamawiający oceni okres gwarancji na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w Formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.

Ad. 3) W kryterium „Termin realizacji dostaw sukcesywnych” najwyższą liczbę punktów, tj. 20 pkt otrzyma oferta oferująca najkrótszy termin realizacji dostaw sukcesywnych, tj. 6 dni, 15 pkt otrzyma oferta oferująca termin realizacji dostaw sukcesywnych 7 dni, 10 pkt otrzyma oferta oferująca termin realizacji dostaw sukcesywnych 8 dni, 5 pkt otrzyma oferta oferująca termin realizacji dostaw sukcesywnych 9 dni, zaś 0 pkt otrzyma oferta oferująca maksymalny termin realizacji zamówienia, tj. 10 dni.

Termin realizacji dostaw sukcesywnych liczony jest w dniach kalendarzowych, od daty nadania przez Zamawiającego zamówienia e-mailem lub faksem.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże terminu realizacji zamówienia poprzez wykreślenie niepotrzebnej treści, oferta jego otrzyma w przedmiotowym kryterium

0 pkt, tj. Zamawiający przyjmie jako deklarowany – maksymalny wymagany w SWZ termin realizacji dostaw sukcesywnych – 10 dni.

W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje termin realizacji dostaw sukcesywnych dłuższy niż 10 dni, oferta jego zostanie odrzucona jako niespełniająca minimalnych wymagań Zamawiającego, zaś w przypadku, gdy Wykonawca zadeklaruje termin realizacji dostaw sukcesywnych krótszy niż 6 dni, na potrzeby oceny oferty Zamawiający przyjmie termin realizacji dostaw sukcesywnych 6 dni.

Zamawiający oceni termin realizacji dostaw sukcesywnych na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w Formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.

- 20.2 Najkorzystniejszą spośród złożonych ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert będzie oferta spełniająca wszystkie wymogi formalne i merytoryczne, która uzyska największą liczbą punktów (sumę punktów) przyznanych w ramach każdego z podanych trzech kryteriów oceny ofert, o których mowa powyżej.
- 20.3 Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert.
 - 20.3.1 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w pkt 10.1, lub złożonych przedmiotowych lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
 - 20.3.2 Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych składanych w postępowaniu lub są one niekompletne, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
 - 20.3.3 Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt 10.1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia, lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
 - 20.3.4 Złożony przez Wykonawcę Formularz oferty, sporządzony zgodnie z treścią Załącznika nr 2 do SWZ, stanowi treść oferty i w związku z tym nie podlega uzupełnieniu w trybie art. 128 ust. 1 ustawy Pzp. Niezłożenie tego dokumentu skutkuje odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp jako niezgodnej z warunkami zamówienia.
- 20.4 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 20.5 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o wskazane w SWZ kryteria oceny ofert.
- 20.6 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 20.6.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 20.6.2 Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 20.7 Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 20.6.1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

21. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPELNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 21.1 Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą zobowiązany będzie do:

- 21.1.1 dostarczenia Zamawiającemu w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem” w przypadku Wykonawcy składającego ofertę wspólną – umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w której zostanie określony m.in.:
- 1) pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawienia dokumentów związanych z płatnościami,
 - 2) zobowiązanie do realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 3) zakres działania poszczególnych stron,
 - 4) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia;
- 21.1.2 dostarczenia Zamawiającemu wszelkich danych do umowy, w tym w szczególności nr konta bankowego, danych osoby upoważnionej do podpisania umowy, itp.;
- 21.1.3 w przypadku Wykonawcy zagranicznego przedłożenia oryginału certyfikatu rezydencji podatkowej (art. 21 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 lutego 1992 roku o podatku dochodowym od osób prawnych /Dz.U. z 2021 r., poz. 1800 t.j./) – dotyczy podatku u źródła. W przypadku niedostarczenia Zamawiającemu oryginału certyfikatu rezydencji podatkowej pobierany będzie podatek w wysokości 20% bez uwzględnienia właściwych umów o unikaniu podwójnego opodatkowania, których stroną jest Polska – *jeżeli dotyczy*.
- 21.2 Zamawiający określi termin i miejsce złożenia ww. dokumentów oraz termin i miejsce podpisania umowy. Niedostarczenie dokumentów, o których mowa w pkt 21.1.1 w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i/lub dwukrotne niestawienie się Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego do podpisania umowy spowoduje, iż zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 21.3 Osoby reprezentujące Wykonawcę, przy podpisywaniu umowy powinny przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie wynika z dokumentów załączonych do oferty (np. pełnomocnictwo) lub dokumentów złożonych na podstawie art. 126 ust. 1 lub art. 274 ust. 1 ustawy Pzp lub wynikających z bezpłatnych i ogólnodostępnych rejestrów publicznych (np. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej). W przypadku złożenia pełnomocnictwa musi mieć ono formę oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem, podpisane przez osoby wskazane do reprezentacji w odpowiednim dokumencie określającym status prawny Wykonawcy (np. KRS).
- 22. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**
Zamawiający nie będzie żądać przed podpisaniem umowy od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 23. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**
- 23.1 Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowią Załącznik nr 7 do SWZ.
- 23.2 Zamawiający przewiduje zmiany w zawartej umowie w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z art. 455 ustawy Pzp oraz w zakresie określonym w Załączniku nr 7 do SWZ.
- 23.3 Zmiany umowy, o których mowa w pkt 23.2, mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, i za zgodą obu Stron, wprowadzone aneksem do umowy.
- 24. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY**
- 24.1 Środki ochrony prawnej, określone w Dziale IX ustawy Pzp, przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

- 24.2 Odwołanie przysługuje na:
 - 24.2.1 niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
 - 24.2.2 zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 24.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 24.4 Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 24.5 Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 24.5.1 5 dni – od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - 24.5.2 10 dni – od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 24.5.1.
- 24.6 Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
- 24.7 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 24.5 i 24.6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 24.8 Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 24.9 Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

25 POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH (ART. 13 RODO)

- 25.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) /Dz. Urz. UE L119/1 z dn. 04.05.2016 r., str. 1/, dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 25.1.1 administratorem danych osobowych jest Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku, ul. M. Skłodowskiej–Curie 23, 15-950 Białystok;
 - 25.1.2 kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku – iod@rckik.bialystok.pl, tel. (85) 745 63 23;
 - 25.1.3 dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego realizowanym w trybie podstawowym bez negocjacji;
 - 25.1.4 odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 t.j.);
 - 25.1.5 dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza okres 4 lat, czas przechowywania

- protokołu postępowania wraz z załącznikami obejmuje cały okres obowiązywania umowy;
- 25.1.6 obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 25.1.7 w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 25.1.8 każdy Wykonawca posiada:
- 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego UE lub państwa członkowskiego;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 25.1.9 Wykonawcy nie przysługuje:
- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 25.2 Jednocześnie Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku przypomina o ciążyącym na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem, i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

26. UDOSTĘPNIENIE PROTOKOŁU POSTĘPOWANIA

26.1 Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek.

26.2 Załączniki do protokołu postępowania udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania, z tym że oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert, przy czym nie udostępnia się informacji, które mają charakter poufny.

Załączniki do SWZ:

1. Załącznik nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 do SWZ – Formularz oferty
3. Załącznik nr 3 do SWZ – Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawcy/
Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia
4. Załącznik nr 4 do SWZ – Specyfikacja oferowanego przedmiotu zamówienia (w zakresie Części 2)
5. Załącznik nr 5 do SWZ – Oświadczenie Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie o aktualności informacji zawartych w Oświadczeniu z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

6. Załącznik nr 6 do SWZ – Oświadczenie dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa
7. Załącznik nr 7 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy

Załącznik nr 1 do SWZ

Opis przedmiotu zamówienia

I. Część 1 – dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek komputerowych, faksów i urządzeń wielofunkcyjnych

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa (wraz z rozładunkiem i wniesieniem do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego) fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych do drukarek komputerowych, faksów i urządzeń wielofunkcyjnych na potrzeby Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku przy ul. M. Skłodowskiej-Curie 23.
2. Pod pojęciem „fabrycznie nowe” Zamawiający rozumie produkty wykonane z nowych elementów wcześniej nie używanych (niewychodzących wcześniej /pierwotnie/ w całości lub w części w skład innych produktów), które nie podlegały procesowi powtórnego napełniania czy wymianie jakichkolwiek elementów, w tym elementów podlegających zużyciu, bez śladu uszkodzenia, w oryginalnych opakowaniach producenta z oznaczeniem producenta, symbolem produktu i terminem ważności, posiadające wszelkie zabezpieczenia szczelności zbiorników z tonerem/atramentem oraz zabezpieczenie umożliwiające rozpoznanie czy materiał (produkt) był otwierany/używany. Na nowych tonerach wyjętych z opakowania (wałek, elementy mechaniczne) nie może być śladów proszku.
3. Wszystkie materiały eksploatacyjne, bezpośrednio na opakowaniu, muszą posiadać listę urządzeń kompatybilnych z oferowanym materiałem eksploatacyjnym.
4. Ilekroć w treści SWZ użyte są znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, a także normy, Zamawiający dopuszcza materiały/produkty równoważne.
 - 4.1 Przez „produkt równoważny” należy rozumieć produkt:
 - 1) fabrycznie nowy, pochodzący z bieżącej produkcji, wytworzony seryjnie w cyklu produkcyjnym zgodnym z normą ISO 9001 oraz ISO 14001;
 - 2) posiadający tożsame ze wskazanym cechy techniczne i jakościowe;
 - 3) kompatybilny z urządzeniem, do którego jest zamówiony, o parametrach takich samych bądź lepszych (pojemność tonera, wydajność produktu i jakość wydruku) w stosunku do oryginału co oznacza, że równoważny produkt nie powoduje ograniczeń funkcji i możliwości urządzenia oraz jakości wydruku opisanych w warunkach technicznych producenta sprzętu, zapewnia pełną kompatybilność z oprogramowaniem urządzenia, informowanie o liczbie wydrukowanych stron oraz poziomie zużycia tonera itp., niestwarzający zagrożenia awarią urządzenia, do którego produkt jest przeznaczony;
 - 4) rozpoznawalny przez urządzenie i niewywołujący pojawiania się negatywnych komunikatów na jego wyświetlaczu ani na stronach testowych;
 - 5) który nie ogranicza pełnej współpracy z programem urządzenia monitorującym stan zasobników.
 - 4.2 W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje produkt równoważny, informacja o tym musi znaleźć się w ofercie. Odpowiednie informacje Wykonawca musi wpisać w kolumnie nr 2 Tabeli w Załączniku nr 2 do SWZ, tj. oznaczenie zaoferowanego materiału eksploatacyjnego (nazwa producenta, kod produktu nadany przez producenta oraz wydajność produktu).
5. Termin ważności: min. 12 miesięcy licząc od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.

L.p.	Oznaczenie urządzenia	Oznaczenie materiału eksploatacyjnego wg instrukcji obsługi producenta urządzenia drukującego	Zamawiana ilość w szt.
-	1	2	3
1.	Brother HLK 2250Dn	TN 2220 (o wydajności min. 2 600 wydruków) black	1
2.	Brother HL-L 2310D	TN-2420 (o wydajności min. 3 000 wydruków) black	1
3.	Brother HL-L 2310D	Bęben DR-2400 (o wydajności min. 12 000 wydruków)	1
4.	HP Mono LJ P2035, 2055	HP 05A CE505A (o wydajności min. 2 300 wydruków) black	7
5.	HP LJ CP2025	HP 304 A CC530A (o wydajności min. 3 500 wydruków) black	1

6.	HP LJ CP2025	HP 304 A CC531A (o wydajności min. 2 800 wydruków) cyan	1
7.	HP LJ CP2025	HP 304 A CC532A (o wydajności min. 2 800 wydruków) yellow	1
8.	HP LJ CP2025	HP 304 A CC533A (o wydajności min. 2 800 wydruków) magenta	1
9.	HP LJ M203, MFP M 227	HP 30X-CF230X (o wydajności min. 3 500 wydruków) black	2
10.	HP LJ P 1005	HP 35 A CB435A (o wydajności min. 1 500 wydruków) black	1
11.	HP Mono LJ P1505N	HP 36 A CB436A (o wydajności min. 2 000 wydruków) black	1
12.	HP LJ 1160, HP LJ 3392	HP 49 A HPQ5949 A (o wydajności min. 2 000 wydruków) black	16
13.	HP LJ P2015, HP LJ M 2727	HP 53 A Q7553 (o wydajności min. 3 000 wydruków) black	5
14.	HP LJ P3015dn	HP 55A CE255A (o wydajności min. 6 000 wydruków) black	7
15.	Hp Officejet 5550, PSC 1100	HP 56 (C6656AE) (o wydajności min. 520 wydruków)	2
16.	HP LaserJet Pro 404dn	HP 59X-CF259X (o wydajności min. 10 000 wydruków) black	13
17.	HP DJ 5525	HP 655 CZ109AE (o pojemności 14 ml) black	4
18.	HP DJ 5525	HP 655 CZ110AE (o pojemności 9 ml) magenta	1
19.	HP DJ 5525	HP 655 CZ111AE (o pojemności 9 ml) cyan	1
20.	HP DJ 5525	HP 655 CZ112AE (o pojemności 9 ml) yellow	1
21.	HP LJ 1536	HP 78 A CE278A (o wydajności min. 2 100 wydruków) black	2
22.	HP LJ Pro400	HP 80 X CF280X (o wydajności min. 6 900 wydruków) black	1
23.	HP LaserJet Pro M201n, M225dn	HP 83 X CF283X (o wydajności min. 2 200 wydruków) black	38
24.	HP LJ PRO P1100 1102W, 1132 M	HP 85 A CE285A (o wydajności min. 1 600 wydruków) black	28
25.	HP LaserJet 1100, 3200	HP 92A, HP C4092A (o wydajności min. 2 500 wydruków) black	1
26.	Hp Officejet Pro 8100	HP 950 XL CN045AE (o pojemności 53 ml) black	10
27.	Hp Officejet Pro 8100	HP 951 XL CN046AE (o pojemności 17 ml) cyan	1
28.	Hp Officejet Pro 8100	HP 951 XL CN047AE (o pojemności 17 ml) magenta	1
29.	Hp Officejet Pro 8100	HP 951 XL CN048AE (o pojemności 17 ml) yellow	1
30.	HP Officejet Pro 9010	HP 963XL (3JA27AE) (o wydajności min. 1 600 wydruków) cyan	2
31.	HP Officejet Pro 9010	HP 963XL (3JA28AE) (o wydajności min. 1 600 wydruków) magenta	4
32.	HP Officejet Pro 9010	HP 963XL (3JA29AE) (o wydajności min. 1 600 wydruków) yellow	4
33.	HP Officejet Pro 9010	HP 963XL (3JA30AE) (o wydajności min. 2 000 wydruków) black	7
34.	Lexmark 2500, 2580	Kaseta barwiąca Lexmark 3070169 (o wydajności min. 8 mln znaków) black	13
35.	Lexmark C 792 de	C792A1CG (o wydajności min. 6 000 wydruków) cyan	1
36.	Lexmark C 792 de	C792A1MG (o wydajności min. 6 000 wydruków) magenta	1
37.	Lexmark C 792 de	C792A1YG (o wydajności min. 6 000 wydruków) yellow	1
38.	Lexmark C 792 de	C792X1KG (o wydajności min. 20 000 wydruków) black	1
39.	Lexmark CS317/CX417 DN	71B (71B20C0) (o wydajności min. 2 300 wydruków) cyan	1
40.	Lexmark CS317/CX417 DN	71B (71B20K0) (o wydajności min. 3 000 wydruków) black	2
41.	Lexmark CS317/CX417 DN	71B (71B20M0) (o wydajności min. 2 300 wydruków) magenta	1
42.	Lexmark CS317/CX417 DN	71B (71B20Y0) (o wydajności min. 2 300 wydruków) yellow	1
43.	Lexmark CS410dn	70C2HC (o wydajności min. 3 000 wydruków) cyan	1
44.	Lexmark CS410dn	70C2HM (o wydajności min. 3 000 wydruków) magenta	1
45.	Lexmark CS410dn	70C2HY (o wydajności min. 3 000 wydruków) yellow	1
46.	Lexmark CS410dn	70C2HK (o wydajności min. 4 000 wydruków) black	2
47.	Lexmark MS 510 DN	50F2X00 (o wydajności min. 10 000 wydruków) black	10

48.	Lexmark MS 510 DN	Bęben światłoczuły 50F0ZA0 (o wydajności min. 60 000 wydruków)	1
49.	Lexmark T650DN	T650A11E (o wydajności min. 7 000 wydruków) black	2
50.	Lexmark X652DE	X651A11E (o wydajności min. 7 000 wydruków) black	5
51.	Lexmark X748DE	Bęben światłoczuły C734X20G/736 (o wydajności min. 80 000 wydruków)	7
52.	Lexmark X748DE	X746H1KG (o wydajności min. 12 000 wydruków) black	4
53.	Lexmark X748DE	X748H1CG (o wydajności min. 10 000 wydruków) cyan	2
54.	Lexmark X748DE	X748H1MG (o wydajności min. 10 000 wydruków) magenta	1
55.	Lexmark X748DE	X748H1YG (o wydajności min. 10 000 wydruków) yellow	1
56.	Lexmark MS310 DN	Bęben światłoczuły 50F0ZA0 (o wydajności min. 60 000 wydruków)	1
57.	Lexmark MS310	50F2H00 (o wydajności min. 5 000 wydruków) black	1
58.	Lexmark E260	Lexmark E260A11E (o wydajności min. 3 500 wydruków) black	1
59.	OKI C 610	OKI 44315305 (o wydajności min. 6 000 wydruków) yellow	1
60.	OKI C 610	OKI 44315306 (o wydajności min. 6 000 wydruków) magenta	1
61.	OKI C 610	OKI 44315307 (o wydajności min. 6 000 wydruków) cyan	1
62.	OKI C 610	OKI 44315308 (o wydajności min. 8 000 wydruków) black	1
63.	OKI C610	Bęben 44315108 (o wydajności min. 20 000 wydruków) black	1
64.	OKI C610	Bęben 44315105 (o wydajności min. 20 000 wydruków) yellow	1
65.	OKI C610	Bęben 44315106 (o wydajności min. 20 000 wydruków) magenta	1
66.	OKI C610	Bęben 44315107 (o wydajności min. 20 000 wydruków) cyan	1
67.	OKI C532	OKI 46490608 (o wydajności min. 7 000 wydruków) black	1
68.	OKI C532	OKI C532 (46490605) (o wydajności min. 6 000 wydruków) yellow	1
69.	OKI C532	OKI C532 (46490606) (o wydajności min. 6 000 wydruków) magenta	1
70.	OKI C532	OKI C532 (46490607) (o wydajności min. 6 000 wydruków) cyan	1
71.	OKI C712	OKI 46507613 (o wydajności min. 11 500 wydruków) yellow	1
72.	OKI C712	OKI 46507614 (o wydajności min. 11 500 wydruków) magenta	1
73.	OKI C712	OKI 46507615 (o wydajności min. 11 500 wydruków) cyan	1
74.	OKI C712	OKI 46507616 (o wydajności min. 11 000 wydruków) black	1
75.	OKI ML 3320/3321	OKI ML 182/280/3209002303 (o wydajność do 3 mln znaków)	6
76.	Oki B432	toner 45807111 (o wydajność do 12 000 wydruków) black	1
77.	Oki B 431	toner 44917602 (o wydajność do 12 000 wydruków) black	2
78.	Oki B 431	Bęben światłoczuły 44574302 (o wydajności min. 25 000 wydruków)	1
79.	Samsung CLX-3305W	CLT-C406S (o wydajności min. 1 000 wydruków) cyan	1
80.	Samsung CLX-3305W	CLT-K406S (o wydajności min. 1 500 wydruków) black	2
81.	Samsung CLX-3305W	CLT-M406S (o wydajności min. 1 000 wydruków) magenta	1
82.	Samsung CLX-3305W	CLT-Y406S (o wydajności min. 1 000 wydruków) yellow	1
83.	Samsung SCX--5530W	SCX-D5530A (o wydajności min. 4 000 wydruków) black	1
84.	Samsung CLX-3305W	Bęben światłoczuły CLT-R406S (o wydajności min. 16 000 wydruków)	1
85.	Xerox Phaser 3260	Bęben Xerox 3260 (101R00474) (o wydajności min. 10 000 wydruków)	2
86.	Xerox Phaser 3260	Xerox 106R02778 (o wydajności min. 3 000 wydruków) black	1
87.	Panasonic KX-MB 2120 HXB	toner KX-FAT472X (o wydajności min. 2 000 wydruków) black	2

	Panasonic KX-MB 2130 HXB Panasonic KX-MB 2170 HXW		
88.	Panasonic KX-MB 2120 HXB Panasonic KX-MB 2130 HXB Panasonic KX-MB 2170 HXW	Bęben KX-MB 2120 (o wydajności min. 16 000 wydruków)	1

II. Część 2 – dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek termotransferowych

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa (wraz z rozładunkiem i wniesieniem do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego) fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych do drukarek termotransferowych na potrzeby Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku przy ul. M. Skłodowskiej-Curie 23.
2. Pod pojęciem „fabrycznie nowe” Zamawiający rozumie produkty wykonane z nowych elementów wcześniej nie używanych (niewchodzących wcześniej /pierwotnie/ w całości lub w części w skład innych produktów), które nie podlegały procesowi powtórnego napełniania czy wymianie jakichkolwiek elementów, w tym elementów podlegających zużyciu, bez śladu uszkodzenia, w oryginalnych opakowaniach producenta z oznaczeniem producenta, symbolem produktu i terminem ważności, posiadające wszelkie zabezpieczenia umożliwiające rozpoznanie czy materiał (produkt) był otwierany/używany.
3. Ilekroć w treści SWZ użyte są znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, a także normy, Zamawiający dopuszcza materiały/produkty równoważne.
 - 3.1 Przez „produkt równoważny” należy rozumieć produkt:
 - 1) fabrycznie nowy, pochodzący z bieżącej produkcji;
 - 2) posiadający tożsame ze wskazanym cechy techniczne i jakościowe;
 - 3) kompatybilny z urządzeniem, do którego jest zamówiony, o parametrach takich samych bądź lepszych (ilość wydruków, parametry określone w tabeli) w stosunku do oryginału co oznacza, że równoważny produkt nie powoduje ograniczeń funkcji i możliwości urządzenia oraz jakości wydruku opisanych w warunkach technicznych producenta sprzętu, niestwarzający zagrożenia awarią urządzenia, do którego produkt jest przeznaczony.
 - 3.2 Stosowanie materiałów/produktów równoważnych nie może powodować uszkodzeń i/lub awarii eksploatowanych urządzeń.
 - 3.3 Wszystkie elementy wchodzące w skład produktu muszą być fabrycznie nowe, nieregenerowane, niewchodzące wcześniej (pierwotnie) w całości lub w części w skład innych produktów.
 - 3.4 W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje produkt równoważny, informacja o tym musi znaleźć się w ofercie. Odpowiednie informacje Wykonawca musi wpisać w kolumnie nr 1 Tabeli w Załączniku nr 2 do SWZ, tj. oznaczenie zaoferowanego materiału eksploatacyjnego (numer katalogowy i nazwa producenta, a w poz. 3 - 4 również wydajność).

Lp.	Charakterystyka (Minimalne wymagania Zamawiającego):	Zamawiana ilość w szt.
1.	Taśma barwiąca o wymiarach 110 mm x 300 mb, rdzeń 25 mm, woskowo-żywiczna do zadruku etykiet samoprzylepnych, kolor czarny, do drukarki CLP 631 Citizen:	60
1)	woskowo – żywiczna taśma barwiąca (jakością odpowiadająca co najmniej kalce Zebra – nazwa podana jako przykład)	-
2)	odporność na środowisko wodne	-
3)	odporność na wirowanie	-
4)	odporność na temperaturę od (+)70°C do (-)90°C	-
5)	powłoka zabezpieczająca (chroniąca głowicę drukującą)	-
6)	zapewnienie doskonałej czytelności kodów kreskowych	-
7)	termin ważności: min. 6 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.	-
2.	Taśma barwiąca o wymiarach 64 mm x 74 mb, rdzeń 12,5 mm, woskowo-żywiczna do zadruku etykiet samoprzylepnych, kolor czarny, do drukarki Zebra 420 T:	1 050
1)	woskowo – żywiczna taśma barwiąca (jakością odpowiadająca co najmniej kalce Zebra – nazwa podana jako przykład)	-
2)	odporność na środowisko wodne	-

3)	odporność na wirowanie	-
4)	odporność na temperaturę od (+) 70°C do (-) 90°C	-
5)	powłoka zabezpieczająca (chroniąca głowicę drukującą)	-
6)	zapewnienie doskonałej czytelności kodów kreskowych	-
7)	termin ważności: min. 6 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.	-
3.	Taśma barwiąca Zebra, 800017-201, kolor czarny, min. 1 000 wydruków z 1 rolki, do drukarki Zebra P120i /P110i:	5
1)	termin ważności: min. 6 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.	-
4.	Taśma barwiąca Zebra, 800033-801, kolor czarny, min. 1 000 stron wydruków z 1 rolki, do drukarki Zebra ZXP3:	10
1)	termin ważności: min. 6 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.	-
5.	Zestaw czyszczący, w zestawie 4 karty czyszczące krótkie oraz 4 karty czyszczące długie, do drukarki Zebra P120i/P110i:	4
1)	termin ważności: min. 6 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.	-
6.	Taśma barwiąca o wymiarach 110 mm x 450 mb, rdzeń 25 mm, woskowo-żywiczna do zadruku etykiet samoprzylepnych, kolor czarny, do drukarki ZT230 Zebra (ZT23042-T0E100FZ):	5
1)	woskowo – żywiczna taśma barwiąca (jakością odpowiadająca co najmniej kalce Zebra – nazwa podana jako przykład)	-
2)	odporność na środowisko wodne	-
3)	odporność na wirowanie	-
4)	odporność na temperaturę od (+) 70°C do (-) 90°C	-
5)	powłoka zabezpieczająca (chroniąca głowicę drukującą)	-
6)	zapewnienie doskonałej czytelności kodów kreskowych	-
7)	termin ważności: min. 6 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.	-
7.	Taśma barwiąca o wymiarach 110 mm x 74 mb, rdzeń 12,5 mm, woskowo-żywiczna do zadruku etykiet samoprzylepnych, kolor czarny, do drukarki GK420T Zebra (GK42-102521-000):	5
1)	woskowo – żywiczna taśma barwiąca (jakością odpowiadająca co najmniej kalce Zebra – nazwa podana jako przykład)	-
2)	odporność na środowisko wodne	-
3)	odporność na wirowanie	-
4)	odporność na temperaturę od (+) 70°C do (-) 90°C	-
5)	powłoka zabezpieczająca (chroniąca głowicę drukującą)	-
6)	zapewnienie doskonałej czytelności kodów kreskowych	-
7)	termin ważności: min. 6 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.	-
8.	Taśma barwiąca o wymiarach 55 mm x 74 mb woskowo-żywiczna do zadruku etykiet samoprzylepnych, kolor czarny, wałek (gilza) 57 mm, rdzeń 12,5 mm równy z szerokością taśmy, do drukarki TLP 2824:	10
1)	termin ważności: min. 6 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.	-

Załącznik nr 2 do SWZ
(wzór)

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23
15-950 Białystok**

FORMULARZ OFERTY

Nazwa:

Adres: ul.

Kod: miasto: województwo:

Numer telefonu:

Adres e-mail Wykonawcy:

Adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej znajdującej się na platformie ePUAP:

Osoba upoważniona do kontaktów, tel.

NIP:, REGON:

* w przypadku oferty wspólnej, np. konsorcjum, spółki cywilnej, należy podać dane dotyczące wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz Pełnomocnika.

Odpowiadając na ogłoszenie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na „Dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek komputerowych, faksów, urządzeń wielofunkcyjnych oraz drukarek termotransferowych” - znak postępowania: ZP/TP-28/22:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami postępowania oraz Specyfikacją Warunków Zamówienia, nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń i przyjmujemy warunki w niej zawarte, a także uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia, którego zakres określono w Specyfikacji Warunków Zamówienia na następujących warunkach:

2.1 Część 1 – dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek komputerowych, faksów i urządzeń wielofunkcyjnych^{*)}

1) w cenie łącznej:

brutto: zł

słownie:zł

w tym% VAT

netto: zł

i jest to cena podana zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

Cena oferty zawiera ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem opłat i podatków (w tym podatku VAT) wg odpowiadających jej składników cenowych.

w tym:

L.p.	Oznaczenie urządzenia	Oznaczenie materiału eksploatacyjnego wg instrukcji obsługi producenta urządzenia drukującego // Oznaczenie proponowanego przez Wykonawcę produktu równoważnego (nazwa producenta, kod produktu, wydajność) *	Zamawiana ilość w szt.	Cena netto za 1 szt. (w zł)	% stawka podatku VAT	Wartość brutto (w zł)
-	1	2	3	4	5	$6 = (3 \times 4) + \text{kwota podatku VAT}$
1.	Brother HLK 2250Dn	TN 2220 (o wydajności min. 2 600 wydruków) black //	1			
2.	Brother HL-L 2310D	TN-2420 (o wydajności min. 3 000 wydruków) black //	1			
3.	Brother HL-L 2310D	Bęben DR-2400 (o wydajności min. 12 000 wydruków) //	1			
4.	HP Mono LJ P2035, 2055	HP 05A CE505A (o wydajności min. 2 300 wydruków) black //	7			
5.	HP LJ CP2025	HP 304 A CC530A (o wydajności min. 3 500 wydruków) black //	1			
6.	HP LJ CP2025	HP 304 A CC531A (o wydajności min. 2 800 wydruków) cyan //	1			
7.	HP LJ CP2025	HP 304 A CC532A (o wydajności min. 2 800 wydruków) yellow //	1			
8.	HP LJ CP2025	HP 304 A CC533A (o wydajności min. 2 800 wydruków) magenta //	1			
9.	HP LJ M203, MFP M 227	HP 30X-CF230X (o wydajności min. 3 500 wydruków) black //	2			
10.	HP LJ P 1005	HP 35 A CB435A (o wydajności min. 1 500 wydruków) black //	1			
11.	HP Mono LJ P1505N	HP 36 A CB436A (o wydajności min. 2 000 wydruków) black //	1			
12.	HP LJ 1160, HP LJ 3392	HP 49 A HPQ5949 A (o wydajności min. 2 000 wydruków) black//	16			
13.	HP LJ P2015, HP LJ M 2727	HP 53 A Q7553 (o wydajności min. 3 000 wydruków) black //	5			
14.	HP LJ P3015dn	HP 55A CE255A (o wydajności min. 6 000 wydruków) black //	7			
15.	Hp Officejet 5550, PSC 1100	HP 56 (C6656AE) (o wydajności min. 520 wydruków) //	2			
16.	HP LaserJet Pro 404dn	HP 59X-CF259X (o wydajności min. 10 000 wydruków) black //	13			
17.	HP DJ 5525	HP 655 CZ109AE (o pojemności 14 ml) black //	4			
18.	HP DJ 5525	HP 655 CZ110AE (o pojemności 9 ml) magenta //	1			
19.	HP DJ 5525	HP 655 CZ111AE (o pojemności 9 ml) cyan //	1			
20.	HP DJ 5525	HP 655 CZ112AE (o pojemności 9 ml) yellow //	1			
21.	HP LJ 1536	HP 78 A CE278A (o wydajności min. 2 100 wydruków) black //	2			
22.	HP LJ Pro400	HP 80 X CF280X (o wydajności min. 6 900 wydruków) black //	1			
23.	HP LaserJet Pro M201n, M225dn	HP 83 X CF283X (o wydajności min. 2 200 wydruków) black //	38			
24.	HP LJ PRO P1100 1102W, 1132 M	HP 85 A CE285A (o wydajności min. 1 600 wydruków) black //	28			
25.	HP LaserJet 1100, 3200	HP 92A, HP C4092A (o wydajności min. 2 500 wydruków) black //	1			
26.	Hp Officejet Pro 8100	HP 950 XL CN045AE (o pojemności 53 ml) black //	10			
27.	Hp Officejet Pro 8100	HP 951 XL CN046AE (o pojemności 17 ml) cyan //	1			
28.	Hp Officejet Pro 8100	HP 951 XL CN047AE (o pojemności 17 ml) magenta //	1			
29.	Hp Officejet Pro 8100	HP 951 XL CN048AE (o pojemności 17 ml) yellow //	1			
30.	HP Officejet Pro	HP 963XL (3JA27AE) (o wydajności min. 1 600	2			

	9010	wydruków) cyan //				
31.	HP Officejet Pro 9010	HP 963XL (3JA28AE) (o wydajności min. 1 600 wydruków) magenta //	4			
32.	HP Officejet Pro 9010	HP 963XL (3JA29AE) (o wydajności min. 1 600 wydruków) yellow //	4			
33.	HP Officejet Pro 9010	HP 963XL (3JA30AE) (o wydajności min. 2 000 wydruków) black //	7			
34.	Lexmark 2500, 2580	Kaseta barwiąca Lexmark 3070169 (o wydajności min. 8 mln znaków) black //	13			
35.	Lexmark C 792 de	C792A1CG (o wydajności min. 6 000 wydruków) cyan //	1			
36.	Lexmark C 792 de	C792A1MG (o wydajności min. 6 000 wydruków) magenta //	1			
37.	Lexmark C 792 de	C792A1YG (o wydajności min. 6 000 wydruków) yellow //	1			
38.	Lexmark C 792 de	C792X1KG (o wydajności min. 20 000 wydruków) black //	1			
39.	Lexmark CS317/CX417 DN	71B (71B20C0) (o wydajności min. 2 300 wydruków) cyan //	1			
40.	Lexmark CS317/CX417 DN	71B (71B20K0) (o wydajności min. 3 000 wydruków) black //	2			
41.	Lexmark CS317/CX417 DN	71B (71B20M0) (o wydajności min. 2 300 wydruków) magenta //	1			
42.	Lexmark CS317/CX417 DN	71B (71B20Y0) (o wydajności min. 2 300 wydruków) yellow //	1			
43.	Lexmark CS410dn	70C2HC (o wydajności min. 3 000 wydruków) cyan //	1			
44.	Lexmark CS410dn	70C2HM (o wydajności min. 3 000 wydruków) magenta //	1			
45.	Lexmark CS410dn	70C2HY (o wydajności min. 3 000 wydruków) yellow //	1			
46.	Lexmark CS410dn	70C2HK (o wydajności min. 4 000 wydruków) black //	2			
47.	Lexmark MS 510 DN	50F2X00 (o wydajności min. 10 000 wydruków) black //	10			
48.	Lexmark MS 510 DN	Bęben światłoczuły 50F0ZA0 (o wydajności min. 60 000 wydruków) //	1			
49.	Lexmark T650DN	T650A11E (o wydajności min. 7 000 wydruków) black //	2			
50.	Lexmark X652DE	X651A11E (o wydajności min. 7 000 wydruków) black //	5			
51.	Lexmark X748DE	Bęben światłoczuły C734X20G/736 (o wydajności min. 80 000 wydruków) //	7			
52.	Lexmark X748DE	X746H1KG (o wydajności min. 12 000 wydruków) black //	4			
53.	Lexmark X748DE	X748H1CG (o wydajności min. 10 000 wydruków) cyan //	2			
54.	Lexmark X748DE	X748H1MG (o wydajności min. 10 000 wydruków) magenta //	1			
55.	Lexmark X748DE	X748H1YG (o wydajności min. 10 000 wydruków) yellow //	1			
56.	Lexmark MS310 DN	Bęben światłoczuły 50F0ZA0 (o wydajności min. 60 000 wydruków) //	1			
57.	Lexmark MS310	50F2H00 (o wydajności min. 5 000 wydruków) black //	1			
58.	Lexmark E260	Lexmark E260A11E (o wydajności min. 3 500 wydruków) black //	1			
59.	OKI C 610	OKI 44315305 (o wydajności min. 6 000 wydruków) yellow //	1			
60.	OKI C 610	OKI 44315306 (o wydajności min. 6 000 wydruków) magenta //	1			
61.	OKI C 610	OKI 44315307 (o wydajności min. 6 000 wydruków) cyan //	1			

62.	OKI C 610	OKI 44315308 (o wydajności min. 8 000 wydruków) black //	1			
63.	OKI C610	Bęben 44315108 (o wydajności min. 20 000 wydruków) black //	1			
64.	OKI C610	Bęben 44315105 (o wydajności min. 20 000 wydruków) yellow //	1			
65.	OKI C610	Bęben 44315106 (o wydajności min. 20 000 wydruków) magenta //	1			
66.	OKI C610	Bęben 44315107 (o wydajności min. 20 000 wydruków) cyan //	1			
67.	OKI C532	OKI 46490608 (o wydajności min. 7 000 wydruków) black //	1			
68.	OKI C532	OKI C532 (46490605) (o wydajności min. 6 000 wydruków) yellow //	1			
69.	OKI C532	OKI C532 (46490606) (o wydajności min. 6 000 wydruków) magenta //	1			
70.	OKI C532	OKI C532 (46490607) (o wydajności min. 6 000 wydruków) cyan //	1			
71.	OKI C712	OKI 46507613 (o wydajności min. 11 500 wydruków) yellow //	1			
72.	OKI C712	OKI 46507614 (o wydajności min. 11 500 wydruków) magenta //	1			
73.	OKI C712	OKI 46507615 (o wydajności min. 11 500 wydruków) cyan //	1			
74.	OKI C712	OKI 46507616 (o wydajności min. 11 000 wydruków) black //	1			
75.	OKI ML 3320/3321	OKI ML 182/280/3209002303 (o wydajność do 3 mln znaków) //	6			
76.	Oki B432	toner 45807111 (o wydajność do 12 000 wydruków) black //	1			
77.	Oki B 431	toner 44917602 (o wydajność do 12 000 wydruków) black //	2			
78.	Oki B 431	Bęben światłoczuły 44574302 (o wydajności min. 25 000 wydruków) //	1			
79.	Samsung CLX-3305W	CLT-C406S (o wydajności min. 1 000 wydruków) cyan //	1			
80.	Samsung CLX-3305W	CLT-K406S (o wydajności min. 1 500 wydruków) black //	2			
81.	Samsung CLX-3305W	CLT-M406S (o wydajności min. 1 000 wydruków) magenta //	1			
82.	Samsung CLX-3305W	CLT-Y406S (o wydajności min. 1 000 wydruków) yellow //	1			
83.	Samsung SCX-5530W	SCX-D5530A (o wydajności min. 4 000 wydruków) black //	1			
84.	Samsung CLX-3305W	Bęben światłoczuły CLT-R406S (o wydajności min. 16 000 wydruków) //	1			
85.	Xerox Phaser 3260	Bęben Xerox 3260 (101R00474) (o wydajności min. 10 000 wydruków) //	2			
86.	Xerox Phaser 3260	Xerox 106R02778 (o wydajności min. 3 000 wydruków) black //	1			
87.	Panasonic KX-MB 2120 HXB Panasonic KX-MB 2130 HXB Panasonic KX-MB 2170 HXW	toner KX-FAT472X (o wydajności min. 2 000 wydruków) black //	2			
88.	Panasonic KX-MB 2120 HXB Panasonic KX-MB 2130 HXB Panasonic KX-MB 2170 HXW	Bęben KX-MB 2120 (o wydajności min. 16 000 wydruków) //	1			
Razem (suma poz. 1. – 88.):						

* Wykonawca wskazuje zaproponowany typ materiału eksploatacyjnego, tj. producenta, kod produktu oraz wydajność jedynie w przypadku zaoferowania produktu równoważnego.

*) niepotrzebne skreślić

2) Oświadczamy, iż dostarczone przez nas materiały eksploatacyjne do drukarek komputerowych, faksów i urządzeń wielofunkcyjnych będą posiadać okres gwarancji wynoszący:

- a) 24 miesiące^{*)}
- b) 18 miesięcy^{*)}
- c) 12 miesięcy^{*)}

licząc od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.

^{*)} niepotrzebne skreślić

3) Oświadczamy, iż dostawy sukcesywne materiałów eksploatacyjnych do drukarek komputerowych, faksów i urządzeń wielofunkcyjnych zrealizujemy w terminie:

- a) 6 dni kalendarzowych^{*)}
- b) 7 dni kalendarzowych^{*)}
- c) 8 dni kalendarzowych^{*)}
- d) 9 dni kalendarzowych^{*)}
- e) 10 dni kalendarzowych^{*)}

od daty nadania przez Zamawiającego zamówienia e-mailem lub faksem.

^{*)} niepotrzebne skreślić

2.2 Część 2 – dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek termotransferowych^{*)}

1) w cenie łącznej:

brutto:

słownie:zł

w tym% VAT

netto: zł

i jest to cena podana zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

Cena oferty zawiera ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem opłat i podatków (w tym podatku VAT) wg odpowiadających jej składników cenowych.

w tym:

L.p.	Oznaczenie urządzenia	Przedmiot zamówienia	Zamawiana ilość szt./zestawów	Cena netto za 1 szt./zestaw (w zł)	% stawka podatku VAT	Wartość brutto (w zł)
-		1	2	3	4	$5 = (2 \times 3) + \text{kwota podatku VAT}$
1.	CLP 631 Citizen	Taśma barwiąca o wymiarach 110 mm x 300 mb, rdzeń 25 mm, woskowo-żywiczna do zadruku etykiet samoprzylepnych, kolor czarny Numer katalogowy: Producent:	60			
2.	Zebra 420 T	Taśma barwiąca o wymiarach 64 mm x 74 mb, rdzeń 12,5 mm, woskowo-żywiczna do zadruku etykiet samoprzylepnych, kolor czarny Numer katalogowy: Producent:	1 050			
3.	Zebra P120i /P110i	Taśma barwiąca, kolor czarny, min. 1 000 wydruków z rolki Numer katalogowy: Producent: Wydajność:	5			

4.	Zebra ZXP3	Taśma barwiąca, kolor czarny, min. 1 000 wydruków z rolki Numer katalogowy: Producent: Wydajność:	10			
5.	Zebra P120i/P110i	Zestaw czyszczący Numer katalogowy: Producent:	4			
6.	ZT230 Zebra (ZT23042- T0E100FZ)	Taśma barwiąca o wymiarach 110 mm x 450 mb, rdzeń 25 mm, woskowo-żywiczna do zadruku etykiet samoprzylepnych, kolor czarny Numer katalogowy: Producent:	5			
7.	GK420T Zebra (GK42-102521-000)	Taśma barwiąca o wymiarach 110 mm x 74 mb, rdzeń 12,5 mm, woskowo-żywiczna do zadruku etykiet samoprzylepnych, kolor czarny Numer katalogowy: Producent:	5			
8.	TLP 2824	Taśma barwiąca o wymiarach 55 mm x 74 mb, wałek (gilza) 57 mm, rdzeń 12,5 mm, woskowo-żywiczna do zadruku etykiet samoprzylepnych, kolor czarny, Numer katalogowy: Producent:	10			
Razem (suma poz. 1. – 8.):						

^{*)} *niepotrzebne skreślić*

2) Oświadczamy, iż dostarczone przez nas materiały eksploatacyjne do drukarek termotransferowych będą posiadać okres gwarancji wynoszący:

- a) 12 miesięcy^{*)}
- b) 9 miesięcy^{*)}
- c) 6 miesięcy^{*)}

licząc od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.

^{*)} *niepotrzebne skreślić*

3) Oświadczamy, iż dostawy sukcesywne materiałów eksploatacyjnych do drukarek termotransferowych zrealizujemy w terminie:

- a) 6 dni kalendarzowych^{*)}
- b) 7 dni kalendarzowych^{*)}
- c) 8 dni kalendarzowych^{*)}
- d) 9 dni kalendarzowych^{*)}
- e) 10 dni kalendarzowych^{*)}

od daty nadania przez Zamawiającego zamówienia e-mailem lub faksem.

^{*)} *niepotrzebne skreślić*

3. Oświadczamy, iż:

- 3.1 oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w SWZ;
- 3.2 zaferowana cena nie ulegnie podwyższeniu przez okres realizacji umowy, z zastrzeżeniem przypadków wskazanych w Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących Załącznik nr 7 do SWZ;
- 3.3 akceptujemy warunki płatności za zrealizowany przedmiot zamówienia określone w Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących Załącznik nr 7 do SWZ.

4. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą przez okres wskazany w SWZ.

5. Oświadczamy, iż zawarte w Specyfikacji Warunków Zamówienia Projektowane postanowienia umowy (Załącznik nr 7 do SWZ) zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach w nich określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Oświadczamy, iż:

6.1 zamówienie zrealizujemy we własnym zakresie^{*)}

6.2 zamierzamy powierzyć do realizacji przez podwykonawcę następujące części zamówienia^{*)}:

L.p.	Rodzaj zamówienia powierzonego do wykonania przez Podwykonawcę ^{**)}	Firma (nazwa, pod którą działa) Podwykonawcy ^{***)}

^{*)} niepotrzebne skreślić

^{**)} Wykonawca jest zobowiązany podać szczegółowy zakres prac, które zamierza powierzyć podwykonawcy

^{***)} Wykonawca jest zobowiązany podać firmę Podwykonawcy, o ile jest to wiadome

Uwaga: Brak skreślenia i/lub brak podania informacji w tabeli rozumiany jest przez Zamawiającego, iż przedmiotowe zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców.

7. ¹⁾ Oświadczamy, iż jesteśmy:

7.1 mikroprzedsiębiorstwem^{*)}

7.2 małym przedsiębiorstwem^{*)}

7.3 średnim przedsiębiorstwem^{*)}

7.4 podmiotem prowadzącym jednoosobową działalność gospodarczą^{*)}

7.5 osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej^{*)}

^{*)} niepotrzebne skreślić

8. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO²⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w tym postępowaniu.³⁾

8.1 tak^{*)}

8.2 nie^{*)}

8.3 nie dotyczy^{*)}

^{*)} niepotrzebne skreślić

9. Informujemy, iż zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022 r., poz. 931 t.j.):

9.1 wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego^{*)}

9.2 wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

1) nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

2) wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku:

3) stawka podatku od towaru i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie: %.^{*)}

^{*)} niepotrzebne skreślić

Uwaga: Brak skreślenia i/lub niewypełnienie powyższych danych rozumiany jest przez Zamawiającego, iż wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

10. Oświadczamy, iż w przypadku wyboru naszej oferty przed zawarciem umowy dostarczymy oryginał certyfikatu rezydencji podatkowej^{*)}.

^{*)} dotyczy Wykonawców zagranicznych, o których mowa w pkt 21.1.3 SWZ

11. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, iż załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert.
12. Ofertę niniejszą składamy na ... zapisanych i kolejno ponumerowanych stronach (od nr do nr).
13. Dostęp do dokumentów, o których mowa w ppkt 15.3.3 SWZ, Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, tj. *)
- *) Wykonawca wskazuje dane (np. adres strony www) umożliwiające dostęp do tych dokumentów
14. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:
- 14.1
- 14.2

.....
/miejsowość i data/

.....
/podpis/

1) Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. UE L 124 z 20.5.2003, str. 36). Informacje te są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.
Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro.
Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro.
Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro.

2) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

3) Jeżeli wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia nie składa.

Załącznik nr 3 do SWZ
(wzór)

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23
15-950 Białystok**

Oświadczenie
Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia
dotyczące braku podstaw wykluczenia z postępowania
składane na podstawie art. 125 ust. 1

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy Pzp, znak postępowania: **ZP/TP-28/22** na „**Dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek komputerowych, faksów, urządzeń wielofunkcyjnych oraz drukarek termotransferowych**” oświadczam/-y, co następuje:

Ja/My, niżej podpisany/-ni:

.....
(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-ych do reprezentowania)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

- 1) oświadczam/-my, że nie podlegam/-my wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 2) oświadczam/-my, że w stosunku do mnie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania określone w art. ustawy Pzp¹⁾. Jednocześnie oświadczam/-y, że w związku z ww. okolicznością, podjęto środki naprawcze, o których mowa w art. 110 ustawy Pzp, tj.:;²⁾
- 3) oświadczam/-my, że nie podlegam/-my wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

- 4) oświadczam/-my, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
/miejscowość i data/

.....
/podpis/

¹⁾ należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 5), jeżeli dotyczy

²⁾ niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4 do SWZ
(wzór)

**Specyfikacja oferowanego przedmiotu zamówienia
w postępowaniu nr ZP/TP-28/22 na
„Dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek komputerowych,
faksów, urządzeń wielofunkcyjnych oraz drukarek termotransferowych”**

Część 2 – dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek termotransferowych *)

Lp.	Wymagania minimalne Zamawiającego	Potwierdzenie przez Wykonawcę spełnienia wymaganych minimalnych parametrów	Dodatkowe informacje
1.	Taśma barwiąca o wymiarach 110 mm x 300 mb, rdzeń 25 mm, woskowo-żywiczna do zadruku etykiet samoprzylepnych, kolor czarny (do drukarki CLP 631 Citizen):	TAK*) / NIE *)	
1)	woskowo – żywiczna taśma barwiąca (jakością odpowiadająca co najmniej kalce Zebra – nazwa podana jako przykład)	TAK*) / NIE *)	
2)	odporność na środowisko wodne	TAK*) / NIE *)	
3)	odporność na wirowanie	TAK*) / NIE *)	
4)	odporność na temperaturę od (+) 70°C do (-) 90°C	TAK*) / NIE *)	
5)	powłoka zabezpieczająca (chroniąca głowicę drukującą)	TAK*) / NIE *)	
6)	zapewnienie doskonałej czytelności kodów kreskowych	TAK*) / NIE *)	
2.	Taśma barwiąca o wymiarach 64 mm x 74 mb, rdzeń 12,5 mm, woskowo-żywiczna do zadruku etykiet samoprzylepnych, kolor czarny (do drukarki Zebra 420 T):	TAK*) / NIE *)	
1)	woskowo – żywiczna taśma barwiąca (jakością odpowiadająca co najmniej kalce Zebra – nazwa podana jako przykład)	TAK*) / NIE *)	
2)	odporność na środowisko wodne	TAK*) / NIE *)	
3)	odporność na wirowanie	TAK*) / NIE *)	
4)	odporność na temperaturę od (+) 70°C do (-) 90°C	TAK*) / NIE *)	
5)	powłoka zabezpieczająca (chroniąca głowicę drukującą)	TAK*) / NIE *)	
6)	zapewnienie doskonałej czytelności kodów kreskowych	TAK*) / NIE *)	
3.	Taśma barwiąca do drukarki Zebra P120i/P110i, min. 1 000 wydruków z 1 rolki, kolor czarny:	TAK*) / NIE *)	
4.	Taśma barwiąca do drukarki ZXP3 Zebra, min. 1 000 stron wydruków z 1 rolki, kolor czarny:	TAK*) / NIE *)	
5.	Zestaw czyszczący do drukarki Zebra P120i/P110i, w zestawie 4 karty czyszczące krótkie oraz 4 karty czyszczące długie:	TAK*) / NIE *)	
6.	Taśma barwiąca o wymiarach 110 mm x 450 mb, rdzeń 25 mm, woskowo-żywiczna do zadruku etykiet samoprzylepnych, kolor czarny (do drukarki ZT230 Zebra - ZT23042-TOE100FZ):	TAK*) / NIE *)	
1)	woskowo – żywiczna taśma barwiąca (jakością odpowiadająca co najmniej kalce Zebra – nazwa podana jako przykład)	TAK*) / NIE *)	
2)	odporność na środowisko wodne	TAK*) / NIE *)	
3)	odporność na wirowanie	TAK*) / NIE *)	
4)	odporność na temperaturę od (+) 70°C do (-) 90°C	TAK*) / NIE *)	
5)	powłoka zabezpieczająca (chroniąca głowicę drukującą)	TAK*) / NIE *)	
6)	zapewnienie doskonałej czytelności kodów kreskowych	TAK*) / NIE *)	
7.	Taśma barwiąca o wymiarach 110 mm x 74 mb, rdzeń 12,5 mm, woskowo-żywiczna do zadruku etykiet samoprzylepnych, kolor czarny (do drukarki GK420T Zebra - GK42-102521-000):	TAK*) / NIE *)	
1)	woskowo – żywiczna taśma barwiąca (jakością odpowiadająca co najmniej kalce Zebra – nazwa podana jako przykład)	TAK*) / NIE *)	
2)	odporność na środowisko wodne	TAK*) / NIE *)	
3)	odporność na wirowanie	TAK*) / NIE *)	

4)	odporność na temperaturę od (+) 70°C do (-) 90°C	TAK* / NIE *	
5)	powłoka zabezpieczająca (chroniąca głowicę drukującą)	TAK* / NIE *	
6)	zapewnienie doskonałej czytelności kodów kreskowych	TAK* / NIE *	
8.	Taśma barwiąca o wymiarach 55 mm x 74 mb woskowo-żywiczna do zadruku etykiet samoprzylepnych, kolor czarny, wałek (gilza) 57 mm, rdzeń 12,5 mm równy z szerokością taśmy (do drukarki TLP 2824).	TAK* / NIE *	

*) *niepotrzebne skreślić*

.....
/miejsowość i data/

.....
/podpis/

Załącznik nr 5 do SWZ
(wzór)

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23
15-950 Białystok**

**Oświadczenie
Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie
o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu,
o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp,
w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego**

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy Pzp, znak postępowania: **ZP/TP-28/22** na „**Dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek komputerowych, faksów, urządzeń wielofunkcyjnych oraz drukarek termotransferowych**” oświadczam/-y, co następuje:

Ja/My, niżej podpisany/-ni:

.....
(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-ych do reprezentowania)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/Pomiotu udostępniającego zasoby)

- 1) oświadczam/-y, iż w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, wskazanych przez Zamawiającego w SWZ, moje/nasze Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia złożone wraz z ofertą jest aktualne^{*)}/jest nieaktualne^{*)},
- 2) oświadczam/-y, iż wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
/miejsowość i data/

.....
/podpis/

^{*)} *niepotrzebne skreślić; w przypadku braku aktualności podanych pierwotnie informacji dodatkowo należy złożyć stosowną informację w tym zakresie, w szczególności określić jakich danych dotyczy zmiana i wskazać jej zakres.*

Załącznik nr 6 do SWZ
(wzór)

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23
15-950 Białystok**

Oświadczenie dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa^{*)}

Ubiegając się o zamówienie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy Pzp, znak postępowania: **ZP/TP-28/22** na „**Dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek komputerowych, faksów, urządzeń wielofunkcyjnych oraz drukarek termotransferowych**” oświadczam/-y, co następuje:

Ja/My, niżej podpisany/-ni:

.....
(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-ych do reprezentowania)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

- 1) oświadczam/-y, iż utajnione przez naszą firmę dane zawarte w załączniku nr do oferty^{**) / na stronach oferty^{**) , dotyczące informacji: technicznych^{*)}, technologicznych^{*)}, handlowych^{*)} organizacyjnych^{*)} nie są powszechnie dostępne, tzn. nie są publikowane w materiałach drukowanych bądź w Internecie, w związku z tym stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022 r., poz. 1233 t.j.);}}
- 2) oświadczam/-y, iż utajnienie tych danych nie ma na celu utrudnienia uczciwej konkurencji w przedmiotowym zamówieniu publicznym oraz nie dotyczy informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 t.j.).
- 3) oświadczam/-y, iż do niniejszego oświadczenia dołączamy informację, w której wykazujemy, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

.....
/miejsowość i data/

.....
/podpis/

^{*)} Wykonawca dołącza powyższe informacje do oferty, jeżeli dotyczy

^{**)} Wykonawca wypełnia odpowiednio

Załącznik nr 7 do SWZ

(Projektowane postanowienia umowy)

§ 1.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie obejmujące:
 - 1) *Część 1 – dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek komputerowych, faksów i urządzeń wielofunkcyjnych,
 - 2) *Część 2 – dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek termotransferowych, na potrzeby Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku.
2. Przedmiot umowy został szczegółowo określony w Załączniku nr 1 do umowy.

* jeżeli dotyczy

§ 2.

Wykonawca w ramach realizacji zamówienia gwarantuje:

- 1) dostarczanie fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych, tj. wykonanych z nowych elementów wcześniej nie używanych (niewchodzących wcześniej /pierwotnie/ w całości lub w części w skład innych produktów), które nie podlegały procesowi powtórnego napełniania czy wymianie jakichkolwiek elementów, w tym elementów podlegających zużyciu, bez śladu uszkodzenia, w oryginalnych opakowaniach producenta z oznaczeniem producenta, symbolem produktu i terminem ważności, zawierających bezpośrednio na opakowaniu listę urządzeń kompatybilnych z zaoferowanym materiałem eksploatacyjnym, posiadających wszelkie zabezpieczenia szczelności zbiorników z tonerem/atramentem oraz zabezpieczenie umożliwiające rozpoznanie czy materiał (produkt) był otwierany/używany, na nowych tonerach wyjętych z opakowania (wałek, elementy mechaniczne) nie może być śladów proszku;
- 2) dostarczanie materiałów eksploatacyjnych wysokiej jakości, kompatybilnych z urządzeniami posiadanymi przez Zamawiającego, zapewniających należyte bezpieczeństwo oraz właściwe opakowanie i oznakowanie;
- 3) jakość wydruku polegającą na równomiernym zaczernieniu/barwieniu drukowanego tekstu/grafiki, o jednakowym nasyceniu barw na całym wydruku, brak szarych/kolorowych smug na nośniku w miejscach nieprzeznaczonych do zadrukowania (100% bieli w miejscach niezadrukowanych);
- 4) dostarczanie materiałów eksploatacyjnych oznakowanych w sposób trwały na opakowaniu zewnętrznym oraz bezpośrednio na właściwym materiale eksploatacyjnym kodem producenta umożliwiającym jednoznaczną identyfikację producenta oraz typu materiału eksploatacyjnego;
- 5) dostarczanie materiałów eksploatacyjnych, które nie spowodują utraty praw wynikających z gwarancji producenta urządzenia, do którego są przeznaczone, w tym utraty prawa do bezpłatnych napraw w ramach gwarancji producenta urządzenia, do którego są przeznaczone *lub w przypadku uszkodzenia urządzenia drukującego na skutek zastosowania produktu równoważnego Wykonawca poniesie koszty napraw;
- 6) poprawną jakość drukowania do pełnego wyczerpania środka barwiącego w okresie jego ważności;

* jeżeli dotyczy

§ 3.

1. Realizacja zamówienia odbywać się będzie sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego, na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz jego transportem.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy w ilości i asortymencie zgodnym z zamówieniem złożonym przez Zamawiającego.
3. Dostawy przedmiotu umowy odbywać się będą sukcesywnie, na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz jego transportem, na adres i w miejsce wskazane przez Zamawiającego, w terminie do dni kalendarzowych (tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), w godz. 8:00 - 14:00, od daty nadania zamówienia drogą elektroniczną na adres e-mail: lub faksem na numer:
4. Wykonawca zapewni rozładunek i transport wewnętrzny przedmiotu umowy u Zamawiającego.
5. Jeżeli dostawa nie nastąpi w terminie określonym w ust. 3, Zamawiający ma prawo do zakupu towaru u innego dostawcy, a ewentualną różnicą w cenie do obciążenia Wykonawcy.
6. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi u Zamawiającego.

7. Wykonawca udziela gwarancji, że przedmiot umowy jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia oraz że jest dedykowany i kompatybilny z posiadanymi przez Zamawiającego urządzeniami wskazanymi w Załączniku nr 1 do umowy. W przypadku braku możliwości pracy na dostarczonym przedmiocie umowy, na pisemne wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na własny koszt, w terminie 3 dni kalendarzowych, odpowiednich produktów spełniających wymagania Zamawiającego.
 8. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z opisem przedmiotu umowy, zawartym w Załączniku nr 1 do umowy oraz obowiązującymi przepisami prawa.
- * zgodnie z oświadczeniem złożonym przez Wykonawcę w Formularzu oferty, jednak nie dłuższym niż 10 dni kalendarzowych

§ 4.

1. Wykonawca oświadcza, że towar będący przedmiotem umowy jest dobrej jakości i gwarantuje, że jest wolny od wad. W przypadku wystąpienia osób trzecich z roszczeniami z tytułu praw patentowych odpowiedzialność i wszelkie koszty z tego tytułu poniesie Wykonawca.
2. Dostarczone materiały eksploatacyjne nie mogą powodować ograniczeń funkcji i możliwości sprzętu oraz jakości wydruku opisanych w warunkach technicznych producenta urządzenia, *a w szczególności mają zapewniać pełną kompatybilność z oprogramowaniem urządzeń, jak też informować o liczbie wydrukowanych stron oraz poziomie zużycia tonera.
3. Do czasu odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego, ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą towaru ponosi Wykonawca.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru przedmiotu umowy w sytuacji, gdy będzie on niekompletny, niezgodny z wymaganiami Zamawiającego i złożoną ofertą.
5. Dostarczony przedmiot umowy zostanie sprawdzony pod względem zgodności z umową u Zamawiającego z chwilą otrzymania.
6. Wykonawca odpowiada za braki ilościowe i wady jakościowe stwierdzone bezpośrednio przy odbiorze.
7. W przypadku stwierdzenia niewłaściwej jakości lub ilości dostarczonego towaru Zamawiający zobowiązany jest sporządzić protokół. Zamawiający zgłasza pisemną reklamację na adres e-mail: lub faksem na nr
8. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego braków ilościowych przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć brakujący towar w terminie 5 dni kalendarzowych od daty nadania zgłoszenia.
9. Do obowiązków Wykonawcy należy rozpatrzenie reklamacji jakościowych nie później niż w terminie 5 dni roboczych od daty nadania zgłoszenia o wadzie przedmiotu umowy. Nierozpatrzenie reklamacji w ww. terminie oznacza jej uznanie.
10. Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od daty uznania reklamacji jakościowych zobowiązany jest spełnić żądania Zamawiającego zgłoszone w protokole reklamacyjnym **oraz w dniu uznania reklamacji zobowiązany jest do wystawienia faktury korygującej, a także poinformowania o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail: ksiegowosc@rckik.bialystok.pl.
11. W przypadku nieuzasadnionej odmowy spełnienia przez Wykonawcę żądań zgłoszonych w protokole reklamacyjnym, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający ma prawo zakupu nowego oryginalnego towaru od podmiotu trzeciego na koszt Wykonawcy.
12. W przypadku dwukrotnej reklamacji materiału eksploatacyjnego Zamawiającemu przysługuje prawo do zakupu materiałów eksploatacyjnych oryginalnych, tzn. wyprodukowanych przez producenta tego urządzenia, do którego dany materiał jest przeznaczony, tożsamy co do rodzaju, a Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu kosztów brutto zakupu tych materiałów z wynagrodzenia, przy czym Zamawiający zachowa jednocześnie prawo do naliczenia kar umownych.
13. Wykonawca zobowiązany jest odebrać przedmiot podlegający reklamacji i dostarczyć do siedziby Zamawiającego towar wolny od wad. Wszelkie koszty i ryzyko związane z reklamacją ponosi Wykonawca.
14. Koszty związane ze zwrotem reklamowanej partii towaru pokrywa Wykonawca.
15. Odrzucenie przez Wykonawcę reklamacji, upoważnia Zamawiającego do zasięgnięcia opinii lub ekspertyzy właściwego organu lub skierowania sprawy celem rozstrzygnięcia przez Sąd.

16. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem opinii lub ekspertyzy ponosi Wykonawca.

* dotyczy Części 1

** jeżeli dotyczy

§ 5.

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony przedmiot umowy objęty jest gwarancją przez okres miesięcy* od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji za wady także po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu gwarancji za usunięcie wad fizycznych przedmiotu umowy stwierdzonych protokolarnie w okresie gwarancji.
4. W przypadku dostarczenia wadliwych materiałów eksploatacyjnych, których użycie spowoduje konieczność przeprowadzenia większej ilości konserwacji urządzeń niż przewiduje to producent w instrukcji obsługi, **a w szczególności czyszczenie wnętrza urządzenia spowodowane wysypywaniem się tonera lub wymianę materiałów eksploatacyjnych, Wykonawca zobowiązuje się do ich wykonania lub pokrycia kosztów przeprowadzenia tych czynności w terminie 2 dni roboczych od daty telefonicznego, potwierdzonego faksem/e-mailem, zgłoszenia konieczności przeprowadzenia konserwacji urządzenia. W przypadku przekroczenia wyżej określonego terminu, Zamawiającemu przysługuje prawo do przeprowadzenia konserwacji urządzeń wraz z wymianą materiałów eksploatacyjnych na koszt Wykonawcy (z przysługującego mu wynagrodzenia za dostawę), z zachowaniem prawa do naliczania kar umownych.
5. W przypadku dostarczenia wadliwych materiałów, których użycie spowoduje uszkodzenie urządzenia drukującego, potwierdzone przez przedstawiciela autoryzowanego serwisu producenta urządzeń, Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia tych uszkodzeń w autoryzowanym serwisie producenta urządzeń na swój koszt, w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty telefonicznego, potwierdzonego faksem/e-mailem, zgłoszenia uszkodzenia przez Zamawiającego oraz do zwrotu kosztów związanych z wydaniem odpowiednich opinii/ekspertyz.
6. W przypadku, gdy czas naprawy urządzenia, o którym mowa w ust. 5 zostanie przekroczony, Wykonawca w terminie 2 dni roboczych dostarczy Zamawiającemu na czas naprawy sprawne urządzenie zastępcze o takich samych lub wyższych parametrach i funkcjonalnościach wraz z materiałami eksploatacyjnymi. W przypadku przekroczenia powyższego terminu (2 dni robocze) i niezapewnienia przez Wykonawcę urządzenia zastępczego, Zamawiający na czas naprawy wypożyczy urządzenie zastępcze, a Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu kosztów brutto związanych z wypożyczeniem urządzenia zastępczego. Zamawiający zachowuje prawo do naliczania kar umownych za okres, w którym Wykonawca nie dostarczył urządzenia zastępczego.
7. W przypadku trwałego uszkodzenia urządzenia drukującego z przyczyn, o których mowa w ust. 5 i/lub braku możliwości dokonania jego naprawy, Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia, w terminie 5 dni roboczych od daty telefonicznego potwierdzonego faksem/e-mailem zgłoszenia tego zdarzenia, fabrycznie nowego urządzenia o takich samych lub wyższych parametrach (standardzie i funkcjonalności). W przypadku przekroczenia terminu 5 dni roboczych, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do zakupu takiego samego urządzenia lub innego o takim samym lub nie gorszym standardzie i funkcjonalności oraz takich samych lub wyższych parametrach, a Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu kosztów brutto zakupu tego urządzenia.

* zgodnie z oświadczeniem złożonym przez Wykonawcę w Formularzu oferty, jednak nie krótszym niż odpowiednio 12 m-cy dla Części 1 oraz 6 m-cy dla Części 2

** dotyczy Części 1

§ 6.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie brutto (wraz z% podatkiem VAT) w wysokości: zł (słownie: zł), netto:
Szczegółowa specyfikacja cenowa zawarta jest w Załączniku nr 1 do umowy.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostało określone na podstawie oferty Wykonawcy z dnia roku. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skalkulowanie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
3. W wynagrodzeniu określonym w ust. 1 mieszczą się wszelkie płatności wobec Skarbu Państwa oraz koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
4. Ceny jednostkowe netto przedmiotu umowy, określone w Załączniku nr 1 do umowy, nie ulegną podwyższeniu w okresie obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem przypadków określonych w § 9.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakupu mniejszej ilości przedmiotu umowy (w zakresie poszczególnych Części) w stosunku do ilości określonej w Załączniku nr 1 do umowy, co może spowodować zmniejszenie wartości umowy, jednak nie więcej niż o 20%. Zmniejszenie ilości zakupu przedmiotu umowy wynikać może ze zmiany zapotrzebowania związanego z bieżącą działalnością Zamawiającego i nie powoduje powstania obowiązku zapłaty odszkodowania z tytułu niewykonania umowy przez Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamówienia innych ilości poszczególnych rodzajów przedmiotu umowy (w zakresie poszczególnych Części) niż wynika to z Załącznika nr 1 do umowy, w cenie jednostkowej zgodnej z tym Załącznikiem, w ramach kwoty nieprzekraczającej wartości umowy, co nie będzie stanowiło zmiany warunków umowy. Rozliczenie za dostarczony towar następować będzie na podstawie poszczególnych cen jednostkowych netto pomnożonych przez ilość dostarczonego przedmiotu umowy powiększonych o podatek od towarów i usług.
7. Płatność wynagrodzenia odbywać się będzie po dostarczeniu przedmiotu umowy do Zamawiającego w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury/daty przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, na konto bankowe Wykonawcy nr
8. Wykonawca oświadcza, iż wskazany w ust. 7 rachunek bankowy znajduje się na wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej /KAS/. W przypadku, gdy wskazany w ust. 7 rachunek bankowy nie widnieje w wykazie, o którym mowa powyżej, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego (lub rachunku powiązanego z rachunkiem Wykonawcy) do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie. W takiej sytuacji termin płatności liczony będzie od dnia następnego po dniu ujawnienia ww. rachunku bankowego w tym wykazie.
9. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT w formie:
 - 1) papierowej;
 - 2) ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej PEF, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r., poz. 1666 t.j.).
10. Zamawiający nie dopuszcza przesyłania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, za wyjątkiem faktury.
11. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna składa się z danych wymaganych przepisami o podatku od towarów i usług oraz danych zawierających:
 - 1) informacje dotyczące odbiorcy płatności;
 - 2) wskazanie umowy zamówienia publicznego.
12. W ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej, poza danymi określonymi w ust. 11, mogą być zamieszczone także inne dane, jeżeli są niezbędne ze względu na specyfikę zamówień publicznych.
13. Na fakturze Wykonawca winien stosować nazewnictwo zgodnie z zawartą umową.
14. Jako datę zapłaty faktury rozumie się datę złożenia przez Zamawiającego dyspozycji zapłaty i obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
15. W przypadku niedotrzymania terminu zapłaty przez Zamawiającego, Wykonawca ma prawo do odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia w zapłacie, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
16. Wszelkie rozliczenia dokonywane będą w PLN.

§ 7.

1. Zamawiający obciąża Wykonawcę karą umowną w przypadku:
 - 1) odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w całości lub w części z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub gdy Wykonawca odstąpi od wykonywania całości umowy lub jej części z własnej winy lub woli w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 (odpowiednio dla każdej Części);
 - 2) gdy Zamawiający rozwiąże umowę w trybie § 8 ust. 2 niniejszej umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 (odpowiednio dla każdej Części);
 - 3) zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 3 ust. 3 w wysokości 0,5% wartości brutto przedmiotu umowy, który nie został dostarczony w terminie, za każdy dzień zwłoki;
 - 4) zwłoki w dostawie, o której mowa w § 3 ust. 7 w wysokości 5% wartości brutto przedmiotu umowy, który nie został dostarczony w terminie, za każdy dzień zwłoki;
 - 5) zwłoki w dostawie braków ilościowych w terminie określonym w § 4 ust. 8 w wysokości 5% wartości brutto przedmiotu umowy niedostarczonego w terminie, za każdy dzień zwłoki;
 - 6) zwłoki w rozpatrzeniu reklamacji jakościowych w terminie określonym w § 4 ust. 9 i/lub zwłoki w spełnieniu żądań zgłoszonych w protokole reklamacyjnym i/lub zwłoki w wystawieniu faktury korygującej lub nieprzekazaniu informacji w tym zakresie na wskazany adres e-mail w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 10, w wysokości 5% wartości brutto przedmiotu umowy posiadającego wady za każdy dzień zwłoki;
 - 7) dostarczenie przedmiotu umowy posiadającego krótszy niż określony w § 5 ust. 1 okres gwarancji w wysokości 100,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek;
 - 8) zwłoki w zachowaniu terminów, o których mowa odpowiednio w § 5 ust. 4, 5, 6 i 7 w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
 - 9) stwierdzenia dostawy towaru niezgodnego z zaoficerowanym w ofercie/umowie, np. towaru innego producenta i/lub rodzaju innym niż określone w niniejszej umowie itp., w wysokości 100,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do obciążenia Zamawiającego karą umowną w przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekraczać 20% wartości brutto umowy.
4. Wymagalność zapłaty kary następuje w terminie 7 dni od daty doręczenia Wykonawcy dokumentu określającego wierzytelność. Niezapłacenie kary w terminie, upoważnia Zamawiającego do potrącenia jej z faktury.
5. W przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekroczy kwotę kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń uzupełniających.

§ 8.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - 2) gdy zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 456 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp,
 - 3) wydania nakazu zajęcia istotnej części majątku Wykonawcy, mającej wpływ na realizację przedmiotu niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym przy wystąpieniu następujących okoliczności:
 - 1) trzykrotnej zwłoki w realizacji dostaw w terminie określonym w § 3 ust. 3;
 - 2) jednokrotnej rażącej zwłoki w realizacji dostawy rozumianej jako okres przekraczający 20 dni kalendarzowych od upływu terminu wskazanego na dostawę w § 3 ust. 3;
 - 3) ujawnienia wśród dostarczonego towaru materiałów nie będących fabrycznie nowymi, np. powtórnie napełnionych,
 - 4) trzykrotnej, uzasadnionej reklamacji jakości przedmiotu umowy;

- 5) innego rodzaju rażącego nienależytego wykonania lub niewykonania umowy, czyniącego dalsze jej kontynuowanie bezprzedmiotowym.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
4. Odstąpienie od umowy/rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie z podaniem podstaw prawnych i faktycznych odstąpienia/rozwiązania.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 1-3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 9.

1. Strony dopuszczają zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w sytuacji obiektywnej konieczności wprowadzenia zmiany, zgodnie z art. 455 ust. 1 ustawy Pzp oraz w niżej przedstawionym zakresie:
 - 1) zmiany nazwy własnej przedmiotu umowy – zmiana ta może być związana z ulepszeniem składu jakościowego produktu lub podyktowana zmianą procesu technologicznego produkcji pod warunkiem, że zmiana ta nie będzie powodowała jego pogorszenia jakościowego, a produkt będzie spełniał wszelkie wymagania prawne i jakościowe określone przez Zamawiającego w SWZ;
 - 2) możliwości dostawy przedmiotu umowy nowszej generacji na skutek postępu i rozwoju technologii bez podwyższania cen, określonych w Załączniku nr 1 do umowy;
 - 3) zmiany cen – w następujących przypadkach:
 - a) zmiany wynikającej ze zmiany w prawie właściwym dla podatków i cel, które podwyższą lub obniżą cenę przedmiotu umowy, co w zależności od rodzaju zmian jakie będą miały miejsce, będzie skutkowało obniżeniem lub podwyższeniem ceny jednostkowej brutto przedmiotu umowy,
 - b) zmiany na korzyść Zamawiającego na skutek udzielonych rabatów, promocji;
 - 4) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy – po upływie 6 miesięcy realizacji umowy, dopuszcza się zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, na pisemny wniosek Wykonawcy złożony w terminie 30 dni od zaistnienia zmian (o ile Wykonawca wykaże, że zmiany te mają wpływ na koszty wykonania przez niego zamówienia i wskaże w jaki sposób) w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy;
 - 5) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy – po upływie 12 miesięcy realizacji umowy, dopuszcza się zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, na pisemny wniosek Wykonawcy złożony w terminie 30 dni od zaistnienia zmian (o ile Wykonawca wykaże, że zmiany te mają wpływ na koszty wykonania przez niego zamówienia i wskaże w jaki sposób) w przypadku zmiany:
 - a) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dn. 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników wykonujących przedmiot umowy do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników wykonujących przedmiot umowy, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją umowy,
 - b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom wykonującym przedmiot umowy. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników wykonujących przedmiot umowy, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy,
 - c) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli

zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przedmiotowej przesłanki obejmować będzie wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów zmieniających zasady gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych;

- 6) zmiany terminu obowiązywania umowy – zmiana polegająca na wydłużeniu okresu trwania umowy do momentu całkowitego wykorzystania przedmiotu umowy na okres nie dłuższy niż 6 miesięcy;
 - 7) zmiany umowy w szczególności w zakresie zmiany terminu wykonania umowy lub jej części, czasowego zawieszenia wykonywania umowy lub jej części, zmiany sposobu wykonania zamówienia, zmiany zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadające jej zmiany wynagrodzenia, na pisemny wniosek Wykonawcy złożony w terminie do 30 dni od zaistnienia okoliczności związanych z wystąpieniem stanów zagrożenia epidemicznego, epidemii lub pandemii (o ile Wykonawca wykaże, że okoliczności te mają wpływ na sposób realizacji/koszty wykonania przez niego zamówienia i wskaże w jaki sposób);
 - 8) zmiany danych Wykonawcy (np.: zmiana siedziby, adresu, nazwy) lub zmiana wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy np.: w formie sukcesji uniwersalnej.
2. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zmiany w przypadku:
- 1) zmiany w obowiązujących przepisach prawa mającej wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiany sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkującej brakiem możliwości realizacji przedmiotu umowy,
 - 2) powstania nadzwyczajnych okoliczności będących „siłą wyższą” grożących rażącą stratą, których Strony nie przewidziały przy zawarciu umowy; jako „siłę wyższą” rozumie się wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne, niezależne od woli i intencji którejkolwiek ze Stron umowy,
 - 3) powstania nadzwyczajnych okoliczności nie będących „siłą wyższą”, grożących rażącą stratą, których Strony nie przewidziały przy zawarciu umowy.
3. Zmiana postanowień przedmiotowej umowy może nastąpić wyłącznie na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, za zgodą obu Stron, wyrażoną w formie pisemnej (aneks) pod rygorem nieważności.

§ 10.

1. *Wykonawca oświadcza, iż przedmiot zamówienia wykonywać będzie przy pomocy podwykonawców, zgodnie z zakresem rzeczowym wyszczególnionym w Załączniku nr 2 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zgłaszania Zamawiającemu podwykonawców, którzy na rzecz Wykonawcy świadczyć będą prace związane z realizacją przedmiotu umowy oraz podania firm podwykonawców.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą, jednak nie dłuższym niż 30 dni.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
5. Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z wszelkich roszczeń jakie mogą być podnoszone przez podwykonawców względem Zamawiającego w związku z niniejszą umową i naprawi wszelkie szkody, jakie Zamawiający poniósł lub może ponieść z tego tytułu.
6. Wykonawca, w szczególności, pokryje wszelkie wydatki i koszty poniesione przez Zamawiającego w związku z ochroną przed takimi roszczeniami lub w związku z ich zaspokojeniem – bez względu na ich wysokość.

*jeżeli dotyczy

§ 11.*

W stosunkach pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na tle realizacji przedmiotu umowy wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna) obowiązują zasady:

- 1) solidarnej odpowiedzialności Wykonawców (uczestników konsorcjum, przedsiębiorców – współników spółki cywilnej) za całość podjętych w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, niezależnie od procentowego lub rzeczowego udziału każdego z nich w realizacji przedmiotu zamówienia,
- 2) reprezentacji jednego z Wykonawców (uczestników konsorcjum – lidera, przedsiębiorcy – współnika spółki cywilnej) ze skutkiem dla pozostałych, rozumianej jako wyłączne uprawnienie i obowiązek do składania i przyjmowania dokumentów i oświadczeń powstałych na tle realizacji niniejszej umowy.

* jeżeli dotyczy

§ 12.

1. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność cywilną za wszelkie spowodowane przez siebie szkody osobiste i majątkowe wobec osób trzecich, które mogą powstać w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania.

Obowiązku zachowania poufności nie stosuje się do danych i informacji:

- 1) dostępnych publicznie,
 - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności,
 - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności,
 - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2022 r., poz. 902 t.j.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
 4. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 3, zawartych w niniejszej umowie danych go dotyczących, w zakresie obejmującym imiona i nazwiska osób realizujących przedmiot zamówienia.

§ 13.

Umowa obowiązuje przez okres 12 miesięcy od daty zawarcia.

§ 14.

1. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za przebieg realizacji umowy jest, tel., adres e-mail:
2. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za przebieg realizacji umowy jest, tel., adres e-mail:

§ 15.

Realizacja niniejszej umowy nie wiąże się z powierzeniem Wykonawcy przetwarzania danych osobowych, których administratorem jest Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku.

§ 16.

1. Wszelkie dyskusje, kontrowersje lub różnice w interpretacji, które mogą wyniknąć z umowy, Strony skłonne są prowadzić i rozwiązywać na zasadach wzajemnego zrozumienia.
2. Wszelkie kwestie sporne nie mogące znaleźć rozwiązania na drodze polubownej, zostaną poddane do rozstrzygnięcia właściwym rzeczowo sądom powszechnym w Białymstoku.

§ 17.

1. Umowę uważa się za zawartą po podpisaniu jej przez obie Strony.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny oraz ustawy o wyrobach medycznych.
3. Wszelkie uzgodnienia dotyczące przedmiotu umowy zawarte są w niniejszej umowie. Jakikolwiek inne uzgodnienia będą ważne jedynie wówczas, gdy określone zostaną w formie pisemnej i podpisane przez obie Strony.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: