



# REGIONALNE CENTRUM KRWIODAWSTWA I KRWIOLECZNICTWA W BIAŁYMSTOKU

ul. M. Skłodowskiej - Curie 23, 15-950 Białystok  
tel. 85 744 70 02, fax 85 744 71 33

[www.rckik.bialystok.pl](http://www.rckik.bialystok.pl) sekretariat@rckik.bialystok.pl



BUREAU  
VERITAS

Białystok, dnia 06.08.2021 r.

## **Wszyscy uczestnicy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostawę subskrypcji i usługę wsparcia technicznego oprogramowania posiadanego przez RCKiK w Białymstoku”, prowadzonego w trybie podstawowym nr ZP/TP-15/21, opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych pod nr 2021/BZP 00129069/01 w dniu 28.07.2021 r.

### **WYJAŚNIENIA I ZMIANA TREŚCI SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Zamawiający Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku działając na podstawie art. 284 ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) przekazuje treść zapytania do Specyfikacji Warunków Zamówienia w postępowaniu nr ZP/TP-15/21 na „Dostawę subskrypcji i usługę wsparcia technicznego oprogramowania posiadanego przez RCKiK w Białymstoku” wraz z wyjaśnieniem.

#### **Pytanie 1:**

Dotyczy Załącznika nr 7 do SWZ - Wzór umowy - dot. części 1 - części 3, § 2 ust. 7:

Prosimy o dodanie na końcu niniejszego postanowienia zwrotu w brzmieniu:

“ w terminie do 3 dni roboczych od dnia dostawy przedmiotu umowy”.

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, iż nie wyraża zgody na powyższe.

#### **Pytanie 2:**

Dotyczy Załącznika nr 7 do SWZ - Wzór umowy - dot. części 1 - części 3, § 4 ust. 1

Zwracamy się z prośbą o usunięcie sformułowania “przy zachowaniu najwyższej staranności” i zastąpienie go zwrotem “przy zachowaniu należytej staranności”. Zwracamy uwagę, że przyjęcie tak wysokiego wzorca staranności wykonawcy może spowodować znaczące zwiększenie ryzyka wykonawców, a następnie doprowadzić do konieczności uwzględnienia wyższej wyceny w ofercie.

Wskazujemy, iż Zamawiający wystarczająco podwyższył stopień staranności wskazując normę „zawodowego charakteru prowadzonej działalności”.

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, iż nie wyraża zgody na powyższe.

**Pytanie 3:**

Dotyczy Załącznika nr 7 do SWZ - Wzór umowy - dot. części 1 - części 3, § 6 ust. 2:

Prosimy o dodanie na końcu niniejszego postanowienia zwrotu w brzmieniu:

“W razie wystąpienia ww. okoliczności Zamawiający wezwie Wykonawcę do usunięcia naruszeń w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania, po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym.”

**Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, iż nie wyraża zgody na powyższe.

**Pytanie 4:**

Dotyczy Załącznika nr 7 do SWZ - Wzór umowy - dot. części 1 - części 3, § 10 ust. 2:

Zwracamy się z prośbą o modyfikację postanowień dotyczących zobowiązania do zachowania w poufności danych i informacji, w taki sposób by ich brzmienie było symetryczne dla obydwu stron umowy, tj.:

“Każda ze Stron zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich danych i informacji dotyczących drugiej Strony uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania.

Obowiązek zachowania poufności nie stosuje się do danych i informacji:

- 1) dostępnych publicznie,
- 2) otrzymanych przez daną Stronę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności,
- 3) które w momencie ich przekazania przez drugą Stronę były już znane danej Stronie bez obowiązku zachowania poufności,
- 4) w stosunku do których dana Strona uzyskał pisemną zgodę drugiej Strony na ich ujawnienie.”

**Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, iż wyraża zgodę na powyższe.

W związku z powyższym, Zamawiający dokona modyfikacji treści SWZ w powyższym zakresie.

**Pytanie 5:**

Dotyczy Załącznika nr 7 do SWZ - Wzór umowy - dot. części 1 - części 3, § 10 ust. 2:

Zwracamy się z prośbą o wprowadzenie ogólnej właściwości miejscowej sądu, poprzez zwrot w brzmieniu:

“Wszelkie kwestie sporne nie mogące znaleźć rozwiązania na drodze polubownej, zostaną poddane do rozstrzygnięcia sądom powszechnym właściwym rzeczowo dla siedziby pozwanego”.

**Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, iż nie wyraża zgody na powyższe. Powyższe pytanie dotyczy § 13 ust. 2 Wzoru umowy, stanowiącego Załącznik nr 7 do SWZ.

**Pytanie 6:**

Dotyczy Załącznika nr 1 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia - dot. części 3 - dostawa subskrypcji oprogramowania Microsoft VDA:

Zwracamy się z prośbą o uszczegółowienie rodzaju oraz typu licencji jaką Zamawiający posiada obecnie. Prośba o wskazanie modelu licencyjnego oraz typu licencji, lub podanie numeru SKU obecnie posiadanej licencji.

**Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, iż korzysta z subskrypcji VDA (Virtual Desktop Access) z licencjonowaniem na urządzenia. Informacje, o podanie których prosi Wykonawcę, wg Zamawiającego nie są niezbędne do złożenia oferty przez Wykonawcę w zakresie dostawy subskrypcji oprogramowania Microsoft VDA.

Zamawiający informuje, iż działając na podstawie art. 286 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wprowadził następującą zmianę w treści Specyfikacji Warunków Zamówienia:

§ 10 ust. 2 Wzoru umowy, stanowiącego Załącznik nr 7 do SWZ, otrzymuje następujące brzmienie:

„2. Każda ze Stron zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich danych i informacji dotyczących drugiej Strony uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania.

Obowiązku zachowania poufności nie stosuje się do danych i informacji:

- 1) dostępnych publicznie,
- 2) otrzymanych przez daną Stronę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności,
- 3) które w momencie ich przekazania przez drugą Stronę były już znane danej Stronie bez obowiązku zachowania poufności,
- 4) w stosunku do których dana Strona uzyskała pisemną zgodę drugiej Strony na ich ujawnienie.”.

**Wyjaśnienia i zmiana treści SWZ są wiążące dla wszystkich Wykonawców i należy je uwzględnić przy sporządzaniu i składaniu ofert.**

**ZATWIERDZAM**

Z-CA DYREKTORA  
DS. EKONOMICZNO-ADMINISTRACYJNYCH  
Regionalne Centrum Arwiodawstwa  
i Krwiolecznictwa w Białymstoku

  
mgr Anna Lisowska