

ZP/TP-5/21

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na:**

**Usług grupowego ubezpieczenia na życie pracowników
oraz członków rodzin pracowników
Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku**

Zatwierdził

Z-ca Dyrektora
ds. Ekonomiczno - Administracyjnych
RCKiK w Białymstoku

mgr Anna Lisowska

Ogłoszenie o zamówieniu opublikowano w Biuletynie Zamówień Publicznych pod pozycją nr 2021/BZP 00026691/01 w dniu 01.04.2021 r.,

Białystok, dnia 1 kwietnia 2021 r.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJ CEGO

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku

ul. M. Skłodowskiej-Curie 23

15-950 Białystok

tel. (85) 74 47 002

strona internetowa Zamawiaj cego: www.rckik.bialystok.pl

strona internetowa prowadzonego post powania: <http://www.rckik.bialystok.pl/Biddings>

e-mail: sekretariat@rckik.bialystok.pl

nazwa Zamawiaj cego w skrzynce ePUAP: /RCKiK_Bialystok/

godziny urz dowania Zamawiaj cego: od poniedzia ku do pi tku w godzinach od 7³⁰ do 15⁰⁰.

2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ ZAMÓWIENIA, NA KTÓREJ UDOST PNIANE B D ZMIANY I WYJA NIENIA TRE CI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPO REDNIO ZWI ZANE Z POST POWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

2.1 Adres strony internetowej, na której udost pniane b d zmiany i wyja nienia tre ci SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpo rednio zwi zane z post powaniem o udzielenie zamówienia: <http://www.rckik.bialystok.pl/Biddings>.

2.2 Post powanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia zwana dalej SWZ, oznaczone jest znakiem ZP/TP-5/21. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiaj cym powo c wa si na wy ej podane oznaczenie.

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

3.1 Post powanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 wrze nia 2019 r. Prawo zamówie publicznych, zwanej dalej ustaw Pzp.

3.2 Zamawiaj cy nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z mo liwo ci przeprowadzenia negocjacji.

3.3 Zamówienie finansowane jest ze rodków krajowych.

3.4 Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Warunków Zamówienia:

3.4.1 ustawa z dnia 11 wrze nia 2019 roku Prawo zamówie publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.), zwana dalej ustaw Pzp;

3.4.2 rozporz dzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporz dzania i przekazywania informacji oraz wymaga technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz rodków komunikacji elektronicznej w post powaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452);

3.4.3 rozporz dzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych rodków dowodowych oraz innych dokumentów lub o wiadcze , jakich mo e da zamawiaj cy od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415);

3.4.4 obwieszczenie Prezesa Urz du Zamówie Publicznych z dnia 1 stycznia 2021 roku w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowarto ci w z tych, równowarto ci w z tych kwot wyra onych w euro oraz redniego kursu z tego w stosunku do euro stanowi cego podstaw przeliczania warto ci zamówie publicznych lub konkursów (Dz. Urz. z 2021 r., poz. 11);

3.4.5 ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 t.j.);

3.4.6 ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913 t.j.);

3.4.7 ustawa z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r., poz. 1076 t.j.).

3.5 Zgodnie z art. 280 ust. 3 ustawy Prawo zamówie publicznych Specyfikacja Warunków Zamówienia zosta a podzielona na cz zawieraj c informacje jawne i cz zawieraj c informacje poufne. Tre SWZ nie obj ta poufno ci dost pna jest na stronie internetowej post powania, natomiast cz SWZ obj ta poufno ci zostanie udost pniona Wykonawcy

po zacięciu przez niego wniosku o udostępnienie. W treści wniosku Wykonawca zobowiązany jest wskazać swoje dane identyfikacyjne oraz nr post powania, którego wniosek dotyczy. Załącznikiem nr 11 do niniejszej SWZ jest wniosek o udostępnienie danych wchodzących w skład treści poufnej. Wniosek należy przesłać zgodnie ze sposobem porozumiewania się z Zamawiającym określonym szczegółowo w pkt 8 SWZ.

Dane poufne:

1) Załącznik nr 1 do SWZ o Opis przedmiotu zamówienia

2) Załącznik nr 10 do SWZ o Struktura wiekowo-płciowa pracowników Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy treści udostępnionych mu informacji.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

4.1 Przedmiotem zamówienia jest ubezpieczenie grupowe pracowników oraz członków rodzin pracowników Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku.

4.2 Zamawiający nie gwarantuje, że wszyscy zatrudnieni pracownicy oraz członkowie rodzin pracowników Zamawiającego przystąpią do grupowego ubezpieczenia na życie.

4.3 W trakcie trwania umowy mogą wystąpić zmiany w ilości osób ubezpieczonych.

4.4 Jeżeli pracownik lub członek rodziny pracownika Zamawiającego zrezygnuje z ubezpieczenia, Zamawiający nie jest zobowiązany do opłacenia za nich składki ubezpieczeniowej.

4.5 Opis przedmiotu zamówienia zawierający szczegółowe warunki ubezpieczenia określony został w Załączniku nr 1 do SWZ.

4.6 Nazwa i kod określone według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) dla niniejszego przedmiotu zamówienia:

66511000 o świadczenie ubezpieczenia na życie.

5. OPIS TREŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

6.1 Zamówienie realizowane będzie przez okres 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.

6.2 Zamawiający zastrzega, że umowę grupowego ubezpieczenia na życie zawrze jedynie z Towarzystwem Ubezpieczeń wyznaczonym w drodze post powania przeprowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz nie będzie dokonywać potracenia z wynagrodzenia za prace i przekazywać składek na rzecz innych podmiotów, w tym innych Towarzystw Ubezpieczeń i pośredników ubezpieczeniowych, niż Towarzystwo wyznaczone w trybie, o którym mowa wyżej.

7. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

7.1 Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowią Załącznik nr 9 do SWZ.

7.2 Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 9 do SWZ.

8. INFORMACJE O SPOSOBACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

8.1 Komunikacja elektroniczna między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie przy użyciu następujących środków:

1) miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>,

2) Elektronicznej Skrzynki Podawczej Zamawiającego:

/RCKiK_Białystok/SkrytkaESP, znajdujących się na platformie ePUAP pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal>,

3) poczty elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@rckik.bialystok.pl.

Zamawiaj cy zaleca, aby komunikacja mi dzy Zamawiaj cym, a Wykonawcami (z wyj tkiem z enia oferty) odbywa si w niniejszym post powaniu za po rednictwem poczty elektronicznej.

- 8.2 Wykonawca zamierzaj cy wzi udzia w post powaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiada konto na ePUAP. Wykonawca posiadaj cy konto na ePUAP ma dost p do *Formularza z enia, zmiany, wycofania oferty* oraz *Formularza komunikacji*.
- 8.3 Wymagania techniczne i organizacyjne wysy enia i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i o wiadcze oraz informacji przekazywanych przy ich u yciu opisane zosta y w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
- 8.4 Maksymalny rozmiar plików przesy anych za po rednictwem dedykowanych formularzy do: *z enia, zmiany wycofania oferty* oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
- 8.5 Zamawiaj cy dopuszcza mo liwo przesy enia danych w formatach dopuszczonych odpowiednimi przepisami prawa, w szczególno ci: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
- 8.6 We wszelkiej korespondencji zwi zanej z niniejszym post powaniem Zamawiaj cy i Wykonawcy pos guj si numerem ogłoszenia lub ID post powania lub nr referencyjnym post powania.
- 8.7 Komunikacja pomi dzy Zamawiaj cym, a Wykonawcami, w szczególno ci w zakresie sk adania o wiadcze , zawiadomie oraz przekazywanie informacji odbywa si elektronicznie za po rednictwem *dedykowanego formularza dost pnego na ePUAP oraz udost pnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)*. Korespondencja przes ana za pomoc tego formularza nie mo e by szyfrowana.
- 8.8 Zamawiaj cy mo e komunikowa si z Wykonawcami za pomoc poczty elektronicznej, adres e-mail: sekretariat@rckik.bialystok.pl.
- 8.9 Dokumenty elektroniczne, o wiadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub o wiadcze sk adane s przez Wykonawc za po rednictwem *Formularza do komunikacji* jako za czniki. Zamawiaj cy dopuszcza równie mo liwo sk adania dokumentów elektronicznych, o wiadcze lub elektronicznych kopii dokumentów lub o wiadcze za pomoc poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 8.8 adres e-mail.
- 8.10 Sposób sporz dzania dokumentów elektronicznych, o wiadcze lub elektronicznych kopii dokumentów lub o wiadcze musi by zgodny z wymaganiami okre lonymi w rozporz dzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporz dzania i przekazywania informacji oraz wymaga technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz rodków komunikacji elektronicznej w post powaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452) oraz rozporz dzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych rodków dowodowych oraz innych dokumentów lub o wiadcze , jakich mo e da zamawiaj cy od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415).

9. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SI ZAMAWIAJ CEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NI PRZY U YCIU RODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKRE LONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69

Zamawiaj cy nie przewiduje zaistnienia sytuacji okre lonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp.

10. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SI W WYKONAWCAMI

Ze strony Zamawiaj cego osobami uprawnionymi do kontaktowania si z Wykonawcami s : Marta Stocka, Aneta Kiersnowska, Beata Kardasz tel. 85 745 63 42.

11. TERMIN ZWI ZANIA OFERT

- 11.1 Wykonawca zwi zany jest ofert od dnia up ywu terminu sk adania ofert do dnia 8 maja 2021 roku.
- 11.2 W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nast pi przed up ywem terminu zwi zania ofert okre lonego w SWZ, Zamawiaj cy przed up ywem terminu zwi zania ofert , zwraca si jednokrotnie do Wykonawców o wyra enie zgody na przed enie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie d szy jednak ni 30 dni.

- 11.3 Przedłenie terminu zwi zania ofert , o którym mowa w pkt 11.2, wymaga zł enia przez Wykonawc pisemnego o wiadczenia o wyra eniu zgody na przedł enie terminu zwi zania ofert .

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 12.1 Niniejsze post powanie prowadzone jest w j zyku polskim.
- 12.2 **Ofert stanowi wypełniony Formularz oferty, sporz dzony zgodnie z tre ci Załcznika nr 2 do SWZ.**
- 12.3 **Wykonawca wraz z ofert zł y:**
- 12.3.1 O wiadczenie, o którym mowa w pkt 17.1.1, dotycz ce braku podstaw do wykluczenia ó sporz dzone zgodnie z tre ci Załcznika nr 3 do SWZ.
- 12.3.2 O wiadczenie, o którym mowa w pkt 17.1.2, dotycz ce spełnienia warunków udziału w post powaniu ó sporz dzone zgodnie z tre ci Załcznika nr 4 do SWZ.
- 12.3.3 Pełnomocnictwo okre laj ce zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 12.3.4 Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegaj cych si o zamówienie, lub inny dokument potwierdzaj cy umocowanie do reprezentowania Wykonawcy (*je eli dotyczy*).
- 12.3.5 O wiadczenie dotycz ce tajemnicy przedsi biorstwa ó sporz dzone zgodnie z tre ci Załcznika nr 6 do SWZ (*je eli dotyczy*).
- 12.3.6 Odpis lub informacj z Krajowego Rejestru S dowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalno ci Gospodarczej, lub innego wł ciwego rejestru, z których wynika, e osoba działaj ca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, chyba e Zamawiaj cy mo e je uzyska za pomoc bezpłatnych i ogólnodost pnych baz danych, a Wykonawca w Formularzu oferty wskazał dane umo liwiaj ce dost p do tych dokumentów.
Oferta powinna by podpisana przez osob upowa nion do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z form reprezentacji Wykonawcy okre lon w rejestrze lub dokumencie wł ciwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez upowa nionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, e osoba działaj ca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiaj cy wymaga dołczenia do oferty odpisu lub informacj z Krajowego Rejestru S dowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalno ci Gospodarczej lub innego wł ciwego rejestru, przy czym, je eli w imieniu Wykonawcy działu osoba, której umocowanie nie wynika z ww. dokumentów, Zamawiaj cy mo e da innego dokumentu potwierdzaj cego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
- 12.3.7 O wiadczenie Wykonawców wspólnie ubiegaj cych si o udzielenie zamówienia ó sporz dzone zgodnie z tre ci Załcznika nr 5 do SWZ (*je eli dotyczy*).
- 12.3.8 Zobowizanie podmiotu udost pniaj cego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezb dnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy rodek dowodowy potwierdzaj cy, e Wykonawca realizuj c zamówienie, b dzie dysponował niezb dnymi zasobami tych podmiotów (*je eli dotyczy*).
- 12.4 Formularz oferty oraz pozostałe dokumenty powinny by przygotowane przez Wykonawc w tre ci zgodnej z niniejsz SWZ.
- 12.5 W przedmiotowym post powaniu Formularz oferty i pozostałe dokumenty okrelone w pkt 12.3 sporz dza si , pod rygorem niewa no ci, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym oraz przesył za pomoc systemu miniPortal i platformy ePUAP, z zastrze eniem sytuacji okrelonej w pkt 12.3.6.
- 12.6 Oferta musi by sporz dzona w formie elektronicznej w formacie danych w szczególno ci: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
- 12.7 Sposób zł enia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu i Instrukcji u ytkownika. Ofert nale y zł y w oryginale.

- 12.8 Wykonawca w celu poprawnego zaszyfrowania oferty powinien mieć zainstalowany na komputerze .NET Framework 4.5 Aplikacja działająca na platformie Windows (Vista SP2, 7, 8, 10). Aplikacja nie jest dostępna dla systemu Linux i MAC OS.
- 12.9 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.
- 12.10 Oferta należy przesłać na Elektroniczną Skrzynkę Podawczą Zamawiającego /RCKiK_Białystok/SkrytkaESP, znajdującą się na platformie ePUAP pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal>.
Wykonawca, aby zaszyfrować plik, musi na stronie <https://miniPortal.uzp.gov.pl> znaleźć post powania, w którym chce złożyć ofertę. Po wejściu w jego szczególności odnajdzie przycisk umożliwiający szyfrowanie. System miniPortal automatycznie zapamięta tuje, w którym post powaniu Wykonawca zaszyfrował ofertę. Tak przygotowany plik należy przesłać przez Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku. Szczegółowa instrukcja znajduje się na stronie Urzędu Zamówień Publicznych.
- 12.11 W Formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, za pośrednictwem której prowadzona będzie korespondencja związana z post powaniem.
- 12.12 Wykonawca po przesłaniu oferty za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku na ekranie sukcesu otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Numer ten należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w przypadku ewentualnej zmiany lub wycofania oferty.
- 12.13 Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym oznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawne skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 12.14 Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dn. 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
- 12.15 Oferta należy sporządzić w sposób zapewniający pełną czytelność jej treści. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w języku obcym winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą. Dopuszcza się używanie w ofercie oraz innych dokumentach określonych obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 roku o języku polskim (Dz.U. z 2019 r., poz. 1480 t.j.).
- 12.16 Pełnomocnictwo.
W przypadku podpisania oferty przez osobę niewymienioną w odpisie lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru Wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale, w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w elektronicznej kopii poświadczonej za zgodności z oryginałem i opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.
- 12.17 W przypadku, gdy podmiotowe rodki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podwykonawca, zwane „upoważnionymi podmiotami” jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

- 12.18 W przypadku, gdy podmiotowe rodki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzaj ce umocowanie do reprezentowania, zosta y wystawione przez upowa nione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje si cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, po wiadzaj ce zgodnie cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 12.19 Po wiadczenia zgodnie ci cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 12.18 dokonuje w przypadku:
- 12.19.1 podmiotowych rodków dowodowych oraz dokumentów potwierdzaj cych umocowanie do reprezentowania ó odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegaj cy si o udzielenie zamówienia lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych rodków dowodowych lub dokumentów potwierdzaj cych umocowanie do reprezentowania, które ka dego z nich dotycz ;
- 12.19.2 innych dokumentów ó odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegaj cy si o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które ka dego z nich dotycz .
- 12.20 Po wiadczenia zgodnie ci cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 12.18, mo e dokona tak e notariusz.
- 12.21 Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 12.18-12.20, nale y rozumie dokument elektroniczny b d cy kopi elektroniczn tre ci zapisanej w postaci papierowej, umo liwiaj cy zapoznanie si z t tre ci i jej zrozumienie, bez konieczno ci bezpo redniego dost pu do orygina u.
- 12.22 Podmiotowe rodki dowodowe, w tym o wiadczenie, o którym mowa w pkt 18.2.3, niewystawione przez upowa nione podmioty, oraz pe omocnictwo przekazuje si w postaci elektronicznej i opatruje si kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 12.23 W przypadku, gdy podmiotowe rodki dowodowe, w tym o wiadczenie, o którym mowa w pkt 18.2.3, niewystawione przez upowa nione podmioty lub pe omocnictwo, zosta y sporz dzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone w asnor cznym podpisem, przekazuje si cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, po wiadzaj cym zgodnie cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 12.24 Po wiadczenia zgodnie ci cyfrowego odwzorowania dokumentu w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 12.23 dokonuje w przypadku:
- 12.24.1 podmiotowych rodków dowodowych ó odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegaj cy si o udzielenie zamówienia lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych rodków dowodowych, które ka dego z nich dotycz ;
- 12.24.2 pe omocnictwa ó mocodawca.
- 12.25 Po wiadczenia zgodnie ci cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 12.23, mo e dokona równie notariusz.
- 12.28 W przypadku przekazywania w post powaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddaj cym dane kompresji, opatrzenie pliku zawieraj cego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

13. SPOSÓB ORAZ TERMIN SK/ ADANIA OFERT

- 13.1 Ofert nale y z e y w sposób opisany w SWZ, w terminie do dnia **9 kwietnia 2021 r.** do godz. **11⁰⁰**.
- Decyduj ce znaczenie dla oceny zachowania terminu sk adania ofert ma data i godzina wp owu oferty na elektroniczn skrzynk podawcz Zamawiaj cego /RCKiK_Bialystok/SkrytkaESP, znajduj c si na platformie ePUAP pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal>.
- 13.2 Wykonawca mo e przed up owem terminu na sk adanie ofert zmieni lub wycofa ofert za po rednictwem *Formularza do z enia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku*

dost pnego na ePUAP i udost pnionego na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty zosta opisany w Instrukcji u ytkowania dost pnej na miniPortalu.

- 13.3 Wykonawca, po upcwie terminu sk adania ofert, nie mo e skutecznie dokona zmiany ani wycofa z onej oferty.

14. TERMIN OTWARCIA OFERT

14.1 Otwarcie ofert nast pi w dniu **9 kwietnia 2021 r.** o godz. **12⁰⁰**.

14.2 Otwarcie ofert nast pi po zalogowaniu si przez Zamawiaj cego na miniPortalu, wej ciu w menu šDeszyfrowanieö, a nast pnie wyborze pliku do odszyfrowania. System miniPortal zweryfikuje do którego post powania zaszyfrowana zosta oferta i j odszyfruje. W przypadku awarii systemu, która spowoduje brak mo liwo ci otwarcia ofert w terminie okre lonym w pkt 14.1, otwarcie ofert nast pi niezwłocznie po usuni ciu awarii.

14.3 Najpó niej przed otwarciem ofert, Zamawiaj cy udost pni na stronie internetowej prowadzonego post powania informacj o kwocie, jak zamierza przeznaczy na sfinansowanie zamówienia.

14.4 Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiaj cy udost pni na stronie internetowej prowadzonego post powania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej dzia lno ci gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zosta y otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

15. WARUNKI UDZIA/ U W POST POWANIU

15.1 O udzielenie zamówienia mog ubiega si Wykonawcy, którzy:

15.1.1 nie podlegaj wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,

15.1.2 spe ciaj warunki udzia u w post powaniu dotycz ce:

1) zdolno ci do wyst powania w obrocie gospodarczym ó Zamawiaj cy nie okre la warunku w tym zakresie;

2) uprawnie do prowadzenia okre lonej dzia lno ci gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odr bnych przepisów:

Wykonawca zobowi zany jest wykaza , e posiada zezwolenie na wykonywanie dzia lno ci ubezpieczeniowej obj tej zamówieniem na podstawie ustawy z dnia 11 wrze nia 2015 r. o dzia lno ci ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U. z 2020 r., poz. 895 t.j.), a w przypadku gdy rozpocz e dzia lno przed wej ciem w ycie ustawy z dnia 28 lipca 1990 r. o dzia lno ci ubezpieczeniowej (Dz. U. z 1990 r. Nr 59, poz. 344 ze zm.), za wiadczenie Ministra Finansów o posiadaniu zgody na wykonywanie dzia lno ci ubezpieczeniowej;

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wykonawca zobowi zany jest wykaza , e jest ubezpieczony od odpowiedzialno ci cywilnej w zakresie prowadzonej dzia lno ci zwi zanej z przedmiotem zamówienia na sum gwarancyjn co najmniej 500 000,00 z€ (słownie: pi set tysi cy 00/100 z€);

4) zdolno ci technicznej lub zawodowej:

Wykonawca zobowi zany jest wykaza , e w okresie ostatnich trzech lat przed upc wem terminu sk adania ofert, a je eli okres prowadzenia dzia lno ci jest krótszy - w tym okresie, wykona a w przypadku wiadcze powtarzaj cych si lub ci g cch równie wykonuje trzy us ugi grupowego ubezpieczenia na ycie dla pracowników, dla trzech ró nych podmiotów, obejmuj ce minimum 200 osób ka da (ka da us uga winna by realizowana na podstawie jednej umowy).

16. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1

16.1 Z post powania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza si Wykonawc , w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczno ci wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

16.2 Zamawiaj cy nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 109 ustawy Pzp.

16.3 Wykluczenie Wykonawcy nast puje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

- 16.4 Wykonawca, nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełniać będzie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, a Zamawiający uzna na podstawie oceny dowodów, że podjęte przez Wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
- 16.5 Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

17. O WIADCZENIA I DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

17.1 Do oferty Wykonawcy zobowiązany jest dołączyć o wiadczenia potwierdzające, że Wykonawca:

- 17.1.1 nie podlega wykluczeniu określone zgodnie z treścią Załącznika nr 3 do SWZ,
17.1.2 spełnia warunki udziału w postępowaniu określone zgodnie z treścią Załącznika nr 4 do SWZ.

17.2 O wiadczenia, o których mowa w pkt 17.1, stanowi dowód potwierdzający odpowiednio brak podstaw do wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe rodki dowodowe.

17.3 Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych rodków dowodowych:

17.3.1 o wiadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w O wiadczeniu, o którym mowa w pkt 17.1.1 określone zgodnie z treścią Załącznika nr 7 do SWZ;

17.3.2 w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej oraz zezwolenia na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej objętej zamówieniem na podstawie ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U. z 2020 r., poz. 895 t.j.), a w przypadku gdy rozpoczęła działalność przed wejściem w życie ustawy z dnia 28 lipca 1990 r. o działalności ubezpieczeniowej (Dz. U. z 1990 r. Nr 59, poz. 344 ze zm.), za wiadczenie Ministra Finansów o posiadaniu zgody na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej;

17.3.3 w celu potwierdzenia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej oraz aktualnego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy 00/100 zł);

Uwaga:

Dla potrzeb oceny spełniania warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej, lub finansowej, jeżeli wartość lub wartości w ww. dokumencie zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjęty zostanie średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany.

17.3.4 w celu potwierdzenia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznych lub zawodowych oraz wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się, lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy

ó w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączeniem dowodów określających, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku wiadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów ó o wiadczenie Wykonawcy; w przypadku wiadczeń powtarzających się, lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wykaz winien być sporządzony zgodnie z treścią Załącznika nr 8 do SWZ.

Uwaga:

Jeżeli Wykonawca powołuje się na do wiadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, ww. Wykaz musi zawierać usługi, w których wykonaniu Wykonawca bezpośrednio uczestniczył a w przypadku wiadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

- 17.4 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych rodków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
- 17.5 Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe rodki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych rodków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

18. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 18.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takiej sytuacji Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych Wykonawców i w formie oryginału, lub kopii po wiadczonej notarialnie musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców.
- 18.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego:
- 18.2.1 Jeden z nich nie może podlegać wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp ó o wiadczenie potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, o którym mowa w pkt 17.1.1 SWZ, składałaby z Wykonawców;
- 18.2.2 warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 15.1.2 ppkt 2) SWZ jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane;
- 18.2.3 warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 15.1.2 ppkt 3) SWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazują ęcznie;
- 18.2.4 warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 15.1.2 ppkt 4) SWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazują ęcznie;
- 18.3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w przypadku o którym mowa w ppkt 18.2.2, dołączają do oferty o wiadczenie, z którego wynika, które usługi wykonują poszczególni Wykonawcy (art. 117 ust. 4 ustawy Pzp) ó sporządzone zgodnie z treścią Załącznika nr 5 do SWZ;
- 18.4 W przypadku wspólnego ubiegania się przez Wykonawców o zamówienie, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązani są złożyć:
- 18.4.1 o wiadczenie, o którym mowa w pkt 17.3.1, składająby z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;

- 18.4.2 dokument, o którym mowa w pkt 17.3.2, składa Wykonawca, który posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których te uprawnienia są wymagane;
- 18.4.3 dokumenty, o których mowa odpowiednio w pkt 17.3.3 i 17.3.4 składa Wykonawca, który wykazuje spełnienie warunków w zakresie wskazanym w pkt 15.1.2 ppkt 3) i 4).
- 18.5 Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadając za realizację umowy.
- 18.6 Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie w ofercie podając adres do korespondencji i kontakt telefoniczny właściwy dla pełnomocnika tych Wykonawców. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.

19. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 19.1 Każdy z Wykonawców podaje w ofercie jedną cenę za zamówienia.
- 19.2 W Formularzu oferty Wykonawca podaje cenę brutto (liczbowo), tj. z VAT za całość przedmiotu zamówienia. Cena oferty zostaje wyliczona jako suma iloczynów składki miesięcznej za 1 osobę w poszczególnych wariantach, liczby miesięcy realizacji zamówienia i deklarowanej liczby osób, które przystąpi do ubezpieczenia.
- 19.3 Proponowane składki miesięczne za osobę w poszczególnych wariantach ustalone są na okres obowiązywania umowy z wybranym Wykonawcą i nie podlegają zmianom.
- 19.4 Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- 19.5 Cena powinna zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę (nie dopuszczalne sąadne negocjacje cenowe).
- 19.6 Ceny należy określić w PLN.
- 19.7 Ceny brutto podane w formularzu oferty należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
- 19.8 Jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5, to parametr setny zaokrągli się w dół; jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest równy 5 i powyżej, to parametr setny zaokrągli się w górę.
- 19.9 Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, którzy nie mają obowiązku naliczania i odprowadzania podatku od towarów i usług, dla zapewnienia uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców, uwzględniając w cenie oferty podatek, który ma obowiązek zapłacić Zamawiający.
- 19.10 Wartość oferty brutto i netto, wartość brutto poszczególnych pozycji oraz ceny jednostkowe netto muszą być wyrażone w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 19.12 Tak wyznaczona wartość oferty brutto będzie podlegała ocenie.
- 19.13 Zamawiający przy ocenie ofert weźmie pod uwagę całkowitą kwotę wydatkowaną przez siebie środków publicznych, tzn. kwotę, którą będzie musiał zapłacić Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia o kwotę zawierającą także podatek od towarów i usług o ile są one należne na podstawie odrębnych przepisów.
- Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług, na podstawie art. 225 ust. 1 ustawy Pzp dla celów zastosowania kryterium ceny, Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. Zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca składając ofertę ma obowiązek:
- 1) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego
 - 3) wskazania wartości usługi objętej tego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego bez kwoty podatku,
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.
- 19.14 Wszelkie rozliczenia prowadzone będą w PLN.

20. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

20.1 Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) **Cena o 60%**
- 2) **Warunki ubezpieczenia o 40%**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu i spełniająca wszystkie wymogi formalne i merytoryczne, która uzyska największą liczbę punktów (po zsumowaniu) w powyższych kryteriach.

Ad. 1) Największą liczbę punktów, tj. 60 pkt w kryterium „Cena” otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następująca oferta odpowiednio mniejszą liczbę punktów (z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku) obliczoną według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów badanej oferty} = \frac{\text{Najniższa zaoferowana w ofercie cena brutto}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 60\% \times 100$$

Ad. 2) W kryterium „Warunki ubezpieczenia” oferty oceniane będą na zasadzie: za przyjęcie klauzul fakultatywnych zostanie przyznana ofercie liczba punktów przypisana danej klauzuli, zgodnie z poniższą tabelą.

| Numer Klauzuli | Nazwa klauzuli | Ilo punktów przyznanych za akceptację klauzuli |
|----------------|---|--|
| Klauzula nr 1 | Klauzula rozszerzająca system elektronicznej obsługi polis o dedykowaną klientowi aplikację internetową. | 4 pkt |
| Klauzula nr 2 | Klauzula szybkiej likwidacji świadczeń. | max 7 pkt |
| Klauzula nr 3 | Gwarancja minimalnego katalogu operacji chirurgicznych. | 2 pkt |
| Klauzula nr 4 | Gwarancja wypłaty świadczeń z tytułu: zgonu rodzica Ubezpieczonego i rodzica małżonka Ubezpieczonego, zgonu dziecka, urodzenia martwego dziecka i urodzenia dziecka w terminie 7 dni roboczych od daty złożenia kompletu wymaganych dokumentów. | 5 pkt |
| Klauzula nr 5 | Gwarancja wypłaty świadczenia z tytułu choroby śmiertelnej zgodnie z OWU Wykonawcy. | 5 pkt |
| Klauzula nr 6 | Klauzula rozszerzenia zakresu ubezpieczenia dla pracownika i członków jego rodziny (małżonkowie i dzieci) o świadczenia assistance. | 1 pkt |
| Klauzula nr 7 | Klauzula zniżek indywidualnych. | 1 pkt |

Oferty w kryterium „Warunki ubezpieczenia” będą podlegały ocenie według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów badanej oferty} = \frac{\text{Wartość liczbowa w kryterium „Warunki ubezpieczenia” uzyskana przez ofertę}}{\text{Maksymalna możliwa do uzyskania wartość liczbowa w kryterium „Warunki ubezpieczenia”}} \times 40\% \times 100$$

20.2 Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert.

20.2.1 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może odebrać od Wykonawców wyjaśnienia dotyczące treści o świadczeniach, o których mowa w pkt 17.1 lub złożonych podmiotowych roszczeń dowodowych, lub innych dokumentów lub o świadczeniach składanych w postępowaniu.

- 20.2.2 Je eli Wykonawca nie z~~o~~y~~e~~ o wiadcze , o których mowa w pkt 17.1, podmiotowych rodków dowodowych, innych dokumentów lub o wiadcze sk~~o~~ndanych w post powaniu, lub s one niekompletne, lub zawieraj b~~e~~dy, Zamawiaj cy wzywa Wykonawc odpowiednio do ich z~~o~~enia, poprawienia lub uzupe~~o~~nienia w wyznaczonym terminie.
- 20.2.3 Z~~o~~ny przez Wykonawc Formularz oferty, sporz dzony zgodnie z tre ci Za~~e~~cznika nr 2 do SWZ, stanowi tre oferty i w zwi zku z tym nie podlega uzupe~~o~~czeniu w trybie art. 128 ust. 1 ustawy Pzp. Niez~~o~~enie tego dokumentu skutkuje odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp jako niezgodnej z warunkami zamówienia.
- 20.3 Zamawiaj cy udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom okre lonym w ustawie Pzp oraz Specyfikacji Warunków Zamówienia i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o wskazane w SWZ kryterium oceny ofert.

21. INFORMACJA O WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 21.1 Zamawiaj cy niezw~~o~~ecznie po wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje równocze nie Wykonawców, którzy z~~o~~yli oferty o:
- 21.1.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podaj c nazw albo imi i nazwisko, siedzib albo miejsce zamieszkania, je eli jest miejscem wykonywania dzia~~o~~lno ci Wykonawcy, którego ofert wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, je eli s miejscami wykonywania dzia~~o~~lno ci Wykonawców, którzy z~~o~~yli oferty, a tak e punktacj przyznan ofertom w ka dym kryterium oceny ofert i ~~e~~czn punktacj ,
- 21.1.2 Wykonawcach, których oferty zosta~~o~~y odrzucone - podaj c uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 21.2 Zamawiaj cy udost pnia niezw~~o~~ecznie informacje, o których mowa w pkt 21.1.1 na stronie internetowej prowadzonego post powania, tj.: <http://www.rckik.bialystok.pl/Biddings>.

22. INFORMACJE O FORMALNO CIACH JAKIE MUSZ ZOSTA DOPE/ NIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 22.1 Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejsz zobowi zany b dzie przed~~o~~y Zamawiaj cemu dane do umowy, w tym w szczególno ci: nr konta, dane osoby upowa nionej do podpisania umowy, itp. oraz dostarczy Zamawiaj cemu (w formie orygina~~o~~, lub kopii potwierdzonej klauzul ~~o~~sza zgodnie z orygina~~o~~m):
- 22.1.1 w przypadku Wykonawcy sk~~o~~ndaj cego ofert wspóln - umowy konsorcjum *ó je eli dotyczy*;
- 22.1.2 nast puj cych dokumentów, które b d stanowi za~~e~~czniki do umowy:
- 1) ogólnych warunków grupowego ubezpieczenia na ycie, ogólnych warunków wnioskowanych i oferowanych grupowych ubezpiecze dodatkowych maj cych zastosowanie w ofercie wraz z katalogiem operacji chirurgicznych;
- 2) warunków indywidualnej kontynuacji ubezpieczenia;
- 22.1.3 statutu towarzystwa *ó* w przypadku Wykonawcy dzia~~o~~lno cego w formie towarzystwa ubezpiecze wzajemnych; zawarcie umowy ubezpieczenia nie b dzie wi za~~e~~si z uzyskaniem przez Zamawiaj cego cz~~e~~nkostwa w TUW, a w szczególno ci ze zobowi zaniem Zamawiaj cego do udzia~~o~~ w pokrywaniu straty towarzystwa przez wnoszenie dodatkowej sk~~o~~dk *ó je eli dotyczy*.
- 22.2 Zamawiaj cy okre li termin i miejsce z~~o~~enia ww. dokumentów oraz termin i miejsce podpisania umowy. Niedostarczenie dokumentów, o których mowa w pkt 22.1.1 ó 22.1.3 w wyznaczonym przez Zamawiaj cego terminie spowoduje, i zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie si niemo liwe z przyczyn le cych po stronie Wykonawcy.
- 22.3 Osoby reprezentuj ce Wykonawc , przy podpisywaniu umowy powinny przed~~o~~y Zamawiaj cemu dokumenty potwierdzaj ce ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie wynika z dokumentów za~~e~~czonych do oferty (np. pe~~o~~nomocnictwo), lub dokumentów z~~o~~onych na podstawie art. 126 ust. 1 lub art. 274

ust. 1 ustawy Pzp lub wynikających z bezpiecznych i ogólnodostępnych rejestrów publicznych (np. odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej). W przypadku złożenia pełnomocnictwa musi mieć ono formę oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodności z oryginałem podpisane przez osoby wskazane do reprezentacji w odpowiednim dokumencie określającym status prawny Wykonawcy (np. KRS).

23. PODWYKONAWCY

- 23.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 23.2 W przypadku udzielenia podwykonawców przy realizacji zamówienia, Zamawiający może wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania nazw ewentualnych podwykonawców, o ile są już znane.
- 23.3 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 23.4 Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone we Wzorze umowy, stanowi je Załącznik nr 9 do SWZ.

24. POUCZENIE O SPOSOBACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

- 24.1 Sposoby ochrony prawnej, określone w Dziale IX ustawy Pzp przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi jeżeli ma, lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkody w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 24.2 Odwołanie przysługuje na:
 - 24.2.1 niezgodności z przepisami ustawy czynności Zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
 - 24.2.2 zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy.
- 24.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
- 24.5 Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopii tego odwołania, jeżeli zostało wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 24.6 Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 24.6.1 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - 24.6.2 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 24.6.1.
- 24.7 Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
- 24.8 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 24.6 i 24.7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności mogło być powzięte wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 24.9 Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługują skarga do sądu.
- 24.10 Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie od sądu zamówień publicznych za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. o Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

25. POSTANOWIENIA DOTYCZ CE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH (ART. 13 RODO)

- 25.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporz dzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w zwi zku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przep w takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporz dzenie o ochronie danych) /Dz. Urz. UE L119/1 z dnia 04.05.2016 r., str. 1/, dalej ŹRODOö, Zamawiaj cy informuje, e:
- 25.1.1 administratorem danych osobowych jest Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bia Źmstoku, ul. M. Skłodowskiej-Curie 23, 15-950 Bia Źstok;
- 25.1.2 kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bia Źmstoku - iod@rckik.bialystok.pl, tel. 85 745 63 23;
- 25.1.3 dane osobowe przetwarzane b d na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu zwi znym z post powaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego realizowanym w trybie podstawowym bez negocjacji;
- 25.1.4 odbiorcami danych osobowych b d osoby lub podmioty, którym udost pniona zostanie dokumentacja post powania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 wrze nia 2019 r. ó Prawo zamówie publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.);
- 25.1.5 dane osobowe b d przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zako czenia post powania o udzielenie zamówienia, a je eli okres obowi zywania umowy przekracza okres 4 lat, czas przechowywania protoko u post powania wraz z za Ęcznikami obejmuje ca Ę okres obowi zywania umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 25.1.6 obowi zek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym okre lonym w przepisach ustawy Pzp, zwi znym z udzia em w post powaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania okre lonych danych wynikaj z ustawy Pzp;
- 25.1.7 w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie b d podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 25.1.8 ka dy Wykonawca posiada:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dost pu do swoich danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie mo e skutkowa zmian wyniku post powania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmian postanowie umowy w zakresie niezgodnym z ustaw Pzp oraz nie mo e narusza integralno ci protoko u oraz jego za Ęczników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo dania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrze eniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze rodków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na wa ne wzgl dy interesu publicznego UE lub pa stwa cz Źnkowskiego;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urz du Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, e przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 25.1.9 Wykonawcy nie przys Ęguje:
- w zwi zku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usuni cia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdy podstaw prawn przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

26. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIANIA PRZEZ WYKONAWC , LUB PODWYKONAWC OSÓB NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY

26.1 Zamawiaj cy wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o prac , lub na podstawie innej umowy w ramach stosunku cywilno-prawnego przez Wykonawc , lub Podwykonawc osób wykonuj cych czynno ci w trakcie realizacji zamówienia polegaj ce na zaksi gowaniu wpł wu skł adki ubezpieczeniowej za okres wynikaj cy z umowy oraz wypł cie osobom uprawnionym wiadcze z tytuł zawartej umowy ubezpieczenia.

26.2 Szczegół we wymagania w powy szym zakresie zawarte s we Wzorze umowy stanowi cym Załącznik nr 9 do SWZ.

27. WYKONAWCY DZIA/ AJ CY W FORMIE TOWARZYSTWA UBEZPIECZE WZAJEMNYCH

Je eli Wykonawca dział w formie towarzystwa ubezpiecze wzajemnych, w przypadku udzielenia mu zamówienia, umowa nie b dzie zawarta na zasadzie wzajemno ci, a Zamawiaj cy nie b dzie zobowi zany zosta jego członkiem.

28. UDOST PNIE NIE PROTOKO/ U POST POWANIA

28.1 Protokół post powania jest jawny i udost pnia ny na wniosek.

28.2 Załączniki do protokoł post powania udost pnia si po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo uniewa nieniu post powania, z tym e oferty wraz z załącznikami udost pnia si niezwł cnie po otwarciu ofert, nie pó niej jednak ni w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert, przy czym nie udost pnia si informacji, które maj charakter poufny.

Załączniki do SWZ:

1. Załącznik nr 1 do SWZ ó Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 do SWZ ó Formularz oferty
3. Załącznik nr 3 do SWZ ó O wiadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4. Załącznik nr 4 do SWZ ó O wiadczenie o spe czeniu warunków udział w post powaniu
5. Załącznik nr 5 do SWZ ó O wiadczenie Wykonawców wspólnie ubiegaj cych si o udzielenie zamówienia
6. Załącznik nr 6 do SWZ ó O wiadczenie dotycz ce tajemnicy przedsi biorstwa
7. Załącznik nr 7 do SWZ ó O wiadczenie Wykonawcy o aktualno ci informacji zawartych w o wiadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
8. Załącznik nr 8 do SWZ ó Wykaz wykonanych/wykonywanych usł g
9. Załącznik nr 9 do SWZ ó Wzór umowy
10. Załącznik nr 10 do SWZ ó Struktura wiekowo-pł ciowa Pracowników RCKiK w Biał mstoku
11. Załącznik nr 11 do SWZ ó Wniosek o udost pnie nie czł ci poufnej SWZ

3.1 Oferujemy następujący zakres klauzul fakultatywnych:

| I.p. | Nazwa klauzuli | Ilość punktów | Akceptacja klauzuli tak/nie |
|------|--|---------------|-----------------------------|
| 1. | Klauzula rozszerzająca system elektronicznej obsługi polis o dedykowaną klientowi aplikację internetową. | 4 | TAK/NIE ^{*)} |
| 2. | Klauzula szybkiej likwidacji wadze | max. 7 | - |
| 1) | możliwość zgłaszania wadze za pośrednictwem Internetu (brak wymogu wysyłania dokumentacji medycznej i wymaganych dokumentów w formie papierowej). Wykonawca zobowiązany jest prowadzić likwidację szkody do stosowania powszechnie obowiązujących przepisów prawa regulujących zasady uzyskiwania wglądu do dokumentacji medycznej Ubezpieczonego, w szczególności do uzyskania uprzedniej zgody osoby ubezpieczonej na wgląd do jej dokumentacji medycznej; | 2 | TAK/NIE ^{*)} |
| 2) | możliwość zgłaszania wadze w jednostkach Wykonawcy rozlokowanych na terenie Polski. | 1 | TAK/NIE ^{*)} |
| 3) | możliwość zgłaszania wadze w jednostkach Wykonawcy rozlokowanych na terenie miasta Bielsk. | 2 | TAK/NIE ^{*)} |
| 4) | możliwość zgłaszania wadze w jednostkach Wykonawcy rozlokowanych na terenie miast: Bielsk Podlaski, Hajnówka, / omiada, Suwałki oraz Sokółka. | 2 | TAK/NIE ^{*)} |
| 3. | Gwarancja minimalnego katalogu operacji chirurgicznych. | 2 | TAK/NIE ^{*)} |
| 4. | Gwarancja wypłaty wadze z tytułu: zgonu rodzica Ubezpieczonego i rodzica matki Ubezpieczonego, zgonu dziecka, urodzenia martwego dziecka i urodzenia dziecka, w terminie 7 dni roboczych od daty złożenia kompletu wymaganych dokumentów. | 5 | TAK/NIE ^{*)} |
| 5. | Gwarancja wypłaty wadze z tytułu choroby śmiertelnej zgodnie z OWU Wykonawcy. | 5 | TAK/NIE ^{*)} |
| 6. | Klauzula rozszerzenia zakresu ubezpieczenia dla pracownika i członków jego rodziny (matki i dzieci) o wadze assistance. | 1 | TAK/NIE ^{*)} |
| 7. | Klauzula zniżki indywidualnych. | 1 | TAK/NIE ^{*)} |

^{*)} niepotrzebne skreślić

4. Potwierdzamy przyjęcie wszystkich niżej wskazanych klauzul obligatoryjnych:

| I.p. | Nazwa klauzuli | |
|------|--|-----------------------|
| 1. | Klauzuli zniesienia ograniczeń czasowych warunkujących wypłat wadze. | TAK/NIE ^{*)} |
| 2. | Klauzuli gwarancji wypłaty pełnej kwoty odszkodowania. | TAK/NIE ^{*)} |
| 3. | Klauzuli rozszerzenia odpowiedzialności Wykonawcy za pobyt Ubezpieczonego na oddziale rehabilitacyjnym lub w szpitalu rehabilitacyjnym. | TAK/NIE ^{*)} |
| 4. | Klauzuli o Gwarancji zniesienia ograniczeń wiekowych; | TAK/NIE ^{*)} |
| 5. | Klauzuli o Udostępnieniu informacji o szkodowości co najmniej w rocznych okresach ubezpieczenia lub na wniosek Zamawiającego lub pełnomocnika Zamawiającego; | TAK/NIE ^{*)} |
| 6. | Klauzuli udostępnienia systemu elektronicznego obsługi polis. | TAK/NIE ^{*)} |

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SWZ oraz załącznikami i akceptujemy je bez zastrzeżeń.

6. Oświadczamy, że oferta zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi na rzecz Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bielsku na zasadach określonych w SWZ.

7. Deklarujemy niepodwyższenie miesięcznej składki za 1 osobę przez cały okres trwania umowy (dot. Wariantu I i Wariantu II).

8. O wiadczy, e jeste my zwi zani ofert przez okres wskazany w SWZ.
9. O wiadczy, i zawarty w Specyfikacji Warunków Zamówienia Wzór umowy (Załącznik nr 9 do SWZ) zosta przez nas zaakceptowany i zobowi zujemy si w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach w niej okre lonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiaj cego.
10. O wiadczy, i :
- 10.1 zamówienie zrealizujemy we w asnym zakresie*)
- 10.2 zamierzamy powierzy do realizacji przez podwykonawc nast puj ce cz ci zamówienia*)

| L.p. | Rodzaj zamówienia powierzonego do wykonania przez podwykonawc * | Nazwa podwykonawcy ** |
|------|---|-----------------------|
| | | |
| | | |

* Wykonawca jest zobowi zany poda szczegó owy zakres prac, które zamierza powierzy podwykonawcy

** Wykonawca jest zobowi zany poda nazw podwykonawcy, o ile jest to wiadome

*) niepotrzebne skre li

11. O wiadczy, i jeste my¹⁾:
- 11.1 mikroprzedsi biorstwem*)
- 11.2 ma m przedsi biorstwem*)
- 11.3 rednim przedsi biorstwem*)

*) niepotrzebne skre li

12. O wiadczy, e wype cili my obowi zki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO²⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpo rednio lub po rednio pozyskali my w celu ubiegania si o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym post powaniu.³⁾
- 12.1 tak*)
- 12.2 nie*)
- 12.3 nie dotyczy*)

*) niepotrzebne skre li

13. Pod gro b odpowiedzialno ci karnej o wiadczy, i za czone do oferty dokumenty opisuj stan faktyczny i prawny, aktualny na dzie otwarcia ofert.
14. Ofert niniejsz sk adamy na í zapisanych i kolejno ponumerowanych stronach (od nr í . do nr í .).
15. Dost p do dokumentów, o których mowa w rozdz. 12 pkt 12.3.6 SWZ, Zamawiaj cy mo e uzyska za pomoc bezpiecznych i ogólnodost pnych baz danych, tj. *.....
(je eli dotyczy).

* Wykonawca wskazuje dane umo liwiaj ce dost p do tych dokumentów

16. Wraz z ofert sk adamy nast puj ce o wiadczenia i dokumenty:
- 16.1 Wykaz ubezpiecze maj tkowych podlegaj cych zni kom - w przypadku przyj cia *Klauzuli zni ek indywidualnych (klauzula fakultatywna)*;
- 16.2 í í í í í í í í í í í í í í í ..
- 16.3 í í í í í í í í í í í í í í í ..

í í í í í í í í í í í í í í í í
/miejscowo i data/

íí í í í
/podpis osoby/osób upowa nionej do wyst powania w imieniu Wykonawcy/

- ¹⁾ Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Informacje te są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.
Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro.
Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro.
Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro.
- ²⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
- ³⁾ Jeżeli wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłącznie potrzeba stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treść oświadczenia nie składa.

Załącznik nr 3 do SWZ
(wzór)

.....
(nazwa Wykonawcy)

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23
15-950 Białystok**

O wiadczenie Wykonawcy*

składane na podstawie art. 125 ust. 1
ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych

DOTYCZ CE PRZES/ ANEK WYKLUCZENIA Z POST POWANIA

Składaj c ofert w post powaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy Pzp, nr **ZP/TP-5/21** na **śUsług grupowego ubezpieczenia na ycie pracowników oraz członków rodzin pracowników Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku** o wiadczam, co nast puje:

O WIADCZENIA DOTYCZ CE WYKONAWCY:

O wiadczam, e nie podlegam wykluczeniu z post powania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

.....
/miejscowo i data/

.....
/podpis osoby/osób upowa nionej do wyst powania w imieniu Wykonawcy/

O wiadczam/y, e **zachodz w stosunku do mnie/nas podstawy wykluczenia z post powania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5) ustawy Pzp (poda maj c zastosowanie podstaw wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5). Jednocześnie o wiadczam, e w zwi zku z ww. okoliczno ci , dziać na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podj ć nast puj ce rodki naprawcze:

.....
.....
.....

.....
/miejscowo i data/

.....
/podpis osoby/osób upowa nionej do wyst powania w imieniu Wykonawcy/
(po dany czytelny podpis albo podpis i piecz tka z imieniem i nazwiskiem)

O WIADCZENIE DOTYCZ CE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWO/ UJE SI WYKONAWCA:**

O wiadczam, e w stosunku do nast puj ce go/-ych podmiotu/-ów, na którego/-ych zasoby powoć si w niniejszym post powaniu, tj.:, nie zachodz podstawy wykluczenia z post powania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy Pzp.

.....
/miejscowo i data/

.....
/podpis osoby/osób upowa nionej do wyst powania w imieniu Wykonawcy/
(po dany czytelny podpis albo podpis i piecz tka z imieniem i nazwiskiem)

O WIADCZENIE DOTYCZ CE PODANYCH INFORMACJI:

O wiadczam, e wszystkie informacje podane w powy szym o wiadczeniu s aktualne i zgodne z prawd oraz zosta y przedstawione z pe n wiadomo ci konsekwencji za wprowadzenie Zamawiaj cego w bEd.

í í í í í í í í í í í í í í í í í

/miejscowo i data/

íí í í í

/podpis osoby/osób upowa nionej do wyst powania w imieniu Wykonawcy/

** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegaj cych si o zamówienie, O wiadczenie powinno by z ó one przez ka dego z Wykonawców indywidualnie*

*** nale y uzupełni , je eli dotyczy*

**** nale y poda firm (nazw , pod któr dzia e), adres, a tak e w zale no ci od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*

Załącznik nr 4 do SWZ
(wzór)

í í í í í í í í í í í í í í í í í .
(nazwa Wykonawcy)

*Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23
15-950 Białystok*

O wiadczenie Wykonawcy*

składane na podstawie art. 125 ust. 1
ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE SPECYFIKACJI WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Składajcie oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy Pzp, nr **ZP/TP-5/21** na **„Usługę grupowego ubezpieczenia na życie pracowników oraz członków rodzin pracowników Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku”** o wiadczyć, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

O wiadczyć, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia pkt 15.1.2 ppkt 2), ppkt 3) i ppkt 4) oraz w Ogłoszeniu o zamówieniu dotyczącej odpowiednio: uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej.

í í í í í í í í í í í í í í í í í í
/miejscowo i data/

íí í í í
/podpis osoby/osób upoważnionej do wystąpienia w imieniu Wykonawcy/

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

O wiadczyć, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz w Ogłoszeniu o zamówieniu, polegamy na zasobach następujących podmiotów, w następującym zakresie***:

| Lp. | Nazwa podmiotu | Zakres |
|-----|----------------|--------|
| | | |
| | | |

í í í í í í í í í í í í í í í í í í
/miejscowo i data/

íí í í í
/podpis osoby/osób upoważnionej do wystąpienia w imieniu Wykonawcy/
(podany czytelny podpis albo podpis i pieczęć z imieniem i nazwiskiem)

O WIADCZENIE DOTYCZ CE PODANYCH INFORMACJI:

O wiadczam, e wszystkie informacje podane w powy szym o wiadczeniu s aktualne i zgodne z prawd oraz zosta y przedstawione z pe c wiadomo ci konsekwencji wprowadzenia Zamawiaj cego w b ed przy przedstawianiu informacji.

í í í í í í í í í í í í í í í í í
/miejscowo i data/

íí í í í
/podpis osoby/osób upowa nionej do wyst powania w imieniu Wykonawcy/

* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegaj cych si o zamówienie, O wiadczenie powinno by z one przez ka dego z Wykonawców. Warunek posiadania uprawnie do wykonywania okre lonej dzia lno ci musi spe nia ka dy z Wykonawców w zakresie wymaganym przepisami prawa.

** je eli dotyczy

***nale y poda nazw podmiotu/-ów i zakres

Załącznik nr 5 do SWZ
(wzór)

í í í í í í í í í í í í í í í í í .
(nazwa Wykonawcy)

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23
15-950 Białystok**

**O wiadczenie Wykonawców
wspólnie ubiegaj cych si o udzielenie zamówienia ***

składane na podstawie w art. 117
ustawy z dnia 11 wrze nia 2019 r. - Prawo zamówie publicznych

Składaj c ofert w post powaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy Pzp, nr **ZP/TP-5/21** na **śUsług grupowego ubezpieczenia na ycie pracowników oraz członków rodzin pracowników Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku** o wiadcza, co nast puje:

Ja/My, ni ej podpisany/-ni:

í
í
í í

dziać c w imieniu i na rzecz:

í
í
í
/nazwa i dokładny adres Wykonawcy/

O wiadcza/-my, i nast puj ce usługi wykonaj poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegaj cy si o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawca (nazwa): í í í í í í í í í í í í í í í í ..í

Wykona nast puj cy zakres usługi: í **

2. Wykonawca (nazwa): í í í í í í í í í í í í í í í í .í

Wykona nast puj cy zakres usługi: í **

í í í í í í í í í í í í í í í í í
/miejscowo i data/

íí í í í í
/podpis osoby/osób upowa nionej do wyst powania w imieniu Wykonawcy/

* Wykonawca doć cza O wiadczenie do oferty, je eli dotyczy
** nale y dostosowa ódpowiednio do ilo ci Wykonawców wspólnie ubiegaj cych si o udzielenie zamówienia

**Załącznik nr 8 do SWZ
(wzór)**

.....
(nazwa Wykonawcy)

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23
15-950 Białystok**

**Wykaz wykonanych /wykonywanych/ usług
potwierdzaj cy spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 15.1.2 ppkt 4) SWZ**

Przystępuję do post powania nr ZP/TP-5/21 na usługę grupowego ubezpieczenia na życie pracowników oraz członków rodzin pracowników Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku

Ja/My, niżej podpisany/i:

.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....
/nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców/

Oświadczam/y, iż reprezentowana przez mnie/nas firma zrealizowała w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy ó w tym okresie następujące usługi w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku udziału w post powaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 15.1.2 ppkt 4) SWZ:

| Lp. | Nazwa Wykonawcy (podmiotu) wykazującego posiadanie do wiadczenia* | Podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane (pełna nazwa i adres) | Opis przedmiotu wykonanej usługi umowniejącej ocen spełnienia warunku określonego w pkt 15.1.2 ppkt 4) SWZ, w tym liczba ubezpieczonych osób** | Wartość brutto usługi*** | Czas realizacji zamówienia (od: dzień -miesiąc -rok do: dzień -miesiąc -rok) |
|-----|---|---|--|--------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |

.....
/miejscowość i data/

.....
/podpis osoby/osób upoważnionej do wystąpienia w imieniu Wykonawcy/

Uwaga: Do wykazu należy dołączyć dowody określające, czy usługi zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku wiadczeń powtarzających si lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów ó o wiadczenie wykonawcy; w przypadku wiadczeń powtarzających si lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

* Wykonawca uzupełnia, jeżeli dotyczy

** Wykonawca podaje opis przedmiotu wykonanej usługi/wykonywanej usługi, potwierdzający spełnienie warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 15.1.2 ppkt 4) SWZ.

*** Wykonawca podaje wartość zamówienia brutto wyrażoną w PLN dla usługi wyszczególnionej w kolumnie nr 4.

UMOWA NR
(wzór umowy)

zawarta w dniu pomiędzy:

.....
z siedzibą w zarejestrowanym/-ym przez Sąd Rejonowy dla
w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS
....., kapitał zakładowy z siedzibą w numerami: NIP.....
REGON, zwanym/-ym w treści umowy Wykonawcą, reprezentowanym/-ym przez:

..... ó
..... ó

a

Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku,
15-950 Białystok, ul. M. Skłodowskiej-Curie 23, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych
Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki
Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego
Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000002530, NIP 5422584428, REGON 000293829, zwanym
w treści umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez:

..... ó

o następującej treści:

Zawarcie umowy następuje zgodnie z wyborem oferty Wykonawcy na **Usługę grupowego ubezpieczenia na życie pracowników oraz członków rodzin pracowników Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku** zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ww. ustawy, znak postępowania: **ZP/TP-5/21**.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest grupowe ubezpieczenie na życie pracowników oraz członków rodzin pracowników Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku.
2. Na podstawie przedmiotowej umowy Wykonawca udziela Ubezpieczonemu (Ubezpieczonym) s pracownicy oraz uprawnieni członkowie rodzin pracowników Zamawiającego) ochrony ubezpieczeniowej w zakresie określonym w Załączniku nr 1 do umowy.

§ 2

1. Do ubezpieczenia zastosowanie mają postanowienia SWZ, warunki określone w przedmiotowej umowie oraz włączonych Ogólnych Warunkach Ubezpieczenia.
2. Warunki określone w SWZ i umowie mają pierwszeństwo przed postanowieniami zawartymi w Ogólnych Warunkach Ubezpieczenia. Ustala się, że w przypadku rozbieżności pomiędzy zapisami OWU Wykonawcy a warunkami określonymi w SWZ zastosowanie mają zapisy SWZ. W sprawach nieuregulowanych w SWZ zastosowanie mają postanowienia OWU Wykonawcy.

§ 3

1. Umowa ubezpieczenia grupowego zawarta zostaje na okres 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia świadczenia usługi ubezpieczeniowej, nie wcześniej niż od 1 maja 2021 roku.
2. Zawarcie umowy ubezpieczenia Wykonawca potwierdza poprzez wystawienie stosownych polis ubezpieczeniowych zgodnych z ofertą złożoną Zamawiającemu.
3. W przypadku braku możliwości wystawienia polisy ubezpieczeniowej przed ustalonym początkiem okresu ubezpieczenia, Wykonawca zobowiązany jest do wcześniejszego wystawienia noty pokrycia ubezpieczeniowego gwarantującej bezwarunkowo i nieodwołalnie wykonanie zamówienia w zakresie i na zasadach określonych w ofercie i SWZ, począwszy od ustalonego dnia. Nota pokrycia

ubezpieczeniowego b dzie obowi zywa do czasu wystawienia polisy lub innego dokumentu ubezpieczeniowego.

§ 4

1. Sk adka miesi czna za udzielan ochron ubezpieczeniow , ustalona w wyniku post powania przetargowego, za jedn osob ubezpieczon wynosi odpowiednio:
Wariant I: í í í ..í (sownie:í í í í í í í í í í í í .í .),
Wariant II: í í í (sownie:í í í í í í í í í í í í .í í ..).
2. Wykonawca gwarantuje niepodwy szanie sk adek miesi cznych, o których mowa w ust. 1 przez ca okres trwania umowy.
3. Suma sk adek za ka dy miesi czny okres ochrony ubezpieczeniowej nie mo e przekroczy warto ci wynikaj cej z iloczynu ilo ci osób obj tych ochron w ramach Wariantu I i Wariantu II oraz stawki sk adki za jedn osob .
4. Podstaw do naliczania sk adki jest comiesi czny, imienny wykaz osób ubezpieczonych przygotowany i przekazany Wykonawcy maksymalnie do ko ca miesi ca poprzedzaj cego miesi c rozliczeniowy, przez wyznaczon do obs gi ubezpiecze osob w programie obs gowym udost pnionym przez Wykonawc .
5. Sk adki ubezpieczeniowe przekazywane b d miesi cznie w terminie p tno ci do ostatniego dnia ka dego miesi ca, za który sk adka jest nale na, na wskazane przez Wykonawc konto nr í í í .í ...
6. Nieop cenie przez Zamawiaj cego sk adki w ca ci lub w cz ci nie powoduje ustania odpowiedzialno ci Wykonawcy, a jedynie jej zawieszenie. Wykonawca w takim przypadku wzywa Zamawiaj cego do uzupe nienia zaleg ci, wskazuj c co najmniej 14-dniowy dodatkowy termin zap ty sk adki oraz informuje o skutku nieprzekazania sk adki. Po uregulowaniu zaleg ej sk adki, odpowiedzialno zostaje wznowiona i Wykonawca wyp ca wiadczenia za okres zawieszenia. Powy sza tre nie obowi zuje w przypadku nieop cenia pierwszej sk adki.
7. Wykonawca o wiadcza, i konto bankowe wskazane w ust. 5 znajduje si */nie znajduje si * na wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykre lonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej /KAS/.
8. Zamawiaj cy poinformuje naczelnika urz du skarbowego w ciwego dla Wykonawcy o dokonaniu p tno ci z tytu realizacji przedmiotu umowy, na konto bankowe, które nie znajduje si na wykazie wskazanym w ust. 7 (je eli dotyczy).
9. Zamawiaj cy dopuszcza z cenie faktury VAT w formie:
 - 1) papierowej,
 - 2) ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, z onego za po rednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej PEF, zgodnie z ustaw z dn. 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub us gi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 t.j.).
10. Zamawiaj cy nie dopuszcza przesy nia innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, za wyj tkiem faktury.
11. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna sk ada si z danych wymaganych przepisami o podatku od towarów i us g oraz danych zawieraj cych:
 - 1) informacje dotycz ce odbiorcy p tno ci,
 - 2) wskazanie umowy zamówienia publicznego.
12. W ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej, poza danymi okre lonymi w ust. 11, mog by zamieszczone tak e inne dane, je eli s niezb dne ze wzgl du na specyfik zamówie publicznych.
13. Za dat uregulowania nale no ci uwa a si dat obci enia konta Zamawiaj cego.
14. W przypadku niedotrzymania terminu zap ty przez Zamawiaj cego, Wykonawca ma prawo do odsetek ustawowych za ka dy dzie zw ki w zap cie, zgodnie z obwi zuj cymi przepisami prawa.
15. Wszelkie rozliczenia prowadzone b d w PLN.

§ 5

1. Wykonawca wyp ci zobowi zanie najpó niej w terminie 30 dni od daty otrzymania zawiadomienia o zdarzeniu obj tym odpowiedzialno ci Wykonawcy. W przypadku, gdy wyja nienie w powy szym terminie okoliczno ci koniecznych do ustalenia odpowiedzialno ci Wykonawcy w stosunku do ubezpieczonego albo wysoko ci zobowi zania okaza si niemo liwe, Wykonawca wykonuje

zobowi zania w ci gu 14 dni od dnia, w którym przy zachowaniu nale ytej staranno ci wyja nienie tych okoliczno ci by 6 mo liwe.

2. Wyp 6ta wiadczenia nast pi przelewem na konto bankowe Ubezpieczonego, a je eli Ubezpieczony nie posiada konta bankowego, wyp 6ta wiadczenia nast pi w kasie wskazanej przez Wykonawc lub przekazem pocztowym na adres podany przez Ubezpieczonego.
3. W przypadku nieterminowej wyp 6ty wiadczenia na rzecz Ubezpieczonego, Wykonawca zap 6ci odsetki ustawowe za ka dy rozpocz ty dzie zw 6ki w zap 6cie, zgodnie z obowi zuj cymi przepisami prawa.

§ 6

1. Wykonawca przez ca 6 okres trwania umowy ubezpieczenia zobowi zany jest do ponoszenia kosztów administracyjnych, w tym za czynno ci zwi zane z zawarciem i administrowaniem umow ubezpieczenia w zakresie okre lonym w art. 4 ustawy z dn. 15 grudnia 2017 r. o dystrybucji ubezpiecze (Dz. U. z 2019 r., poz. 1881 z p 6 n. zm.) oraz kosztów obs 6gi umowy ubezpieczenia.
2. Zamawiaj cy w adnym wypadku nie b dzie obci ony kosztami wskazanymi w ust. 1.
3. Koszty wymienione w ust. 1 b d stanowi 12% przypisu sk 6dki ubezpieczeniowej przekazywanej przez Zamawiaj cego na rachunek Wykonawcy przez ca 6 okres trwania umowy, bez wzgl du na wysoko wska nika szkodowo ci umowy ubezpieczenia na ycie zawartej w drodze przedmiotowego post powania.
4. Wykonawca w ramach kosztu wskazanego w ust. 1, przez ca 6 okres trwania umowy ubezpieczenia, przekazywa 6b dzie:
 - 1) Brokerowi za bie c obs 6g umowy ubezpieczenia oraz po rednictwo w zawieraniu umowy w 6cznej wysoko ci 2 % inkasa miesi cznego;
 - 2) osobie wskazanej przez Zamawiaj cego miesi czne wynagrodzenie za dostarczanie osobom zainteresowanym ochron ubezpieczeniow og 6lnych informacji o mo liwo ci zawierania um 6w ubezpieczenia oraz o warunkach i skutkach takich um 6w, w szczeg 6lnie ci o zakresie ochrony ubezpieczeniowej w 6cznej wysoko ci 10 % inkasa miesi cznego.
5. Wynagrodzenie dla Brokera, o którym mowa w ust. 4 pkt 1) przekazywane b dzie przez Wykonawc do ko ca ka dego miesi ca za miesi c poprzedni w formie przelewu bankowego w wysoko ci 6cznej, o której mowa w ust. 4 pkt 1).
6. Wynagrodzenie dla osoby obs 6guj cej, o której mowa w ust. 4 pkt 2) przekazywane b dzie przez Wykonawc do ko ca ka dego miesi ca za miesi c poprzedni w formie przelewu bankowego na numer konta przez ni wskazany w wysoko ci 6cznej, o której mowa w ust. 4 pkt 2).

§ 7

1. W trakcie obowi zywania umowy mog wyst pi zmiany w ilo ci os 6b ubezpieczonych.
2. Zmiana liczby ubezpieczonych nie b dzie mia 6 wp 6wu na sk 6dk miesi czn za jednego ubezpieczonego, warunki i zakres ubezpieczenia wynikaj ce z umowy ubezpieczenia.
3. Ubezpieczony ma prawo w ka dym czasie zrezygnowa z ubezpieczenia, poprzez z 6 enie Wykonawcy pisemnego o wiadczenia o rezygnacji. Koniec ochrony ubezpieczeniowej nast puje z up 6wem ostatniego dnia miesi ca, za jaki przekazano sk 6dk .
4. Ubezpieczony b dzie mia 6 prawo zamiany wybranego Wariantu w ka dym czasie trwania umowy, ze skutkiem od pierwszego dnia miesi ca nast puj cego po miesi cu, w którym dokonano dyspozycji zmiany z tym zastrze eniem, e w przypadku przej cia Ubezpieczonego z Wariantu I do Wariantu II zastosowanie b d mia 6 karencje do ró nicy wiadcze pomi dzy Wariantami, zgodnie z og 6lnymi warunkami ubezpieczenia Wykonawcy.

§ 8

1. Osoby wykonuj ce czynno ci w trakcie realizacji umowy w zakresie ksi gowania wp 6wu sk 6dek ubezpieczeniowych za okres wynikaj cy z umowy oraz wyp 6ty odszkodowa ze szk 6d Ubezpieczonemu, b d w okresie realizacji umowy zatrudnione przez Wykonawc i/lub Podwykonawc na podstawie umowy o prac w rozumieniu przepis 6w ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. 6 Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 t.j.).
2. Zamawiaj cy wymaga, aby wynagrodzenie za prac os 6b zatrudnionych na podstawie umowy o prac nie by 6 ni sze od obowi zuj cej w dniu rozpocz cia realizacji przedmiotu umowy wysoko ci minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepis 6w ustawy z dnia 10 pa dziernika 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za prac .

3. Wykonawca zobowiązany jest w stosunku do osób, o których mowa w ust. 1 ci le przestrzega społecznych przepisów prawa pracy i ubezpieczeń społecznych, szczególnie norm dotyczących czasu pracy i obowiązku odprowadzania składek na ubezpieczenie społeczne.
4. Wykonawca w terminie 5 (pięciu) dni roboczych od daty zawarcia umowy złożyć wykaz osób wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą wykonywać czynności wyszczególnione w ust. 1, są zatrudnione przez Wykonawcę i/lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę. W przypadku wystąpienia zmian personalnych, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zaktualizowania Zamawiającemu aktualnego wykazu.
5. O oświadczenie, o którym mowa w ust. 4 powinno zawierać w szczególności: określenie podmiotu składającego oświadczenie (Wykonawcy i/lub Podwykonawcy), datę zaktualizowania oświadczenia, stwierdzenie, że osoba/y wykonująca/e czynności wymienione w ust. 1 zatrudniona/e jest/są na podstawie umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do zaktualizowania oświadczenia w imieniu Wykonawcy i/lub Podwykonawcy.
6. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest, jak dorazowo na życzenie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie krótszym niż 5 (pięć) dni roboczych, przedłożyć Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę i/lub Podwykonawcę osób skierowanych do realizacji przedmiotu umowy:
 - 1) po oświadczeniu za zgodności z oryginałem przez Wykonawcę kopii umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej RODO (tj. w szczególności bez adresów zamieszkania, nr PESEL). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak data zawarcia umowy i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 2) za oświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 3) po oświadczeniu za zgodności z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowan w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO; Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
7. Zamawiający w każdym czasie może zażądać dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień, jeżeli stwierdzi, że dokumenty przedstawione przez Wykonawcę budzą wątpliwość co do okoliczności, które powinny potwierdzać. W takim przypadku, Wykonawca i/lub Podwykonawca zobowiązany jest przedstawić dodatkowe dokumenty.
8. W przypadku zmiany osób, o których mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest, w terminie 2 (dwóch) dni roboczych, do przedstawienia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego zatrudnienie nowej osoby na podstawie umowy o pracę. W przypadku sytuacji, w której Wykonawca i/lub Podwykonawca przedłoży umowę o pracę pracownikowi uprzednio zatrudnionemu, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokument jw. w terminie 2 (dwóch) dni roboczych od dnia przedłożenia umowy o pracę.

§ 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - 2) gdy zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 456 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp,
 - 3) wydania nakazu zajęcia istotnej części majątku Wykonawcy, mającej wpływ na realizację przedmiotu umowy.

2. Zamawiaj cy zastrzega sobie prawo rozwi zania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku utraty zezwolenia na wykonywanie dzia alno ci ubezpieczeniowej w zakresie przedmiotu umowy, w okresie jej obowi zywania.
3. Zamawiaj cy mo e odst pi od umowy, je eli Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlega € wykluczeniu z post powania na podstawie art. 108 ustawy Pzp.
4. Odst pienie od umowy/rozwi zanie umowy powinno nast pi w formie pisemnej pod rygorem niewa no ci takiego o wiadczenia i powinno zawiera uzasadnienie z podaniem podstaw prawnych i faktycznych odst pienia/rozwi zania.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 1-3, Wykonawca mo e da wy €cznie wynagrodzenia nale nego z tytu € wykonania cz ci umowy.

§ 10

1. Strony dopuszczaj zmiany postanowie umowy w stosunku do tre ci oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w sytuacji obiektywnej konieczno ci wprowadzenia zmiany, zgodnie z art. 455 ust. 1 ustawy Pzp oraz w ni ej przedstawionym zakresie:
 - 1) zmiany cen ó w przypadku zmiany zakresu ubezpieczenia w wyniku zmiany przepisów prawnych, zmiany OWU (pod warunkiem, e zmiana jest korzystna dla Zamawiaj cego), lub powstania nowego ryzyka ubezpieczenia wcze niej nieprzewidzianego w SWZ. Wykonawca poinformuje Zamawiaj cego na pi mie o wp €wie zmian na cen ;
 - 2) zmiany danych Wykonawcy (np.: zmiana siedziby, adresu, nazwy).
2. Zamawiaj cy zastrzega sobie równie mo liwo zmiany w przypadku:
 - 1) zmiany w obowi zuj cych przepisach prawa maj cych wp €w na przedmiot i warunki umowy oraz zmiany sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiaj cego skutkuj cej brakiem mo liwo ci realizacji przedmiotu umowy,
 - 2) powstania nadzwyczajnych okoliczno ci b d cych šsi € wy sz ö skutkuj cych brakiem mo liwo ci realizacji przedmiotu umowy lub gro cych ra c strat , których Strony nie przewidzia € przy zawarciu umowy. Jako šsi € wy sz ö rozumie si wydarzenia i okoliczno ci nadzwyczajne, nieprzewidywalne, niezale ne od woli i intencji którejkolwiek ze Stron umowy.
 - 3) Zmiana postanowie przedmiotowej umowy mo e nast pi wy €cznie na wniosek Zamawiaj cego lub Wykonawcy, za zgod obu Stron, wyra on w formie pisemnej (aneks) pod rygorem niewa no ci.

§ 11*

1. *Wykonawca o wiadcza, i przedmiot zamówienia wykonywa b dzie przy pomocy podwykonawców, zgodnie z zakresem rzeczowym wyszczególnionym w Za €czniku nr 2 do umowy.
2. Umowa pomi dzy Wykonawc , a podwykonawc powinna by zawarta w formie pisemnej pod rygorem niewa no ci.
3. Wykonawca zobowi zany jest do dokonania we w €snym zakresie zap €ty wynagrodzenia nale nego podwykonawcy z zachowaniem terminu p €tno ci okre lonego w umowie z podwykonawc , jednak nie d € szym ni do 30 dni.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiaj cego i osób trzecich pe € odpowiedzialno za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
5. Wykonawca zobowi zuje si zwolni Zamawiaj cego z wszelkich roszcze jakie mog by podnoszone przez podwykonawców wzgl dem Zamawiaj cego w zwi zku z niniejsz umow i naprawi wszelkie szkody, jakie Zamawiaj cy poniós € lub mo e ponie z tego tytu €.
6. Wykonawca, w szczególno ci, pokryje wszelkie wydatki i koszty poniesione przez Zamawiaj cego w zwi zku z ochron przed takimi roszczeniami lub w zwi zku z ich zaspokojeniem - bez wzgl du na ich wysoko .

* je eli dotyczy

§ 12*

W stosunkach pomi dzy Zamawiaj cym a Wykonawc na tle realizacji przedmiotu umowy wspólnie (konsorcjum) w zakresie realizacji umowy obowi zuj zasady:

- 1) solidarnej odpowiedzialno ci wykonawców (uczestników konsorcjum) za ca € podj tych w ramach przedmiotu zamówienia zobowi za wynikaj cych z niniejszej umowy, niezale nie od procentowego lub rzeczowego udzia € ka dego z nich w realizacji przedmiotu zamówienia,

- 2) reprezentacji jednego z wykonawców (uczestników konsorcjum ó lidera) ze skutkiem dla pozostałych, rozumianej jako wyćczne uprawnienie i obowizek do skadania i przyjmowania dokumentów i o wiadczepowstałych na tle realizacji niniejszej umowy.

* je eli dotyczy

§ 13

1. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialno cywiln za wszelkie spowodowane przez siebie szkody osobiste i majtkowe wobec osób trzecich, które mog powsta w zwi zku z wykonywaniem niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowizuje si do zachowania w poufno ci wszelkich dotycz cych Zamawiaj cego danych i informacji uzyskanych w zwi zku z wykonywaniem niniejszej umowy, bez wzgl du na sposób i form ich przekazania.
Obowizek zachowania poufno ci nie stosuje si do danych i informacji:
 - 1) dost pnych publicznie,
 - 2) otrzymanych przez Wykonawc , zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowizuj cego, od osoby trzeciej bez obowizku zachowania poufno ci,
 - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiaj cego były ju znane Wykonawcy bez obowizku zachowania poufno ci,
 - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemn zgod Zamawiaj cego na ich ujawnienie.
3. Wykonawca o wiadcza, e znany jest mu fakt, i tre niniejszej umowy, a w szczególno ci przedmiot umowy i wysoko wynagrodzenia, stanowi informacj publiczn w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 wrze nia 2001 r. o dost pie do informacji publicznej (Dz.U. z 2020 r., poz. 2176 t.j.), która podlega udost pnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrze eniem informacji stanowi cych tajemnic przedsi biorstwa.
4. Wykonawca wyra a zgod na udost pnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 3, zawartych w niniejszej umowie danych go dotycz cych, w zakresie obejmuj cym imiona i nazwiska osób realizuj cych przedmiot zamówienia.

§ 14

1. Realizacja niniejszej umowy wi e si z powierzeniem Wykonawcy przetwarzania danych osobowych, których administratorem jest RCKiK w Białymstoku.
2. Umowa o powierzenie przetwarzania danych osobowych stanowi b dzie Zaćcznik nr 3 do niniejszej umowy.

§ 15

1. Ze strony Wykonawcy osob odpowiedzialn za przebieg realizacji umowy jest í í í í í í , tel. í í í í í í í í í í .
2. Ze strony Zamawiaj cego osob odpowiedzialn za przebieg realizacji umowy jest í í í í í , tel. í í í í í í í í í í .

§ 16

1. Umowa podlega ustawom: Kodeks cywilny, Prawo zamówie publicznych oraz ustawie o działno ci ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej.
2. Wszelkie uzgodnienia dotycz ce przedmiotu umowy zawarte s w niniejszej umowie. Jakikolwiek inne uzgodnienia b d wa ne jedynie wówczas, gdy okrelone zostan w formie pisemnej (aneks) i podpisane przez obie Strony.

§ 17

Umow sporz dzono w dwóch jednobrzmi cych egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla ka dej ze Stron.

§ 18

Integraln cz niniejszej umowy stanowi :

- 1) Warunki ubezpieczenia ó Zaćcznik nr 1;
- 2) *Zakres rzeczowy usóg wyk. przez podwykonawców ó Zaćcznik nr 2;
- 3) Umowa o powierzenie przetwarzania danych osobowych ó Zaćcznik nr 3;
- 4) Ogólne Warunki Ubezpieczenia Grupowego na ycie;

5) Ogólne Warunki Grupowych Ubezpieczeń Dodatkowych;

6) Warunki indywidualnej kontynuacji.

** je eli dotyczy*

WYKONAWCA

ZAMAWIAJ CY

Załącznik Nr 11 do SWZ

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej - Curie 23
15-950 Białystok**

Nazwa Wykonawcy:

í í í í í í í í í í í í í

í í í í í í í í í í í í í

Adres siedziby:

í í í í í í í í í í í í í ..

í í í í í í í í í í í í í

**WNIOSEK O UDOST PNIENIE
CZ CI POUFNEJ SWZ**

Zwracam si z wnioskiem o udost pnienie cz ci SWZ obj tej poufno ci w celu przygotowania oferty w zakresie post powania przetargowego nr ZP/TP-5/21 na **Usług grupowego ubezpieczenia na ycie pracowników oraz członków rodzin pracowników Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku** na adres e-mail: í í í í í í í í í í í í ..

O wiadczam, e udost pniony materia€ ma s€ y wy€cznie ewentualnemu przygotowaniu oferty w w/w post powaniu przetargowym.

.....
(podpis osoby upowa nionej
do reprezentowania Wykonawcy)