

**ZP/KC ó 22/2020**

**WARUNKI PRZETARGOWE**

**na**

**šBudow zadaszenia przy wej ciu gównym do budynku RCKiK w Białmstoku  
Terenowy Oddziałw Suwałkachö**

post powanie prowadzone w trybie art. 70<sup>1</sup> ó 70<sup>5</sup> Kodeksu Cywilnego  
oraz Regulaminu udzielania zamówie publicznych do 30 tys. euro  
obowi zuj cego w RCKiK w Białmstoku

Zatwierdził

Dyrektor  
RCKiK w Białmstoku

Prof. dr n med. Piotr Marek Radziwon

Białłstok, dnia 29 pa dziernika 2020 r.

## I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJ CEGO

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku  
ul. M. Skłodowskiej ó Curie 23  
15-950 Białystok  
tel. 85 7447002  
www.rckik.bialystok.pl  
e-mail: sekretariat@rckik.bialystok.pl  
godziny urz dowania: od 7<sup>30</sup> do 15<sup>00</sup> od poniedziałku do pi tku.

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Post powanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu o wartoci szacunkowej poni ej 30 000 euro na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówie publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 t.j.) oraz Regulaminu udzielania zamówie publicznych do 30 000 euro obowi zuj cego w RCKiK w Białymstoku.

Podstaw prawn opracowania Warunków przetargowych stanowi :

- 1) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz.U. z 2019 r., poz. 1145 t.j.)
- 2) ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2019 r., poz. 1010 t.j.)
- 3) ustawa z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r., poz. 1076 t.j.)
- 4) rozporz dzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 roku w sprawie okre lenia metod i podstaw sporz dzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych okre lonych w programie funkcjonalno-u ytkowym (Dz.U. z 2004 r., Nr 130, poz. 1389)
- 5) rozporz dzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 wrze nia 2004 roku w sprawie szczegó ówego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-u ytkowego (Dz.U. z 2013 r., poz. 1129 j. t.)
- 6) ustawa z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz.U. z 2020 r., poz. 1333 t.j.).

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa zadaszenia przy wej ciu g ównym do budynku Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku Terenowy Oddzia ó w Suwałkach.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególno ci:
  - 1) wykonanie wszystkich robót remontowych wynikaj cych z dokumentacji projektowej, w tym:
    - a) wykonanie szklanego zadaszenia na konstrukcji stalowej przy wej ciu g ównym do budynku,
    - b) wymian oznakowania budynku oraz zmian miejsca napisu i logo RCKiK,
    - c) odnowienie elewacji na cianie frontowej,
    - d) utwardzenie cz ci terenu zielonego w obr bie wej cia
    - e) obs óga geodezyjna, w tym wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej;
  - 2) udzielenie gwarancji i wiadczenie us óg gwarancyjnych.
3. Szczegó ówy opis przedmiotu zamówienia okre lony zosta ó w Dokumentacji projektowej, stanowi cej Za ócznik nr 1 do Warunków przetargowych.
4. Je eli w Dokumentacji projektowej znajduj si jakiegokolwiek znaki towarowe, patent lub pochodzenie ró ó lub szczegó lny proces, który charakteryzuje produkt lub us ógi dostarczane przez konkretnego uczestnika przetargu nale y przyj , e Zamawiaj cy poda ó opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza sk ódanie ofert równowa nych o parametrach techniczno-eksploatacyjno-u ytkowych nie gorszych ni te, które zosta ó podane w opisie przedmiotu zamówienia. Uczestnik przetargu, który powo óuje si na rozwi zania równowa ne opisywanym przez Zamawiaj cego, jest obowi zany wykaza , e oferowany przez niego przedmiot zamówienia spe óia wymagania okre lone przez Zamawiaj cego.
5. Nazwa i kod okre lony wed óg Wspó lnego S ównika Zamówie (CPV) dla niniejszego przedmiotu zamówienia:  
45450000-6 ó Roboty budowlane wyko czeniowe, pozosta ó

45453000-7 ó Roboty remontowe i renowacyjne

45443000-4 ó Roboty elewacyjne.

6. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, zgodnie z którym Uczestnik przetargu musi zapewni wykonanie robót budowlanych, w szczególno ci zgodnie z przepisami techniczno-budowlanymi, przepisami dotycz cymi samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz przepisami dotycz cymi wyrobów, materiaów stosowanych w budownictwie.
7. Zamawiaj cy wymaga zatrudnienia przez Uczestnika przetargu lub Podwykonawc , przez ca okres realizacji zamówienia, na podstawie umowy o prac osób wykonuj cych czynno ci na terenie budowy polegaj ce na bezpo rednim fizycznym wykonywaniu robót budowlanych, je eli wykonanie tych czynno ci polega na wykonywaniu pracy w sposób okre loney w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. ó Kodeks pracy, w wymiarze czasu pracy adekwatnym do powierzonych zada przy realizacji przedmiotu zamówienia, z uwzgl dnieniem minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 pa dziernika 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za prac . Wymóg ten nie dotyczy osób pe ni cych samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, jak równie dostawców materiaów budowlanych i urz dze . Szczgówe wymagania w ww. zakresie zosta y okre lone we Wzorze umowy, stanowi cym Za cznik nr 5 do Warunków przetargowych.
8. Zamawiaj cy dopuszcza mo liwo powierzenia przez Uczestnika przetargu cz ci zamówienia podwykonawcom.
  - 1) W zwi zku z powy szym, Zamawiaj cy da wskazania przez Uczestnika przetargu cz ci zamówienia, których wykonanie zamierza powierzy podwykonawcom i podania przez Uczestnika przetargu firm podwykonawców, o ile s ju znane.
  - 2) Powierzenie wykonania cz ci zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Uczestnika przetargu z odpowiedzialno ci za nale yte wykonanie tego zamówienia.
  - 3) Pozosta e wymagania dotycz ce podwykonawstwa zosta y okre lone we Wzorze umowy, stanowi cym Za cznik nr 5 do Warunków przetargowych.

#### **IV. OPIS CZ CI ZAMÓWIENIA**

Zamawiaj cy nie dopuszcza mo liwo ci sk adania ofert cz ciowych.

#### **V. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Zamówienie nale y zrealizowa w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Zamawiaj cego placu budowy.
2. Miejscem realizacji przedmiotu zamówienia jest budynek Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bia emstoku Terenowy Oddzia w Suwa cach przy ul. Szpitalnej 60.

#### **VI. OPIS WARUNKÓW UDZIA/ U W POST POWANIU**

O udzielenie zamówienia mog ubiega si Uczestnicy przetargu, którzy:

- 1) posiadaj uprawnienia do wykonywania okre lonej dzia lno ci lub czynno ci, je eli przepisy prawa nak adaj obowi zek ich posiadania,
- 2) posiadaj niezbdn wiedz i do wiadczenie oraz dysponuj potencja em technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduj si w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniaj cej wykonanie zamówienia.

#### **VII. INFORMACJA O O WIADCZENIACH I DOKUMENTACH**

1. Na ofert sk adaj si nast puj ce dokumenty i za czniki:
  - 1) Formularz oferty ó sporz dzony zgodnie z tre ci Za cznika nr 2 do Warunków przetargowych.
  - 2) Pe omocnictwo okre laj ce zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Uczestnika przetargu, chyba e Uczestnik przetargu dzia a osobi cie (je eli dotyczy).
  - 3) Pe omocnictwo do reprezentowania wszystkich Uczestników przetargu wspólnie ubiegaj cych si o zamówienie lub umow o wspó dzia niu, z której b dzie wynika e przedmiotowe pe omocnictwo (je eli dotyczy).
  - 4) O wiadczenie Uczestnika przetargu o spe nieniu warunków udzia a w post powaniu ó sporz dzone zgodnie z tre ci Za cznika nr 3 do Warunków przetargowych.

- 5) O wiadczenie dotycz ce tajemnicy przeds biorstwa ó sporz dzione zgodnie z tre ci Za€cznika nr 4 do Warunków przetargowych (*je eli dotyczy*).
2. Zamawiaj cy zaleca do€czenie do oferty:
  - 1) Odpisu z w€ciwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o dzia€lno ci gospodarczej, je eli odr bne przepisy wymagaj wpisu do rejestru lub ewidencji ó w celu potwierdzenia umocowania osoby (osób) podpisuj cej ofert , pe€omocnictwo i pozosta€e o wiadczenia i dokumenty z€ one z ofert .

#### **VIII. OFERTA WSPÓLNA**

1. Uczestnicy przetargu mog wspólnie ubiega si o udzielenie zamówienia. W takiej sytuacji, ustanawiaj pe€omocnika do reprezentowania ich w post powaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w post powaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pe€omocnictwo winno by podpisane przez osoby upowa nione do reprezentowania poszczególnych Uczestników przetargu i w formie orygina€ lub kopii po wiadczonej notarialnie musi znajdowa si w ofercie wspólnej Uczestników przetargu.
2. Uczestnicy przetargu wspólnie ubiegaj cy si o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadaj za realizacj umowy.
3. Uczestnicy przetargu wspólnie ubiegaj cy si o zamówienie w ofercie podaj adres do korespondencji i kontakt telefoniczny w€ciwy dla Pe€omocnika tych Uczestników przetargu. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane b d wy€cznie z podmiotem wyst puj cym jako Pe€omocnik.
4. Przed podpisaniem umowy Uczestnicy przetargu sk€daj cy ofert wspóln zobowi zani s przed€y Zamawiaj cemu umow o wspólnej realizacji zamówienia (umow spółci, konsorcjum), zawieraj c co najmniej:
  - 1) zobowi zanie do realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 2) okre lenie zakresu dzia€nia poszczególnych stron,
  - 3) czas obowi zywania umowy, który nie mo e by krótszy ni okres obejmuj cy realizacj zamówienia.

#### **IX. TERMIN ZWI ZANIA OFERT**

1. Uczestnik przetargu zwi zany jest z€ on ofert przez okres 30 dni, licz c od dnia, w którym up€ywa termin sk€dania ofert.
2. Bieg terminu zwi zania ofert rozpoczyna si wraz z up€wem ostatecznie ustalonego terminu sk€dania ofert.
3. Uczestnik przetargu samodzielnie lub na wniosek Zamawiaj cego mo e przed€y termin zwi zania ofert , z tym e Zamawiaj cy mo e tylko raz, co najmniej na 3 dni przed up€wem terminu zwi zania ofert zwróci si do Uczestników przetargu o wyra nie zgody na przed€enie tego terminu o oznaczony okres, nie d€szy jednak ni 60 dni.

#### **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Uczestnik przetargu mo e z€y tylko jedn ofert . Z€enie wi cej ni jednej oferty lub z€enie oferty zawieraj cej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert z€onych przez Uczestnika przetargu.
2. Oferta powinna zawiera wszystkie wymagane dokumenty, o wiadczenia i za€czniki, o których mowa w Warunkach przetargowych.
3. Formularz oferty oraz pozosta€e dokumenty winne by przygotowane przez Uczestnika przetargu w tre ci zgodnej z niniejszymi Warunkami przetargowymi.
4. Oferta powinna by sporz dzona na pi mie (r cznie lub w postaci wydruku komputerowego), w formie zapewniaj cej pe€ czytelno jej tre ci. Ka dy dokument sk€daj cy si na ofert sporz dzony w j zyku obcym powinien by z€ony wraz z t€maczeniem na j zyk polski, po wiadczonej przez Uczestnika przetargu za zgodno z orygina€m. W razie w tpliwo ci uznaje si , i wersja polskiej zyczna jest wersj wi c . Dopuszcza si u ywanie w ofercie oraz innych dokumentach okre le obcoj zycznych w zakresie okre lonym w art. 11 ustawy z dnia 7 pa dziernika 1999 r. o j zyku polskim (Dz.U. z 2019 r., poz. 1480 t.j.).
5. Formularz oferty oraz o wiadczenie o spe€ieniu warunków udzia€ w post powaniu nale y z€y w formie orygina€. Pozosta€e dokumenty sk€daj ce si na ofert mog by z€one

- w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodno z oryginaem przez Uczestnika przetargu (z wyeczeniem peomocnictwa, które wymaga formy szczególnej, okrelonej w pkt 8).
6. Dokumenty zone w formie kopii musz by opatrzone na ka dej zapisanej stronie klauzul sza zgodno z oryginaem. Po wiadczenie za zgodno z oryginaem winno by sporz dzone w sposób umo liwiaj cy identyfikacj podpisu.
  7. Zamawiaj cy mo e da przedstawienia oryginau lub notarialnie po wiadczonej kopii dokumentu, gdy zone przez Uczestnika przetargu kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi w tpliwo ci co do jej prawdziwo ci.
  8. Oferta wraz z zaecznikami musi by podpisana przez osoby upowa nione do skadania o wiadcze woli w imieniu Uczestnika przetargu. Podpis powinien by sporz dzony w sposób umo liwiaj cy jego identyfikacj , np. zone wraz z imienn piecz tk lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Je eli osoba podpisuj ca ofert i skadaj ca w imieniu Uczestnika przetargu o wiadczenia i inne pisma nie jest osob upowa nion na podstawie aktualnego odpisu z waciwego rejestru albo innego dokumentu zaeczonego do oferty, Uczestnik przetargu zobowi zany jest przedstawic stosowne peomocnictwo, które w swej tre ci jednoznacznie wskazywa b dzie uprawnienie do podpisania oferty. Peomocnictwo to musi zosta doeczone do oferty i musi by zone w oryginale lub kopii po wiadczonej notarialnie za zgodno z oryginaem. Je eli z dokumentu okre laj cego status prawny Uczestnika przetargu lub peomocnictwa wynika, i do reprezentowania Uczestnika przetargu upowa nionych jest ecnie dwie lub wi cej osób, dokumenty skadaj ce si na ofert musz by podpisane przez wszystkie te osoby.
  9. Zaleca si , aby ka da, zawieraj ca jak kolwiek tre strona oferty, by podpisana lub parafowana przez Uczestnika przetargu. Wszystkie zmiany w tre ci oferty, a w szczególno ci przerobienie, przekre lenie, uzupe enie, nadpisanie, przes enie korektorem, itp. winne by podpisane lub parafowane przez Uczestnika przetargu, pod rygorem niewa no ci.
  10. Zaleca si , aby strony oferty by trwale ze sob poeczone i kolejno ponumerowane.
  11. Zamawiaj cy nie przewiduje zwrotu kosztów udziau w post powaniu.
  12. Dokumenty zastrze one.
    - 1) Wszystkie dokumenty zone w prowadzonym post powaniu s jawne za wyj tkiem informacji stanowi cych tajemnic przedsi biorstwa, które Uczestnik przetargu, nie pó niej ni w terminie skadania ofert zastrzeg e nie mog by one udost pniane oraz wykaza e i zastrze one informacje stanowi tajemnic przedsi biorstwa. Uczestnik przetargu nie mo e zastrzec informacji, o których mowa w rozdz. XI ust. 2 pkt 4) Warunków przetargowych. Zastrze one dokumenty Uczestnik przetargu zobowi zany jest wydzieli w wybrany przez siebie sposób, zapewniaj cy zachowanie tajemnicy przedsi biorstwa. Tak wydzielonych informacji Zamawiaj cy nie b dzie ujawnia e chyba e zastrze one w ofercie informacje nie stanowi tajemnicy przedsi biorstwa lub s jawne na podstawie odr bnych przepisów ó w takim przypadku informacje te b d podlega u udost pnieniu na takich samych zasadach jak pozosta e niezastze one dokumenty.
    - 2) Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji poprzez tajemnic przedsi biorstwa rozumie si nieujawnione do wiadomo ci publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsi biorstwa lub inne informacje posiadaj ce warto gospodarcz , co do których przedsi biorca podj e niezbdne dzia nia w celu zachowania ich poufno ci (poprzez wskazanie sposobu ochrony fizycznej dokumentów, np. monitoring, sejfy oraz ochrony prawnej, np. umowy cywilnoprawne z pracownikami dot. zachowania tajemnicy, odpowiednie akty wewn trzne dotycz ce obiegu dokumentów).
    - 3) Je eli Uczestnik przetargu nie wyka e, e zastrze one informacje stanowi tajemnic przedsi biorstwa, tj. nie dostarczy dokumentów potwierdzaj cych podj cie przez Uczestnika przetargu dzia nia maj cych na celu zachowanie zastrze onych informacji w poufno ci, Zamawiaj cy odtajni je jako bezprawnie zastrze one.
    - 4) Je eli Uczestnik przetargu zastrze e informacje skadane w drodze wyja nie lub skadaj c/uzupe eniaj c dokumenty powinien równie dokumenty/informacje oznaczy w sposób niebudz cy w tpliwo ci, i stanowi one tajemnic przedsi biorstwa, np. w osobnym opakowaniu (kopercie wewn trznej) oraz nie pó niej ni w terminie skadania tych informacji wykaza , e zastrze one dokumenty stanowi tajemnic przedsi biorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

13. Oferty niespełniające wymogów przetargowych będą odrzucone. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- 1) jest niezgodna z warunkami przetargu,
  - 2) została złożona przez Uczestnika przetargu niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,
  - 3) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na zasadzie oczywistych omyłek rachunkowych lub błędów rachunkowych,
  - 4) zawiera inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Warunkami przetargowymi, których poprawienie spowoduje istotne zmiany w treści oferty.

#### **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Miejsce i termin składania ofert.
  - 1) Oferta należy złożyć w siedzibie Zamawiającego lub przesyła pocztą albo przesyła kurierską na adres: Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku, 15-950 Białystok, ul. M. Skłodowskiej-Curie 23, pokój nr 201 (Sekretariat). Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego w miejsce wskazane jak wyżej.
  - 2) Termin składania ofert upływa dnia **6 listopada 2020 r.** o godz. **11<sup>00</sup>**.
  - 3) Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie oraz wycofane, zgodnie z pkt 7) lit. d), zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania.
  - 4) Oferty podlegają rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty, tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
  - 5) Oferta należy złożyć w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu/kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
  - 6) Koperta (opakowanie) zawierająca ofertę winna być zaadresowana na adres Zamawiającego:

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa  
i Krwiolecznictwa w Białymstoku  
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23  
15-950 Białystok  
pokój nr 201**

oraz posiada pieczęć Uczestnika przetargu i oznaczenie:

**Oferta na: „Budowa zadania przy wejściu głównym do budynku RCKiK w Białymstoku Terenowy Oddział w Suwałkach” ó ZP/KC- 22/2020**  
a także: **Nie otwiera przed dniem 6 listopada 2020 r. godzina 11<sup>15</sup>.**

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem (tj. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji, niedostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w Warunkach przetargowych lub przedwczesne/przypadkowe otwarcie ofert) ponosi Uczestnik przetargu.

- 7) Zmiana lub wycofanie oferty:
  - a) Uczestnik przetargu może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę;
  - b) zmiana lub wycofanie złożonej oferty jest skuteczne tylko wówczas, gdy zostało dokonane przez Uczestnika przetargu przed upływem terminu składania ofert;
  - c) w przypadku zmiany oferty, Uczestnik przetargu składa pisemne o wiadczenie, iż oferta się zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeżeli o wiadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany, czy też przedłożenia nowych dokumentów, Uczestnik przetargu winien te dokumenty złożyć. Powiadomienie o zmianie oferty winno być przygotowane, opakowane (w zaklejonej kopercie) i zaadresowane w ten sam sposób co oferta wraz z podanymi nazwami i adresem Uczestnika przetargu, z dodatkową adnotacją „ZMIANA”;
  - d) w przypadku wycofania oferty, Uczestnik przetargu składa pisemne o wiadczenie, iż ofertę wycofuje. Powiadomienie o wycofaniu oferty winno być przygotowane, opakowane (w zaklejonej kopercie) i zaadresowane w ten sam sposób co oferta wraz z podanymi nazwami Uczestnika przetargu, z dodatkową adnotacją „WYCOFANE”.

2. Miejsce i termin otwarcia ofert.
  - 1) Otwarcie ofert nast pi w dniu **6 listopada 2020 r. o godz. 11<sup>15</sup>**, w siedzibie Zamawiaj cego, pokój nr 203 (sala seminaryjna).
  - 2) Otwarcie ofert jest jawne, Uczestnicy przetargu mog uczestniczy w sesji otwarcia ofert.
  - 3) Bezpo rednio przed otwarciem ofert Zamawiaj cy poda kwot , jak Zamawiaj cy zamierza przeznaczy na sfinansowanie zamówienia.
  - 4) Podczas otwarcia ofert Zamawiaj cy ogósi nazwy Uczestników przetargu, ich adresy oraz informacje dotycz ce ceny.
  - 5) Niezwócznie po otwarciu ofert Zamawiaj cy zamieszcza na wóasnej stronie internetowej informacje, o których mowa w pkt 3) i 4).

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Uczestnik przetargu okre li ryczaów cen brutto przedmiotu zamówienia, która obejmowa b dzie wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach okre lonych w Warunkach przetargowych.
2. Uczestnik przetargu przedstawi w ofercie óczn ryczaów cen brutto przedmiotu zamówienia w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usógi (Dz. U. z 2019 r., poz. 178 t.j.), tj. warto wyra on w jednostkach pieni nych, któr Zamawiaj cy b dzie zobowi zany zapóci Uczestnikowi przetargu za wykonany przedmiot zamówienia. W cenie uwzgl dnia si podatek od towarów i usógi oraz podatek akcyzowy, je eli na podstawie odr bnych przepisów sprzeda towaru (usógi) podlega obci eniu podatkiem od towarów i usógi lub podatkiem akcyzowym.
3. Cena ryczaów oferty musi zawiera wszystkie koszty niezb dne dla zrealizowania zamówienia wynikaj ce wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak równie koszty nie uj te b d te wprost niewynikaj ce z opisu przedmiotu zamówienia, a bez których nie mo na prawidówo wykona zamówienia. Cena ryczaów oferty b dzie cen kompletn , jednoznaczna i ostateczna , uwzgl dniaj c ewentualne rabaty i upusty (nie dopuszcza si rabatów rzeczowych).
4. W Formularzu oferty, stanowi cym Zaócznik nr 2 do Warunków przetargu, Uczestnik przetargu winien poda óczn cen ryczaów brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia liczbowo i óownie, procentow (%) stawek podatku od towarów i usógi oraz óczn cen ryczaów netto liczbowo.
5. Cena ryczaów oferty brutto oraz netto musi by wyra ona w zótych polskich z dokódnó ci do dwóch miejsc po przecinku.
6. Tak wyznaczona ryczaów cena oferty brutto b dzie podlegaó ocenie.
7. Rozliczenia mi dzy Zamawiaj cym a Uczestnikiem przetargu b d prowadzone w zótych polskich.
8. Zamawiaj cy przy ocenie ofert we mie pod uwag caóowit kwot wydatkowanych przez siebie órodków publicznych, tzn. kwot , któr b dzie musiaó zapóci Wykonawcy z tytuó realizacji zamówienia ó kwot brutto zawieraj c tak e podatek od towarów i usógi oraz podatek akcyzowy, o ile s one nale ne na podstawie odr bnych przepisów. Je eli Uczestnik przetargu zóy ofert , której wybór prowadzióy do powstania u Zamawiaj cego obowi zku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usógi Zamawiaj cy, w celu oceny takiej oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usógi, który miaóby obowi zek rozliczy zgodnie z tymi przepisami. Uczestnik przetargu skódaaj c ofert , informuje Zamawiaj cego, czy wybór oferty b dzie prowadzi do powstania u Zamawiaj cego obowi zku podatkowego wskazuj c nazw (rodzaj) towaru lub usógi, których dostawa lub wiadczenie b dzie prowadzi do jego powstania oraz wskazuj c ich warto bez kwoty podatku.

## **XIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT**

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiaj cy b dzie kierowaó si nast puj cym kryterium oceny ofert:

**Cena ó 100%**

Za najkorzystniejsz zostanie uznana oferta niepodlegaj ca odrzuceniu i spe cialj ca wszystkie wymogi formalne i merytoryczne okre lone w Warunkach przetargowych, która uzyska najwy sz liczb punktów w ww. kryterium.

Najwy sz liczb punktów (100 pkt) w kryterium šCenaö otrzyma oferta zawieraj ca najni sz cen brutto, a ka da nast pna oferta odpowiednio mniej sz liczb punktów (z dok adno ci do drugiego miejsca po przecinku) obliczon wed eg nast puj cego wzoru:

$$\text{Liczba punktów badanej oferty} = \frac{\text{Najni sza cena brutto zaoferowana w ofercie}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100\% \times 100$$

2. Zamawiaj cy udzieli zamówienia Uczestnikowi przetargu, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom okre lonym w niniejszych Warunkach przetargowych i zosta a oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o ww. kryterium oceny ofert.
3. Je eli nie mo na wybra najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, e zosta y z one oferty o takiej samej cenie Zamawiaj cy wezwie Uczestników przetargu, którzy z yli te oferty do z enia, w terminie okre lonym przez Zamawiaj cego, ofert dodatkowych.
4. Uczestnicy przetargu sk adaj c oferty dodatkowe, nie mog zaoferowa cen wy szych ni zaoferowane w z onych ofertach.

#### XIV. WYMAGANIA DOTYCZ CE WADIUM

Zamawiaj cy nie wymaga wniesienia wadium.

#### XV. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiaj cy zawiadomi Uczestników przetargu, którzy z yli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podaj c nazw , siedzib i adres Uczestnika przetargu, którego ofert wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, jak te zamie ci ww. informacje na w snej stronie internetowej: [www.rckik.bialystok.pl](http://www.rckik.bialystok.pl) i tablicy ogłosze w swojej siedzibie.
2. Zamawiaj cy zawrze umow w sprawie zamówienia niezwłocznie po przekazaniu informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej.
3. Tre Wzoru umowy zawarta jest w Załączniku nr 5 do Warunków przetargowych.
4. Przed podpisaniem umowy Uczestnik przetargu, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejsz zobowi zany b dzie do:
  - 1) dostarczenia Zamawiaj cemu w formie oryginał lub kopii po wiadczonej przez Uczestnika przetargu šza zgodnie z oryginałmö:
    - a) w przypadku Uczestników przetargu sk adaj cych ofert wspóln ó umowy konsorcjum,
    - b) op aconej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialno ci cywilnej w zakresie prowadzonej dzia łno ci zwi zanej z przedmiotem zamówienia na kwot nie mniej sz ni 50 000,00 z€ (słownie: pi dziesi t tysi cy 00/00 z€tych) wraz z dowodem potwierdzaj cym op acenie sk adek;
    - c) kosztorysu ofertowego sporz dzonego metod szczegó łw zgodnie z obowi zuj cymi przepisami, w oparciu o czynniki cenotwórcze zawarte w ofercie Uczestnika przetargu (warto kosztorysu musi by zgodna z warto ci podan przez Uczestnika przetargu w Formularzu oferty);
    - d) dokumentu potwierdzaj cego posiadanie przez Kierownika budowy uprawnie budowlanych bez ogranicze w specjalno ci konstrukcyjno-budowlanej albo im odpowiadaj ce wraz z aktualnym za wiadczeniem o przynale no ci do w a ciwej izby samorzu du zawodowego;  
*Zgodnie z zasadami okre lonymi we w a ciwych przepisach, Zamawiaj cy dopuszcza tak e pe czenie ww. funkcji przez osob posiadaj c odpowiednie kwalifikacje zawodowe zdobyte w innych pa stwach na zasadach okre lonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz.U. z 2020 r., poz. 1333 t.j.), z uwzgl dnieniem postanowie ustawy z dnia 22 grudnia 2015 roku o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w pa stwach cz łnkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 r., poz. 220 t.j.).*



**Dokumenty sporz dzone w j zyku obcym s składane wraz z tłumaczeniem na j zyk polski, po wiadczonej przez Uczestnika przetargu za zgodno z oryginaem.**

- 2) podania wszelkich danych do umowy, w tym w szczególno ci: nr konta, danych osoby upowa nionej do podpisania umowy, danych Kierownika budowy, itp.
- 3) w przypadku Uczestnika przetargu zagranicznego - oryginaem certyfikatu rezydencji podatkowej (art. 21 ust. 1 i 2 ustawy z dn. 15.02.1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych /Dz.U. z 2020 r., poz. 1406/ ó dotyczy podatku u ródem). W przypadku niedostarczenia Zamawiaj cemu oryginaem certyfikatu rezydencji podatkowej pobierany b dzie podatek w wysoko ci 20% bez uwzgl dnienia wem ciwych umów o unikaniu podwójnego opodatkowania, których stron jest Polska (je eli dotyczy);
- 4) wniesienia zabezpieczenia nale ytego wykonania umowy w wysoko ci okre lonej w rozdz. XVI Warunków przetargowych.
5. Zamawiaj cy okre li termin i miejsce z emienia ww. dokumentów oraz termin i miejsce podpisania umowy. Niedostarczenie dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 1) i/lub niewniesienie zabezpieczenia nale ytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 4 pkt 4) w wyznaczonym przez Zamawiaj cego terminie spowoduje, i zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie si niemo liwe z przyczyn le cych po stronie Uczestnika przetargu.
6. Osoby reprezentuj ce Uczestnika przetargu, przy podpisywaniu umowy, winne przed emy Zamawiaj cemu dokumenty, potwierdzaj ce ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie wynika z dokumentów za emczonych do oferty lub uzyskanych za pomoc bez emnych i ogólnodost pnych baz danych (np. aktualny odpis z w em ciwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o dzia emno ci gospodarczej, pe emomocnictwo, itp.) w formie oryginaem lub kopii po wiadczonej przez Uczestnika przetargu sza zgodno z oryginaem (z wy emieniem pe emomocnictwa, które winno by z emone w oryginale lub kopii po wiadczonej notarialnie za zgodno z oryginaem).
7. W przypadku, gdy Uczestnik przetargu, którego oferta zosta em wybrana uchyla si od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia nale ytego wykonania umowy (je eli dotyczy), Zamawiaj cy mo e wybra ofert najkorzystniejsz spo ród pozosta emych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

#### **XVI. WYMAGANIA DOTYCZ CE ZABEZPIECZENIA NALE YTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Przed podpisaniem umowy Zamawiaj cy da b dzie od Uczestnika przetargu, którego oferta zosta em wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia nale ytego wykonania umowy w wysoko ci 10% ceny ca emowej podanej w ofercie w celu pokrycia roszcze z tytu em niewykonania lub nienale ytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie nale ytego wykonania umowy mo e by wnoszone w jednej lub w kilku nast puj cych formach:
  - 1) pieni dzu,
  - 2) por czeniach bankowych lub por czeniach sp emdzielczej kasy oszcz dno ciowo-kredytowej, z tym e zobowi zanie kasy jest zawsze zobowi zaniem pieni nym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) por czeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsi biorczo ci.
3. Zamawiaj cy nie wyra a zgody na wniesienie zabezpieczenia:
  - 1) w wekslach z por czeniem wekslowym banku lub sp emdzielczej kasy oszcz dno ciowo-kredytowej,
  - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach warto ciowych emitowanych przez Skarb Pa stwa lub jednostk samorz du terytorialnego,
  - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach okre lonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieni dzu Uczestnik przetargu wp emca przelewem na depozytowy rachunek bankowy Zamawiaj cego: 27 1130 1059 0017 3408 0720 0001 z dopiskiem: šZabezpieczenie nale ytego wykonania umowy dot. post powania nr ZP/KC-22/2020.

5. W przypadku, gdy zabezpieczenie nale ytego wykonania umowy zosta wniesione w pieni dzu, Zamawiaj cy przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiaj cy zwraca zabezpieczenie wniesione w pieni dzu z odsetkami wynikaj cymi z umowy rachunku bankowego, na którym by ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieni dzy na rachunek bankowy Uczestnika przetargu.
6. W przypadku wniesienia przez Uczestnika przetargu zabezpieczenia nale ytego wykonania umowy w formach niepieni nych, zabezpieczenie nie mo e wygasn przed wyga ni ciem zobowi zania, którego nale yte wykonanie zabezpieczy Uczestnik przetargu. Zabezpieczenie b dzie przechowywane w Kasie Zamawiaj cego. Gwarancja/por czenie w zakresie niewykonania lub nienale ytego wykonania umowy winna uwzgl dnia okres obowi zywania umowy (+ 30 dni).
7. Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia nale ytego wykonania umowy okre lone zosta we Wzorze umowy, stanowi cym Za cznik nr 5 do Warunków przetargowych.
8. Z tre ci gwarancji/por czenia musi jednoznacznie wynika :
  - 1) nazwa Uczestnika przetargu beneficjenta gwarancji/por czenia (Zamawiaj cego), gwaranta/por czyciela (podmiotu udzielaj cego gwarancji/por czenia) oraz adresy ich siedzib,
  - 2) okre lenie wiarytelno ci, która ma by zabezpieczona gwarancj /por czeniem,
  - 3) kwota gwarancji/por czenia,
  - 4) termin gwarancji/por czenia,
  - 5) bezwarunkowe, nieodwoalne, pátne na pierwsze danie, zobowi zanie gwaranta/por czyciela do wypáty Zamawiaj cemu pe ej kwoty zabezpieczenia, w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umow . Zamawiaj cy nie dopuszcza dania przez wystawc gwarancji/por czenia dodatkowych dokumentów warunkuj cych zapát .

## **XVII. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SI ZAMAWIAJ CEGO Z UCZESTNIKAMI PRZETARGU WRAZ ZE WSKAZANIEM PRZEZ ZAMAWIAJ CEGO OSÓB UPRAWNIONYCH DO KONTAKTÓW**

1. Informacje o sposobie porozumiewania si z Zamawiaj cym.
  - 1) Niniejsze post powanie prowadzone jest w j zyku polskim.
  - 2) O wiadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (dokumenty) Zamawiaj cy i Uczestnicy przetargu mog przekazywa drog elektroniczn na adres e-mail: sekretariat@rckik.bialystok.pl, z zastrze eniem pkt 3) zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
  - 3) Forma pisemna zastrze ona jest dla z enia oferty wraz z za cznikami, w tym o wiadcze i dokumentów potwierdzaj cych spe enie warunków udzia w post powaniu, o wiadcze i dokumentów potwierdzaj cych spe enie przez oferowany przedmiot zamówienia wymaga okre lonych przez Zamawiaj cego oraz pe omocnictwa, tak e sk danych w toku post powania.
  - 4) W przypadku o wiadcze , wniosków, zawiadomie oraz informacji (dokumentów) przekazanych przez Zamawiaj cego drog elektroniczn Uczestnik przetargu niezwócznie potwierdzi, w tej samej formie, fakt ich otrzymania na adres e-mail: sekretariat@rckik.bialystok.pl.
  - 5) W przypadku braku potwierdzenia przez Uczestnika przetargu faktu otrzymania o wiadcze , wniosków, zawiadomie oraz informacji (dokumentów), o których mowa w pkt 4), Zamawiaj cy uzna, i zosta one dor czone w sposób umo liwiaj cy zapoznanie si Uczestnika przetargu z tre ci pisma w dniu i godzinie ich nadania, oraz e by czytelne.
2. Wyja nienia tre ci Warunków przetargowych.
  - 1) Uczestnik przetargu mo e zwróci si do Zamawiaj cego z pisemn pro b o wyja nienie tre ci Warunków przetargowych do ko ca dnia, w którym up ówa po ówa wyznaczonego terminu sk dania ofert. Wniosek winien by z óny z zachowaniem formy pisemnej, podpisany przez osoby umocowane do reprezentowania Uczestnika przetargu oraz w wersji edytowalnej przes any drog elektroniczn na adres e-mail: sekretariat@rckik.bialystok.pl.
  - 2) Je eli wniosek o wyja nienie tre ci Warunków przetargowych wp ónie do Zamawiaj cego po up ówie terminu, o którym mowa w pkt 1), Zamawiaj cy mo e udzieli wyja nie lub pozostawi wniosek bez rozpoznania.

- 3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt 1), po upływie którego Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści Warunków przetargowych bez rozpoznania.
  - 4) Zamawiający zamieszcza treść zapytania wraz z odpowiedziami na stronie internetowej [www.rckik.bialystok.pl](http://www.rckik.bialystok.pl), w zakładce Zamówienia publiczne.
  - 5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności post powania.
3. Modyfikacja treści Warunków przetargowych.
- 1) W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść Warunków przetargowych.
  - 2) Dokonanie w ten sposób zmian treści Warunków przetargowych Zamawiający udostępni na stronie internetowej [www.rckik.bialystok.pl](http://www.rckik.bialystok.pl), w zakładce Zamówienia publiczne i będzie ona wiążąca przy składaniu ofert.
4. Wyjaśnienia/uzupełnienie/poprawa omyłek pisarskich i rachunkowych oraz innych omyłek w toku badania i oceny ofert.
- 1) W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może wezwać Uczestników przetargu do uzupełnienia o wiadczenia lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w post powaniu lub potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego lub pełnomocnictw. Uzupełnione o wiadczenia i dokumenty winne potwierdzać spełnienie przez Uczestnika przetargu warunków udziału w post powaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego.
  - 2) W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Uczestników przetargu wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz o wiadczenia lub dokumentów potwierdzających spełnienie przez Uczestników przetargu warunków udziału w post powaniu.
  - 3) W toku badania ofert Zamawiający poprawia w ofercie:
    - a) oczywiste omyłki pisarskie,
    - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
    - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Warunkami przetargowymi, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Uczestnika przetargu, którego oferta została poprawiona.
5. Ze strony Zamawiającego osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Uczestnikami przetargu są: Marta Stocka, Aneta Kiersnowska oraz Beata Kardasz, tel. (85) 745 63 42.

#### **XVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - 1) zakończenia przetargu na każdym jego etapie,
  - 2) unieważnienia post powania w przypadku, gdy:
    - a) w post powaniu nie wpłynęła żadna oferta,
    - b) w post powaniu nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
    - c) oferta z najniższymi cenami przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.
2. Uczestnicy przetargu mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego post powania z wyjątkiem dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
  - 1) Zamawiający udostępni ofertę na pisemny wniosek Uczestnika przetargu.
  - 2) Udostępnienie nastąpi poprzez wgląd w miejscu i terminie oraz w obecności wyznaczonego pracownika Zamawiającego (wyłącznie w siedzibie Zamawiającego i w godzinach jego urzędowania) bądź poprzez przesłanie na podany we wniosku Uczestnika przetargu adres e-mail.
  - 3) Zamawiający wyznaczy zakres udostępnianych dokumentów.
  - 4) Wnioskodawca w trakcie wglądu nie może, bez zgody Zamawiającego, samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych sposób utrwalania obrazu treści złożonych ofert.

- 5) Zamawiaj cy dopuszcza mo liwo odpótnego kopiowania dokumentów, przy czym koszt skopiowania jednej strony wynosi 0,40 z€
  - 6) W sprawach nieuregulowanych zastosowanie maj przepisy ustawy z dn. 23.04.1964 r. Kodeks cywilny.
3. Postanowienia dotycz ce przetwarzania danych osobowych w zwi zku z udzia€m w przedmiotowym post powaniu (art. 13 RODO).
- Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporz dzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w zwi zku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporz dzenie o ochronie danych) /Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1/, dalej šRODOö informuj , e:
- 1) administratorem danych osobowych jest Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bia€mstoku, ul. M. Skłodowskiej-Curie 23, 15-950 Bia€stok;
  - 2) kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bia€mstoku ó adres e-mail: [iod@rckik.bialystok.pl](mailto:iod@rckik.bialystok.pl), tel. (85) 745 63 23;
  - 3) dane osobowe przetwarzane b d na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu zwi znym z post powaniem o udzielenie niniejszego zamówienia realizowanym w trybie przetargu na podstawie przepisów art. 70<sup>1</sup>-70<sup>5</sup> Kodeksu Cywilnego;
  - 4) odbiorcami danych osobowych b d osoby lub podmioty, którym udost pniona zostanie dokumentacja post powania na podstawie obowi zuj cych przepisów;
  - 5) dane osobowe b d przechowywane, przez okres 3 lat od dnia zako czenia post powania o udzielenie zamówienia;
  - 6) obowi zek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym, zwi znym z udzia€m w post powaniu o udzielenie zamówienia; podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak e odmowa podania danych osobowych mo e skutkowa brakiem udzielenia zamówienia przez Zamawiaj cego;
  - 7) decyzje w odniesieniu do danych osobowych nie b d podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - 8) Uczestnik przetargu posiada:
    - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dost pu do swoich danych osobowych;
    - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie mo e skutkowa zmian wyniku post powania o udzielenie zamówienia ani zmian postanowie umowy w zakresie niezgodnym z przepisami obowi zuj cymi w tym zakresie;
    - c) na podstawie art. 18 RODO prawo dania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrze eniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, tj. prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej;
    - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urz du Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, e przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
  - 9) Uczestnikowi przetargu nie przys€guje:
    - a) w zwi zku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usuni cia danych osobowych;
    - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdy podstaw prawn przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### Za€czniki:

1. Za€cznik nr 1 ó Dokumentacja projektowa
2. Za€cznik nr 2 ó Formularz oferty
3. Za€cznik nr 3 ó O wiadczenie o spe€nieniu warunków udzia€ w post powaniu
4. Za€cznik nr 4 ó O wiadczenie dotycz ce tajemnicy przedsi biorstwa
5. Za€cznik nr 5 ó Wzór umowy

**Za€cznik nr 1  
do Warunków przetargowych**

**DOKUMENTACJA PROJEKTOWA  
ZOSTA/ A UMIESZCZONA W ODDZIELNYM PLIKU**



3. O wiadczy, i :
- 1) cena ryczaowa netto podana w punkcie 2 Formularza oferty nie ulegnie podwy szeniu przez okres obowi zywania umowy;
  - 2) akceptujemy termin realizacji zamówienia okre lony w Warunkach przetargowych;
  - 3) akceptujemy warunki p ctno ci okre lone we Wzorze umowy, stanowi cym Za cznik nr 5 do Warunków przetargowych.

4. Oferujemy nast puj ce czynniki cenotwórcze dla robót budowlanych:

- 1) stawka roboczogodziny R í í í í .. z cgodz.
- 2) koszty po rednie Kp od (R+S) í í í í .. %
- 3) zysk Z od (R+S+Kp) í í í í .. %

5. O wiadczy, i :

- 1) zamówienie zrealizujemy we w csnym zakresie<sup>\*)</sup>
- 2) zamierzamy powierzy do realizacji przez podwykonawc nast puj ce cz ci zamówienia<sup>\*)</sup>

L.p.	Rodzaj zamówienia powierzonego do wykonania przez podwykonawc *	Firma podwykonawcy ** (nazwa, pod któr dziaa)

\* Uczestnik przetargu jest zobowi zany poda szczegóowy zakres prac, które zamierza powierzy podwykonawcy

\*\* Uczestnik przetargu jest zobowi zany poda firm podwykonawcy, o ile jest to wiadome

<sup>\*)</sup> niepotrzebne skre li

6. O wiadczy, i wszystkie osoby (za wyj tkiem osób pe cni cych samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane Dz. U. z 2020 r., poz. 1333, t.j., jak równie dostawców materiaów budowlanych i urz dze ) skierowane do wykonywania czynno ci na terenie budowy polegaj cych na bezpo rednim fizycznym wykonywaniu robót budowlanych, je eli wykonanie tych czynno ci polega na wykonywaniu pracy w sposób okre lony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. ó Kodeks pracy (Dz.U. z 2020 r., poz. 1320 t.j.), b d zatrudnione na umow o prac w wymiarze czasu pracy adekwatnym do powierzonych zada przy realizacji przedmiotu umowy, z uwzgl dnieniem minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 pa dziernika 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za prac .

7. O wiadczy, i w przypadku wyboru naszej oferty przed zawarciem umowy dostarczymy oryginał certyfikatu rezydencji podatkowej\*.

\* dotyczy Uczestników przetargu zagranicznych, o których mowa w rozdz. XV ust. 4 pkt 3) Warunków przetargowych

8. O wiadczy, e uwa amy si zwi zani niniejsz ofert przez okres 30 dni liczony od terminu sk adania ofert wskazanego w Warunkach przetargowych.

9. O wiadczy, e Wzór umowy (Za cznik nr 5) zosta c przez nas zaakceptowany i zobowi zujemy si do zawarcia umowy na warunkach w nim okre lonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiaj cego.

10. O wiadczy, e wype cili my obowi zki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpo rednio lub po rednio pozyskali my w celu ubiegania si o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym post powaniu.<sup>2)</sup>

- 1) tak<sup>\*)</sup>
- 2) nie<sup>\*)</sup>
- 3) nie dotyczy<sup>\*)</sup>

<sup>\*)</sup> niepotrzebne skre li

11. Pod gro b odpowiedzialno ci karnej o wiadczy, i za czone do oferty dokumenty opisuj stan faktyczny i prawny, aktualny na dzie otwarcia ofert.









**Za€cznik nr 5  
do Warunków przetargowych**

**UMOWA nr í í í í .  
(Wzór umowy)**

zawarta w dniu í í í í í í í í í í í pomi dzy:

....., z siedzib w ..... zarejestrowan /-ym przez S d Rejonowy dla ..... w ....., ..... Wydzia€Gospodarczy Krajowego Rejestru S dowego pod numerem KRS ....., kapita€zak€dowy .....z€pos€guj c /-ym si numerami: NIP....., REGON ....., zwan /-ym w tre ci umowy §Wykonawc ö, reprezentowan /-ym przez:

..... ó .....

a

**Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bia€mstoku,**

15-950 Bia€stok, ul. M. Sk€dowskiej-Curie 23, wpisanym do Rejestru Stowarzysze , Innych Organizacji Spo€cznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zak€dów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez S d Rejonowy w Bia€mstoku XII Wydzia€Gospodarczy Krajowego Rejestru S dowego pod numerem KRS 0000002530, NIP 542-25-84-428, REGON 000293829, zwanym w tre ci umowy §Zamawiaj cymö, reprezentowanym przez:

..... ó .....

o nast puj cej tre ci:

Zawarcie umowy nast puje zgodnie z wyborem oferty Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego post powania o udzielenie zamówienia na **šBudow zadaszenia przy wej ciu g€wnym do budynku RCKiK w Bia€mstoku Terenowy Oddzia€w Suwa€cachö**, prowadzonego w trybie art. 70<sup>1</sup> ó 70<sup>5</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1145), znak post powania ZP/KC-22/2020.

§ 1.

1. Zamawiaj cy powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegaj ce na remoncie wej cia g€wnego do budynku RCKiK Terenowy Oddzia€w w Suwa€cach przy ul. Szpitalnej 60.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczegölnö ci:
  - 1) wykonanie wszystkich robót remontowych wynikaj cych z Dokumentacji projektowej, w tym:
    - a) wykonanie szklanego zadaszenia na konstrukcji stalowej przy wej ciu g€wnym do budynku,
    - b) wymian oznakowania budynku oraz zmian miejsca napisu i loga RCKiK,
    - c) odnowienie elewacji na cianie frontowej,
    - d) utwardzenie cz ci terenu zielonego w obr bie wej cia,
    - e) obs€g geodezyjn , w tym wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej;
  - 2) udzielenie gwarancji i wiadczenie us€g gwarancyjnych.
3. Szczegö€wy opis przedmiotu umowy okre la Dokumentacja projektowa, stanowi ca Za€cznik nr 1 do umowy oraz oferta Wykonawcy z dnia .....
4. Przedmiot umowy obejmuje wszelkie prace niezb dne z punktu widzenia zasad wiedzy technicznej i obowi zuj cych przepisów do zrealizowania zadania okre lonego w niniejszej umowie.
5. Ponad prace bezpo rednio wynikaj ce z Dokumentacji projektowej, Warunków przetargowych oraz oferty Wykonawcy, przedmiot umowy obejmuje równie to, co oka e si niezb dne w zakresie budowlanym, technicznym, prawnym, eksploatacyjnym i estetycznym dla realizowanego zadania. Wykonawca powy sze przyjmuje do wiadomo ci i zobowi zuje si do wykonania przedmiotu umowy w cenie, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy.

§ 2

1. Wykonawca o wiadcza, e uwzgl dni€w ofercie wszelkie dane udost pnione przez Zamawiaj cego oraz wszelkie warunki lokalne, które rozpozna€lub mög€rozpozna we w€snym zakresie,

niezb dne do wykonania umowy. Nieuwzgl dnienie przez Wykonawc prac, które mo na byĆ przewidzie , obci a wyĆcznie Wykonawc . Wykonawca nie mo e ó z tytuĆ ewentualnego zwi kszenia ilo ci prac ó ro ci sobie adnych pretensji do Zamawiaj cego i da zwi kszenia wynagrodzenia.

2. Wykonawca zapewni wĆ ciw liczb osób celem nale ytego wykonania przedmiotu umowy, które b d posiada kwalifikacje i uprawnienia niezb dne do nale ytego wykonania powierzonych im zada .
3. Wykonawca zobowi zany jest na ka dym etapie realizacji umowy do wspó pracy z Zamawiaj cym.

### § 3.

1. Przedmiot umowy nale y zrealizowa w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Zamawiaj cego placu budowy.
2. Przekazanie placu budowy nast pi w terminie 5 dni roboczych od daty podpisania umowy.
3. Miejscem realizacji przedmiotu zamówienia jest siedziba RCKiK Terenowy OddziaĆw SuwaĆach przy ul. Szpitalnej 60.

### § 4.

1. Za prawidĆwe wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczaĆowe w wysoko ci brutto: í í í í í z€(sĆownie: í í í í í í í í í í í í .. zĆtych), wraz z ...% podatkiem od towarów i usĆg; netto: ..... z€
2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie pĆtno ci wobec Skarbu Pa stwa oraz caĆ kosztów wykonania przedmiotu umowy, niezb dnych do poniesienia celem jego prawidĆwego wykonania na warunkach okre lonych umow .
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostaĆ okre lone na podstawie oferty Wykonawcy. Wykonawca ponosi peĆ odpowiedzialno za prawidĆwe skalkulowanie wynagrodzenia z tytuĆ wykonania przedmiotu umowy.
4. Za przedmiot umowy niewykonany, Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia.
5. Wynagrodzenie ryczaĆowe netto przedmiotu umowy okre lone w ust. 1 nie ulegnie podwy szeniu przez okres realizacji umowy.
6. Rozliczenie wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nast pi po wykonaniu caĆgo przedmiotu umowy i po podpisaniu przez obie Strony protokoĆ odbioru ko cowego przedmiotu umowy.
7. Warunkiem zapĆty wynagrodzenia przez Zamawiaj cego dla Wykonawcy b dzie doĆczenie do faktury:
  - 1) o wiadczenia Wykonawcy, e w wykonaniu przedmiotu umowy nie brali udziaĆ podwykonawcy, lub
  - 2) zestawienia nale no ci dla wszystkich podwykonawców/dalszych podwykonawców (wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur wchodz ych w skĆd faktury Wykonawcy),
  - 3) o wiadczenia podwykonawcy/dalszego podwykonawcy zĆ onego nie wcze niej ni w dniu wystawienia przez Wykonawc faktury, e Wykonawca nie zalega z adnymi pĆtno ciami w stosunku do podwykonawcy/dalszego podwykonawcy, wynikaj cymi z umowy na podwykonawstwo, o której mowa w § 15, sporz dzonego zgodnie z tre ci ZaĆcznika nr 4 do umowy; lub dokumentu wygenerowanego ze strony banku potwierdzaj cego dokonanie przelewu na konto podwykonawcy/dalszego podwykonawcy nale nej mu kwoty lub dokumentu wystawionego przez bank podwykonawcy/dalszego podwykonawcy, z którego wynika, e nale na mu kwota zostaĆ uznana na rachunku bankowym podwykonawcy/dalszego podwykonawcy.
8. W przypadku, gdy Wykonawca powierza podwykonawcom/dalszym podwykonawcom wykonanie cz ci przedmiotu umowy, przy ich rozliczeniu stosuje si nast puj ce postanowienia:
  - 1) Wykonawca jest zobowi zany do dokonania we wĆsnym zakresie zapĆty wynagrodzenia nale nego podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy, z zachowaniem terminów pĆtno ci okre lonych w umowie o podwykonawstwo/dalsze podwykonawstwo.
  - 2) Nale no ci z tytuĆ realizacji przedmiotu umowy przy udziale podwykonawcy/dalszego podwykonawcy realizowane b d przez Zamawiaj cego na rzecz Wykonawcy zgodnie z ust. 7.

- 3) Zamawiaj cy jest uprawniony do dania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyja nie w przypadku w tpiwo ci dotycz cych dokumentów skłdanych wraz z faktur .
- 4) Je eli Wykonawca nie przedstawi wraz z faktur powy szych dokumentów, Zamawiaj cy uprawniony jest do wstrzymania wypłaty nale nego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przed enia przez Wykonawc stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiaj cego zapłaty do czasu wype enienia przez Wykonawc powy szych wymaga nie skutkuje niedotrzymaniem przez Zamawiaj cego terminu płatno ci i nie uprawnia Wykonawcy do dania odsetek.
- 5) Zamawiaj cy dokona bezpo redniej zapłaty wynagrodzenia przysługuj cego podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowan przez Zamawiaj cego umow o podwykonawstwo, której przedmiotem s roboty budowlane, lub który zawarł przed on Zamawiaj cemu umow o podwykonawstwo, której przedmiotem s dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia si od obowi zku zapłaty odpowiednio przez Wykonawc lub podwykonawc /dalszego podwykonawc .
- 6) Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 5), dotyczy wyłącznie nale no ci powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiaj cego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem s roboty budowlane lub po przed eniu Zamawiaj cemu po wiadczonej za zgodno z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem s dostawy lub usługi.
- 7) Bezpo rednia zapłata obejmuje wyłącznie nale ne wynagrodzenie bez odsetek nale nych podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy.
- 8) Zamawiaj cy niezwłocznie po zgłoszeniu dania dokonania płatno ci bezpo redniej zawiadomi Wykonawc o daniu podwykonawcy/dalszego podwykonawcy oraz zawiadomi Wykonawc do zgłoszenia w formie pisemnej uwag dotycz cych zasadno ci bezpo redniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy, w terminie 7 dni od dnia dor czenia Wykonawcy wezwania.
- 9) W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt 8), w terminie wskazanym przez Zamawiaj cego, Zamawiaj cy mo e:
  - a) nie dokona bezpo redniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy, je eli Wykonawca wyka e niezasadno takiej zapłaty albo
  - b) złoży do depozytu s dowego kwot potrzebn na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy/dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia uzasadnionej w tpiwo ci Zamawiaj cego co do wysoko ci nale nej zapłaty lub podmiotu, któremu płatno si nale y albo
  - c) dokona bezpo redniej zapłaty podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy, je eli wyka e on zasadno takiej zapłaty.
- 10) Podstaw do dokonania bezpo redniej zapłaty przez Zamawiaj cego na rzecz podwykonawcy/dalszego podwykonawcy b dzie potwierdzona za zgodno z oryginałem kopia faktury, wystawiona przez podwykonawc /dalszego podwykonawc , obci aj ca odpowiednio Wykonawc /podwykonawc z dołączonym protokołem odbioru robót stanowi cych przedmiot umowy o podwykonawstwo/protokołem odbioru dostaw lub usług, podpisanym przez podwykonawc /dalszego podwykonawc , Wykonawc i Inspektora Nadzoru (o ile zosta ustanowiony). W przypadku, gdy Wykonawca/podwykonawca odmawia z enia podpisu na wy ej wymienionych protokołach odpowiednio podwykonawca/dalszy podwykonawca skłda wraz z protokołami o wiadczenie o przyczynach braku podpisu Wykonawcy/podwykonawcy. W tym przypadku, Zamawiaj cy mo e podj decyzj o bezpo redniej zapłacie niezale nie od z enia stosownych wyja nie przez strony.
- 11) Równowarto kwoty zapłaconej podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy b d skierowanej do depozytu s dowego, Zamawiaj cy potr ci z wynagrodzenia nale nego Wykonawcy.
- 12) W przypadku uznania przez Zamawiaj cego zasadno ci zapłaty bezpo redniej na rzecz podwykonawcy/dalszego podwykonawcy, o której mowa w pkt 5), Zamawiaj cy dokona zapłaty w terminie do 30 dni od daty dor czenia Zamawiaj cemu prawidłowo sporz dzonych dokumentów, o których mowa w pkt 10).
- 13) W przypadku uchylenia si przez Wykonawc od obowi zku zapłaty, wyra a on zgod , by jego nale no wynikaj c z faktury w wysoko ci odpowiadaj cej zad eniu wobec podwykonawców/dalszych podwykonawców, Zamawiaj cy przekazywał bezpo rednio na rachunki podwykonawców/dalszych podwykonawców.

- 14) Dokonanie bezpo redniej p tno ci na rzecz podwykonawcy/dalszego podwykonawcy lub wa ne z tnie kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia z tytu t bezpo redniej p tno ci do depozytu s dowego, skutkuje umorzeniem wierzytelno ci przys tuj cej Wykonawcy od Zamawiaj cego z tytu t wynagrodzenia do wysoko ci kwoty odpowiadaj cej dokonanej czynno ci.
9. P tno wynagrodzenia za wykonanie ca tgo przedmiotu umowy nast pi w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawid ttwo wystawionej faktury/daty przes tnia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za po rednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania na konto bankowe Wykonawcy nr .....
10. Wykonawca o wiadcza, i ww. konto bankowe \*znajduje si / \*nie znajduje si na wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykre lonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej /KAS/.
11. Zamawiaj cy poinformuje naczelnika urz du skarbowego w t ciwego dla Wykonawcy o dokonaniu p tno ci z tytu t realizacji przedmiotu umowy, na konto bankowe, które nie znajduje si na wykazie wskazanym w ust. 10 (je eli dotyczy).
12. Zamawiaj cy dopuszcza z tnie faktury VAT w formie:
  - 1) papierowej;
  - 2) ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, z t onego za po rednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej PEF, zgodnie z ustaw z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub us tgi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 2191).
13. Zamawiaj cy nie dopuszcza przesy tnia innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, za wyj tkiem faktury.
14. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna sk tda si z danych wymaganych przepisami o podatku od towarów i us tgi oraz danych zawieraj cych:
  - 1) informacje dotycz ce odbiorcy p tno ci;
  - 2) wskazanie umowy zamówienia publicznego.
15. W ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej, poza danymi okre lonymi w ust. 14, mog by zamieszczone tak e inne dane, je eli s niezb dne ze wzgl du na specyfik zamówie publicznych.
16. Jako dat zap tny faktury rozumie si dat z t nia przez Zamawiaj cego dyspozycji zap tny i obci nia rachunku bankowego Zamawiaj cego.
17. W przypadku niedotrzymania terminu zap tny przez Zamawiaj cego, Wykonawca ma prawo do odsetek ustawowych za ka dy dzie opó nienia w zap tacie, zgodnie z obowi zuj cymi przepisami.
18. Wszelkie rozliczenia prowadzone b d w PLN.

\* *niepotrzebne skre li*

#### § 5.

1. Roboty niewykonane zostan rozliczone na podstawie kosztorysu ofertowego stanowi cego Za tcznik nr 2 do umowy.
2. Rozliczenia finansowe na skutek odst pienia od realizacji umowy przez Zamawiaj cego b d prowadzone na podstawie kosztorysu ofertowego okre lonego w ust. 1.
3. Roboty dodatkowe i/lub zamienne wyceniane b d na podstawie KNR, a w przypadku ich braku, na podstawie zatwierdzonych przez Zamawiaj cego wycen w t snych Wykonawcy, w oparciu o czynniki cenotwórcze zawarte w ofercie Wykonawcy, tj.:
  - 1) stawka roboczogodziny R ..... z t godz.
  - 2) koszty po rednie Kp od (R+S) ..... %
  - 3) zysk Z od (R+S+Kp) ..... %.
4. W przypadku niedostosowania si do powy szych zasad, rozliczenia finansowe b d prowadzone na podstawie zatwierdzonych przez Zamawiaj cego wycen w t snych Wykonawcy w oparciu o zaoferowane czynniki cenotwórcze i warto ci materia tów jako redniej ceny krajowej wg IMB Sekocenbud za III kwarta t 2020 r. (informacja o cenach materia tów budowlanych) oraz redniej ceny pracy sprz tu dla pozosta tch miejscowo ci woj. podlaskiego wg IRS Sekocenbud za III kwarta t 2020 r. (informacja o stawkach roboczogodziny kosztorysowej oraz ceny pracy sprz tu budowlanego). Rozlicze w takim przypadku dokona Zamawiaj cy.

§ 6.

Zamawiaj cy zobowi zany jest do:

- 1) przekazania Wykonawcy terenu budowy,
- 2) wskazania i udost pnienia miejsca poboru energii elektrycznej i wody,
- 3) wspó racy z Wykonawc w zakresie realizacji przedmiotu umowy, a w szczególno ci dokonywania niezb dnych uzgodnie i koordynacji bez zb dnej zwóki,
- 4) dokonania odbioru prawid ówo wykonanych robót budowlanych,
- 5) wyp cenia Wykonawcy wynagrodzenia w terminie i na warunkach okre lonych niniejsz umow .

§ 7.

1. Zamawiaj cy powierza, a Wykonawca zobowi zuje si wykona na podstawie przekazanej Dokumentacji projektowej wszystkie roboty budowlane niezb dne do prawid ówego wykonania umowy dla celu, dla którego umowa zosta ó zawarta, zgodnie z zasadami aktualnej wiedzy technicznej oraz obowi zuj cymi przepisami prawa i normami, przy do ó eniu nale ytej staranno ci.
2. Przy realizacji robót budowlanych Wykonawca zobowi zuje si w szczególno ci do:
  - 1) bie ciej wspó racy w okresie realizacji zadania z Inspektorem nadzoru;
  - 2) zapewnienia obj cia kierownictwa budowy przez Kierownika budowy koordynuj cego prowadzenie robót budowlanych i pe óni cego t funkcj zgodnie z art. 21a i 22 Prawa budowlanego;
  - 3) zorganizowania pracowników fizycznych i specjalistów niezb dnych przy wykonywaniu robót budowlanych w odpowiedniej liczbie, posiadaj cych niezb dne uprawnienia, wiedz i do wiadczenie do wykonywania powierzonych im robót i innych czynno ci w ramach wykonywania niniejszej umowy;
  - 4) w ó ciwego oznakowania i zabezpieczenia terenu wykonywanych robót przez ca ó okres realizacji;
  - 5) opracowania i stosowania programu/planu bezpiecze stwa i ochrony zdrowia BIOZ;
  - 6) opracowania instrukcji/programu organizacji robót budowlanych ó w tym zorganizowania bezpiecznego doj cia pacjentów i dawców krwi do wej cia g ównego budynku RCKiK oraz jego oznakowania;
  - 7) prowadzenia dokumentacji budowy poprzez wpisy do Dziennika budowy, prowadzenia pisemnej korespondencji z organami i instytucjami w ó ciwymi pod wzgl dem merytorycznym dla prowadzonej inwestycji oraz z Zamawiaj cym;
  - 8) zorganizowania na w ósny koszt odbioru przez odpowiednie instytucje wszystkich robót podlegaj cych odbiorowi oraz przekazanie Zamawiaj cemu otrzymanych protoko ów/ dokumentów/decyzji;
  - 9) post powania z odpadami powsta ómi w czasie realizacji robót zgodnie z ustaw z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony rodowiska (Dz. U. z 2020 r., poz. 1219 t.j.) oraz ustaw z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r., poz. 797 t.j.);
  - 10) ponoszenia pe ónej odpowiedzialno ci tytu óm op ót i kar na ó onych przez stosowne organy administracji publicznej w zwi zku z wykonywaniem przedmiotu umowy z naruszeniem przepisów powszechnie obowi zuj cego prawa, a w szczególno ci dotycz cych standardów ochrony rodowiska;
  - 11) informowania Zamawiaj cego na pi mie o konieczno ci wykonania robót zamiennych i/lub robót dodatkowych, w terminie 2 dni od daty stwierdzenia konieczno ci ich wykonania;
  - 12) usuni cia wszelkich wad stwierdzonych przez Inspektora nadzoru w trakcie trwania robót, w uzgodnionym przez Strony terminie, nie d ó szym jednak ni termin technicznie uzasadniony do ich usuni cia.
3. Wykonawca zobowi zuje si do wykonania robót budowlanych stosuj c nowe materia óy w ósne oraz nowe urz dzenia dopuszczone do obrotu powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie zgodnie z ustaw Prawo budowlane oraz ustaw z dnia 16 kwietnia 2014 roku o wyrobach budowlanych, posiadaj ce odpowiednie atesty, certyfikaty, wiadectwa jako ci i aprobaty techniczne. Wykonawca zobowi zany jest do przedstawienia Zamawiaj cemu (Inspektorowi nadzoru) do weryfikacji ww. dokumenty przed wbudowaniem materia ów budowlanych i urz dze oraz na ka dym innym etapie realizacji umowy w formie kart materia ówych wraz z za ócznikami.

§ 8.

1. Wykonawca zobowiązany jest zorganizować i prowadzić roboty zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać teren robót i przynależne otoczenie w należytym porządku, w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwać w własnym staraniem i na własny koszt gruz, odpady budowlane oraz śmieci powstałe w czasie realizacji przedmiotu umowy.
2. Roboty będą zorganizowane i prowadzone w taki sposób, aby nie zakłócały normalnego funkcjonowania pracy Zamawiającego. W przypadku, gdy roboty powodują nadmierny hałas, wibracje, kurz winny być prowadzone w dni wolne od pracy. Należy zapewnić pełne bezpieczeństwo pracowników i osób trzecich. W przypadku niezastosowania się do powyższych wymagań, Zamawiający wstrzyma roboty do czasu zastosowania się do powyższych wymagań. W opisanym przypadku Wykonawca nie może żądać dodatkowego wynagrodzenia z tytułu przestoju lub zmiany organizacji pracy, ani też uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu niedotrzymania terminu wykonania robót.
3. W terminie dwóch (2) dni przed rozpoczęciem prac Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wykaz osób, które będą wykonywać. W przypadku zmiany osób wcześniej zgłoszonych lub dodania nowych osób należy wykaz zaktualizować i dostarczyć Zamawiającemu przed dniem, w którym ww. osoby podejmą pracę. Wykaz (2 egzemplarze) winien zawierać imiona i nazwiska. Pracownicy Wykonawcy (w tym podwykonawcy/dalszego podwykonawcy) winni być zaopatrzeni w imienne identyfikatory z nazwami oraz logo Wykonawcy i/lub kamizelki z nazwami i/lub logo Wykonawcy. Niedopełnienie powyższego wymogu, może skutkować wstrzymaniem robót do czasu potwierdzenia realizacji przez uprawnionych pracowników i podwykonawców/dalszych podwykonawców, a w przypadku naruszenia tego obowiązku – naliczaniem kar umownych.
4. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
  - 1) zabezpieczenia we własnym zakresie odpowiednich warunków socjalnych pracownikom zatrudnionym przy wykonywaniu przedmiotu umowy,
  - 2) przyjęcia pełnej odpowiedzialności za szkody i następstwa wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich przebywających na terenie objętym prowadzonymi robotami oraz za szkody wynikające ze zniszczenia oraz innych zdarzeń losowych w odniesieniu do robót, obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego związanego z prowadzeniem robót podczas realizacji przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót budowlanych w sposób nienaruszający interesów Zamawiającego i osób trzecich.
6. Po zakończeniu robót Wykonawca na własny koszt zobowiązany jest uporządkować teren robót i usunąć wszystkie zbędne materiały i odpady, a następnie przekazać teren Zamawiającemu, w terminie ustalonym na odbiór, w stanie nie gorszym niż przed przystąpieniem do robót. W przypadku wyrządzenia szkody osobie trzeciej, Wykonawca zobowiązany jest podjąć negocjacje i zapłacić wynikłe roszczenie.
7. Wykonawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu w każdym czasie przeprowadzenie kontroli terenu budowy i realizowanych robót budowlanych, stosowanych w ich toku wyrobów oraz wszelkich okoliczności dotyczących bezpośredniej realizacji przedmiotu umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia kosztów udostępnianych przez Zamawiającego mediów niezbędnych do wykonania robót, a w szczególności wody i kanalizacji (ryczałt ó 100,00 zł) oraz energii elektrycznej (ryczałt ó 100,00 zł). Rozliczenie nastąpi jednorazowo na zakończenie realizacji przedmiotowej umowy poprzez potrącenie z wystawionej przez Wykonawcę faktury.

§ 9.

1. Wykonawca ustanawia Kierownika budowy, posiadającego uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w osobie: ....., tel. ....  
W przypadku zmiany na etapie realizacji umowy wskazanej wyżej osoby zmiana będzie możliwa na wniosek Wykonawcy, uzasadniony obiektywnymi okolicznościami, po przedłożeniu Zamawiającemu dokumentów potwierdzających uprawnienia tej osoby wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego. Wykonawca musi przedłożyć wniosek Zamawiającemu w terminie nie później niż 3 dni przed planowanymi zmianami. Zmiana ta stanowi zmianę umowy.
2. Kierownik budowy zobowiązany jest do:



- 1) peeni nadzoru in ynierskiego nad wykonywaniem robót remontowych zgodnie z art. 21a i 22 ustawy Prawo budowlane,
- 2) uczestniczenia we wszystkich spotkaniach, naradach i rozmowach z przedstawicielami Zamawiaj cego oraz niezwócznego podejmowania wszelkich dziaó niezb dnych do wó ciwej realizacji przedmiotu umowy.
3. Co najmniej na 5 dni przed rozpocz cciem robót budowlanych, Wykonawca zobowi zany jest przekaza Zamawiaj cemu:
  - 1) o wiadczenie kierownika budowy o przyj cciu obowi zków Kierownika budowy,
  - 2) o wiadczenie Kierownika budowy, stwierdzaj ce sporz dzenie zgodnie z art. 21a Prawa budowlanego planu bezpiecze stwa i ochrony zdrowia ó BIOZ.
4. Ze strony Wykonawcy osob odpowiedzialn za przebieg realizacji umowy b dzie ....., tel. ....
5. Ze strony Zamawiaj cego funkcj Inspektora nadzoru peeni b dzie: í í í í í í í í .., tel. í í í í í í í í í ..  
Inspektor nadzoru dziaó w granicach umocowania okre lonego przepisami ustawy Prawo budowlane i nie ma upowa nienia do zawierania porozumie w zakresie zmiany tre ci umowy, w tym decyzji finansowych.  
Zamawiaj cy zastrzega sobie prawo zmiany Inspektora nadzoru i zobowi zuje si do niezwócznego powiadomienia o tym Wykonawc . Zmiana ta nie stanowi zmiany umowy.
6. Ze strony Zamawiaj cego osob odpowiedzialn za przebieg realizacji umowy b dzie ....., tel. ....
7. W ramach niniejszej umowy Wykonawca jest zobowi zany stosowa si do wszystkich polece i instrukcji wydanych przez Zamawiaj cego oraz ustanowionego nadzoru inwestorskiego, chyba e s sprzeczne z przepisami prawa.

#### § 10.

1. Odbiór robót zanikaj cych i zakrywkwowych.
  - 1) Wykonawca zgósza gotowo do odbioru robót zanikaj cych i ulegaj cych zakryciu wpisem do Dziennika budowy i jednocze nie zawiadamia o tej gotowoci Zamawiaj cego w formie pisemnej z wyprzedzeniem umo liwiaj cym sprawdzenie zgószonych do odbioru robót przez Inspektora nadzoru.
  - 2) Inspektor nadzoru dokonuje odbioru zgószonych przez Wykonawc robót zanikaj cych i ulegaj cych zakryciu niezwócznie, nie pó niej jednak ni w terminie 3 dni roboczych od daty zgószenia gotowoci do odbioru i potwierdza odbiór robót wpisem do Dziennika budowy.
  - 3) W przypadku niezgószenia Zamawiaj cemu gotowoci do odbioru robót zanikaj cych lub ulegaj cych zakryciu lub dokonania zakrycia tych robót przed ich odbiorem, Wykonawca jest zobowi zany odkry lub za zgod Zamawiaj cego wykona otwory niezb dne dla zbadania robót, a nast pnie wósnym staraniem i na wóсны koszt przywróci je pomy lnie do stanu poprzedniego.
2. Odbiór robót budowlanych.
  - 1) Po caórowitym, faktycznym wykonaniu robót budowlanych Wykonawca dokona wpisu do Dziennika budowy o osi gni cciu gotowoci do odbioru oraz niezwócznie powiadomi o tym fakcie Inspektora nadzoru, celem ustosunkowania si do zgószenia. W przypadku potwierdzenia w Dzienniku budowy gotowoci odbioru przez Inspektora nadzoru, Wykonawca powiadomi niezwócznie Zamawiaj cego pismem zó onym bezpo rednio w siedzibie Zamawiaj cego, pokój nr 201 (Sekretariat) lub przesónym na adres e-mail: sekretariat@rckik.bialystok.pl lub faksem na nr (85) 74 47 133 o gotowoci do odbioru.
  - 2) Wraz z pisemnym powiadomieniem Zamawiaj cego o osi gni cciu gotowoci do odbioru robót, Wykonawca zobowi zany jest przekaza Zamawiaj cemu:
    - a) Dziennik budowy;
    - b) komplet dokumentów, w tym m.in.: atesty i certyfikaty, wiadectwa jako ci, deklaracje zgodnoci, aprobaty techniczne, protokoó bada technicznych wymagane odpowiednimi przepisami i inne dokumenty wymagane niniejsz umow i odpowiednimi przepisami (w 3 egz. w wersji papierowej i 2 egz. w wersji elektronicznej na pócie CD/DVD);
    - c) inne niezb dne dokumenty wymagane obowi zuj cymi przepisami Prawa budowlanego.
  - 3) Przed zgószeniem gotowoci do odbioru Wykonawca przeprowadzi wszystkie wymagane prawem próby, sprawdzenia, pomiary oraz wymagane badania, zawiadomi o tym fakcie, poprzez

- wpis do Dziennika budowy, Inspektora nadzoru oraz uzyska jego akceptacj (poprzez wpis do Dziennika budowy) o pozytywnym wyniku wymaganych prób, sprawdze , pomiarów.
- 4) Przez gotowo do odbioru nale y rozumie :
    - a) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy,
    - b) uporz dkowanie terenu wykonywanych robót,
    - c) skompletowanie wszystkich wymaganych przepisami i umow dokumentów.
  - 5) Po zgłoszeniu osi gni cia gotowo ci do odbioru w sposób, o którym mowa w pkt 1) ó 4), Zamawiaj cy powoła komisj , wyznaczy termin i rozpocznie czynno ci odbioru nie pó niej ni w 5-tym dniu po otrzymaniu zgłoszenia o osi gni ciu gotowo ci do odbioru przedmiotu umowy.
  - 6) Je eli w dniu odbioru komisja odbiorowa Zamawiaj cego stwierdzi, e zgodnie z warunkami umowy nie osi gni to gotowo ci do odbioru, to pomimo wpisu Wykonawcy i potwierdzenia Inspektora nadzoru, Zamawiaj cy odmówi rozpocz cia odbioru z przyczyn le cych po stronie Wykonawcy, a zgłoszona gotowo do odbioru uznana b dzie za niezasadn . W takim przypadku czynno ci, o których mowa w pkt 1) ó 3) ó po wykonaniu przez Wykonawc wymaganych czynno ci wiadcz cych o całowitym zako czeniu robót i osi gni ciu gotowo ci do odbioru - winne by powtórzone.
  - 7) Je eli w trakcie odbioru zostan stwierdzone wady przedmiotu umowy Zamawiaj cy mo e wedug własnego wyboru i oceny wad skorzysta z nast puj cych uprawnie :
    - a) je eli wady nadaj si do usuni cia:
      - odmówi odbioru do czasu usuni cia wad
      - lub
      - dokona odbioru warunkowego przedmiotu umowy i wstrzyma pátno na rzecz Wykonawcy do chwili usuni cia wszelkich stwierdzonych wad;
    - b) je eli wady nie nadaj si do usuni cia oraz:
      - umo liwiaj u ytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem ó obni y wynagrodzenie za ten przedmiot odpowiednio do utraconej warto ci u ytkowej/estetycznej/technicznej
      - lub
      - uniemo liwiaj u ytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem ó da wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi na koszt Wykonawcy.
  - 8) Strony postanawiaj , e w toku odbioru b dzie spisany protokół odbioru robót zawieraj cy wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, w tym ustalenia co do wad i terminu ich usuni cia.
  - 9) Decyzj o przerwaniu odbioru z powodu braku gotowo ci do odbioru robót lub wyst powania wad podejmuje Zamawiaj cy.
  - 10) Wykonawca zobowi zany jest do zawiadomienia na pi mie Zamawiaj cego o usuni ciu wad oraz do dania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
  - 11) Faktycznym terminem zako czenia odbioru robót jest podpisanie przez komisj odbiorow Zamawiaj cego protokołu odbioru, za faktycznym terminem zako czenia robót budowlanych t dat zgłoszenia gotowo ci do odbioru, która zainicjuje nieprzerwany proces odbioru zako czony podpisaniem protokołu odbioru.

#### § 11.

1. Wykonawca udziela Zamawiaj cemu pisemnej gwarancji zgodnie z zasadami niniejszej umowy na wykonany przedmiot umowy. Gwarancja stanowi rozszerzenie odpowiedzialno ci Wykonawcy z tytułu r kojmi za wady. Wykonawca obowi zany jest dostarczy Zamawiaj cemu w dacie odbioru kart gwarancyjn . Gwarancja ta, jako umowne zobowi zanie Wykonawcy do spe cienia odpowiednich wiadcz na wypadek, gdyby w okresie gwarancji ujawniły si wady fizyczne wykonanego przedmiotu umowy, nie mo e zawiera jakichkolwiek wy cze obejmuj cych czynno ci i zachowania, które z natury wyst puj w czasie u ytkowania i normalnej eksploatacji, jak równie ogranicze z zakresu i okresu gwarancji z tytułu warunków gwarancyjnych dostawców i producentów materiałow i urz dze .
2. Wykonawca w ramach przedmiotu umowy (bez dodatkowego wynagrodzenia) udziela gwarancji jako ci na okres 36 m-cy na wykonany przedmiot umowy, przy czym na wykonanie pod wietlenia napisu udziela 60-miesi cznej gwarancji jako ci.
3. Udzielenie gwarancji nie wy cza uprawnie Zamawiaj cego z tytułu r kojmi za wady na zasadach okre lonych w Kodeksie cywilnym. Okres r kojmi za wady Strony rozszerzaj na okres 48 m-cy

na wykonany przedmiot umowy, przy czym na wykonanie pod wietlenia napisu rozszerzaj na okres 72 miesi cy.

4. Bieg okresu gwarancji i r kojmi rozpoczyna si odpowiednio dla danego zakresu robót:
  - 1) w dniu nast pnym po podpisaniu protokoł odbioru przedmiotu umowy;
  - 2) w dniu nast pnym po potwierdzeniu usuni cia wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy;
  - 3) w dniu nast pnym po dokonaniu wymiany materiałow.
5. Zamawiaj cy mo e dochodzi roszcze z tytuł gwarancji za wady tak e po upłwie terminu gwarancji, o którym mowa w ust. 2, je eli reklamowałowad przed upłwem tego terminu.
6. Termin gwarancji Wykonawcy ulega przedł eniu o czas, w ci gu którego wskutek wady obj tej gwarancj Zamawiaj cy nie mógł niej korzysta .
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za skuteczne usuni cie wad fizycznych przedmiotu umowy oraz skutków zwi zanych z ich wyst pieniem, zgłoszonych przez Zamawiaj cego w okresie gwarancji, a fakt ten musi by ka dorazowo potwierdzony pisemnie przez Zamawiaj cego.
8. Zamawiaj cy w przypadku stwierdzenia przed upłwem terminu r kojmi wad przedmiotu umowy, zobowi zany jest do przedł enia Wykonawcy stosownej pisemnej reklamacji (na numer faksu: ..... lub na adres e-mail: .....) wraz z podaniem terminu ich usuni cia.
9. Obowi zki wynikaj ce z gwarancji i r kojmi Wykonawca wykona w terminie, o którym mowa w ust. 8. Usuni cie wad musi by potwierdzone pisemnie przez Zamawiaj cego.
10. W przypadku wyst pienia problemów z terminowym usuni ciem wad wykonanych robót budowlanych z przyczyn niezawinionych przez Wykonawc , mo e by ustalony nowy termin, który winien by uzgodniony z Zamawiaj cym.
11. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad w ustalonym terminie lub usunie wady w sposób nienale yty Zamawiaj cy mo e powierzy usuni cie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zast pcze), po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu nie dł szego ni 5 dni. Nie narusza to prawa do naliczenia kar umownych za nieusuni cie wad w wyznaczonym terminie.
12. Eliminacj /usuni cie wady niezgodnie ze standardami budowlanymi lub uzgodnieniami z Zamawiaj cym uznaje si za nieusuni cie wady w terminie.
13. Udzielone r kojmi a gwarancja nie naruszaj prawa Zamawiaj cego do dochodzenia roszcze o naprawienie szkody w pełnej wysoko ci na zasadach okre lonych w Kodeksie cywilnym.

#### § 12.

1. W okresie obowi zywania gwarancji Strony dokonuj przegl dów gwarancyjnych robót budowlanych w ilo ci niezb dnej do utrzymania ich w nale ywym stanie technicznym i utrzymania gwarancji ó na koniec ka dego kolejnego roku gwarancji (min. raz w roku).
2. Zamawiaj cy wyznaczy termin przegl dów gwarancyjnych informuj c Wykonawc z 14-dniowym wyprzedzeniem.
3. Z przegl du gwarancyjnego Strony sporz dz protokół W zakres tych przegl dów wchodz wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawc , w tym materiał eksploatacyjne i urz dzenia niezb dne do usuwania wad, robocizna z tym zwi zana oraz koszty przejazdu. Wszystkie ww. przegl dy gwarancyjne Wykonawca zobowi zany jest przeprowadzi bezpłtnie. Ostatni przegl d robót budowlanych zostanie przeprowadzony w terminie i na zasadach okre lonych w § 13.
4. Je eli w trakcie przegl dów gwarancyjnych, o których mowa w ust. 1 i/lub przegl du pogwarancyjnego, o którym mowa w § 13, stwierdzone zostan wady, to Zamawiaj cemu przysługuj uprawnienia okre lone w § 10 ust. 2 pkt 7).

#### § 13.

1. Przegl d pogwarancyjny słu y potwierdzeniu wypełnienia przez Wykonawc obowi zków z tytuł udzielonej gwarancji jako ci na przedmiot umowy.
2. Wykonawca w terminie nie wcze niej ni 30 dni przed upłwem terminu gwarancji jako ci, o którym mowa w § 11 ust. 2 zgłsi gotowo do przegl du pogwarancyjnego. O terminie przegl du pogwarancyjnego Zamawiaj cy powiadomi Wykonawc pisemnie nie pó niej ni na 7 dni przed ustalón dat przegl du i wyznaczy komisj . W przypadku niezgłoszenia si przedstawiciela Wykonawcy, Zamawiaj cy jednostronnie dokona przegl du pogwarancyjnego.
3. Z przegl du pogwarancyjnego sporz dza si Protokół przegl du pogwarancyjnego.

4. Negatywny wynik przeglądu pogwarancyjnego zobowiązuje Wykonawcę do przedłożenia okresu gwarancji zgodnie z § 11 ust. 6 oraz usunięcia wad we wskazanym zakresie i na własny koszt Wykonawcy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§ 14.

1. W okresie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do posiadania opłaconej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na kwotę nie mniejszą niż 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy 00/100 złotych) wraz z dowodem potwierdzającym opłacenie składek.
2. Wykonawca zobowiązany jest posiadać polisę, o której mowa w ust. 1, przez cały okres obowiązywania umowy, tj. do ostatecznego odebrania przedmiotu umowy wydany o 30 dni.
3. W przypadku wygaśnięcia polisy przed upływem terminu określonego w ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest do jej kontynuacji do ostatecznego terminu zakończenia inwestycji. Nieprzedłożenie ubezpieczenia, przedłożenie niezgodnie z zasadami określonymi powyżej lub nieprzedłożenie odpowiedniej polisy (wraz z potwierdzeniem jej opłacenia) Zamawiającemu najpóźniej na 3 dni przed wygaśnięciem poprzedniej polisy, uprawnia b dzie Zamawiającego do samodzielnego zawarcia stosownej umowy ubezpieczenia we wskazanym w ust. 1 zakresie. W takim przypadku Zamawiający obciąża Wykonawcę składką za tak zawartą polisę, wzywając go do zapłaty lub dokonując potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia.

§ 15.

1. \*Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy wykonywać będzie przy pomocy podwykonawców, zgodnie z zakresem rzeczowym wyszczególnionym w Załączniku nr 3 do umowy.
2. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy/dalszego podwykonawcy i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania i uchybienia Wykonawcy. Wykonawca będzie koordynować nadzorować i kontrolować pracę podwykonawców/dalszych podwykonawców, tak aby realizacja niniejszej umowy przebiegała bez zakłóceń.
3. \* W przypadku, w którym Wykonawca jest Konsorcjum, umowy z podwykonawcami zawierane będą w imieniu i na rzecz wszystkich uczestników Konsorcjum. Ponadto każdy z członków Konsorcjum odpowiada solidarnie wobec Zamawiającego za zobowiązania pozostałych członków Konsorcjum wobec podwykonawców/dalszych podwykonawców uregulowane przez Zamawiającego.
4. Wykonawca może:
  - 1) powierzyć realizację części przedmiotu umowy podwykonawcom/dalszym podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do ich powierzenia,
  - 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie,
  - 3) wskazać innych podwykonawców/dalszych podwykonawców niż przedstawieni w ofercie,
  - 4) zrezygnować z podwykonawstwa.
5. Wykonawca ma obowiązek zgłaszania wszystkich podwykonawców/dalszych podwykonawców.
6. Wykonawca, bez zgody Zamawiającego, nie podzleci podwykonawcom innych robót niż wskazane w jego ofercie, a także innych robót niż wskazane w umowie podwykonawczej, zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego projektem tej umowy.
7. Każdorazowe skierowanie podwykonawcy/dalszego podwykonawcy robót budowlanych do wykonania przedmiotu niniejszej umowy, wymaga uprzedniej, pisemnej akceptacji projektu umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, podwykonawca/dalszy podwykonawca robót budowlanych zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, przed planowanym skierowaniem podwykonawcy do wykonania robót, jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca/dalszy podwykonawca jest obowiązany do ścisłej zgody Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
9. Umowy Wykonawcy z podwykonawcami oraz umowy podwykonawców z dalszymi podwykonawcami winne być zawierane w formie pisemnej.
10. Projekt umowy oraz umowa z podwykonawcą/dalszym podwykonawcą powinien zawierać w szczególności:
  - 1) oznaczenie stron umowy,

- 2) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy faktury/rachunku, potwierdzającej wykonanie zleconej roboty budowlanej, dostawy lub usługi,
  - 3) zakres robót budowlanych przewidzianych do wykonania przez podwykonawcę /dalszego podwykonawcę, który ściśle odpowiada treści zamówienia określonego umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
  - 4) termin realizacji robót budowlanych objętych umową, przy czym termin ten nie może przekraczać terminu realizacji zamówienia określonego w umowie pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym,
  - 5) wysokość wynagrodzenia podwykonawcy/dalszego podwykonawcy i zasady płatności za wykonanie danego zakresu robót budowlanych.
11. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
- 1) uzależnienia uzyskania przez podwykonawcę /dalszego podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od dokonania przez Zamawiającego odbioru wykonanych przez podwykonawcę /dalszego podwykonawcę robót, od wystawienia przez Zamawiającego protokołu odbioru obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę /dalszego podwykonawcę lub od dokonania przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy zapłaty za roboty wykonane przez podwykonawcę /dalszego podwykonawcę,
  - 2) nakazujących podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy jedynie w pieniądzu i/lub zakazujących w przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu możliwości jej zamiany na gwarancje bankowe /ubezpieczeń lub na inną formę przewidzianą w przepisach prawa, w tym w szczególności w przepisach Pzp,
  - 3) uzależnienia zwrotu podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę przez Zamawiającego,
  - 4) dotyczących realizacji robót budowlanych z terminem dłuższym niż przewidywany niniejszą umową dla tych robót,
  - 5) sprzecznych z postanowieniami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą lub sprzecznych z obowiązującymi przepisami prawa.
12. Zawarcie umowy o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do realizacji umowy w zakresie robót budowlanych, dostaw/usług przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
13. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenie do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
- 1) niespełnienia przez projekt umowy wymaga dotyczących umowy o podwykonawstwo, określonych w ust. 10,
  - 2) zamieszczenia w projekcie postanowień, o których mowa w ust. 11,
  - 3) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany niniejszą umową,
  - 4) gdy przewiduje, że Wykonawca wypłaci podwykonawcy wynagrodzenie wyższe niż Zamawiający Wykonawcy, za to same roboty budowlane.
14. Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie określonym w ust. 13 nie zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia.
15. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 13 Wykonawca, podwykonawca/dalszy podwykonawca przedłoży i zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
16. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżenia do tego projektu, Wykonawca, podwykonawca/dalszy podwykonawca przedłoży Zamawiającemu po wiadczonemu zgodnie z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy.

17. Zamawiaj cy w przypadkach, o których mowa w ust. 13, zgłsi Wykonawcy, podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy pisemny sprzeciw do przedłonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem s roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej przedłenia. W przypadku, gdy Zamawiaj cy w niniejszym terminie nie zgłsi na pi mie sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, uwa a si j za zaakceptowan przez Zamawiaj cego.
18. Wykonawca, podwykonawca/dalszy podwykonawca, przedły Zamawiaj cemu po wiadczon za zgodno z oryginałm kopi zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem s dostawy lub usłgi stanowi ce cz przedmiotu niniejszej umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłczeniem umów o podwykonawstwo o warto ci mniejszej ni 0,5% warto ci umowy. Wyłczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o warto ci wi kszej ni 50 000,00 zł
19. Je eli termin zapłty wynagrodzenia w przedłonej umowie o podwykonawstwo jest dłszy ni okre lony w ust. 10 pkt 2), Zamawiaj cy informuje o tym Wykonawc i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie 7 dni od daty dor czenia Wykonawcy tego wezwania pod rygorem wyst pienia o zapłt kary umownej.
20. Przepisy ust. 12-19 stosuje si ł odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
21. Przed przyst pieniem do wykonania umowy Wykonawca zobowi zany jest, o ile s ju znane, poda nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangowanych w roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiaj cego o wszelkich zmianach danych w trakcie realizacji zamówienia, a tak e przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w płniejszym okresie zamierza powierzy realizacj robót budowlanych.
22. Wykonawca, podwykonawca/dalszy podwykonawca przedły wraz z kopi umowy o podwykonawstwo dokumenty, potwierdzaj ce ich umocowanie do podpisania umowy (np. odpis z włciwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działno ci gospodarczej, pełnomocnictwo, itp.) podwykonawcy/dalszego podwykonawcy, b d inny dokument włciwy z uwagi na status prawny podwykonawcy/dalszego podwykonawcy, potwierdzaj cy, e osoby zawieraj ce umow w imieniu podwykonawcy/dalszego podwykonawcy posiadaj uprawnienia do jego reprezentacji.
23. Zamawiaj cy za da od Wykonawcy niezwołcznego usuni cia z terenu budowy, podwykonawcy/dalszego podwykonawcy, z którym nie został zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiaj cego lub usunie takiego podwykonawc /dalszego podwykonawc na koszt Wykonawcy.
24. Zamawiaj cy mo e da od Wykonawcy zmiany lub odsuni cia podwykonawcy/dalszego podwykonawcy od wykonywania wiadcze w zakresie realizacji przedmiotu umowy, je eli spr t techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca/dalszy podwykonawca, nie spełniaj warunków dotycz cych podwykonawstwa, okre lonych umow , nie daj r kojmi nale ytego wykonania powierzonych podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy robót budowlanych, dostaw, usłg czy te dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, podwykonawca/dalszy podwykonawca niezwołcznie usunie na danie Zamawiaj cego podwykonawc /dalszego podwykonawc z terenu budowy, je eli działania podwykonawcy/dalszego podwykonawcy na terenie budowy naruszaj postanowienia niniejszej umowy.

\* je eli dotyczy

#### § 16.

1. Wykonawca jest zobowi zany, przez cał okres trwania niniejszej umowy, do zatrudnienia na podstawie umowy o prac osób wykonuj cych czynno ci na terenie obj tym robotami budowlanymi polegaj ce na bezpo rednim fizycznym wykonywaniu robót budowlanych, je eli wykonanie tych czynno ci polega na wykonywaniu pracy w sposób okre lony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. ó Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 t.j.), w wymiarze czasu pracy adekwatnym do powierzonych zada przy realizacji przedmiotu umowy, z uwzgl dnieniem minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 pa dziernika 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za prac . Wymóg ten nie dotyczy kierownika budowy oraz innych osób pełni cych samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 t.j.), jak równie dostawców materiałw budowlanych.

2. Wykonawca zobowiązany jest w stosunku do osób, o których mowa w ust. 1 ci le przestrzega społecznych przepisów prawa pracy i ubezpieczeń społecznych, szczególnie norm dotyczących czasu pracy i obowiązku odprowadzania składek na ubezpieczenie społeczne.
3. Wykonawca wraz z Wykazem, o którym mowa w § 8 ust. 3, złoży o wiadczenie Wykonawcy (w formie pisemnej), te osoby, których nazwiska znajdują si w Wykazie pod określonymi pozycjami, a które będą wykonywać czynności, o których mowa w ust. 1, są zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę .  
Zamawiający wymaga, aby wynagrodzenie za pracę osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę nie było niższe od obowiązujących w dniu rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia wysokości minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę .
4. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie dłuższym niż 5 dni roboczych, złożyć dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób skierowanych do realizacji przedmiotu umowy, tj. w szczególności:
  - 1) o wiadczenie Wykonawcy (w formie pisemnej) o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób, wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy,
  - 2) po wiadczon przez Wykonawcę za zgodności z oryginałem kopi umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności, których dotyczy ww. o wiadczenie Wykonawcy. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL). Imię i nazwisko pracowników nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
  - 3) za wiadczenie wyciągu oddziału ZUS, potwierdzającego opłacenie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
  - 4) po wiadczon za zgodności z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczenia, zanonimizowan w sposób, o którym mowa w pkt 2).
 Niezłżenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie danych przez Zamawiającego dowodów traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
5. Zamawiający w każdym czasie może żądać dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień, jeżeli stwierdzi, te dokumenty przedstawione przez Wykonawcę budzą wątpliwość co do okoliczności, które powinny potwierdzać . W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dodatkowe dokumenty.
6. O wiadczenie, o którym mowa w ust. 3 i ust. 4 pkt 1) winno zawierać w szczególności: określenie podmiotu składającego o wiadczenie (Wykonawcy), datę złożenia o wiadczenia, wskazanie te osoby wykonujących czynności w zakresie określonym w ust. 1 zatrudnione są na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia o wiadczenia w imieniu Wykonawcy.
7. Niewypełnienie obowiązku, wynikającego z ust. 3 i/lub ust. 4 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1 na podstawie umowy o pracę i skutkowa będzie naliczeniem kar umownych.
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę , Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwowy Inspekcji Pracy.
9. Postanowienia ust. 1-8 dotyczą również podwykonawców oraz dalszych podwykonawców, za pomocą których Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy.

## § 17.

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego (całkowitego) brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 w kwocie: ..... z czego: ..... z (tych) w formie: .....

2. Strony postanawiaj , e:
  - 1) zabezpieczenie nale ytego wykonania umowy s i y pokryciu roszcze z tytu i niewykonania lub nienale ytego wykonania umowy,
  - 2) 70% wniesionego zabezpieczenia nale ytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiaj cego za nale ycie wykonane,
  - 3) pozosta e 30% wniesionego zabezpieczenia nale ytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszcze z tytu r kojmi za wady i zostanie zwrócone nie pó niej ni w 15 dniu po up ywie okresu r kojmi za wady, o którym mowa w § 11 ust. 3.
3. W przypadku zmiany terminu (wyd i enia) wykonania umowy, wniesione zabezpieczenie nale ytego wykonania umowy winno obejmowa ca ó okres jej realizacji. W przypadku wniesienia zabezpieczenia nale ytego wykonania umowy w formie niepieni nej lub jego zmiany z formy pieni nej na form niepieni n , Wykonawca zobowi zany jest do przed i enia terminu obowi zywania dokumentu, stanowi cego zabezpieczenie lub z i enia nowego przed dniem up ywu wa no ci zabezpieczenia.

§ 18.

1. Zamawiaj cy zastrzega sobie od Wykonawcy kary umowne w przypadku:
  - 1) odst pienia przez Zamawiaj cego od umowy z powodu okoliczno ci, za które odpowiada Wykonawca lub gdy Wykonawca odst pi od wykonywania umowy w ca i ci lub w cz ci z w snej winy lub woli w wysoko ci 10% wynagrodzenia rycza owego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1; Zamawiaj cy zachowuje w tym przypadku prawo do roszcze z tytu i gwarancji i r kojmi do prac dotychczas wykonanych;
  - 2) rozwi zania przez Zamawiaj cego umowy w trybie § 20 ust. 2 w wysoko ci 10% wynagrodzenia rycza owego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1; Zamawiaj cy zachowuje w tym przypadku prawo do roszcze z tytu i gwarancji i r kojmi do prac dotychczas wykonanych;
  - 3) opó nienia w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie okre lonym w § 3 ust. 1 umowy w wysoko ci 0,2% wynagrodzenia rycza owego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 za ka dy dzie opó nienia;
  - 4) opó nienia w usuni ciu wad robót budowlanych stwierdzonych przy odbiorze robót lub ujawnionych w okresie gwarancji, w wysoko ci 100,00 z za ka dy dzie opó nienia, liczony od up ywu terminu wyznaczonego na usuni cie wad do dnia faktycznego ich usuni cia;
  - 5) wykonywania czynno ci zastrze onych dla osoby wyszczególnionej w § 9 ust. 1 przez inn osob ni zg szona Zamawiaj cemu ó w wysoko ci 200,00 z za ka dy stwierdzony przypadek;
  - 6) nieprzed i enia terminu obowi zywania zabezpieczenia nale ytego wykonania umowy lub niez i enia nowego dokumentu, o którym mowa w § 17 ust. 3 ó w wysoko ci 50,00 z za ka dy dzie opó nienia;
  - 7) nieprzed i enia terminu obowi zywania polisy ubezpieczeniowej, nieprzed i enia odpowiedniej polisy i/lub potwierdzenia op cenia sk i dek, przed i enia polisy niezgodnie z zasadami okre lonymi w § 14, w wysoko ci 250,00 z za ka dy dzie opó nienia;
  - 8) dopuszczenia do wykonywania robót budowlanych obj tych przedmiotem umowy innego podmiotu ni Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiaj cego podwykonawca/dalszy podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami okre lonymi umow - w wysoko ci 200,00 z za ka dy stwierdzony przypadek;
  - 9) wykonywania robót przez niezidentyfikowanych pracowników Wykonawcy lub podwykonawcy/dalszego podwykonawcy, stosownie do wymogu okre lonego w § 8 ust. 3 ó w wysoko ci 100,00 z za ka dy stwierdzony przypadek;
  - 10) nieprzed i enia Zamawiaj cemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem s roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysoko ci 200,00 z za ka dy stwierdzony przypadek;
  - 11) nieprzed i enia Zamawiaj cemu po wiadczonej za zgodno z orygina em kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysoko ci 100,00 z za ka dy dzie opó nienia za ka dy stwierdzony przypadek;
  - 12) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zap ty, o którym mowa w § 15 ust. 10 pkt 2) w wysoko ci 100,00 z za ka dy dzie opó nienia;



- 13) braku zapłaty wynagrodzenia nale nego podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy w wysokości 200,00 z€ za ka dy taki przypadek;
  - 14) opó nienia w zapłacie wynagrodzenia nale nego podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy ó w wysokości 50,00 z€ za ka dy dzie opó nienia liczony od dnia upłwu terminu zapłaty do dnia zapłaty - za ka dy przypadek;
  - 15) braku wypełnienia obowizu zatrudniania przy realizacji umowy na podstawie umowy o prac osób, których wymóg ten dotyczy i/lub przedó enia wymaganych informacji i/lub dokumentów w zakresie spełniania ww. wymaga ó w wysokości 200,00 z€ za ka dy stwierdzony przypadek,
  - 16) niewykonania przegl dów gwarancyjnych (w tym przegl du pogwarancyjnego) wykonanego przedmiotu umowy w wysokości 500,00 z€ za ka dy niewykonany przegl d.
2. Wymagalno zapłaty kary nast puje w terminie 7 dni od daty dorczenia Wykonawcy dokumentu okre laj cego wierzytelno . Niezapłcenie kary w terminie, upowa nia Zamawiaj cego do potr cenia jej z faktury lub zabezpieczenia nale ytego wykonania umowy.
  3. W przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienale ytego wykonania umowy przekroczy kwot kar umownych, Zamawiaj cy zastrzega sobie prawo dochodzenia roszcze uzupełniaj cych.
  4. Niezale nie od uprawnienia do naliczenia kar umownych, w przypadku nieusuni cia wad w terminach wskazanych przez Zamawiaj cego w protokole odbioru, protokołach zgłoszenia wad lub z przegl du pogwarancyjnego, Zamawiaj cemu przysuguje prawo usuni cia wad na koszt Wykonawcy (wykonawstwo zast pcze).

#### § 19.

1. Strony dopuszczaj zmiany postanowie umowy w stosunku do tre ci oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w sytuacji obiektywnej konieczno ci wprowadzenia zmiany w szczególno ci w ni ej przedstawionym zakresie:
  - 1) zmiany wynagrodzenia nale nego Wykonawcy:
    - a) polegaj ce na jego zmniejszeniu w przypadku zmniejszenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy. W takim przypadku z wynagrodzenia ryczałowego wy€ czone zostan kwoty odpowiadaj ce kosztom zmniejszonego zakresu rzeczowego ó wynagrodzenie z tego tytułu ustalone zostanie na podstawie uzgodnionego przez Strony kosztorysu,
    - b) w przypadku wyst pienia konieczno ci zastosowania zamiennych robót i/lub materiałw ó mo e to nast pi po uprzednim wy€ czeniu z wynagrodzenia ryczałowego kwoty odpowiadaj cej kosztom materiałw, które b d zamienne lub zaniechane na podstawie kosztorysu robót niewykonanych, sporz dzonego przez Wykonawc , uzgodnionego i zaakceptowanego przez Zamawiaj cego zgodnie z § 5,
    - c) zmian wynikaj cych ze zmian w prawie w€ ciwym dla podatków i ce€ które podwy sz lub obni cen przedmiotu umowy, co w zale no ci od rodzaju zmian jakie b d miały miejsce b dzie skutkowaó obni eniem lub podwy szeniem wynagrodzenia ryczałowego brutto przedmiotu umowy; wynagrodzenie netto nie mo e by wy sze od wynagrodzenia netto wskazanego w § 4 ust. 1;
  - 2) zmiany terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 o okres trwania przyczyn, z powodu których b dzie zagro one dotrzymanie terminu zako czenia robót, nie wi cej ni o czas trwania tych okoliczno ci, w nast puj cych sytuacjach:
    - a) je eli przyczyny, z powodu których b dzie zagro one dotrzymanie terminu zako czenia robót b d nast pstwem okoliczno ci, za które odpowiedzialno ponosi Zamawiaj cy, w szczególno ci b d nast pstwem, nieterminowego przekazania placu budowy, konieczno ci zmian (na wniosek Zamawiaj cego) dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczno ci miały lub b d mogły mie wpłw na dotrzymanie terminu zako czenia robót,
    - b) gdy wyst pi konieczno wykonania robót zamiennych lub innych robót niezb dnych do wykonania przedmiotu umowy ze wzgl du na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia zamówie dodatkowych, które wstrzymuj lub opó niaj realizacj przedmiotu umowy,
    - c) wyst pienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, uniemo liwiaj cych prawidłwe wykonanie robót zgodnie z aktualn wiedz techniczn , w szczególno ci z powodu technologii realizacji prac okre lonej umow , normami lub innymi przepisami, wymagaj cej konkretnych warunków atmosferycznych, je eli konieczno wykonania prac

- w tym okresie nie jest nast pstwem okoliczno ci, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialno ;
- 3) zmiany w zakresie materiaów i/lub parametrów technicznych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy w stosunku do za e i rozwi za projektowych bez zmiany wynagrodzenia, przy wyst pieniu co najmniej jednej z ni ej wymienionych przes e nek:
    - a) celem uzyskania lepszych parametrów technicznych, jako ciowych, u ytkowych,
    - b) z powodu zmiany stanu prawnego w oparciu, o który dokumentacj przygotowywano,
    - c) wynikaj cej ze stwierdzonych wad dokumentacji projektowej, gdyby zastosowanie przewidzianych w niej rozwi za grozi niewykonaniem b d nienale ytem wykonaniem przedmiotu umowy,
    - d) wynikaj cej z niedost pno ci na rynku materiaów lub urz dze spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku,
    - e) w celu zwi kszenia bezpiecze stwa u ytkowania przedmiotu umowy;
  - 4) zmiany w obowi z ych przepisach prawa, powoduj cych konieczno dokonania zmian w umowie.
2. Zamawiaj cy zastrzega sobie równie mo liwo zmiany umowy w przypadku:
- 1) zmiany w obowi z ych przepisach prawa maj cych wp w na przedmiot i warunki umowy oraz zmiany sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiaj cego skutkuj cej brakiem mo liwo ci realizacji przedmiotu umowy;
  - 2) powstania nadzwyczajnych okoliczno ci b d cych šsi e wy sz ö, gro cych ra c strat , których Strony nie przewidzia e przy zawarciu umowy. Jako šsi e wy sz ö rozumie si wydarzenia i okoliczno ci nadzwyczajne, nieprzewidywalne, niezale ne od woli i intencji którejkolwiek ze Stron umowy;
  - 3) powstania nadzwyczajnych okoliczno ci nie b d cych šsi e wy sz ö, gro cych ra c strat , których Strony nie przewidzia e przy zawarciu umowy.
3. Zmiany postanowie przedmiotowej umowy mog nast pi wy ecznie na wniosek Zamawiaj cego lub Wykonawcy i za zgod obu Stron, w formie aneksu, wprowadzone do umowy.
4. Nie stanowi zmiany umowy zmiany dotycz ce:
- 1) wykazu osób, o którym mowa w § 8 ust. 3,
  - 2) zakresu rzeczowego prac wykonywanych przez podwykonawców,
  - 3) danych zwi zanych z obs g administracyjno-organizacyjn umowy,
  - 4) danych teleadresowych,
  - 5) danych rejestrowych,
  - 6) formy wniesienia zabezpieczenia nale ytego wykonania umowy.

#### § 20.

1. Zamawiaj cemu przys eguje prawo do odst pienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzi cia wiadomo ci o zaistnieniu okoliczno ci, o których mowa poni ej:
  - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczno ci powoduj cej, e wykonanie umowy nie le y w interesie publicznym, czego nie mo na by e przewidzie w chwili zawarcia umowy;
  - 2) og oszenia likwidacji Wykonawcy (za wyj tkiem likwidacji przeprowadzanej w celu przekszta e nia lub restrukturyzacji);
  - 3) wydania nakazu zaj cia istotnej cz ci majtku Wykonawcy, maj cej wp w na realizacj przedmiotu niniejszej umowy.
2. Zamawiaj cy jest uprawniony do rozwi zania umowy w terminie 14 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczno ci uzasadniaj cej rozwi zanie, je eli:
  - 1) Wykonawca z w asnej winy przerwa e samowolnie wykonanie robót budowlanych, za przerwa trwa d e ej ni 10 dni,
  - 2) Wykonawca realizuje roboty budowlane w sposób niezgodny z dokumentacj projektow bez akceptacji nadzoru inwestorskiego i nie przyst puje do w e ciwego wykonania robót oraz nie dokonuje ich naprawy w terminie 5 dni od daty powiadomienia Wykonawcy przez Zmawiaj cego,
  - 3) czynno ci obj te niniejsz umow wykonuje podmiot inny ni zaakceptowany przez Zamawiaj cego,
  - 4) Wykonawca stosuje materia e, itp. bez dopuszczenia przez Zamawiaj cego, w tym równie stosuje rozwi zania zamienne bez zgody Zamawiaj cego,

- 5) zaistnieje konieczność wielokrotnego dokonywania bezpo redniej zapłaty podwykonawcy/ dalszemu podwykonawcy, o której mowa w § 4 ust. 8 pkt 5) lub konieczność dokonania bezpo rednich zapłat na sumę wynoszącą 5% wartości całkowitego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
3. Odstąpienie od umowy/rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie z podaniem podstaw prawnych i faktycznych odstąpienia/rozwiązania.
4. W przypadku odstąpienia od umowy/rozwiązania umowy przez Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązki:
  - 1) natychmiast wstrzymać wykonywanie robót i zabezpieczyć przerwane roboty oraz zabezpieczyć teren budowy i opuszczyć go najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
  - 2) przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, w tym należące do Zamawiającego, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. W terminie do 7 dni od daty odstąpienia od umowy/rozwiązania umowy, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających oraz sporządzi przy udziale Zamawiającego szczegółowy protokół odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających według stanu na dzień odstąpienia/rozwiązania, który stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury. W przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru, Zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny.
6. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania w terminie 7 dni od zgłoszenia, odbioru robót przerwanych i zabezpieczających oraz przejścia od Wykonawcy pod swój dozór terenu objęty robotami.
7. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zorganizować usunięcie sprzętu i robót tymczasowych na swój koszt i ryzyko. W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę powyższego obowiązku, Zamawiający uprawniony jest do usunięcia sprzętu i robót tymczasowych na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia odstąpienia/rozwiązania według cen wskazanych w Kosztorysie ofertowym Wykonawcy, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie reklamacji i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze.
9. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie robót i terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem/rozwiązaniem umowy ponosi Strona, która jest winna odstąpienia od umowy.

#### § 21.

1. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność cywilną za wszelkie spowodowane przez siebie szkody osobiste i majątkowe wobec osób trzecich, które mogą powstać w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek (zamierzonych lub przypadkowych) w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania.

Obowiązek zachowania poufności nie stosuje się do danych i informacji:

  - 1) dostępnych publicznie,
  - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązujących, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności,
  - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności,
  - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1429 t.j.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

4. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 3, zawartych w niniejszej umowie danych go dotyczących, w zakresie obejmującym imiona i nazwiska osób realizujących przedmiot zamówienia.

§ 22.\*

W stosunkach pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na tle realizacji przedmiotu umowy wspólnie (konsorcjum) w zakresie realizacji umowy obowiązują zasady:

- 1) solidtarnej odpowiedzialności wykonawców (uczestników konsorcjum) za całość podjętych w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, niezależnie od procentowego lub rzeczowego udziału każdego z nich w realizacji przedmiotu zamówienia,
- 2) reprezentacji jednego z wykonawców (uczestników konsorcjum ó lidera) ze skutkiem dla pozostałych, rozumianej jako wyłączne uprawnienie i obowiązek do składania i przyjmowania dokumentów i o wiadczeniach powstałych na tle realizacji niniejszej umowy.

\* jeżeli dotyczy

§ 23.

Realizacja niniejszej umowy nie wiąże się z powierzeniem Wykonawcy przetwarzania danych osobowych, których administratorem jest RCKiK w Białymstoku.

§ 24.

1. Umowa uważa się za zawartą po podpisaniu jej przez obie Strony.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustaw: Kodeks cywilny i Prawo budowlane.
3. Spory mogące wyniknąć na tle wykonania umowy Strony poddają rozstrzygnięciu w sądzie cywilnym rzeczowo siedzibą powszechną w Białymstoku.
4. Umowa sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Integralną częścią niniejszej umowy stanowi:
  - 1) Załącznik nr 1 ó Dokumentacja projektowa
  - 2) Załącznik nr 2 ó Kosztorys ofertowy
  - 3) Załącznik nr 3 ó Wykaz części zamówienia powierzonego Podwykonawcom
  - 4) Załącznik nr 4 ó Wzór o wiadczenia podwykonawcy dotyczący płatności wynagrodzenia

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Załącznik nr 4  
do Umowy nr í í .  
z dnia í í í í**

í í í í í í í í .....  
/piecz nagłwkowa podwykonawcy/

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa  
i Krwiolecznictwa w Białmstoku  
ul. M. Skłodowskiej ó Curie 23  
15-950 Białmstok**

**O WIADCZENIE**

Dział c w imieniu podwykonawcy ..... (nazwa i adres)  
niniejszym o wiadczam, i :

- 1) otrzymałm od Wykonawcy zamówienia pn. šBudowa zadaszenia przy wej ciu głwnym do budynku RCKiK w Białmstoku Terenowy Oddział w Suwałkachõ peł nale no za wykonane roboty\*, dostawy\*, usłgi\* w wysoko ci ..... zł wynikaj c z faktury nr ..... z dnia í í í í í í í í .;
- 2) ww. zapłta wynagrodzenia został dokonana zgodnie z postanowieniami Umowy o podwykonawstwo nr ..... z dnia ..... i wyczerpuje wszelkie roszczenia podwykonawcy wobec Wykonawcy z tytuł płtno ci, o której mowa w pkt 1);

W zwi zku z powy szym o wiadczam, e niniejszym zrzekam si wszelkich roszcze wzgl dem Zamawiaj cego i Wykonawcy zwi zanych z wynagrodzeniem za wykonane prace obj te ww. faktur i nie b d wnosi z tego tytuł adnych roszcze w stosunku do Zamawiaj cego oraz Wykonawcy.

í í í í í í í í í ..  
/miejscowo i data/

í í í í í í í í í í í í í ..í í í í í í í í í í í  
czytelny podpis lub podpis wraz z piecz tk osoby/osób  
upowa nionej/-ych do reprezentowania podwykonawcy

\* *niepotrzebne skre li*