

Polska-Białystok: Sprzęt laboratoryjny, optyczny i precyzyjny (z wyjątkiem szklanego)

2023/S 016-044066

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia

Wyniki postępowania

Dostawy

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: REGIONALNE CENTRUM KRWIODAWSTWA I KRWIOLECZNICTWA W BIAŁYMSTOKU

Krajowy numer identyfikacyjny: REGON 000293829

Adres pocztowy: ul. M. Curie-Skłodowskiej 23

Miejscowość: Białystok

Kod NUTS: PL841 Białostocki

Kod pocztowy: 15-950

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Marta Stocka, Aneta Kiersnowska, Beata Kardasz, tel. 85 745 63 42

E-mail: sekretariat@rckik.bialystok.pl

Tel.: +48 857447002

Faks: +48 857447133

Adresy internetowe:

Główny adres: www.rckik.bialystok.pl

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: SP ZOZ

I.5) Główny przedmiot działalności

Zdrowie

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Dostawa automatycznego systemu preanalitycznego (sortera) wraz z dostosowaniem pomieszczeń

Numer referencyjny: ZP/PN-22/22

II.1.2) Główny kod CPV

38000000 Sprzęt laboratoryjny, optyczny i precyzyjny (z wyjątkiem szklanego)

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Dostawy

II.1.4) Krótki opis:

1. Przedmiotem zamówienia jest: 1.1 dostawa z instalacją i uruchomieniem automatycznego wolno stojącego systemu preanalitycznego, zwanego dalej sorterem/urządzeniem sortującym oraz niezbędnych akcesoriów i urządzeń towarzyszących, przeprowadzenie instruktażu wyznaczonych pracowników Zamawiającego, wykonanie projektu dostosowania pomieszczeń i rozmieszczenia urządzeń wraz z dostosowaniem tych pomieszczeń pod względem budowlano-instalacyjnym; 1.2 podłączenie automatycznego wolno stojącego systemu preanalitycznego (sortera) do centralnego systemu informatycznego e-Krew, realizowanego w ramach odrębnego postępowania, którego wdrożenie u Zamawiającego nastąpi na przełomie lat 2022/2023, umożliwiające automatyczną transmisję danych pomiędzy ww. systemami. 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do SWZ.

II.1.6) Informacje o częściach

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.7) Całkowita wartość zamówienia (bez VAT)

Wartość bez VAT: 1 590 000.00 PLN

II.2) Opis

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

33124100 Urządzenia diagnostyczne

33124130 Wyroby diagnostyczne

45453000 Roboty remontowe i renowacyjne

45310000 Roboty instalacyjne elektryczne

45232460 Roboty sanitarne

45400000 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

72000000 Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL Polska

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku, ul. M. Skłodowskiej-Curie 23, 15-950 Białystok, POLSKA

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest: 1.1 dostawa z instalacją i uruchomieniem automatycznego wolno stojącego systemu preanalitycznego, zwanego dalej sorterem/urządzeniem sortującym oraz niezbędnych akcesoriów i urządzeń towarzyszących, przeprowadzenie instruktażu wyznaczonych pracowników Zamawiającego, wykonanie projektu dostosowania pomieszczeń i rozmieszczenia urządzeń wraz z dostosowaniem tych pomieszczeń pod względem budowlano-instalacyjnym; 1.2 podłączenie

automatycznego wolno stojącego systemu preanalitycznego (sortera) do centralnego systemu informatycznego e-Krew, realizowanego w ramach odrębnego postępowania, którego wdrożenie u Zamawiającego nastąpi na przełomie lat 2022/2023, umożliwiające automatyczną transmisję danych pomiędzy ww. systemami. 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do SWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium jakości - Nazwa: Parametry jakościowe / Waga: 30

Kryterium jakości - Nazwa: Okres gwarancji na urządzenie sortujące i urządzenia towarzyszące / Waga: 10
Cena - Waga: 60

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

POIS 2014-2020 – oś XI REACT EU

II.2.14) Informacje dodatkowe

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OJ/S: [2022/S 194-546858](#)

IV.2.8) Informacje o zakończeniu dynamicznego systemu zakupów

IV.2.9) Informacje o zakończeniu zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w postaci wstępnego ogłoszenia informacyjnego

Sekcja V: Udzielenie zamówienia

Nazwa:

Dostawa automatycznego systemu preanalitycznego (sortera) wraz z dostosowaniem pomieszczeń

Zamówienie/zamówienie na część zostaje udzielone: tak

V.2) Udzielenie zamówienia

V.2.1) Data zawarcia umowy:

16/01/2023

V.2.2) Informacje o ofertach

Liczba otrzymanych ofert: 1

Liczba ofert otrzymanych od MŚP: 0

Liczba ofert otrzymanych od oferentów z innych państw członkowskich UE: 0

Liczba ofert otrzymanych od oferentów z państw niebędących członkami UE: 0

Liczba ofert otrzymanych drogą elektroniczną: 1

Zamówienie zostało udzielone grupie wykonawców: nie

V.2.3) Nazwa i adres wykonawcy

Oficjalna nazwa: Roche Diagnostics Polska Sp. z o. o.

Krajowy numer identyfikacyjny: 5272322068

Adres pocztowy: ul. Bobrowiecka 8

Miejscowość: Warszawa

Kod NUTS: PL911 Miasto Warszawa

Kod pocztowy: 00-728

Państwo: Polska

E-mail: dzial.przetargow@roche.com

Tel.: +48 691910450

Wykonawcą jest MŚP: nie

V.2.4) Informacje na temat wartości zamówienia/części (bez VAT)

Całkowita końcowa wartość umowy/części: 1 590 000.00 PLN

V.2.5) Informacje na temat podwykonawstwa

W ramach zamówienia przewidywane jest zlecenie podwykonawstwa

Krótki opis części zamówienia, która może zostać zlecona podwykonawcom:

Prace związane z dostosowaniem pomieszczeń (prace adaptacyjne)

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.3) Informacje dodatkowe:

I. DOKUMENTY SKŁADANE Z OFERTA: 1. Ofertę stanowi wypełniony Formularz oferty, sporządzony zgodnie z treścią Załącznika nr 2 do SWZ. 2. Wykonawca wraz z ofertą złoży: 2.1 Oświadczenie w formie Jednolitego Dokumentu potwierdzające brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (w odniesieniu do Wykonawcy lub Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie oraz, jeżeli dotyczy, w odniesieniu do podmiotów udostępniających zasoby) – sporządzone zgodnie z treścią i w zakresie określonym w Załączniku nr 4 do SWZ; 2.2 Oświadczenie potwierdzające brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (w odniesieniu do Wykonawcy lub Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie – sporządzone zgodnie z treścią Załącznika nr 5 do SWZ oraz, jeżeli dotyczy, w odniesieniu do podmiotów udostępniających zasoby – sporządzone zgodnie z treścią Załącznika nr 7 do SWZ; 2.3 Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 10.3 SWZ. 2.4 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia, lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi

zasobami tych podmiotów, w sytuacji, gdy Wykonawca polega na zdolnościach, lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby – zgodnie z treścią Załącznika nr 6 do SWZ (jeżeli dotyczy); 2.5 Oświadczenie dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa – sporządzone zgodnie z treścią Załącznika nr 10 do SWZ (jeżeli dotyczy); 2.6 Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, z których wynika, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, a Wykonawca wskazał w Jednolitym Dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (w odniesieniu do Wykonawcy lub Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie, oraz jeżeli dotyczy w odniesieniu do podmiotów udostępniających zasoby). W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności ww. dokumentów pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów. 2.7 Pełnomocnictwo określające zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, lub podmiotu udostępniającego zasoby, chyba że Wykonawca działa osobiście (jeżeli dotyczy). 2.8 Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy (jeżeli dotyczy). 2.9 Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeżeli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź, z uwzględnieniem postanowień pkt 17 SWZ. II. WDIUM 2.1 Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: 32 000,00 zł (słownie: trzydzieści dwa tysiące zł 00/100). 2.2 Szczegółowe informacje dotyczące wadium określone zostały w pkt 17 SWZ. III. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY: 3.1 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie, w celu pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. 3.2 Szczegółowe informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały w pkt 24 SWZ. IV. FORMA DOKUMENTÓW: Dokumenty należy sporządzić w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Adres pocztowy: ul. Postępu 17 a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587700

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Adres pocztowy: ul. Postępu 17 a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587700

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej, określone w Dziale IX ustawy Pzp przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15) ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 3.1 niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy; 3.2 zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 6.1 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 6.2 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 6.1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 9. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych – za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych
Adres pocztowy: ul. Postępu 17 a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587700

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
18/01/2023