

ZP/TP-21/21

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na:**

**Przebudowę dwóch istniejących zjazdów na posesji RCKiK w Białymstoku
wraz z dostawą i wymianą systemu parkingowego**

Zatwierdził

Dyrektor
RCKiK w Białymstoku

Prof. dr hab. n. med. Piotr Marek Radziwon

Ogłoszenie o zamówieniu opublikowano w Biuletynie Zamówień Publicznych pod pozycją nr 2021/BZP 00114004/01 w dniu 14.07.2021 r.

Białystok, dnia 14 lipca 2021 r.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJ CEGO

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku

ul. M. Skłodowskiej-Curie 23

15-950 Białystok

tel. (85) 74 47 002

e-mail: sekretariat@rckik.bialystok.pl

nazwa Zamawiaj cego w skrzynce ePUAP: /RCKiK_Bialystok/

godziny urz dowania Zamawiaj cego: od poniedzia ku do pi tku w godzinach od 7³⁰ do 15⁰⁰
(oprócz sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy)

2. STRONA INTERNETOWA PROWADZONEGO POST POWANIA

Adres strony internetowej, na której udost pniaane b d : SWZ, zmiany i wyja nienia tre ci SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpo rednio zwi zane z post powaniem o udzielenie zamówienia: <http://www.rckik.bialystok.pl/Biddings>.

3. OZNACZENIE POST POWANIA

Post powanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia zwana dalej SWZ, oznaczone jest znakiem ZP/TP-21/21. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiaj cym powo c wa si na wy ej podane oznaczenie.

4. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

4.1 Post powanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 wrze nia 2019 r. Prawo zamówie publicznych, zwanej dalej ustaw Pzp.

4.2 Zamawiaj cy nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z mo liwo ci przeprowadzenia negocjacji.

4.3 Zamówienie finansowane jest z rodków krajowych.

4.4 Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Warunków Zamówienia:

4.4.1 ustawa z dnia 11 wrze nia 2019 r. Prawo zamówie publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.);

4.4.2 rozporz dzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych rodków dowodowych oraz innych dokumentów lub o wiadcze , jakich mo e da zamawiaj cy od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415);

4.4.3 rozporz dzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporz dzania i przekazywania informacji oraz wymaga technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz rodków komunikacji elektronicznej w post powaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452);

4.4.4 obwieszczenie Prezesa Urz du Zamówie Publicznych z dnia 1 stycznia 2021 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowarto ci w z tych, równowarto ci w z tych kwot wyra onych w euro oraz redniego kursu z tego w stosunku do euro stanowi cego podstaw przeliczania warto ci zamówie publicznych lub konkursów (Dz. Urz. z 2021 r., poz. 11);

4.4.5 ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 t.j.);

4.4.6 ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913 t.j.);

4.4.7 ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r., poz. 275 t.j.).

4.4.8 rozporz dzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie okre lenia metod i podstaw sporz dzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych okre lonych w programie funkcjonalno-u ytkowym (Dz. U. z 2004 r., Nr 130, poz. 1389),

4.4.9 rozporz dzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 wrze nia 2004 r. w sprawie szczegó owego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-u ytkowego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1129 t.j.),

4.4.10 ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 t.j.).

5. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 5.1 Przedmiotem zamówienia jest przebudowa dwóch istniejących zjazdów jednokierunkowych w pasie drogowym ul. Z. Krasińskiego (dz. nr 1755) na posesję RCKiK w Biadymstoku przy ul. M. Skłodowskiej-Curie 23 i utwardzenie części działki nr 1756/1 w zakresie robót drogowych objętych poszerzeniem projektowanych zjazdów wraz z infrastrukturą techniczną, tj. wymianą podziemnej instalacji oświetlenia ulicznego oraz ułożeniem przepustów dla kabli elektrycznych w pasie drogowym. Przedmiot zamówienia obejmuje również wymianę automatycznego, bezobsługowego systemu parkingowego.
- 5.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w Dokumentacji projektowej, stanowi załącznik nr 1 do SWZ.
W przypadku rozbieżności pomiędzy Projektem technicznym a Przedmiarami robót, nadrzędnym dokumentem jest Projekt techniczny.
- 5.3 Zamawiający informuje, iż posiada niezbędne warunki i decyzje administracyjne.
- 5.4 Roboty będą wykonywane etapami, w celu umożliwienia korzystania z posesji.
- 5.5 Jeżeli w Dokumentacji projektowej znajdują się jakiegokolwiek znaki towarowe, patent, lub pochodzenie ródka, lub szczególny proces, który charakteryzuje produkt dostarczany przez konkretnego Wykonawcę należy przyjąć, że Zamawiający podaje opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych o parametrach techniczno-eksploatacyjno- użytkowych nie gorszych niż te, które zostały podane w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązanie równoważne w stosunku do opisanych przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego art. 101 ust. 4, ust. 5 i ust. 6 ustawy Pzp.
- 5.6 Nazwa i kod określony według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) dla niniejszego przedmiotu zamówienia:
45000000-7 Roboty budowlane
45220000-5 Roboty inżynierskie i budowlane
45233220-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg
45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
45231400-9 Roboty budowlane w zakresie budowy linii energetycznych
51900000-1 Usługi instalowania systemów sterowania i kontroli
34926000-4 Sprzęt do kontroli parkingów samochodowych
34996300-8 Parkingowe urządzenia kontrolne, bezpieczeństwa lub sygnalizacyjne.

6. INFORMACJE OGÓLNE

- 6.1 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 6.2 Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, przez cały okres realizacji zamówienia, na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności na terenie budowy polegające na bezpośrednim fizycznym wykonywaniu robót budowlanych, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. o Kodeksie pracy, w wymiarze czasu pracy adekwatnym do powierzonych zadań przy realizacji przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. Wymóg ten nie dotyczy kierownika budowy, kierownika robót elektrycznych oraz innych osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, jak również dostawców materiałów budowlanych i urządzeń.
Szczegółowe wymagania w ww. zakresie zawarte są we Wzorze umowy, stanowi załącznik nr 11 do SWZ.
- 6.3 Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej.
- 6.4 Zamawiający nie przewiduje sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
- 6.5 Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
- 6.6 Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, zgodnie z którym Wykonawca musi zapewnić wykonanie robót budowlanych, w szczególności zgodnie z polskimi przepisami techniczno-budowlanymi, przepisami dotyczącymi samodzielnych funkcji technicznych

w budownictwie oraz przepisami dotyczącymi wyrobów i materiałów stosowanych w budownictwie.

- 6.7 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 6.8 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 6.9 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 6.10 Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych do oferty w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.
- 6.11 Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 6.12 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 6.13 Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

7. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 7.1 Zamówienie należy zrealizować w terminie max. 75 dni od daty podpisania umowy.
- 7.2 Przekazanie placu budowy, a tym samym rozpoczęcie robót drogowo-elektrycznych nastąpi po wykonaniu robót instalacyjnych na ciepłociąg przez Enea Ciepłociąg Sp. z o.o. (Enea Ciepłociąg Sp. z o.o. rozpocznie roboty w dniu 04.08.2021 r.).
- 7.3 Miejszem realizacji przedmiotu zamówienia jest posesja i pas drogowy ul. Z. Krasińskiego w obrębie zjazdów na posesję Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Biłgorzynie przy ul. M. Skłodowskiej-Curie 23.

8. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 USTAWY PZP

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

9. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 9.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 9.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
 - 9.2.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym o Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie;
 - 9.2.2 uprawnienie do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów o Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie;
 - 9.2.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej o Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie;
 - 9.2.4 zdolności technicznej lub zawodowej
 - 1) dotyczącej Wykonawcy:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykazuje, iż:

 - a) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż w tym okresie, wykonał należycie, w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył
 - co najmniej jedno (1) zamówienie w zakresie robót drogowych polegające na remoncie lub budowie lub przebudowie o wartości min. 100 000,00 zł brutto,
 - i
 - co najmniej jedno (1) zamówienie w zakresie robót elektrycznych polegające na budowie lub przebudowie instalacji doziemnych o wartości min. 50 000,00 zł brutto,
 - oraz
 - b) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż w tym okresie wykonał należycie co najmniej jedno (1) zamówienie polegające na dostawie wraz z instalacją i uruchomieniem systemu parkingowego o wartości min. 130 000,00 zł brutto;
 - 2) dotyczącej osób:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykazuje, iż dysponuje:

a) co najmniej jedn (1) osob pełni c funkcj kierownika budowy, posiadaj c uprawnienia budowlane bez ogranicze w specjalno ci in ynieryjnej drogowej albo im odpowiadaj ce,

oraz

b) co najmniej jedn (1) osob pełni c funkcj kierownika robót elektrycznych, posiadaj c uprawnienia budowlane bez ogranicze w specjalno ci instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urz dze elektrycznych i elektroenergetycznych albo im odpowiadaj ce.

Zgodnie z zasadami okre lonymi we wci ciwych przepisach, Zamawiaj cy dopuszcza tak e pełnienie ww. funkcji przez osoby posiadaj ce odpowiednie kwalifikacje zawodowe zdobyte w innych pa stwach na zasadach okre lonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r., poz. 1333, t.j.), z uwzgl dniem postanowie ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w pa stwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 r., poz. 220 t.j.).

Zamawiaj cy nie dopuszcza przedstawienia jednej osoby do pełnienia wi cej ni jednej funkcji wymienionych powy ej.

9.3 Oceniaj c zdolno techniczn , lub zawodow Zamawiaj cy mo e na ka dym etapie post powania uzna , e Wykonawca nie posiada wymaganych zdolno ci, je eli posiadanie przez Wykonawc sprzecznych interesów, w szczególno ci zaangażowanie zasobów technicznych, lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsi cia gospodarcze Wykonawcy mo e mie negatywny wpłw na realizacj zamówienia.

10. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 USTAWY PZP

10.1 Z post powania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza si Wykonawc , w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczno ci wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

10.2 Zamawiaj cy nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 109 ustawy Pzp.

10.3 Wykluczenie Wykonawcy nast puje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

10.4 Wykonawca, nie podlega wykluczeniu w okoliczno ciach okre lonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, je eli udowodni Zamawiaj cemu, e spe cjalnie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, a Zamawiaj cy uzna na podstawie oceny dowodów, e podj te przez Wykonawc czynno ci s wystarczaj ce do wykazania jego rzetelno ci, uwzgl dniaj c wag i szczególne okoliczno ci czynu Wykonawcy. Je eli podj te przez Wykonawc czynno ci nie s wystarczaj ce do wykazania jego rzetelno ci Zamawiaj cy wyklucza Wykonawc .

10.5 Zamawiaj cy mo e wykluczy Wykonawc na ka dym etapie post powania o udzielenie zamówienia.

11. PRZEDMIOTOWE I PODMIOTOWE RODKI DOWODOWE

11.1 Wykonawca zobowi zany jest do czo do oferty aktualne na dzie skł adania ofert o wiadczenie o braku podstaw wykluczenia z post powania oraz o spełnieniu warunków udział w post powaniu ó zgodnie z tre ci Za cznika nr 3 do SWZ.

O wiadczenie, o którym mowa w pkt 11.1 nie jest podmiotowym rodkiem dowodowym i stanowi tymczasowy dowód potwierdzaj cy brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udział w post powaniu na dzie skł adania ofert.

11.2 Zamawiaj cy b dzie da czenia przedmiotowych rodków dowodowych.

11.2.1 W celu potwierdzenia zgodno ci oferowanych dostaw z wymaganiami Zamawiaj cego okre lonymi w Dokumentacji projektowej (stanowi cej Za cznik nr 1 do SWZ), Zamawiaj cy da od Wykonawcy z czenia wraz z ofert przedmiotowego rodka dowodowego, tj. Specyfikacji oferowanego przedmiotu zamówienia, sporz dzonej zgodnie z tre ci Za cznik nr 4 do SWZ.

11.2.2 Zamawiaj cy zaakceptuje równowa ne przedmiotowe rodki dowodowe, je eli potwierdz , e oferowane dostawy spe cialj okre lone przez Zamawiaj cego wymagania, cechy lub kryteria.

11.3 Zamawiaj cy b dzie da c podmiotowych rodków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz podmiotowych rodków dowodowych na potwierdzenie spełnienia warunków udział w post powaniu.

- 11.4 Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest złożyć w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualne na dzień złożenia podmiotowe rodki dowodowe:
- 11.4.1 O wiadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w O wiadczeniu, o którym mowa w pkt 11.1 w zakresie braku podstaw wykluczenia z post powania ó zgodnie z treścią Załącznika nr 7 do SWZ.
- 11.4.2 Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku określonego w pkt 9.2.4 ppkt 1) lit. a), wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane ó sporządzonego zgodnie z treścią Załącznika nr 8 do SWZ, wraz z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów ó inne odpowiednie dokumenty;
- 11.4.3 Wykaz dostaw (wraz z instalacją i uruchomieniem) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku określonego w pkt 9.2.4 ppkt 1) lit. b), wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów ó o wiadczenie Wykonawcy ó sporządzone zgodnie z treścią Załącznika nr 8 do SWZ.
- W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy/roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.
- Uwaga: Dla potrzeb oceny spełnienia warunku dotyczącego zdolności technicznej, lub zawodowej, jeżeli wartość lub wartość zamówienia, o których mowa powyżej zostaną podane w walutach innych niż PLN, Wykonawca w Wykazie robót/dostaw, stanowi cym Załącznik nr 8 do SWZ, podaje wartość zamówienia w walucie obcej oraz w PLN, tj. przeliczy wartość zamówienia przyjmując redni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o tym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie publikuje redniego kursu danej waluty, za podstaw przeliczenia przyjmuje się redni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany.*
- 11.4.4 Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku określonego w pkt 9.2.4 ppkt 2), wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, do wiadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami ó sporządzone zgodnie z treścią Załącznika nr 9 do SWZ.
- 11.5 Jeżeli złożone przez Wykonawcę o wiadczenie, o którym mowa w pkt 11.1, lub podmiotowe rodki dowodowe budzą wątpliwość Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w post powaniu, lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji, lub dokumentów.
- 11.6 Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe rodki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać

- Wykonawca, lub Wykonawców do złączenia wszystkich, lub niektórych podmiotowych rodków dowodowych, aktualnych na dzień ich złączenia.
- 11.7 Zamawiający nie wzywa do złączenia podmiotowych rodków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpiecznych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności ci rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazuje w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 11.1, dane umożliwiające dostęp do tych rodków. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępu do podmiotowych rodków dowodowych pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpiecznych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych rodków dowodowych.
- 11.8 Wykonawca nie jest zobowiązany do złączenia podmiotowych rodków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskazuje te rodki (poprzez podanie numeru post powania, lub nazwy post powania prowadzonego przez Zamawiającego) oraz potwierdza ich prawidłowość i aktualność.

12. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

- 12.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w post powaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych, lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 12.2 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub do oświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli podmioty te wykonują roboty budowlane, lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 12.3 Wykonawca, który polega na zdolnościach, lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, lub inny podmiotowy rodok dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizujący zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 12.4 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz musi określać w szczególności:
- 12.4.1 zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 12.4.2 sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 12.4.3 czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w post powaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, lub do oświadczenia, zrealizuje roboty budowlane/usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 12.5 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w post powaniu, a także bada, czy nie zachodzi, wobec tego podmiotu wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 12.6 Jeżeli zdolności techniczne, lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w post powaniu, lub zachodzi, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem, lub podmiotami, albo wykazał samodzielnie spełnienie warunków udziału w post powaniu.
- 12.7 Wykonawca nie może, po upływie składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach, lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 12.8 Wykonawca, który polega na zdolnościach, lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą oświadczenie, o którym mowa w 11.1 podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz

spełnianie warunków udziału w post powaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w post powaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w o wiadczeniu, o którym mowa w pkt 11.1.

13. PODWYKONAWSTWO

- 13.1 Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom.
- 13.2 W przypadku udziału podwykonawców przy realizacji zamówienia, Zamawiający wymaga wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania nazw podwykonawców, o ile są już znane.
- 13.3 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 13.4 Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone we Wzorze umowy, stanowi cym Załącznik nr 11 do SWZ.

14. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 14.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w post powaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w post powaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 14.2 Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych Wykonawców, dołączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:
 - 14.2.1 post powania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy,
 - 14.2.2 wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia,
 - 14.2.3 ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
- 14.3 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 14.3.1 jeden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
 - 14.3.2 warunek udziału w post powaniu, o którym mowa w pkt 9.2.4, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazują ściśle.
- 14.4 W odniesieniu do warunku dotyczącego kwalifikacji zawodowych lub do wiadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych Wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane, lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 14.5 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, o wiadczenie, o którym mowa w pkt 11.1 składa się z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. O wiadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w post powaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w post powaniu.
- 14.6 W przypadku, gdy spełnienie warunku opisanego w pkt 9.2.4:
 - 14.6.1 wykazuje co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
 - 14.6.2 Wykonawcy wykazują poprzez poleganie na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane, lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane
 - Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia o wiadczą, które roboty budowlane, dostawy, lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
- 14.7 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć aktualne na dzień złożenia podmiotowe rodki dowodowe, o których mowa w pkt 11, przy czym podmiotowe rodki dowodowe, o których mowa w pkt 11.4.2, pkt 11.4.3 oraz pkt 11.4.4 składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnienie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt 9.2.4.

- 14.8 Wykonawcy wspólnie ubiegaj cy si o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadaj za realizacj umowy.
- 14.9 Wykonawcy wspólnie ubiegaj cy si o zamówienie w ofercie podaj adres do korespondencji i kontakt telefoniczny w celu dla pełnomocnika tych Wykonawców. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane b d wyŁcznie z podmiotem wyst puj cym jako pełnomocnik.

15. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZ CE SKŁADANYCH O WIADCZE I DOKUMENTÓW

- 15.1 Post powanie prowadzone jest w j zyku polskim przy u yciu rodków komunikacji elektronicznej za po rednictwem miniPortalu, dost pnego pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
- 15.2 W post powaniu komunikacja mi dzy Zamawiaj cym, a Wykonawcami odbywa si b dzie przy u yciu nast puj cych rodków:
 - 15.2.1 miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>,
 - 15.2.2 Elektronicznej Skrzynki Podawczej Zamawiaj cego: [/RCKiK_Bialystok/SkrytkaESP](https://epuap.gov.pl/wps/portal), znajduj cej si na platformie ePUAP pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal>,
 - 15.2.3 poczty elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@rckik.bialystok.pl.

Zamawiaj cy zaleca, aby komunikacja mi dzy Zamawiaj cym, a Wykonawcami (z wyj tkiem zŁ enia oferty) odbywaŁ si w tym post powaniu za po rednictwem poczty elektronicznej.
- 15.3 Wykonawca zamierzaj cy wzi udziaŁ w post powaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiada konto na ePUAP. Wykonawca posiadaj cy konto na ePUAP ma dost p do *Formularza zŁ enia, zmiany, wycofania oferty* oraz *Formularza komunikacji*.
- 15.4 Wymagania techniczne i organizacyjne wysyŁania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i o wiadcze oraz informacji przekazywanych przy ich u yciu opisane zostaŁy w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
- 15.5 Maksymalny rozmiar plików przesyŁanych za po rednictwem dedykowanych formularzy do: zŁ enia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
- 15.6 Zamawiaj cy dopuszcza mo liwo przesyŁania danych w formatach dopuszczonych odpowiednimi przepisami prawa, w szczególno ci: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
- 15.7 We wszelkiej korespondencji zwi zanej z tym post powaniem Zamawiaj cy i Wykonawcy posŁuguj si numerem ogłoszenia lub ID post powania lub nr referencyjnym post powania.
- 15.8 Za dat przekazania oferty, zawiadomie , dokumentów elektronicznych, o wiadcze , lub elektronicznych kopii dokumentów, lub o wiadcze oraz innych informacji przyjmuje si dat ich przekazania na adres skrzynki ePUAP, lub dat wpŁywu na ww. adres poczty elektronicznej Zamawiaj cego (decyduj ce znaczenie b dzie miaŁa data otrzymania wiadomo ci przez system pocztowy Zamawiaj cego).
- 15.9 Komunikacja pomi dzy Zamawiaj cym, a Wykonawcami, w szczególno ci w zakresie skŁadania o wiadcze , zawiadomie oraz przekazywania informacji odbywa si elektronicznie za po rednictwem *dedykowanego formularza dost pnego na ePUAP oraz udost pnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)*. Korespondencja przesŁana za pomoc tego formularza nie mo e by szyfrowana.
- 15.10 Dokumenty elektroniczne, o wiadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów, lub o wiadcze skŁadane s przez Wykonawc za po rednictwem *Formularza do komunikacji* jako zaŁczniki. Zamawiaj cy dopuszcza równie mo liwo skŁadania dokumentów elektronicznych, o wiadcze lub elektronicznych kopii dokumentów, lub o wiadcze za pomoc poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 15.2.3 adres e-mail.
- 15.11 Sposób sporz dzania dokumentów elektronicznych, o wiadcze , lub elektronicznych kopii dokumentów, lub o wiadcze musi by zgodny z wymaganiami okre lonymi w rozporz dzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporz dzania i przekazywania informacji oraz wymaga technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz rodków komunikacji elektronicznej w post powaniu o udzielenie zamówienia publicznego, lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452) oraz rozporz dzeniu

Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych rodków dowodowych oraz innych dokumentów, lub o wiadcze , jakich mo e da zamawiaj cy od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415).

- 15.12 Zamawiaj cy nie przewiduje innego ni przy u yciu rodków komunikacji elektronicznej sposobu komunikowania si z Wykonawc , a tym samym nie przewiduje zaistnienia sytuacji okre lonych w art. 65, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp.

16. WYJA NIENIE I ZMIANA TRE CI SWZ

16.1 Wyja nienia tre ci SWZ.

16.1.1 Wykonawca mo e zwróci si do Zamawiaj cego z wnioskiem o wyja nienie tre ci SWZ (zaleca si , aby zapytania do SWZ przesła równie w formie edytowalnej).

16.1.2 Zamawiaj cy jest zobowi zany udzieli wyja nie niezwłocznie, jednak nie pó niej ni na 2 dni przed upłwem terminu sk adania ofert pod warunkiem, e wniosek o wyja nienie tre ci SWZ wpłn do Zamawiaj cego nie pó niej ni na 4 dni przed upłwem terminu sk adania ofert.

16.1.3 Je eli Zamawiaj cy nie udzieli wyja nie w terminie, o którym mowa w ppkt 16.1.2, przedł a on termin sk adania ofert o czas niezbdny do zapoznania si wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyja nieniami niezbdnymi do nale ytego przygotowania i zł enia ofert.

16.1.4 W przypadku, gdy wniosek o wyja nienie tre ci SWZ nie wpłn w terminie, o którym mowa w ppkt 16.1.2, Zamawiaj cy nie ma obowi zku udzielania wyja nie SWZ oraz obowi zku przedł enia terminu sk adania ofert.

16.1.5 Przedł enie terminu sk adania ofert nie wpłwa na bieg terminu sk adania wniosku o wyja nienie tre ci SWZ, o którym mowa w ppkt 16.1.2.

16.1.6 Tre zapyta wraz z wyja nieniami Zamawiaj cy udost pnia, bez ujawniania ródł zapytania, na stronie internetowej prowadzonego post powania.

16.1.7 Nie udziela si adnych ustnych i telefonicznych informacji, wyja nie czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiaj cego zapytania w sprawach wymagaj cych zachowania pisemno ci post powania.

16.2 Zmiana tre ci SWZ.

16.2.1 W uzasadnionych przypadkach Zamawiaj cy mo e przed upłwem terminu sk adania ofert zmieni tre SWZ.

16.2.2 W przypadku, gdy zmiana tre ci SWZ jest istotna dla sporz dzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie si ze zmian tre ci SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiaj cy przedł a termin sk adania ofert o czas niezbdny na ich przygotowanie.

16.2.3 Zamawiaj cy informuje Wykonawców o przedł onym terminie sk adania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego post powania, na której został zamieszczona SWZ.

16.2.4 Informacj o przedł onym terminie sk adania ofert Zamawiaj cy zamieszcza w ogłoszeniu o zmianie ogłoszenia.

16.2.5 Dokonan zmian tre ci SWZ Zamawiaj cy udost pnia na stronie internetowej prowadzonego post powania i jest ona wi ca przy sk adaniu ofert.

16.2.6 W przypadku, gdy zmiana tre ci SWZ prowadzi do zmiany tre ci ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiaj cy zamieszcza w Biuletynie Zamówie Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.

16.3 W przypadku rozbie no ci pomi dzy tre ci tej SWZ, a tre ci udzielonych wyja nie lub zmian SWZ, jako obowi zuj c nale y przyj tre pó niejszego o wiadczenia Zamawiaj cego.

16.4 Ze strony Zamawiaj cego osobami uprawnionymi do kontaktowania si z Wykonawcami s : Marta Stocka, Aneta Kiersnowska, Beata Kardasz, tel. 85 745 63 42.

17. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

17.1 Wykonawca mo e zł y tylko jedn ofert .

17.2 **Ofert stanowi wypełniony Formularz oferty, sporz dzony zgodnie z tre ci Załącznika nr 2 do SWZ.**

- 17.3 **Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć :**
- 17.3.1 O wiadczenie o braku podstaw do wykluczenia z post powania oraz o spełnieniu warunków udziału w post powaniu określone zgodnie z treścią Załącznika nr 3 do SWZ.
 - 17.3.2 Odpis, lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, lub innego właściwego rejestru, z których wynika, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpiecznych i ogólnodostępnych baz danych, a Wykonawca w Formularzu oferty wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w odniesieniu do Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie, jak również w odniesieniu do podmiotów udostępniających zasoby.
W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępu do ww. dokumentów pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpiecznych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
 - 17.3.3 Pełnomocnictwo określające zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, lub podmiotu udostępniającego zasoby chyba, że Wykonawca działa osobiście (*jeżeli dotyczy*).
 - 17.3.4 Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie lub inny dokument potwierdzające umocowanie do reprezentowania Wykonawcy w post powaniu albo do reprezentowania w post powaniu i zawarcia umowy (*jeżeli dotyczy*).
 - 17.3.5 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia, lub inny podmiotowy rodek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizujący zamówienie, będzie dysponować niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w sytuacji, gdy Wykonawca polega na zdolnościach, lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby określone zgodnie z treścią Załącznika nr 5 do SWZ (*jeżeli dotyczy*) wraz z pełnomocnictwami, jeżeli prawo do podpisania danego zobowiązania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 17.3.2.
 - 17.3.6 O wiadczenie, o którym mowa w pkt 17.3.1 podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnienie warunków udziału w post powaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby określone zgodnie z treścią Załącznika nr 3 do SWZ (*jeżeli dotyczy*).
 - 17.3.7 O wiadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp określone zgodnie z treścią Załącznika nr 6 do SWZ (*jeżeli dotyczy*).
 - 17.3.8 Specyfikację oferowanego przedmiotu zamówienia określone zgodnie z treścią Załącznika nr 4 do SWZ.
 - 17.3.9 Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeżeli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniężna, z uwzględnieniem postanowień pkt 20.4. i 20.7.
 - 17.3.10 O wiadczenie dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa określone zgodnie z treścią Załącznika nr 10 do SWZ (*jeżeli dotyczy*).
- 17.4 Formularz oferty oraz pozostałe dokumenty powinny być przygotowane przez Wykonawcę w treści zgodnej z SWZ.
- 17.5 Wymagania formalne dotyczące składanych w post powaniu ofert, przedmiotowych i podmiotowych rodków dowodowych oraz innych dokumentów lub o wiadczenia :
- 17.5.1 Oferty i pozostałe dokumenty określone w pkt 17.3 składane są, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym), lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym, z zastrzeżeniem sytuacji określonej w ppkt 17.3.2. Dokumenty te powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

- 17.5.2 W przypadku, gdy podmiotowe rodki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzaj ce umocowanie do reprezentowania zosta~~ę~~ wystawione przez upowa nione podmioty:
- 1) jako dokument elektroniczny ó Wykonawca przekazuje ten dokument;
 - 2) jako dokument w postaci papierowej ó Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym po wiadczaj cym zgodnie cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej;
Po wiadczenia zgodnie ci cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje notariusz lub:
 - a) w przypadku podmiotowych rodków dowodowych oraz dokumentów potwierdzaj cych umocowanie do reprezentowania ó odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegaj cy si o udzielenie zamówienia, podmiot udost pniaj cy zasoby, lub podwykonawca, ka dy w zakresie dokumentu, który go dotyczy;
 - b) przedmiotowych rodków dowodowych ó odpowiednio Wykonawca, lub Wykonawca wspólnie ubiegaj cy si o zamówienie;
 - c) w przypadku innych dokumentów ó odpowiednio Wykonawca, lub Wykonawca wspólnie ubiegaj cy si o udzielenie zamówienia, ka dy w zakresie dokumentu, który go dotyczy.
- 17.5.3 Przedmiotowe i podmiotowe rodki dowodowe, o wiadczenie, o którym mowa w pkt 17.3.7, zobowi zanie podmiotu udost pniaj cego zasoby, które nie zosta~~ę~~ wystawione przez upowa nione podmioty oraz wymagane pe~~ę~~omocnictwa:
- 1) Wykonawca przekazuje w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym;
 - 2) gdy zosta~~ę~~ sporz dzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone w~~ę~~snor cznym podpisem, Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tych dokumentów opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym po wiadczaj cym zgodnie cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
Po wiadczenia zgodnie ci cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje notariusz lub:
 - a) w przypadku podmiotowych rodków dowodowych ó odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegaj cy si o udzielenie zamówienia, podmiot udost pniaj cy zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych rodków dowodowych, które ka dego z nich dotycz ;
 - b) w przypadku przedmiotowego rodka dowodowego, o wiadczenia, o którym mowa w pkt 17.3.7, zobowi zania podmiotu udost pniaj cego zasoby ó odpowiednio Wykonawca, lub Wykonawca wspólnie ubiegaj cy si o udzielenie zamówienia;
 - c) w przypadku pe~~ę~~omocnictwa ó mocodawca.
- 17.5.4 Zobowi zanie, o którym mowa w pkt 17.3.5 powinno by podpisane przez osob upowa nion do reprezentowania podmiotu udost pniaj cego zasoby.
- 17.5.5 Oferta powinna by sporz dzona w j zyku polskim.
- 17.5.6 Przedmiotowe i podmiotowe rodki dowodowe oraz inne dokumenty, lub o wiadczenia sporz dzone w j zyku obcym Wykonawca przekazuje wraz z t~~ę~~maczeniem na j zyk polski.
- 17.5.7 Oferta oraz pozosta~~ę~~ o wiadczenia i dokumenty, dla których Zamawiaj cy okre li~~ę~~ wzory w formie formularzy (Za~~ę~~czników do SWZ), powinny by sporz dzone zgodnie z tymi wzorami co do tre ci oraz opisu kolumn i wierszy.
- 17.6 Informacje stanowi ce tajemnic przedsi biorstwa.
- 17.6.1 Zamawiaj cy informuje, i zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia si informacji stanowi cych tajemnic przedsi biorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, je eli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzeg~~ę~~ e nie mog by one udost pniae oraz wykaza~~ę~~ e zastrze one informacje stanowi tajemnic przedsi biorstwa.

- Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
- 17.6.2 Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzega, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym oznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawne i skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 17.6.3 Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dn. 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
- 17.7 Oferty należy sporządzić w sposób zapewniający pełną czytelność jej treści. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w języku obcym winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą. Dopuszcza się używanie w ofercie oraz innych dokumentach określonych w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 roku o języku polskim (Dz. U. z 2019 r., poz. 1480 t.j.).
- 17.7 Sposób złożenia oferty.
- 17.8.1 Oferta musi być sporządzona w formie elektronicznej w formacie danych w szczególności: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
- 17.8.2 Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu i Instrukcji użytkownika. Ofertę należy złożyć w oryginale.
- 17.8.3 Wykonawca w celu poprawnego zaszyfrowania oferty powinien mieć zainstalowany na komputerze .NET Framework 4.5. Aplikacja działa na platformie Windows (Vista SP2, 7, 8, 10). Aplikacja nie jest dostępna dla systemu Linux i MAC OS.
- 17.8.4 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.
- 17.8.5 Ofertę należy przesłać na Elektroniczną Skrzynkę Podawczą Zamawiającego /RCKiK_Białystok/SkrytkaESP, znajdującą się na platformie ePUAP pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal>. Wykonawca, aby zaszyfrować plik, musi na stronie <https://miniPortal.uzp.gov.pl> odnaleźć post powołanie, w którym chce złożyć ofertę. Po wejściu w jego szczególności odnajdzie przycisk umożliwiający szyfrowanie. System miniPortal automatycznie zapamięta tuje, w którym post powołaniu Wykonawca zaszyfrował ofertę. Tak przygotowany plik należy przesłać przez *Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku*. Szczegółowa instrukcja znajduje się na stronie Urzędu Zamówień Publicznych.
- 17.8.6 W Formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, za pośrednictwem której prowadzona będzie korespondencja związana z postowaniem.
- 17.8.7 Wykonawca po przesłaniu oferty za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* na ekranie sukcesu otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Numer ten należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w przypadku ewentualnej zmiany lub wycofania oferty.

18. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 18.1 Wykonawca określi ryczałt cen brutto przedmiotu zamówienia, która obejmować będzie wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

- 18.2 Wykonawca przedstawi w ofercie €czn rycza€ow cen brutto przedmiotu zamówienia w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i us€gi (Dz. U. z 2019 r., poz. 178 t.j.), tzn. warto wyra on w jednostkach pieni nych, któr Zamawiaj cy b dzie zobowi zany zap€ci Wykonawcy za wykonany przedmiot zamówienia. W cenie uwzgl dnia si podatek od towarów i us€gi oraz podatek akcyzowy, je eli na podstawie odr bnych przepisów sprzeda towaru (us€gi) podlega obci eniu podatkiem od towarów i us€gi, lub podatkiem akcyzowym.
- 18.3 Cena rycza€owa oferty musi zawiera wszystkie koszty niezbdne dla zrealizowania zamówienia wynikaj ce wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak równie koszty nie uj te b d te wprost niewynikaj ce z opisu przedmiotu zamówienia, a bez których nie mo na prawid€owo wykona zamówienia. Wykonawca jest zobowi zany w cenie oferty uwzgl dnia tak e koszt uzyskania wszelkich niezbdnych uzgodnie , opinii, warunków technicznych, koszty osobowe pracowników, materia€w niezbdnych do realizacji robót budowlanych, dostawy urz dze , obs€gi serwisowej urz dze na okres udzielonej przez Wykonawc gwarancji itp. Cena rycza€owa oferty b dzie cen kompletn , jednoznaczna i ostateczna , uwzgl dniaj c ewentualne rabaty i upusty (nie dopuszcza si rabatów rzeczowych).
- 18.4 Wykonawca skalkuluje cen maj c na wzgl dzie przepisy dotycz ce ra co niskiej ceny, o której mowa w art. 224 ustawy Pzp.
- 18.5 W Formularzu oferty, stanowi cym Za€cznik nr 2 do SWZ, Wykonawca winien poda €czn cen rycza€ow brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia liczbowo i s€ownie, procentow (%) stawek podatku od towarów i us€gi oraz €czn cen rycza€ow netto liczbowo.
- 18.6 Cena rycza€owa oferty brutto i netto musz by wyra one w z€tych polskich z dok€adno ci do dwóch miejsc po przecinku.
- 18.7 Tak wyznaczona €czna rycza€owa cena oferty brutto b dzie podlega€ ocenie.
- 18.8 Rozliczenia mi dzy Zamawiaj cym, a Wykonawc b d prowadzone w z€tych polskich.
- 18.9 Zamawiaj cy przy ocenie ofert we mie pod uwag ca€owit kwot wydatkowanych przez siebie rodków publicznych, tzn. kwot , któr b dzie musia€zap€ci Wykonawcy z tytu€ realizacji zamówienia ó kwot zawieraj c tak e podatek od towarów i us€gi, o ile s one nale ne na podstawie odr bnych przepisów.
Je eli Wykonawca z€y ofert , której wybór b dzie prowadzi€ do powstania u Zamawiaj cego obowi zku podatkowego zgodnie z ustaw o podatku od towarów i us€gi, na podstawie art. 225 ust. 1 ustawy Pzp dla celów zastosowania kryterium ceny, Zamawiaj cy doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwot podatku od towarów i us€gi, któr mia€by obowi zek rozliczy . Zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca sk€daj c ofert ma obowi zek:
- 1) poinformowa Zamawiaj cego, e wybór jego oferty b dzie prowadzi€ do powstania u Zamawiaj cego obowi zku podatkowego,
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru us€gi, których dostawa, lub wiadczenie b d prowadzi do powstania obowi zku podatkowego
 - 3) wskazania warto ci towaru lub us€gi obj tego obowi zkiem podatkowym Zamawiaj cego bez kwoty podatku,
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i us€gi, która zgodnie z wiedz Wykonawcy b dzie mia€ zastosowanie.

19. TERMIN ZWI ZANIA OFERT

- 19.1 Wykonawca zwi zany jest ofert do dnia 27 sierpnia 2021 roku, tj. nie d€ej ni 30 dni od dnia up€wu terminu sk€dania ofert.
- 19.2 Pierwszym dniem terminu zwi zania ofert jest dzie , w którym up€wa termin sk€dania ofert.
- 19.3 W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nast pi przed up€wem terminu zwi zania ofert okrelonego w pkt 19.1, Zamawiaj cy przed up€wem terminu zwi zania ofert zwraca si jednokrotnie do Wykonawców o wyra enie zgody na przed€ enie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie d€szy jednak ni 30 dni.
- 19.4 Przed€ enie terminu zwi zania ofert wymaga z€ enia przez Wykonawc pisemnego o wiadczenia o wyra eniu zgody na przed€ enie terminu zwi zania ofert .

- 19.5 Przed~~ci~~enie terminu zwi zania ofert jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przed~~ci~~eniem okresu wa no ci wadium albo, je eli nie jest to mo liwe, z wniesieniem nowego wadium na przed~~ci~~ony okres zwi zania ofert .

20. WYMAGANIA DOTYCZ CE WADIUM

- 20.1 Wykonawca zobowi zany jest do wniesienia wadium w wysoko ci: 3 500,00 z€(s€ownie: trzy tysi ce pi set z€00/100).
- 20.2 Wadium nale y wnie przed up~~cy~~wem terminu sk~~ad~~ania ofert i utrzyma nieprzerwanie do dnia up~~cy~~wu terminu zwi zania ofert .
- 20.3 Wadium mo e by wnoszone w jednej lub kilku nast puj cych formach:
- 20.3.1 pieni dzu,
 - 20.3.2 gwarancjach bankowych,
 - 20.3.3 gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 20.3.4 por czeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsi biorczo ci (Dz.U. z 2020 r., poz. 299 t.j.).
- 20.4 W przypadku wadium wnoszonego w formie gwarancji lub por czenia, o których mowa w ppkt 20.3.2 ó 20.3.4, orygina€dokumentu potwierdzaj cego wniesienie wadium nale y z€y wraz z ofert , w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym gwaranta, tj. wystawcy gwarancji/por czenia, zapewniaj cej spe€nienie wymogu z€enia dokumentu w oryginale.
- 20.5 Wadium wnoszone w pieni dzu nale y wp~~aci~~ przelewem na depozytowy rachunek bankowy Zamawiaj cego: 27 1130 1059 0017 3408 0720 0001 z dopiskiem šWadium w procedurze nr ZP/TP-21/21ö. Wadium musi wp~~aci~~ na wskazany rachunek bankowy najpó niej przed up~~cy~~wem terminu sk~~ad~~ania ofert (decyduje data i godzina wp~~cy~~wu na rachunek bankowy Zamawiaj cego).
Ze wzgl du na ryzyko zwi zane z czasem trwania okresu rozlicze mi dzybankowych, Zamawiaj cy zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.
- 20.6 Wadium wniesione w pieni dzu Zamawiaj cy przechowuje na rachunku bankowym.
- 20.7 Z tre ci gwarancji/por czenia musi jednoznacznie wynika :
- 20.7.1 nazwa zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/por czenia (Zamawiaj cego), gwaranta/por czyciela (podmiotu udzielaj cego gwarancji/por czenia) oraz adresy ich siedzib,
 - 20.7.2 okre lenie wierzytelno ci, która ma by zabezpieczona gwarancj /por czeniem,
 - 20.7.3 kwota gwarancji/por czenia,
 - 20.7.4 termin wa no ci gwarancji/por czenia, obejmuj cy ca€ okres zwi zania ofert , tj. od dnia wyznaczonego na dzie sk~~ad~~ania ofert do dnia up~~cy~~wu terminu zwi zania ofert ,
 - 20.7.5 bezwarunkowe, nieodwo€alne, p~~at~~ne na pierwsze danie zg~~os~~zone przez Zamawiaj cego w terminie zwi zania ofert , zobowi zanie gwaranta/por czyciela do wyp~~aty~~ Zamawiaj cemu pe~~nej~~ kwoty wadium w przypadku wyst pienia zdarze , o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
- 20.8 Zamawiaj cy dokona zwrotu wadium zgodnie z art. 98 ust. 1 ó 5 ustawy Pzp.
- 20.9 Zamawiaj cy dokona zwrotu wadium wniesionego w innej formie ni w pieni dzu poprzez z€enie gwarantowi/por czycielowi o wiadczenia o zwolnieniu wadium.
- 20.10 W przypadku, gdy Wykonawca nie wniós€wadium lub wniós€w sposób nieprawid~~owy~~ lub nie utrzymywa€wadium nieprzerwanie do up~~cy~~wu terminu zwi zania ofert , lub z€y w€wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3) ustawy Pzp, Zamawiaj cy odrzuci ofert Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14) ustawy Pzp.
- 20.11 Zamawiaj cy zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub por czenia, o których mowa w ppkt 20.3.2. ó 20.3.4, wyst puje odpowiednio do gwaranta, lub por czyciela z daniem zap~~aty~~ wadium, w przypadkach okre lonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

21. SPOSÓB ORAZ TERMIN SK/ ADANIA I OTWARCIA OFERT

- 21.1 Sposób i termin sk~~ad~~ania ofert.

- 21.1.1 Ofert nale y z y w sposób opisany w SWZ, w terminie do dnia **29 lipca 2021 r.** do godz. **11⁰⁰**.
- 21.1.2 Wykonawca mo e przed up ywem terminu na sk danie ofert zmieni lub wycofa ofert za po rednictwem Formularza do z enia, zmiany, wycofania oferty, lub wniosku dost pnego na ePUAP i udost pnionego na platformie miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty zosta e opisany w Instrukcji u ytkowania dost pnej na miniPortalu pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcje>.
- 21.1.3 Oferta mo e by z ona tylko do up ywu terminu sk dania ofert.
- 21.1.4 Wykonawca mo e wycofa ofert do up ywu terminu sk dania ofert.
- 21.2 Termin otwarcia ofert.
 - 21.2.1 Otwarcie ofert nast pi w dniu **29 lipca 2021 r.** o godz. **12⁰⁰**.
 - 21.2.2 Otwarcie ofert odbywa si przy u yciu mechanizmu do odszyfrowania ofert dost pnego w zak dce šDeszyfrowanieö po zalogowaniu na miniPortalu i nast puje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
 - 21.2.3 W przypadku awarii systemu, która spowoduje brak mo liwo ci otwarcia ofert w terminie okre lonym w pkt 21.2.1, otwarcie ofert nast pi niezwocznie po usuni ciu awarii. Zamawiaj cy poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego post powania.
 - 21.2.4 Najpó niej przed otwarciem ofert, Zamawiaj cy udost pni na stronie internetowej prowadzonego post powania informacj o kwocie, jak zamierza przeznaczy na sfinansowanie zamówienia.
 - 21.2.5 Niezwocznie po otwarciu ofert, Zamawiaj cy udost pni na stronie internetowej prowadzonego post powania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach, lub miejscach prowadzonej dzia alno ci gospodarczej, albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zosta y otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.

22. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

22.1 Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiaj cy b dzie kierowa e si nast puj cymi kryteriami oceny ofert:

- 1) **Cena ó 60%**
- 2) **Termin realizacji ó 30%**
- 3) **Okres gwarancji ó 10%**

Ad. 1) Najwy sz liczb punktów (60 pkt) w kryterium šCenaö otrzyma oferta zawieraj ca najni sz cen brutto, a ka da nast pna oferta odpowiednio mniejsz liczb punktów (z dok dno ci do drugiego miejsca po przecinku) obliczon wed ug nast puj cego wzoru:

$$\text{Liczba punktów badanej oferty} = \frac{\text{Najni sza zaoferowana w ofercie cena brutto}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 60\% \times 100$$

Ad. 2) W kryterium šTermin realizacjiö najwy sz liczb punktów, tj. 30 pkt otrzyma oferta oferuj ca najkrótszy termin realizacji zamówienia, tj. 60 dni od daty podpisania umowy, 20 pkt otrzyma oferta oferuj ca termin realizacji zamówienia 65 dni od daty podpisania umowy, 10 pkt otrzyma oferta oferuj ca termin realizacji zamówienia 70 dni od daty podpisania umowy, za 0 pkt otrzyma oferta oferuj ca maksymalny termin realizacji zamówienia, tj. 75 dni od daty podpisania umowy.

Zamawiaj cy oceni termin realizacji zamówienia na podstawie o wiadczenia z onego przez Wykonawc w Formularzu oferty, stanowi cym Za ecznik nr 2 do SWZ.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wska e terminu realizacji zamówienia poprzez wykre lenie niepotrzebnej tre ci, oferta jego otrzyma w przedmiotowym

kryterium 0 pkt, tj. Zamawiający przyjmie jako deklarowany ó maksymalny wymagany w SWZ termin realizacji zamówienia ó 75 dni od daty podpisania umowy.

W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje termin realizacji zamówienia dłuży ni 75 dni od daty podpisania umowy, oferta jego zostanie odrzucona jako niespełniająca minimalnych wymaga Zamawiającego, za w przypadku gdy Wykonawca zadeklaruje termin realizacji zamówienia krótszy ni 60 dni od daty podpisania umowy, na potrzeby wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający do oceny przyjmie termin realizacji zamówienia ó 60 dni od daty podpisania umowy.

- Ad. 3) W kryterium šOkres gwarancjiš najwy sz liczb punktów, tj. 10 pkt otrzyma oferta oferująca najdłuży okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia (w tym na urz dzenia), tj. 60 m-cy od daty podpisania protokołu odbioru ko cowego bez wad, 5 pkt otrzyma oferta oferująca okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia (w tym na urz dzenia) 48 m-cy od daty podpisania protokołu odbioru ko cowego bez wad, za 0 pkt otrzyma oferta oferująca minimalny wymagany w SWZ okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia (w tym na urz dzenia), tj. 36 m-cy od daty podpisania protokołu odbioru ko cowego bez wad.

Zamawiający oceni okres gwarancji na podstawie o wiadczenia zó onego przez Wykonawc w Formularzu oferty, stanowi cym Zaęcznik nr 2 do SWZ.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wska e okresu gwarancji poprzez wykre lenie niepotrzebnej tre ci, oferta jego otrzyma w przedmiotowym kryterium 0 pkt, tj. Zamawiający przyjmie jako deklarowany ó minimalny wymagany w SWZ okres gwarancji, tj. 36 m-cy.

W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje okres gwarancji krótszy ni 36 m-cy, oferta jego zostanie odrzucona jako niespełniająca minimalnych wymaga Zamawiającego, za w przypadku gdy Wykonawca zadeklaruje okres gwarancji dłuży ni 60 m-cy na potrzeby wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający do oceny przyjmie okres gwarancji 60 m-cy.

22.2 Wyja nienia w toku badania i oceny ofert.

22.2.1 W toku badania i oceny ofert Zamawiający mo e da od Wykonawców wyja nie dotycz cych tre ci o wiadczenia, o którym mowa w pkt 11.1, lub zó onych przedmiotowych rodków dowodowych, lub zó onych podmiotowych rodków dowodowych, lub innych dokumentów, lub o wiadcze skądanych w post powaniu.

22.2.2 Je eli Wykonawca nie zó yó przedmiotowych rodków dowodowych skądanych w post powaniu lub s one niekompletne, Zamawiający wzywa Wykonawc odpowiednio do ich zó enia, lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

22.2.3 Je eli Wykonawca nie zó yó o wiadczenia, o którym mowa w pkt 11.1, podmiotowych rodków dowodowych, innych dokumentów, lub o wiadcze skądanych w post powaniu, lub s one niekompletne, lub zawieraj będy, Zamawiający wezwie Wykonawc odpowiednio do ich zó enia, poprawienia, lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

22.2.4 Zó ony przez Wykonawc Formularz oferty, sporz dzony zgodnie z tre ci Zaęcznika nr 2 do SWZ, stanowi tre oferty i w zwi zku z tym nie podlega uzupełnieniu w trybie art. 128 ust. 1 ustawy Pzp. Niezó enie tego dokumentu skutkuje odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp jako niezgodnej z warunkami zamówienia.

22.3 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

22.4 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom okrelonym w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o wskazane w SWZ kryteria oceny ofert.

- 22.5 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- 22.5.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego oferta wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 22.5.2 Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, o podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 22.6 Zamawiający udostępni niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 22.5.1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

23. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 23.1 Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą zobowiązany będzie do:
- 23.1.1 wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i na warunkach określonych w pkt 24;
W przypadku, gdy Wykonawca wybrany w postępowaniu wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji lub poręczenia, wskazane jest uzyskanie akceptacji treści dokumentu przez Zamawiającego.
- 23.1.2 dostarczenia Zamawiającemu w formie oryginału lub kopii poświadczonych przez Wykonawcę zgodnie z oryginałem:
- 1) w przypadku Wykonawcy składającego ofertę wspólnie umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w której zostanie określony m.in.:
 - a) pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawienia dokumentów związanych z pełnościami,
 - b) zobowiązanie do realizacji przedmiotu zamówienia,
 - c) określenie zakresu działania poszczególnych stron,
 - d) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia;
 - 2) opłaconej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 150 000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych/00) wraz z dowodem potwierdzającym opłacenie składek;
 - 3) dokumentów potwierdzających uprawnienia osób wskazanych w wykazie, stanowiącym Załącznik nr 9 do SWZ, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego;
W przypadku zmiany na etapie realizacji zamówienia ww. osób, zmiana będzie możliwa na wniosek Wykonawcy, uzasadniony obiektywnymi okolicznościami, po przedstawieniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego kandydatury innej osoby spełniającej warunki określone w pkt 9.2.4 ppkt 2), oraz przedłożeniu dokumentów wymaganych jak wyżej.
 - 4) Kosztorysu ofertowego Wykonawcy sporządzonego w formie szczegółowej wraz z czynnikami cenotwórczymi (R, Kp i Z), które zostały przyjęte do wyceny robót budowlanych oraz zestawieniami materiałowymi i sprztu wraz z ilościami i cenami jednostkowymi;
- Uwaga:**
Wartość oferty wykazana w Formularzu oferty, o którym mowa w pkt 17.2 ma być zgodna z wartością brutto Kosztorysu ofertowego.
Jeżeli Wykonawca nie wyceni którejkolwiek z pozycji Kosztorysu, Zamawiający uzna, że została ona wyceniona w innej pozycji.
- 23.1.3 dostarczenia Zamawiającemu wszelkich danych do umowy, w tym w szczególności nr konta, danych osoby upoważnionej do podpisania umowy, itp.;

- 23.1.4 w przypadku dostawcy zagranicznego przedłożenia oryginału certyfikatu rezydencji podatkowej (art. 21 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 lutego 1992 roku o podatku dochodowym od osób prawnych /Dz. U. z 2020 r., poz. 1406 t.j./) dotyczy podatku urodź. W przypadku niedostarczenia Zamawiającemu oryginału certyfikatu rezydencji podatkowej pobierany będzie podatek w wysokości 20% bez uwzględnienia w warunkach umów o unikaniu podwójnego opodatkowania, których stroną jest Polska o której dotyczy.
- 23.2 Zamawiający określi termin i miejsce złożenia ww. dokumentów oraz termin i miejsce podpisania umowy. Niewnieśienie zabezpieczenia należącego do wykonania umowy, o którym mowa w pkt 23.1.1, i/lub niedostarczenie dokumentów, o których mowa w pkt 23.1.2 w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie spowoduje, iż zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 23.3 Osoby reprezentujące Wykonawcę, przy podpisywaniu umowy powinny przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie wynika z dokumentów załączonych do oferty (np. pełnomocnictwo), lub dokumentów złożonych na podstawie art. 126 ust. 1 lub art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, lub wynikających z publicznych i ogólnodostępnych rejestrów publicznych (np. odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej). W przypadku złożenia pełnomocnictwa musi ono formą oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodą z oryginałem, podpisane przez osoby wskazane do reprezentacji w odpowiednim dokumencie określającym status prawny Wykonawcy (np. KRS).

24. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻĄCEGO DO WYKONANIA UMOWY

- 24.1 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należącego do wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie, w celu pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania, lub niewłaściwego wykonania umowy.
- 24.2 Zabezpieczenie należącego do wykonania umowy może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub kilku następujących formach:
- 24.2.1 pieniędzu,
- 24.2.2 poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- 24.2.3 gwarancjach bankowych,
- 24.2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 24.2.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 24.3 Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:
- 24.3.1 w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
- 24.3.2 przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarbu Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
- 24.3.3 przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 24.4 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na depozytowy rachunek bankowy Zamawiającego: 27 1130 1059 0017 3408 0720 0001 z adnotacją: Zabezpieczenie należącego do wykonania umowy w postępowaniu nr ZP/TP-21/210.
- 24.5 W przypadku, gdy zabezpieczenie należącego do wykonania umowy zostało wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniężny na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 24.6 W przypadku wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należącego do wykonania umowy w formach niepieniężnych, zabezpieczenie nie może wygasnąć przed wygaśnięciem

- zobowiązania, którego należy wykonać zabezpieczenie Wykonawcy. Zabezpieczenie będzie przechowywane w Kasie Zamawiającego.
- 24.7 Warunki i termin zwrotu, lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały we Wzorze umowy, stanowi załącznik nr 11 do SWZ.
- 24.8 Z treści gwarancji/poręczenia musi jednoznacznie wynikać:
- 24.8.1 nazwa Zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji/poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
- 24.8.2 określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
- 24.8.3 kwota gwarancji/poręczenia,
- 24.8.4 termin gwarancji/poręczenia,
- 24.8.5 bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze danie, zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową.
- 24.9 Gwarancja/poręczenie w zakresie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy winna uwzględniać okres obowiązywania umowy (+30 dni).
- 24.10 W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 24.2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem treści zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 25. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTAN WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**
- 25.1 Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi załącznik nr 11 do SWZ.
- 25.2 Zamawiający przewiduje zmiany w zawartej umowie w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie określonym w Załączniku nr 11 do SWZ.
- 25.3 Zmiany umowy, o których mowa w pkt 25.2, mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego, lub Wykonawcy i za zgodą obu Stron wprowadzone aneksem do umowy.
- 26. POUCZENIE O RODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY**
- 26.1 Rodki ochrony prawnej, określone w Dziale IX ustawy Pzp, przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkody w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 26.2 Odwołanie przysługuje na:
- 26.2.1 niezgodny z przepisami ustawy czynnośc Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
- 26.2.2 zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 26.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 26.4 Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopii tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 26.5 Odwołanie wnosi się w terminie:
- 26.5.1 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawą jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
- 26.5.2 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawą jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 26.5.1.
- 26.6 Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

- 26.7 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 26.5 i 26.6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto, lub przy zachowaniu należytej staranności można by było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 26.8 Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 26.9 Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie ós do zamówienia publicznych za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. ó Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

27. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH (ART. 13 RODO)

- 27.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) /Dz.Urz.UE L119/1 z dn. 04.05.2016 r., str. 1/, dalej ó RODO, Zamawiający informuje, że:
- 27.1.1 administratorem danych osobowych jest Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku, ul. M. Skłodowskiej-Curie 23, 15-950 Białystok;
- 27.1.2 kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku ó iod@rckik.bialystok.pl, tel. (85) 745 63 23;
- 27.1.3 dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego realizowanym w trybie podstawowym bez negocjacji;
- 27.1.4 odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.);
- 27.1.5 dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza okres 4 lat, czas przechowywania protokołu postępowania wraz z załącznikami obejmuje cały okres obowiązywania umowy;
- 27.1.6 obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 27.1.7 w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 27.1.8 każdy Wykonawca posiada:
- 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo do od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej, lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego UE lub państwa członkowskiego;

- 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 27.1.9 Wykonawcy nie przysługują:
- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdy podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 27.2 Jednocześnie Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku przypomina o tym, że Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem, i które Zamawiający po raz pierwszy pozyska od Wykonawcy biorąc go udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

28. UDOSTĘPNIENIE PROTOKOŁU POSTĘPOWANIA

28.1 Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek.

28.2 Załączniki do protokołu postępowania udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania, z tym że oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert, przy czym nie udostępnia się informacji, które mają charakter poufny.

Załączniki do SWZ:

1. Załącznik nr 1 do SWZ – Dokumentacja projektowa
2. Załącznik nr 2 do SWZ – Formularz oferty
3. Załącznik nr 3 do SWZ – Owiadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
4. Załącznik nr 4 do SWZ – Specyfikacja oferowanego przedmiotu zamówienia
5. Załącznik nr 5 do SWZ – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
6. Załącznik nr 6 do SWZ – Owiadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp
7. Załącznik nr 7 do SWZ – Owiadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w Owiadczeniu z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
8. Załącznik nr 8 do SWZ – Wykaz wykonanych robót budowlanych i dostaw
9. Załącznik nr 9 do SWZ – Wykaz osób
10. Załącznik nr 10 do SWZ – Owiadczenie dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa
11. Załącznik nr 11 do SWZ – Wzór umowy

Załącznik nr 1 do SWZ

**DOKUMENTACJA PROJEKTOWA
ZOSTA/ A UMIESZCZONA W ODDZIELNYM PLIKU**

Załącznik nr 2 do SWZ
(wzór)

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23
15-950 Białystok**

FORMULARZ OFERTY

Nazwa: íí ..
Adres: ul. í ...í í ...í ..
Kod: miasto: województwo:
Numer telefonu: í ..í í ..í í ..
Adres e-mail Wykonawcy: í .í í í
Adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej znajduj cej si na platformie ePUAP:
Osoba upowa niona do kontaktów í í í í í í í í í í , tel. í í í í í í í í í íí í .
NIP:, REGON:

* w przypadku oferty wspólnej, np. konsorcjum, spółki cywilnej, nale y poda dane dotycz ce wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegaj cych si o zamówienie oraz Pełnomocnika.

Odpowiadaj c na ogłoszenie o zamówieniu w post powaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na: **Przebudow dwóch istniej cych zjazdów na posesji RCKiK w Białymstoku wraz z dostaw i wymian systemu parkingowego** - znak post powania: ZP/TP-21/21:

1. O wiadczy, e zapoznali my si z warunkami post powania oraz Specyfikacji Warunków Zamówienia, nie wnosimy do nich adnych zastrze e i przyjmujemy warunki w niej zawarte, a tak e uzyskali my konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Składamy ofert na wykonanie przedmiotu zamówienia, którego zakres okre lono w Specyfikacji Warunków Zamówienia na nast puj cych warunkach:

2.1 w cenie €cznej ryczałowej:

brutto: z€
słownie:z€
w tym% VAT
netto: z€
w tym:
warto systemu parkingowego bez monta u:
brutto: z€
słownie:z€
w tym% VAT
netto: z€

i jest to cena podana zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ.

Cena ryczałtowa oferty zawiera ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem opłat i podatków (w tym podatku VAT) wg odpowiadających jej składowników cenowych.

2.2 zrealizujemy przedmiot zamówienia w terminie:

1) 75 dni^{*)}

2) 70 dni^{*)}

3) 65 dni^{*)}

3) 60 dni^{*)}

od daty podpisania umowy.

^{*)} niepotrzebne skreśli

2.3 udzielimy gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia (w tym urządzenia) na okres:

1) 60 m-cy^{*)}

2) 48 m-cy^{*)}

3) 36 m-cy^{*)}

licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego bez wad.

^{*)} niepotrzebne skreśli

3. Oferujemy następujące czynniki cenotwórcze dla robót budowlanych:

3.1 stawka roboczogodziny R í í í í .. z€godz.

3.2 koszty pośrednie Kp od (R+S) í í í í .. %

3.3 zysk Z od (R+S+Kp) í í í í .. %

4. Oświadczamy, iż:

4.1 cena ryczałtowa netto podana w pkt 2.1 nie ulegnie podwyższeniu przez okres realizacji umowy;

4.2 akceptujemy termin i warunki realizacji przedmiotu zamówienia określone w SWZ;

4.3 akceptujemy warunki płatności za zrealizowany przedmiot zamówienia określone we Wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 11 do SWZ.

5. Oświadczamy, iż w przypadku wyboru naszej oferty przed zawarciem umowy dostarczymy oryginalny certyfikat rezydencji podatkowej*.

* dotyczy Wykonawców zagranicznych, o których mowa w pkt 23.1.4 SWZ

6. Oświadczamy, że jesteśmy zwiniani ofertą przez okres wskazany w SWZ.

7. Oświadczamy, iż zawarty w Specyfikacji Warunków Zamówienia Wzór umowy (Załącznik nr 11 do SWZ) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. O wiadczy, i :

8.1 zamówienie zrealizujemy we własnym zakresie *)

8.2 zamierzamy powierzyć do realizacji przez podwykonawcę następujące zamówienia *):

L.p.	Rodzaj zamówienia powierzonego do wykonania przez podwykonawcę *	Nazwa podwykonawcy **

* Wykonawca jest zobowiązany podać szczegółowy zakres prac, które zamierza powierzyć podwykonawcy

** Wykonawca jest zobowiązany podać nazw podwykonawcy, o ile jest to wiadome

*) niepotrzebne skreśli

9. O wiadczy, i wszystkie osoby (za wyjątkiem kierownika budowy, kierownika robót elektrycznych oraz innych osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane Dz.U. z 2020 r., poz. 1333, t.j., jak również dostawców materiałów budowlanych i urządzeń) skierowane do wykonywania czynności na terenie budowy polegających na bezpośrednim fizycznym wykonywaniu robót budowlanych, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. o Kodeksie pracy (Dz.U. z 2019 r., poz. 1040 t.j.), będą zatrudnione na umowę o pracę w wymiarze czasu pracy adekwatnym do powierzonych zadań przy realizacji przedmiotu umowy, z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

10. Wadium w kwocie zł zostało wniesione w dniu w formie ..

10.1 Numer konta, na które należy dokonać zwrotu wadium wniesionego w formie pieniężnej, po zakończeniu postępowania:

10.2 Adres e-mail (gwaranta/porczyciela), na który należy dokonać zwrotu wadium wniesionego w innej formie niż pieniężna, po zakończeniu postępowania:

11. ¹⁾ O wiadczy, i jesteśmy:

11.1 mikroprzedsiębiorstwem *)

11.2 małym przedsiębiorstwem *)

11.3 średnim przedsiębiorstwem *)

11.4 prowadzonym jednoosobowo działalnością gospodarczą *)

11.5 osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej *).

*) niepotrzebne skreśli

12. O wiadczy, e wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13, lub art. 14 RODO²⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio, lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w tym postępowaniu.³⁾

12.1 tak *)

12.2 nie *)

12.3 nie dotyczy *)

*) niepotrzebne skreśli

13. Pod grob odpowiedzialności karnej o wiadczy, i załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

14. Dostępu do dokumentów, o których mowa w ppkt 17.3.2 SWZ, Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpiecznych i ogólnodostępnych baz danych, tj. *.....
(jeżeli dotyczy).

15. Wraz z ofert skłamy nast puj ce o wiadczenia i dokumenty:

- 15.1 í í í í í í í í í í í í í í í í ..
- 15.2 í í í í í í í í í í í í í í í í í í í ..

í í í í í í í í í í í í í í í í
/miejscowo i data/

íí í í í
/podpis osoby/osób upowa nionej do wyst powania w imieniu Wykonawcy/

- ¹⁾ Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 dotycz cym definicji mikroprzedsi biorstw oraz małych i rednich przedsi biorstw (Dz. UE L 124 z 20.5.2003, str. 36). Informacje te s wymagane wy€ cznie do celów statystycznych.
Mikroprzedsi biorstwo: przedsi biorstwo, które zatrudnia mniej ni 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro.
Małe przedsi biorstwo: przedsi biorstwo, które zatrudnia mniej ni 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro.
rednie przedsi biorstwo: przedsi biorstwo, które nie jest mikroprzedsi biorstwem ani małym przedsi biorstwem i które zatrudnia mniej ni 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro.
- ²⁾ Rozporz dzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w zwi zku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporz dzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
- ³⁾ Je eli wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych ni bezpo rednio jego dotycz cych, lub zachodzi wy€ czenie stosowania obowi zku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, tre ci o wiadczenia nie skłamy.

Załącznik nr 3 do SWZ
(wzór)

Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23
15-950 Białystok

O wiadczenie Wykonawcy*/

Wykonawcy wspólnie ubiegaj cego si o zamówienie*/podmiotu udost pniaj cego zasoby*
składane na podstawie art. 125 ust. 1
ustawy z dnia 11 wrze nia 2019 r. - Prawo zamówie publicznych

Składaj c ofert w post powaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy Pzp, znak post powania: **ZP/TP-21/21** na **šPrzebudow dwóch istniej cych zjazdów na posesji RCKiK w Białymstoku wraz z dostaw i wymian systemu parkingowego** o wiadczam, co nast puje:

Ja/My, ni ej podpisany/-ni:

.....
(imi i nazwisko osoby/osób upowa nionej/-ych do reprezentowania)

dziać c w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegaj cego si o udzielenie zamówienia/podmiotu udost pniaj cego zasoby)

- 1) o wiadczam/-my, e ww. podmiot nie podlega wykluczeniu z post powania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówie publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.);
- 2) o wiadczam/-my, e wobec ww. podmiotu zachodz przesćnki wykluczenia z post powania okre lone w art. ustawy Pzp. Jednocze nie o wiadczam/-my, e w zwi zku z ww. okoliczno ci , podj ćm/-my rodki naprawcze, o których mowa w art. 110 ustawy Pzp, tj.:
- 3) o wiadczam/-my, e ww. podmiot spećnia warunki udziać w post powaniu okre lone przez Zamawiaj cego;**
- 4) o wiadczam/-my, e w celu potwierdzenia spećniania warunków udziać w post powaniu okre lonych przez Zamawiaj cego, polegam/-my na zdolno ciach nast puj cych podmiotów udost pniaj cych zasoby¹, w nast puj cym zakresie²:
- 5) o wiadczam/-my, e ww. podmiot udost pniaj cy zasoby spećnia warunki udziać w post powaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powoćuje si na jego zasoby;***
- 6) o wiadczam/-my, e wszystkie informacje podane w powy szych o wiadczeniach s aktualne i zgodne z prawd oraz zostać przedstawione z peć wiadomo ci konsekwencji wprowadzenia Zamawiaj cego w bćd przy przedstawianiu informacji.

.....í í í í
/miejscowo i data/

.....í í í í
podpis

* O wiadczenie składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawca wspólnie ubiegaj cy si o zamówienie/Podmiot udost pniaj cy zasoby

** Ten punkt wpećnia tylko Wykonawca/Wykonawca wspólnie ubiegaj cy si o udzielenie zamówienia

*** Ten punkt wpećnia tylko Podmiot udost pniaj cy zasoby

¹ poda nazw /-y Podmiotu/-ów

² poda zakres udost pnianych zasobów

Załącznik nr 4 do SWZ
(wzór)

**Specyfikacja oferowanego przedmiotu zamówienia
w zakresie systemu parkingowego**

Oferujemy system parkingowy:

Model/Typ:

Producent:

Rok produkcji í ..

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagania, minimalne parametry	Potwierdzenie wymaga proponowanego przez Wykonawcę produktu	Deklaracja proponowanego przez Wykonawcę produktu
1.	Terminal wjazdowy	<ul style="list-style-type: none"> Wjazd pojazdu na parking poprzez podniesienie szlabanu na podstawie: <ul style="list-style-type: none"> a) wydrukowanego biletu z kodem kreskowym, dat i godzin wjazdu oraz nazw parkingu, b) włącznika zainstalowanego w pomieszczeniu dozoru do bezpo redniego otwierania szlabanu, c) wci ni cia przycisku na pilocie, d) systemu odczytu tablic rejestracyjnych. System uruchamiania szlabanu zintegrowany z detektorem obecno ci pojazdu ó 2 p tle indukcyjne. Mo liwo współpracy z kamer LPR. Urz dzenie pracuj ce online ó poćczone z komputerem umieszczonym w serwerowni oraz z aplikacj zainstalowan na wskazanej przez Zamawiaj cego stacji roboczej. Wbudowane urz dzenie cyfrowe VoIP zapewniaj ce ćczno gósow z pomieszczeniem dozoru (funkcja domofonu poprzez naci ni cie dedykowanego przycisku). Przyciski poboru biletu oraz ćczno ci z pomieszczeniem dozoru powinny by pod wietlone oraz dost pne bez konieczno ci wysiadania z pojazdu. Urz dzenie z termostatem kontroluj ce ogrzewanie/chódzenie urz dzenia. Obudowa wykonana ze stali nierdzewnej malowanej proszkowo, wytrzymaća i odporna na warunki atmosferyczne b d ze stali ocynkowanej zabezpieczonej powćk antykorozyjn , malowanej proszkowo. Urz dzenie przystosowane do pracy na zewn trz, odporne na warunki atmosferyczne (prawidćwe funkcjonowanie urz dzenia bez konieczno ci stosowania dodatkowych osćn). Wymiary: wysoko : 110-145 cm / szeroko : 20-60 cm / gćboko : 20-50 cm. Niezawodno : MTBF (rednie cykle mi dzy awariami) min. 2 000 000. Drzwiczki dost powe zamykane na klucz ó mo liwo serwisowania podczas pracy urz dzenia (np. podczas dodawania biletów do zasobnika). Miejsce na umieszczenie zadrukowanej laminowanej folii z informacjami o parkingu i općtach parkingowych. Laminat zabezpieczaj cy nadruk przed utrat kolorów/promieniowaniem 	TAK / NIE *)	<ul style="list-style-type: none"> Wymiary: wysoko : í í . í . cm szeroko : í í í .. cm gćboko : í í . í . cm

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagania, minimalne parametry	Potwierdzenie wymaga proponowanego przez Wykonawcę produktu	Deklaracja proponowanego przez Wykonawcę produktu
		<p>UV min. 5 lat.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wyświetlacz transfleksyjny (możliwość pracy ze światłem zewnętrznym odbitym oraz światłem przechodzącym emitowanym przez podświetlenie) zapewniający dobrą czytelność w pełnej ekspozycji na światło słoneczne oraz w nocy (przy znikomym świetle zewnętrznym oświetleniu). • Na wyświetlaczu powinny być wyświetlane informacje o czynnościach jakie powinien wykonać użytkownik oraz o stanie działania (np. odbierz bilet, brak miejsc na parkingu itp.). • Drukarka termiczna do wydawania biletów jednorazowych z kodem kreskowym. • Bilety w formie kartoników. • Automatyczne otwarcie szlabanu w przypadku braku zasilania. • Zakres temperatur pracy: min. od -25^o do +50^o. • Zasilanie: 230 VAC. 		
2.	Terminal wyjazdowy	<ul style="list-style-type: none"> • Wyjazd pojazdu z parkingu poprzez podniesienie szlabanu na podstawie: <ul style="list-style-type: none"> a) wydrukowanego biletu z kodem kreskowym (po opłaceniu lub zrabatowaniu), b) włącznika zainstalowanego w pomieszczeniu dozoru do bezpośredniego otwierania szlabanu, c) wciśnięcia przycisku na pilocie, d) systemu odczytu tablic rejestracyjnych. • System uruchamiania szlabanu zintegrowany z detektorem obecności pojazdu o 2 p tle indukcyjne. • Możliwość współpracy z kamerą LPR. • Retraktor - odczyt biletów jednorazowych z wewnętrznym pojemnikiem na wykorzystane bilety. • Urządzenie pracujące online i połączone z komputerem umieszczonym w serwerowni oraz z aplikacją zainstalowaną na wskazanej przez Zamawiającego stacji roboczej. • Wbudowane urządzenie cyfrowe VoIP zapewniające łączność głosową z pomieszczeniem dozoru (funkcja domofonu poprzez naciśnięcie dedykowanego przycisku). • Przycisk łączności z pomieszczeniem dozoru powinien być podświetlony oraz dostępny bez konieczności wysiadania z pojazdu. • Urządzenie z termostatem kontrolujące ogrzewanie/chłodzenie urządzenia. • Obudowa wykonana ze stali nierdzewnej malowanej proszkowo, wytrzymała i odporna na warunki atmosferyczne lub ze stali ocynkowanej zabezpieczonej powłoką antykorozyjną, malowanej proszkowo. • Urządzenie przystosowane do pracy na zewnątrz, odporne na warunki atmosferyczne (prawidłowe funkcjonowanie urządzenia bez konieczności stosowania dodatkowych osłon). • Wymiary: wysokość : 110-145 cm / szerokość : 20-60 cm / głębokość : 20-50 cm. • Niezawodność : MTBF (średnie cykły między awariami) min. 2 000 000. • Drzwiczki dostępu zamknięte na klucz i 	TAK / NIE *)	<ul style="list-style-type: none"> • Wymiary: wysokość : 110-145 cm szerokość : 20-60 cm głębokość : 20-50 cm

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagania, minimalne parametry	Potwierdzenie wymaga proponowanego przez Wykonawc produktu	Deklaracja proponowanego przez Wykonawc produktu
		<p>mo liwo serwisowania podczas pracy urz dnia.</p> <ul style="list-style-type: none"> Wy wietlacz u ytkowo-komunikacyjny powinien by transfleksyjny (mo liwo pracy ze wiatem zewn trznym ó odbitym oraz wiatem przechodz cym ó emitowanym przez pod wietlenie) zapewniaj cy dobr czytelno w pecej ekspozycji na wiat soneczne oraz w nocy (przy znikomym zewn trznym o wietleniu). Automatyczne otwarcie szlabanu w przypadku braku zasilania. Zakres temperatur pracy: min. od -25⁰ do +50⁰. Zasilanie: 230 VAC. 		
3.	Terminal płatniczy	<ul style="list-style-type: none"> Urz dzenie do opacania biletów jednorazowych za postój na podstawie danych odczytanych z biletu. W celu unikni cia zaci cia si biletu w kasie automatycznej, jego skanowanie musi odbywa si bez wci gania biletu przez kas . Płatno ci w PLN z wydawaniem reszty. Płatno banknotami: 10 z€ 20 z€ 50 z€ 100 z€ rozpoznawanie banknotów we wszystkich 4 kierunkach. Płatno monetami: 10 gr, 20 gr, 50 gr, 1 z€ 2 z€ 5 z€ Gotowo zmiany waluty na EURO. Samouzpeciaj ce si pojemniki na monety. Płatno bezgotówkowa ó obsęga BLIK oraz kart: VISA, VISA ELECTRON, MASTERCARD, MASTERCARD ELECTRONIC, MAESTRO lub wi cej. Mo liwo zwrotu banknotów i monet (anulowanie transakcji). Mo liwo wydruku paragonu oraz potwierdzenia operacji dla płatno ci bezgotówkowej (dane drukowane na paragonie/potwierdzeniu do ustalenia z Zamawiaj cym). Urz dzenie pracuj ce online ó poęczone z systemem komputerowym. Urz dzenie przystosowane do pracy na zewn trz, odporne na warunki atmosferyczne (prawidowe funkcjonowanie urz dnia bez konieczno ci stosowania dodatkowych osön). Wymiary maksymalne: wysoko - 190 cm / szeroko - 90 cm / gęboko - 70 cm. Zasilanie: 230 VAC (UPS). Obudowa wykonana ze stali nierdzewnej malowanej proszkowo, wytrzymała i odporna na warunki atmosferyczne lub ze stali ocynkowanej zabezpieczonej powłk antykorozyjn , malowanej proszkowo. Miejsce na umieszczenie zadrukowanej laminowanej folii z informacjami o parkingu i opatach parkingowych (tre ci oraz grafika do ustalenia z Zamawiaj cym); laminat zabezpieczaj cy nadruk przed utrat kolorów/promieniowaniem UV min. 5 lat. Panel przedni terminala wykonany z elementów szkła hartowanego zapewniaj cy estetyk i odporno na warunki atmosferyczne b d z ABSu i Pleksi. 	TAK / NIE *	<ul style="list-style-type: none"> Wymiary: wysoko : í í í . í . cm szeroko : í í í .. cm gęboko : í í í . í . cm

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagania, minimalne parametry	Potwierdzenie wymaga proponowanego przez Wykonawc produktu	Deklaracja proponowanego przez Wykonawc produktu
		<ul style="list-style-type: none"> • Drzwiczki dost powe zamykane na klucz z zamkiem patentowym i blokowane wieloryglo. • Kasa musi posiada zintegrowany ekran dotykowy o przek tnej minimum 12 cali full VGA TFT (400cd/m²) o rozdzielczo ci minimum 1024x768 umo liwiaj cy prac ze wiat em zewn trznym ó odbitym oraz wiat em przechodz cym ó emitowanym przez pod wietlenie) zapewniaj cy dobr czytelno w pe eej ekspozycji na wiat ó s eneczne oraz w nocy (przy znikomym zewn trznym o wietleniu). • Na ekranie powinny by wy wietlane informacje o czynno ciach jakie powinien wykona u ytkownik oraz o stanie dzia ania. • Interkom cyfrowy VoIP do po czenia z pomieszczeniem dozoru. • Grza ka z termostatem kontroluj cym ogrzewanie/ch dzenie urz dzenia. • Funkcja zgubiony bilet. • Wieloj zyczno (w tym polski, angielski) 		
4.	Szlaby (wjazdowy/wyjazdowy)	<ul style="list-style-type: none"> • Lekkie rami z gum ochronn u do ci ramienia. • D iego ramienia szlabanu wjazdowego minimum 500 cm. • D iego ramienia szlabanu wjazdowego minimum 600 cm. • D iego ci szlabanów powinny by maksymalnie d iego, bez mo liwo ci przejazdu rowerem przy zamkni tym szlabanie. • Naklejki odblaskowe i listwa LED umieszczone równomiernie wzd ci ramienia. • Intensywno pracy: min. 5 000 cykli na dob . • Mechanizm bezolejowy. • Czas otwarcia szlabanu: 6 s lub mniej od wywo enia otwarcia przez jeden z elementów wykonawczych systemu parkingowego. • Automatyczne otwarcie ramienia w przypadku zaniku zasilania musi nast pi w czasie nie d i szym ni 5 sekund. • Mo liwo automatycznego, awaryjnego otwarcia szlabanów bez u ycia dodatkowych narz dzi. • Integracja z terminalem wjazdowym/wyjazdowym i komputerem obs uguj cym parking. • Urz dzenie przystosowane do pracy na zewn trz, odporne na warunki atmosferyczne (prawid owe funkcjonowanie urz dzenia bez konieczno ci stosowania dodatkowych os en). Wymagany stopie ochrony: IP54 lub wi kszy. • Obudowy barier wykonane z aluminium lakierowanego proszkowo, dopuszcza si wykonanie fragmentów lub ca ci ze stali nierdzewnej lub ze stali ocynkowej zabezpieczonej pow ok antykorozyjn , malowanej proszkowo. • Rami szlabanu ma by wykonane z profilu aluminiowego lakierowanego proszkowo, na kolor bia e, z os en gumow w kolorze czerwonym zabezpieczaj c przed uszkodzeniem karoserii pojazdu w przypadku kolizji. Ponadto szlaban musi by wyposa ony w system bezpiecze stwa powoduj cy automatyczn zmian kierunku ruchu w przypadku wykrycia oporu. 	TAK / NIE *)	

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagania, minimalne parametry	Potwierdzenie wymaga proponowanego przez Wykonawcę produktu	Deklaracja proponowanego przez Wykonawcę produktu
		<ul style="list-style-type: none"> / atwy demonta szlabanu poprzez odkr cenie rub mocuj cych. 		
5.	System komputerowy	<p>Stanowisko komputerowe z procesorem 4 rdzeniowym, 8 GB RAM, z zainstalowanym (fabrycznie przez producenta, niewymagaj cym aktywacji za pomoc telefonu lub Internetu w firmie Microsoft /dopuszczalna wersja OEM/) 64-bitowym system operacyjnym Microsoft Windows 10 Pro PL i nowszym lub równowa nym*, w edycji umo liwiaj cej dodanie komputera do domeny Active Directory, zamontowane w serwerowni w szafie typu rack 19ö z zainstalowan aplikacj obsŁuguj c kompletny system parkingowy. Dodatkowa instalacja aplikacji na wskazanej przez Zamawiaj cego stacji roboczej na innym stanowisku.</p> <ul style="list-style-type: none"> Zasilacz awaryjny UPS do monta u w szafie typu rack 19ö ó musi zapewni podtrzymanie pracy komputera przez co najmniej 20 min. Wszystkie urz dzenia niezbd ne do prawidŁowego dziaŁania, zarz dzania i obsŁugi parkingu. System musi by kompatybilny ze wszystkimi elementami systemu parkingowego. W przypadku oprogramowania licencyjnego, jedna licencja wieczysta powinna by dostarczona wraz ze stanowiskiem komputerowym, druga za dotycz ca zainstalowania na wskazanym przez Zamawiaj cego komputerze (w tym moduŁ generowania statystyk i raportów). System ma zapewnia szczelno parkingu, tj. uniemo liwienie wjazdu/wyjazdu kilku pojazdów na tym samym bilecie. SkŁadowe systemu wyposa one w zabezpieczenia np. karta pamici, wewn trzna pamici nieulotna, zapewniaj ce niezawodn prac systemu parkingowego np. w przypadku braku Łczno ci z serwerem (brak pr du, awaria serwera itp.). Bie ce monitorowanie skŁadowych systemu parkingowego, wywietlania alertów (np. dotycz cych stanu zasobników biletowych) oraz rejestracja informacji dotycz ca zaj to ci parkingu, ilo ci wjazdów biletowych itp. Przechowywanie informacji na temat pracy systemu oraz konfiguracji poszczególnych urz dze . Wprowadzanie zmian konfiguracyjnych. Podgl d wszystkich zdarze na terenie obj tym systemem. Komunikacja z zainstalowanymi urz dzeniami. PoŁczenia pomi dzy odpowiednimi aplikacjami. Wykonywanie kopii bezpiecze stwa wszystkich niezbdnych danych. Zarz dzanie i administrowanie caŁym systemem komputerowym (sterowanie prac szlabanów, monitoring pracy terminali itp.). Generowanie raportów i statystyk parkingowych (zaj to parkingu, ilo wjazdów i wyjazdów dla wybranego przedziaŁi czasowego, rozkŁad poszczególnych form pŁatno ci). ObsŁuga parkowania biletowego (krótkoterminowego). Programator etykiet jednorazowych z mo liwo ci 	TAK / NIE *)	<ul style="list-style-type: none"> System operacyjny: í í í í í ...í .

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagania, minimalne parametry	Potwierdzenie wymaga proponowanego przez Wykonawc produktu	Deklaracja proponowanego przez Wykonawc produktu
		<p>kontroli w zakresie identyfikacji pojazdu oraz dezaktywacji uprawnie .</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rabatownik biletów nastoowy zainstalowany w pomieszczeniu rejestracji na parterze budynku. • Zarz dzanie cennikiem parkingowym (stawki za parkowanie, czas na opuszczenie parkingu itp.). • Generowanie raportów kasowych. • Instalacja aktualizacji na dzie instalacji systemu. <p>*Przez równowa no nale y rozumie funkcjonalno jak posiada wymagany w SWZ system operacyjny, przy czym system operacyjny w szczególno ci musi zapewni :</p> <ol style="list-style-type: none"> a. kompatybilno z u ywanym przez Zamawiaj cego rodowiskiem i aplikacjami; b. interfejs u ytkownika dzia ciej cy w trybie graficznym z elementami 3D, zintegrowany z interfejsem u ytkownika interaktywna cz pulpitu s cca do uruchamiania aplikacji, które u ytkownik mo e dowolnie wymienia i pobra ze strony producenta. Graficzne rodowisko instalacji i konfiguracji; c. system zlokalizowany w j zyku polskim w zakresie co najmniej nast puj cych elementów: przegl darka plików, menu, panel sterowania, odtwarzacz multimediiów, pomoc, komunikaty systemowe; d. pe c integracj z domen Windows opart na serwerach Windows 2012 w zakresie autoryzacji w rodowisku Zamawiaj cego; e. zarz dzanie komputerami poprzez Zasady Grupy (GPO), WMI; f. zgodnie z systemem aktualizacji systemów operacyjnych WSUS; g. darmowe aktualizacje systemu operacyjnego przez Internet (niezb dne aktualizacje, poprawki, biuletyny bezpiecze stwa musz by dostarczane bez dodatkowych op at); h. wsparcie dodatkowe dla zainstalowanego systemu operacyjnego co najmniej do 31 grudnia 2024 r. Wymagane jest aby dostarczona licencja systemu operacyjnego dopuszcza c instalacj nowszego systemu operacyjnego producenta. i. wbudowana zapor internetowa (firewall) dla ochrony po cze internetowych, zintegrowana z systemem konsola do zarz dzania ustawieniami zapory i regu ami IP v4 i v6; j. wsparcie dla wi kszo ci powszechnie u ywanych urz dze peryferyjnych (drukarek, urz dze sieciowych, standardów USB, Plug&Play, Wi-Fi); k. funkcjonalno automatycznej zmiany domy lnej drukarki w zale no ci od sieci, do której pod czozony jest komputer; l. mo liwo zdalnej automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu; m. zabezpieczony has em hierarchiczny dost p do systemu, konta i grupy u ytkowników zarz dzane zdalnie; praca systemu w trybie ochrony kont u ytkowników; n. zintegrowane z systemem operacyjnym narz dzia s cce do ochrony w czasie rzeczywistym przed programami szpieguj cymi, 		

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagania, minimalne parametry	Potwierdzenie wymaga proponowanego przez Wykonawc produktu	Deklaracja proponowanego przez Wykonawc produktu
		<p>wirusami, programami typu rootkit i innym zliwym oprogramowaniem, z darmow i automatyczn aktualizacj dost pn u producenta;</p> <p>o. mo liwo przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych (np. sębo widz cych);</p> <p>p. posiadanie narz dzi sę cych do administracji, wykonywania kopii zapasowych systemu operacyjnego oraz ich odtwarzania;</p> <p>q. wsparcie dla Sun Java i .NET Framework w wersji od 1.0 do 4.5 oraz mo liwo uruchomienia aplikacji dziaę cych we wskazanych rodowiskach;</p> <p>r. wsparcie dla JScript i VBScript ó mo liwo uruchamiania interpretera polece ;</p> <p>s. zdalna pomoc i wspó dzielenie aplikacji ó mo liwo zdalnego przej cia sesji zalogowanego u ytkownika celem rozwi zania problemu z komputerem;</p> <p>t. rozwi zanie sę ce do automatycznego zbudowania obrazu systemu wraz z ustawieniami oraz zainstalowanymi aplikacjami. Rozwi zanie umo liwiaj ce przywrócenie systemu z wcze niej utworzonego obrazu;</p> <p>u. rozwi zanie dla tworzenia kopii zapasowych (backup); automatyczne wykonywanie kopii plików z mo liwo ci automatycznego przywrócenia wersji wcze niejszej;</p> <p>v. system operacyjny musi posiada funkcjonalno pozwalaj c na identyfikacj sieci komputerowych, do których jest podęczony, zapami tywanie ustawie i przypisywanie do kategorii bezpiecze stwa (z predefiniowanymi odpowiednio do kategorii ustawieniami zapory sieciowej, udost pniaia plików itp.);</p> <p>w. system musi posiada mo liwo blokowania lub dopuszczania dowolnych urz dze peryferyjnych za pomoc polityk grupowych.</p>		
6.	System odczytu tablic rejestracyjnych (kamera LPR)	<ul style="list-style-type: none"> • ModuŁodczytu tablic rejestracyjnych na wje dzie i wyje dzie z parkingu pozwala na rejestracj wje d aj cych pojazdów w systemie. ModuŁ usprawnia dziaę nie systemu poprzez automatyczne otwarcie szlabanu w przypadku, gdy numer rejestracyjny znajduje si na tzw. šbiaę li cieŁ. 	TAK / NIE *)	
7.	Piloty wjazdowo-wyjazdowe	<ul style="list-style-type: none"> • Piloty wjazdowo-wyjazdowe powinny by dwuprzyciskowe (jeden przycisk otwiera szlaban wjazdowy, drugi przycisk otwiera szlaban wyjazdowy). • Naley zapewni min. 10szt pilotów dla pracowników. 	TAK / NIE *)	

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagania, minimalne parametry	Potwierdzenie wymaga proponowanego przez Wykonawc produktu	Deklaracja proponowanego przez Wykonawc produktu
8.	P tle indukcyjne	<ul style="list-style-type: none"> • P tla indukcyjna zapewniaj ca detekcj pojazdu podje d aj cego do szlabanu i aktywacj terminali po najechaniu na p tl , co zapobiega pobraniu biletu przez osob postronn która nie podjechał pojazdem. • P tle indukcyjne nale y umie ci w wyfrezowanym rowku o g boko ci ok. 40-70 mm, i szeroko ci 8-9mm b d pod kostk brukow (w/w p tle indukcyjne nale y instalowa zgodnie z zaleceniami dostawcy). 	TAK / NIE *)	

*) ó niepotrzebne skre li

.....í í í í
/miejscowo i data/

.....í í í í
podpis

Załącznik nr 5 do SWZ
(wzór)

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23
15-950 Białystok**

**Zobowiązanie Podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów
na potrzeby realizacji zamówienia ***

Dotyczy: post powania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy Pzp, znak post powania: **ZP/TP-21/21** na **Przebudowę dwóch istniejących zjazdów na posesji RCKiK w Białymstoku wraz z dostawą i wymianą systemu parkingowego.**

Ja/My, niżej podpisany/-ni:

.....íí
*imi i nazwisko osoby/-ób upoważnionej/-ch do reprezentowania Podmiotu, stanowisko
(właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upoważniony reprezentant itp.)*

Działając w imieniu i na rzecz:

.....
nazwa Podmiotu, na którego zasobach będzie polegać Wykonawca

Zobowiązuję się do oddania ww. zasobów:

.....
(określenie zasobu)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

na potrzeby realizacji zamówienia pod nazwą : **Przebudowa dwóch istniejących zjazdów na posesji RCKiK w Białymstoku wraz z dostawą i wymianą systemu parkingowego**

Oświadczam, iż :

1) udostępnię Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....

2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....

3) zrealizuję /nie zrealizuję roboty budowlane/dostawy, których ww. zasoby (zdolności) dotyczą, w zakresie:

.....
.....

/pkt 3) odnosi się do warunków udziału w post powaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub do wiadczenia/

.....í í í í
/miejscowość i data/

.....í í í í
podpis

* Wykonawca dołącza powyższe informacje do oferty, jeżeli dotyczy

Załącznik nr 6 do SWZ
(wzór)

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23
15-950 Białystok**

O wiadczenie Wykonawców
wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*
składane na podstawie w art. 117
ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych

Składajcie ofertę w post powaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy Pzp, znak post powania: **ZP/TP-21/21** na **Przebudowę dwóch istniejących zjazdów na posesji RCKiK w Białymstoku wraz z dostawą i wymianą systemu parkingowego**

Ja/My:

.....
(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-ych do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

działając w imieniu Wykonawcy:

.....
(wpisać nazwy /firmy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

O WIADCZAM/-MY, i następujące roboty budowlane/usługi/dostawy wykonaj poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca (nazwa): í í í í í í í í í í í í .. wykonca: í í í í í í í í í í í í **

Wykonawca (nazwa): í í í í í í í í í í í í .. wykonca: í í í í í í í í í í í í **

.....í í í í
/miejsceowo i data/

.....í í í í
podpis

* Wykonawca dołącza O wiadczenie do oferty, jeżeli dotyczy

** należy dostosować odpowiednio do ilości Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Załącznik nr 7 do SWZ
(wzór)

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku**
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23
15-950 Białystok

O wiadczenie Wykonawcy*/

Wykonawcy wspólnie ubiegaj cego si o zamówienie*/Podmiotu udost pniaj cego zasoby*

**o aktualno ci informacji zawartych w o wiadczeniu,
o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp,
w zakresie podstaw wykluczenia z post powania wskazanych przez Zamawiaj cego**

W zwi zku ze zŁ eniem oferty w post powaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy Pzp, znak post powania: **ZP/TP-21/21** na **šPrzebudow dwóch istniej cych zjazdów na posesji RCKiK w Białymstoku wraz z dostaw i wymian systemu parkingowegoö:**

Ja/My, ni ej podpisany/-ni:

í í

íí í í í í í í í í í

dziaŁaj c w imieniu i na rzecz

í í

í í

nazwa (firma), dokŁadny adres Wykonawcy/Wykonawców

O wiadczam/-my, e:

w zakresie podstaw wykluczenia z post powania, wskazanych przez Zamawiaj cego w SWZ, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, moje/nasze O wiadczenie dotycz ce przesŁonek wykluczenia zŁ one wraz z ofert **jest aktualne/**jest nieaktualne.

.....í í í í
/miejscowo i data/

.....í í í í
podpis

* O wiadczenie skŁada odpowiednio Wykonawca/Wykonawca wspólnie ubiegaj cy si o zamówienie/Podmiot udost pniaj cy zasoby
** Niepotrzebne skre li . W przypadku braku aktualno ci podanych pierwotnie informacji dodatkowo nale y zŁ y stosown informacj w tym zakresie, w szczególno ci okre li jakich danych dotyczy zmiana i wskaza jej zakres.

Załącznik nr 8 do SWZ
(wzór)Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23
15-950 Białymskok**Wykaz robót i dostaw,
potwierdzający spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 9.2.4 ppkt 1) SWZ**

Dotyczy: post powania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy Pzp, znak post powania: **ZP/TP-21/21** na **Przebudowę dwóch istniejących zjazdów na posesji RCKiK w Białymstoku wraz z dostawą i wymianą systemu parkingowego**.

Ja/My, niżej podpisany/-ni:

í í

działam w imieniu i na rzecz:

í í

í í

nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców

Oświadczam/-y, iż reprezentowana przeze mnie/nas firma/firmy zrealizowałam/-y:

- 1) w okresie ostatnich pięciu (5) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż w tym okresie, następujące roboty budowlane w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku udziału w post powaniu, dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 9.2.4 ppkt 1) lit. a) SWZ:

Lp.	Nazwa Wykonawcy (podmiotu) wykazującego posiadanie do wiadczenia*	Podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane (pełna nazwa i adres)	Opis przedmiotu wykonanej roboty budowlanej w zakresie <u>robót drogowych</u> w sposób umożliwiający ocenę spełnienia warunku określonego w pkt 9.2.4 ppkt 1) lit. a) SWZ **	Warto netto ***	Czas realizacji zamówienia (od: dzień -miesiąc-rok do: dzień -miesiąc-rok)
-	1	2	3	4	5

i

Lp.	Nazwa Wykonawcy (podmiotu) wykazującego posiadanie do wiadczenia*	Podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane (pełna nazwa i adres)	Opis przedmiotu wykonanej roboty budowlanej w zakresie <u>robót elektrycznych</u> w sposób umożliwiający ocenę spełnienia warunku określonego w pkt 9.2.4 ppkt 1) lit. a) SWZ **	Warto netto ***	Czas realizacji zamówienia (od: dzień -miesiąc-rok do: dzień -miesiąc-rok)
-	1	2	3	4	5

oraz

- 2) w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy ó w tym okresie, następujące dostawy w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku udziału w post powaniu, dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 9.2.4 ppkt 1) lit. b) SWZ:

Lp.	Nazwa Wykonawcy (podmiotu) wykazującego posiadanie do wiadczenia*	Podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane (pełna nazwa i adres)	Opis przedmiotu wykonanej dostawy w sposób umożliwiający ocenę spełnienia warunku określonego w pkt 9.2.4 ppkt 1) lit. b) SWZ **	Wartość brutto ***	Czas realizacji zamówienia (od: dzień -miesiąc -rok do: dzień -miesiąc -rok)
-	1	2	3	4	5

.....
/miejsce i data/

.....
podpis

* Wykonawca uzupełnia, jeżeli dotyczy

** Wykonawca podaje opis przedmiotu wykonanych robót budowlanych oraz zrealizowanych dostaw, potwierdzających spełnienie warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa odpowiednio w pkt 9.2.4 ppkt 1) lit. a) oraz lit. b) SWZ,

*** Wykonawca podaje wartość zamówienia brutto wyrażoną w złotych polskich oraz w walucie obcej (jeżeli dotyczy) dla roboty budowlanej/dostawy wyszczególnionej w kolumnie nr 3. W przypadku, gdy Wykonawca wykona w ramach jednego zamówienia (umowy) większy zakres prac, dla potrzeb niniejszego zamówienia powinien on wyodrębnić i podać wartość roboty budowlanej/dostawy, o której mowa powyżej.

Do wykazu należy dołączyć :

- 1) dowody określające, że roboty budowlane/dostawy zostały wykonane w sposób należyty.

Załącznik nr 9 do SWZ
(wzór)Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23
15-950 BiałystokWykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia
potwierdzając spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 9.2.4 ppkt 2) SWZDotyczy: post powania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy Pzp, znak post powania: ZP/TP-21/21 na **Przebudowę dwóch istniejących zjazdów na posesji RCKiK w Białymstoku wraz z dostawą i wymianą systemu parkingowego**.

Ja/My, niżej podpisany/-ni:

.....
działając w imieniu i na rzecz:.....
nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców

Oświadczam/-y, iż reprezentowana przeze mnie/nas firma/firmy dysponuje/- następującymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, o których mowa w pkt 9.2.4 ppkt 2) SWZ:

L.p.	Nazwisko i imię osoby biorącej udział w wykonaniu zamówienia	Stanowisko, na które osoba jest proponowana	Posiadane uprawnienia*	Sposób dysponowania zasobami	Informacja o podstawie dysponowania osobami ***
1	2	3	4	5	6
1.		Kierownik budowy		zasoby własne**/ zasoby podmiotu trzeciego**	
2.		Kierownik robót elektrycznych		zasoby własne**/ zasoby podmiotu trzeciego**	

.....
/miejsce i data/.....
podpis

* Posiadane uprawnienia muszą potwierdzać spełnienie warunku udziału w post powaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 9.2.4 ppkt 2) SWZ

** niepotrzebne skreślić

*** należy podać stosunek prawny z daną osobą (umowa o pracę, zlecenie, umowa o dzieło)

Uwaga:

Zgodnie z zasadami określonymi we właściwych przepisach, Zamawiający dopuszcza także spełnienie ww. funkcji przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe zdobyte w innych państwach na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2020 r., poz. 220).

Załącznik nr 11 do SWZ

UMOWA NR
(Wzór umowy)

zawarta w dniu pomi dzy:

..... z siedzib w
zarejestrowan /-ym przez S d Rejonowy dla w, Wydzia Gospodarczy
Krajowego Rejestru S dowego pod numerem KRS, kapitał zakładowyz€
posługuj c /-ym si numerami: NIP....., REGON, zwan /-ym w tre ci
umowy Wykonawc ö, reprezentowan /-ym przez:

..... ó

a

Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku,
15-950 Białystok, ul. M. Skłodowskiej-Curie 23, wpisanym do Rejestru Stowarzysze , Innych
Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki
Zdrowotnej prowadzonego przez S d Rejonowy w Białymstoku XII Wydzia Gospodarczy Krajowego
Rejestru S dowego pod numerem KRS 0000002530, NIP 542-25-84-428, REGON 000293829,
zwanym w tre ci umowy Zamawiaj cymö, reprezentowanym przez:

..... ó

o nast puj cej tre ci:

Zawarcie umowy nast puje zgodnie z wyborem oferty Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego
post powania o udzielenie zamówienia publicznego na **Przebudow dwóch istniej cych zjazdów
na posesji RCKiK w Białymstoku wraz z dostaw i wymian systemu parkingowego**, w oparciu
o ustaw z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówie publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1919
ze zm.), w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy Pzp, znak post powania:
ZP/TP-21/21.

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest przebudowa dwóch istniej cych zjazdów jednokierunkowych w pasie
drogowym ul. Z. Krasi skiego (dz. nr 1755) na posesj RCKiK w Białymstoku przy
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23 i utwardzenie cz ci działu nr 1756/1 w zakresie robót drogowych
obj tych poszerzeniem projektowanych zjazdów wraz z infrastruktur techniczn , tj. wymian
podziemnej instalacji o wietlenia ulicznego oraz uenie przepustów dla kabli elektrycznych
w pasie drogowym. Przedmiot umowy obejmuje równie wymian automatycznego,
bezobsługowego systemu parkingowego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy okre la Dokumentacja projektowa, stanowi ca Załącznik
nr 1 do umowy.
W przypadku rozbie no ci pomi dzy Projektem technicznym a Przedmiarami robót, nadrz dnym
dokumentem jest Projekt techniczny.
3. Przedmiot umowy b dzie wykonany z nale yt staranno ci , zgodnie z zasadami aktualnej wiedzy
technicznej, normami oraz obowi zuj cymi na dzie odbioru przedmiotu umowy przepisami.
4. Ponad prace bezpo rednio wynikaj ce z Dokumentacji projektowej, SWZ oraz oferty Wykonawcy,
przedmiot umowy obejmuje równie to, co oka e si niezb dne w zakresie budowlanym,
technicznym, prawnym, eksploatacyjnym i estetycznym dla realizowanego zadania. Wykonawca
powy sze przyjmuje do wiadomo ci i zobowi zuje si do wykonania przedmiotu umowy w cenie,
o której mowa w § 4 ust. 1 umowy.
5. Koordynacja i dostosowanie terminu oraz tempa robót budowlanych le y po stronie Wykonawcy.
6. Wykonanie robót b dzie odbywa si w 2-ch etapach, umo liwiaj c korzystanie z jednego
ze zjazdów do obsłgi funkcjonowania Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa
w Białymstoku.

§ 2.

1. Wykonawca o wiadcza, e uwzgl dni€ w ofercie wszelkie dane udost pnione przez Zamawiaj cego oraz wszelkie warunki lokalne, które rozpozna€ lub móg€ rozpozna we w€snym zakresie, niezbdne do wykonania umowy. Nieuwzgl dnienie przez Wykonawc prac, które mo na by€ przewidzie , obci a wy€cznie Wykonawc . Wykonawca nie mo e ó z tytu€ ewentualnego zwi kszenia ilo ci prac ó ro ci sobie adnych pretensji do Zamawiaj cego i da zwi kszenia wynagrodzenia.
2. Wykonawca zapewni w€ ciw liczb osób celem nale ytego wykonania przedmiotu umowy, które b d posiada kwalifikacje i uprawnienia niezbdne do nale ytego wykonania powierzonych im zada .
3. Wykonawca zobowi zany jest na ka dym etapie realizacji umowy do wspópracy z Zamawiaj cym.

TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI

§ 3.

1. Przedmiot umowy nale y zrealizowa w terminie max. í .. dni od daty podpisania umowy.
2. Roboty drogowe prowadzone b d w okresie sierpie ó wrzesie 2021 r.
3. Przekazanie placu budowy, a tym samym rozpocz cie robót drogowo-elektrycznych nast pi, po wykonaniu robót instalacyjnych na ciepłoci gu przez Enea Ciepł Sp. z o.o. (Enea Ciepł Sp. z o.o. rozpocznie roboty w dniu 04.08.2021 r.) .
4. Miejscem realizacji przedmiotu umowy jest i pas drogowy ul. Z. Krasi skiego w obr bie zjazdów na posesj Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białmstoku przy ul. M. Skłodowskiej-Curie 23.

WYNAGRODZENIE

§ 4.

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałowe w wysoko ci brutto: í í í í í z€(s€ownie: í .. z€tych), wraz z% podatkiem od towarów i usłg, netto: z€
2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie p€atno ci wobec Skarbu Pa stwa oraz cał kosztów wykonania przedmiotu umowy, niezbdnych do poniesienia celem jego prawidłowego wykonania wraz z jego przekazaniem do u ytkowania, na warunkach okre lonych umow .
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, został okre lone na podstawie oferty Wykonawcy z dnia í í .. Wykonawca ponosi peł odpowiedzialno za prawidłowe skalkulowanie wynagrodzenia z tytuł wykonania przedmiotu umowy.
4. Za przedmiot umowy niewykonany, Wykonawca wynagrodzenia nie otrzyma.
5. Wynagrodzenie ryczałowe netto przedmiotu umowy, okre lone w ust. 1, nie ulegnie podwy szeniu przez okres realizacji umowy.

FAKTUROWANIE I ROZLICZANIE

§ 5.

1. Rozliczenie wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, nast pi po wykonaniu całgo przedmiotu umowy i podpisaniu przez obie Strony protokoł odbioru ko cowego bez wad.
2. Warunkiem zapłty wynagrodzenia przez Zamawiaj cego na rzecz Wykonawcy b dzie do€czenie do faktury:
 - 1) w przypadku, gdy Wykonawca wykonuje przedmiot umowy bez udział podwykonawców/ dalszych podwykonawców:
 - a) o wiadczenia Wykonawcy, e w wykonaniu przedmiotu umowy, lub jego cz ci nie brali udział podwykonawcy, lub
 - 2) w przypadku, gdy Wykonawca powierza podwykonawcom/dalszym podwykonawcom wykonanie cz ci przedmiotu umowy:
 - a) zestawienia nale no ci dla poszczególnych podwykonawców/dalszych podwykonawców bior cych udział realizacji zamówienia wraz z po wiadczeniami za zgodno z oryginałm kopiami wystawionych przez podwykonawców/dalszych podwykonawców faktur wchodz cych w skłd faktury Wykonawcy,

- b) dowodów zapłaty zobowi za Wykonawcy wobec podwykonawców/dalszych podwykonawców wynikaj cych z faktur podwykonawców/dalszych podwykonawców, tj.:
- o wiadczenia podwykonawcy/dalszego podwykonawcy z którego nie wcz niej ni w dniu wystawienia przez Wykonawc faktury, e Wykonawca nie zalega z adnymi płatno ciami w stosunku do podwykonawcy/dalszego podwykonawcy, wynikaj cymi z umowy o podwykonawstwo, o której mowa w § 19, sporz dzonego zgodnie z tre ci Załącznika nr 4 do umowy,
- lub
- dokumentu wygenerowanego ze strony banku potwierdzaj cego dokonanie przelewu na konto podwykonawcy/dalszego podwykonawcy nale nej mu kwoty, lub dokumentu wystawionego przez bank podwykonawcy/dalszego podwykonawcy, z którego wynika, e nale na mu kwota zosta ła uznana na rachunku bankowym podwykonawcy/dalszego podwykonawcy.
3. W przypadku, gdy Wykonawca powierza podwykonawcom/dalszym podwykonawcom wykonanie cz ci przedmiotu umowy, przy ich rozliczeniu stosuje si nast puj ce postanowienia:
- 1) Wykonawca zobowi zany jest do dokonania we w 4snym zakresie zapłaty wynagrodzenia nale nego podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy z zachowaniem terminów płatno ci okre lonych w umowie o podwykonawstwo.
 - 2) Nale no ci z tytułu realizacji przedmiotu umowy przy udziale podwykonawcy/dalszego podwykonawcy realizowane b d przez Zamawiaj cego na rzecz Wykonawcy zgodnie z ust. 2.
 - 3) Zamawiaj cy jest uprawniony do dania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyja nie w przypadku w tpliwo ci dotycz cych dokumentów sk 4danych wraz z faktur .
 - 4) Je eli Wykonawca nie przedstawi wraz z faktur dokumentów, o których mowa w ust. 2, Zamawiaj cy uprawniony jest do wstrzymania wypłaty nale nego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przed 4 enia przez Wykonawc stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiaj cego zapłaty do czasu wype 4 enia przez Wykonawc powy szych wymaga nie skutkuje niedotrzymaniem przez Zamawiaj cego terminu płatno ci i nie uprawnia Wykonawcy do dania odsetek.
 - 5) Zamawiaj cy dokona bezpo redniej zapłaty wynagrodzenia przys 4 guj cego podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowan przez Zamawiaj cego umow o podwykonawstwo, której przedmiotem s roboty budowlane, lub który zawarł przed 4 on Zamawiaj cemu umow o podwykonawstwo, której przedmiotem s dostawy, lub us 4 gi, w przypadku uchylenia si od obowi zku zapłaty odpowiednio przez Wykonawc lub podwykonawc /dalszego podwykonawc .
 - 6) Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 5), dotyczy wy 4 cznie nale no ci powsta 4ych po zaakceptowaniu przez Zamawiaj cego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem s roboty budowlane, lub po przed 4 eniu Zamawiaj cemu po wiadczonej za zgodno z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem s dostawy, lub us 4 gi.
 - 7) Bezpo rednia zapłata obejmuje wy 4 cznie nale ne wynagrodzenie, bez odsetek nale nych podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy.
 - 8) Zamawiaj cy niezwłocznie po zg 4szeniu dania dokonania płatno ci bezpo redniej zawiadomi Wykonawc o daniu podwykonawcy/dalszego podwykonawcy oraz zawiadomie Wykonawc do zg 4szenia w formie pisemnej uwag dotycz cych zasadno ci bezpo redniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy, w terminie 7 dni od dnia dor czenia Wykonawcy wezwania.
 - 9) W przypadku zg 4szenia uwag, o których mowa w pkt 8), w terminie wskazanym przez Zamawiaj cego, Zamawiaj cy mo e:
 - a) nie dokona bezpo redniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy, je eli Wykonawca wyka e niezasadno takiej zapłaty albo
 - b) z 4 y do depozytu s dowego kwot potrzebn na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy/dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia uzasadnionej w tpliwo ci Zamawiaj cego co do wysoko ci nale nej zapłaty lub podmiotu, któremu płatno si nale y albo

- c) dokona bezpo redniej zapłaty podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykaza on zasadno takiej zapłaty.
- 10) Podstaw do dokonania bezpo redniej zapłaty przez Zamawiaj cego na rzecz podwykonawcy/dalszego podwykonawcy b dzie potwierdzona za zgodno z orygina em kopia faktury, wystawiona przez podwykonawc /dalszego podwykonawc , obci aj ca odpowiednio Wykonawc /podwykonawc z do€czonym protoko em odbioru robót stanowi cych przedmiot umowy o podwykonawstwo/protoko em odbioru dostaw lub us ug, podpisanym przez podwykonawc /dalszego podwykonawc , Wykonawc i Inspektora nadzoru. W przypadku, gdy Wykonawca/podwykonawca odmawia z€ enia podpisu na wy ej wymienionych protoko ach odpowiednio podwykonawca/dalszy podwykonawca sk ada wraz z protoko emi o wiadczenie o przyczynach braku podpisu Wykonawcy/podwykonawcy. W tym przypadku, Zamawiaj cy mo e podj decyzj o bezpo redniej zapłacie niezale nie od z€ enia stosownych wyja nie przez Strony.
 - 11) Równowarto kwoty zapłaconej podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy b d skierowanej do depozytu s dowego, Zamawiaj cy potr ci z wynagrodzenia nale nego Wykonawcy.
 - 12) W przypadku uznania przez Zamawiaj cego zasadno ci zapłaty bezpo redniej na rzecz podwykonawcy/dalszego podwykonawcy, o której mowa w pkt 5), Zamawiaj cy dokona zapłaty w terminie do 30 dni od daty dor czenia Zamawiaj cemu prawid owo sporz dzonych dokumentów, o których mowa w pkt 10).
 - 13) W przypadku uchylenia si przez Wykonawc od obowi zku zapłaty, wyra a on zgod , by jego nale no wynikaj c z faktury w wysoko ci odpowiadaj cej zad eniu wobec podwykonawców/dalszych podwykonawców, Zamawiaj cy przekazywa€ bezpo rednio na rachunki podwykonawców/dalszych podwykonawców.
 - 14) Dokonanie bezpo redniej płatno ci na rzecz podwykonawcy/dalszego podwykonawcy, lub wa ne z€ enie kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia z tytu em bezpo redniej płatno ci do depozytu s dowego, skutkuje umorzeniem wierzytelno ci przys uguj cej Wykonawcy od Zamawiaj cego z tytu em wynagrodzenia do wysoko ci kwoty odpowiadaj cej dokonanej czynno ci.
4. Płatno wynagrodzenia za wykonanie ca ego przedmiotu umowy nast pi w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawid owo wystawionej faktury/daty przes enia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za po rednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania na konto bankowe Wykonawcy nr
 5. Wykonawca o wiadcza, e jest zarejestrowanym, czynnym podatnikiem VAT. Wykonawca zobowi zany jest wskaza odpowiedni do spe enia wiadczenia wynikaj cego z przedmiotowej umowy rachunek bankowy znajduj cy si w elektronicznym wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykre lonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej /KAS/.
 6. Zamawiaj cy poinformuje naczelnika urz du skarbowego w€ ciwego dla Wykonawcy o dokonaniu płatno ci z tytu em realizacji przedmiotu umowy, na rachunek bankowy, który nie znajduje si na wykazie wskazanym w ust. 5 (je eli dotyczy).
 7. Zamawiaj cy dopuszcza z€ enie faktury VAT w formie:
 - 1) papierowej;
 - 2) ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, z€ onego za po rednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej PEF, zgodnie z ustaw z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub us gi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666).
 8. Zamawiaj cy nie dopuszcza przes y enia innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, za wy jtkiem faktury.
 9. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna sk ada si z danych wymaganych przepisami o podatku od towarów i us ug oraz danych zawieraj cych:
 - 1) informacje dotycz ce odbiorcy płatno ci;
 - 2) wskazanie umowy zamówienia publicznego.
 10. W ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej, poza danymi okre lonymi w ust. 9, mog by zamieszczone tak e inne dane, je eli s niezb dne ze wzgl du na specyfik zamówie publicznych.
 11. Jako dat zapłaty faktury rozumie si dat z€ enia przez Zamawiaj cego dyspozycji zapłaty i obci enia rachunku bankowego Zamawiaj cego.

12. W przypadku niedotrzymania terminu zapłaty przez Zamawiającego, Wykonawca ma prawo do odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia w zapłacie, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
13. Zapłata wynagrodzenia będzie realizowana przez Zamawiającego w złotych polskich.

§ 6.

1. Roboty niewykonane zostaną rozliczone na podstawie kosztorysu ofertowego stanowiącego Załącznik nr 2 do umowy.
2. Rozliczenia finansowe na skutek odstąpienia od realizacji umowy przez Zamawiającego będą prowadzone na podstawie kosztorysu ofertowego określonego w ust. 1.
3. Roboty dodatkowe i/lub zamiennie wyceniane będą na podstawie KNR, a w przypadku ich braku, na podstawie zatwierdzonych przez Zamawiającego wycen własnych Wykonawcy, w oparciu o czynniki cenotwórcze zawarte w ofercie Wykonawcy, tj.:
 - 1) stawka roboczogodziny R zł/godz.
 - 2) koszty pośrednie Kp od (R+S) %
 - 3) zysk Z od (R+S+Kp) %.
4. W przypadku niedostosowania się do powyższych zasad, rozliczenia finansowe będą prowadzone na podstawie zatwierdzonych przez Zamawiającego wycen własnych Wykonawcy w oparciu o zaofiarowane czynniki cenotwórcze i wartości materiałów jako średniej ceny krajowej wg IMB Sekocenbud za II kwartał 2021 r. (informacja o cenach materiałów budowlanych) oraz średniej ceny pracy sprz. tu dla pozostałych miejscowości woj. podlaskiego wg IRS Sekocenbud za II kwartał 2021 r. (informacja o stawkach roboczogodziny kosztorysowej oraz ceny pracy sprz. tu budowlanego). Rozliczenia w takim przypadku dokona Zamawiający.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

§ 7.

Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) przekazania Wykonawcy placu budowy;
- 2) wskazania i udostępnienia miejsca poboru energii elektrycznej i wody;
- 3) współpracy z Wykonawcą w zakresie realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności dokonywania niezbędnych uzgodnień i koordynacji bez zbędnej zwłoki;
- 4) dokonania czynności odbioru przedmiotu umowy;
- 5) wypłacenia Wykonawcy wynagrodzenia w terminie i na warunkach określonych w umowie.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

§ 8.

1. Przy realizacji robót budowlanych Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) bieżącej współpracy w okresie realizacji zadania z Inspektorem nadzoru;
 - 2) zapewnienia kierownictwa budowy przez Kierownika budowy koordynującego prowadzenie robót budowlanych i pełniącego te funkcje zgodnie z art. 21a i 22 Prawa budowlanego oraz powołania Kierownika robót elektrycznych;
 - 3) zorganizowania pracowników fizycznych i specjalistów niezbędnych przy wykonywaniu robót budowlanych w odpowiedniej liczbie, posiadających niezbędne uprawnienia, wiedzy i doświadczenie do wykonywania powierzonych im robót i innych czynności w ramach wykonywania tej umowy;
 - 4) właściwego oznakowania i zabezpieczenia terenu wykonywanych robót przez cały okres realizacji;
 - 5) opracowania i stosowania programu/planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia BIOZ;
 - 6) opracowania planu/programu organizacji robót budowlanych oraz w tym zorganizowania bezpiecznego wjazdu i wyjazdu na teren posesji oraz ich oznakowania;
 - 7) prowadzenia dokumentacji budowy, prowadzenia pisemnej korespondencji z organami i instytucjami właściwymi pod względem merytorycznym dla prowadzonej inwestycji oraz z Zamawiającym, w tym w szczególności zajmującym się pasażem drogowym i ponoszenia opłat z tym związanymi (jeżeli dotyczy);
 - 8) pełnej obsługi geodezyjnej wraz z wykonaniem poinwentaryzacyjnej mapy geodezyjnej z jednej w Urzędzie Miejskim Departament Geodezji;

- 9) zorganizowania na własny koszt odbioru wszystkich robót podlegających odbiorowi oraz przekazanie Zamawiającemu protokołów/dokumentów z tych odbiorów;
 - 10) post powania z odpadami powstającymi w czasie realizacji robót zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020 r., poz. 1219 t. j.) oraz ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r., poz. 797 t. j.);
 - 11) ponoszenia pełnej odpowiedzialności z tytułu opłat i kar nałożonych przez stosowne organy administracji publicznej w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy z naruszeniem przepisów powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności dotyczących standardów ochrony środowiska;
 - 12) informowania Zamawiającego na piśmie o konieczności wykonania robót zamiennych i/lub robót dodatkowych na zasadach określonych w ustawie Pzp, w terminie 2 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania;
 - 13) przeprowadzenia niezbędnych pomiarów, prób, sprawdzeń instalacji i urządzeń oraz przeprowadzenia szkolenia w zakresie ich obsługi technicznej osób wskazanych przez Zamawiającego;
 - 14) usunięcia wszelkich wad stwierdzonych przez Inspektora nadzoru w trakcie trwania robót, w uzgodnionym przez Strony terminie, nie dłużej jednak niż termin technicznie uzasadniony do ich usunięcia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót budowlanych stosując nowe materiały własne (z wyjątkiem odzyskanej kostki brukowej) oraz nowe urządzenia dopuszczone do obrotu powszechnego, lub jednostkowego stosowania w budownictwie, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz ustawą z dnia 16 kwietnia 2014 r. o wyrobach budowlanych, posiadając odpowiednie atesty, certyfikaty, świadectwa jakości i bezpieczeństwa oraz aprobaty techniczne. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu do weryfikacji ww. dokumenty przed wbudowaniem materiałów budowlanych i urządzeń oraz na każdym innym etapie realizacji umowy w formie **Kart materiałowych** wraz z załącznikami. Brak zatwierdzonej karty materiałowej przez Zamawiającego przed wbudowaniem materiałów/wyrobu stwarza ryzyko po stronie Wykonawcy ich nieprzyjęcia i ewentualnej konieczności demontażu na własny koszt.

§ 9.

1. Wykonawca zobowiązany jest zorganizować i prowadzić roboty zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać teren robót i przynależne otoczenie w należytym porządku, w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwać własnym staraniem i na własny koszt gruz, odpady budowlane orazmieci powstające w czasie realizacji przedmiotu umowy.
2. W przypadku robót uciążliwych, związanych z wyłączeniem energii elektrycznej, Wykonawca wykona te roboty poza godzinami pracy Zamawiającego lub w dni wolne od pracy (po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Zamawiającym).
3. Roboty będą zorganizowane i prowadzone w taki sposób, aby nie zakłóca normalnego funkcjonowania pracy Zamawiającego. W przypadku, gdy roboty powodują nadmierny hałas, wibracje, kurz winny być prowadzone po godz. 15⁰⁰. Należy zapewnić pełne bezpieczeństwo pracowników i osób trzecich. W przypadku niezastosowania się do powyższych wymagań, Zamawiający wstrzyma roboty do czasu zastosowania się do powyższych wymagań. W opisanym przypadku Wykonawca nie może żądać dodatkowego wynagrodzenia z tytułu przestoju, lub zmiany organizacji pracy ani też nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu niedotrzymania terminu wykonania robót.
4. W terminie dwóch (2) dni przed rozpoczęciem prac Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wykaz osób (2 egz.), które będą je wykonywać (w tym podwykonawca/dalszy podwykonawca). W przypadku zmiany osób wcześniej zgłoszonych lub dodania nowych osób należy wykaz zaktualizować i dostarczyć Zamawiającemu przed dniem, w którym ww. osoby podejmą pracę. Dodatkowo Wykonawca dostarczy oddzielny wykaz pracowników fizycznych wraz z oświadczeniem, o którym mowa w § 20 ust. 3. Pracownicy Wykonawcy (w tym podwykonawcy/dalszego podwykonawcy) winni być zaopatrzeni w imienne identyfikatory z nazwami, lub logo Wykonawcy. Niedopełnienie powyższego wymogu, może skutkować wstrzymaniem robót do czasu potwierdzenia realizacji przez uprawnionych pracowników i podwykonawców/dalszych podwykonawców, a w przypadku naruszenia tego obowiązku obliczaniem kar umownych.
5. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) zabezpieczenia we własnym zakresie odpowiednich warunków socjalnych pracownikom zatrudnionym przy wykonywaniu przedmiotu umowy,
- 2) przyjęcia pełnej odpowiedzialności za szkody i następstwa wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich przebywających na terenie objętym prowadzonymi robotami oraz za szkody wynikające ze zniszczenia oraz innych zdarzenia losowe w odniesieniu do robót, obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego związanego z prowadzeniem robót podczas realizacji przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót budowlanych w sposób nienaruszający interesu Zamawiającego i osób trzecich.
7. Po zakończeniu robót Wykonawca na własny koszt zobowiązany jest uporządkować teren robót i usunąć wszystkie zbędne materiały i odpady, a następnie przekazać teren Zamawiającemu, w terminie ustalonym na odbiór, w stanie nie gorszym niż przed przystąpieniem do robót. W przypadku wyrządzenia szkody osobie trzeciej, Wykonawca zobowiązany jest podjąć negocjacje i zapłacić wynikłe roszczenie.
8. Wykonawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu w każdym czasie przeprowadzenie kontroli terenu budowy i realizowanych robót budowlanych, stosowanych w ich toku wyrobów oraz wszelkich okoliczności dotyczących bezpośredniej realizacji przedmiotu umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia kosztów udostępnianych przez Zamawiającego mediów niezbędnych do wykonania robót, a w szczególności energii elektrycznej (ryczałtowo 300,00 zł) oraz wody (ryczałtowo 100,00 zł). Rozliczenie nastąpi jednorazowo na zakończenie realizacji przedmiotowej umowy poprzez wpłatę na konto Zamawiającego lub poprzez potrącenie z wystawionej przez Wykonawcę faktury.
10. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania aktualnie obowiązujących zasad reżimu sanitarnego w związku z trwającym stanem zagrożenia epidemiologicznego.
11. Zdemontowane przez Wykonawcę urządzenia pozostają własnością Zamawiającego.

NADZÓR

§ 10.

1. Wykonawca ustanawia Kierownika budowy w osobie:, tel., posiadającego uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej drogowej albo inżynierskiej.
Kierownik budowy zobowiązany jest do uczestniczenia we wszystkich spotkaniach, naradach i rozmowach z przedstawicielami Zamawiającego oraz niezwłocznego podejmowania wszelkich działań niezbędnych do właściwej realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ustanawia Kierownika robót elektrycznych w osobie:, tel., posiadającego uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych albo inżynierskiej.
3. W przypadku zmiany osób wskazanych w ust. 1 i/lub ust. 2 na etapie realizacji umowy, zmiana ta będzie możliwa na wniosek Wykonawcy, uzasadniony obiektywnymi okolicznościami, po przedstawieniu Zamawiającemu i zaakceptowaniu przez niego kandydatury innej osoby, spełniającej warunki określone odpowiednio w pkt 9.2.4 ppkt 2) SWZ, oraz przedłożeniu dokumentów potwierdzających uprawnienia tej osoby wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego. Wykonawca musi przedłożyć wniosek Zamawiającemu w terminie nie później niż 3 dni przed planowaną zmianą. Zmiana którejkolwiek z osób wskazanych w ust. 1 i/lub ust. 2 stanowi zmianę umowy.
4. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za przebieg realizacji umowy będzie, tel.
5. Ze strony Zamawiającego funkcją Inspektora nadzoru będzie:, tel.
Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy Prawo budowlane i nie ma upoważnienia do zawierania porozumień w zakresie zmiany treści umowy, w tym decyzji finansowych.
Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany Inspektora nadzoru i zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia o tym Wykonawcy. Zmiana ta nie stanowi zmiany warunków umowy.
6. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za przebieg realizacji umowy będzie, tel.

7. W ramach tej umowy Wykonawca zobowiązany jest stosować się do wszystkich poleceń i instrukcji wydanych przez Zamawiającego oraz ustanowionego nadzoru inwestorskiego, chyba że są sprzeczne z przepisami prawa.

ODBIÓR

§ 11.

1. Odbiór robót zanikających i zakrywkowych.
 - 1) Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o osiągnięciu gotowości do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu w formie pisemnej z wyprzedzeniem umożliwiający sprawdzenie zgłoszonych do odbioru robót przez Inspektora nadzoru.
 - 2) Inspektor nadzoru dokonuje odbioru zgłoszonych przez Wykonawcę robót zanikających i ulegających zakryciu niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru.
 - 3) W przypadku niezgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, lub dokonania zakrycia tych robót przed ich odbiorem, Wykonawca zobowiązany jest odkryć, a następnie własnym staraniem i na własny koszt przywrócić je ponownie do stanu poprzedniego.
2. Odbiór robót częściowych (etapów).
 - 1) Odbiór robót budowlanych odbywa się w dwóch etapach:
 - a) I etap obejmuje przebudowę wjazdu wraz z instalacją systemu parkingowego na wyjeździe oraz przebudowę instalacji elektrycznych w tym obszarze,
 - b) II etap obejmuje przebudowę wyjazdu wraz z instalacją systemu parkingowego na wyjeździe oraz przebudowę instalacji elektrycznych w tym obszarze.
 - 2) Wykonawca zawiadamia Zamawiającego, w formie pisemnej, o osiągnięciu gotowości do odbioru częściowego, z wyprzedzeniem umożliwiający sprawdzenie zgłoszonych do odbioru robót przez Inspektora nadzoru.
 - 3) Przed zgłoszeniem gotowości do odbioru Wykonawca przeprowadza wszystkie wymagane prawem próby, sprawdzenia, pomiary, rozruch technologiczny oraz wymagane badania, zawiadamiając o tym fakcie Inspektora nadzoru oraz uzyskując jego akceptację o pozytywnym wyniku wymaganych prób, sprawdzeń, pomiarów, rozruchu technologicznego.
 - 4) Wraz ze zgłoszeniem odbioru częściowego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Inspektorowi nadzoru wszelkie niezbędne dokumenty związane z odbiorem w terminie umożliwiający ich weryfikację.
 - 5) Odbiór robót częściowych następuje na podstawie Protokołu odbioru częściowego dopuszczającego do użytkowania odpowiednio stref wjazdu lub wyjazdu (wraz z wykazem wykonanych robót), sporządzonego przez Wykonawcę oraz zaakceptowanego przez Inspektora nadzoru, w terminie 5 dni kalendarzowych licząc od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
 - 6) W przypadku stwierdzenia wad robót zgłoszonych do odbioru (w tym braku wymaganych prób, sprawdzeń, pomiarów i badań), jak również w przypadku braków, lub niekompletności dokumentów, Inspektor nadzoru może odmówić dokonania ich odbioru do czasu usunięcia wad i/lub uzupełnienia braków oraz w tym celu wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin odbioru robót.
3. Odbiór końcowy robót budowlanych.
 - 1) Po całkowitym, faktycznym wykonaniu robót budowlanych i osiągnięciu gotowości do odbioru Wykonawca niezwłocznie powiadomi Inspektora nadzoru, celem ustosunkowania się do zgłoszenia. W przypadku potwierdzenia gotowości do odbioru przez Inspektora nadzoru, Wykonawca powiadomi niezwłocznie Zamawiającego pismem złożonym bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 201 (Sekretariat), lub przesłanym pocztą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@rckik.bialystok.pl, lub faksem na nr: (85) 74 47 133 o osiągnięciu gotowości do odbioru.
 - 2) Przez gotowość do odbioru należy rozumieć:
 - a) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy,
 - b) uporządkowanie terenu wykonywanych prac,
 - c) skompletowanie wszystkich wymaganych przepisami i umową dokumentów.
 - 3) Wraz z pisemnym powiadomieniem Zamawiającego o osiągnięciu gotowości do odbioru robót, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu:

- a) komplet dokumentów, w tym m.in.: Karty materiałowe wraz z załącznikami (atesty i certyfikaty, świadectwa jako ci, deklaracje zgodnie ci, aprobaty techniczne), protokoły badań technicznych wymagane odpowiednimi przepisami, karty gwarancyjne, instrukcje użytkowania i inne dokumenty wymagane niniejszą umową i odpowiednimi przepisami (w 3 egzemplarzach w wersji papierowej i w 2 egzemplarzach w wersji elektronicznej na płycie CD/DVD) wraz z adnotacją o wbudowaniu tych materiałów w przedmiotowej inwestycji;
 - b) list autoryzowanych serwisów gwarancyjnych (*nazwa serwisanta, adres, dane kontaktowe*) zainstalowanych urządzeń, które wykonywać będą przegląd i naprawy w okresie gwarancji na warunkach określonych w umowie;
 - c) wymagane przepisami dokumentacja powykonawcza (w 3 egzemplarzach w wersji papierowej i 2 egz. w wersji elektronicznej na płycie CD/DVD) podpisana przez autora projektu wraz z naniesionymi ewentualnymi zmianami w stosunku do dokumentacji projektowej, obejmującej wykonane prace, w tym odpowiednie opisy, schematy, rysunki;
 - d) inwentaryzacja wykonanych robót, poinwentaryzacyjne mapy geodezyjne z naniesionymi wykonanymi robotami;
 - e) instrukcje bhp, instrukcje obsługi i eksploatacji urządzeń systemu parkingowego;
 - f) wykaz środków trwałych wraz z podaniem ich wartości i dokumentacja obejmująca całość kosztów w formie umożliwiającej rozliczenie środków trwałych zgodnie z obowiązującymi przepisami księgowo-finansowymi;
 - g) inne niezbędne dokumenty wymagane obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego.
- 4) Przed zgłoszeniem gotowości do odbioru Wykonawca przeprowadzi wszystkie wymagane prawem próby, sprawdzenia, pomiary, rozruch technologiczny oraz wymagane badania, zawiadomi o tym fakcie, Inspektora nadzoru oraz uzyska jego akceptację o pozytywnym wyniku wymaganych prób, sprawdzeń, pomiarów, rozruchu technologicznego.
 - 5) Po zgłoszeniu osignięcia gotowości do odbioru w sposób, o którym mowa w pkt 1) i 4), Zamawiający powoła komisję, wyznaczy termin i rozpocznie czynności odbioru nie później niż w 3-cim dniu po otrzymaniu zgłoszenia o osignięciu gotowości do odbioru przedmiotu umowy.
 - 6) Jeżeli w dniu odbioru komisja odbiorowa Zamawiającego stwierdzi, że zgodnie z warunkami umowy nie osignięto gotowości do odbioru, to pomimo zgłoszenia Wykonawcy i potwierdzenia Inspektora nadzoru, Zamawiający odmówi rozpoczęcia odbioru z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a zgłoszona gotowość do odbioru uznana będzie za niezasadną. W takim przypadku, czynności, o których mowa w pkt 1) oraz 3) i 5) i 6) po wykonaniu przez Wykonawcę wymaganych czynności wiadczeń o całkowitym zakończeniu robót i osignięciu gotowości do odbioru - winne być powtórzone.
 - 7) Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady przedmiotu umowy Zamawiający może w drodze ważnego wyboru i oceny wad skorzystać z następujących uprawnień:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia:
 - odmówi odbioru do czasu usunięcia wad lub,
 - dokona warunkowego odbioru przedmiotu umowy i wstrzyma płatność na rzecz Wykonawcy do chwili usunięcia wszelkich stwierdzonych wad;
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i jednocześnie:
 - umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem i obniżyć wynagrodzenie za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości użytkowej/estetycznej/technicznej lub,
 - uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem i odstąpić od wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi na koszt Wykonawcy.
 - 8) Strony postanawiają, że w toku odbioru będzie spisany protokół odbioru robót zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, w tym ustalenia co do wad i terminu ich usunięcia.
 - 9) Decyzją o przerwaniu odbioru z powodu braku gotowości do odbioru robót lub wystąpienia wad podejmuje Zamawiający.
 - 10) Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad oraz do udzielenia wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.

- 11) Faktycznym terminem zakończenia odbioru robót jest podpisanie przez komisję odbiorów Zamawiającego protokołu odbioru końcowego bez wad, za faktycznym terminem zakończenia robót budowlanych tą datą zgłoszenia gotowości do odbioru, która zainicjuje nieprzerwany* proces odbioru zakończony podpisaniem protokołu odbioru końcowego bez wad.

* odbiór może trwać dłużej niż 1 dzień

§ 12.

1. Na etapie odbiorów w ramach obowiązującego tego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia udziału Kierownika budowy i Kierownika robót elektrycznych w odbiorach dokonywanych przez siebie zewnętrzne oraz do niezwłocznej realizacji zaleceń pokontrolnych niezależnie od ich zakresu;
 - 2) W przypadku, gdy na skutek zaleceń organów zewnętrznych konieczne będzie dokonanie zmian, modyfikacji lub wykonanie dodatkowych elementów itp., Wykonawca zobowiązany będzie wykonać zalecenia w terminie do 5 dni od uzyskania takich zaleceń. W wyjątkowych przypadkach na wniosek Wykonawcy zaakceptowany przez Inspektora nadzoru, Zamawiający może wyrazić zgodę na wydłużenie tego terminu.
 - 3) W przypadku niezrealizowania przez Wykonawcę zaleceń pokontrolnych w terminach określonych w pkt 2), Zamawiający wykona dane zalecenia na własny koszt, a poniesione wydatki potrąci z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
2. Zamawiający przejmie przedmiot umowy od Wykonawcy po uprawomocnieniu się zgłoszenia zakończenia robót do Nadzoru Budowlanego i dokonaniu odbioru, w tym uzyskania poinwentaryzacyjnej mapy geodezyjnej.

GWARANCJA I ROKOJMI

§ 13.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji zgodnie z zasadami tej umowy na wykonany przedmiot umowy. Gwarancja stanowi rozszerzenie odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rokojmi za wady. Gwarancja ta, jako umowne zobowiązanie Wykonawcy do spełnienia odpowiednich wiadczeń na wypadek, gdyby w okresie gwarancji ujawniły się wady fizyczne wykonanego przedmiotu umowy (robót budowlanych i materiałów budowlanych i/lub urządzeń).
2. Wykonawca w ramach przedmiotu umowy (bez dodatkowego wynagrodzenia) udziela gwarancji na wykonany przedmiot umowy, tj. roboty budowlane drogowe, elektryczne i instalacyjne urządzeń systemu parkingowego, (zgodnie z oświadczeniem złożonym przez Wykonawcę w Formularzu oferty, jednak nie krótszym niż 36 miesięcy) na okres miesięcy.
3. Udzielenie gwarancji nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu rokojmi za wady na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym. Okres rokojmi za wady Strony rozszerzają na miesięcy na wykonany przedmiot umowy, tj. roboty budowlane i urządzenia (o 12 miesięcy dłużej niż zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji, o którym mowa w ust. 2), jednak nie krótszy niż 48 miesięcy).
4. Bieg okresu gwarancji i rokojmi rozpoczyna się odpowiednio dla danego zakresu robót:
 - 1) w dniu następnym po podpisaniu protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy;
 - 2) w dniu następnym po potwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy;
 - 3) w dniu następnym po dokonaniu wymiany materiałów i urządzeń.
5. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji za wady także po upływie terminu gwarancji, o którym mowa w ust. 2, jeżeli reklamować przed upływem tego terminu.
6. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady objętej gwarancją Zamawiający nie mógł niej skorzystać.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za skuteczne usunięcie wad fizycznych przedmiotu umowy oraz skutków związanych z ich wystąpieniem, zgłoszonych przez Zamawiającego w okresie gwarancji, a fakt ten musi być każdorazowo potwierdzony pisemnie przez Zamawiającego.
8. W przypadku stwierdzenia przed upływem terminu rokojmi wad przedmiotu umowy, Zamawiający zobowiązany jest do przedłożenia Wykonawcy stosownej pisemnej reklamacji (na numer faksu: lub na adres e-mail:) wraz z podaniem terminu ich usunięcia.
9. Obowiązki wynikające z gwarancji i rokojmi Wykonawca wykona w terminie, o którym mowa w ust. 8. Usunięcie wad musi być potwierdzone pisemnie przez Zamawiającego.

10. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad w ustalonym terminie lub usunie wady w sposób nienależyty Zamawiający może powierzyć usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu nie dłuższego niż 5 dni. Nie narusza to prawa do naliczenia kar umownych za nieusunięcie wad w wyznaczonym terminie.
11. Eliminacja /usunięcie wady niezgodnie ze standardami budowlanymi lub uzgodnieniami z Zamawiającym uznaje się za nieusunięcie wady w terminie.
12. Udzielone rękopismo i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 14.

1. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wady fizycznej urządzenia lub do dostarczenia urządzenia wolnych od wad, jeżeli wady te ujawnią się w terminie obowiązywania gwarancji.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpiecznego, autoryzowanego serwisu gwarancyjnego na zainstalowane urządzenia.
3. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji przedmiotu umowy wady oraz uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania.

§ 15.

1. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnej naprawy lub wymiany każdego z elementów, podzespołów, lub zespołów dostarczonych urządzenia, które uległy uszkodzeniu z przyczyn wad konstrukcyjnych, materiałowych, lub montażowych.
2. W przypadku awarii Wykonawca zobowiązany jest do jej usunięcia w terminie określonym w zgłoszeniu reklamacyjnym.
3. W przypadku braku możliwości usunięcia awarii urządzenia, w terminie określonym w ust. 2, Wykonawca nieodpłatnie dostarczy, zainstaluje w terminie nieprzekraczającym 3 dni od daty zgłoszenia, urządzenie zastępcze o parametrach nie gorszych niż zainstalowane pierwotnie oraz usunie awarię w terminie maksymalnie 30 dni licząc od daty dostarczenia sprzętu zastępczego.
4. W przypadku braku możliwości usunięcia awarii w terminie 30 dni licząc od daty dostarczenia sprzętu zastępczego lub dwukrotnej naprawy tego samego elementu, podzespołu lub zespołu urządzenia podczas okresu gwarancyjnego, Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnej wymiany urządzenia na nowe o co najmniej takich samych parametrach, funkcjach użytkowych i estetyce. Wymiana urządzenia odbędzie się w terminie 30 dni licząc odpowiednio od daty upływu terminu wyznaczonego na usunięcie awarii i/lub od daty zgłoszenia trzeciej naprawy.
5. *Udzielona przez Wykonawcę gwarancja obejmuje również czynniki zamówienia wykonane przez podwykonawców. Za spełnienie ewentualnych roszczeń Zamawiającego związanych z udzieloną gwarancją odpowiada Wykonawca solidarnie z podwykonawcą.
6. Okres gwarancji ulega automatycznemu przedłużeniu o okres naprawy, tj. czas liczony od zgłoszenia awarii do jej skutecznego usunięcia.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania zgłoszeń awarii, lub innych nieprawidłowości wykonanego przedmiotu umowy w godz. 8⁰⁰ do 16⁰⁰ pod numerem tel. *í í í*, kom. *í í í í*, faksem pod numerem *í í í í í í* oraz na adres e-mail: *.....*.
8. Dostawa nowego urządzenia, a także nowych części do urządzenia w okresie gwarancji odbywa się bezpłatnie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
9. Zakres i warunki napraw gwarancyjnych przedmiotu umowy określone są poza wynikającymi z umowy w odrębnej karcie gwarancyjnej producenta.
10. Postanowienia umowy mają moc nadrzędną nad zapisami karty gwarancyjnej wydanej przez producenta urządzenia, w zakresie w jakim przyznają szerszą ochronę Zamawiającemu.
11. Wszelkie czynności w ramach gwarancji i rękopismo realizowane przez Wykonawcę w ramach przysługującego mu wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.

*jeżeli dotyczy

§ 16.

1. W okresie obowiązywania gwarancji Strona dokonywać będzie przeglądów gwarancyjnych:
 - 1) wykonanych robót budowlanych w ilości niezbędnej do utrzymania ich w należytym stanie technicznym i utrzymania gwarancji - na koniec każdego kolejnego roku gwarancji (min. raz w roku);

- 2) zainstalowanych urządzeń, będących przedmiotem umowy, w ilości niezbędnej do utrzymania ich w należytym stanie technicznym i utrzymania gwarancji, zgodnie z zaleceniami producenta (min. 2 razy w roku) wraz z wymianami materiałów i części zamiennych niezbędnych do przeprowadzenia przeglądów.
2. Zamawiający wyznaczy termin przeglądów gwarancyjnych informując Wykonawcę z 14-dniowym wyprzedzeniem.
3. Z przeglądu gwarancyjnego Strony sporządzą protokół. W zakres tych przeglądów wchodzi wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę, w tym materiały eksploatacyjne i urządzenia niezbędne do usuwania wad, robocizna z tym związana oraz koszty przejazdu. Wszystkie ww. przeglądy gwarancyjne Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić bezpłatnie. Ostatni przegląd odpowiednio robót budowlanych oraz zainstalowanych urządzeń zostanie przeprowadzony w terminie i na zasadach określonych w § 17.
4. Jeżeli w trakcie przeglądów gwarancyjnych, o których mowa w ust. 1 i/lub przeglądu pogwarancyjnego, o którym mowa w § 17, stwierdzone zostaną wady, to Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z § 11 ust. 3 pkt 7).

§ 17.

1. Przegląd pogwarancyjny służy potwierdzeniu wypełnienia przez Wykonawcę obowiązków z tytułu udzielonej gwarancji jako ci przedmiot umowy.
2. Wykonawca w terminie nie wcześniej niż 30 dni przed upływem terminu gwarancji jako ci, o którym mowa w § 13 ust. 2, zgłosi gotowość do przeglądu pogwarancyjnego. O terminie przeglądu pogwarancyjnego Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie nie później niż na 14 dni przed ustaloną datą przeglądu i wyznaczy komisję. W przypadku niezgłoszenia się przedstawiciela Wykonawcy, Zamawiający jednostronnie dokona przeglądu pogwarancyjnego.
3. Z przeglądu pogwarancyjnego sporządza się Protokół przeglądu pogwarancyjnego.
4. Negatywny wynik przeglądu pogwarancyjnego zobowiązuje Wykonawcę do przedłużenia okresu gwarancji na zasadach określonych w § 13 ust. 6 oraz usunięcia wad we wskazanym zakresie i na własny koszt Wykonawcy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

UBEZPIECZENIE

§ 18.

1. W okresie realizacji robót budowlanych Wykonawca zobowiązany jest do posiadania opłaconej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności z związanej z przedmiotem umowy na kwotę nie mniejszą niż 150 000,00 zł wraz z dowodem potwierdzającym opłacenie składek.
2. Wykonawca zobowiązuje się posiadać polisę, o której mowa w ust. 1, przez cały okres realizacji robót budowlanych, tj. do ostatecznego odebrania przedmiotu umowy wydanej o co najmniej 30 dni.
3. W przypadku wygaśnięcia polisy przed upływem terminu określonego w ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest do jej kontynuacji do ostatecznego terminu zakończenia inwestycji. Nieprzedłużenie ubezpieczenia, przedłużenie niezgodnie z zasadami określonymi powyżej lub nieprzedłużenie odpowiedniej polisy (wraz z potwierdzeniem jej opłacenia) Zamawiającemu najpóźniej na 3 dni przed wygaśnięciem poprzedniej polisy, uprawnia łącznie Zamawiającego do samodzielnego zawarcia stosownej umowy ubezpieczenia we wskazanym w ust. 1 zakresie. W takim przypadku, Zamawiający obciąża Wykonawcę składkami za taką zawartą polisę, wzywając go do zapłaty lub dokonując potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia.

PODWYKONAWCY

§ 19.

1. *Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy wykonywać będzie przy pomocy podwykonawców, zgodnie z zakresem rzeczowym wyszczególnionym w Załączniku nr 3 do umowy.
2. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za działania, lub uchybienia każdego podwykonawcy/dalszego podwykonawcy i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania i uchybienia Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do koordynowania, nadzorowania i kontrolowania pracy podwykonawców/dalszych podwykonawców, tak aby realizacja umowy przebiegała bez zakłóceń.

3. *W przypadku, w którym Wykonawca jest Konsorcjum, umowy z podwykonawcami zawierane będą w imieniu i na rzecz wszystkich uczestników Konsorcjum. Ponadto każdy z członków Konsorcjum odpowiada solidarnie wobec Zamawiającego za zobowiązania pozostałych członków Konsorcjum wobec podwykonawców/dalszych podwykonawców uregulowane przez Zamawiającego.
4. Wykonawca może:
 - 1) powierzyć realizację części przedmiotu umowy podwykonawcom/dalszym podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do ich powierzenia,
 - 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie,
 - 3) wskazać innych podwykonawców/dalszych podwykonawców niż przedstawieni w ofercie,
 - 4) zrezygnować z podwykonawstwa.
5. Wykonawca ma obowiązek zgłaszania wszystkich podwykonawców/dalszych podwykonawców zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Wykonawca, bez zgody Zamawiającego, nie podzleci podwykonawstwa innych robót niż wskazane w jego ofercie, a także innych robót niż wskazane w umowie podwykonawczej, zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego projektem tej umowy.
7. Każde dorazowe skierowanie podwykonawcy/dalszego podwykonawcy robót budowlanych do wykonania przedmiotu niniejszej umowy, wymaga uprzedniej, pisemnej akceptacji projektu umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, podwykonawca/dalszy podwykonawca robót budowlanych zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, przed planowanym skierowaniem podwykonawcy do wykonania robót, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca/dalszy podwykonawca zobowiązany jest do uzyskania zgody Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
9. Umowy Wykonawcy z podwykonawcami oraz umowy podwykonawców z dalszymi podwykonawcami winne być zawierane w formie pisemnej, zgodnie z odpowiednimi przepisami Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Projekt umowy oraz umowa z podwykonawcą /dalszym podwykonawcą powinien zawierać w szczególności:
 - 1) oznaczenie stron umowy,
 - 2) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy faktury/rachunku, potwierdzającej wykonanie zleconej podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy, lub usługi,
 - 3) zakres robót budowlanych przewidzianych do wykonania przez podwykonawcę /dalszego podwykonawcę, który ściśle odpowiada części zamówienia określonego umową zawartą pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą,
 - 4) termin realizacji robót budowlanych objętych umową, przy czym termin ten nie może przekraczać terminu realizacji zamówienia określonego w umowie pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym,
 - 5) wysokość wynagrodzenia podwykonawcy/dalszego podwykonawcy i zasady płatności za wykonanie danego zakresu robót budowlanych.
11. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - 1) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę /dalszego podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy, za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo, od dokonania przez Zamawiającego odbioru wykonanych przez podwykonawcę /dalszego podwykonawcę robót, od wystawienia przez Zamawiającego protokołu odbioru obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę /dalszego podwykonawcę lub od dokonania przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy zapłaty za roboty wykonane przez podwykonawcę /dalszego podwykonawcę,
 - 2) nakazujących podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy jedynie w pieniądzu i/lub zakazujących w przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu jej zamiany na gwarancje bankowe /ubezpieczeń lub na inne formy przewidziane w przepisach prawa, w tym w szczególności w przepisach Pzp,

- 3) uzależniających zwrot podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę przez Zamawiającego,
 - 4) dotyczących realizacji robót budowlanych z terminem dłuższym niż przewidywany niniejszymi umowami dla tych robót,
 - 5) określających kar umownych za nieterminowe wykonanie zobowiązania przez podwykonawcę /dalszego podwykonawcę jako kar za opóźnienie; kary takie mogą określać jedynie jako kary za zwłokę,
 - 6) przewidujących, że łączna wysokość kar umownych należnych Wykonawcy/podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy przekroczy 20% wartości wynagrodzenia należnego podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy.
12. Zawarcie umowy o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do realizacji umowy w zakresie robót budowlanych, dostaw/usług przez podwykonawcę /dalszego podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
 13. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenie do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) niespełnienia przez projekt umowy wymaga dotyczących umowy o podwykonawstwo, określonych w ust. 10,
 - 2) zamieszczenia w projekcie postanowień, o których mowa w ust. 11,
 - 3) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany niniejszymi umowami,
 - 4) gdy przewiduje, że Wykonawca wypłaci podwykonawcy wynagrodzenie wyższe niż Zamawiający Wykonawcy, za to same roboty budowlane.
 14. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
 15. Wykonawca, podwykonawca/dalszy podwykonawca przedłoży Zamawiającemu po wiadczonemu zgodnie z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy (uwzględniając zastrzeżenie Zamawiającego do projektu umowy o podwykonawstwo o jejeli dotyczy).
 16. Zamawiający w przypadkach, o których mowa w ust. 13, zgłosi Wykonawcy, podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej przedłożenia. W przypadku, gdy Zamawiający w niniejszym terminie nie zgłosi na piśmie sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, uważa się ją za zaakceptowaną przez Zamawiającego.
 17. Wykonawca, podwykonawca/dalszy podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu po wiadczonemu zgodnie z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu niniejszej umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł
 18. W przypadku, o którym mowa w ust. 17, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia w przedłożonej umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż określony w ust. 10 pkt 2), Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie 7 dni od daty doręczenia Wykonawcy tego wezwania pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
 19. Przepisy ust. 12-18 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
 20. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania umowy Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców/dalszych podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców/dalszych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
 21. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub

- Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoławał się w trakcie post powania o udzielenie zamówienia. Zmiana taka wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
22. Wykonawca, podwykonawca/dalszy podwykonawca przedłoży wraz z kopii umowy o podwykonawstwo dokumenty, potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy (np. odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, pełnomocnictwo, itp.) podwykonawcy/dalszego podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy/dalszego podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu podwykonawcy/dalszego podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
 23. Zamawiający zażąda od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy, podwykonawcy/dalszego podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego lub usunie takiego podwykonawcę /dalszego podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
 24. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia podwykonawcy/dalszego podwykonawcy od wykonywania wiadomości w zakresie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli sprząta techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca/dalszy podwykonawca, nie spełniają warunków dotyczących podwykonawstwa, określonych umową, nie dają rkojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy robót budowlanych, dostaw, usług czy też dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, podwykonawca/dalszy podwykonawca niezwłocznie usunie na danie Zamawiającego podwykonawcę /dalszego podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania podwykonawcy/dalszego podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej umowy.

* jeżeli dotyczy

ZATRUDNIENIE NA PODSTAWIE UMOWY O PRAC

§ 20.

1. Wykonawca zobowiązany jest, przez cały okres trwania niniejszej umowy, do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności na terenie budowy polegające na bezpośrednim fizycznym wykonywaniu robót budowlanych, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. o Kodeksie pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 t.j.), w wymiarze czasu pracy adekwatnym do powierzonych zadań przy realizacji przedmiotu umowy, z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. Wymóg ten nie dotyczy kierownika budowy, kierownika robót elektrycznych oraz innych osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 t.j.), jak również dostawców materiałów budowlanych oraz urządzeń.
2. Wykonawca zobowiązany jest w stosunku do osób, o których mowa w ust. 1, ściśle przestrzegać społecznych przepisów prawa pracy i ubezpieczeń społecznych, szczególnie norm dotyczących czasu pracy i obowiązku odprowadzania składek na ubezpieczenie społeczne.
3. Wykonawca wraz z Wykazem, o którym mowa w § 9 ust. 4, przedłoży o wiadomości, że osoby, których nazwiska znajdują się w Wykazie pod określonymi pozycjami, a które będą wykonywać czynności, o których mowa w ust. 1, są zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę. Zamawiający wymaga, aby wynagrodzenie za pracę osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę nie było niższe od obowiązującej w dniu rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy wysokości minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
4. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób skierowanych do wykonywania przedmiotu umowy.
5. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest na każde pisemne wezwanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie dłuższym niż 5 dni roboczych, przedłożyć dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę, tj. w szczególności:
 - 1) o wiadomości Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób, wykonujących czynności wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy;

- 2) po wiadczon przez Wykonawc za zgodno z oryginaem kopi umowy/umów o prac osób wykonuj cych w trakcie realizacji umowy czynno ci, których dotyczy ww. o wiadczenie. Kopia umowy/umów powinna zosta zanonimizowana w sposób zapewniaj cy ochron danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporz dzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w zwi zku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tj. w szczególno ci bez adresów zamieszkania, nr PESEL). Imi i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak data zawarcia umowy, rodzaj umowy o prac , zakres obowi zków i wymiar etatu powinny by mo liwe do zidentyfikowania;
- 3) za wiadczenie waciwego oddzia ZUS, potwierdzaj ce opacenie przez Wykonawc skadek na ubezpieczenie spoeczne i zdrowotne z tytu zatrudnienia na podstawie umów o prac za ostatni okres rozliczeniowy;
- 4) po wiadczon za zgodno z oryginaem przez Wykonawc kopi dowodu potwierdzaj cego zgłoszenie pracownika przez pracodawc do ubezpiecze , zanonimizowan w sposób, o którym mowa w pkt 2).
6. Zamawiaj cy w ka dym czasie mo e za da dodatkowych dokumentów lub wyja nie , je eli stwierdzi, e dokumenty przedstawione przez Wykonawc budz w tpliwo ci co do okoliczno ci, które powinny potwierdza . W takim przypadku, Wykonawca zobowi zany jest przedstawi dodatkowe dokumenty.
7. O wiadczenie, o którym mowa w ust. 3 i ust. 5 pkt 1) winno zawiera w szczególno ci: okre lenie podmiotu skadaj cego o wiadczenie (Wykonawcy), dat zenia o wiadczenia, wskazanie, e osoby wykonuj ce czynno ci w zakresie okre lonym w ust. 1 zatrudnione s przez Wykonawc na podstawie umowy o prac wraz ze wskazaniem imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy i daty zawarcia umowy o prac oraz podpis osoby uprawnionej do zenia o wiadczenia w imieniu Wykonawcy.
8. Niewypeenie obowi zku, wynikaj cego z ust. 3 i/lub ust. 5 b dzie traktowane jako niewypeenie obowi zku zatrudnienia osób wykonuj cych czynno ci, o których mowa w ust. 1 na podstawie umowy o prac i skutkowa b dzie naliczeniem kar umownych.
9. W przypadku uzasadnionych w tpliwo ci co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawc , Zamawiaj cy mo e zwróci si o przeprowadzenie kontroli przez Pa stwow Inspekcj Pracy.
10. Postanowienia ust. 1-7 dotycz równie podwykonawców oraz dalszych podwykonawców, za pomoc których Wykonawca b dzie realizowa przedmiot umowy.

ZABEZPIECZENIE NALE YTEGO WYKONANIA UMOWY

§ 21.

1. Wykonawca wniós€ zabezpieczenie nale ytego wykonania umowy w wysoko ci 5% wynagrodzenia ryczałowego (całkowitego) brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 w kwocie: z(sownie: z(tych) w formie:
2. Zabezpieczenie nale ytego wykonania umowy s€ y pokryciu roszcze z tytu niewykonania, lub nienale ytego wykonania umowy.
3. Strony postanawiaj , e:
 - 1) 70% wniesionego zabezpieczenia nale ytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiaj cego za nale ycie wykonane,
 - 2) 30% wniesionego zabezpieczenia nale ytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszcze z tytu rkojmi za wady i zostanie zwrócone nie pó niej ni w 15 dniu po upływie okresu rkojmi za wady.
4. W przypadku zmiany terminu (wydania) wykonania umowy, wniesione zabezpieczenie nale ytego wykonania umowy winno obejmowa caokres jej realizacji. W przypadku wniesienia zabezpieczenia nale ytego wykonania umowy w formie niepieni nej lub jego zmiany z formy pieni nej na form niepieni n , Wykonawca zobowi zany jest do przedania terminu obowi zywania dokumentu, stanowi cego zabezpieczenie lub zenia nowego przed dniem upływu wa no ci zabezpieczenia.

KARY UMOWNE

§ 22.

1. Zamawiający obciąża Wykonawcę kar umownych w przypadku:

- 1) odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, lub gdy Wykonawca odstąpi od wykonywania umowy w całości, lub części z własnej woli, lub woli w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1; Zamawiający zachowuje w tym przypadku prawo do roszczeń z tytułu gwarancji i roszczeń z tytułu prac dotychczas wykonanych;
- 2) rozwiązania umowy w trybie § 24 ust. 3 w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1; Zamawiający zachowuje w tym przypadku prawo do roszczeń z tytułu gwarancji i roszczeń z tytułu prac dotychczas wykonanych;
- 3) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 3 ust. 1 umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
- 4) zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji, w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad do dnia faktycznego ich usunięcia;
- 5) wykonywania czynności zastrzeżonych dla osób wyszczególnionych w § 10 ust. 1 i/lub ust. 2 przez inne osoby nie zaakceptowane przez Zamawiającego w wysokości 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
- 6) nieprzedstawienia terminu obowiązywania zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub niezłożenia nowego dokumentu, o którym mowa w § 21 ust. 4 w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki;
- 7) nieprzedstawienia terminu obowiązywania polisy ubezpieczeniowej, nieprzedstawienia odpowiedniej polisy lub przedłożenia polisy niezgodnie z zasadami określonymi w § 18, w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki;
- 8) dopuszczenia do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego podwykonawca/dalszy podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi umową - w wysokości 300,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
- 9) wykonywania robót przez niezidentyfikowanych pracowników Wykonawcy/podwykonawcy/dalszego podwykonawcy, nieprzedstawionych w wykazie przekazanym Zamawiającego stosownie do wymogu określonego w § 9 ust. 4 w wysokości 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
- 10) nieprzedstawienia Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
- 11) nieprzedstawienia Zamawiającemu po wiadomości za zgodności z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki za każdy stwierdzony przypadek;
- 12) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, o którym mowa w § 19 ust. 10 pkt 2) w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki;
- 13) braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom/dalszym podwykonawcom w wysokości 500,00 zł za każdy taki przypadek;
- 14) nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom/dalszym podwykonawcom w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki liczony od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty - za każdy przypadek;
- 15) braku wypełnienia obowiązku zatrudniania przy realizacji umowy na podstawie umowy o pracę osób, których wymóg ten dotyczy i/lub przedkładania wymaganych informacji i/lub dokumentów w zakresie spełniania ww. wymagań w wysokości 300,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
- 16) niewykonania przeglądów gwarancyjnych (w tym przeglądów pogwarancyjnych) wykonanych robót budowlanych w wysokości 500,00 zł za każdy niewykonany przegląd;
- 17) niewykonania przeglądów gwarancyjnych (w tym przeglądów pogwarancyjnych) urządzeń, lub braku wymiany materiałów eksploatacyjnych podczas przeglądów w wysokości 500,00 zł odpowiednio za każdy stwierdzony przypadek;

- 18) / czna maksymalna wysoko kar umownych nie mo e przekracza 20% wartoci brutto umowy.
2. Wymagalno zapety kary nastpuje w terminie 7 dni od daty dorczenia Wykonawcy dokumentu okre lajcego wierzytelno . Niezapalenie kary w terminie, upowaznia Zamawiajcego do potrzenia jej z faktury lub zabezpieczenia naleytego wykonania umowy.
 3. W przypadku, gdy szkoda z tytuu niewykonania lub nienaleytego wykonania umowy przekroczy kwote kar umownych, Zamawiajcy zastrzega sobie prawo dochodzenia roszcze uzupeeniajacych.
 4. Niezalenie od uprawnienia do naliczenia kar umownych, w przypadku nieusuniacia wad w terminach wskazanych przez Zamawiajcego w protokole odbioru, protokolach zgroszenia wad lub z przeladu pogwarancyjnego, Zamawiajcemu przysuguje prawo usuniacia wad na koszt Wykonawcy (wykonawstwo zastpcze).
 5. Wykonawca obci y Zamawiajcego kar umown w przypadku:
 - 1) zwoki zawinonej przez Zamawiajcego, nie wynikajcej z opornie w realizacji robót wykonywanych przez Enea Ciep Sp. z o.o, w przekazaniu terenu budowy w terminie okre lonym w § 3 ust. 3 w wysoko ci 100,00 zca ka dy dzie zwoki;
 - 2) zwoki w przystpieniu przez Zamawiajcego do odbioru przedmiotu umowy w terminie okre lonym w § 11 ust. 3 pkt 5) w wysoko ci 100,00 zca ka dy dzie zwoki;
 - 3) limit kar umownych, jakich Wykonawca mo e da od Zamawiajcego z wszystkich tytuów przewidzianych w niniejszej umowie wynosi 10% wynagrodzenia ryczaowego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.

ZMIANA UMOWY

§ 23.

1. Wszelkie zmiany umowy, z zastrzeeniem zmian, o których mowa w ust. 5, wymagaj formy pisemnej pod rygorem niewazno ci.
2. Strony dopuszczaj zmiany postanowie umowy w stosunku do tre ci oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w sytuacji obiektywnej konieczno ci wprowadzenia zmiany, zgodnie z art. 455 ust. 1 ustawy Pzp oraz w niej przedstawionym zakresie:
 - 1) zmiany osób peeniajacych funkcj Kierownika budowy i/lub Kierownika robót elektrycznych ó zmiana b dzie mo liwa po speczeniu warunków, o których mowa w § 10 ust. 3,
 - 2) zmiany wynagrodzenia nalenego Wykonawcy:
 - a) polegajce na jego zmniejszeniu w przypadku zmniejszenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy. W takim przypadku, z wynagrodzenia ryczaowego wyczne zostan kwoty odpowiadajce kosztom zmniejszonego zakresu rzeczowego i wynagrodzenie z tego tytuu ustalone zostanie na podstawie uzgodnionego przez Strony kosztorysu ofertowego,
 - b) w przypadku wystpienia konieczno ci zastosowania zamiennych robót i/lub materiaów o mo e to nastpi po uprzednim wyczeniu z wynagrodzenia ryczaowego kwoty odpowiadajcej kosztom materiaów, które b d zamiennie, lub zaniechane na podstawie kosztorysu robót niewykonanych, sporz dzonego przez Wykonawc , uzgodnionego i zaakceptowanego przez Zamawiajcego zgodnie z § 6,
 - c) zmian wynikajacych ze zmian w prawie waciwym dla podatków i ce które podwysz , lub obni cen przedmiotu umowy, co w zale no ci od rodzaju zmian jakie b d mia miejsce b dzie skutkowa obni eniem, lub podwyszeniem wynagrodzenia ryczaowego brutto przedmiotu umowy; wynagrodzenie netto nie mo e by wysze od wynagrodzenia netto wskazanego w § 4 ust. 1;
 - 3) zmiany terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 o okres trwania przyczyn, z powodu których b dzie zagro one dotrzymanie terminu zako czenia robót, nie wi cej ni o czas trwania tych okoliczno ci, w nastpujacych sytuacjach:
 - a) je eli przyczyny, z powodu których b dzie zagro one dotrzymanie terminu zako czenia robót b d nastpstwem okoliczno ci, za które odpowiedzialno ponosi Zamawiajcy, w szczególno ci b d nastpstwem, nieterminowego przekazania placu budowy, konieczno ci zmian (na wniosek Zamawiajcego) dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczno ci mia, lub b d mogmie wpw na dotrzymanie terminu zako czenia robót,
 - b) gdy wystpi konieczno wykonania robót zamiennych, lub innych robót niezbdnych do wykonania przedmiotu umowy ze wzglu na zasady wiedzy technicznej oraz

- udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymają, lub opóźnią realizację przedmiotu umowy;
- 4) zmiany w zakresie materiałów, parametrów technicznych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy w stosunku do załączonej i rozwiązanej w dokumentacji projektowej bez zmiany wynagrodzenia, przy wystąpieniu co najmniej jednej z niżej wymienionych przesłanek:
 - a) celem uzyskania lepszych parametrów technicznych, jako ilościowych, lub jakościowych,
 - b) z powodu zmiany stanu prawnego w oparciu o którą dokumentacja przygotowano,
 - c) wynikających ze stwierdzonych wad dokumentacji projektowej, gdyby zastosowanie przewidzianych w niej rozwiązań groziło niewykonaniem lub niedokonaniem w tym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - d) wynikających z niedostępności na rynku materiałów i/lub urządzeń spowodowanej zaprzestaniem produkcji, lub wycofaniem z rynku,
 - e) w celu zwiększenia bezpieczeństwa użytkowania przedmiotu umowy;
 - 5) zmiany w obowiązujących przepisach prawa, powodujących konieczność dokonania zmian w umowie.
3. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zmiany umowy w przypadku:
- 1) zmiany w obowiązujących przepisach prawa mających wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiany sytuacji prawnej, lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkujących brakiem możliwości realizacji przedmiotu umowy,
 - 2) powstania nadzwyczajnych okoliczności budzących szersze, groźnych rażąco strat, których Strony nie przewidziały przy zawarciu umowy. Jako szersze rozumie się wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne, niezależne od woli i intencji którejkolwiek ze Stron umowy,
 - 3) powstania nadzwyczajnych okoliczności nie budzących szerszych, groźnych rażąco strat, których Strony nie przewidziały przy zawarciu umowy.
4. Wyżej wymienione zmiany mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy i za zgodą obu Stron, w formie aneksu, wprowadzone do umowy.
5. Nie stanowi zmiany umowy zmiany dotyczące:
- 1) wykazu osób, o którym mowa w § 9 ust. 4,
 - 2) zakresu rzeczowego prac wykonywanych przez podwykonawców,
 - 3) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
 - 4) danych teleadresowych,
 - 5) danych rejestrowych,
 - 6) formy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY/ROZWIĄZANIE UMOWY

§ 24.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności, o których mowa poniżej:
 - 1) istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) ogłoszenia likwidacji Wykonawcy (za wyjątkiem likwidacji przeprowadzanej w celu przekształcenia, lub restrukturyzacji),
 - 3) wydania nakazu zajęcia istotnej części majątku Wykonawcy, mającego wpływ na realizację przedmiotu niniejszej umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy w terminie 14 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej rozwiązanie, jeżeli:
 - 1) Wykonawca z własnej winy przerwał samowolnie wykonanie robót budowlanych, za przerwę trwałą jest uważany okres nie dłuższy niż 10 dni,
 - 2) Wykonawca realizuje roboty budowlane w sposób niezgodny z dokumentacją projektową bez akceptacji nadzoru inwestorskiego i nie przystępuje do właściwego wykonania robót oraz nie dokonuje ich naprawy w terminie 5 dni od daty powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego,
 - 3) czynności objęte umową wykonuje podmiot inny niż zaakceptowany przez Zamawiającego,

- 4) Wykonawca stosuje materiały, urządzenia, systemy itp. bez dopuszczenia przez Zamawiającego, w tym również stosuje rozwiązania zamiennie bez zgody Zamawiającego,
 - 5) zaistnieje konieczność wielokrotnego dokonywania bezpodstawnie zapłaty podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy, o której mowa w § 5 ust. 3 pkt 5), lub konieczność dokonania bezpodstawnych zapłat na sumę nie większą niż 5% wartości całkowitego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
4. Odstąpienie od umowy/rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie z podaniem podstaw prawnych i faktycznych odstąpienia/rozwiązania.
 5. W przypadku odstąpienia od umowy/rozwiązania umowy przez Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) natychmiast wstrzymać wykonywanie robót i zabezpieczyć przerwane roboty oraz zabezpieczyć teren budowy i opuszczyć go najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
 - 2) przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, w tym należące do Zamawiającego, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
 6. W terminie do 7 dni od daty odstąpienia od umowy/rozwiązania umowy, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających oraz sporządzi przy udziale Zamawiającego szczegółowy protokół odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających według stanu na dzień odstąpienia/rozwiązania, który stanowi będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury. W przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru, Zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny.
 7. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania, w terminie do 7 dni od zgłoszenia, odbioru robót przerwanych i zabezpieczających oraz przejścia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
 8. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zorganizować usunięcie sprzętu i robót tymczasowych na swój koszt i ryzyko. W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę powyższego obowiązku, Zamawiający uprawniony jest do usunięcia sprzętu i robót tymczasowych na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 9. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia odstąpienia/rozwiązania według cen wskazanych w Kosztorysie ofertowym Wykonawcy, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękopisów i gwarancji, lub koszty wykonania przez podmiot trzeci, zapłaty bezpodstawnie podwykonawcom/dalszym podwykonawcom lub inne roszczenia odszkodowawcze.
 10. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie robót i terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem/rozwiązaniem umowy ponosi Strona, która jest winna odstąpienia od umowy.

POSTANOWIENIA SZCZEGÓLNE

§ 25.

1. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność cywilną za wszelkie spowodowane przez siebie szkody osobiste i majątkowe wobec osób trzecich, które mogą powstać w związku z wykonywaniem tej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich danych i informacji dotyczących Zamawiającego uzyskanych w związku z wykonywaniem tej umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania.

Obowiązek zachowania poufności nie stosuje się do danych i informacji:

 - 1) dostępnych publicznie,
 - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności,
 - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności,
 - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treścią niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2020 r., poz. 2176 t.j.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

4. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 3, zawartych w tej umowie danych go dotyczących, w zakresie obejmującym imiona i nazwiska osób realizujących przedmiot zamówienia.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 26.*

W stosunkach pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą na tle realizacji przedmiotu umowy wspólnie (konsorcjum) w zakresie realizacji umowy obowiązują zasady:

- 1) solidarnej odpowiedzialności Wykonawców (uczestników konsorcjum) za całość podjętych w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, niezależnie od procentowego lub rzeczowego udziału każdego z nich w realizacji przedmiotu zamówienia,
- 2) reprezentacji jednego z Wykonawców (uczestników konsorcjum o lidera) ze skutkiem dla pozostałych, rozumianej jako wyłączne uprawnienie i obowiązek do składania i przyjmowania dokumentów i o wiadczeniach powstałych na tle realizacji niniejszej umowy.

* jeżeli dotyczy

§ 27.

Realizacja tej umowy nie wiąże się z powierzeniem Wykonawcy przetwarzania danych osobowych, których administratorem jest RCKiK w Białymstoku.

§ 28.

1. Umowa uważa się za zawartą po podpisaniu jej przez obie Strony.
2. W sprawach nie uregulowanych tą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy: Kodeks cywilny, Prawo budowlane oraz Prawo zamówień publicznych.
3. Spory mogące wyniknąć na tle wykonania umowy Strony poddają rozstrzygnięciu w sądzie cywilnym rzeczowo siedzibą powszechną w Białymstoku.
4. Umowa sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Integralną częścią niniejszej umowy stanowi:
 - 1) Załącznik nr 1 o Dokumentacja projektowa
 - 2) Załącznik nr 2 o Kosztorys ofertowy
 - 3) Załącznik nr 3 o Wykaz części zamówienia powierzonego podwykonawcom
 - 4) Załącznik nr 4 o Wiadczenie podwykonawcy/dalszego podwykonawcy dot. poziomu wynagrodzenia (wzór)

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

**Załącznik nr 4
do Umowy nr
z dnia**

.....
/pieczęć i podpis podwykonawcy/

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23
15-950 Białystok**

O WIADCZENIE

Działając w imieniu podwykonawcy
(nazwa i adres)

niniejszym oświadczam, iż:

- 1) otrzymałem od Wykonawcy zamówienia pn. **§Przebudowa dwóch istniejących zjazdów na posesji RCKiK w Białymstoku wraz z dostawą i wymianą systemu parkingowego** pełną należność za wykonane roboty*, dostawy*, usługi* w wysokości z wyników z faktury nr z dnia;
- 2) ww. zapłacone wynagrodzenie zostało dokonane zgodnie z postanowieniami Umowy o podwykonawstwo nr z dnia i wyczerpuje wszelkie roszczenia podwykonawcy wobec Wykonawcy z tytułu płatności, o której mowa w pkt 1);

W związku z powyższym oświadczam, że niniejszym zrzekam się wszelkich roszczeń względem Zamawiającego i Wykonawcy związanych z wynagrodzeniem za wykonane prace objęte ww. fakturą i nie będzie wnoszących z tego tytułu żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego oraz Wykonawcy.

.....
/miejscowość i data/

.....
czytelny podpis lub podpis wraz z pieczęcią osoby/osób
upoważnionej/-ych do reprezentowania podwykonawcy

* niepotrzebne skreślić