

ZP/PN-30/20

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

śOdbiór, transport i unieszkodliwianie
medycznych odpadów niebezpiecznych z RCKiK w Białymstoku

Zatwierdzię

Z-ca Dyrektora
ds. Ekonomiczno - Administracyjnych
RCKiK w Białymstoku

mgr Anna Lisowska

Ogłoszenie o zamówieniu opublikowano:

- 1) w Biuletynie Zamówień Publicznych pod pozycją nr 776704-N-2020 w dniu 31.12.2020 r.,
- 2) na stronie internetowej Zamawiającego: www.rckik.bialystok.pl oraz zamieszczono na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego przy ul. M. Skłodowskiej-Curie 23 w dniu 31.12.2020 r.

Białystok, dnia 31 grudnia 2020 r.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJ CEGO

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23

15-950 Białystok

tel. (85) 74 47 002

strona internetowa: www.rckik.bialystok.pl

adres e-mail: sekretariat@rckik.bialystok.pl

nazwa Zamawiaj cego w skrzynce ePUAP: /RCKiK_Bialystok/

godziny urz dowania Zamawiaj cego: od poniedzia ku do pi tku w godzinach od 7³⁰ do 15⁰⁰.

2. OZNACZENIE POST POWANIA

Post powanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana dalej SIWZ, oznaczone jest znakiem ZP/PN-30/20. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiaj cym powo ęwa si na wy ej podane oznaczenie.

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

3.1 Post powanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o warto ci szacunkowej poni ej kwoty okre lonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówie publicznych.

3.2 **Post powanie prowadzone jest przy u yciu rodków komunikacji elektronicznej z wykorzystaniem miniPortalu, platformy ePUAP i poczty elektronicznej Zamawiaj cego.**

3.3 **W przypadku braku mo liwo ci z ęenia przez Wykonawc oferty oraz innych dokumentów sk ędaj cych si na ofert w postaci elektronicznej, Zamawiaj cy dopuszcza ich z ęenie w sposób tradycyjny, tj. w formie papierowej, zgodnie z wymaganiami okre lonymi w pkt 14.7.**

3.4 Zamówienie finansowane jest ze rodków krajowych.

3.5 Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

3.5.1 ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówie publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 t.j.), zwana dalej ustaw Pzp;

3.5.2 rozporz dzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich mo e da zamawiaj cy od wykonawcy w post powaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2020 r., poz. 1282);

3.5.3 rozporz dzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2019 roku w sprawie redniego kursu z ętego w stosunku do euro stanowi cego podstaw przeliczania warto ci zamówie publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2453);

3.5.4 rozporz dzenie Ministra Rozwoju z dnia 16 grudnia 2019 roku w sprawie kwot warto ci zamówie oraz konkursów, od których jest uzale niony obowi zek przekazywania og ęsze Urz dowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz.U. z 2019 r., poz. 2450);

3.5.5 ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz.U. z 2020 r., poz. 1740 t.j.), zwana dalej ustaw Kodeks cywilny;

3.5.6 ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r., poz. 1913 t.j.);

3.5.7 ustawa z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r., poz. 1076 t.j.).

3.5.8 ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony rodowiska (Dz.U. z 2020 r., poz. 1219 t.j.), zwana dalej ustaw Prawo ochrony rodowiska;

3.5.9 ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2020 r., poz. 797 t.j.), zwana dalej ustaw o odpadach;

3.5.10 ustawa z dnia 19 grudnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz.U. z 2020 r., poz. 154 t.j.), zwana dalej ustaw o przewozie towarów niebezpiecznych;

3.5.11 rozporz dzenie Ministra rodowiska z dnia 13 stycznia 2014 r. w sprawie dokumentu potwierdzaj cego unieszkodliwienie zaka nych odpadów medycznych lub zaka nych odpadów weterynaryjnych (Dz.U. z 2014 r., poz. 107), zwane dalej rozporz dzeniem w sprawie dokumentu potwierdzaj cego unieszkodliwienie zaka nych odpadów medycznych lub zaka nych odpadów weterynaryjnych;

3.5.12 rozporz dzenie Ministra Klimatu z dnia 2 grudnia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. z 2020 r., poz. 10), zwane dalej rozporz dzeniem w sprawie katalogu odpadów.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1 Przedmiotem zamówienia jest usługa odbioru i transportu z siedziby Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku, ul. M. Skłodowskiej-Curie 23 do miejsca utylizacji odpadów i unieszkodliwianie medycznych odpadów niebezpiecznych o kodach **18 01 02 i 18 01 03 w ilo ci 29 000 kg, 18 01 06 w ilo ci 1 000 kg oraz 18 01 09 w ilo ci 10 kg.** Worki oraz pojemniki sztywne na odpady Zamawiaj cy zabezpiecza w zakresie wczasnym. Odbiór odpadów odbywa si b dzie z wyznaczonego miejsca (magazyn odpadów medycznych) trzy (3) razy w tygodniu, tj. w poniedziałki, rody i pi tki, w obecno ci wyznaczonego pracownika Zamawiaj cego w godzinach 11:00 ó 13:00.
- 4.2 Odbiór, transport i unieszkodliwianie dotycz odpadów medycznych o nast puj cych kodach:
- 4.2.1 kod 18 01 02 ó cz ci cia i organy oraz pojemniki na krew i konserwanty s ce do jej przechowywania z wyeczeniem 18 01 03,
- 4.2.2 kod 18 01 03 ó inne odpady, które zawieraj ywe drobnoustroje chorobotwórcze lub ich toksyny oraz inne formy zdolne do przeniesienia materia i genetycznego, o których wiadomo lub co do których istniej wiarygodne podstawy do s dzenia, e wywo i choroby u ludzi i zwierz t (np. zainfekowane pieluchomajtki, podpaski, podk dy), z wyeczeniem 18 01 80 i 18 01 82,
- 4.2.3 kod 18 01 06 ó chemikalia, w tym odczynniki chemiczne, zawieraj ce substancje niebezpieczne,
- 4.2.4 kod 18 01 09 ó leki inne ni wymienione w grupie 18 01 08.
- 4.3 Wykonawca zobowi zany jest do:
- 4.3.1 terminowego odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych zgodnie z obowi zuj cymi przepisami w tym zakresie, ze szczególnym uwzgl dnieniem ustawy o odpadach,
- 4.3.2 przyj cia na siebie odpowiedzialno ci w zakresie post powania z odebranymi odpadami z chwil ich odbioru od Zamawiaj cego ó art. 27 ust. 3 ustawy o odpadach,
- 4.3.3 wykonywania us i gi transportu odpadów pojazdami specjalistycznymi przystosowanymi do transportu odpadów niebezpiecznych, wyposa onych w wag do wa enia, spe i aj cych wszelkie wymagania zgodnie z ustaw o przewozie towarów niebezpiecznych oraz obs i gi przez wykwalifikowany personel,
- 4.3.4 wa enia odpadów przed za dkiem u Zamawiaj cego w obecno ci pracownika Wykonawcy i pracownika Zamawiaj cego,
- 4.3.5 za dunku odpadów medycznych,
- 4.3.6 wprowadzania danych dotycz cych odebranych odpadów do bazy danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami (BDO); wygenerowania w systemie BDO potwierdzenia KPO, zrealizowania przyj cia KPO i potwierdzenia transportu odpadów,
- 4.3.7 pozostawienia miejsca, z którego odbiera odpady w czysto ci i nale y tym porz dku,
- 4.3.8 stosowania zasady blisko ci zawartej w tre ci art. 20 ustawy o odpadach, a w szczegó lno ci:
- 1) unieszkodliwiania zaka nych odpadów medycznych na obszarze województwa, na którym zosta y wytworzone, tj. na terenie województwa podlaskiego - zgodnie z art. 20 ust. 3 ww. ustawy,
 - 2) dopuszcza si unieszkodliwianie zaka nych odpadów medycznych na obszarze województwa innego ni to, na którym zosta y wytworzone, w najbli ej po i onej instalacji, w przypadku braku instalacji do unieszkodliwiania tych odpadów na obszarze danego województwa lub gdy istniej ce instalacje nie maj wolnych mocy przerobowych - zgodnie z art. 20 ust. 6 ww. ustawy,
- 4.3.9 odbioru odpadów b d cych przedmiotem zamówienia poza harmonogramem, który mo e wyst pi maksymalnie trzy (3) razy w ka dym roku obowi zywania umowy,
- 4.3.10 unieszkodliwiania odpadów medycznych poprzez termiczne przekszta cenie w spalarni, zgodnie z obowi zuj cymi przepisami prawa,
- 4.3.11 za t wiania reklamacji zg aszanych faksem lub e-mailem Wykonawcy przez Zamawiaj cego, a dotycz cych nienale ytego wykonania us i gi, przy czym Wykonawca

zobowiązany jest do załatwienia reklamacji w terminie 48 godzin od chwili jej zgłoszenia,

4.3.12 unieszkodliwiania odpadów medycznych w instalacji, która:

- 1) posiada wolne moce przerobowe pozwalające w całości unieszkodliwić odpady odbierane od Zamawiającego przez cały okres realizacji zamówienia,
- 2) jest eksploatowana zgodnie z przepisami ustawy o ochronie środowiska,
- 3) spełnia standardy emisyjne zgodnie z przepisami ustawy o ochronie środowiska.

4.4 Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, przez cały okres realizacji zamówienia, na podstawie umowy o pracę osób wiadczących przedmiotową usługę w zakresie przewozu (kierowanie pojazdem), załadunku i rozładunku oraz prac obejmujących unieszkodliwianie odpadów medycznych, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2020, poz. 1320 t.j.).

Szczegółowe wymagania w ww. zakresie zawarte są we Wzorze umowy, stanowi cym Załącznik nr 6 do SIWZ.

4.5 Nazwa i kod określony według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) dla niniejszego przedmiotu zamówienia:

- 90524000-6 usługi w zakresie odpadów medycznych
- 90400000-1 usługi utylizacji nieczystości
- 90512000-9 usługi transportu odpadów.

5. OPIS CZYNI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

6. TERMIN I SPOSÓB REALIZACJI ZAMÓWIENIA

6.1 Zamówienie realizowane będzie przez okres 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.

6.2 Odbiór i transport do miejsca utylizacji medycznych odpadów niebezpiecznych odbywać się będzie zgodnie z harmonogramem określonym w pkt 4.1 SIWZ.

7. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIACYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp.

9. PODWYKONAWCY

9.1 Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom.

9.2 Zamawiający daje wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, o ile są już znane.

9.3 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

9.4 Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone we Wzorze umowy, stanowi cym Załącznik nr 6 do SIWZ.

10. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

10.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

10.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, o których Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że posiada aktualne zezwolenie, decyzję właściwego terytorialnie organu na prowadzenie działalności dotyczącej gospodarki odpadami medycznymi o kodach stanowiących przedmiot zamówienia, odpowiednio w zakresie zbierania i transportu oraz unieszkodliwiania odpadów medycznych zgodnie z ustawą o odpadach.

11. PRZES/ ANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

- 11.1 Z post powania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza si Wykonawc , w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczno ci, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
- 11.2 Zamawiaj cy nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.
- 11.3 Wykluczenie Wykonawcy/-ów nast puje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
- 11.4 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp, mo e przedstawi dowody na to, e podj te przez niego rodki s wystarczaj ce do wykazania jego rzetelno ci, w szczególno ci udowodni naprawienie szkody wyrz dzonej przest pstwem lub przest pstwem skarbowym, zado uczynienie pieni ne za doznan krzywd lub naprawienie szkody, wyczerpuj ce wyja nienie stanu faktycznego oraz wspó prac z organami cigania oraz podj cie konkretnych rodków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które s odpowiednie dla zapobiegania dalszym przest pstwom lub przest pstwom skarbowym lub nieprawid owemu post powaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje si , je eli wobec Wykonawcy, b d cego podmiotem zbiorowym orzeczono prawomocnym wyrokiem s du zakaz ubiegania si o udzielenie zamówienia oraz nie up en €okre lony w tym wyroku okres obowi zywania tego zakazu.
- 11.5 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, je eli Zamawiaj cy, uwzgl dniaj c wag i szczególne okoliczno ci czynu Wykonawcy, uzna za wystarczaj ce dowody przedstawione w pkt 11.4.
- 11.6 Zamawiaj cy mo e wykluczy Wykonawc na ka dym etapie post powania o udzielenie zamówienia.

12. O WIADCZENIA I DOKUMENTY POTWIERDZAJ CE SPE/ NIANIE WARUNKÓW UDZIA/ U W POST POWANIU I BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

- 12.1 Do oferty Wykonawca zobowi zany jest do €czy aktualne na dzie sk adania ofert o wiadczenia stanowi ce wst pne potwierdzenie, e Wykonawca:
 - 12.1.1 nie podlega wykluczeniu ó sporz dzone zgodnie z tre ci Za €cznika nr 2 do SIWZ,
 - 12.1.2 speenia warunki udzia € w post powaniu ó sporz dzone zgodnie z tre ci Za €cznika nr 3 do SIWZ.
- 12.2 Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiaj cego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, zobowi zany jest przekaza Zamawiaj cemu, bez dodatkowego wezwania, o wiadczenie o przynale no ci lub braku przynale no ci do tej samej grupy kapita owej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp ó sporz dzone zgodnie z tre ci Za €cznika nr 4 do SIWZ. Wraz ze z € eniem o wiadczenia, Wykonawca mo e przedstawi dowody, e powi zania z innym wykonawc nie prowadz do zak €cenia konkurencji w post powaniu o udzielenie zamówienia.
- 12.3 Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp, przed udzieleniem zamówienia, Zamawiaj cy wezwie Wykonawc , którego oferta zosta € najwy ej oceniona do z € enia w wyznaczonym terminie, nie krótszym ni 5 dni, aktualnych na dzie z € enia ni ej wymienionych dokumentów potwierdzaj cych okoliczno ci, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- 12.4 Na wezwanie Zamawiaj cego Wykonawca zobowi zany jest do z € enia nast puj cych o wiadcze i dokumentów:
 - 12.4.1 w celu potwierdzenia speenia przez Wykonawc warunków udzia € w post powaniu dotycz cych kompetencji lub uprawnie do prowadzenia dzia €lno ci zawodowej ó aktualnego zezwolenia/decyzji w € ciwego terytorialnie organu na prowadzenie dzia €lno ci dotycz cej gospodarki odpadami medycznymi o kodach stanowi cych przedmiot zamówienia odpowiednio, w zakresie zbierania i transportu oraz unieszkodliwiania odpadów medycznych zgodnie z ustaw o odpadach.
- 12.5 Je eli jest to niezbdne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu post powania o udzielenie zamówienia Zamawiaj cy, na ka dym etapie post powania, mo e wezwa Wykonawców do z € enia wszystkich lub niektórych o wiadcze lub dokumentów potwierdzaj cych, e nie podlegaj wykluczeniu oraz speeniaj warunki udzia € w post powaniu, a je eli zachodz uzasadnione podstawy do uznania, e z € one uprzednio o wiadczenia lub dokumenty nie s ju aktualne, do z € enia aktualnych o wiadcze lub dokumentów.

12.6 Zamawiający oceni czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie dokumentów i o wiadczeniach złożonych przez Wykonawcę. Ocena braku podstaw do wykluczenia będzie odbywać się wg kryterium spełnienia/nie spełnienia poszczególnych warunków.

13. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

13.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takiej sytuacji Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych Wykonawców i w formie oryginału lub w kopii poświadczony notarialnie musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców.

13.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego:

13.2.1 Jeden z nich nie może podlegać wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13) oraz 22) ustawy Pzp oświadczenia Wykonawców składane o wiadczenie, o którym mowa w pkt 12.1.1 potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu;

13.2.2 Spełnienie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 10.2, Wykonawcy wykazują osobno oświadczenia Wykonawców składane oddzielnie o wiadczenie, o którym mowa w pkt 12.1.2;

13.2.3 Jeden z nich nie może podlegać wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp oświadczenia Wykonawców składane o wiadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt 12.2;

13.2.4 Na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest złożyć dokument, o którym mowa w pkt 12.4.1, przy czym warunek posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności musi spełniać oświadczenia Wykonawców w zakresie wymaganym przepisami prawa.

13.3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadają za realizację umowy.

13.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie w ofercie podają adres do korespondencji i kontakt telefoniczny właściwy dla pełnomocnika tych Wykonawców. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.

13.5 Przed podpisaniem umowy, Wykonawcy składający oferty wspólnie zobowiązani są przedstawić Zamawiającemu umowę o wspólnej realizacji zamówienia (umowę spółki, konsorcjum), zawierającą co najmniej:

13.5.1 zobowiązanie do realizacji przedmiotu zamówienia,

13.5.2 określenie zakresu działania poszczególnych stron,

13.5.3 czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia.

14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

14.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę. Złożenie przez Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r., poz. 1076 t.j.), odrębnych ofert w tym samym postępowaniu spowoduje wykluczenie Wykonawców, chyba że wykaże, że istnienie między nimi powiązania nie prowadzi do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

14.2 **Oferta stanowi wypełniony Formularz oferty, sporządzony zgodnie z treścią Załącznika nr 1 do SIWZ.**

14.3 **Wykonawca wraz z ofertą złoży:**

14.3.1 Oświadczenie, o którym mowa w pkt 12.1.1, dotyczące braku podstaw do wykluczenia oraz sporządzone zgodnie z treścią Załącznika nr 2 do SIWZ.

14.3.2 Oświadczenie, o którym mowa w pkt 12.1.2, dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz sporządzone zgodnie z treścią Załącznika nr 3 do SIWZ.

- 14.3.3 Pełnomocnictwo określające zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, chyba że Wykonawca działa osobiście (*jeżeli dotyczy*).
- 14.3.4 Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie lub umowę współdziałaniu, z której jednoznacznie będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo (*jeżeli dotyczy*).
- 14.3.5 Owiadczenie dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa sporządzone zgodnie z treścią Załącznika nr 5 do SIWZ (*jeżeli dotyczy*).
- 14.4 **Zamawiający zaleca dołączenie do oferty:**
- 14.4.1 Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji o w celu potwierdzenia umocowania osoby (osób) podpisującej ofertę, pełnomocnictwo i pozostałe owiadczenia i dokumenty związane z ofertą.
- 14.5 Formularz oferty oraz pozostałe dokumenty powinny być przygotowane przez Wykonawcę w treści zgodnej z niniejszym SIWZ.
- 14.6 **Oferta składana w postaci elektronicznej:**
- 14.6.1 W przedmiotowym postępowaniu Formularz oferty i pozostałe dokumenty określone w pkt 14.3 sporządza się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz przesyła za pomocą systemu miniPortal i platformy ePUAP. Zamawiający zaleca stosowanie podpisu wewnętrznego, który polega na tym, że jest zapisany łącznie z podpisywanym dokumentem (tworzy jeden plik), a nie oddzielnie (plik podpisany i plik podpisu);
- 14.6.2 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych w szczególności: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu i Instrukcji użytkownika. Oferta należy być w oryginale.
- 14.6.3 Wykonawca w celu poprawnego zaszyfrowania oferty powinien mieć zainstalowany na komputerze .NET Framework 4.5 Aplikacja działająca na platformie Windows (Vista SP2, 7, 8, 10). Aplikacja nie jest dostępna dla systemu Linux i MAC OS.
- 14.6.4 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.
Oferta należy przesłać na Elektroniczną Skrzynkę Podawczą Zamawiającego /RCKiK_Białystok/SkrytkaESP, znajdującej się na platformie ePUAP pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal>.
Wykonawca, aby zaszyfrować plik, musi na stronie <https://miniPortal.uzp.gov.pl> odnaleźć postępowanie, w którym chce złożyć ofertę. Po wejściu w jego szczegóły odnajdzie przycisk umożliwiający szyfrowanie. System miniPortal automatycznie zapamięta tuje w którym postępowaniu Wykonawca zaszyfrował ofertę. Tak przygotowany plik należy przesłać przez formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku. Szczegółowa instrukcja znajduje się na stronie Urzędu Zamówień Publicznych.
Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
W Formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, za pośrednictwem której prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 14.6.5 Wykonawca po przesłaniu oferty za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** na ekranie sukcesu otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w przypadku ewentualnej zmiany lub wycofania oferty.
- 14.6.6 Złożenie oferty wraz z załącznikami na nośniku danych (np. CD, pendrive) nie stanowi jej złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

- 14.6.7 Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawne części skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 14.6.8 Oferty należy sporządzić w postaci elektronicznej w sposób zapewniający pełną czytelność jej treści. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w języku obcym winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą. Dopuszcza się używanie w ofercie oraz innych dokumentach określonych załączonych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 roku o języku polskim (Dz.U. z 2019 r., poz. 1480 t.j.).
- 14.6.9 Pełnomocnictwo.
W przypadku podpisania oferty kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub poświadczona za zgodności z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu/ oświadczona i opatrzenia jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę niewymienioną w odpisie z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej Wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale, w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w elektronicznej kopii poświadczona za zgodności z oryginałem i opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.
- 14.6.10 Formularz oferty, wstępne oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w *Rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczona za zgodności z oryginałem.
Po oświadczeniu za zgodności z oryginałem dokonuje Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Po oświadczeniu za zgodności z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przyjęcie przez kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
Jeżeli oryginały ww. dokumentów lub oświadczeń lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia. W tym celu należy wykonać skan postaci papierowej oświadczenia/dokumentu podpisanego własnoręcznie przez Wykonawcę/podwykonawcę i opatrzyć go kwalifikowanym podpisem elektronicznym (za UZP: §... w praktyce będzie to elektroniczne odwzorowanie oryginalnego oświadczenia lub dokumentu sporządzonego pierwotnie w postaci papierowej, czyli skan oświadczenia lub dokumentu papierowego, a następnie potwierdzenie za zgodności z oryginałem przyjęcie przez kwalifikowanego podpisu elektronicznego.).
W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę albo przez podwykonawcę, jest równoznaczne z poświadczaniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodności z oryginałem.
- 14.6.11 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczona kopii dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu wskazanym w pkt 14.6.10 wyłącznie wtedy, gdy została przez Wykonawcę kopia dokumentu lub oświadczenia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 14.6.12 Dokumenty zastrzeżone.

- 1) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym post powaniu są jawne za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnic przedsiębiorstwa, które Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzeżone i nie mogą być one udostępniane oraz wykazać i zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Zastrzeżone dokumenty Wykonawca zobowiązany jest wydzielić i złożyć w osobnym pliku wraz z jednoczesnym opisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawne czy skompresowa do jednego pliku archiwum (ZIP). Tak wydzielonych informacji Zamawiający nie będzie ujawniać chyba że zastrzeżone w ofercie informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp lub odrębnych przepisów ów takim przypadku informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
- 2) Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności (poprzez wskazanie sposobu ochrony fizycznej dokumentów, np. monitoring, sejfy oraz ochrony prawnej, np. umowy cywilnoprawne z pracownikami dot. zachowania tajemnicy, odpowiednie akty wewnętrzne dotyczące obiegu dokumentów).
- 3) Jeżeli Wykonawca nie wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, tj. nie dostarczy dokumentów potwierdzających podjęcie przez Wykonawcę działań mających na celu zachowanie zastrzeżonych informacji w poufności, Zamawiający odstajnie je jako bezprawnie zastrzeżone.
- 4) Jeżeli Wykonawca zastrzeżone informacje składane w drodze wyjątku (w trybie art. 26 ust. 4, art. 87 ust. 1 oraz art. 90 ustawy Pzp) lub składaj/uzupełniaj c dokumenty (w trybie art. 26 ust. 1, 2, 2f, 3 lub 3a ustawy Pzp) zobowiązany jest wydzielić je i złożyć w osobnym pliku oraz nie później niż w terminie składania tych informacji wykazać, że zastrzeżone dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

14.7 **Oferta składana w postaci papierowej:**

- 14.7.1 Oferta należy sporządzić na piśmie (ręcznie lub w postaci wydruku komputerowego), w sposób zapewniający pełną czytelność jej treści i opatrzyć własnoręcznym podpisem. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w języku obcym winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą. Dopuszcza się używanie w ofercie oraz innych dokumentach określonych obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 roku o języku polskim (Dz.U. z 2019 r., poz. 1480 t.j.).
- 14.7.2 Formularz oferty oraz wstępne oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z post powania o udzielenie zamówienia składane są w oryginale. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w *Rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może da zamawiający od wykonawcy w post powaniu o udzielenie zamówienia* składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem (z wyłączeniem pełnomocnictwa, które wymaga formy szczególnej, określonej w pkt 14.7.5).
- 14.7.3 Dokumenty lub oświadczenia złożone w formie kopii muszą być opatrzone na każdej zapisanej stronie klauzulą zgodnie z oryginałem. Po oświadczeniu za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które kałdego z nich dotyczą. Po oświadczeniu za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

- 14.7.4 Zamawiajcy może da przedstawienia oryginału lub notarialnie po wiadczonej kopii dokumentu lub o wiadczenia, o których mowa w rozporządzeniu wskazanym w pkt 14.7.2 wyłącznie wtedy, gdy jeżeli ona przez Wykonawcę kopia dokumentu lub o wiadczenia jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości.
- 14.7.5 Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania o wiadczenia w imieniu Wykonawcy. Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. jeżeli ony wraz z imieniem pieczęcią lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Jeżeli osoba podpisująca ofertę i składająca w imieniu Wykonawcy dokumenty lub o wiadczenia nie jest osobą upoważnioną na podstawie aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo innego dokumentu załączonego do oferty, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić stosowne pełnomocnictwo, które w swojej treści jednoznacznie wskazywać będzie uprawnienie do ich podpisania. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii po wiadczonej notarialnie za zgodą z oryginałem. Jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest więcej niż dwie lub więcej osób, dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 14.7.6 Zaleca się, aby każda, zawierająca jakkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Wszystkie zmiany w treści oferty, a w szczególności przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, itp. winne być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę, pod rygorem nieważności.
- 14.7.7 Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
- 14.7.8 Dokumenty zastrzeżone.
- 1) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzeżone i nie mogą być one udostępniane oraz wykazać i zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Zastrzeżone dokumenty Wykonawca zobowiązany jest wydzielić w wybrany przez siebie sposób, zapewniając zachowanie tajemnicy przedsiębiorstwa. Tak wydzielonych informacji Zamawiający nie będzie ujawniać chyba że zastrzeżone w ofercie informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp lub odrębnych przepisów ów w takim przypadku informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
 - 2) Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności (poprzez wskazanie sposobu ochrony fizycznej dokumentów, np. monitoring, sejfy oraz ochrony prawnej, np. umowy cywilnoprawne z pracownikami dot. zachowania tajemnicy, odpowiednie akty wewnętrzne dotyczące obiegu dokumentów).
 - 3) Jeżeli Wykonawca nie wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, tj. nie dostarczy dokumentów potwierdzających podjęcie przez Wykonawcę działań mających na celu zachowanie zastrzeżonych informacji w poufności, Zamawiający odtajni je jako bezprawnie zastrzeżone.
 - 4) Jeżeli Wykonawca zastrzeżone informacje składane w drodze wyjątku (w trybie art. 26 ust. 4, art. 87 ust. 1 oraz art. 90 ustawy Pzp) lub składając/uzupełniając dokumenty (w trybie art. 26 ust. 1, 2, 2f, 3 lub 3a ustawy Pzp) powinien również dokumenty/informacje oznaczyć w sposób niebudzący wątpliwości, iż stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa, np. w osobnym opakowaniu (kopercie wewnętrznej) oraz nie później niż w terminie składania tych informacji wykazać, że zastrzeżone dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

15. TERMIN ZWI ZANIA OFERT

- 15.1 Termin zwi zania ofert wynosi 30 dni od ostatecznie ustalonego terminu sk adania ofert.
- 15.2 Bieg terminu zwi zania ofert rozpoczyna si wraz z up ywem ostatecznie ustalonego terminu sk adania ofert.
- 15.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiaj cego mo e przed e termin zwi zania ofert , z tym e Zamawiaj cy mo e tylko raz, co najmniej na 3 dni przed up ywem terminu zwi zania ofert , zwróci si do Wykonawców o wyra enie zgody na przed e nie tego terminu o oznaczony okres, nie d e szy jednak ni 60 dni.

16. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SI ZAMAWIAJ CEGO Z WYKONAWCAMI WRAZ ZE WSKAZANIEM OSÓB UPRAWNIONYCH DO KONTAKTÓW ZE STRONY ZAMAWIAJ CEGO

16.1 Niniejsze post powanie prowadzone jest w j zyku polskim.

16.2 Informacja o sposobie porozumiewania si z Zamawiaj cym dla Wykonawców sk adaj cych ofert w formie elektronicznej:

16.2.1 Forma porozumiewania si (komunikowania) - w przypadku Wykonawców sk adaj cych ofert w formie elektronicznej:

- 1) W post powaniu o udzielenie zamówienia komunikacja mi dzy Zamawiaj cym a Wykonawcami odbywa si drog elektroniczn przy u yciu:
 - a) miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>,
 - b) Elektronicznej Skrzynki Podawczej Zamawiaj cego: [/RCKiK_Bialystok/SkrytkaESP](https://RCKiK_Bialystok/SkrytkaESP), znajduj cej si na platformie ePUAP pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal>,
 - c) poczty elektronicznej na adres: sekretariat@rckik.bialystok.pl.Zamawiaj cy zaleca, aby komunikacja mi dzy Zamawiaj cym a Wykonawcami (z wyj tkiem z e nia oferty) odbywa a si w niniejszym post powaniu za po rednictwem poczty elektronicznej.
- 2) Wykonawca zamierzaj cy wzi udzia e w post powaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiada konto na ePUAP. Wykonawca posiadaj cy konto na ePUAP ma dost p do formularzy: z e nia, zmiany, wycofania oferty oraz formularza komunikacji.
- 3) Wymagania techniczne i organizacyjne wysy ania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i o wiadcze oraz informacji przekazywanych przy ich u yciu opisane zosta e w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
- 4) Maksymalny rozmiar plików przesy anych za po rednictwem dedykowanych formularzy do: z e nia, zmiany wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
- 5) Zamawiaj cy dopuszcza mo liwo przesy ania danych w formatach dopuszczonych odpowiednimi przepisami prawa, w szczególno ci: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
- 6) We wszelkiej korespondencji zwi zanej z niniejszym post powaniem Zamawiaj cy i Wykonawcy pos e guj si numerem ogłoszenia lub ID post powania lub nr referencyjnym post powania.
- 7) Za dat przekazania oferty, zawiadomie , dokumentów elektronicznych, o wiadcze lub elektronicznych kopii dokumentów lub o wiadcze oraz innych informacji przyjmuje si dat ich przekazania na adres skrzynki ePUAP lub dat wp ywu na ww. adres poczty elektronicznej Zamawiaj cego (decyduj ce znaczenie b dzie mia e data otrzymania wiadomo ci przez system pocztowy Zamawiaj cego).

16.2.2 Sposób porozumiewania si (komunikowania) Zamawiaj cego z Wykonawcami sk adaj cymi ofert w formie elektronicznej (nie dotyczy sk adania ofert).

- 1) W post powaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomi dzy Zamawiaj cym a Wykonawcami, w szczególno ci sk adanie o wiadcze , zawiadomie oraz przekazywanie informacji odbywa si elektronicznie za po rednictwem dedykowanego formularza dost pnego na ePUAP oraz udost pnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). Korespondencja przes ana za pomoc tego formularza nie mo e by szyfrowana. We wszelkiej korespondencji zwi zanej z niniejszym post powaniem Zamawiaj cy i Wykonawcy pos e guj si numerem ogłoszenia lub ID post powania lub nr referencyjnym post powania.

- 2) Zamawiajcy może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, e-mail: sekretariat@rckik.bialystok.pl.
- 3) Dokumenty elektroniczne, o wiadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub o wiadcze składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki. Zamawiajcy dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, o wiadcze lub elektronicznych kopii dokumentów lub o wiadcze za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2) adres e-mail.
- 4) Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych, o wiadcze lub elektronicznych kopii dokumentów lub o wiadcze musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie uchylenia rozporządzenia w sprawie rodzajów komunikacji elektronicznej w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może być używany zamiast oryginału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

16.3 Informacja o sposobie porozumiewania się z Zamawiającym dla Wykonawców składających oferty w formie papierowej:

16.3.1 Forma porozumiewania się (komunikowania) oraz w przypadku Wykonawców składających oferty w formie papierowej:

- 1) O wiadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (dokumenty) Zamawiajcy i Wykonawca mogą przekazywać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe (Dz.U. z 2020 r., poz. 1041 t.j.), osobiście, za pośrednictwem poczty na adres siedziby Zamawiającego lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2020 r., poz. 344 t.j.) na adres e-mail: sekretariat@rckik.bialystok.pl. Z zastrzeżeniem pkt 3) zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
- 2) Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty, o wiadcze i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia, o wiadcze i dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowany przedmiot zamówienia wymaga określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictw, tak jak określonych w toku postępowania.
- 3) W przypadku o wiadcze, wniosków, zawiadomień oraz informacji (dokumentów) przekazanych przez Zamawiającego przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 4) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania przez Wykonawcę o wiadcze, wniosków, zawiadomień oraz informacji (dokumentów), o których mowa w pkt 3), Zamawiajcy uznaje, iż zostały one doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma w dniu i godzinie ich nadania oraz być czytelne.
- 5) W przypadku, gdy przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej o wiadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (dokumenty) będą nieczytelne, Zamawiajcy może zwrócić się o ponowne ich przesłanie innym sposobem.
- 6) Korespondencje, z zachowaniem formy pisemnej, należy kierować na adres: Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23
15-950 Białystok.
- 7) Korespondencja skierowana do Zamawiającego winna zawierać co najmniej następujące dane:
 - nazwę i adres Wykonawcy kierującego korespondencją,
 - oznaczenie i nazwę postępowania, którego dotyczy treść korespondencji,
 - treść korespondencji (określenie przedmiotu sprawy).

16.4 Wyjaśnienia treści SIWZ.

- 16.4.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego odpowiednio drogą elektroniczną lub pisemną z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ (zapytania do SIWZ należy przesłać również w formie edytowalnej na adres e-mail: sekretariat@rckik.bialystok.pl). Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnienie niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa powyższa wyznaczona terminu składania ofert.
- 16.4.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa powyższa wyznaczona terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnienie lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 16.4.3 Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt 16.4.1, po upływie którego Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ bez rozpoznania.
- 16.4.4 Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza taką informację na własnej stronie internetowej www.rckik.bialystok.pl w zakładce Zamówienia publiczne.
- 16.4.5 Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności post powania.
- 16.5 Zmiana treści SIWZ.
- 16.5.1 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.
- 16.5.2 Dokonanie w ten sposób zmian treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej www.rckik.bialystok.pl w zakładce Zamówienia publiczne i bieżąco informuje o nich przy składaniu ofert.
- 16.5.3 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i umieści taką informację na stronie internetowej www.rckik.bialystok.pl w zakładce Zamówienia publiczne.
- 16.5.4 Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ustawy Pzp. W takim przypadku, Zamawiający niezwłocznie zamieści informację o zmianie ogłoszenia na swojej stronie internetowej pod adresem www.rckik.bialystok.pl w zakładce Zamówienia Publiczne.
- 16.6 Ze strony Zamawiającego osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są: Marta Stocka, Aneta Kiersnowska, Beata Kardasz tel. 85 745 63 42.

17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wadium.

18. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

18.1 Oferty złożone w formie elektronicznej:

18.1.1 Miejsce i termin składania ofert.

- 1) Oferty należy złożyć w sposób opisany w SIWZ, w terminie do dnia **12 stycznia 2021 r.** do godz. **10⁰⁰**.

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty na elektroniczną skrzynkę podawczą Zamawiającego /RCKiK_Bialystok/SkrytkaESP, znajdującą się na platformie ePUAP pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal>.

- 2) W przypadku oferty otrzymanej przez Zamawiającego po terminie określonym w pkt 18.1.1 ppkt 1), zostanie ona niezwłocznie zwrócona bez otwierania.

18.1.2 Miejsce i termin otwarcia ofert.

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12 stycznia 2021 r.** o godz. **11⁰⁰**, w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 203 (sala seminaryjna).
 - 2) Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
 - 3) Otwarcie ofert nastąpi po zalogowaniu się przez Zamawiającego na miniPortal, wejście w menu „Deszyfrowanie”, a następnie wybrze pliku do odszyfrowania. System miniPortal zweryfikuje do którego post powania zaszyfrowana została oferta i ją odszyfruje.
 - 4) Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jak zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, terminu wykonania zamówienia oraz warunków płatności zawartych w ofertach.
- 18.1.3 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na własnej stronie internetowej informacje, o których mowa w pkt 18.1.2 ppkt 4).
- 18.1.4 Zmiana lub wycofanie oferty.
- 1) Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać swoją ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia/zmiany/wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortal. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępczej na miniPortal.
 - 2) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofania swojej oferty.
- 18.2 **Oferty złożone w formie papierowej:**
- 18.2.1 Miejsce i termin składania ofert.
- 1) Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego lub przesłać pocztą albo przesyłać kurierską do Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku, 15-950 Białystok, ul. M. Skłodowskiej-Curie 23, pokój nr 201 (Sekretariat). Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego w miejsce wskazane jak wyżej.
 - 2) Termin składania ofert upływa dnia **12 stycznia 2021 r. o godz. 10⁰⁰**.
 - 3) Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie określonym w pkt 2) lub wycofane zgodnie z pkt 18.2.2 ppkt 4) zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania.
 - 4) Oferty podlegają rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty, tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
 - 5) Oferty należy złożyć w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu/kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczając ją jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
 - 6) Koperta (opakowanie) zawierająca ofertę powinna być zaadresowana na Zamawiającego, na adres:

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23,
15-950 Białystok
pokój nr 201**

oraz posiada pieczęć Wykonawcy i oznaczenie:

Oferta na: „Odbiór, transport i unieszkodliwianie medycznych odpadów niebezpiecznych z RCKiK w Białymstoku” o ZP/PN-30/20, a także: Nie otwiera przed dniem 12 stycznia 2021 r. godz. 11⁰⁰.

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (tj. potraktowanie oferty jak zwykłej korespondencji, niedostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ lub przedwczesne/przypadkowe otwarcie oferty) ponosi Wykonawca.
- 18.2.2 Zmiana lub wycofanie oferty.

- 1) Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę przez siebie ofertę.
- 2) Zmiana lub wycofanie oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przez Wykonawcę przed upływem terminu składania ofert.
- 3) W przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne o wiadczenie, i ofertę zmienia, określając jednocześnie zakres i rodzaj tych zmian, a jeżeli o wiadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany, czy też przedłożenia nowych dokumentów, Wykonawca winien te dokumenty przedłożyć. Powiadomienie o zmianie oferty powinno być przygotowane, opakowane (w zaklejonej kopercie) i zaadresowane w ten sam sposób co oferta wraz z podanym nazwiskiem i adresem Wykonawcy, z dodatkową adnotacją: ZMIANA.
- 4) W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne o wiadczenie, i ofertę wycofuje. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być przygotowane, opakowane (w zaklejonej kopercie) i zaadresowane w ten sam sposób co oferta wraz z podanym nazwiskiem Wykonawcy, z dodatkową adnotacją: WYCOFANE.

18.2.3 Miejsce i termin otwarcia ofert.

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12 stycznia 2021 r.** o godz. **11⁰⁰**, w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 203 (sala seminaryjna).
- 2) Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
- 3) Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi informacje, o których mowa w pkt 18.1.2 ppkt 4).

18.2.4 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na własnej stronie internetowej informacje, o których mowa w pkt 18.2.3 ppkt 3).

- 18.3 W celach porządkowych Zamawiający przyjmuje, i w pierwszej kolejności dokona otwarcia ofert złożonych w formie papierowej, a następnie otworzy oferty złożone w postaci elektronicznej, zgodnie z kolejnością ich wpłynięcia.

19. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 19.1 Cena oferty stanowi łączna kwota wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 19.2 Wykonawca przedstawi w ofercie łączną cenę brutto przedmiotu zamówienia w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 roku o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2019 r., poz. 178 t.j.), tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie zobowiązany zapłacić Wykonawcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Cena ta będzie ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną, uwzględniając ewentualne rabaty i upusty (nie dopuszcza się rabatów rzeczowych), obejmując wszelkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 19.3 Wykonawca skalkuluje cenę mającą na względzie przepisy dotyczące cen niskiej ceny, o której mowa w art. 90 ustawy Pzp.
- 19.4 W Formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ, Wykonawca podaje:
 - 19.4.1 wartość brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia liczbowo i słownie, % stawek podatku od towarów i usług oraz wartość netto liczbowo;
 - 19.4.2 w Tabeli:
 - 1) cenę netto za wykonanie kompletnej usługi dla 1 kg odpadów,
 - 2) % stawek podatku od towarów i usług,
 - 3) wartość brutto dla poszczególnych pozycji obliczoną poprzez przemnożenie ceny netto, o której mowa w ppkt 1) przez ilość kg przewidzianych do poddania usłudze w okresie obowiązywania umowy oraz powiększoną o kwotę podatku od towarów i usług,
 - 4) wartość oferty brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia liczbowo i słownie, którą stanowi będzie suma wartości brutto poszczególnych pozycji (wyliczona zgodnie z pkt 3).
- 19.6 Wartość oferty brutto i netto, wartość brutto poszczególnych pozycji oraz ceny jednostkowe netto muszą być wyrażone w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 19.7 Tak wyznaczona wartość oferty brutto będzie podlegała ocenie.

- 19.8 Zamawiaj cy przy ocenie ofert we mie pod uwag cakowit kwot wydatkowanych przez siebie rodków publicznych, tzn. kwot , któr b dzie musiaĆzapaci Wykonawcy z tytuĆ realizacji zamówienia ó kwot zawieraj c tak e podatek od towarów i usĆg oraz cĆ i podatek akcyzowy, o ile s one nale ne na podstawie odr bnych przepisów.
- 19.9 Je eli Wykonawca zĆy ofert , której wybór prowadziĆy do powstania u Zamawiaj cego obowi zku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usĆg Zamawiaj cy, w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usĆg, który miaĆy obowi zek rozliczy zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca skĆdaj c ofert , informuje Zamawiaj cego, czy wybór oferty b dzie prowadzi do powstania u Zamawiaj cego obowi zku podatkowego wskazuj c nazw (rodzaj) towaru lub usĆgi, których dostawa lub wiadczenie b dzie prowadzi do jego powstania, oraz wskazuj c ich warto bez kwoty podatku.
- 19.10 Wszelkie rozliczenia prowadzone b d w PLN.

20. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIJCY B DZIE KIEROWA/ SI PRZY WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

20.1 Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiaj cy b dzie kierowaĆsi nast puj cymi kryteriami oceny ofert:

- 1) **Cena - 60%**
- 2) **Ilo specjalistycznych pojazdów ó 20%**
- 3) **Czas realizacji odbioru odpadów poza harmonogramem ó 20%.**

Za najkorzystniejsz zostanie uznana oferta niepodlegaj ca odrzuceniu i speĆiaj ca wszystkie wymogi formalne i merytoryczne, która uzyska najwy sz liczb punktów (po zsumowaniu) w powy szych kryteriach.

Ad. 1) Najwy sz liczb punktów (60 pkt) w kryterium šCenaö otrzyma oferta zawieraj ca najni sz cen brutto, a ka da nast pna oferta odpowiednio mniej sz liczb punktów (z dokĆadno ci do drugiego miejsca po przecinku) obliczon wedĆg nast puj cego wzoru:

$$\text{Liczba punktów badanej oferty} = \frac{\text{Najni sza zaoferowana w ofercie cena brutto}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 60 \% \times 100$$

Zamawiaj cy oceni kryterium šCenaö na podstawie o wiadczenia zĆonego przez Wykonawc w Formularzu oferty, stanowi cym ZaĆcznik nr 1 do SIWZ.

Ad. 2) Najwy sz liczb punktów (20 pkt) w kryterium šIlo specjalistycznych pojazdówö otrzyma oferta oferuj ca do realizacji usĆgi dwa pojazdy specjalistyczne lub wi cej, za 0 pkt otrzyma oferta oferuj ca wymagan minimaln ilo pojazdów specjalistycznych do realizacji usĆgi, tj. jeden pojazd specjalistyczny. Pojazdy specjalistyczne realizuj ce usĆg winne by dopuszczone do przewozu odpadów niebezpiecznych zgodnie z obowi zuj cymi przepisami prawa. W przypadku, gdy Wykonawca nie wska e (poprzez wykre lenie niepotrzebnej tre ci) ilo ci specjalistycznych pojazdów przeznaczonych do realizacji przedmiotowej usĆgi, Zamawiaj cy przyjmie do oceny jako deklarowan minimaln wymagan ilo pojazdów specjalistycznych przeznaczonych do realizacji usĆgi, tj. jeden pojazd specjalistyczny.

Zamawiaj cy oceni kryterium šIlo specjalistycznych pojazdówö na podstawie o wiadczenia zĆonego przez Wykonawc w Formularzu oferty, stanowi cym ZaĆcznik nr 1 do SIWZ.

Ad. 3) Najwy sz liczb punktów (20 pkt) w kryterium šCzas realizacji odbioru odpadów poza harmonogramemö, o którym mowa w pkt 4.1 otrzyma oferta oferuj ca odbiór odpadów w terminie do 24 godzin od momentu nadania przez Zamawiaj cego

zgodzenia e-mailem albo faksem, za 0 pkt otrzyma oferta oferująca odbiór odpadów w terminie przekraczającym 24 godziny od momentu nadania przez Zamawiającego zgodzenia e-mailem albo faksem.

Odbiór odpadów poza harmonogramem może wystąpić maksymalnie trzy (3) razy w każdym roku obowiązywania umowy.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskazuje (poprzez wykreślenie niepotrzebnej treści) czasu realizacji odbioru odpadów poza harmonogramem, Zamawiający przyjmie do oceny jako deklarowaną realizację odbioru odpadów w terminie przekraczającym 24 godziny od momentu nadania przez Zamawiającego zgodzenia e-mailem albo faksem.

Zamawiający oceni kryterium „Czas realizacji odbioru odpadów poza harmonogramem” na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w Formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.

20.2 Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert.

20.2.1 W toku badania i oceny ofert Zamawiający wzywa Wykonawców do złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub do udzielenia wyjaśnienia w zakresie oświadczenia, o których mowa w pkt 12.1, o wiadczenia lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających spełnienie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego (o ile zostały one określone przez Zamawiającego), lub potwierdzających brak podstaw wykluczenia Wykonawcy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, o wiadczenia lub dokumentów, które są niekompletne, zawierają błędy lub bądź wskazane przez Zamawiającego w tym celu, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

20.2.2 Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 26 ust. 3a ustawy Pzp.

20.2.3 Złożony przez Wykonawcę Formularz oferty, sporządzony zgodnie z treścią Załącznika nr 1 do SIWZ, stanowi treść oferty i w związku z tym nie podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp. Niezłożenie tego dokumentu skutkuje odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp jako niezgodnej z treścią SIWZ.

20.2.4 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może dać od Wykonawców wyjaśnienia dotyczących oświadczenia lub dokumentów, o których mowa w pkt 20.2.1.

20.3 Zamawiający udzieli zamówienia, w zakresie poszczególnych części, Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o wskazane w SIWZ kryteria oceny ofert.

21. INFORMACJA O WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

21.1 Zamawiający niezwłocznie poinformuje wszystkich Wykonawców o:

21.1.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwisko albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

21.1.2 Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

21.1.3 Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i ust. 5 ustawy Pzp, braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

21.1.4 unieważnienia postępowania,

- podając uzasadnienie prawne i faktyczne.

- 21.2 W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja, o której mowa w pkt 21.1.2 zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznaje za niewystarczające.
- 21.3 Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 21.1.1 i w pkt 21.1.4 na własnej stronie internetowej: www.rckik.bialystok.pl, w zakładce Zamówienia publiczne.

22. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ WYKONANE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 22.1 Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu w formie oryginału lub kopii potwierdzonej klauzury zgodności z oryginałem:
- 22.1.1 umowy konsorcjum, w przypadku Wykonawcy składającego ofertę wspólnie (jeżeli dotyczy),
- 22.1.2 podania wszelkich danych do umowy, w tym w szczególności numeru konta, danych osoby upoważnionej do podpisania umowy, itp.;
- 22.1.3 w przypadku Wykonawcy zagranicznego przedłożenia oryginału certyfikatu rezydencji podatkowej /art. 21 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz.U. z 2020 r., poz. 1406 t.j.)/ ó dotyczący podatku urodzinowego. W przypadku niedostarczenia Zamawiającemu oryginału certyfikatu rezydencji podatkowej pobierany będzie podatek w wysokości 20% bez względu na dzień zawarcia umów o unikaniu podwójnego opodatkowania, których stroną jest Polska (jeżeli dotyczy).
- 22.2 Zamawiający określi termin i miejsce złożenia ww. dokumentów oraz termin i miejsce podpisania umowy. Niedostarczenie dokumentów, o których mowa w pkt 22.1.1 w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie spowoduje, iż zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 22.3 Osoby reprezentujące Wykonawcę, przed podpisaniem umowy, zobowiązane są przedłożyć Zamawiającemu dokumenty, potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie wynika z dokumentów załączonych do oferty (np. pełnomocnictwo) lub dokumentów złożonych na podstawie art. 26 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp lub wynikających z publicznych i ogólnodostępnych rejestrów publicznych (np. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej). W przypadku złożenia pełnomocnictwa musi ono mieć formę oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodą z oryginałem, podpisane przez osoby wskazane do reprezentacji w odpowiednim dokumencie określającym status prawny Wykonawcy (np. KRS).

23. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie będzie dążył przed podpisaniem umowy od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

24. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY, JEŚLI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

- 24.1 Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ.
- 24.2 Zamawiający przewiduje zmiany w zawartej umowie w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie określonym we Wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ.
- 24.3 Zmiany umowy, o których mowa w pkt 24.2, mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy i za zgodą obu Stron, wprowadzone aneksem do umowy.

25. POUCZENIE O RODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 25.1 Rodki ochrony prawnej, określone w Dziale VI ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia

- oraz ponieć lub może ponieć szkód w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ww. ustawy.
- 25.2 Odwołanie przysięga wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, tj. wobec czynności:
- 25.2.1 określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 25.2.2 wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 25.2.3 odrzucenia oferty odwołującego,
 - 25.2.4 opisu przedmiotu zamówienia,
 - 25.2.5 wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 25.3 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawiera zwięzłe przedstawienie zarzutów, określa danię oraz wskazuje okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 25.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 25.5 Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 25.6 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia o ile zostało przesłane w sposób określony w pkt 25.5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni o ile zostało przesłane w inny sposób.
- 25.7 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
- 25.8 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 25.6 i 25.7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 25.9 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysięga skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe (Dz.U. z 2020 r., poz. 1041 t.j.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

26. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH (ART. 13 RODO)

- 26.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) /Dz. Urz. UE L119/1 z dnia 04.05.2016 r., str. 1/, dalej: RODO, Zamawiający informuje, że:
- 26.1.1 administratorem danych osobowych jest Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku, ul. M. Skłodowskiej-Curie 23, 15-950 Białystok;
 - 26.1.2 kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku - iod@rckik.bialystok.pl, tel. 85 745 63 23;
 - 26.1.3 dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego;

- 26.1.4 odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udost pnia zostanie dokumentacja post powania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówie publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 t.j.);
- 26.1.5 dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia post powania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres trwania umowy;
- 26.1.6 obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w post powaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 26.1.7 w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 26.1.8 każdy Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku post powania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowie umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo do od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego UE lub państwa członkowskiego;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 26.1.9 Wykonawcy nie przysięguje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdy podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

27. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ

Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: sekretariat@rckik.bialystok.pl.

28. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

29. WYSOKO ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POST POWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w post powaniu.

30. WYMAGANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 4 USTAWY PZP

Zamawiający nie będzie stosować wymagań związanych z realizacją zamówienia, określonych w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

31. UDOST PNIENIE PROTOKOŁU POST POWANIA

31.1 Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udost pnia się po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu post powania, z tym że oferty udost pnia się od chwili ich otwarcia.

31.2 Przekazanie protokołu i/lub załączników nastąpi zgodnie z § 4 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie protokołu post powania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. z 2016 r., poz. 1128).

Załączniki do SIWZ:

1. Załącznik nr 1 do SIWZ ó Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 do SIWZ ó O wiadczenie o braku podstaw do wykluczenia
3. Załącznik nr 3 do SIWZ ó O wiadczenie o speczeniu warunków udziału w post powaniu
4. Załącznik nr 4 do SIWZ ó O wiadczenie dotycz ce grupy kapitaowej
5. Załącznik nr 5 do SIWZ ó O wiadczenie dotycz ce tajemnicy przedsi biorstwa
6. Załącznik nr 6 do SIWZ ó Wzór umowy

- 1) warto brutto: í z€
 sownie: z€tych
 VAT: í %
 w tym:

Przedmiot zamówienia wraz z kodem odpadu	Ilo odpadów (w kg)	Cena netto za 1 kg wykonanej usługi (w z€)	Stawka podatku VAT (w %)	Warto brutto (w z€)
1	2	3	4	5 = (2 x 3) + kwota podatku VAT
Usługa odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych o kodach:	-	-	-	-
18 01 02 i 18 01 03	29 000			
18 01 06	1 000			
18 01 09	10			
Razem:				

í jest to cena podana zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Cena oferty zawiera ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem opłat i podatków (w tym podatku VAT) wg odpowiadających jej składowych cenowych.

- 2) Oświadczamy, iż usługę odbioru i transportu odpadów medycznych realizowaliśmy przy użyciu:
- *) jednego specjalistycznego pojazdu
 - *) dwóch lub więcej, tj. ** i .. specjalistycznych pojazdów

*) niepotrzebne skreśli

** Wykonawca uzupełnia, jeżeli dotyczy

- 3) Oświadczamy, iż zobowiązujemy się do odbioru odpadów poza harmonogramem określonym w SIWZ:
- *) w terminie do 24 godzin od nadania przez Zamawiającego zgłoszenia e-mailem lub faksem
 - *) w terminie przekraczającym 24 godziny od nadania przez Zamawiającego zgłoszenia e-mailem lub faksem

*) niepotrzebne skreśli

- 4) Oświadczamy, iż:
- *) odpady medyczne będą poddane unieszkodliwieniu na terenie województwa podlaskiego, przez í (nazwa i adres zakładu), tj. instalację (miejsce unieszkodliwiania odpadów), posiadając wolne moce przerobowe na dzień składania ofert, zgodnie z art. 20 ust. 3 ustawy o odpadach
 - *) w związku z tym, iż instalacje istniejące na terenie województwa podlaskiego nie posiadają wolnych mocy przerobowych na dzień składania ofert, odpady medyczne będą poddane unieszkodliwieniu na terenie województwa í í í í í ..í í í í í í .., przez í (nazwa i adres zakładu), tj. najbliższą połon instalację (miejsce unieszkodliwiania odpadów), znajdującą się w odległości km od miejsca wytwarzania odpadów, posiadając wolne moce przerobowe na dzień składania ofert, zgodnie z art. 20 ust. 6 ustawy o odpadach.

*) niepotrzebne skreśli

3. O wiadczyamy, i :
 - 3.1 ceny jednostkowe netto podane w pkt 2 nie ulegn podwy szeniu przez okres obowi zywania umowy;
 - 3.2 akceptujemy termin realizacji zamówienia okre lony w SIWZ;
 - 3.3 akceptujemy warunki płatno ci za zrealizowany przedmiot zamówienia okre lone we Wzorce umowy, stanowi cym Za€cznik nr 6 do SIWZ.
4. O wiadczyamy, i w przypadku wyboru naszej oferty przed zawarciem umowy dostarczymy oryginał certyfikatu rezydencji podatkowej*.

* dotyczy Wykonawców zagranicznych, o których mowa w pkt 22.1.3 SIWZ
5. O wiadczyamy, e uważamy si zwi zani niniejsz ofert przez okres 30 dni liczony od terminu skłádania ofert okre lonego w SIWZ.
6. O wiadczyamy, i zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Wzór umowy (Za€cznik nr 6 do SIWZ) zosta€ przez nas zaakceptowany i zobowi zujemy si w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach w niej okre lonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiaj cego.

7. O wiadczyamy, i :
 - 7.1 zamówienie zrealizujemy we w€sny zakresie*)
 - 7.2 zamierzamy powierzy do realizacji przez podwykonawc nast puj ce cz ci zamówienia *)

L.p.	Rodzaj zamówienia powierzonego do wykonania przez podwykonawc *	Firma podwykonawcy ** (nazwa, pod któr działa)

* Wykonawca jest zobowi zany poda szczegóły zakres prac, które zamierza powierzy podwykonawcy

** Wykonawca jest zobowi zany poda firm podwykonawcy, o ile jest to wiadome

*)niepotrzebne skre li

8. O wiadczyamy, i jeste my mikroprzedsi biorstwem, ma€m lub rednim przedsi biorstwem¹⁾:
 - 8.1 tak*)
 - 8.2 nie*)

*)niepotrzebne skre li

9. O wiadczyamy, e wypełnili my obowi zki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO²⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpo rednio lub po rednio pozyskali my w celu ubiegania si o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym post powaniu.³⁾

9.1 tak*)

9.2 nie*)

9.3 nie dotyczy*)

*)niepotrzebne skre li

10. Pod gro b odpowiedzialno ci karnej o wiadczyamy, i za€czone do oferty dokumenty opisuj stan faktyczny i prawny, aktualny na dzie otwarcia ofert.

11. Ofert niniejsz skłádamy na í zapisanych i kolejno ponumerowanych stronach (od nr í . do nr í .).

12. Wraz z ofert skłádamy nast puj ce o wiadczenia i dokumenty:

12.1 í í í í í í í í í í í í í í í í ..

12.2 í í í í í í í í í í í í í í í í ..

í í í í í í í í í í í í í í í í

**)/miejscowo i data/

í ..í í í íí í í í
 **) /podpis osoby/osób upowa nionej do wyst powania w imieniu Wykonawcy/
 (po dany czytelny podpis albo podpis i piecz tka z imieniem i nazwiskiem)

***) dotyczy Wykonawców skłádaj cych ofert w wersji papierowej

- ¹⁾ Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Informacje te są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.
Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro.
Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro.
Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro.
- ²⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
- ³⁾ Jeżeli wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści o wiadczenia nie składa.

Załącznik nr 2 do SIWZ
(wzór o dot. oferty składanej
w wersji elektronicznej i papierowej)

í í í í í í í í í í í í í í í í
*)/pieczęć nagłkowa Wykonawcy/ Wykonawców/

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku**
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23
15-950 Białystok

O wiadczenie Wykonawcy*
składane na podstawie art. 25a ust. 1
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych,

DOTYCZY CE PRZESŁANIEK WYKLUCZENIA Z POST POWANIA

Składając ofertę w post powaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego nr ZP/PN-30/20 na **ŠOdbiór, transport i unieszkodliwianie medycznych odpadów niebezpiecznych z RCKiK w Białymstoku** o wiadczam, co następuje:

O WIADCZENIA DOTYCZY CE WYKONAWCY:

O wiadczam, że nie podlegam wykluczeniu z post powania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

í í í í í í í í í í í í í í í í
*)/miejsce i data/

íí í í í í
*)/podpis osoby/osób upoważnionej do wyst powania w imieniu Wykonawcy/
(podany czytelny podpis albo podpis i pieczęć z imieniem i nazwiskiem)

O wiadczam, że zachodzi w stosunku do mnie podstawa wykluczenia z post powania na podstawie art. ustawy Pzp**. Jednocześnie o wiadczam, że w związku z ww. okolicznościami, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjęłam następujące środki naprawcze:

í í í í í í í í í í í í í í í í
*)/miejsce i data/

íí í í í í
*)/podpis osoby/osób upoważnionej do wyst powania w imieniu Wykonawcy/
(podany czytelny podpis albo podpis i pieczęć z imieniem i nazwiskiem)

O WIADCZENIE DOTYCZY CE PODANYCH INFORMACJI:

O wiadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym wiadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną wiadomością konsekwencji za wprowadzenie Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

í í í í í í í í í í í í í í í í
*)/miejsce i data/

íí í í í í
*)/podpis osoby/osób upoważnionej do wyst powania w imieniu Wykonawcy/
(podany czytelny podpis albo podpis i pieczęć z imieniem i nazwiskiem)

* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, niniejsze O wiadczenie powinno być złożone przez każdego z Wykonawców indywidualnie
** należy podać podstawy prawne wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp

*) dotyczy Wykonawców składających ofertę w wersji papierowej

Załącznik nr 3 do SIWZ
(wzór o dot. oferty składanej
w wersji elektronicznej i papierowej)

.....
*)/pieczęć wykonawcy/ Wykonawców/

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku**
ul. M. Skłodowskiej - Curie 23
15-950 Białystok

O wiadczenie Wykonawcy*
składane na podstawie art. 25a ust. 1
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCY SPECYFIKACJI WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **„Odbiór, transport i unieszkodliwianie medycznych odpadów niebezpiecznych z RCKiK w Białymstoku”** znak post powania: **ZP/PN-30/20** oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 10.2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w sekcji III.1.1 Ogłoszenia o zamówieniu dotyczącej kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej.

.....
*)/miejscowość i data/

.....
*)/podpis osoby/osób upoważnionej do wystąpienia w imieniu Wykonawcy/
(podany czytelny podpis albo podpis i pieczęć z imieniem i nazwiskiem)

O WIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną wiadomością o konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
*)/miejscowość i data/

.....
*)/podpis osoby/osób upoważnionej do wystąpienia w imieniu Wykonawcy/
(podany czytelny podpis albo podpis i pieczęć z imieniem i nazwiskiem)

* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, niniejsze Oświadczenie powinno być złożone przez każdego z Wykonawców. Warunek posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności musi spełniać każdy z Wykonawców w zakresie wymaganym przepisami prawa.

*) dotyczy Wykonawców składających ofertę w wersji papierowej

Załącznik nr 4 do SIWZ
(wzór o dot. oferty składanej
w wersji elektronicznej i papierowej)

.....
*)/pieczęć wykonawcy/Wykonawców/

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej - Curie 23
15-950 Białystok**

O wiadczenie dotycz ce grupy kapitałowej

Ja/My ni ej podpisany/-i:

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....

/nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców

przystępuję do udziału w post powaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego nr **ZP/PN-30/20** na **Š Odbiór, transport i unieszkodliwianie medycznych odpadów niebezpiecznych z RCKiK w Białymstoku** o wiadczam, e:

- 1) *nale ymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r., poz. 1076 t.j.), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówie publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 t.j.), z nw. Wykonawc /-mi uczestnicz cym/-mi w post powaniu:

L.p.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
.....		

.....
*)/miejscowo i data/

.....
*)/podpis osoby/osób upowa nionej do wyst powania w imieniu Wykonawcy/
(po dany czytelny podpis albo podpis i pieczęć z imieniem i nazwiskiem)

UWAGA: w sytuacji, gdy Wykonawca nale y do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dn. 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów wraz ze z eniem o wiadczenia mo e przedstawi dowody, e powi zania z innym wykonawc nie prowadzi do zakłócenia konkurencji w post powaniu o udzielenie zamówienia publicznego

- 2) *nie nale ymy do adnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r., poz. 1076 t.j.), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówie publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 t.j.).

.....
*)/miejscowo i data/

.....
*)/podpis osoby/osób upowa nionej do wyst powania w imieniu Wykonawcy/
(po dany czytelny podpis albo podpis i pieczęć z imieniem i nazwiskiem)

* nale y wypećni pkt 1) lub pkt 2)

** w sytuacji, gdy Wykonawca nale y do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów wraz ze z eniem o wiadczenia mo e przedstawi dowody, e powi zania z innym wykonawc nie prowadzi do zakłócenia konkurencji w post powaniu o udzielenie zamówienia publicznego

*) dotyczy Wykonawców składaj cych ofert w wersji papierowej

Za€cznik nr 5 do SIWZ
(wzór ó dot. oferty sk€adanej
w wersji elektronicznej i papierowej)

í í í í í í í í í í í í í í í í

*)/piecz nag€wkowa Wykonawcy/ Wykonawców/

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Bia€mstoku**
ul. M. Sk€odowskiej-Curie 23
15-950 Bia€stok

O wiadczenie dotycz ce tajemnicy przedsi biorstwa*

Ja/My, ni ej podpisany/-i:

í
í
í í

dzia€j c w imieniu i na rzecz:

í
í
í í

/nazwa (firma), dok€adny adres Wykonawcy/Wykonawców/

przyst puj c do udzia€ w post powaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego nr **ZP/PN-30/20** na **šOdbiór, transport i unieszkodliwianie medycznych odpadów niebezpiecznych z RCKiK w Bia€mstokuö** o wiadczy, e:

- 1) utajnione przez nasz firm dane zawarte w za€czniku nr do oferty** / na stronach oferty**, dotycz ce informacji: technicznych*, technologicznych*, handlowych*, organizacyjnych* nie s powszechnie dost pne, tzn. nie s publikowane w materia€ch drukowanych b d w Internecie, w zwi zku z tym stanowi tajemnic przedsi biorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r., poz. 1913 t.j.);
- 2) utajnienie tych danych nie ma na celu utrudnienia uczciwej konkurencji w przedmiotowym zamówieniu publicznym oraz nie dotyczy informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówie publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 t.j.);
- 3) do niniejszego o wiadczenia do€czamy informacj , w której wykazujemy, i zastrze one informacje stanowi tajemnic przedsi biorstwa.

í í í í í í í í í í í í í í í í

*)/miejscowo i data/

íí í í í

*)/podpis osoby/osób upowa nionej do wyst powania w imieniu Wykonawcy/
(po dany czytelny podpis albo podpis i piecz tka z imieniem i nazwiskiem)

* Wykonawca do€cza powy sze informacje do oferty, je eli dotyczy
** Wykonawca wype€nia odpowiednio

*) dotyczy Wykonawców sk€adaj cych ofert w wersji papierowej

Załącznik nr 6 do SIWZ

UMOWA NR í í í í .
(Wzór umowy)

zawarta w dniu pomi dzy:

.....
z siedzib w zarejestrowan /-ym przez S d Rejonowy dla
w, Wydzia€ Gospodarczy Krajowego Rejestru S dowego pod numerem KRS
....., kapita€ zak€dowy z€pos€guj ca/-y si numerami: NIP....., REGON
....., zwan /-ym w tre ci umowy šWykonawc ö, reprezentowan /-ym przez:
..... ó
..... ó

a
Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bia€mstoku,
15-950 Bia€stok, ul. M. Sk€dowskiej-Curie 23, wpisanym do Rejestru Stowarzysze , Innych
Organizacji Spo€cznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zak€dów Opieki
Zdrowotnej prowadzonego przez S d Rejonowy w Bia€mstoku, XII Wydzia€ Gospodarczy Krajowego
Rejestru S dowego pod numerem KRS 0000002530, NIP 542-25-84-428, REGON 000293829, zwanym
w tre ci umowy šZamawiaj cymö, reprezentowanym przez:

í í í í í í í í í í í ó í í í í í í í í ,

o nast puj cej tre ci:

Zawarcie umowy nast puje zgodnie z wyborem oferty Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego
post powania o udzielenie zamówienia publicznego na š**Odbiór, transport i unieszkodliwianie
medycznych odpadów niebezpiecznych z RCKiK w Bia€mstoku ö**, znak post powania ZP/PN-30/20,
zgodnie z ustaw z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówie publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843
t.j.), w trybie przetargu nieograniczonego.

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest us€ga odbioru i transportu z siedziby Regionalnego Centrum
Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bia€mstoku do miejsca utylizacji odpadów i unieszkodliwianie
medycznych odpadów niebezpiecznych o kodach 18 01 02 i 18 01 03, 18 01 06 oraz 18 01 09.
2. Przedmiot umowy zosta€szczegó€wo okre lony w Za€czniku nr 1 do umowy.

§ 2.

1. Umowa realizowana b dzie przez okres 12 miesi cy od dnia jej zawarcia, tj. do dnia
2. Umowa przestaje obowi zywa przed terminem okre lonym w ust. 1, w przypadku odebrania
ca€kowitej ilo ci odpadów okre lonej w Za€czniku nr 1 do umowy.
3. Termin realizacji umowy mo e ulec wyd€eniu na zasadach okre lonych w § 9 ust. 1 pkt 4) umowy.

§ 3.

1. Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowi zany jest do:
 - 1) terminowego odbioru, transportu i unieszkodliwienia odpadów medycznych zgodnie
z obwi zuj cymi przepisami w tym zakresie, ze szczególnym uwzgl dnieniem ustawy z dnia
14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz.U. z 2020 r., poz. 797 t.j.);
 - 2) przyj cia na siebie odpowiedzialno ci w zakresie post powania z odebranymi odpadami
z chwil ich odbioru od Zamawiaj cego ó art. 27 ust. 3 ustawy o odpadach;
 - 3) wykonywania us€gi transportu odpadów pojazdami specjalistycznymi przystosowanymi
do transportu odpadów niebezpiecznych, wyposa onych w wag do wa enia, speciaj cych
wszelkie wymagania zgodnie z ustaw z dnia 19 sierpnia 2011 roku o przewozie towarów
niebezpiecznych (Dz.U. z 2020 r., poz. 154 t.j.) oraz obs€gi przez wykwalifikowany personel;
 - 4) wa enia odpadów przed za€dunkiem u Zamawiaj cego w obecno ci pracownika Wykonawcy
i pracownika Zamawiaj cego;

- 5) załadunku odpadów medycznych;
 - 6) wprowadzania danych dotyczących odebranych odpadów do bazy danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami (BDO); wygenerowania w systemie BDO potwierdzenia KPO, zrealizowania przyjęcia KPO i potwierdzenia transportu odpadów,
 - 7) pozostawienia miejsca, z którego odbiera odpady w czysto ci i nale y tym porz dku;
 - 8) stosowania zasady blisko ci zawartej w tre ci art. 20 ustawy o odpadach, a w szczególno ci:
 - a) unieszkodliwiania zaka nych odpadów medycznych na obszarze województwa, na którym został wytworzone, tj. na terenie województwa podlaskiego - zgodnie z art. 20 ust. 3 ww. ustawy,
 - b) dopuszcza si unieszkodliwianie zaka nych odpadów medycznych na obszarze województwa innego ni to, na którym został wytworzone, w najbli ej po onej instalacji, w przypadku braku instalacji do unieszkodliwiania tych odpadów na obszarze danego województwa lub gdy istniej ce instalacje nie maj wolnych mocy przerobowych - zgodnie z art. 20 ust. 6 ww. ustawy;
 - 9) unieszkodliwiania odpadów medycznych poprzez termiczne przekształcenie w spalarni, zgodnie z obowi zuj cymi przepisami prawa w instalacji (miejscu unieszkodliwiania odpadów medycznych) í í í í í í í í í í (nazwa instalacji) w (adres), która posiada wolne moce przerobowe pozwalaj ce w ca ci unieszkodliwi odpady odbierane od Zamawiaj cego przez ca okres realizacji umowy, jest eksploatowana zgodnie z przepisami ustawy o ochronie rodowiska oraz spe cia standardy emisyjne zgodnie z przepisami ustawy o ochronie rodowiska;
 - 10) załatwiania/rozpatrzenia reklamacji zgłaszanych faksem, e-mailem Wykonawcy przez Zamawiaj cego, a dotyczących nienale ytego wykonania usł gi, przy czym Wykonawca zobowi zany jest do załatwiania/rozpatrzenia reklamacji w terminie 48 godzin od chwili jej zgłoszenia;
 - 11) unieszkodliwiania odpadów medycznych w instalacji, która:
 - a) posiada wolne moce przerobowe pozwalaj ce w ca ci unieszkodliwi odpady odbierane od Zamawiaj cego przez ca okres realizacji zamówienia,
 - b) jest eksploatowana zgodnie z przepisami ustawy o ochronie rodowiska,
 - c) spe cia standardy emisyjne zgodnie z przepisami ustawy o ochronie rodowiska;
 - 12) odbioru odpadów medycznych (maksymalnie trzy /3/ razy w ka dym roku obowi zywania umowy), poza harmonogramem okre lonym w Załączniku nr 1 do umowy, w terminie do 24 godzin* /przekraczaj cym 24 godziny* od momentu nadania przez Zamawiaj cego zgłoszenia e-mailem lub faksem;
 - 13) posiadania specjalistycznego/-ych pojazdu/-ów niezb dnych do realizacji usł gi.
2. Wykonawca ponosi pełn odpowiedzialno wzgl dem Zamawiaj cego, jak i bezpo rednio wzgl dem osób trzecich za wszystkie szkody wyrz dzone wskutek niewykonania lub nienale ytego wykonania umowy lub b d ce nast pstwem czynu niedozwolonego.
 3. Wykonawca ma prawo do nieodebrania pojemników i/lub worków od Zamawiaj cego, w przypadku stwierdzenia nieszczelnego zamknię cia, uszkodzenia, nieprawidłowego oznaczenia lub zabezpieczenia pojemnika/worka.
 4. W przypadku braku mo liwo ci unieszkodliwiania odpadów medycznych w instalacji wskazanej w ust. 1 pkt 9), Wykonawca zobowi zany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiaj cego o zaistnia ej sytuacji oraz wskazania innej (zast pcej) instalacji, w której unieszkodliwiane b d odpady stanowi ce przedmiot umowy, wraz z podaniem przyczyny i przewidywanego czasu korzystania z instalacji zast pcej, a tak e dostarczenia wszystkich aktualnych zezwole /decyzji dla zaproponowanej instalacji.

*niepotrzebne skre li

§ 4.

1. Wykonawca gwarantuje, e przez ca okres obowi zywania umowy posiada b dzie aktualne zezwolenia/decyzje na prowadzenie dzia łno ci dotyczącej gospodarki odpadami medycznymi o kodach stanowiących przedmiot umowy, odpowiednio w zakresie zbierania i transportu odpadów medycznych, a tak e unieszkodliwiania odpadów medycznych.
2. Wykonawca o wiadcza, i posiada aktualne i waciwe zezwolenia/decyzje nr í í í í í í í í . wydane przez í í í í í .. na prowadzenie dzia łno ci w zakresie í í í í í .., wa ne do dnia

- í í í .. oraz dysponuje odpowiednim sprz tem technicznym gwarantuj cym prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy na zasadach w niej okre lonych.
3. W przypadku, gdy zezwolenia/decyzje wygasn w trakcie obowi zywania umowy, Wykonawca w celu zachowania ci góci gwarantuje, e w terminie 3 dni przedóy Zmawiaj cemu nowe (aktualne) wymagane przepisami prawa zezwolenia/decyzje, pod rygorem wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym przez Zamawiaj cego z przyczyn le cych po stronie Wykonawcy i naliczenia kar umownych.
 4. W przypadku utraty aktualnego zezwolenia/decyzji w trakcie obowi zywania umowy, Wykonawca zobowi zany jest do niezwócznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiaj cego. W takiej sytuacji Zamawiaj cemu przysóguje prawo wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym z przyczyn le cych po stronie Wykonawcy i naliczenia kar umownych.

§ 5.

Zamawiaj cy w ramach niniejszej umowy zobowi zany jest do:

- 1) zapewnienia pakowania odpadów w worki czerwone na odpady medyczne i oznaczenia zgodnie z obowi zuj cymi przepisami w tym zakresie;
- 2) zapewnienia pakowania odpadów medycznych niebezpiecznych ostrych do sztywnych pojemników i oznaczenia zgodnie z obowi zuj cymi przepisami w tym zakresie;
- 3) zapewnienia dojazdu samochodom Wykonawcy do miejsc, z których odbierane b d odpady;
- 4) poinformowania Wykonawcy o wszelkich zmianach w jego dziaóalno ci, które maj wpów na zakres i organizacj pracy;
- 5) uczestniczenia w post powaniu awaryjnym, zgodnie z instrukcj awaryjn Wykonawcy, w przypadku uszkodzenia pojemnika i/lub worka w czasie zaódu.

§ 6.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy okre lonego w § 1, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysoko ci brutto (wraz z í .. % podatkiem VAT): í í í .. zó(sównieó í í í í í í í . zótych), warto netto: í í í í zó
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostaó okre lone na podstawie oferty Wykonawcy z dnia í í í í í .. r. Wykonawca ponosi peó odpowiedzialno za skalkulowanie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
3. W wynagrodzeniu okre lonym w ust. 1 mieszcz si wszelkie pótno ci wobec Skarbu Pa stwa oraz koszty niezbdne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
4. Pótno wynagrodzenia nast powa b dzie w okresach miesi cznych w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury/ daty przesóania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za po rednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, na konto bankowe Wykonawcy nr
5. Wynagrodzenie miesi czne Wykonawcy zostanie ustalone na podstawie ceny odbioru, transportu i unieszkodliwiania 1 kg odpadów medycznych, o której mowa w Zaóczniku nr 1 do umowy oraz ilo ci tych odpadów faktycznie odebranych, przetransportowanych i unieszkodliwionych w okresie miesi ca, za który ustalane jest wynagrodzenie Wykonawcy.
6. / czna warto faktur wystawionych w ramach niniejszej umowy nie mo e przekroczy warto ci brutto umowy okre lonej w ust. 1.
7. Wykonawca o wiadcza, i ww. konto bankowe znajduje si * / nie znajduje si * na wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykre lonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej /KAS/.
8. Zamawiaj cy informuje naczelnika urz du skarbowego wóciwego dla Wykonawcy o dokonaniu pótno ci z tytuó realizacji przedmiotu umowy, na konto bankowe, które nie znajduje si na wykazie wskazanym w ust. 7 (*je eli dotyczy*).
9. Zamawiaj cy dopuszcza zóenie faktury VAT w formie:
 - 1) papierowej;
 - 2) ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, zóonego za po rednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej PEF, zgodnie z ustaw o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usógi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym z dn. 9 listopada 2018 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666).

10. Zamawiaj cy nie dopuszcza przesyłania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, za wyjątkiem faktury.
11. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna składa się z danych wymaganych przepisami o podatku od towarów i usług oraz danych zawierających:
 - 1) informacje dotyczące odbiorcy płatności;
 - 2) wskazanie umowy zamówienia publicznego.
12. W ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej, poza danymi określonymi w ust. 11, mogą być zamieszczone także inne dane, jeżeli są niezbędne ze względu na specyfikę zamówień publicznych.
13. Cena/-y jednostkowa/-e netto przedmiotu zamówienia określona/-e w Załączniku nr 1 do umowy nie ulegnie/- podwyższeniu w okresie obowiązywania umowy.
14. Ilość odpadów określona w Załączniku nr 1 do umowy jest szacunkowa i służy jedynie orientacyjnemu określeniu wielkości przedmiotu zamówienia. Zamawiaj cy zastrzega sobie prawo do zmiany ilości odpadów o danym kodzie w każdym czasie z zastrzeżeniem, iż kwota wyszczególniona w ust. 1 niniejszej umowy nie zostanie przekroczona.
15. Zamawiaj cy zastrzega sobie prawo ograniczenia ilości przedmiotu umowy, co może spowodować zmniejszenie wartości umowy, jednak nie więcej niż 20%. Zmniejszenie ilości nie powoduje powstania obowiązku zapłaty odszkodowania z tytułu niewykonania umowy przez Zamawiaj cego.
16. Jako datę zapłaty faktury rozumie się datę zaliczenia przez Zamawiaj cego dyspozycji zapłaty i obciążenia rachunku bankowego Zamawiaj cego.
17. W przypadku niedotrzymania terminu zapłaty przez Zamawiaj cego, Wykonawca ma prawo do odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia w zapłacie, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
18. Wszelkie rozliczenia prowadzone będą w PLN.

§ 7.

1. Zamawiaj cy obciąża Wykonawcę kar umownych w przypadku:
 - 1) odstąpienia przez Zamawiaj cego od umowy w całości lub w części z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub gdy Wykonawca odstąpi od wykonywania całości umowy lub jej części z własnej winy lub woli w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1;
 - 2) gdy Zamawiaj cy rozwiąże umowę w trybie § 8 ust. 2 niniejszej umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1;
 - 3) nienależytego wykonania umowy, polegającego na niewykonaniu usługi zgodnie z ustalonymi kosztami i/lub w ustalonych dniach i/lub godzinach wykonywania usługi na zasadach określonych w Załączniku nr 1 do umowy, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - 4) niedostarczenia nowych (aktualnych) zezwoleń/decyzji na prowadzenie działalności dotyczącej gospodarki odpadami medycznymi o kodach stanowiących przedmiot zamówienia odpowiednio w zakresie zbierania, transportu odpadów medycznych oraz unieszkodliwiania odpadów medycznych w terminie określonym w § 4 ust. 3 w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia;
 - 5) utylizacji odpadów w innej instalacji niż wskazana w § 3 ust. 1 pkt 9) i/lub niepoinformowania o tym fakcie Zamawiaj cego w trybie określonym w § 3 ust. 4 i/lub niedostarczenia aktualnych zezwoleń/decyzji dla instalacji zastępczej w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 6) nierealizowania obowiązków dotyczących wprowadzania danych dotyczących odebranych odpadów do systemu BDO i/lub generowania potwierdzenia KPO, zrealizowania przyjęcia KPO i potwierdzenia transportu odpadów zgodnie z § 3 ust. 1 pkt 6), w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - 7) nienależytego wykonania umowy polegającego na nierozpatrzeniu i/lub niespełnieniu danych zgłoszonych w reklamacji w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 10), w wysokości 0,01% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - 8) nienależytego wykonania umowy, polegającego na niewykonaniu usługi w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 12), w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;

- 9) dopuszczenia do wykonywania usługi odbioru i transportu medycznych odpadów niebezpiecznych obj tych przedmiotem umowy innego podmiotu niż Wykonawca *lub zgłoszony przez Wykonawcę podwykonawca skierowany do ich wykonywania zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej umowie w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 10) niedostarczenia Zamawiającemu wykazu osób i/lub oświadczenia i/lub kopii umów na zasadach i w terminach określonych w § 10 w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 11) niespełnienie obowiązku wynikającego z w § 3 ust. 1 pkt 13), w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
2. W przypadku wystąpienia opóźnienia w świadczeniu usługi, przekraczającym 3 dni robocze, Zamawiający niezależnie od uprawnień określonych w ust. 1, zastrzega sobie prawo do zlecenia zastępczego wykonania usługi innemu podmiotowi bez konieczności wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu na wykonanie usługi, a Wykonawca umowy obciążony różnicą w cenie usługi.
 3. Kary nałożone na Zamawiającego (wytwórcę odpadów) z tytułu przechowywania odpadów powyżej przedziału czasowego określonego umową (nieterminowego odbioru) obciążają Wykonawcę.
 4. Wymagalność zapłaty kary następuje w terminie 7 dni od daty doręczenia Wykonawcy dokumentu określającego wierzytelność. Niezapłaconie kary w terminie, upoważnia Zamawiającego do potrącenia jej z faktury.
 5. W przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekroczy kwotę kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń uzupełniających.
- * je eli dotyczy

§ 8.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - 2) ogłoszenia likwidacji Wykonawcy (za wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji),
 - 3) wydania nakazu zajęcia istotnej części majątku Wykonawcy, mającej wpływ na realizację przedmiotu niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym przy wystąpieniu następujących okoliczności:
 - 1) utraty lub braku przedmienu ważności zezwolenia/decyzji niezbędnych do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie stanowiącym przedmiot umowy w okresie obowiązywania umowy,
 - 2) trzykrotnego niedotrzymania terminu wykonania usługi, o którym mowa w Załączniku nr 1 do umowy;
 - 3) trzykrotnej, uzasadnionej reklamacji jako części wykonania usługi stanowiącej przedmiot umowy;
 - 4) trzykrotnego braku lub nieterminowego odbioru odpadów medycznych, poza harmonogramem określonym w Załączniku nr 1 do umowy, na zasadach określonych w § 3 ust. 1 pkt 12);
 - 5) niezatrudnienia na podstawie umów o pracę osób wykonujących czynności zgodnie z § 10. O niezatrudnieniu na podstawie umów o pracę świadczy przede wszystkim fakt niedostarczenia do Zamawiającego wykazu osób i/lub aktualnego oświadczenia w terminie określonym w § 10 ust. 4 i/lub zanonimizowanych kopii umów o pracę zgodnie z § 10 ust. 5 pkt 2);
 - 6) innego rodzaju rażąco nienależytego wykonania lub niewykonania umowy, czyniącego dalsze jej kontynuowanie bezprzedmiotowym.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Odstąpienie od umowy/rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie z podaniem podstaw prawnych i faktycznych odstąpienia/wypowiedzenia/rozwiązania.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 1-3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 9.

1. Strony dopuszczają zmiany postanowie umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w sytuacji obiektywnej konieczności wprowadzenia zmiany, zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w niej przedstawionym zakresie, z zastrzeżeniem art. 140 ust. 1 i 3 ww. ustawy:
 - 1) zmiany miejsca, harmonogramu (terminów i częstotliwości) odbioru i wywozu odpadów, które mogą wystąpić w przypadku zmiany siedziby Zamawiającego/Terenowego Oddziału w trakcie obowiązywania umowy, tj. miejsca, w którym wytwarzane są odpady, zmiany obowiązków Zamawiającego procedur lub wystąpienia okoliczności mających wpływ na wykonywanie procedur, nieznanych w chwili podpisania umowy (tj. np. zaprzestania wytwarzania odpadów we wskazanej lokalizacji i/lub zmiany lokalizacji);
 - 2) zmiany cenów w następujących przypadkach:
 - a) zmiany wynikające ze zmian w prawie właściwym dla podatków i cen, które podwyższają lub obniżają cenę przedmiotu umowy, co w zależności od rodzaju zmian zależy od miejsca, w którym ma miejsce obniżenie lub podwyższenie ceny jednostkowej brutto przedmiotu umowy,
 - b) zmiany na korzyść Zamawiającego na skutek udzielonych rabatów, promocji;
 - 3) zmiany terminu obowiązywania umowy o zmianę polegającą na wydłużeniu okresu trwania umowy do momentu odebrania całkowitej ilości odpadów określonej w umowie, na okres nie dłuższy niż 6 miesięcy;
 - 4) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy o powtórzenie 12 miesięcy realizacji umowy, dopuszczają się zmian wynagrodzenia Wykonawcy (o ile Wykonawca wykazuje, że zmiany te mają wpływ na koszty wykonania przez niego zamówienia) w przypadku zmiany:
 - a) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę o wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze wzrostem wysokości wynagrodzenia pracowników wykonujących przedmiot umowy do wysokości obowiązującej tego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników wykonujących przedmiot umowy, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją umowy,
 - b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne o wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom wykonujących przedmiot umowy. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników wykonujących przedmiot umowy, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy,
 - c) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przedmiotowej przesłanki obejmująca będzie wyłącznie wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów zmieniających zasady gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych;
 - 5) zmiany danych Wykonawcy (np.: zmiana siedziby, adresu, nazwy, numeru konta) lub zmiana wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy np.: w formie sukcesji uniwersalnej.
2. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zmiany, z zastrzeżeniem art. 140 ust. 1 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, w przypadku:
 - 1) zmiany w obowiązujących przepisach prawa mających wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiany sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkującej brakiem możliwości realizacji przedmiotu umowy;

- 2) powstania nadzwyczajnych okoliczności budujących skutkujących brakiem możliwości realizacji przedmiotu umowy lub groźnych rażąco strat, których Strony nie przewidziały przy zawarciu umowy; jako taki rozumie się wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne, niezależne od woli i intencji którejkolwiek ze Stron umowy;
 - 3) powstania nadzwyczajnych okoliczności budujących, groźnych rażąco strat, których Strony nie przewidziały przy zawarciu umowy.
3. Wyżej wymienione zmiany mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy i za zgodą obu Stron, w formie aneksu, wprowadzone do umowy.

§ 10.

1. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób świadczących przedmiotową usługę w zakresie przewozu (kierowanie pojazdem), załadunku i rozładunku oraz prac obejmujących unieszkodliwianie odpadów medycznych, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2020 r., poz. 1320 t.j.).
2. Zamawiający wymaga, aby wynagrodzenie za pracę osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę nie było niższe od obowiązującego w dniu rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy wysokość minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
3. Wykonawca zobowiązany jest w stosunku do osób, o których mowa w ust. 1 ściśle przestrzegać społecznych przepisów prawa pracy i ubezpieczeń społecznych, szczególnie norm dotyczących czasu pracy i obowiązku odprowadzania składek na ubezpieczenie społeczne.
4. Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od daty zawarcia umowy złożyć wykaz osób wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą wykonywać czynności wyszczególnione w ust. 1, są zatrudnione przez Wykonawcę i/lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę. W przypadku wystąpienia zmian personalnych, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego złożenia Zamawiającemu aktualnego wykazu.
5. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie dłuższym niż 5 dni roboczych, złożyć wskazany/-e przez Zamawiającego dokument/-y, w szczególności ci:
 - 1) o oświadczenie (w formie pisemnej) Wykonawcy i/lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób, wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy;
 - 2) po oświadczeniu odpowiednio przez Wykonawcę /podwykonawcę za zgodą z oryginałem kopii umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tj. w szczególności bez adresów zamieszkania, nr PESEL). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak data zawarcia umowy i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) za oświadczenie w postaci oddziały ZUS, potwierdzające opłacenie odpowiednio przez Wykonawcę /podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) po oświadczeniu za zgodą z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę /podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczenia, zanonimizowanego w sposób, o którym mowa w pkt 2).
6. Zamawiający w każdym czasie może żądać dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień, jeżeli stwierdzi, że dokumenty przedstawione przez Wykonawcę budzą wątpliwości co do okoliczności, które powinny potwierdzać. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dodatkowe dokumenty.
7. O oświadczenie, o którym mowa w ust. 4 i ust. 5 pkt 1) winno zawierać w szczególności odpowiednie określenie podmiotu składającego o oświadczenie (Wykonawcy i/lub podwykonawcy), datę złożenia o oświadczenia, wskazanie, że osoby wykonujące przedmiot umowy w zakresie określonym w ust. 1

zatrudnione s na podstawie umowy o prac wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o prac i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do z enia o wiadczenia w imieniu Wykonawcy i/lub podwykonawcy

8. Niewype enie obowi zku wynikaj cego z ust. 4 i/lub ust. 5 b dzie traktowane jako niewype enie obowi zku zatrudnienia pracowników realizuj cych przedmiot umowy na podstawie umowy o prac i skutkowa b dzie naliczeniem kar umownych i/lub rozwi zaniem umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawc .
9. W przypadku uzasadnionych w tliwo ci co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawc i/lub podwykonawc , Zamawiaj cy mo e zwróci si o przeprowadzenie kontroli przez Pa stwowy Inspekcj Pracy.

§ 11.

1. *Wykonawca o wiadcza, i przedmiot zamówienia wykonywa b dzie przy pomocy podwykonawców, zgodnie z zakresem rzeczowym wyszczególnionym w Za echniku nr 2 do umowy.
2. Wykonawca zobowi zany jest do pisemnego zg aszania Zamawiaj cemu podwykonawców, którzy na rzecz Wykonawcy wiadczy b d prace zwi zane z realizacj przedmiotu umowy oraz podania firm podwykonawców.
3. Umowa pomi dzy Wykonawc a podwykonawc powinna by zawarta w formie pisemnej pod rygorem niewa no ci.
4. Wykonawca zobowi zany jest do dokonania we w asnym zakresie zap ety wynagrodzenia nale nego podwykonawcy z zachowaniem terminów p etno ci okre lonych w umowie z podwykonawc , jednak nie d e szym ni 30 dni.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiaj cego i osób trzecich pe e odpowiedzialno za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
6. Wykonawca zobowi zuje si zwolni Zamawiaj cego z wszelkich roszcze jakie mog by podnoszone przez podwykonawców wzgl dem Zamawiaj cego w zwi zku z niniejsz umow i naprawi wszelkie szkody, jakie Zamawiaj cy poniós e lub mo e ponie z tego tytu e.
7. Wykonawca, w szczególno ci, pokryje wszelkie wydatki i koszty poniesione przez Zamawiaj cego w zwi zku z ochron przed takimi roszczeniami lub w zwi zku z ich zaspokojeniem - bez wzgl du na ich wysoko .

* je eli dotyczy

§ 12.*

W stosunkach pomi dzy Zamawiaj cym a Wykonawc na tle realizacji przedmiotu umowy wspólnie (konsorcjum) w zakresie realizacji umowy obowi zuj zasady:

- 1) solidarnej odpowiedzialno ci wykonawców (uczestników konsorcjum) za ca e podj tych w ramach przedmiotu zamówienia zobowi za wynikaj cych z niniejszej umowy, niezale nie od procentowego lub rzeczowego udzia e ka dego z nich w realizacji przedmiotu zamówienia,
- 2) reprezentacji jednego z wykonawców (uczestników konsorcjum ó lidera) ze skutkiem dla pozosta ych, rozumianej jako wy eczne uprawnienie i obowi zek do sk adania i przyjmowania dokumentów i o wiadcze powsta ych na tle realizacji niniejszej umowy.

* je eli dotyczy

§ 13.

1. Ze strony Wykonawcy osob odpowiedzialn za przebieg realizacji umowy b dzie í, tel.
2. Ze strony Zamawiaj cego osob odpowiedzialn za przebieg realizacji umowy b dzie í í í, tel.

§ 14.

1. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialno cywiln za wszelkie spowodowane przez siebie szkody osobiste i maj tkowe wobec osób trzecich, które mog powsta w zwi zku z wykonywaniem niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowi zuje si do zachowania w poufno ci wszelkich danych dotycz cych Zamawiaj cego oraz informacji uzyskanych w sposób zamierzony lub przypadkowy, w zwi zku z wykonywaniem niniejszej umowy, bez wzgl du na sposób i form ich przekazania.
Obowi zku zachowania poufno ci nie stosuje si do danych i informacji:
 - 1) dost pnych publicznie,

- 2) otrzymanych przez Wykonawc , zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowi zuj cego, od osoby trzeciej bez obowi zku zachowania poufno ci,
 - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiaj cego by y ju znane Wykonawcy bez obowi zku zachowania poufno ci,
 - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyska pisemn zgod Zamawiaj cego na ich ujawnienie.
3. Wykonawca o wiadcza, e znany jest mu fakt, i tre niniejszej umowy, a w szczególno ci przedmiot umowy i wysoko wynagrodzenia, stanowi informacj publicznej w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 wrze nia 2001 r. o dost pie do informacji publicznej (Dz.U. z 2020 r., poz. 2176 t.j.), która podlega udost pnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrze eniem informacji stanowi cych tajemnic przedsi biorstwa.
 4. Wykonawca wyra a zgod na udost pnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 3, zawartych w niniejszej umowie danych go dotycz cych, w zakresie obejmuj cym imiona i nazwiska osób realizuj cych przedmiot zamówienia.

§ 15.

Realizacja niniejszej umowy nie wi e si z powierzeniem Wykonawcy przetwarzania danych osobowych, których administratorem jest Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bia ymstoku.

§ 16.

1. Umow uwa a si za zawart po podpisaniu jej przez obie Strony.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejsz umow zastosowanie maj odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówie publicznych, Kodeks cywilny, ustawy o odpadach oraz ustawy prawo ochrony rodowiska.
3. Spory mog ce wynikn na tle wykonania umowy, Strony poddaj rozstrzygni ciu w ciwym rzeczowo s dom powszechnym w Bia ymstoku.
4. Umowa zosta a sporz dzona w dwóch jednobrzmi cych egzemplarzach, po jednym dla ka dej ze Stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJ CY: