

ZP/TP-8/21

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na:**

**śDostaw wirówki do preparatyki krwi
oraz stołowych wirówek laboratoryjnych**

Zatwierdził

Z-ca Dyrektora
ds. Ekonomiczno - Administracyjnych
RCKiK w Białymstoku

mgr Anna Lisowska

Ogłoszenie o zamówieniu opublikowano w Biuletynie Zamówień Publicznych pod pozycją nr 2021/BZP 00044577/01 w dniu 30.04.2021 r.

Białystok, dnia 30 kwietnia 2021 r.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJ CEGO

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23
15-950 Białystok
tel. (85) 74 47 002

strona internetowa prowadzonego post powania: <http://www.rckik.bialystok.pl/Biddings>

e-mail: sekretariat@rckik.bialystok.pl

nazwa Zamawiaj cego w skrzynce ePUAP: /RCKiK_Bialystok/

godziny urz dowania Zamawiaj cego: od poniedzia ku do pi tku w godzinach od 7³⁰ do 15⁰⁰.

2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ ZAMÓWIENIA, NA KTÓREJ UDOST PNIANE B D ZMIANY I WYJA NIENIA TRE CI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPO REDNIO ZWI ZANE Z POST POWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

2.1 Adres strony internetowej, na której udost pniane b d zmiany i wyja nienia tre ci SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpo rednio zwi zane z post powaniem o udzielenie zamówienia: <http://www.rckik.bialystok.pl/Biddings>.

2.2 Post powanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia zwana dalej SWZ, oznaczone jest znakiem ZP/TP-8/21. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiaj cym powo ęwa si na wy ej podane oznaczenie.

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

3.1 Post powanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 wrze nia 2019 r. Prawo zamówie publicznych, zwanej dalej ustaw Pzp.

3.2 **Zamawiaj cy nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z mo liwo ci przeprowadzenia negocjacji.**

3.3 Zamówienie finansowane jest ze rodków krajowych.

3.4 Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Warunków Zamówienia:

3.4.1 ustawa z dnia 11 wrze nia 2019 r. Prawo zamówie publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.), zwana dalej ustaw Pzp;

3.4.2 rozporz dzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporz dzania i przekazywania informacji oraz wymaga technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz rodków komunikacji elektronicznej w post powaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r., poz. 2452);

3.4.3 rozporz dzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych rodków dowodowych oraz innych dokumentów lub o wiadcze , jakich mo e da zamawiaj cy od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r., poz. 2415);

3.4.4 obwieszczenie Prezesa Urz du Zamówie Publicznych z dnia 1 stycznia 2021 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowarto ci w z ętych, równowarto ci w z ętych kwot wyra onych w euro oraz redniego kursu z ętego w stosunku do euro stanowi cego podstaw przeliczania warto ci zamówie publicznych lub konkursów (Dz.Urz. z 2021 r., poz. 11);

3.4.5 ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 t.j.);

3.4.6 ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r., poz. 1913 t.j.);

3.4.7 ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r., poz. 1076 t.j.).

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

4.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa, monta i uruchomienie:

1) Cz 1 ó wirówki do preparatyki krwi w ilo ci 1 szt.

2) Cz 2 ó sto ęwych wirówek laboratoryjnych w ilo ci 3 szt.

wraz z wyposa eniem i przeszkoleniem pracowników Zamawiaj cego.

4.2 Szczegó ęwy opis przedmiotu zamówienia okre lony zosta ęw Za ęczniku nr 1 do SWZ.

4.3 Nazwa i kod okre lony wed ęg Wspólnego S ęownika Zamówie (CPV) dla niniejszego przedmiotu zamówienia:

4293110062 ó Wirówki laboratoryjne i akcesoria.

5. OPIS CZ CI ZAMÓWIENIA

- 5.1 Zamawiaj cy dopuszcza mo liwo skądania ofert cz ciowych. Wykonawca mo e zó y ofert na jedn lub dwie cz ci zamówienia.
- 5.2 W zwi zku z powy szym, ka d wyspecyfikowan Cz (2 Cz ci) nale y traktowa jako oddzielny przedmiot zamówienia (oddzielne zamówienie), a wszelkie zapisy znajduj ce si w SWZ dotycz ce oferty nale y rozumie jako odnosz ce si do ofert cz ciowych.

6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 6.1 Dostawa, monta i prawidówe uruchomienie przedmiotu zamówienia oraz przeszkolenie pracowników Zamawiaj cego w zakresie obsógi dostarczonych urz dze zostanie zrealizowane:
 - 1) Cz 1 ó w terminie do 56 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy,
 - 2) Cz 2 ó w terminie do 28 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.
- 6.2 Miejscem dostawy przedmiotu zamówienia jest odpowiednio:
 - 1) Cz 1 ó Pracownia Preparatyki Krwi, Terenowego Oddziaó RCKiK w Suwaócach, ul. Szpitalna 60, 16-400 Suwaóci ó 1 szt.
 - 2) Cz 2 ó Pracownia immunologii transfuzjologicznej, Terenowego Oddziaó RCKiK w Suwaócach, ul. Szpitalna 60, 16-400 Suwaóci ó 1 szt., Pracownia immunologii transfuzjologicznej, Terenowego Oddziaó RCKiK w Bielsku Podlaskim, ul. Kleszczelowska 1C, 17-100 Bielsk Podlaski ó 1 szt., Pracownia Analiz Lekarskich, Terenowego Oddziaó RCKiK w/ om y, Al. Pióóskiego 11B, 18-400/ om a ó 1 szt.

7. WARUNKI UDZIA/ U W POST POWANIU

- 7.1 O udzielenie zamówienia mog ubiega si Wykonawcy, którzy nie podlegaj wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
- 7.2 Zamawiaj cy nie okre la warunków udziaó w post powaniu w zakresie:
 - 1) zdolno ci do wyst powania w obrocie gospodarczym;
 - 2) uprawnie do prowadzenia okrelonej dziaóno ci gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odr bnych przepisów;
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - 4) zdolno ci technicznej lub zawodowej.

8. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1

- 8.1 Z post powania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza si Wykonawc , w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczno ci wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
- 8.2 Zamawiaj cy nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 109 ustawy Pzp.
- 8.3 Wykluczenie Wykonawcy nast puje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
- 8.4 Wykonawca, nie podlega wykluczeniu w okoliczno ciach okrelonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, je eli udowodni Zamawiaj cemu, e speóóecznie przesóanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, a Zamawiaj cy uzna na podstawie oceny dowodów, e podj te przez Wykonawc czynno ci s wystarczaj ce do wykazania jego rzetelno ci, uwzgl dniaj c wag i szczegóóne okoliczno ci czynu Wykonawcy. Je eli podj te przez Wykonawc czynno ci nie s wystarczaj ce do wykazania jego rzetelno ci Zamawiaj cy wyklucza Wykonawc .
- 8.5 Zamawiaj cy mo e wykluczy Wykonawc na ka dym etapie post powania o udzielenie zamówienia.

9. O WIADCZENIA I DOKUMENTY POTWIERDZAJ CE SPE/ NIANIE WARUNKÓW UDZIA/ U W POST POWANIU I BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

- 9.1 Do oferty Wykonawca zobowi zany jest doóczy aktualne na dzie skądania ofert o wiadczenie potwierdzaj ce, e Wykonawca nie podlega wykluczeniu ó sporz dzone zgodnie z tre ci Zaócznika nr 3 do SWZ.
- 9.2 O wiadczenie, o którym mowa w pkt 9.1, stanowi dowód potwierdzaj cy brak podstaw do wykluczenia na dzie skądania ofert, tymczasowo zast puj cy wymagane przez Zamawiaj cego podmiotowe rodki dowodowe.

- 9.3 Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnego na dzień złożenia podmiotowego rodka dowodowego:
- 9.3.1 o wiadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w O wiadczeniu, o którym mowa w pkt 9.1, sporządzonego zgodnie z treścią Załącznika nr 5 do SWZ.
- 9.4 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu post powania o udzielenie zamówienia Zamawiający może, na każdym etapie post powania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych rodków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
- 9.5 Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe rodki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych rodków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

10. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH RODKACH DOWODOWYCH

- 10.1 W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia (stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ), Zamawiający łączy od Wykonawcy złożenia wraz z ofertą przedmiotowego rodka dowodowego, tj. Specyfikacji oferowanego przedmiotu zamówienia, sporządzonej zgodnie z treścią Załącznik nr 4 do SWZ.
- 10.2 Zamawiający zaakceptuje równoważne przedmiotowe rodki dowodowe, jeżeli potwierdzi, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.
- 10.3 Zamawiający przewiduje uzupełnianie przedmiotowych rodków dowodowych, jeżeli Wykonawca ich nie złożył lub złożone przedmiotowe rodki dowodowe są niekompletne.
- 10.4 Zamawiający może łączy od Wykonawców wyjątki dotyczące treści przedmiotowych rodków dowodowych.

11. PODWYKONAWCY

- 11.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 11.2 W przypadku udziału podwykonawców przy realizacji zamówienia, Zamawiający łączy wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania nazw ewentualnych podwykonawców, o ile są znane.
- 11.3 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 11.4 Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone we Wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ.

12. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 12.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takiej sytuacji Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w post powaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w post powaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych Wykonawców i w formie oryginału lub kopii po wiadczonej notarialnie musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców.
- 12.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego:
- 12.2.1 jeden z nich nie może podlegać wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp o wiadczenie, o którym mowa w pkt 9.1 SWZ, składałaby z Wykonawców;
- 12.2.2 na wezwanie Zamawiającego, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest złożyć o wiadczenie, o którym mowa w pkt 9.3.1.
- 12.3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadają za realizację umowy.
- 12.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie w ofercie podają adres do korespondencji i kontakt telefoniczny właściwy dla pełnomocnika tych Wykonawców. Wszelka

korrespondencja oraz rozliczenia dokonywane b d wy€cznie z podmiotem wyst puj cym jako pe€comocnik.

13. INFORMACJE O RODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY U YCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJACY B DZIE KOMUNIKOWA/ SI Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZ DZANIA, WYSY/ ANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

- 13.1 Komunikacja elektroniczna mi dzy Zamawiaj cym a Wykonawcami odbywa si b dzie przy u yciu nast puj cych rodków:
 - 1) miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>,
 - 2) Elektronicznej Skrzynki Podawczej Zamawiaj cego: /RCKiK_Bialystok/SkrytkaESP, znajduj cej si na platformie ePUAP pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal>,
 - 3) poczty elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@rckik.bialystok.pl.
Zamawiaj cy zaleca, aby komunikacja mi dzy Zamawiaj cym a Wykonawcami (z wyj tkiem z€ enia oferty) odbywa€ si w niniejszym post powaniu za po rednictwem poczty elektronicznej.
- 13.2 Wykonawca zamierzaj cy wzi udzia€ w post powaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiada konto na ePUAP. Wykonawca posiadaj cy konto na ePUAP ma dost p do *Formularza z€ enia, zmiany, wycofania oferty* oraz *Formularza komunikacji*.
- 13.3 Wymagania techniczne i organizacyjne wysy€ania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i o wiadcz€ oraz informacji przekazywanych przy ich u yciu opisane zosta€ w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
- 13.4 Maksymalny rozmiar plików przesy€anych za po rednictwem dedykowanych formularzy do: z€ enia, zmiany wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
- 13.5 Zamawiaj cy dopuszcza mo liwo przesy€ania danych w formatach dopuszczonych odpowiednimi przepisami prawa, w szczególno ci: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
- 13.6 We wszelkiej korespondencji zwi zanej z niniejszym post powaniem Zamawiaj cy i Wykonawcy pos€guj si numerem og€szenia lub ID post powania lub nr referencyjnym post powania.
- 13.7 Komunikacja pomi dzy Zamawiaj cym a Wykonawcami, w szczególno ci w zakresie sk€dania o wiadcz€, zawiadomie € oraz przekazywania informacji odbywa si elektronicznie za po rednictwem *dedykowanego formularza dost pnego na ePUAP oraz udost pnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)*. Korespondencja przes€ana za pomoc tego formularza nie mo e by szyfrowana.
- 13.8 Dokumenty elektroniczne, o wiadcz€ lub elektroniczne kopie dokumentów lub o wiadcz€ sk€dane s przez Wykonawc€ za po rednictwem Formularza do komunikacji jako za€czniki. Zamawiaj cy dopuszcza równie mo liwo sk€dania dokumentów elektronicznych, o wiadcz€ lub elektronicznych kopii dokumentów lub o wiadcz€ za pomoc poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 13.1 adres e-mail.
- 13.9 Sposób sporz dzania dokumentów elektronicznych, o wiadcz€ lub elektronicznych kopii dokumentów lub o wiadcz€ musi by zgodny z wymaganiami okre lonymi w rozporz dzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporz dzania i przekazywania informacji oraz wymaga technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz rodków komunikacji elektronicznej w post powaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r., poz. 2452) oraz rozporz dzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych rodków dowodowych oraz innych dokumentów lub o wiadcz€, jakich mo e da zamawiaj cy od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r., poz. 2415).

14. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SI ZAMAWIAJCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NI PRZY U YCIU RODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKRE LONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69

Zamawiaj cy nie przewiduje zaistnienia sytuacji okre lonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp.

15. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SI W WYKONAWCAMI

Ze strony Zamawiaj cego osobami uprawnionymi do kontaktowania si z Wykonawcami s : Marta Stocka, Aneta Kiersnowska, Beata Kardasz tel. 85 745 63 42.

16. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

16.1 Niniejsze post powanie prowadzone jest w j zyku polskim.

16.2 **Ofert stanowi wype ciony Formularz oferty, sporz dzony zgodnie z tre ci Za cznika nr 2 do SWZ.**

16.3 **Wykonawca wraz z ofert z e y:**

16.3.1 O wiadczenie dotycz ce braku podstaw do wykluczenia ó sporz dzone zgodnie z tre ci Za cznika nr 3 do SWZ.

16.3.2 Pe omocnictwo okre laj ce zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, chyba e Wykonawca dzia e osobi cie (*je eli dotyczy*).

16.3.3 Pe omocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegaj cych si o zamówienie lub inny dokument potwierdzaj cy umocowanie do reprezentowania Wykonawcy (*je eli dotyczy*).

16.3.4 O wiadczenie dotycz ce tajemnicy przedsi biorstwa ó sporz dzone zgodnie z tre ci Za cznika nr 6 do SWZ (*je eli dotyczy*).

16.3.5 Specyfikacj oferowanego przedmiotu zamówienia ó sporz dzon zgodnie z tre ci Za cznika nr 4 do SWZ.

16.3.6 Odpis lub informacj z Krajowego Rejestru S dowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Dzia alno ci Gospodarczej, lub innego w a ciwego rejestru, z których Zabezpieczenie wynika, e osoba dzia e w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, chyba e Zamawiaj cy mo e je uzyska za pomoc bezp cnych i ogólnodost pnych baz danych, a Wykonawca w Formularzu oferty wskaza e dane umo liwiaj ce dost p do tych dokumentów.

Oferta powinna by podpisana przez osob upowa nion do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z form reprezentacji Wykonawcy okre lon w rejestrze lub dokumencie w a ciwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez upowa nionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, e osoba dzia e w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiaj cy wymaga do czenia do oferty odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru S dowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Dzia alno ci Gospodarczej lub innego w a ciwego rejestru, przy czym, je eli w imieniu Wykonawcy dzia e osoba, której umocowanie nie wynika z ww. dokumentów, Zamawiaj cy mo e da innego dokumentu potwierdzaj cego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

16.4 Formularz oferty oraz pozosta e dokumenty powinny by przygotowane przez Wykonawc w tre ci zgodnej z niniejsz SWZ.

16.5 W przedmiotowym post powaniu Formularz oferty i pozosta e dokumenty okre lone w pkt 16.3 sporz dza si , pod rygorem niewa no ci, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym oraz przesy e za pomoc systemu miniPortal i platformy ePUAP, z zastrze eniem sytuacji okre lonej w ppkt 16.3.6.

16.6 Oferta musi by sporz dzona w formie elektronicznej w formacie danych w szczególnoci: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.

16.7 Sposób z e nia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany zosta e w Regulaminie korzystania z miniPortalu i Instrukcji u ytkownika. Ofert nale y z e y woryginalu.

- 16.8 Wykonawca w celu poprawnego zaszyfrowania oferty powinien mieć zainstalowany na komputerze .NET Framework 4.5. Aplikacja działa na platformie Windows (Vista SP2, 7, 8, 10). Aplikacja nie jest dostępna dla systemu Linux i MAC OS.
- 16.9 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.
- 16.10 Oferta należy przesłać na Elektroniczny Skrzynkę Podawczą Zamawiającego /RCKiK_Białystok/SkrytkaESP, znajdując się na platformie ePUAP pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal>.
Wykonawca, aby zaszyfrować plik, musi na stronie <https://miniPortal.uzp.gov.pl> znaleźć post powania, w którym chce złożyć ofertę. Po wejściu w jego szczegóły odnajdzie przycisk umożliwiający szyfrowanie. System miniPortal automatycznie zapamiętuje, w którym post powaniu Wykonawca zaszyfrował ofertę. Tak przygotowany plik należy przesłać przez Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku. Szczegółowa instrukcja znajduje się na stronie Urzędu Zamówień Publicznych.
- 16.11 W Formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, za pośrednictwem której prowadzona będzie korespondencja związana z postowaniem.
- 16.12 Wykonawca po przesłaniu oferty za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku na ekranie sukcesu otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Numer ten należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w przypadku ewentualnej zmiany lub wycofania oferty.
- 16.13 Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym oznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawne lub skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 16.14 Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dn. 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzul informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
- 16.15 Oferta należy sporządzić w sposób zapewniający pełną czytelność jej treści. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w języku obcym winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskiej życzną jest wersją wiążącą. Dopuszcza się używanie w ofercie oraz innych dokumentach określonych obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz.U. z 2019 r., poz. 1480 t.j.).
- 16.16 Pełnomocnictwo.
W przypadku podpisania oferty przez osobę niewymienioną w odpisie lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru Wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale, w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem i opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.
- 16.17 W przypadku, gdy podmiotowe rodki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego lub podwykonawcy niezbędne podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podwykonawca, zwane „poważnymi podmiotami” jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 16.18 W przypadku, gdy podmiotowe rodki dowodowe, przedmiotowe rodki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały

- wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, po wiadczaj cym zgodnie cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 16.19 Po wiadczaj cym zgodnie cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 16.18 dokonuje w przypadku:
- 16.19.1 podmiotowych rodków dowodowych oraz dokumentów potwierdzaj cych umocowanie do reprezentowania ó odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegaj cy si o udzielenie zamówienia lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych rodków dowodowych lub dokumentów potwierdzaj cych umocowanie do reprezentowania, które ka dego z nich dotycz ;
 - 16.19.2 przedmiotowych rodków dowodowych ó odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegaj cy si o udzielenie zamówienia;
 - 16.19.3 innych dokumentów ó odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegaj cy si o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które ka dego z nich dotycz .
- 16.20 Po wiadczaj cym zgodnie cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 16.18, mo e dokona tak e notariusz.
- 16.21 Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 16.18-16.20, nale y rozumie dokument elektroniczny b d cy kopi elektroniczn tre ci zapisanej w postaci papierowej, umo liwiaj cy zapoznanie si z t tre ci i jej zrozumienie, bez konieczno ci bezpo redniego dost pu do orygina.
- 16.22 Podmiotowe rodki dowodowe, przedmiotowe rodki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty oraz pełnomocnictwo przekazuje si w postaci elektronicznej i opatruje si kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 16.23 W przypadku gdy podmiotowe rodki dowodowe, przedmiotowe rodki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zosta y sporz dzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone wósnor cznym podpisem, przekazuje si cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, po wiadczaj cym zgodnie cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 16.24 Po wiadczaj cym zgodnie cyfrowego odwzorowania dokumentu w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 16.23 dokonuje w przypadku:
- 16.24.1 podmiotowych rodków dowodowych ó odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegaj cy si o udzielenie zamówienia lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych rodków dowodowych, które ka dego z nich dotycz ;
 - 16.24.2 przedmiotowego rodka dowodowego ó odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegaj cy si o udzielenie zamówienia;
 - 16.24.3 pełnomocnictwa ó mocodawca.
- 16.25 Po wiadczaj cym zgodnie cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 16.23, mo e dokona równie notariusz.
- 16.26 W przypadku przekazywania w post powaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddaj cym dane kompresji, opatrzenie pliku zawieraj cego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

17. WYJA NIENIE ORAZ ZMIANA TRE CI SWZ

- 17.1 Wyja nienia tre ci SWZ.
- 17.1.1 Wykonawca mo e zwróci si do Zamawiaj cego z wnioskiem o wyja nienie tre ci SWZ (zaleca si , aby zapytania do SWZ przesła równie w formie edytowalnej).
 - 17.1.2 Zamawiaj cy jest zobowi zany udzieli wyja nie niezwłocznie, jednak nie pó niej ni na 2 dni przed upływem terminu sk adania ofert pod warunkiem, e wniosek o wyja nienie tre ci SWZ wpłn e do Zamawiaj cego nie pó niej ni na 4 dni przed upływem terminu sk adania ofert.
 - 17.1.3 Je eli Zamawiaj cy nie udzieli wyja nie w terminie, o którym mowa w ppkt 17.1.2, przedł a termin sk adania ofert o czas niezb dny do zapoznania si wszystkich

- zainteresowanych Wykonawców z wyjąz nieniami niezbd dnymi do nale ytego przygotowania i zró enia ofert.
- 17.1.4 W przypadku, gdy wniosek o wyjąz nienie tre ci SWZ nie wpó n € w terminie, o którym mowa w ppkt 17.1.2, Zamawiaj cy nie ma obowi zku udzielania wyjąz nie SWZ oraz obowi zku przedró enia terminu skró adania ofert.
 - 17.1.5 Przedró enie terminu skró adania ofert nie wpó wa na bieg terminu skró adania wniosku o wyjąz nienie tre ci SWZ, o którym mowa w ppkt 17.1.2.
 - 17.1.6 Tre zapyta wraz z wyjąz nieniami Zamawiaj cy udost pnia, bez ujawniania ródró zapytania, na stronie internetowej prowadzonego post powania.
 - 17.1.7 Nie udziela si adnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjąz nie czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiaj cego zapytania w sprawach wymagaj cych zachowania pisemno ci post powania.
- 17.2 Zmiana tre ci SWZ.
- 17.2.1 W uzasadnionych przypadkach Zamawiaj cy mo e przed upó wem terminu skró adania ofert zmieni tre SWZ.
 - 17.2.2 W przypadku, gdy zmiana tre ci SWZ jest istotna dla sporz dzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie si ze zmian tre ci SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiaj cy przedró a termin skró adania ofert o czas niez bny na ich przygotowanie.
 - 17.2.3 Zamawiaj cy informuje Wykonawców o przedró onym terminie skró adania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego post powania, na której zostaó zamieszczona SWZ.
 - 17.2.4 Informacj o przedró onym terminie skró adania ofert Zamawiaj cy zamieszcza w ogłoszeniu o zmianie ogłoszenia.
 - 17.2.5 Dokonan zmian tre ci SWZ Zamawiaj cy udost pnia na stronie internetowej prowadzonego post powania i jest ona wi ca przy skró adaniu ofert.
 - 17.2.6 W przypadku, gdy zmiana tre ci SWZ prowadzi do zmiany tre ci ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiaj cy zamieszcza w Biuletynie Zamówie Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.

18. TERMIN ZWI ZANIA OFERT

- 18.1 Wykonawca zwi zany jest ofert , nie dó ej ni 30 dni od dnia upó wu terminu skró adania ofert, tj. do dnia 11 czerwca 2021 roku.
- 18.2 Pierwszym dniem terminu zwi zania ofert jest dzie , w którym upó wa termin skró adania ofert.
- 18.3 W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nast pi przed upó wem terminu zwi zania ofert okrelonego w SWZ, Zamawiaj cy przed upó wem terminu zwi zania ofert zwraca si jednokrotnie do wykonawców o wyraż enie zgody na przedró enie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dó szy jednak ni 30 dni.

19. SPOSÓB ORAZ TERMIN SK/ ADANIA OFERT

- 19.1 Ofert nale y zró y w sposób opisany w SWZ, w terminie do dnia **13 maja 2021 r.** do godz. **11⁰⁰**.
- 19.2 Wykonawca mo e przed upó wem terminu na skró adanie ofert zmieni lub wycofa ofert za po rednictwem *Formularza do zró enia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dost pnego na ePUAP i udost pnionego na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty zostaó opisany w Instrukcji u ytkowania dost pnej na miniPortalu.
- 19.3 Wykonawca, po upó wiu terminu skró adania ofert, nie mo e skutecznie dokona zmiany ani wycofa zró onej oferty.

20. TERMIN OTWARCIA OFERT

- 20.1 Otwarcie ofert nast pi w dniu **13 maja 2021 r.** o godz. **12⁰⁰**.
- 20.2 Otwarcie ofert nast pi po zalogowaniu si przez Zamawiaj cego na miniPortalu, wej ciu w menu *šDeszyfrowanieš*, a nast pnie wyborze pliku do odszyfrowania. System miniPortal zweryfikuje do którego post powania zaszyfrowana zostaó oferta i j odszyfruje. W przypadku awarii systemu, która spowoduje brak mo liwo ci otwarcia ofert w terminie okrelonym w pkt 20.1, otwarcie ofert nast pi niezwó cnie po usuni ciu awarii. Zamawiaj cy poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego post powania.

- 20.3 Najpó niej przed otwarciem ofert, Zamawiaj cy udost pni na stronie internetowej prowadzonego post powania informacj o kwocie, jak zamierza przeznaczy na sfinansowanie zamówienia.
- 20.4 Niezwócznie po otwarciu ofert, Zamawiaj cy udost pni na stronie internetowej prowadzonego post powania informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej dzia łno ci gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zosta ły otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

21. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 21.1 Cen oferty, odpowiednio dla ka dej Cz ci, stanowi b dzie €czna kwota wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach okre lonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
- 21.2 Wykonawca przedstawi w ofercie, odpowiednio dla ka dej Cz ci, €czn cen brutto przedmiotu zamówienia w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i us ug (Dz.U. z 2019 r., poz. 178 t.j.), tj. warto wyra on w jednostkach pieni nych, któr Zamawiaj cy jest zobowi zany zapóci Wykonawcy za towar lub us ug . W cenie uwzgl dnia si podatek od towarów i us ug oraz podatek akcyzowy, je eli na podstawie odr bnych przepisów sprzeda towaru podlega obci eniu podatkiem od towarów i us ug lub podatkiem akcyzowym. Cena ta b dzie cen kompletn , jednoznaczna i ostateczna , uwzgl dniaj c ewentualne rabaty i upusty (nie dopuszcza si rabatów rzeczowych), obejmuj c wszelkie koszty zwi zane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 21.3 W Formularzu oferty, stanowi cym Załącznik nr 2 do SWZ, Wykonawca poda w pkt 2, odpowiednio dla ka dej Cz ci:
- 1) warto brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia liczbowo i s ównie, % stawek podatku od towarów i us ug oraz liczbowo warto netto oraz:
 - 2) w tabeli w ppkt 1) /Specyfikacja cenowa/ ó cen netto za 1 szt. przedmiotu zamówienia (tj. wirówki wraz z wyposażeniem), % stawek podatku od towarów i us ug oraz warto brutto obliczon poprzez przemno enie ceny netto za 1 szt. przedmiotu zamówienia przez zamówion liczb urz dze i powi kszon o podatek od towarów i us ug.
- 21.4 Warto oferty brutto i netto oraz ceny jednostkowe netto musz by wyra one w PLN z dok ódno ci do dwóch miejsc po przecinku.
- 21.5 Tak wyznaczona warto oferty brutto b dzie podlega ócenie.
- 21.6 Zamawiaj cy przy ocenie ofert we mie pod uwag całowit kwot wydatkowanych przez siebie rodków publicznych, tzn. kwot , któr b dzie musia ły zapóci Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia ó kwot zawieraj c tak e podatek od towarów i us ug oraz c ó i podatek akcyzowy, o ile s one nale ne na podstawie odr bnych przepisów.
- 21.7 Je eli Wykonawca z ó y ofert , której wybór b dzie prowadzi ó do powstania u Zamawiaj cego obowi zku podatkowego zgodnie z ustaw o podatku od towarów i us ug, na podstawie art. 225 ust. 1 ustawy Pzp dla celów zastosowania kryterium ceny, Zamawiaj cy doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwot podatku od towarów i us ug, któr mia ły obowi zek rozliczy . Zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca sk ódaj c ofert ma obowi zek:
- 1) poinformowa Zamawiaj cego, e wybór jego oferty b dzie prowadzi ó do powstania u Zamawiaj cego obowi zku podatkowego,
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub us ugi, których dostawa lub wiadczenie b d prowadzi do powstania obowi zku podatkowego
 - 3) wskazania warto ci towaru lub us ugi obj tego obowi zkiem podatkowym Zamawiaj cego bez kwoty podatku,
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i us ug, która zgodnie z wiedz Wykonawcy b dzie mia ó zastosowanie.
- 21.8 Wszelkie rozliczenia prowadzone b d w PLN.

22. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

22.1 Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, w zakresie Cz ci 1, Zamawiaj cy b dzie kierowa€si nast puj cymi kryteriami oceny ofert:

- 1) **Cena ó 60%**
- 2) **Rotor uchylny (wirnik horyzontalny) bez konieczno ci stosowania dodatkowej pokrywy zabezpieczaj cej proces wirowania ó 15%**
- 3) **Kompatybilno wirówk , w zakresie stosowania plastikowych adapterów, z posiadán przez Zamawiaj cego wirówk Roto Silenta 630RS ó 15%**
- 4) **Termin dostawy ó 10%.**

Za najkorzystniejsz zostanie uznana oferta niepodlegaj ca odrzuceniu i spe€ciaj ca wszystkie wymogi formalne i merytoryczne, która uzyska najwy sz liczb punktów (po zsumowaniu) w powy szych kryteriach.

Ad. 1) Najwy sz liczb punktów (60 pkt) w kryterium šCenaö otrzyma oferta zawieraj ca najni sz cen , a ka da nast pna oferta odpowiednio mniejsz liczb punktów (z dok€dno ci do drugiego miejsca po przecinku) obliczon wed€g nast puj cego wzoru:

$$\text{Liczba punktów badanej oferty} = \frac{\text{Najni sza zaproponowana w ofercie cena brutto}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 60\% \times 100$$

Ad. 2) W kryterium šRotor uchylny (wirnik horyzontalny) bez konieczno ci stosowania dodatkowej pokrywy zabezpieczaj cej proces wirowaniaö oferty otrzymaj nast puj c liczb punktów:

- a) 15 pkt ó oferta oferuj ca wirówk do preparatyki krwi z rotorem uchylnym (wirnikiem horyzontalnym) bez konieczno ci stosowania dodatkowej pokrywy zabezpieczaj cej proces wirowania
- b) 0 pkt ó oferta oferuj ca wirówk do preparatyki krwi z rotorem uchylnym (wirnikiem horyzontalnym) z konieczno ci stosowania dodatkowej pokrywy zabezpieczaj cej proces wirowania.

Uwaga: Je eli Wykonawca nie wykre li w Formularzu oferty niepotrzebnej tre ci w zakresie ww. kryterium, oferta jego otrzyma w przedmiotowym kryterium 0 pkt, tj. Zamawiaj cy przyjmie jako deklarowan wirówk do preparatyki krwi z rotorem uchylnym (wirnikiem horyzontalnym) z konieczno ci stosowania dodatkowej pokrywy zabezpieczaj cej proces wirowania.

Zamawiaj cy oceni kryterium šRotor uchylny (wirnik horyzontalny) bez konieczno ci stosowania dodatkowej pokrywy zabezpieczaj cej proces wirowaniaö na podstawie o wiadczenia z€onego przez Wykonawc w Formularzu oferty, stanowi cym Za€cznik nr 2 do SWZ.

Ad. 3) W kryterium šKompatybilno wirówk , w zakresie stosowania plastikowych adapterów, z posiadán przez Zamawiaj cego wirówk Roto Silenta 630RSö oferty otrzymaj nast puj c liczb punktów:

- a) 15 pkt ó oferta oferuj ca wirówk do preparatyki krwi kompatybiln , w zakresie stosowania plastikowych adapterów, z posiadán przez Zamawiaj cego wirówk Roto Silenta 630RS
- b) 0 pkt ó oferta oferuj ca wirówk do preparatyki krwi niekompatybiln , w zakresie stosowania plastikowych adapterów, z posiadán przez Zamawiaj cego wirówk Roto Silenta 630RS.

Uwaga: Je eli Wykonawca nie wykre li w Formularzu oferty niepotrzebnej tre ci w zakresie ww. kryterium, oferta jego otrzyma w przedmiotowym kryterium 0 pkt, tj. Zamawiaj cy przyjmie jako deklarowan wirówk do preparatyki krwi niekompatybiln , w zakresie

stosowania plastikowych adapterów, z posiadanych przez Zamawiającego wirówek Roto Silenta 630RS.

Zamawiający oceni kryterium „Kompatybilność wirówki, w zakresie stosowania plastikowych adapterów, z posiadanych przez Zamawiającego wirówek Roto Silenta 630RS” na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w Formularzu oferty, stanowi cym Załącznik nr 2 do SWZ.

- Ad. 4) W kryterium „Termin dostawy” oferty otrzymają następujące liczby punktów:
- 10 pkt – oferta oferująca najkrótszy termin dostawy wynoszący 42 dni kalendarzowe
 - 5 pkt – oferta oferująca termin dostawy wynoszący 49 dni kalendarzowych
 - 0 pkt – oferta oferująca maksymalny termin dostawy wynoszący 56 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.

Uwaga: Maksymalny termin dostawy wynosi 56 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy. W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje termin dostawy dłuższy niż określony powyżej, oferta jego zostanie odrzucona jako niespełniająca minimalnych wymagań Zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje termin dostawy krótszy niż 42 dni kalendarzowe od daty zawarcia umowy, na potrzeby oceny oferty, Zamawiający przyjmie termin dostawy 42 dni kalendarzowe od daty zawarcia umowy.

Jeżeli Wykonawca nie wskaże w Formularzu oferty terminu dostawy poprzez wykreślenie niepotrzebnej treści, oferta jego otrzyma w przedmiotowym kryterium 0 pkt, tj. Zamawiający przyjmie jako deklarowany – maksymalny termin dostawy wynoszący 56 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.

Zamawiający oceni kryterium „Termin dostawy” na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w Formularzu oferty, stanowi cym Załącznik nr 2 do SWZ.

22.2 Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, w zakresie Cz. ci 2, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) **Cena - 60%**
- 2) **Okres gwarancji – 20%**
- 3) **Termin dostawy – 20%.**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu i spełniająca wszystkie wymogi formalne i merytoryczne, która uzyska najwyższą liczbę punktów (po zsumowaniu) w powyższych kryteriach.

- Ad. 1) Najwyższą liczbę punktów (60 pkt) w kryterium „Cena” otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę, a każda następująca oferta odpowiednio mniejszą liczbę punktów (z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku) obliczoną według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów badanej oferty} = \frac{\text{Najniższa zaproponowana w ofercie cena brutto}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 60\% \times 100$$

- Ad. 2) W kryterium „Okres gwarancji” oferty otrzymają następujące liczby punktów:
- 20 pkt – oferta oferująca okres gwarancji wynoszący 48 miesięcy
 - 10 pkt – oferta oferująca okres gwarancji wynoszący 36 miesięcy
 - 0 pkt – oferta oferująca okres gwarancji wynoszący 24 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru.

Uwaga: Minimalny wymagany okres gwarancji wynosi 24 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru. W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje okres gwarancji krótszy niż wymagany minimalny okres gwarancji, oferta jego zostanie odrzucona jako niespełniająca

minimalnych wymaga Zamawiaj cego. W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje okres gwarancji d e szy ni 48 miesi cy, na potrzeby oceny oferty, Zamawiaj cy przyjmie okres gwarancji ó 48 miesi cy od daty podpisania protoko u odbioru.

Je eli Wykonawca nie wska e w Formularzu oferty okresu gwarancji poprzez wykre lenie niepotrzebnej tre ci, oferta jego otrzyma w przedmiotowym kryterium 0 pkt, tj. Zamawiaj cy przyjmie jako deklarowany ó wymagany minimalny okres gwarancji wynosz cy 24 miesi ce od daty podpisania protoko u odbioru.

Zamawiaj cy oceni kryterium šOkres gwarancjiö na podstawie o wiadczenia z e onego przez Wykonawc w Formularzu oferty, stanowi cym Za echnik nr 2 do SWZ.

- Ad.3) W kryterium šTermin dostawyö oferty otrzymaj nast puj c liczb punktów:
- a) 20 pkt ó oferta oferuj ca najkrótszy termin dostawy wynosz cy 14 dni kalendarzowych
 - b) 10 pkt ó oferta oferuj ca termin dostawy wynosz cy 21 dni kalendarzowych
 - c) 0 pkt ó oferta oferuj ca maksymalny termin dostawy wynosz cy 28 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.

Uwaga: Maksymalny termin dostawy urz dze do lokalizacji wskazanych przez Zamawiaj cego wynosi 28 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy. W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje termin dostawy d e szy ni okre lony powy ej, oferta jego zostanie odrzucona jako niespe ciał ca minimalnych wymaga Zamawiaj cego. W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje termin dostawy krótszy ni 14 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy, na potrzeby oceny oferty, Zamawiaj cy przyjmie termin dostawy 14 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.

Je eli Wykonawca nie wska e w Formularzu oferty terminu dostawy poprzez wykre lenie niepotrzebnej tre ci, oferta jego otrzyma w przedmiotowym kryterium 0 pkt, tj. Zamawiaj cy przyjmie jako deklarowany ó maksymalny termin dostawy wynosz cy 28 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.

Zamawiaj cy oceni kryterium šTermin dostawyö na podstawie o wiadczenia z e onego przez Wykonawc w Formularzu oferty, stanowi cym Za echnik nr 2 do SWZ.

22.3 Wyja nienia w toku badania i oceny ofert.

- 22.3.1 W toku badania i oceny ofert Zamawiaj cy mo e da od Wykonawców wyja nie dotycz cych tre ci o wiadczenia, o którym mowa w pkt 9.1 lub z e onych podmiotowych rodków dowodowych lub przedmiotowych rodków dowodowych lub innych dokumentów lub o wiadcze sk adanych w post powaniu.
- 22.3.2 Je eli Wykonawca nie z e y e wiadczenia, o którym mowa w pkt 9.1, podmiotowych rodków dowodowych (je eli dotyczy), innych dokumentów lub o wiadcze sk adanych w post powaniu lub s one niekompletne lub zawieraj b e dy, Zamawiaj cy wezwie Wykonawc odpowiednio do ich z e enia, poprawienia lub uzupe cienia w wyznaczonym terminie.
- 22.3.3 Je eli Wykonawca nie z e y e przedmiotowych rodków dowodowych lub z e one przedmiotowe rodki dowodowe s one niekompletne, Zamawiaj cy wezwie do ich z e enia lub uzupe cienia w wyznaczonym terminie.
- 22.3.4 Z e ony przez Wykonawc Formularz oferty, sporz dzony zgodnie z tre ci Za echnika nr 2 do SWZ, stanowi tre oferty i w zwi zku z tym nie podlega uzupe cieniu w trybie art. 128 ust. 1 ustawy Pzp. Niez e enie tego dokumentu skutkuje odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp jako niezgodnej z warunkami zamówienia.

23. INFORMACJA O WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 23.1 Zamawiaj cy niezw ecznie po wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje równocze nie Wykonawców, którzy z e yli oferty o:

- 23.1.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podaj c nazw albo imi i nazwisko, siedzib albo miejsce zamieszkania, je eli jest miejscem wykonywania dziaćno ci Wykonawcy, którego ofert wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, je eli s miejscami wykonywania dziaćno ci Wykonawców, którzy zćyli oferty, a tak e punktacj przyznan ofertom w ka dym kryterium oceny ofert i ćczn punktacj ,
- 23.1.2 Wykonawcach, których oferty zostać odrzucone
- podaj c uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 23.2 Zamawiaj cy udost pnia niezwćcznie informacje, o których mowa w pkt 23.1.1 na stronie internetowej prowadzonego post powania, tj.: <http://www.rckik.bialystok.pl/Biddings>.

24. INFORMACJE O FORMALNO CIACH JAKIE MUSZ ZOSTA DOPE/ NIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 24.1 Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejsz , w zakresie poszczególnych Cz ci, zobowi zany b dzie do:
- 24.1.1 wniesienia zabezpieczenia nale ytego wykonania umowy w terminie, formie i wysoko ci okre lonej w pkt 25 SWZ ó dotyczy Cz ci 1.
W przypadku, gdy Wykonawca planuje wnie zabezpieczenie nale ytego wykonania umowy w formie gwarancji lub por czenia, zalecane jest uzyskanie wcze niej akceptacji Zamawiaj cego w zakresie tre ci dokumentu;
- 24.1.2 zćenia Zamawiaj cemu, przez Wykonawc skćadaj cego ofert wspóln , umowy zawartej pomi dzy Wykonawcami skćadaj cymi ofert wspóln (w formie oryginać lub kopii potwierdzonej przez Wykonawc klauzul śza zgodno z oryginaćm) ó je eli dotyczy, w której zostanie okre lony m.in.:
- 1) pećnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiaj cym oraz do wystawienia dokumentów zwi zanych z pćtno ciami;
 - 2) zobowi zanie do realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 3) okre lenie zakresu dziaćnia poszczególnych stron;
 - 4) czas obowi zywania umowy, który nie mo e by krótszy ni okres obejmuj cy realizacj zamówienia.
- 24.1.3 dostarczenia Zamawiaj cemu, w formie oryginać lub kopii po wiadczonej przez Wykonawc śza zgodno z oryginaćm, dla oferowanego przedmiotu zamówienia nast puj cych dokumentów:
- 1) dla wyrobów podlegaj cych obowi zkowi zgćszenia/powiadomienia/ przeniesienia danych o wyrobie medycznym do bazy danych Prezesa Urz du Rejestracji Produktów Leczniczych Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych na podstawie ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz.U. z 2020 r., poz. 186 t.j.) wymagane jest (je eli dotyczy):
 - a) zgćszenie/powiadomienie do bazy danych Prezesa Urz du Rejestracji Produktów Leczniczych Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych posiadaj ce niepowtarzalny, dwunastocyfrowy identyfikator dokumentu, widoczny z lewej strony stopki na ka dej stronie formularza¹;
 - lub
 - b) potwierdzenie wydane przez Prezesa Urz du Rejestracji Produktów Leczniczych Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych o wypećnieniu obowi zku naćonego ustaw ;
 - lub
 - c) potwierdzenie przeniesienia danych o wyrobie medycznym wydane przez Urz d Rejestracji Produktów Leczniczych Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych;
 - 2) dla wyrobów po raz pierwszy wprowadzonych na terytorium RP (je eli dotyczy) ó o wiadczenie Wykonawcy o dostarczeniu Zamawiaj cemu zgćszenia/powiadomienia o wyrobie medycznym do bazy danych Prezesa Urz du Rejestracji

¹ Uwaga! Egzemplarz formularza zgćszenia i powiadomienia z wyzerowanym identyfikatorem nie spećnia wymaga rozporz dnia Ministra Zdrowia z dn. 17.02.2016 r. w sprawie sposobu dokonywania zgćsze i powiadomie dotycz cych wyrobów (Dz.U. z 2016 r., poz. 210) i w zwi zku z tym nie zostanie uznany za wa ny.

Produktów Leczniczych Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych na podstawie ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych wraz z pierwsz dostaw do siedziby Zamawiaj cego;

- 3) dla wyrobów niezaklasyfikowanych jako wyrób medyczny (*je eli dotyczy*) ó o wiadczenie Wykonawcy o niepodleganiu obowi zkowi zg oszenia/powiadomienia/przeniesienia danych o wyrobie medycznym do bazy danych Prezesa Urz du Rejestracji Produktów Leczniczych Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych na podstawie ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych;
- 4) Deklaracji zgodno ci WE (*je eli dotyczy*);
- 5) Certyfikat CE wydany przez notyfikowan jednostk certyfikuj c potwierdzaj cy, e urz dzenie jest zgodne z zasadniczymi wymaganiami (*je eli dotyczy*).

Dokumenty sporz dzone w j zyku obcym s sk adane wraz z t umaczeniem na j zyk polski, po wiadczonym przez Wykonawc za zgodno z orygina em.

- 24.1.4 przed enia Zamawiaj cemu wszelkich danych do umowy, w tym w szczególno ci: numeru konta bankowego, danych osoby upowa nionej do podpisania umowy, itp.
- 24.1.5 w przypadku dostawcy zagranicznego przed enia orygina u certyfikatu rezydencji podatkowej (art. 21 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 lutego 1992 roku o podatku dochodowym od osób prawnych /Dz.U. z 2020 r., poz. 1406 t.j./) ó dotyczy podatku u ród u. W przypadku niedostarczenia Zamawiaj cemu orygina u certyfikatu rezydencji podatkowej pobierany b dzie podatek w wysoko ci 20% bez uwzgl dnienia w u ciwych umów o unikaniu podwójnego opodatkowania, których stron jest Polska (*je eli dotyczy*).
- 24.2 Zamawiaj cy okre li termin i miejsce z enia ww. dokumentów oraz termin i miejsce podpisania umowy. Niewniesienie wymaganego dla Cz ci 1 zabezpieczenia nale ytego wykonania umowy, o którym mowa w ppkt 24.1.1 i/lub niedostarczenie dokumentów, o których mowa w pkt 24.1.2 - 24.1.3 w wyznaczonym przez Zamawiaj cego terminie spowoduje, i zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie si niemo liwe z przyczyn le cych po stronie Wykonawcy.
- 24.3 Osoby reprezentuj ce Wykonawc , przy podpisywaniu umowy powinny przed y Zamawiaj cemu dokumenty potwierdzaj ce ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie wynika z dokumentów za czonych do oferty (np. pe omocnictwo) lub dokumentów z onych na podstawie art. 126 ust. 1 lub art. 274 ust. 1 ustawy Pzp lub wynikaj cych z bezp atnych i ogólnodost pnych rejestrów publicznych (np. odpis z w u ciwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o dzia lno ci gospodarczej). W przypadku z enia pe omocnictwa musi mie ono form orygina u lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodno z orygina em, podpisane przez osoby wskazane do reprezentacji w odpowiednim dokumencie okre laj cym status prawny Wykonawcy (np. KRS).

25. INFORMACJE DOTYCZ CE ZABEZPIECZENIA NALE YTEGO WYKONANIA UMOWY

- 25.1 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w zakresie Cz ci 1 zobowi zany b dzie przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia nale ytego wykonania umowy w wysoko ci 5% ceny ca owitej podanej w ofercie, w celu pokrycia roszcze z tytu u niewykonania lub nienale ytego wykonania umowy.
- 25.2 Zabezpieczenie nale ytego wykonania umowy mo e by wnoszone, wed ug wyboru Wykonawcy, w jednej lub kilku nast puj cych formach:
 - 25.2.1 pieni dzu,
 - 25.2.2 por czeniach bankowych lub por czeniach sp ódzielczej kasy oszcz dno ciowo-kredytowej, z tym e zobowi zanie kasy jest zawsze zobowi zaniem pien nym,
 - 25.2.3 gwarancjach bankowych,
 - 25.2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 25.2.5 por czeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsi biorczo ci.
- 25.3 Zamawiaj cy nie wyra a zgody na wniesienie zabezpieczenia:
 - 25.3.1 w wekslach z por czeniem wekslowym banku lub sp ódzielczej kasy oszcz dno ciowo-kredytowej,

- 25.3.2 przez ustanowienie zastawu na papierach warto ciowych emitowanych przez Skarb Pa stwa lub jednostk samorz du terytorialnego,
- 25.3.3 przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach okre lonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 25.4 Zabezpieczenie wnoszone w pieni dzu Wykonawca wp aca przelewem na depozytowy rachunek bankowy Zamawiaj cego: 27 1130 1059 0017 3408 0720 0001 z adnotacj §Zabezpieczenie nale ytego wykonania umowy w post powaniu nr ZP/TP-8/21, Cz ló.
- 25.5 W przypadku, gdy zabezpieczenie nale ytego wykonania umowy zosta wniesione w pieni dzu, Zamawiaj cy przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiaj cy zwraca zabezpieczenie wniesione w pieni dzu z odsetkami wynikaj cymi z umowy rachunku bankowego, na którym by ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieni dzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 25.6 W przypadku wniesienia przez Wykonawc zabezpieczenia nale ytego wykonania umowy w formach niepieni nych, zabezpieczenie nie mo e wygasn przed wyga ni ciem zobowizania, którego nale yte wykonanie zabezpieczy Wykonawca. Zabezpieczenie b dzie przechowywane w Kasie Zamawiaj cego.
- 25.7 Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia nale ytego wykonania umowy okre lone zosta we Wzorze umowy, stanowi cym Za cznik nr 7 do SWZ.
- 25.8 Z tre ci gwarancji/por czenia musi jednoznacznie wynika :
 - 25.8.1 nazwa Zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/por czenia (Zamawiaj cego), gwaranta/por czyciela (podmiotu udzielaj cego gwarancji/por czenia) oraz adresy ich siedzib,
 - 25.8.2 okre lenie wierzytelno ci, która ma by zabezpieczona gwarancj /por czeniem,
 - 25.8.3 kwota gwarancji/por czenia,
 - 25.8.4 termin gwarancji/por czenia,
 - 25.8.5 bezwarunkowe, nieodwoalne, p tne na pierwsze danie, zobowizanie gwaranta/por czyciela do wyp ty Zamawiaj cemu pe niej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umow .
- 25.9 Gwarancja/por czenie w zakresie niewykonania lub nienale ytego wykonania umowy winna uwzgl dnia okres obowi zywania umowy (+30 dni).
- 25.10 W trakcie realizacji umowy Wykonawca mo e dokona zmiany formy zabezpieczenia na jedn lub kilka form, o których mowa w pkt 25.2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ci g ci zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysoko ci.

26. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTAN WPROWADZONE DO TRE CI TEJ UMOWY

- 26.1 Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi Za cznik nr 7 do SWZ.
- 26.2 Zamawiaj cy dopuszcza mo liwo zmiany umowy w zakresie i na warunkach okre lonych w Za czniku nr 7 do SWZ.
- 26.3 Zmiany umowy, o których mowa w pkt 25.2, mog by dokonane na wniosek Zamawiaj cego lub Wykonawcy i za zgod obu Stron, wprowadzone aneksem do umowy.

27. POUCZENIE O RODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYS/ UGUJ CYCH WYKONAWCY

- 27.1 Rodki ochrony prawnej, okre lone w Dziale IX ustawy Pzp przys guj Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, je eli ma lub mia interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieó lub mo e ponie szkod w wyniku naruszenia przez Zamawiaj cego przepisów ustawy Pzp.
- 27.2 Odwo anie przys guje na:
 - 27.2.1 niezgodn z przepisami ustawy czynno Zamawiaj cego, podj t w post powaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
 - 27.2.2 zaniechanie czynno ci w post powaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiaj cy by zobowizany na podstawie ustawy.
- 27.3 Odwo anie wnosi si do Prezesa Izby.
- 27.4 Odwo aj cy przekazuje Zamawiaj cemu odwo anie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopi tego odwo ania, je eli zosta ono wniesione w formie

- pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 27.5 Odwołanie wnosi się w terminie:
- 27.5.1 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawą jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
- 27.5.2 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawą jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 27.5.1.
- 27.6 Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
- 27.7 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 27.5 i 27.6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawą jego wniesienia.
- 27.8 Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 27.9 Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie o sądzie zamówień publicznych o zaopiniowaniu postanowienia Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. o Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

28. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH (ART. 13 RODO)

- 28.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) /Dz.Urz.UE L119/1 z dnia 04.05.2016 r., str. 1/, dalej: RODO, Zamawiający informuje, że:
- 28.1.1 administratorem danych osobowych jest Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku, ul. M. Skłodowskiej-Curie 23, 15-950 Białystok;
- 28.1.2 kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku - iod@rckik.bialystok.pl, tel. 85 745 63 23;
- 28.1.3 dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego realizowanym w trybie podstawowym bez negocjacji;
- 28.1.4 odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. o Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.);
- 28.1.5 dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza okres 4 lat, czas przechowywania protokołów postępowania wraz z załącznikami obejmuje cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 28.1.6 obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 28.1.7 w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 28.1.8 każda osoba Wykonawca posiada:
- 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie ma skutków zmian

wyniku post powania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmian postanowie umowy w zakresie niezgodnym z ustaw Pzp oraz nie mo e narusza integralno ci protoko i oraz jego za czników;

- 3) na podstawie art. 18 RODO prawo dania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrze eniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze rodków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na wa ne wzgl dy interesu publicznego UE lub pa stwa cz onkowskiego;
- 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urz du Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, e przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;

28.1.9 Wykonawcy nie przys guje:

- 1) w zwi zku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usuni cia danych osobowych;
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
- 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdy podstaw prawn przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

28.2 Jednocze nie Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bia omstoku przypomina o ci cym na Wykonawcy obowi zku informacyjnym wynikaj cym z art. 14 RODO wzgl dem osób fizycznych, których dane przekazane zostan Zamawiaj cemu w zwi zku z prowadzonym post powaniem i które Zamawiaj cy po rednio pozyska od Wykonawcy bior cego udzia w post powaniu, chyba e ma zastosowanie co najmniej jedno z wy cze , o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

29. UDOST PNIE PROTOKO/ U POST POWANIA

29.1 Protokó post powania jest jawny i udost pnia ny na wniosek.

29.2 Za czniki do protoko i post powania udost pnia si po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo uniewa nieniu post powania, z tym e oferty wraz z za cznikami udost pnia si niezw czenie po otwarciu ofert, nie pó niej jednak ni w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert, przy czym nie udost pnia si informacji, które maj charakter poufny.

Za czniki do SWZ:

1. Za cznik nr 1 do SWZ ó Opis przedmiotu zamówienia
2. Za cznik nr 2 do SWZ ó Formularz oferty
3. Za cznik nr 3 do SWZ ó O wiadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4. Za cznik nr 4 do SWZ ó Specyfikacja oferowanego przedmiotu zamówienia
5. Za cznik nr 5 do SWZ ó O wiadczenie Wykonawcy o aktualno ci informacji zawartych w o wiadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
6. Za cznik nr 6 do SWZ ó O wiadczenie dotycz ce tajemnicy przedsi biorstwa
7. Za cznik nr 7 do SWZ ó Wzór umowy

Załącznik nr 1 do SWZ

Opis przedmiotu zamówienia

1. Cz 1 ó wirówka do preparatyki krwi ó w ilo ci 1 szt.:

Lp.	Charakterystyka (Minimalne wymagania Zamawiaj cego):
1.	Pojemno wirówki ó 12 x 500 ml.
2.	Rotor uchylny (wirnik horyzontalny).
3.	Tuleje wirownicze sk adaj ce si z dwóch komór (jeden pojemnik w jednej komorze) wyposa one w lekkie wyjmowane adaptory umo liwiaj ce za dunek na zewn trz wirówki przystosowane do: 1) wirowania krwi w zestawach pojemników konwencjonalnych podwójnych, potrójnych i poczwórnych z p enem wzbogacaj cym, 2) wirowania krwi w zestawach pojemników potrójnych typu góra-dó € 3) wirowanie krwi w zestawach pojemników z filtrem in ó line.
4.	Mo liwo wirowania z si € 6450 g.
5.	Mo liwo regulacji krzywych przyspieszenia i hamowania.
6.	Komora wirowania umo liwiaj ca prac w zakresie temperatur +4°C ó +22°C z dok adno ci ±1°C.
7.	Automatyczne sch dzenie komory wirówki po ustawieniu danego programu.
8.	Poziom g € no ci poni ej 65 dB przy maksymalnej pr dko ci i zaferowanym wyposa eniu.
9.	Ekologiczny czynnik ch dniczy o współczynniku GWP mniejszym ni 2500.
10.	Ch dzenie kondensora powietrzem.
11.	Automatyczna ochrona przeciwko przegrzaniu si silnika wirówki.
12.	Panel czó wy lub panele kontrolne (kontrolny) atwy/-e w obs dze i dost pie, umieszczony/-e z przodu urz dzenia, z wy wietlaczem pokazuj cym najwa niejsze parametry wirowania (czas wirowania, pr dko obrotowa, temperatura, warto przyspieszenia i hamowania).
13.	Zapami tywanie min. 20 programów wirowania.
14.	System zabezpieczenia wirówki przed przypadkowymi czy niekompetentnymi zmianami programów wirowania.
15.	Podtrzymanie pami ci wirówki (programów oraz danych procesu wirowania) w przypadku zaniku zasilania.
16.	Rygiel pokrywy wirówki zamykany automatycznie, bez konieczno ci u ycia si €.
17.	Mo liwo awaryjnego zatrzymania procesu wirowania z pomini ciem zaprogramowanej krzywej wirowania lub z jej zachowaniem.
18.	Zabezpieczenie pokrywy przed otwarciem w czasie pracy urz dzenia.
19.	Zabezpieczenie przed przekroczeniem maksymalnej pr dko ci obrotowej.
20.	Zabezpieczenie wirówki przed mo liwo ci wirowania w przypadku le wywa onych tubusów.
21.	Przeszkłony otwór inspekcyjny w pokrywie umo liwiaj cy wizualn kontrol wirowania.
22.	Mo liwo manualnego, awaryjnego otwarcia pokrywy wirówki w przypadku jej blokady po zako czonym programie wirowania lub w przypadku awarii zasilania.
23.	Zasilanie trójfazowe.
24.	Wizualna i d wi kowa informacja zako czenia programu wirowania.
25.	Mo liwo regulacji g € no ci d wi ku skanera.
26.	Skanowania kodów kreskowych pojemników tylko i wy €czenie w momencie, gdy pokrywa jest otwarta.
27.	Wizualne potwierdzenie poprawno ci zaczytanych kodów kreskowych (na panelu kontrolnym).
28.	Blokada wirowania w przypadku braku zaczytania wszystkich wymaganych kodów kreskowych.
29.	Blokada mo liwo ci zaczytania danego kodu donacji wi cej ni jeden raz dla jednego procesu wirowania (brak mo liwo ci dublowania kodu).
30.	Wybór programu wirowania przy pomocy skanera.
31.	Wprowadzenie do systemu okre lonych kodów operatorów.
32.	Mo liwo ustawienia maksymalnej mo liwej do zaczytania liczby kodów donacji.
33.	Mo liwo wy wietlenia na panelu kontrolnym aktualnie zaczytanych kodów kreskowych zarówno podczas wprowadzania danych jak i podczas aktywnego procesu wirowania (mo liwo sprawdzenia poprawno ci wprowadzonych danych).
34.	Instrukcja obs gi w j zyku polskim.

35.	<p>Urządzenie wraz z następującym wyposażeniem:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Czytniki kodów kreskowych zgodne ze standardem ISBT 128, do zczytania danych o wirowanych jednostkach krwi i jej składników. 2) Uruchomienie automatycznej transmisji n.w. danych o procesie wirowania z wirówki do systemu komputerowego IBS32 funkcjonującego u Zamawiającego: <ol style="list-style-type: none"> a) numer donacji (odczytywany czytnikiem kodów kreskowych), b) data wirowania, c) godzina wirowania, d) efektywny czas wirowania, e) numer programu wirowania, f) numer wirówki, g) kod operatora (odczytywany czytnikiem kodów kreskowych), <p>oraz drukowanie on line pilotówek do wirowanych w danym wsadzie donacji na drukarce termotransferowej Zamawiającego.</p>
36.	Oprzyrządowanie i okablowanie niezbędne do przekazywania danych o procesie wirowania z wirówki do komputera.
37.	Zasilanie 230V 50/60Hz.
38.	Rok produkcji urządzenia nie starsze niż 2020 r.
39.	Okres gwarancji minimum 24 miesiące od daty podpisania protokołu odbioru.

2. Cz 2 ó sto ówa wirówka laboratoryjna ó w ilo ci 3 szt.:

Lp.	Charakterystyka (Minimalne wymagania Zamawiaj cego):
1.	Wirówka sto ówa, laboratoryjna do wirowania probówek o pojemno ci od 1,2 do 10 ml, wysoko ci od 4,5 do 11 cm, rednica probówki do 2 cm.
2.	Urz dzenie z wymiennym horyzontalnym wirnikiem czterogniazdowym o przyspieszeniu min. 3000 x g
3.	Adapter - wk ódka redukcyjna niska o wys. 50 mm na probówki 8x10/7/2 ml (rednica probówki 20 mm).
4.	Pojemno wirówki co najmniej 1l.
5.	Minimalne obroty wirówki na minut 100 rpm, maksymalne obroty wirówki na minut co najmniej 4500 rpm, krok 1 rpm.
6.	Regulacja czasu pracy w zakresie co najmniej 1 sek. ó 99 h, 59 min. 59 sek., praca ci g ó, praca w trybie SHORT.
7.	Bezobs ógowy silnik indukcyjny.
8.	Du y wy wietlacz graficzny LCD.
9.	Mo liwo jednorazowego wirowania 28 probówek.
10.	Mo liwo awaryjnego otwierania pokrywy.
11.	Cyfrowy odczyt pr dko ci i czasu wirowania.
12.	Automatyczne otwieranie pokrywy.
13.	Komora wirowania ze stali nierdzewnej.
14.	Mo liwo programowania czasu wirowania i obrotów/RCF.
15.	Monitorowanie parametrów podczas wirowania.
16.	Zabezpieczenie przed otwarciem pokrywy podczas wirowania i uruchamiania wirówki przy otwartej pokrywie.
17.	Zamek domykaj cy pokryw .
18.	Zasilanie 230V 50/60Hz.
19.	Instrukcja obs ógi w j zyku polskim.
20.	Wirówka spe ólaj ca wymagania europejskie okre lone normami EN-61010-1 i EN-61010-2-020, EN-61010-2-101.
21.	Urz dzenie oznakowane znakiem CE.
22.	Rok produkcji ó urz dzenie nie starsze ni 2021 r.
23.	Okres gwarancji ó min. 24 miesi ce od daty podpisania protoko ó odbioru.

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilo (w szt.)	Cena jednostkowa netto (w z€)	% stawka podatku VAT	Warto brutto (w z€)
-	1	2	3	4	$5=(2 \times 3) + \text{kwota podatku VAT}$
4.*	Nazwa urz dzenia: Producent: Typ/model: í í í í í í í í í í í ..				
...*	Nazwa urz dzenia: Producent: Typ/model: í í í í í í í í í í í ..				
/ czna warto :					

* Wykonawca wyszczególni wyposa enie dodatkowe niez b dne do prawidłowego funkcjonowania przedmiotu zamówienia ó je eli dotyczy

warto brutto /€czna warto brutto z tabeli/: z€

słownie: z€

VAT:%

warto netto: z€

i jest to cena podana zgodnie z wymaganiami okre lonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

Cena oferty zawiera ostateczn , sumaryczn cen obejmuj c wszystkie koszty zwi zane z realizacj przedmiotu zamówienia z uwzgl dnieniem opłat i podatków (w tym podatku VAT) wg odpowiadaj cych jej skłódników cenowych.

2) O wiadczy, i oferowany przez nas przedmiot zamówienia wyposa ony jest:

- w rotor uchylny (wirnik horyzontalny) bez konieczno ci stosowania dodatkowej pokrywy zabezpieczaj cej proces wirowania *)**
- w rotor uchylny (wirnik horyzontalny) z konieczno ci stosowania dodatkowej pokrywy zabezpieczaj cej proces wirowania *)**

*) *niepotrzebne skre li*

3) O wiadczy, i oferowany przez nas przedmiot zamówienia:

- jest kompatybilny, w zakresie stosowania plastikowych adapterów, z posiadán przez Zamawiaj cego wirówk Roto Silenta 630RS *)**
- nie jest kompatybilny, w zakresie stosowania plastikowych adapterów, z posiadán przez Zamawiaj cego wirówk Roto Silenta 630RS *)**

*) *niepotrzebne skre li*

4) O wiadczy, i oferujemy dostaw przedmiotu zamówienia w terminie:

- 42 dni kalendarzowych *)**
 - 49 dni kalendarzowych *)**
 - 56 dni kalendarzowych *)**
- od daty zawarcia umowy.**

*) *niepotrzebne skre li*

2.2 Cz 2 ó sto we wirówki laboratoryjne *)**1) Specyfikacja cenowa:**

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilo (w szt.)	Cena jednostkowa netto (w zł)	% stawka podatku VAT	Warto brutto (w zł)
-	1	2	3	4	5=(2x3) + kwota podatku VAT
1.	Nazwa urz dzenia: Producent: Typ/model: í í í í í í í í í í ..	3			
2.*	Nazwa urz dzenia: Producent: Typ/model: í í í í í í í í í í ..				
/ czna warto :					

* Wykonawca wyszczególni wyposażenie dodatkowe niezbędne do prawidłowego funkcjonowania przedmiotu zamówienia o je eli dotyczy

warto brutto /czna warto brutto z tabeli/: **z€**

stównie: **z€**

VAT:%

warto netto: **z€**

i jest to cena podana zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

Cena oferty zawiera ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem opłat i podatków (w tym podatku VAT) wg odpowiadających jej składowników cenowych.

2) O wiadczy, i oferowany przez nas przedmiot zamówienia obj ty jest gwarancj przez okres:

a) 48 miesi cy *)

b) 36 miesi cy *)

c) 24 miesi cy *)

od daty podpisania protokołu odbioru.

*) niepotrzebne skre li

3) O wiadczy, i oferujemy dostaw przedmiotu zamówienia w terminie:

a) 14 dni kalendarzowych *)

b) 21 dni kalendarzowych *)

c) 28 dni kalendarzowych *)

od daty zawarcia umowy.

*) niepotrzebne skre li

3. O wiadczy, i :
- 3.1 ceny jednostkowe netto podane w pkt 2 nie ulegn podwy szeniu przez okres obowi zywania umowy;
- 3.2 akceptujemy termin realizacji zamówienia okre lony w SWZ;
- 3.3 akceptujemy warunki p ctno ci okre lone we Wzorze umowy, stanowi cym Za cznik nr 7 do SWZ.
4. *O wiadczy, i w przypadku wyboru naszej oferty przed zawarciem umowy dostarczymy orygina certyfikatu rezydencji podatkowej.

** dotyczy Wykonawców zagranicznych, o których mowa w pkt 24.1.5 SWZ*

5. Jeste my zwi zani niniejsz ofert przez okres wskazany w SWZ.
6. O wiadczy, i zawarty w Specyfikacji Warunków Zamówienia Wzór umowy (Za cznik nr 7 do SWZ) zosta c przez nas zaakceptowany i zobowi zujemy si w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach w niej okre lonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiaj cego.

7. O wiadczy, i :

7.1 *zamówienie zrealizujemy we w csnym zakresie

7.2 *zamierzamy powierzy do realizacji przez podwykonawc nast puj ce cz ci zamówienia

L.p.	**Rodzaj zamówienia powierzonego do wykonania przez podwykonawc	***Nazwa podwykonawcy

** niepotrzebne skre li*

*** Wykonawca jest zobowi zany poda szczegó cwy zakres prac, które zamierza powierzy podwykonawcy*

**** Wykonawca jest zobowi zany poda nazw podwykonawcy, o ile jest to wiadome*

8. O wiadczy, i jeste my:

8.1 *mikroprzedsi biorstwem¹⁾

8.2 *ma c m przedsi biorstwem¹⁾

8.3 *rednim przedsi biorstwem¹⁾

** niepotrzebne skre li*

9. O wiadczy, e wype cili my obowi zki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO²⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpo rednio lub po rednio pozyskali my w celu ubiegania si o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym post powaniu.³⁾

9.1 *tak

9.2 *nie

9.3 *nie dotyczy

** niepotrzebne skre li*

10. Pod gro b odpowiedzialno ci karnej o wiadczy, i za czone do oferty dokumenty opisuj stan faktyczny i prawny, aktualny na dzie otwarcia ofert.

11. Dost p do dokumentów, o których mowa w ppkt 16.3.6 SWZ, Zamawiaj cy mo e uzyska za pomoc bezp ctnych i ogólnodost pnych baz danych, tj. *.....
(je eli dotyczy).

** Wykonawca wskazuje dane umo liwiaj ce dost p do tych dokumentów*

12. Wraz z ofert składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

12.1 ..

12.2 ..

.....
/miejsco i data/

.....
/podpis osoby/osób upoważnionej do wystąpienia w imieniu Wykonawcy/

- ¹⁾ Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U.L 124 z 20.5.2003, s. 36). Informacje te są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.
Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro.
Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro.
Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro.
- ²⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
- ³⁾ Jeżeli wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia nie składa.

Załącznik nr 3 do SWZ
(wzór)

.....
/nazwa Wykonawcy/ Wykonawców/

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23
15-950 Białystok**

O wiadczenie Wykonawcy*
składane na podstawie art. 125 ust. 1
ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE PRZESŁANIE ANEKSU WYKLUCZENIA Z POSTAWIANIA

Składając ofertę w postawianiu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy Pzp, nr ZP/TP-8/21 na **„Dostawę wirówki do preparatyki krwi oraz stołowych wirówek laboratoryjnych”** oświadczam, co następuje:

O WIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postawiania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

.....
/miejsce i data/

.....
/podpis osoby/osób upoważnionej do wystawiania w imieniu Wykonawcy/

****Oświadczam/y, że zachodzą w stosunku do mnie/nas podstawy wykluczenia z postawiania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5) ustawy Pzp (podać mając zastosowanie podstawy wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznościami, działając na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjęć następujące środki naprawcze:**

.....
.....
.....

.....
/miejsce i data/

.....
/podpis osoby/osób upoważnionej do wystawiania w imieniu Wykonawcy/

O WIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną wiadomością konsekwencji za wprowadzenie Zamawiającego w błąd.

.....
/miejsce i data/

.....
/podpis osoby/osób upoważnionej do wystawiania w imieniu Wykonawcy/

* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, niniejsze Oświadczenie powinno być złożone przez każdego z Wykonawców indywidualnie
** należy uzupełnić, jeżeli dotyczy

Załącznik nr 4 do SWZ
(wzór)

í í í í í í í í í í í í í í í .í
/nazwa Wykonawcy/ Wykonawców/

Specyfikacja oferowanego przedmiotu zamówienia
w postępowaniu nr ZP/TP-8/21 na
śDostaw wirówki do preparatyki krwi oraz stołowych wirówek laboratoryjnych

1. Cz 1 ó wirówka do preparatyki krwi ó w ilo ci 1 szt. *)

Lp.	Minimalne wymagania Zamawiaj cego:	Charakterystyka proponowanego przez Wykonawc produktu	Uwagi
1.	Pojemno wirówki ó 12 x 500 ml.	TAK / NIE *)	
2.	Rotor uchylny (wirnik horyzontalny).	TAK / NIE *)	
3.	Tuleje wirownicze składaj ce si z dwóch komór (jeden pojemnik w jednej komorze) wyposaż one w lekkie wyjmowane adaptery umo liwiaj ce załadunek na zewn trz wirówki przystosowane do: 1) wirowania krwi w zestawach pojemników konwencjonalnych podwójnych, potrójnych i poczwórnych z pęcnem wzbogacaj cym, 2) wirowania krwi w zestawach pojemników potrójnych typu góra-dół 3) wirowanie krwi w zestawach pojemników z filtrem in ó line.	TAK / NIE *)	
4.	Mo liwo wirowania z sił 6450 g.	TAK / NIE *)	
5.	Mo liwo regulacji krzywych przyspieszenia i hamowania.	TAK / NIE *)	
6.	Komora wirowania umo liwiaj ca prac w zakresie temperatur +4°C ó +22 °C z dokładno ci ±1°C.	TAK / NIE *)	
7.	Automatyczne schłodzenie komory wirówki po ustawieniu danego programu.	TAK / NIE *)	
8.	Poziom głośno ci poni ej 65 dB przy maksymalnej pr dko ci i zaoferowanym wyposaż eniu.	TAK / NIE *)	
9.	Ekologiczny czynnik chłodniczy o współczynniku GWP mniejszym ni 2500.	TAK / NIE *)	
10.	Chłodzenie kondensora powietrzem.	TAK / NIE *)	
11.	Automatyczna ochrona przeciwko przegrzaniu si silnika wirówki.	TAK / NIE *)	
12.	Panel czołowy lub panele kontrolne (kontrolny) wyświetly/-e w obsłudze i dost pie, umieszczony/-e z przodu urządzenia, z wyświetlaczem pokazuj cym najważniejsze parametry wirowania (czas wirowania, pr dko obrotowa, temperatura, warto przyspieszenia i hamowania).	TAK / NIE *)	
13.	Zapamiętywanie min. 20 programów wirowania.	TAK / NIE *)	
14.	System zabezpieczenia wirówki przed przypadkowymi czy niekompetentnymi zmianami programów wirowania.	TAK / NIE *)	
15.	Podtrzymanie pamięci wirówki (programów oraz danych procesu wirowania) w przypadku zaniku zasilania.	TAK / NIE *)	
16.	Rygiel pokrywy wirówki zamykany automatycznie, bez konieczno ci uycia sił.	TAK / NIE *)	
17.	Mo liwo awaryjnego zatrzymania procesu wirowania	TAK / NIE *)	*)awaryjne zatrzymanie

	z pominięciem zaprogramowanej krzywej wirowania lub z jej zachowaniem.		procesu wirowania z pominięciem zaprogramowanej krzywej wirowania lub *) awaryjne zatrzymanie procesu wirowania z zachowaniem zaprogramowanej krzywej wirowania
18.	Zabezpieczenie pokrywy przed otwarciem w czasie pracy urządzenia.	TAK / NIE *)	
19.	Zabezpieczenie przed przekroczeniem maksymalnej prędkości obrotowej.	TAK / NIE *)	
20.	Zabezpieczenie wirówki przed możliwością wirowania w przypadku lewywrotowych tubusów.	TAK / NIE *)	
21.	Przeszkłony otwór inspekcyjny w pokrywie umożliwiający wizualny kontrol wirowania.	TAK / NIE *)	
22.	Możliwość manualnego, awaryjnego otwarcia pokrywy wirówki w przypadku jej blokady po zakończonym programie wirowania lub w przypadku awarii zasilania.	TAK / NIE *)	
23.	Zasilanie trójfazowe.	TAK / NIE *)	
24.	Wizualna i dźwiękowa informacja zakończenia programu wirowania.	TAK / NIE *)	
25.	Możliwość regulacji głośności dźwięku skanera.	TAK / NIE *)	
26.	Skanowanie kodów kreskowych pojemników tylko i wyłącznie w momencie, gdy pokrywa jest otwarta.	TAK / NIE *)	
27.	Wizualne potwierdzenie poprawności odczytanych kodów kreskowych (na panelu kontrolnym).	TAK / NIE *)	
28.	Blokada wirowania w przypadku braku odczytania wszystkich wymaganych kodów kreskowych.	TAK / NIE *)	
29.	Blokada możliwości zaczytania danego kodu donacji więcej niż jeden raz dla jednego procesu wirowania (brak możliwości dublowania kodu).	TAK / NIE *)	
30.	Wybór programu wirowania przy pomocy skanera.	TAK / NIE *)	
31.	Wprowadzenie do systemu określonych kodów operatorów.	TAK / NIE *)	
32.	Możliwość ustawienia maksymalnej możliwości do odczytania liczby kodów donacji.	TAK / NIE *)	
33.	Możliwość wyświetlenia na panelu kontrolnym aktualnie zaczytanych kodów kreskowych zarówno podczas wprowadzania danych jak i podczas aktywnego procesu wirowania (możliwość sprawdzenia poprawności wprowadzonych danych).	TAK / NIE *)	
34.	Instrukcja obsługi w języku polskim.	TAK / NIE *)	
35.	Urządzenie wraz z następującym wyposażeniem: 1) Czytniki kodów kreskowych zgodne ze standardem ISBT 128, do zaczytania danych o wirowanych jednostkach krwi i jej składnikach. 2) Uruchomienie automatycznej transmisji danych o procesie wirowania z wirówki do systemu komputerowego IBS32 funkcjonującego u Zamawiającego: a) numer donacji (odczytywany czytnikiem kodów kreskowych), b) data wirowania, c) godzina wirowania, d) efektywny czas wirowania, e) numer programu wirowania, f) numer wirówki, g) kod operatora (odczytywany czytnikiem kodów kreskowych),	TAK / NIE *)	

	oraz drukowanie on-line pilotówek do wirowanych w danym wsadzie donacji na drukarce termotransferowej Zamawiaj cego.		
36.	Oprzyrz dowanie i okablowanie niezbdne do przekazywania danych o procesie wirowania z wirówki do komputera.	TAK / NIE *)	
37.	Zasilanie 230V 50/60Hz.	TAK / NIE *)	
38.	Rok produkcji ó urz dzenie nie starsze ni 2020 r.	TAK / NIE *)	Rok produkcji: í í .
39.	Okres gwarancji ó min. 24 miesi ce od daty podpisania protokoó odbioru.	TAK / NIE *)	Gwarancja: í . m-cy

*) - niepotrzebne skre li

í í í í í í í í í í ..
/miejscowo i data/

í í í í í í íí í í í .í í
/podpis osoby/osób upowa nionej do wyst powania w imieniu Wykonawcy/

2. Cz 2 ó sto 6we wirówki laboratoryjne ó w ilo ci 3 szt. *)

Lp.	Minimalne wymagania Zamawiaj cego:	Charakterystyka proponowanego przez Wykonawc produktu	Uwagi
1.	Wirówka sto 6wa, laboratoryjna do wirowania probówek o pojemno ci od 1,2 do 10 ml, wysoko ci od 4,5 do 11 cm, rednica probówki do 2 cm.	TAK / NIE *)	
2.	Urz dzenie z wymiennym horyzontalnym wirnikiem czterogniazdowym o przyspieszeniu min. 3000 x g	TAK / NIE *)	
3.	Adapter - wk 6dka redukcyjna niska o wys. 50 mm na probówki 8x10/7/2 ml (rednica probówki 20 mm).	TAK / NIE *)	
4.	Pojemno wirówki co najmniej 1l.	TAK / NIE *)	Pojemno wirówki: í .1
5.	Minimalne obroty wirówki na minut 100 rpm, maksymalne obroty wirówki na minut co najmniej 4500 rpm, krok 1 rpm.	TAK / NIE *)	
6.	Regulacja czasu pracy w zakresie co najmniej 1 sek. ó 99 h, 59 min. 59 sek., praca ci g 6, praca w trybie SHORT.	TAK / NIE *)	
7.	Bezobs 6gowy silnik indukcyjny.	TAK / NIE *)	
8.	Du y wy wietlacz graficzny LCD.	TAK / NIE *)	
9.	Mo liwo jednorazowego wirowania 28 probówek.	TAK / NIE *)	
10.	Mo liwo awaryjnego otwierania pokrywy.	TAK / NIE *)	
11.	Cyfrowy odczyt pr dko ci i czasu wirowania.	TAK / NIE *)	
12.	Automatyczne otwieranie pokrywy.	TAK / NIE *)	
13.	Komora wirowania ze stali nierdzewnej.	TAK / NIE *)	
14.	Mo liwo programowania czasu wirowania i obrotów/RCF.	TAK / NIE *)	
15.	Monitorowanie parametrów podczas wirowania.	TAK / NIE *)	
16.	Zabezpieczenie przed otwarciem pokrywy podczas wirowania i uruchamiania wirówki przy otwartej pokrywie.	TAK / NIE *)	
17.	Zamek domykaj cy pokryw .	TAK / NIE *)	
18.	Zasilanie 230V 50/60Hz.	TAK / NIE *)	
19.	Instrukcja obs 6gi w j zyku polskim.	TAK / NIE *)	
20.	Wirówka spe 6ciaj ca wymagania europejskie okre lone normami EN-61010-1 i EN-61010-2-020, EN-61010-2-101.	TAK / NIE *)	
21.	Urz dzenie oznakowane znakiem CE.	TAK / NIE *)	
22.	Rok produkcji ó rz dzenie nie starsze ni 2021 r.	TAK / NIE *)	Rok produkcji: í í í .

*) - niepotrzebne skre li

í í í í í í í í í í ..
/miejscowo i data/í í í í í í íí í í í í í
/podpis osoby/osób upowa nionej do wyst powania w imieniu Wykonawcy/

Załącznik nr 5 do SWZ
(wzór)

í í í í í í í í í í í í í í í í

/nazwa Wykonawcy/ Wykonawców/

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23
15-950 Białystok**

**O wiadczenie Wykonawcy
o aktualno ci informacji zawartych w o wiadczeniu,
o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

W zwi zku ze zło eniem oferty w post powaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy Pzp, nr **ZP/TP-8/21** na **šDostaw wirówki do preparatyki krwi oraz stołowych wirówek laboratoryjnych**:

Ja/My, ni ej podpisany/-ni:

í ..í

O wiadczam/-my, e:

w zakresie podstaw wykluczenia z post powania, wskazanych przez Zamawiaj cego w SWZ, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, moje/nasze O wiadczenie dotycz ce przesłank wykluczenia zło one wraz z ofert *jest aktualne / *jest nieaktualne.

í í í í í í í í í í í í í í í í

/miejscowo i data/

í ..í í í í í

/podpis osoby/osób upowa nionej do wyst powania w imieniu Wykonawcy/

* Niepotrzebne skre li . W przypadku braku aktualno ci podanych pierwotnie informacji dodatkowo nale y zło y stosowne informacje w tym zakresie, w szczególno ci okre li jakich danych dotyczy zmiana i wskaza jej zakres.

Za€cznik nr 6 do SWZ
(wzór)

í í í í í í í í í í í í í í í í
/nazwa Wykonawcy/ Wykonawców/

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23
15-950 Białystok**

O wiadczenie dotycz ce tajemnicy przedsi biorstwa*

Ja/My, ni ej podpisany/-i:

í
í
í í

dzia€j c w imieniu i na rzecz:

í
í
í í

/nazwa (firma), dok€dny adres Wykonawcy/Wykonawców/

przyst puj c do udzia€ w post powaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy Pzp, nr **ZP/TP-8/21** na **šDostaw wirówki do preparatyki krwi oraz sto€wych wirówek laboratoryjnych** o wiadczymy, e:

- 1) utajnione przez nasz firm dane zawarte w za€czniku nr do oferty** / na stronach oferty**, dotycz ce informacji: technicznych*, technologicznych*, handlowych*, organizacyjnych* nie s powszechnie dost pne, tzn. nie s publikowane w materia€ch drukowanych b d w Internecie, w zwi zku z tym stanowi tajemnic przedsi biorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r., poz. 1913 t.j.);
- 2) utajnienie tych danych nie ma na celu utrudnienia uczciwej konkurencji w przedmiotowym zamówieniu publicznym oraz nie dotyczy informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy z dnia 11 wrze nia 2019 roku Prawo zamówie publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.).
- 3) do niniejszego o wiadczenia do€czamy informacj , w której wykazujemy, i zastrze one informacje stanowi tajemnic przedsi biorstwa.

í í í í í í í í í í í í í í í í
/miejscowo i data/

íí í í í
/podpis osoby/osób upowa nionej do wyst powania w imieniu Wykonawcy/

* Wykonawca do€cza powy sze informacje do oferty, je eli dotyczy
** Wykonawca wype€nia odpowiednio

Załącznik nr 7 do SWZ

UMOWA NR
(wzór umowy ó dotyczy Cz ci 1 i 2)

zawarta w dniu í í í í í í í í í í , pomi dzy:

....., z siedzib w zarejestrowan /-ym przez S d Rejonowy dla w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru S dowego pod numerem KRS, kapitał zakładowyzł posiadaj c /-ym si numerami: NIP, REGON, zwan /-ym w tre ci umowy šWykonawc ö, reprezentowan /-ym przez:

..... ó

a

Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku,
15-950 Białystok, ul. M. Skłodowskiej-Curie 23, wpisanym do Rejestru Stowarzysze , Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakłádów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez S d Rejonowy w Białymstoku XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru S dowego pod numerem KRS 0000002530, NIP 5422584428, REGON 000293829, zwanym w tre ci umowy šZamawiaj cymö, reprezentowanym przez:

..... ó

o nast puj cej tre ci:

Zawarcie umowy nast puje zgodnie z wyborem oferty Wykonawcy w post powaniu na š**Dostaw wirówki do preparatyki krwi oraz stołowych wirówek laboratoryjnych**ö zgodnie z ustaw z dnia 11 wrze nia 2019 r. Prawo zamówie publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ww. ustawy, znak post powania: **ZP/TP-8/21**.

§ 1.

1. Zamawiaj cy zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie obejmuj ce dostaw , monta oraz uruchomienie:
 - 1) *Cz 1 ó wirówki do preparatyki krwi w ilo ci 1 szt.
 - 2) *Cz 2 ó stołowych wirówek laboratoryjnych w ilo ci 3 szt.
wraz z wyposa eniem i przeszkoleniem pracowników Zamawiaj cego.
2. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1, zostanie dostarczony odpowiednio do:
 - 1) *Cz 1 ó Pracowni Preparatyki Krwi, Terenowego Oddział RCKiK w Suwałkach, ul. Szpitalna 60, 16-400 Suwałki ó 1 szt.
 - 2) *Cz 2:
 - a) Pracowni immunologii transfuzjologicznej, Terenowego Oddział RCKiK w Suwałkach, ul. Szpitalna 60, 16-400 Suwałki ó 1 szt.,
 - b) Pracowni immunologii transfuzjologicznej, Terenowego Oddział RCKiK w Bielsku Podlaskim, ul. Kleszczelowska 1C, 17-100 Bielsk Podlaski ó 1 szt.,
 - c) Pracowni Analiz Lekarskich, Terenowego Oddział RCKiK w/ om y, Al. Piłsudskiego 11B, 18-400/ om a ó 1 szt.
3. Przedmiot umowy został szczególowo okre lony w Załączniku nr 1 do umowy.

*je eli dotyczy

§ 2.

1. Przedmiot umowy zostanie dostarczony, zamontowany, uruchomiony *wraz z zapewnieniem prawidłowej automatycznej transmisji danych (w zakresie danych okre lonych w Załączniku nr 1) o procesie wirowania z wirówki do systemu IBS32. Jednocześnie Wykonawca zapewnia przeszkolenie wskazanych pracowników Zamawiaj cego w zakresie obsłgi urz dzenia/urz dze w terminie í í dni od daty zawarcia umowy (zgodnie z o wiadczeniem Wykonawcy zö onym w Formularzu oferty).

2. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w dni robocze Zamawiaj cego, tj. od poniedzia ku do pi tku, w godzinach od 7³⁰ do 15⁰⁰. Wykonawca zobowi zany jest do monta u dostarczonego przedmiotu umowy w lokalizacjach wskazanych przez Zamawiaj cego w § 1 ust. 2 umowy.
3. Wykonawca, z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem, poinformuje telefonicznie lub mailowo Zamawiaj cego o planowanym terminie dostawy i instalacji przedmiotu umowy.
4. Zamawiaj cy dokona odbioru urz dzenia/- w terminie 3 dni roboczych od daty zg oszenia w trybie ustalonym w ust. 3.
5. Wykonawca zapewni roz edunek i transport wewn trzny przedmiotu umowy u Zamawiaj cego.
6. Za termin realizacji przedmiotu umowy uwa a si dat podpisania przez Strony umowy protoko u odbioru. Warunkiem podpisania protoko u odbioru jest wykonanie wszystkich czynno ci wyszczególnionych w ust. 1, *w tym w szczegó lno ci potwierdzenie prawid owego uruchomienia automatycznej transmisji danych (w zakresie danych okre lonych w Za czniku nr 1) o procesie wirowania z wirówki do systemu IBS32.
7. Zamawiaj cemu przys guje prawo odmowy odbioru przedmiotu umowy w sytuacji, gdy b dzie on niekompletny, niezgodny z wymaganiami Zamawiaj cego i z on ofert , b dzie posiada ewady albo lady zewn trznego uszkodzenia.
8. W przypadku, gdy wady uniemo liwiaj normalne u ytkowanie przedmiotu umowy, fakt ten zapisuje si w protokole odbioru jako ciowego, a Zamawiaj cy odmawia dokonania odbioru przedmiotu umowy oraz wyznacza dodatkowy termin na jego wykonanie.
9. Wykonawca zobowi zany jest do dostarczenia, najpó niej w dniu odbioru przedmiotu umowy, instrukcji obs ugi i konserwacji urz dze oraz kart gwarancyjnych w j zyku polskim, a tak e ca u ci dokumentacji technicznej niez b dnej do prawid owego korzystania z przedmiotu umowy.
10. W przypadku zaferowania przedmiotu umowy po raz pierwszy wprowadzonego na terytorium RP, Wykonawca zobowi zany jest do dostarczenia dokumentów wynikaj cych z ustawy z dnia 20 maja 2010 roku o wyrobach medycznych wraz z dostaw przedmiotu umowy do siedziby Zamawiaj cego (*je eli dotyczy*).
11. Wykonawca zapewni odpowiednie oznakowanie dostarczonego przedmiotu umowy, tj. urz dzenia musz by oznakowane znakiem CE, zgodnie z przepisami obowi zuj cymi w UE.
12. *W ramach dostawy, Wykonawca zobowi zuje si do bezp atnej instalacji oprogramowania wirówki, tzw. programu transferowego zbieraj cego dane z wirówki, na komputerach wskazanych przez Zamawiaj cego.
13. Dostarczony przedmiot umowy musi by zabezpieczony w taki sposób, aby zapobiec uszkodzeniu lub pogorszeniu jego stanu podczas transportu do miejsca przeznaczenia.
14. Wszelkie szkody i koszty powsta e w wyniku niew a ciwego opakowania i zabezpieczenia przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
15. Do czasu protokolarnego odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiaj cego, ryzyko zwi zane z ewentualnym uszkodzeniem lub jego utrat ponosi Wykonawca.

* dotyczy Cz ci 1

§ 3

1. Dostarczone przez Wykonawc dokumenty, tj. *Deklaracja zgodnie ci WE i/lub *Certyfikat CE musz posiada termin wa no ci obejmuj cy ca okres realizacji zamówienia. W przypadku, gdy wa no dokumentów wygasa w trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowi zany jest dostarczy , z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem, dokumenty przed a j ce jego wa no do ko ca okresu trwania umowy.
2. Wykonawca odpowiada za wady jako ciowe stwierdzone bezpo rednio po rozpakowaniu fabrycznego opakowania.
3. W przypadku stwierdzenia wad ukrytych dostarczonego przedmiotu umowy, Zamawiaj cy zobowi zany jest sporz dzi protokó ektóry b dzie stanowi e podstaw wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad. Zamawiaj cy zg sza pisemn reklamacj na adres e-mail: í í í í í í í í .. lub faksem na nr: í í í í í í
4. Wykonawca zobowi zany jest do uznania reklamacji wad ukrytych dostarczonego urz dzenia/urz dze i dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad. Rozpatrzenie reklamacji nie mo e przekroczy 7 dni kalendarzowych od daty przes enia przez Zamawiaj cego zg oszenia reklamacji. Nierozpatrzenie reklamacji w ww. terminie oznacza jej uznanie.
5. Wykonawca w terminie 7 dni kalendarzowych od daty uznania reklamacji jako ciowych zobowi zany jest spe i dania Zamawiaj cego zg szone w protokole reklamacyjnym, przy czym

Wykonawca w dniu uznania reklamacji zobowiązany jest do wystawienia faktury korygującej oraz poinformowania o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail: ksiegowosc@rckik.bialystok.pl.

6. Wykonawca zobowiązany jest odebrać przedmiot umowy podlegający reklamacji, a następnie dostarczyć do siedziby Zamawiającego towar wolny od wad, na własny koszt i ryzyko.
7. Odrzucenie przez Wykonawcę reklamacji upoważnia Zamawiającego do zasięgnięcia opinii lub ekspertyzy w celu oceny sprawy celem rozstrzygnięcia przez Sąd.
8. W sytuacji, gdy reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z uzyskaniem opinii lub ekspertyzy w celu oceny sprawy ponosi Wykonawca.
9. Wykonawca udziela gwarancji, że przedmiot umowy jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia.

* *jeżeli dotyczy*

§ 4.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie brutto (wraz z 23% podatkiem VAT) w wysokości zł (słownie: zł netto: zł). Szczegółowa specyfikacja cenowa zawarta jest w Załączniku nr 1 do umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostało określone na podstawie oferty Wykonawcy z dnia roku. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skalkulowanie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
3. W wynagrodzeniu, określonym w ust. 1, mieszczą się wszelkie podatki w obrotach w stosunku do Skarbu Państwa oraz koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
4. Ceny jednostkowe netto przedmiotu umowy, określone w Załączniku nr 1 do umowy, nie ulegną podwyższeniu w okresie obowiązywania umowy.
5. Płatność wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po jego dostarczeniu do Zamawiającego w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury/daty przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, na konto bankowe Wykonawcy nr Podstawą do wystawienia faktury stanowi błąd podpisany przez Stronę umowy protokołem odbioru.
6. Wykonawca oświadcza, iż ww. konto bankowe *znajduje się /nie znajduje się na wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej /KAS/.
7. Zamawiający poinformuje naczelnika urzędu skarbowego w celu oceny dla Wykonawcy o dokonaniu płatności z tytułu realizacji przedmiotu umowy, na rachunek bankowy, który nie znajduje się na wykazie wskazanym w ust. 6 (*jeżeli dotyczy*).
8. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT w formie:
 - 1) papierowej;
 - 2) ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej PEF, zgodnie z ustawą o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym z dnia 9 listopada 2018 r. (Dz.U. z 2020 r., poz. 1666 t.j.).
9. Zamawiający nie dopuszcza przesyłania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, za wyjątkiem faktury.
10. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna składa się z danych wymaganych przepisami o podatku od towarów i usług oraz danych zawierających:
 - 1) informacje dotyczące odbiorcy płatności;
 - 2) wskazanie umowy zamówienia publicznego.
11. W ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej, poza danymi określonymi w ust. 10, mogą być zamieszczone także inne dane, jeżeli są niezbędne ze względu na specyfikację zamówienia publicznego.
12. Na fakturze Wykonawca winien stosować nazewnictwo zgodnie z zawartą umową.
13. Jako datę zapłaty faktury rozumie się datę złożenia przez Zamawiającego dyspozycji zapłaty i obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
14. W przypadku niedotrzymania terminu zapłaty przez Zamawiającego, Wykonawca ma prawo do odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia w zapłacie, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
15. Wszelkie rozliczenia dokonywane będą w PLN.

* *niepotrzebne skreśli*

§ 5.

1. Wykonawca udziela gwarancji, że dostarczony przedmiot umowy jest dobrej jakości i gwarantuje, że jest wolny od wad jakościowych i prawnych. W przypadku wystąpienia roszczeń osób trzecich z tytułu praw patentowych odpowiedzialność i wszelkie koszty z tego tytułu poniesie Wykonawca. Wykonawca odpowiada za wady ukryte, ujawnione podczas użytkowania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca udziela pięcioletniej miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot umowy (zgodnie z oświadczeniem złożonym przez Wykonawcę odpowiednio w Specyfikacji oferowanego przedmiotu zamówienia lub w Formularzu oferty), która biegnie od daty podpisania przez Strony umowy protokołu odbioru. Udzielenie gwarancji nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu roszczeń na zasadach określonych w kodeksie cywilnym, której obowiązkiem strony rozszerzają na okres pięcioletni (równy okresowi gwarancji).
3. Udzielona gwarancja nie może wyłączać uprawnień gwarancyjnych przyznawanych przez producenta urządzenia/urządzeń.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnej naprawy lub wymiany każdego z elementów, podzespołów lub zespołów dostarczonego przedmiotu umowy i/lub jego wyposażenia, które uległo uszkodzeniu z przyczyn wad konstrukcyjnych, materiałowych lub montażowych (wady ukryte), nieodpłatnych przeglądów gwarancyjnych w ilości zapewniającej utrzymanie gwarancji oraz bieżącej konserwacji przedmiotu umowy.
5. W przypadku wymiany elementów, podzespołów lub zespołów *oraz instalacji nowszej wersji lub zmiany oprogramowania, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego przeprowadzenia walidacji wraz z zapewnieniem wszystkich niezbędnych materiałów.
6. W przypadku awarii Wykonawca zobowiązany jest do jej usunięcia w terminie do 10 dni roboczych od daty zgłoszenia.
7. W przypadku braku możliwości usunięcia awarii dostarczonego przedmiotu umowy, w terminie określonym w ust. 6, Wykonawca nieodpłatnie dostarczy, zainstaluje w terminie nieprzekraczającym 5 dni roboczych od daty zgłoszenia, urządzenie zastępcze o parametrach nie gorszych niż określone w Załączniku nr 1 do umowy oraz usunie awarię w terminie maksymalnie do 14 dni kalendarzowych licząc od daty instalacji urządzenia zastępczego.
8. W przypadku braku możliwości usunięcia awarii w terminie 14 dni kalendarzowych, lub trzykrotnej naprawy urządzenia lub tego samego elementu czy podzespołu podczas okresu gwarancyjnego, Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnej wymiany przedmiotu umowy na nowy o co najmniej takich samych parametrach, funkcjach użytkowych i estetyce, w terminie 30 dni kalendarzowych licząc od daty zgłoszenia braku możliwości usunięcia awarii lub zgłoszenia czwartej naprawy.
9. Wykonawca zobowiązuje się, bez dodatkowego wynagrodzenia, do przeprowadzenia przeglądów technicznych oraz kwalifikacji instalacyjnej, walidacji (po każdym z 12 miesięcy użytkowania) i rewalidacji dostarczonego przedmiotu umowy w terminach wyznaczonych przez producenta lub jeżeli nie są określone - w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego, jednak nie rzadziej niż 1 (raz) w roku. Ostatni przegląd zostanie przeprowadzony na miesiąc przed upływem terminu gwarancji. We wszystkich ww. przypadkach Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, bez dodatkowego wynagrodzenia, wszystkich niezbędnych materiałów do wykonania ww. prac. Wykonawca w ramach powyższego zobowiązany jest do:
 - 1) przeprowadzenia przeglądu technicznego i wystawienia protokołu potwierdzającego jego wykonanie;
 - 2) dołączenia do protokołów przeglądu technicznego, kwalifikacji, walidacji i rewalidacji, wzorcowania zastosowanej zewnętrznej aparatury pomiarowej wraz z tłumaczeniem na język polski (jeżeli dotyczy);
 - 3) przeprowadzenia kwalifikacji, walidacji oraz rewalidacji i wystawienia protokołu potwierdzającego jej wykonanie zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie wymagań Dobrej Praktyki Wytwarzania (Dz.U. z 2019 r., poz. 728 t.j.);
 - 4) przedłożenia, celem akceptacji przez Zamawiającego, planu poszczególnych etapów walidacji (kwalifikacja projektowa DQ, kwalifikacja instalacyjna IQ, kwalifikacja operacyjna OQ, kwalifikacja procesowa PQ/PV) oraz protokołów walidacji;

- 5) potwierdzenia wykonania każdego etapu protokołem w języku polskim; dopuszczalne jest przedstawienie wyników badań pochodzących z aparatów w języku wewnętrznym dla danego aparatu, ale ze stosownym opisem w języku polskim;
- 6) podania warunków akceptacji wyników oraz opisanie czy uzyskane wyniki odpowiadają tym warunkom.
10. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji za wady także po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2, jeżeli reklamować przed upływem tego terminu.
11. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja obejmuje również czynniki zamówienia wykonane przez podwykonawców. Za spełnienie ewentualnych roszczeń Zamawiającego związanych z udzieloną gwarancją odpowiada Wykonawca solidarnie z podwykonawcą (jeżeli dotyczy).
12. Okres gwarancji ulega automatycznemu przedłużeniu o okres naprawy, tj. czas liczony od zgłoszenia awarii do jej skutecznego usunięcia.
13. *W ramach gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnej dostawy i instalacji aktualizacji oprogramowania u Zamawiającego, w terminie uzgodnionym na piśmie.
14. Wykonawca oświadcza, że naprawy gwarancyjne wykonywane będą przez autoryzowany serwis gwarancyjny, tj. *..... (nazwa i adres)*, na warunkach określonych w umowie.
15. Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania zgłoszeń awarii lub innych nieprawidłowości dostarczonego przedmiotu umowy 24 godz./dobę telefonicznie pod numerem tel. *.....*, kom. *.....*, faksem na numer *.....* oraz na adres e-mail: *.....*.
16. Transport przedmiotu umowy do miejsca lokalizacji serwisu i z powrotem, dostarczenie naprawionego lub nowego przedmiotu umowy, a także nowych czynności do urzędzenia w okresie gwarancji odbywa się łącznie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
17. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości serwisu gwarancyjnego w wypadku zakłócenia działalności swojego przedsiębiorstwa w czasie, na który została udzielona gwarancja jako ci.
18. Warunki gwarancji nie mogą zobowiązywać Zamawiającego do przechowywania opakowania, w którym przedmiot umowy został dostarczony (Zamawiający może usunąć opakowanie po dostarczeniu przedmiotu umowy, co nie spowoduje utraty gwarancji, a dostarczone urządzenie/urządzenia mimo braku opakowania łącznie podlegają ustępom gwarancyjnym).
19. Zakres i warunki napraw gwarancyjnych przedmiotu umowy różni się poza wynikającymi z umowy różnicami karta gwarancyjna producenta.
20. Postanowienia umowy mają moc nadrzędną nad zapisami karty gwarancyjnej wydanej przez producenta urządzenia/urządzeń, w zakresie w jakim przyznana szczególniejsza ochrona Zamawiającemu.
21. Celem wykonania naprawy przedmiotu umowy, Wykonawca uzyska dostęp do przedmiotu umowy w godzinach pracy Zamawiającego.
22. *Wykonawca zobowiązany jest do współdziałania z Zamawiającym w przypadku zmiany systemu informatycznego w Sieci Krwi, w zakresie dostosowania prawidłowej automatycznej transmisji danych.
23. Wszelkie czynności w ramach gwarancji i rękopis realizowane przez Wykonawcę w ramach przysługującego mu wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.

§ 6.

1. Zamawiający obciąża Wykonawcę kar umownych w przypadku:
 - 1) odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w całości lub w części z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub gdy Wykonawca odstąpi od wykonywania całości umowy lub jej części z własnej woli lub w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1;
 - 2) gdy Zamawiający rozwiąże umowę w trybie § 7 ust. 2 niniejszej umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1;
 - 3) niezrealizowania dostawy w terminie określonym w § 2 ust. 1 w wysokości 2% wartości brutto przedmiotu umowy, który nie został dostarczony w terminie, za każdy dzień zwłoki;
 - 4) zwłoki w dostawie dokumentów określonych w § 3 ust. 1, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
 - 5) zwłoki w rozpatrzeniu reklamacji w terminie określonym w § 3 ust. 4 i/lub zwłoki w spełnieniu żądań zgłoszonych w protokole reklamacyjnym, o którym mowa w § 3 ust. 5 w wysokości 2% wartości brutto przedmiotu umowy posiadającego wady, za każdy dzień zwłoki;

- 6) zwłoki w usunięciu zgłoszonych awarii w okresie gwarancji w terminie określonym w § 5 ust. 6 lub zwłoki w dostarczeniu urządzenia zastępczego w terminie wskazanym w § 5 ust. 7 b d wymianie urządzenia na nowe w terminie wskazanym w § 5 ust. 8, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego odpowiednio dla danej Cześci w § 4 ust. 1 za każdą dzień zwłoki;
 - 7) zwłoki w przeprowadzaniu przeglądu technicznego i/lub kwalifikacji i/lub walidacji i/lub rewalidacji zgodnie z § 5 ust. 9 w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego *(odpowiednio dla danej Cześci) w § 4 ust. 1, za każdą dzień zwłoki;
 - 8) zwłoki w dostawie i instalacji aktualizacji oprogramowania zgodnie z § 5 ust. 13 w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego dla Cześci 1 w § 4 ust. 1, za każdą dzień zwłoki.
2. / czna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekraczać 20% wartości brutto umowy.
 3. Wymagalność zapłaty kary następuje w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy dokumentu określającego wierzytelność. Niezapłaconie kary w terminie, uprawnia Zamawiającego do potrącenia jej z faktury.
 4. W przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekroczy kwotę kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń uzupełniających.
- *jeżeli dotyczy*

§ 7.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, a wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - 2) gdy zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 456 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp,
 - 3) wydania nakazu zajęcia istotnej części majątku Wykonawcy, mającej wpływ na realizację przedmiotu niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym przy wystąpieniu następujących okoliczności:
 - 1) rażąco zwłoki w realizacji dostawy przedmiotu umowy rozumianej jako okres przekraczający 7 dni kalendarzowych od upływu terminu wskazanego w § 2 ust. 1 na dostawę ;
 - 2) gdy urządzenia nie przejdą pozytywnie kwalifikacji instalacyjnej;
 - 3) trzykrotnej, uzasadnionej reklamacji jako części przedmiotu umowy;
 - 4) *braku możliwości automatycznego przesłania danych o procesie wirowania do systemu IBS32;
 - 5) innego rodzaju rażąco nienależytego wykonania lub niewykonania umowy, czyni to dalsze jej kontynuowanie bezprzedmiotowym.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Odstąpienie od umowy/rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie z podaniem podstaw prawnych i faktycznych odstąpienia/rozwiązania.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 1-3, Wykonawca może żądać wyjątkowo wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

** dotyczy Cześci 1*

§ 8.

1. Strony dopuszczają zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w sytuacji obiektywnej konieczności wprowadzenia zmiany, zgodnie z art. 455 ust. 1 ustawy Pzp oraz w niej przedstawionym zakresie:
 - 1) zmiany w zakresie przedmiotu umowy z zastrzeżeniem niezmienności wynagrodzenia, w związku z niemożliwością do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnych, ekonomicznych lub technicznych, za którą jedna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy lub w sytuacji zmiany przedmiotu umowy na równoważny lub o lepszych parametrach jedynie w przypadku, gdy:
 - a) zmiany są korzystne dla Zamawiającego,

- b) zaoferowany pierwotnie przedmiot umowy został wycofany z produkcji,
 - c) producent zapowiedział zmniejszenie jego produkcji,
 - d) przedmiot umowy pierwotnie oferowany został udoskonalony lub dodatkowo wyposażony;
- 2) możliwość dostawy przedmiotu umowy nowszej generacji na skutek postępu i rozwoju technologii medycznych, przy niezmięniętej cenie przetargowej;
 - 3) zmiany cenów w następujących przypadkach:
 - a) zmiany wynikające ze zmiany w prawie w zakresie podatków i celnych, które podwyższają lub obniżają cenę przedmiotu zamówienia, co w zależności od rodzaju zmian, jakiego rodzaju zmian, w tym miejscu, będzie skutkowało obniżeniem lub podwyższeniem ceny jednostkowej brutto przedmiotu zamówienia,
 - b) zmiany na korzyść Zamawiającego na skutek udzielonych rabatów, promocji, zmiany kursów walutowych;
 - 4) zmiany danych Wykonawcy (np.: zmiana siedziby, adresu, nazwy) lub zmiany wynikające z przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy np.: w formie sukcesji uniwersalnej.
2. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zmiany w przypadku:
 - 1) zmiany w obowiązujących przepisach prawa mających wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiany sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkującej brakiem możliwości realizacji przedmiotu umowy,
 - 2) powstania nadzwyczajnych okoliczności, które skutkują brakiem możliwości realizacji przedmiotu umowy lub grożących strat, których Strony nie przewidziały przy zawarciu umowy. Jako takie rozumie się wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne, niezależne od woli i intencji którejkolwiek ze Stron umowy,
 - 3) powstania nadzwyczajnych okoliczności, nie będących skutkami groźnych strat, których Strony nie przewidziały przy zawarciu umowy.
 3. Zmiana postanowień przedmiotowej umowy może nastąpić wyłącznie na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, za zgodą obu Stron, wyrażoną w formie pisemnej (aneksu) pod rygorem nieważności.

§ 9.

1. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot zamówienia wykonywać będzie przy pomocy podwykonawców, zgodnie z zakresem rzeczowym wyszczególnionym w Załączniku nr 2 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zgłaszania Zamawiającemu podwykonawców, którzy na rzecz Wykonawcy wiadczyć będą prace związane z realizacją przedmiotu umowy oraz podania firm podwykonawców.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą, jednak nie dłuższym niż 30 dni.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
5. Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z wszelkich roszczeń, jakie mogłyby podnosić podwykonawcy względem Zamawiającego w związku z niniejszą umową i naprawi wszelkie szkody, jakie Zamawiający poniósł lub może ponieść z tego tytułu.
6. Wykonawca, w szczególności, pokryje wszelkie wydatki i koszty poniesione przez Zamawiającego w związku z ochroną przed takimi roszczeniami lub w związku z ich zaspokojeniem - bez względu na ich wysokość.

* jeżeli dotyczy

§ 10.*

W stosunkach pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na tle realizacji przedmiotu umowy wspólnie (np. konsorcjum) w zakresie realizacji umowy obowiązują zasady:

- 1) solidarnej odpowiedzialności Wykonawców (uczestników konsorcjum) za całość podjętych w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, niezależnie od procentowego lub rzeczowego udziału każdego z nich w realizacji przedmiotu zamówienia,
- 2) reprezentacji jednego z Wykonawców (uczestników konsorcjum o lidera) ze skutkiem dla pozostałych, rozumianej jako wyłączne uprawnienie i obowiązek do składania i przyjmowania dokumentów i oświadczeń powstających na tle realizacji niniejszej umowy.

* jeżeli dotyczy

§ 11.*

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie nale ytego wykonania umowy w wysoko ci 5% wynagrodzenia umownego brutto okre lonego w § 4 ust. 1, w wysoko ci: í í í í í í í z (s ównie: í í í í í ..í z (, w formie í í í í í í í í .
2. Zabezpieczenie nale ytego wykonania umowy s ó y pokryciu roszcze z tytu ó niewykonania lub nienale ytego wykonania umowy.
3. Strony postanawiaj , e:
 - 1) 70% wniesionego zabezpieczenia nale ytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiaj cego za nale ycie wykonane,
 - 2) 30% wniesionego zabezpieczenia nale ytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszcze z tytu ó r kojmi za wady i zostanie zwrócone nie pó niej ni w 15 dniu po up ówie okresu r kojmi za wady.

* dotyczy Cz ci 1

§ 12.

1. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialno cywiln za wszelkie spowodowane przez siebie szkody osobiste i maj tkowe wobec osób trzecich, które mog powsta w zwi zku z wykonywaniem niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowi zuje si do zachowania w poufno ci wszelkich danych i informacji dotycz cych Zamawiaj cego uzyskanych w zwi zku z wykonywaniem niniejszej umowy, bez wzgl du na sposób i form ich przekazania.

Obowi zku zachowania poufno ci nie stosuje si do danych i informacji:

 - 1) dost pnych publicznie,
 - 2) otrzymanych przez Wykonawc , zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowi zuj cego, od osoby trzeciej bez obowi zku zachowania poufno ci,
 - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiaj cego by ó ju znane Wykonawcy bez obowi zku zachowania poufno ci,
 - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyska ó pisemn zgod Zamawiaj cego na ich ujawnienie.
3. Wykonawca o wiadcza , e znany jest mu fakt, i tre niniejszej umowy, a w szczególno ci przedmiot umowy i wysoko wynagrodzenia, stanowi informacj publiczn w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 wrze nia 2001 r. o dost pie do informacji publicznej (Dz.U. z 2020 r., poz. 2176 t.j.), która podlega udost pnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrze eniem informacji stanowi cych tajemnic przedsi biorstwa.
4. Wykonawca wyra a zgod na udost pnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 3, zawartych w niniejszej umowie danych go dotycz cych, w zakresie obejmuj cym imiona i nazwiska osób realizuj cych przedmiot zamówienia.

§ 13.

1. Ze strony Wykonawcy osob odpowiedzialn za przebieg realizacji umowy jest í, tel.
2. Ze strony Zamawiaj cego osob odpowiedzialn za przebieg realizacji umowy jest í, tel.

§ 14.

Realizacja niniejszej umowy nie wi e si z powierzeniem Wykonawcy przetwarzania danych osobowych, których administratorem jest RCKiK w Bia ómstoku.

§ 15.

1. Wszelkie dyskusje, kontrowersje lub ró nice w interpretacji, które mog wynikn z umowy, Strony sk ónne s prowadzi i rozwi zywa na zasadach wzajemnego zrozumienia.
2. Wszelkie kwestie sporne nie mog ce znale rozwi zania na drodze polubownej, zostan poddane do rozstrzygni cia w ó ciwym rzeczowo s dom powszechnym w Bia ómstoku.

§ 16.

1. Umowa uważa się za zawartą po podpisaniu jej przez obie Strony.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny oraz ustawy o wyrobach medycznych.
3. Wszelkie uzgodnienia dotyczące przedmiotu umowy zawarte są w niniejszej umowie. Jakikolwiek inne uzgodnienia będą ważne jedynie wówczas, gdy określone zostaną w formie pisemnej i podpisane przez obie Strony.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Załącznik nr 2
do Umowy nr
z dnia

Protokół odbioru
sporządzony na podstawie umowy nr..... z dnia

Dane Wykonawcy:

Dane Zamawiającego:

Przedmiot umowy:

1. Wykaz dostarczonego przedmiotu umowy:

L.p.	Wyszczególnienie (nazwa, model, rok produkcji, producent)	Ilość szt.	Cena jednostkowa netto (w zł)	Cena jednostkowa brutto (w zł)	Wartość brutto (w zł)
1.					
...					
Wartość ogółem:					

Powyższe rubryki należy wypełnić zgodnie z ilości dostarczonych urządzeń.

2. Przedmiot umowy został dostarczony w dniu

3. Przedmiot umowy został zamontowany, w dniu

4. Odbiór przedmiotu umowy został dokonany w dniu

5. Niniejszy Protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury.

Uwagi

.....
.....

Podpis przedstawiciela/i Wykonawcy:

.....

Podpis osoby/osób przyjmujących/-ych,
reprezentujących/-ych Zamawiającego

.....