



# REGIONALNE CENTRUM KRWIODAWSTWA I KRWIOLECZNICTWA W BIAŁYMSTOKU

ul. M. Skłodowskiej - Curie 23, 15-950 Białystok  
tel. 85 744 70 02, fax 85 744 71 33

[www.rckik.bialystok.pl](http://www.rckik.bialystok.pl) sekretariat@rckik.bialystok.pl



Białystok, dn. 05.04.2019 r.

## Wszyscy uczestnicy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Zaprojektowanie i budowę budynku RCKiK w Białymstoku Terenowy Oddział w Łomży w technologii modułowej”, realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego nr ZP/PN-3/19, opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych pod nr 528079-N-2019 w dniu 22.03.2019 r.

### WYJAŚNIENIA I ZMIANA TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku działając na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 t.j.) przekazuje treść zapytań do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na „Zaprojektowanie i budowę budynku RCKiK w Białymstoku Terenowy Oddział w Łomży w technologii modułowej” wraz z wyjaśnieniami.

#### Pytanie 1:

Czy Zamawiający dopuści wykonawcę, który zamiast jednej budowy w formule „zaprojektuj i wybuduj” na kwotę 3.100.000 zł brutto zrealizował w roku poprzednim tj. 2018 kilka obiektów w technologii modułowej w tej samej formule w kwocie blisko 1.760.000 Euro oraz 1.180.000 zł?

Poniżej lista obiektów referencyjnych:

1. Dla Shieltec Ltd. UK na modułową pracownię rezonansu magnetycznego – dwie dostawy obejmujące pracownie modułowe samowystarczalne z pełnym wyposażeniem za ponad 560 tysięcy EUR pierwsza (Cannock, UK) oraz za ponad 800 tysięcy EUR druga (Reading, UK),
2. Dla Althea Polska Sp. z o.o. na modułową pracownię rezonansu magnetycznego – dostawa modułowej pracowni z rezonansem magnetycznym z pełnym wyposażeniem i 5-cio letnią gwarancją i utrzymaniem za blisko 980 tysięcy PLN (Żywiec, PL),
3. Dla Macudteron Ltd. UK na modułową pracownię z rezonansem magnetycznym, pełnym wyposażeniem oraz modułami z pomieszczeniami towarzyszącymi za blisko 400 tysięcy EUR (Oxford, UK),
4. Dla Siemens Healthcare Sp. z o.o. na budowę mobilnych - modułowych pracowni RTG do celu najmu czasowego za ok. 200 tysięcy PLN każda.

#### **Odpowiedź:**

Zgodnie z pkt 9.1.2 ppkt 3.1.2) SIWZ o udzielenie zamówienia ubiegać się może Wykonawca, który wykaże, że posiada doświadczenie, tj. w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie, w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył co najmniej jedno (1) zamówienie w formule „zaprojektuj i wybuduj” o wartości min. 3 100 000,00 zł brutto, polegające na wykonaniu: usługi w zakresie dokumentacji projektowej budowlanej dotyczącej budowy lub rozbudowy lub przebudowy budynku użyteczności publicznej oraz budowy lub rozbudowy lub przebudowy budynku użyteczności publicznej w technologii modułowej.

W przypadku, gdy wartość zamówienia określona została w walucie innej niż PLN, Wykonawca przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany

pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany.

Jednocześnie Zamawiający informuje, iż dokona odpowiedniej modyfikacji zapisów SIWZ w zakresie zamówień, których wartość określona została w walucie innej niż w PLN.

**Pytanie 2:**

§1 pkt 3 ust. 8 prosimy o wyjaśnienie co Zamawiający rozumie przez kompleksową współpracę z gestorami sieci?

**Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, iż pod pojęciem „kompleksowa współpraca z gestorami sieci” rozumie pełną, wyczerpującą wszystkie czynności administracyjne i techniczne w zakresie niezbędnym do podłączenia projektowanego budynku do zewnętrznych sieci zasilających obiekt w media wraz z przeprowadzeniem prób technicznych i odbiorów wykonanych przyłączeń tychże mediów, wymagających obecności przedstawicieli gestorów mediów.

**Pytanie 3:**

§2 pkt 1 – prosimy o wykreślenie ostatniego zdania.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody na wykreślenie ww. zapisu.

**Pytanie 4:**

§3 pkt 1 - prosimy o dookreślenie terminu zakończenia umowy – Czy to jest zgłoszenie o zakończeniu robót i osiągnięciu gotowości do odbioru? Czy data podpisania protokołu odbioru końcowego inwestycji? Wykonawca wskazuje, iż 260 dni na zaprojektowanie, uzyskanie pozwolenia na budowę, wykonanie prac budowlanych i robót towarzyszących oraz uzyskanie pozwolenia na użytkowanie skraca czas wykonywania faktycznych robót budowlanych do 5 miesięcy.

**Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, iż termin zakończenia umowy uzależniony jest od okresu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji i rękojmi. Termin zakończenia robót budowlanych określa § 16 ust. 3 pkt 11) Wzoru umowy.

**Pytanie 5:**

§4 pkt 1 - prosimy o wyjaśnienie, kiedy należy przedłożyć harmonogram rzeczowo-finansowy Zamawiającemu.

**Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, iż Harmonogram rzeczowo-terminowy Wykonawca przedkłada Zamawiającemu przed podpisaniem umowy (ust. 22.1.2 pkt 4) SIWZ).

Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić złożony uprzednio Harmonogram rzeczowo-terminowy o wartości kwotowe poszczególnych etapów wykonania przedmiotu umowy, w terminie 7 dni od daty podpisania protokołu odbioru dokumentacji projektowej bez uwag (§ 4 Wzoru umowy).

**Pytanie 6:**

§5 pkt 4 – prosimy o wykreślenie w całości albo udzielenie wyjaśnienia, – co Zamawiający ma na myśli wprowadzając niniejszy zapis?

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody na wykreślenie ww. zapisu, gdyż dotyczy on sytuacji takich jak np. zmniejszenie zakresu robót, niewykonanie części robót objętych przedmiotem umowy (§ 6 ust. 9 Wzoru umowy), czy też sytuacji wynikłej na skutek odstąpienia od umowy (§ 6 ust. 10 Wzoru umowy).

**Pytanie 7:**

§6 pkt 2 – prosimy o wprowadzenie przez Zamawiającego rozliczenia częściowego wynagrodzenia określonego w §5 pkt 1 ust. 2.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody.

**Pytanie 8:**

§6 pkt 3 ust. 1 – prosimy o zmianę z 20% na 10%.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody.

**Pytanie 9:**

§6 pkt 10 – prosimy o dopisanie na końcu zapisu: „Zamawiający przedstawi Wykonawcy sposób wyliczenia na podstawie, jakiego dokonał wzajemnych rozliczeń”.

**Odpowiedź:**

Zamawiający wyraża zgodę na wprowadzenie w § 6 ust. 10 Wzoru umowy zapisu o treści: „Zamawiający przedstawi Wykonawcy sposób wyliczenia na podstawie, jakiego dokonał wzajemnych rozliczeń”.

W związku z powyższym, Zamawiający dokona odpowiedniej modyfikacji zapisów Wzoru umowy w tym zakresie.

**Pytanie 10:**

§8 pkt 5. Prosimy o zmianę – wykreślenie ostatniego zdania i zastąpienie go: „zmiana ta nie stanowi zmiany umowy”.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody.

**Pytanie 11:**

§9 pkt 8 ust. 3 – prosimy o dodanie na końcu zapisu: „oraz zapłaty tej części wynagrodzenia należnego Wykonawcy”.

**Odpowiedź:**

Zamawiający wyraża zgodę na zmianę treści w § 9 ust. 8 pkt 3) Wzoru umowy.

W związku z powyższym, Zamawiający dokona odpowiedniej modyfikacji zapisów Wzoru umowy w tym zakresie.

**Pytanie 12:**

§10 pkt 7 – prosimy o zmianę zapisu: „Za datę wykonania przedmiotu umowy w zakresie dokumentacji projektowej uważa się datę złożenia przez Wykonawcę dokumentacji projektowej w siedzibie Zamawiającego. Dla potwierdzenia wykonania tej części umowy przez Wykonawcę, Strony podpiszą protokół odbioru dokumentacji projektowej bez uwag”.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody.

**Pytanie 13:**

§15 pkt 2 – prosimy o wykreślenie zapisu i zastąpienie go następującą treścią: „W terminie dwóch (2) dni przed rozpoczęciem prac Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wykaz osób, które będą je wykonywały (w tym podwykonawca/dalszy podwykonawca). W przypadku zmiany osób wcześniej zgłoszonych lub dodania nowych osób należy zaktualizować i dostarczyć Zamawiającemu przed dniem, w którym ww. osoby podejmą pracę. Pracownicy Wykonawcy (w tym podwykonawcy/dalszego podwykonawcy) winni być zaopatrzeni w kamizelki z nazwą lub logo Wykonawcy”.



**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody na wykreślenie ww. zapisu.

Jednocześnie Zamawiający informuje, iż dokona jego modyfikacji poprzez dodanie możliwości zaopatrzenia pracowników Wykonawcy w kamizelki z nazwą lub logo Wykonawcy.

**Pytanie 14:**

§ 16 pkt 2 ust. 7 – prosimy o dodanie zapisu: „Odbiór częściowy będzie mógł być również wykonywany na terenie zakładu produkcyjnego Wykonawcy”.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody.

**Pytanie 15:**

§19 pkt 6 – prosimy o wykreślenie w całości.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody.

**Pytanie 16:**

§24 pkt 12 – prosimy o doprecyzowanie, iż procedura zgłaszania podwykonawców robót budowlanych i dostaw/usług, dotyczy tylko tych umów, których wartość przekracza 50 000 zł. Nie zgłaszanie podwykonawców robót budowlanych, których wartość umowy nie przekracza kwoty 50 000 zł pozwoli Zamawiającemu oraz Wykonawcy przyspieszyć proces budowlany.

**Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, iż kwestia zgłaszania podwykonawców dostaw i usług o wartości nieprzekraczającej 50 000,00 zł uregulowana została w § 24 ust. 18 Wzoru umowy. W przypadku robót budowlanych należy zgłaszać każdego podwykonawcę robót budowlanych bez względu na wartość umowy.

**Pytanie 17:**

§24 pkt 13 – prosimy o skrócenie terminu z 14 dni do 7 dni. Ponadto Wykonawca pragnie wskazać, iż zaproponowana w umowie procedura i terminy w niej określone dot. zgłaszania podwykonawców są skonstruowane w taki sposób, gdzie biorąc pod uwagę krótki termin realizacji zadania Inwestycyjnego, Wykonawca traci wiele czasu na sfinalizowanie formalności i dopuszczenie podwykonawcy do wykonania zleconej pracy, co w konsekwencji może negatywnie odbić się na terminowym zakończeniu Inwestycji.

**Odpowiedź:**

Zamawiający wyraża zgodę na zmianę terminu z 14 na 7 dni.

W związku z powyższym, Zamawiający dokona odpowiedniej modyfikacji zapisów Wzoru umowy w tym zakresie.

**Pytanie 18:**

§26 pkt 1 – prosimy o zmianę z 10% na 5%.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody.

**Pytanie 19:**

§27 Wykonawca pragnie zastrzec, iż ze względu na nieproporcjonalne miarkowanie możliwości nakładania kar przez Zamawiającego dla Wykonawcy, wynagrodzenie Wykonawcy określone w §5 pkt 1 niniejszej umowy uwzględniać musi ryzyko, jakie ponosi Wykonawca w związku z krótkim terminem realizacji przedmiotu umowy i wysokością ewentualnych kar umownych, które Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę, co uzasadnia poniższe wnioskowanie o obniżenie wysokości nakładanych kar umownych.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody.

**Pytanie 20:**

§27 pkt 1 ust. 1 – prosimy o zmianę z 15% na 10%.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody.

**Pytanie 21:**

§27 pkt 1 ust. 2 – prosimy o zmianę z 15% na 10%.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody.

**Pytanie 22:**

§27 pkt 1 ust. 3 – prosimy o zmianę słowa „opóźnienie” na „zwłoka” oraz o zmianę z 0,02% na 0,01%.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody.

**Pytanie 23:**

§27 pkt 1 ust. 4 – prosimy o zmianę słowa „opóźnienie” na „zwłoka” oraz o zmianę z 0,1% na 0,02%.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody.

**Pytanie 24:**

§27 pkt 1 ust. 5 – prosimy o zmianę słowa „opóźnienie” na „zwłoka” oraz o zmianę z 300 zł na 150 zł.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody.

**Pytanie 25:**

§27 pkt 1 ust. 6 – prosimy o zmianę słowa „opóźnienie” na „zwłoka” oraz o zmianę z 400 zł na 200 zł.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody.

**Pytanie 26:**

§27 pkt 1 ust. 7 – prosimy o zmianę z 500 zł na 250 zł.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody.

**Pytanie 27:**

§27 pkt 1 ust. 8 – prosimy o zmianę z 200 zł na 100 zł.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody.

**Pytanie 28:**

§27 pkt 1 ust. 9 – prosimy o zmianę z 200 zł na 100 zł.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody.

**Pytanie 29:**

§27 pkt 1 ust. 10 – prosimy o zmianę z 1 000 zł na 500 zł.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody.

**Pytanie 30:**

§27 pkt 1 ust. 11 – prosimy o wykreślenie w całości albo o zmianę z 500 zł na 200 zł.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody.

**Pytanie 31:**

§27 pkt 1 ust. 12 – prosimy o zmianę z 200 zł na 100 zł.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody.

**Pytanie 32:**

§27 pkt 1 ust. 13 – prosimy o zmianę z 200 zł na 100 zł.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody.

**Pytanie 33:**

§27 pkt 1 ust. 14 – prosimy o zmianę z 200 zł na 100 zł.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody.

**Pytanie 34:**

§27 pkt 1 ust. 15 – prosimy o zmianę z 500 zł na 200 zł.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody.

**Pytanie 35:**

§27 pkt 1 ust. 16 – prosimy o wykreślenie w całości. Opóźnienia w płatności wyliczane są na podstawie ustawowych odsetek za opóźnienie i zapisy te są regulowane w umowie z podwykonawcą. Kara umowna nie może przekroczyć wysokości ustawowych odsetek maksymalnych za dane opóźnienie w płatności.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody na wykreślenie ww. zapisu.

Jednocześnie Zamawiający informuje, iż postanowienia dotyczące kar umownych z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom wynikają z art. 143d ust. 1 pkt 7) lit. a) ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Pytanie 36:**

§27 pkt 1 ust. 17 – prosimy o zmianę z 500 zł na 200 zł.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody.

**Pytanie 37:**

§27 pkt 1 ust. 18 – prosimy o zmianę z 1 000 zł na 300 zł.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody.

**Pytanie 38:**

§27 pkt 1 ust. 19 – prosimy o zmianę z 1 000 zł na 300 zł.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody.

**Pytanie 39:**

§27 pkt 5 – prosimy o dodanie zapisu: „Suma nałożonych na Wykonawcę kar umownych nie może przekroczyć 15% wartości umowy określonej w §5 pkt 1”.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody.

**Pytanie 40:**

§29 pkt 2 ust 1 – prosimy o dopisanie na końcu zapisu: „pomimo dwukrotnego pisemnego wezwania Wykonawcy do wznowienia przerwanych robót”.

**Odpowiedź:**

Zamawiający wyraża zgodę na wprowadzenie w § 29 ust. 2 pkt 1) Wzoru umowy na końcu zdania zapisu w brzmieniu: „pomimo jednorazowego pisemnego wezwania Wykonawcy do wznowienia przerwanych robót”.

W związku z powyższym, Zamawiający dokona odpowiedniej modyfikacji zapisów Wzoru umowy w tym zakresie.

**Pytanie 41:**

Ad. p. 2.2.2. PFU: Czy i kiedy Zamawiający udostępni koncepcję elewacji budynku uzgodnioną ze Szpitalem?

**Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, iż zatwierdzona przez Szpital koncepcja elewacji zawarta jest w załączniku do PFU pn. „Koncepcja architektoniczna”. W przypadku wykonania nowej koncepcji układu merytoryczno-funkcjonalnego budynku, w tym nowej koncepcji elewacji będzie ona podlegała ponownemu zatwierdzeniu przez Szpital.

**Pytanie 42:**

Ad. p. 2.2.3. PFU – monolityczne podesty wyłożone kamieniem płomieniowanym w kolorystyce kostki brukowej – jaki kolor? Czy Zamawiający dopuszcza rozwiązania zamienne? Jeśli tak to jakie?

**Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, iż monolityczne podesty wyłożone kamieniem płomieniowanym mogą być zastąpione kamieniem frezowanym. Kolorystyka kamienia i kostki brukowej do uzgodnienia na etapie projektowania. Preferowana jest kolorystyka szara lub grafitowa, z elementami czerwieni.

**Pytanie 43:**

Ad. p. 2.2.4. PFU: prosba o wyjaśnienie jak wyżej.

**Odpowiedź:**

Zgodnie z odpowiedzią na pytanie nr 42.

**Pytanie 44:**

Ad. p. 2.2.6. PFU: Czy Zamawiający przewiduje specjalny dźwig do transportu sprzętu do mechanicznego odśnieżania powierzchni dachu? Jeśli tak to o jakich parametrach?



**Odpowiedź:**

Zamawiający przewiduje manualne odśnieżanie dachu, zgodnie z opracowaną i przekazaną przez Wykonawcę Instrukcją użytkownika budynku, zawierającą elementy sposobu odśnieżania dachu.

**Pytanie 45:**

Ad. p. 2.4.6.20 PFU: w pomieszczeniu dawców przewidzieć 2 elektroniczne kioski wyposażone w gniazda komputerowe i gniazda DATA – prośba o wyjaśnienie co Zamawiający ma na myśli.

**Odpowiedź:**

Zamawiający wymaga, aby w wyznaczonym miejscu istniała możliwość zainstalowania 2 urządzeń typu **Infokiosk**. Miejsce to ma być wyposażone w:

- podwójne gniazdo elektryczne 230V,
- podwójne gniazdo sieciowe RJ45.

**Pytanie 46:**

Zakres przedmiotu zamówienia w ust. 4.2.4 siwz oraz § 1 ust. 3 pkt. 3 wzoru umowy wymaga sporządzenia inwentaryzacji zieleni na terenie objętym inwestycją. W § 5 ust. 2 wzoru umowy czytamy, że koszt opłaty administracyjnej za wycinkę drzew pokryje Zamawiający. Zarówno siwz, jak również zapisy umowy nie regulują kwestii własności wyciętych drzew.

- Czy wykonawca po wycięciu zobowiązany będzie do przekazania pozyskanego drewna dla zamawiającego, czy też Wykonawca ma zagospodarować wycięte drzewo w zakresie własnym.
- Czy w przypadku zagospodarowania drzewa przez wykonawcę, wartość rynkowa pozyskanego drzewa będzie w jakikolwiek sposób pomniejszała wynagrodzenie Wykonawcy?

Nieuregulowanie powyższej kwestii przekazanie pozyskanego drzewa dla wykonawcy może narazić Zamawiającego na zarzut naruszenia dyscypliny finansów publicznych na podstawie art. 5 ust. 1 pkt 1 lub 2 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie *dyscypliny finansów publicznych* (tj. Dz. U. z 2018 poz. 1458).

Uwzględniając powyższe wątpliwości proponujemy uregulowanie przedmiotowej kwestii we wzorze umowy, chociażby poprzez wpisanie do niej np. powyższego zdania: „Drewno z wycinki drzew (dłużyce) stanowią własność zamawiającego. Gałęzie i karpinę zagospodarowuje Wykonawca.”

**Odpowiedź:**

Zamawiający odstępuje od wymogu sporządzenia inwentaryzacji zieleni na terenie objętym inwentaryzacją oraz uzyskania pozwolenia na wycinkę. Zamawiający informuje, iż drewno z wyciętych drzew pozostaje własnością Szpitala Wojewódzkiego w Łomży.

W związku z powyższym, Zamawiający dokona odpowiedniej modyfikacji zapisów SIWZ i Wzoru umowy w tym zakresie.

Jednocześnie nieaktualne stają się zapisy zawarte w Programie funkcjonalno-użytkowym w tym względzie.

**Pytanie 47:**

Zgodnie z art. 568 § 1 ustawę z 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 1025) okres rękojmi wynosi maksymalnie 5 lat. Zapisy § 18 ust. 3 wzoru umowy uzależnia okres rękojmi od zaferowanego przez Wykonawcę okresu gwarancji i jest ona dłuższa o 1 rok. Czy taki wymóg nie powoduje różnych warunków realizacji zamówienia dla poszczególnych wykonawców? Okres rękojmi nie stanowi elementu kryterium oceny ofert i nie jest punktowany. Zatem powinien być jasno określony i jednakowy dla wszystkich.

- Czy Zamawiający nie powinien określić jednakowego okresu rękojmi dla wszystkich uwzględniając fakt, że okres rękojmi nie stanowi elementu oceny oferty i nie jest w żaden sposób premiiowany?
- Czy Zamawiający jest świadomy, że wydłużony okres rękojmi jest ściśle związany z okresem zabezpieczenia należytego wykonania umowy?
- Czy Zamawiającym jest świadomy, iż przy pozostawieniu zapisów umowy stawia różny wymóg dla każdego z wykonawców w zakresie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tym samym naruszając fundamentalne zasady równego traktowania wykonawców?
- Czy Zamawiający jest świadomy na obecnie na rynku ubezpieczeń, żaden ubezpieczyciel nie udzieli gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy na okres dłuższy niż 5 lat. Wymóg ewentualnego



przedłużenia okresu Zabezpieczenia nie został uregulowany we wzorze umowy, czy zatem zastosowanie będą miały zapisy art. 150 ust. 7 PZP, czy może Zamawiający przenieść zapisy PZP do wzoru umowy, aby rozwiązać wszelkie wątpliwości. braku uregulowania w umowie?

**Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, iż:

- zapisy § 18 ust. 3 Wzoru umowy są zgodne z art. 558 § 1 ustawy Kodeks cywilny zgodnie, z którym „Strony mogą odpowiedzialność z tytułu rękojmi rozszerzyć (...)”,
- wymagania w zakresie rękojmi są jednakowe dla wszystkich Wykonawców,
- jest świadomy, że okres rękojmi jest ściśle związany z okresem zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- wymagania w zakresie zabezpieczenia należytego wykonania umowy są takie same dla wszystkich Wykonawców,
- Wykonawca, zgodnie z art. 148 ust. 1 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych, może wnieść zabezpieczenie w formie pieniądza; zgodnie z § 33 ust. 2 Wzoru umowy w kwestiach nie uregulowanych w umowie mają zastosowane odpowiednie przepisy m.in. ustawy Prawo zamówień publicznych, jednakże wychodząc naprzeciw oczekiwaniom Wykonawcy, Zamawiający wprowadzi odpowiednie zapisy w tym zakresie w § 26 Wzoru umowy.

W związku z powyższym, Zamawiający dokona odpowiedniej modyfikacji zapisów Wzoru umowy w ww. zakresie.

**Pytanie 48:**

Jedną z czynności, którą wykonał Zamawiający przed wszczęciem procedury było szacowanie wartości zamówienia, czy zatem jest świadomy, że wysoka wartość zamówienia oraz ustanowienie maksymalnej wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy w połączeniu z obecnymi zapisami okresu na jaki ma być wniesione, podnosi znacznie koszty pośrednie u wykonawcy a tym samym wartość złożonych ofert. Czy zamawiający dopuści możliwość wniesienia 30% zaliczki do dnia podpisania umowy oraz potrącania pozostałej części z poszczególnych płatności, jak zezwala na to treść art. 150 ust. 3-6 PZP.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody.

**Pytanie 49:**

Czy w przypadku tzw. „VAT odwróconego” to Zamawiający będzie regulowała płatności wobec Skarbu Państwa i jak to się ma do zapisów § 5 ust. 2 wzoru umowy? Czy przy VAT odwróconym na pewno zapis § 5 ust. 2 wzoru umowy pozostanie bez zmian? Jeśli tak, to czy zamawiający jest świadomy, że Wykonawca będący podmiotem zagranicznym nie odprowadza VAT na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i nie może podpisać się pod powyższym oświadczeniem?

**Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, iż w odniesieniu do zadanego pytania dokona odpowiedniej modyfikacji w treści § 5 ust. 2 Wzoru umowy.

**Pytanie 50:**

Zapisy umowy posługują się pojęciem dokumentacji projektowej. W dokumentacji przetargowej nie zostało to jednoznacznie zidentyfikowane.

- Czy zatem należy przejść za właściwą definicję podaną w § 4 ust. 1 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 poz. 1129)?
- Czy, przy pozytywnej odpowiedzi na pytanie powyżej, proszę o wskazanie czy termin określony w § 3 ust. 1 pkt. 1 wzoru umowy dotyczy dokumentacji projektowej czy może projektu budowlanego niezbędnego do uzyskania pozwolenia na budowę?

- Czy, przy pozytywnej odpowiedzi na pytanie powyżej, proszę o wskazanie czy termin określony w § 3 ust. 1 pkt. 2 wzoru umowy dotyczy dokumentacji projektowej czy może pozostałej dokumentacji wymienionej w § 9 ust. 6 pkt. 3 – 7 wzoru umowy.

**Odpowiedź:**

Zamawiający potwierdza, że właściwa definicja dokumentacji projektowej wymaganej w niniejszym postępowaniu zawarta jest w § 4 ust. 1 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

Zamawiający informuje, iż zgodnie z treścią § 3 ust. 1 Wzoru umowy termin określony w pkt 1) dotyczy wykonania projektu budowlanego w celu uzyskania pozwolenia na budowę oraz złożenia wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę, zaś termin określony w pkt 2) dotyczy wykonania pozostałej dokumentacji projektowej. Szczegółowy wykaz dokumentacji projektowej określony został w § 9 Wzoru umowy.

**Pytanie 51:**

Proszę o wyjaśnienie do czego ma służyć opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. Powyższy dokument jest niezbędny do dokonania opisu przedmiotu zamówienia na roboty budowlane, głównie w przypadku już posiadanego pozwolenia i zlecenia w trybie PZP wykonania samych robót budowlanych. Czy Zamawiający jest świadomy, że powyższy dokument jest zbędny w przedmiotowym postępowaniu a spowoduje jedynie podniesienie kosztów oferty, a tym samym niepotrzebne wydatkowanie środków publicznych? Czy uwzględniając powyższe Zamawiający odstąpi od wymogu opracowania powyższego dokumentu?

**Odpowiedź:**

STWiOR jak sama nazwa mówi służy do opisu przedmiotu zamówienia, a więc stanowi uzupełnienie dokumentacji projektowej. Zawiera również opis procedury odbioru inwestycji na każdym etapie. Zamawiający jest świadomy, że STWiOR jest niezbędna dla wykonania inwestycji, a w szczególności dla kontrolowania jej realizacji i odbioru przez inwestora.

**Pytanie 52:**

Zapisy dokumentacji przetargowej określają termin przekazania dokumentacji projektowej, jeśli zamawiający doprecyzuje w jakim terminie należy przekazać projekt budowlany oraz pozostałą dokumentację, czy doprecyzuje również termin na zatwierdzenie koncepcji architektoniczno – funkcjonalnej? Wykonawca jest świadomy, że umowa w procedurze zamówienia publicznego ma charakter adhezyjny, czy jednak Zamawiający korzystając ze swobody zawierania umów i równości stron doprecyzuje termin na zatwierdzenie przedmiotowej koncepcji, gdyż jest to nierozdzielnie związane z zachowaniem terminu określonego w § 3 ust. 1 pkt. 1 wzoru umowy oraz z negatywnymi konsekwencjami wynikającymi z § 27 ust. 1 pkt 3 wzoru umowy?

**Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, że termin przekazania projektu budowlanego i pozostałej dokumentacji projektowej jest określony odpowiednio w pkt 5 ppkt 1) i 2) SIWZ oraz w § 3 ust. 1 pkt 1) i 2) Wzoru umowy. Termin zatwierdzenia koncepcji uzależniony jest od ilości i jakości poprawek, jakie będzie musiał wykonać Wykonawca, aby spełnić wymagania merytoryczno-funkcjonalne projektowanego obiektu. Zamawiający jest w stanie ocenić koncepcję w ciągu max 2 dni roboczych od daty jej otrzymania. W związku z powyższym, Zamawiający dokona odpowiedniej modyfikacji w treści § 9 ust. 2 Wzoru umowy w zakresie terminu zatwierdzenia przedłożonej koncepcji.

**Pytanie 53:**

Czy Zamawiający określając termin realizacji zamówienia, możliwość uzyskania realnych cen rynkowych bez podnoszenia niepotrzebnych kosztów pośrednich analizował możliwość jaką daje art. 151a PZP? Obecny etap procedury przetargowej daje możliwość zmniejszenia kosztów pośrednich u wykonawcy, a tym samym uzyskanie realnej ceny za realizację inwestycji poprzez wprowadzenie zaliczek, czy zatem Zamawiający w trybie art. 38 ust. 4 PZP dokona zmiany treści SIWZ oraz na podstawie art. 12 a PZP zmieni treść ogłoszenia wprowadzając możliwość zaliczkowania inwestycji.



**Odpowiedź:**

Zamawiający nie przewiduje finansowania inwestycji w formie zaliczek. W celu zmniejszenia obciążenia finansowego Wykonawcy zostało zastosowane etapowe rozliczanie inwestycji, tj. za roboty wykonane i odebrane.

**Pytanie 54:**

Czy Zamawiający jest świadomy, że zapisy § 14 ust. 2 wzoru umowy są nie realne do wykonania. Zarejestrowanie dziennika budowy jest możliwe po uzyskaniu pozwolenia na budowę, Czy uwzględniając charakter zamówienia, szczególnie jego etapowość, czy zamawiający dopuszcza odniesienie 7 dniowego terminu nie od daty podpisania umowy a od daty uzyskania pozwolenia na budowę? Czy zamawiający jest świadomy, że nie tylko nierealność zapisów powyższego zapisu umów wymaga zmianie, ale również obowiązek zabezpieczenia terenu przeznaczonego pod inwestycję już o chwili podpisania umowy generuje koszty po stronie wykonawcy, tym samym podwyższając koszt oferty przetargowej.

**Odpowiedź:**

W związku z udzieloną odpowiedzią na pytanie nr 46, Zamawiający wyraża zgodę na zmianę terminu przekazania placu budowy.

Jednocześnie Zamawiający informuje, iż dokona odpowiedniej modyfikacji zapisów Wzoru umowy w tym zakresie.

**Pytanie 55:**

Czy polisa, o której mowa w § 23 ust. 1 pkt. 2 wzoru umowy oraz ust. 22.1.2 pkt 2 siwz wymaga określenie jedynie odpowiedzialności deliktowej czy również kontraktowej w odniesieniu do przedmiotowej inwestycji? Jeśli tak, to czy Zamawiający jest świadomy, że żądanie powyższej polisy w zakresie odpowiedzialności kontraktowej jest podwójnym wymogiem zabezpieczenia realizacji zamówienia?

**Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, iż polisa, o której mowa w pytaniu dotyczy odpowiedzialności cywilnej deliktowej w odniesieniu do przedmiotowej inwestycji.

**Pytanie 56:**

Zgodnie z naczelnymi zasadami PZP w rygorze, którego jest prowadzone niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego i uzupełniająco stosowane w zakresie umowy potania kodeksu cywilnego, opierając się na ugruntowanym orzecznictwie bezsprzecznie należy uznać, iż dopiero ustalanie limitu kar i odpowiedzialności pozwala na pełne oszacowanie kosztów i ryzyka umownych odnośnie jednoznacznie opisanego przedmiotu zamówienia. Zgodnie z treścią art. 29 ust. 1 Pzp na Zamawiającym ciąży wymóg uwzględnienia przy określaniu przedmiotu zamówienia wszystkich wymagań i okoliczności mogących mieć wpływ na sporządzenie oferty. W tym obszarze mieści się także zakres ryzyk pod kontem potencjalnej odpowiedzialności Wykonawcy, który należy zakreślić w SIWZ w projekcie umowy limitem kar i odszkodowań – co potwierdza także orzecznictwo sądowe i Krajowej Izby Odwoławczej. Umowa nie może być jednostronna i nakładać jedynie na wykonawcę wysokich kar umownych, które Zamawiający, z uwagi na specyfikę kar – bez udowodnienia szkody i jej wysokości w drodze procesu sądowego – można nałożyć na Wykonawcę. Brak limitu odpowiedzialności wypacza zachowanie zasady równości podmiotów w stosunkach cywilnoprawnych, a takie zastrzeżenie kary umownej wykraczające poza funkcję kompensacyjną należałoby uznać za niedopuszczalne w świetle art. 483 § 1 KC. Wykonawca nie kwestionuje zasadności i konieczności stosowania w kontrakcie kar, pragnie zwrócić bacznie uwagę na zasadność zastrzegania poszczególnych rodzajów represji. O ile celowe jest zastrzeżenie kary na okoliczności, które mogą powodować powstanie szkody w majątku Zamawiającego, to zastrzeżenie kar umownych na każdą okoliczność niewłaściwego zachowania Wykonawcy należy uznać za niecelową. Można stwierdzić, że kary przenoszące wysokość poniesionej w wyniku działania bądź zaniechań Wykonawcy szkody, stanowiąc mogą dodatkowe środki w budżecie danej instytucji. Jednakże polski system prawny nie pozwala na uzyskanie odszkodowania przenoszącego wysokości poniesione szkody. Niedopuszczalne jest również kształtowanie wysokości kar w sposób całkowicie dowolny, bez jakiegokolwiek racjonalnego powiązania z uszczerbkiem po stronie Zamawiającego. W tym kontekście kary umowne powinny być określone w wysokości adekwatnej do ewentualnej szkody – tak, aby spełniały swoje funkcje, ale nie



zniechęcały do udziału w zamówieniach publicznych. Odnośnie kar umownych należy zauważyć, iż maksymalizacja kar umownych, a zarazem podnoszenie ryzyka po stronie Wykonawcy, musi zostać uwzględniona w kwocie oferty, co jest sprzeczne z zasadą racjonalnego gospodarowania środkami publicznymi – wyrażającej się w realizacji zamówienia publicznego przy możliwie najmniejszych środkach. Rozsądne wydatkowanie finansów publicznych nie może polegać na krótkowzrocznych oszczędnościach pojedynczych jednostek sektora finansów publicznych, ale na kompleksowym podejściu uwzględniającym stabilny rozwój przedsiębiorstw. Utrzymanie wygórowanego poziomu kar umownych może doprowadzić do niekorzystnej dla interesu publicznego sytuacji, w której Zamawiający będzie starał się przypisać odpowiedzialność za napuszenie umowy i uzyskać w ten sposób kwotę kary umownej czy dalszego odszkodowania. Może to skutkować wstrzymaniem realizacji zamówienia publicznego, niewykonaniem kontraktu lub też doprowadzić w toku realizacji (lub po jej wstrzymaniu/zakończeniu) do rozstrzygnięcia sprawy przez sąd. Z uwagi na powyższe, limit kar umownych do uwzględniania w projekcie umowy w niniejszym postępowaniu jest w pełni uzasadniony.

Czy Zamawiający zatem rozważy i uwzględni ustalenie łącznego limitu kar umownych ze wszystkich tytułów wymienionych w § 27 - wzoru Umowy na poziomie 15% wartości wynagrodzenia ryczałtowego brutto.

**Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, iż nie wyraża zgody na wprowadzenie do Wzoru umowy limitu kar umownych.

**Pytanie 57:**

Zgodnie z sekcją IV pkt. 2.3 ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający nie przewiduje zastosowania procedury odwróconej, zatem proszę o wyjaśnienie ust. 13.6 siwz w zakresie, kto zostanie zobowiązany do złożenia dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu? Z zapisów siwz wynika, że tylko wykonawca najwyższej oceniony, ale skoro zamawiający nie przewiduje procedury odwróconej to jak zostanie zweryfikowane spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez wszystkich wykonawców składających ofertę w przedmiotowej procedurze.

**Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, iż do złożenia dokumentów określonych w pkt 13.6 SIWZ zobowiązany będzie jedynie Wykonawca, którego oferta zostanie najwyższej oceniona (z art. 26 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych). Zgodnie z obowiązującymi przepisami Wykonawca do oferty dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia określone w SIWZ oraz Ogłoszeniu o zamówieniu, które stanowią wstępne potwierdzenie, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający dokonuje wstępnej weryfikacji oraz rankingu Wykonawców na podstawie dokumentów złożonych wraz z ofertą.

**Pytanie 58:**

Zwracam się prośbą o szczegółową analizę wniesionych wątpliwości do zapisów dokumentacji przetargowej, gdyż zapisy związane z rękojmią, zabezpieczeniem należytego wykonania umowy wiążą się z podniesieniem kosztów pośrednich wpływających na wysokość ceny oferty. Innym elementem cenotwórczym są dodatkowe zabezpieczenia realizacji umowy, w tym polisy ubezpieczeniowe, brak zaliczkowania, krótki zawity termin na opracowanie części dokumentacji projektowej, dodatkowo okrojonej o zastrzeżony tylko dla Zamawiającego termin na wniesienie części uwag i nie określonego terminu na zaferowanie realizacji w inny niż przewidziany przez Zamawiającego sposób realizacji (własną koncepcję). Zasadniczą zasadą zamówień publicznych jest wybór wykonawcy zdolnego do realizacji zamówienia, ale zbytne obwarowania, brak równości stron oraz nierówne traktowanie wykonawców, nie jasne zasady realizacji inwestycji mogą spowodować, że żaden z wykonawców przy obecnym brzmieniu zapisów dokumentacji przetargowej nie przystąpi do procedury lub tak skalkuluje cenę oferty, że zamawiający będzie zmuszony unieważnić procedurę na podstawie art. 93 ust. 1 pkt 4 PZP.

W związku z krótkim terminem na przygotowanie oferty wnoszę o szybkie udzielenie odpowiedzi. Nie mniej jednak uwzględniając obecny etap postępowania wnoszę o dokonanie stosownych zmian w SIWZ oraz ogłoszeniu z zachowaniem zasad określonych w art. 38 PZP i art. 12 a PZP.

**Odpowiedź:**

Powyższa treść nie stanowi pytania.

Zamawiający informuje, iż na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, wprowadził następujące zmiany w treści SIWZ:

1. w pkt 4 SIWZ ppkt 4.1 otrzymuje następujące brzmienie:  
„4.1 Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i budowa budynku Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku Terenowy Oddział w Łomży w technologii modułowej, o konstrukcji budynku drewnianej lub stalowej wraz z parkingiem, na nieruchomości o numerze geodezyjnym **12191/3** przy ul. Al. Józefa Piłsudskiego 11.”
2. w pkt 4 SIWZ ppkt 4.2.4 otrzymuje następujące brzmienie:  
„4.2.4 usunięcie kolidujących obiektów zielonych oraz wykonanie ewentualnych nasadzeń obiektów zielonych rekompensujących usunięte obiekty zielone, przekazanie drewna do dyspozycji Szpitala wojewódzkiego w Łomży;”
3. w pkt 13 SIWZ ppkt 13.7.2 otrzymują następujące brzmienie:  
„13.7.2. dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:
  - 1) Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w zakresie niezbędnym do spełnienia warunku określonego w pkt 9.1.2 ppkt 3.1.1) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane – sporządzonego zgodnie z treścią Załącznika nr 6 do SIWZ, z załączeniem dowodów, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz, którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów – oświadczenie Wykonawcy, w którym Wykonawca zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia;  
oraz  
Wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku określonego w pkt 9.1.2 ppkt 3.1.1), wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane – sporządzonego zgodnie z treścią Załącznika nr 6 do SIWZ, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;
  - lub
  - 2) Wykazu zamówień w formule „zaprojektuj i wybuduj” wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku określonego w pkt 9.1.2 ppkt 3.1.2), wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których zamówienia te zostały wykonane – sporządzonego zgodnie z treścią Załącznika nr 6 do SIWZ, z załączeniem dowodów określających czy te zamówienia zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego zamówienia były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

***Uwaga: Dla potrzeb oceny spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli wartość lub wartości zamówień, o których mowa powyżej zostaną podane w walutach innych niż PLN, Wykonawca w Wykazie usług i robót, stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ, poda wartość zamówienia w walucie obcej oraz w PLN, tj. przeliczy wartość***



*zamówienia przyjmując średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany.*

- 3) Wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku określonego w pkt 9.1.2 ppkt 3.2), wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – sporządzonego zgodnie z treścią Załącznika nr 7 do SIWZ.”
4. Wykaz usług i robót, stanowiący Załącznik nr 6 do SIWZ, otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem do niniejszego pisma.
5. zmiany w zakresie Wzoru umowy, stanowiącego Załącznik nr 10 do SIWZ, wprowadzone zostały w treści załącznika do niniejszego pisma.
6. w koncepcji architektonicznej, stanowiącej element Programu funkcjonalno-użytkowego (Załącznik nr 1 do SIWZ), w metryczkach na poszczególnych rysunkach zmianie ulegają dane dotyczące nazwy Inwestora, zgodnie z załącznikiem do niniejszego pisma.

**Wyjaśnienia oraz zmiana treści SIWZ są wiążące dla wszystkich Wykonawców i należy je uwzględnić przy sporządzaniu i składaniu ofert.**

Załącznik:

1. Wzór umowy (Załącznik nr 10 do SIWZ), po zmianach z dnia 05.04.2019 r.
2. Wykaz usług i robót (Załącznik nr 6 do SIWZ), po zmianach z dnia 05.04.2019 r.
3. koncepcja architektoniczna, stanowiąca element Programu funkcjonalno-użytkowego (Załącznik nr 1 do SIWZ), po zmianach z dnia 05.04.2019 r.

ZATWIERDZAM:

Z-CA, DYREKTORA  
DS. EKONOMICZNO-ADMINISTRACYJNYCH  
Regionalne Centrum Krwiodawstwa  
i Krwiolecznictwa w Białymstoku

  
mgr Anna Lisowska