

ZP/PN-28/20

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**ś Odbiór, transport i unieszkodliwianie medycznych odpadów niebezpiecznych  
z Terenowego Oddziału RCKiK w Hajnówce**

Zatwierdzię

Z-ca Dyrektora  
ds. Ekonomiczno - Administracyjnych  
RCKiK w Białymstoku

mgr Anna Lisowska

Ogłoszenie o zamówieniu opublikowano:

- 1) w Biuletynie Zamówień Publicznych pod pozycją nr 774464-N-2020 w dniu 30.12.2020 r.,
- 2) na stronie internetowej Zamawiającego: [www.rckik.bialystok.pl](http://www.rckik.bialystok.pl) oraz zamieszczono na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego przy ul. M. Skłodowskiej-Curie 23 w dniu 30.12.2020 r.

Białystok, dnia 30 grudnia 2020 r.

### 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJ CEGO

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku  
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23

15-950 Białystok

tel. (85) 74 47 002

strona internetowa: [www.rckik.bialystok.pl](http://www.rckik.bialystok.pl)

adres e-mail: [sekretariat@rckik.bialystok.pl](mailto:sekretariat@rckik.bialystok.pl)

nazwa Zamawiaj cego w skrzynce ePUAP: /RCKiK\_Bialystok/

godziny urz dowania Zamawiaj cego: od poniedzia ku do pi tku w godzinach od 7<sup>30</sup> do 15<sup>00</sup>.

### 2. OZNACZENIE POST POWANIA

Post powanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana dalej SIWZ, oznaczone jest znakiem ZP/PN-28/20. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiaj cym powo ęwa si na wy ej podane oznaczenie.

### 3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

3.1 Post powanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o warto ci szacunkowej poni ej kwoty okre lonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówie publicznych.

3.2 **Post powanie prowadzone jest przy u yciu rodków komunikacji elektronicznej z wykorzystaniem miniPortalu, platformy ePUAP i poczty elektronicznej Zamawiaj cego.**

3.3 **W przypadku braku mo liwo ci z ę enia przez Wykonawc oferty oraz innych dokumentów sk ę daj cych si na ofert w postaci elektronicznej, Zamawiaj cy dopuszcza ich z ę enie w sposób tradycyjny, tj. w formie papierowej, zgodnie z wymaganiami okre lonymi w pkt 14.7.**

3.4 Zamówienie finansowane jest ze rodków krajowych.

3.5 Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

3.5.1 ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówie publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 t.j.), zwana dalej ustaw Pzp;

3.5.2 rozporz dzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich mo e da zamawiaj cy od wykonawcy w post powaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2020 r., poz. 1282);

3.5.3 rozporz dzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2019 roku w sprawie redniego kursu z ę tego w stosunku do euro stanowi cego podstaw przeliczania warto ci zamówie publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2453);

3.5.4 rozporz dzenie Ministra Rozwoju z dnia 16 grudnia 2019 roku w sprawie kwot warto ci zamówie oraz konkursów, od których jest uzale niony obowi zek przekazywania og ę sze Urz dowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz.U. z 2019 r., poz. 2450);

3.5.5 ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz.U. z 2020 r., poz. 1740 t.j.), zwana dalej ustaw Kodeks cywilny;

3.5.6 ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r., poz. 1913 t.j.);

3.5.7 ustawa z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r., poz. 1076 t.j.).

3.5.8 ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony rodowiska (Dz.U. z 2020 r., poz. 1219 t.j.), zwana dalej ustaw Prawo ochrony rodowiska;

3.5.9 ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2020 r., poz. 797 t.j.), zwana dalej ustaw o odpadach;

3.5.10 ustawa z dnia 19 grudnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz.U. z 2020 r., poz. 154 t.j.), zwana dalej ustaw o przewozie towarów niebezpiecznych;

3.5.11 rozporz dzenie Ministra rodowiska z dnia 13 stycznia 2014 r. w sprawie dokumentu potwierdzaj cego unieszkodliwienie zaka nych odpadów medycznych lub zaka nych odpadów weterynaryjnych (Dz.U. z 2014 r., poz. 107), zwane dalej rozporz dzeniem w sprawie dokumentu potwierdzaj cego unieszkodliwienie zaka nych odpadów medycznych lub zaka nych odpadów weterynaryjnych;

3.5.12 rozporz dzenie Ministra Klimatu z dnia 2 grudnia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. z 2020 r., poz. 10), zwane dalej rozporz dzeniem w sprawie katalogu odpadów.

#### 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

4.1 Przedmiotem zamówienia jest usługa odbioru i transportu z siedziby Terenowego Oddziału Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Hajnówce, ul. Doc. Adama Dowgirda 7 do miejsca utylizacji odpadów oraz unieszkodliwianie medycznych odpadów niebezpiecznych o kodach **18 01 02 i 18 01 03 w ilo ci 2 500 kg.**

Worki oraz pojemniki sztywne na odpady Zamawiaj cy zabezpiecza w zakresie wczasnym.

Odbiór odpadów odbywa si b dzie dwa (2) razy w tygodniu, tj. we wtorki i pi tki, w godzinach 12:00 ó 14:00.

4.2 Odbiór, transport i unieszkodliwianie dotycz odpadów medycznych o nast puj cych kodach:

4.2.1 kod 18 01 02 ó cz ci cia i organy oraz pojemniki na krew i konserwanty s ce do jej przechowywania z wy czeniem 18 01 03,

4.2.2 kod 18 01 03 ó inne odpady, które zawieraj ywe drobnoustroje chorobotwórcze lub ich toksyny oraz inne formy zdolne do przeniesienia materia genetycznego, o których wiadomo lub co do których istniej wiarygodne podstawy do s dzenia, e wywo uj choroby u ludzi i zwierz t (np. zainfekowane pieluchomajtki, podpaski, podk dy), z wy czeniem 18 01 80 i 18 01 82.

4.3 Wykonawca zobowi zany jest do:

4.3.1 terminowego odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych zgodnie z obowi zyj cymi przepisami w tym zakresie, ze szczególnym uwzgl dnieniem ustawy o odpadach,

4.3.2 przyj cia na siebie odpowiedzialno ci w zakresie post powania z odebranymi odpadami z chwil ich odbioru od Zamawiaj cego ó art. 27 ust. 3 ustawy o odpadach,

4.3.3 wykonywania usugi transportu odpadów pojazdami specjalistycznymi przystosowanymi do transportu odpadów niebezpiecznych, wyposa onych w wag do wa enia, specjalj cych wszelkie wymagania zgodnie z ustaw o przewozie towarów niebezpiecznych oraz obs gi przez wykwalifikowany personel,

4.3.4 wa enia odpadów przed za dkiem u Zamawiaj cego w obecno ci pracownika Wykonawcy i pracownika Zamawiaj cego,

4.3.5 za dunku odpadów medycznych,

4.3.6 wprowadzania danych dotycz cych odebranych odpadów do bazy danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami (BDO); wygenerowania w systemie BDO potwierdzenia KPO, zrealizowania przyj cia KPO i potwierdzenia transportu odpadów,

4.3.7 pozostawienia miejsca, z którego odbiera odpady w czysto ci i nale ywym porz dku,

4.3.8 stosowania zasady blisko ci zawartej w tre ci art. 20 ustawy o odpadach, a w szczególno ci:

1) unieszkodliwiania zaka nych odpadów medycznych na obszarze województwa, na którym zosta wytworzone, tj. na terenie województwa podlaskiego - zgodnie z art. 20 ust. 3 ww. ustawy,

2) dopuszcza si unieszkodliwianie zaka nych odpadów medycznych na obszarze województwa innego ni to, na którym zosta wytworzone, w najbli ej po onej instalacji, w przypadku braku instalacji do unieszkodliwiania tych odpadów na obszarze danego województwa lub gdy istniej ce instalacje nie maj wolnych mocy przerobowych - zgodnie z art. 20 ust. 6 ww. ustawy,

4.3.9 odbioru odpadów b d cych przedmiotem zamówienia poza harmonogramem, który mo e wyst pi maksymalnie trzy (3) razy w ka dym roku obwi zywania umowy,

4.3.10 unieszkodliwiania odpadów medycznych poprzez termiczne przekszta cenie w spalarni, zgodnie z obwi zyj cymi przepisami prawa,

4.3.11 za twnienia reklamacji zg aszanych faksem lub e-mailem Wykonawcy przez Zamawiaj cego, a dotycz cych nienale ytego wykonania usugi, przy czym Wykonawca zobowi zany jest do za twnienia reklamacji w terminie 48 godzin od chwili jej zg szenia,

4.3.12 unieszkodliwiania odpadów medycznych w instalacji, która:

1) posiada wolne moce przerobowe pozwalaj ce w ca ci unieszkodliwi odpady odbierane od Zamawiaj cego przez ca okres realizacji zamówienia,

- 2) jest eksploatowana zgodnie z przepisami ustawy o ochronie środowiska,
- 3) spełnia standardy emisyjne zgodnie z przepisami ustawy o ochronie środowiska.

4.1 Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, przez cały okres realizacji zamówienia, na podstawie umowy o pracę osób świadczących przedmiotowe usługi w zakresie przewozu (kierowanie pojazdem), załadunku i rozładunku oraz prac obejmujących unieszkodliwianie odpadów medycznych, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2020, poz. 1320 t.j.).

Szczegółowe wymagania w ww. zakresie zawarte są we Wzorze umowy, stanowi cym Załącznik nr 6 do SIWZ.

4.2 Nazwa i kod określony według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) dla niniejszego przedmiotu zamówienia:

90524000-6 usługi w zakresie odpadów medycznych

90400000-1 usługi utylizacji nieczystości

90512000-9 usługi transportu odpadów.

## 5. OPIS CZY CI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

## 6. TERMIN I SPOSÓB REALIZACJI ZAMÓWIENIA

6.1 Zamówienie realizowane będzie przez okres 24 miesięcy od daty podpisania umowy.

6.2 Odbiór i transport do miejsca utylizacji medycznych odpadów niebezpiecznych odbywać się będzie zgodnie z harmonogramem określonym w pkt 4.1 SIWZ.

## 7. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## 8. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIACYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp.

## 9. PODWYKONAWCY

9.1 Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom.

9.2 Zamawiający nie bada wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, o ile są już znane.

9.3 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

9.4 Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone we Wzorze umowy, stanowi cym Załącznik nr 6 do SIWZ.

## 10. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

10.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

10.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, o których Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że posiada aktualne zezwolenie, decyzję w sprawie terytorialnie organu na prowadzenie działalności dotyczącej gospodarki odpadami medycznymi o kodach stanowiących przedmiot zamówienia, odpowiednio w zakresie zbierania i transportu oraz unieszkodliwiania odpadów medycznych zgodnie z ustawą o odpadach.

## 11. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

11.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

11.2 Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

- 11.3 Wykluczenie Wykonawcy/-ów następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
- 11.4 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodni naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznanie krzywd lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, bądź tego podmiotu zbiorowym orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynęły określone w tym wyroku okresy obowiązywania tego zakazu.
- 11.5 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione w pkt 11.4.
- 11.6 Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## 12. O WIADCZENIA I DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

- 12.1 Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołożyć aktualne na dzień składania ofert o wiadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
- 12.1.1 nie podlega wykluczeniu określone zgodnie z treścią Załącznika nr 2 do SIWZ,
- 12.1.2 spełnia warunki udziału w postępowaniu określone zgodnie z treścią Załącznika nr 3 do SIWZ.
- 12.2 Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji o otwarciu ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu, bez dodatkowego wezwania, o wiadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp określone zgodnie z treścią Załącznika nr 4 do SIWZ. Wraz ze złożeniem o wiadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 12.3 Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp, przed udzieleniem zamówienia, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia niżej wymienionych dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- 12.4 Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących o wiadczeń i dokumentów:
- 12.4.1 w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej o aktualnego zezwolenia/decyzji właściwego terytorialnie organu na prowadzenie działalności dotyczącej gospodarki odpadami medycznymi o kodach stanowiących przedmiot zamówienia odpowiednio, w zakresie zbierania i transportu oraz unieszkodliwiania odpadów medycznych zgodnie z ustawą o odpadach.
- 12.5 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający, na każdym etapie postępowania, może wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych o wiadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio o wiadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych o wiadczeń lub dokumentów.
- 12.6 Zamawiający oceni czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie dokumentów i o wiadczeń złożonych przez Wykonawcę. Ocena braku podstaw do wykluczenia będzie odbywać się wg kryterium spełnienia/nie spełnienia poszczególnych warunków.

### 13. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJ CYCH SI O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 13.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takiej sytuacji Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w post powaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w post powaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych Wykonawców i w formie oryginału lub w kopii po wiadczonej notarialnie musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców.
- 13.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego:
- 13.2.1 Jeden z nich nie może podlegać wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13) ó 22) ustawy Pzp ó ka dy z Wykonawców składa o wiadczenie, o którym mowa w pkt 12.1.1 potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu;
- 13.2.2 Spełnienie warunku udziału w post powaniu, o którym mowa w pkt 10.2, Wykonawcy wykazują osobno ó ka dy z Wykonawców składa oddzielnie o wiadczenie, o którym mowa w pkt 12.1.2;
- 13.2.3 Jeden z nich nie może podlegać wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp ó ka dy z Wykonawców składa o wiadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt 12.2;
- 13.2.4 Na wezwanie Zamawiającego zobowiązani są złożyć dokument, o którym mowa w pkt 12.4.1, przy czym warunek posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności musi spełniać ka dy z Wykonawców w zakresie wymaganym przepisami prawa.
- 13.3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadają za realizację umowy.
- 13.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie w ofercie podają adres do korespondencji i kontakt telefoniczny właściwy dla pełnomocnika tych Wykonawców. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.
- 13.5 Przed podpisaniem umowy, Wykonawcy składający oferty wspólne zobowiązani są przedstawić Zamawiającemu umowę o wspólnej realizacji zamówienia (umowę spółki, konsorcjum), zawierającą co najmniej:
- 13.5.1 zobowiązanie do realizacji przedmiotu zamówienia,
- 13.5.2 określenie zakresu działania poszczególnych stron,
- 13.5.3 czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia.

### 14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 14.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę. Złożenie przez Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r., poz. 1076 t.j.), odrzucenia ofert w tym samym post powaniu spowoduje wykluczenie Wykonawców, chyba że wykaże, że istnieją między nimi powiązania nie prowadzące do zakłócenia konkurencji w post powaniu o udzielenie zamówienia.
- 14.2 **Oferta stanowi wypełniony Formularz oferty, sporządzony zgodnie z treścią Załącznika nr 1 do SIWZ.**
- 14.3 **Wykonawca wraz z ofertą złoży:**
- 14.3.1 O wiadczenie, o którym mowa w pkt 12.1.1, dotyczące braku podstaw do wykluczenia ó sporządzone zgodnie z treścią Załącznika nr 2 do SIWZ.
- 14.3.2 O wiadczenie, o którym mowa w pkt 12.1.2, dotyczące spełnienia warunków udziału w post powaniu ó sporządzone zgodnie z treścią Załącznika nr 3 do SIWZ.
- 14.3.3 Pełnomocnictwo określające zakres umocowania, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, chyba że Wykonawca działa osobiście (*jeżeli dotyczy*).
- 14.3.4 Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie lub umowę o współdziałaniu, z której jednoznacznie będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo (*jeżeli dotyczy*).

14.3.5 O wiadczenie dotycz ce tajemnicy przedsi biorstwa ó sporz dzone zgodnie z tre ci Za€cznika nr 5 do SIWZ (*je eli dotyczy*).

14.4 **Zamawiaj cy zaleca do€czenie do oferty:**

14.4.1 Aktualnego odpisu z w€ciwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o dzia€lno ci gospodarczej, je eli odr bne przepisy wymagaj wpisu do rejestru lub ewidencji ó w celu potwierdzenia umocowania osoby (osób) podpisuj cej ofert , pe€omocnictwo i pozosta€o wiadczenia i dokumenty z€one z ofert .

14.5 Formularz oferty oraz pozosta€o dokumenty powinny by przygotowane przez Wykonawc w tre ci zgodnej z niniejsz SIWZ.

14.6 **Oferta sk€dana w postaci elektronicznej:**

14.6.1 W przedmiotowym post powaniu Formularz oferty i pozosta€o dokumenty okre lone w pkt 14.3 sporz dza si w postaci elektronicznej i opatruje si kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz przesy€a za pomoc systemu miniPortal i platformy ePUAP. Zamawiaj cy zaleca stosowanie podpisu wewn trznego, który polega na tym, e jest zapisany €cznie z podpisującym dokumentem (tworz jeden plik), a nie oddzielnie (plik podpisany i plik podpisu);

14.6.2 Oferta musi by sporz dzona w j zyku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych w szczegó€no ci: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Sposób z€enia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany zosta€w Regulaminie korzystania z miniPortalu i Instrukcji u ytkownika. Ofert nale y z€y w oryginale.

14.6.3 Wykonawca w celu poprawnego zaszyfrowania oferty powinien mie zainstalowany na komputerze .NET Framework 4.5 Aplikacja dzia€a na platformie Windows (Vista SP2, 7, 8, 10). Aplikacja nie jest dost pna dla systemu Linux i MAC OS.

14.6.4 Wykonawca sk€da ofert za po rednictwem **Formularza do z€enia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dost pnego na ePUAP i udost pniego równie na miniPortalu.

Ofert nale y przes€ na Elektroniczn Skrzynk Podawcz Zamawiaj cego /RCKiK\_Bialystok/SkrytkaESP, znajduj c si na platformie ePUAP pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal>.

Wykonawca, aby zaszyfrowa plik, musi na stronie <https://miniPortal.uzp.gov.pl> odnale post powanie, w którym chce z€y ofert . Po wej ciu w jego szczegó€ odnajdzie przycisk umo liwiaj cy szyfrowanie. System miniPortal automatycznie zapami tuje w którym post powaniu Wykonawca zaszyfrowa€ ofert . Tak przygotowany plik nale y przes€ przez formularz do z€enia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku. Szczegó€wa instrukcja znajduje si na stronie Urz du Zamówie Publicznych.

Maksymalny rozmiar plików przesy€anych za po rednictwem dedykowanych formularzy do: z€enia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

W Formularzu oferty Wykonawca zobowi zany jest poda adres skrzynki ePUAP, za po rednictwem której prowadzona b dzie korespondencja zwi zana z post powaniem.

14.6.5 Wykonawca po przes€aniu oferty za po rednictwem **Formularza do z€enia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** na šekranie sukcesuó otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer nale y zapisa i zachowa . B dzie on potrzebny w przypadku ewentualnej zmiany lub wycofania oferty.

14.6.6 Z€enie oferty wraz z za€cznikami na no niku danych (np. CD, pendrive) nie stanowi jej z€enia przy u yciu rodków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy o wiadczeniu us€g drog elektroniczn .

14.6.7 Wszelkie informacje stanowi ce tajemnic przedsi biorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrze e jako tajemnic przedsi biorstwa, powinny zosta z€one w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem šTajemnica przedsi biorstwaó, a nast pnie wraz z plikami stanowi cymi jawn cz skompresowa do jednego pliku archiwum (ZIP).

- 14.6.8 Oferty należy sporządzić w postaci elektronicznej w sposób zapewniający pełną czytelność jej treści. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w języku obcym winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą. Dopuszczalne w ofercie oraz innych dokumentach określonych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 roku o języku polskim (Dz.U. z 2019 r., poz. 1480 t.j.).
- 14.6.9 Pełnomocnictwo.  
W przypadku podpisania oferty kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub po wiadczeniu za zgodności z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu/ o wiadczenia i opatrzenia jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę niewymienioną w odpisie z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej Wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale, w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w elektronicznej kopii po wiadczonej za zgodności z oryginałem i opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.
- 14.6.10 Formularz oferty, wstępne o wiadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz o wiadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego. Dokumenty lub o wiadczenia, o których mowa w *Rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub o wiadczenia po wiadczonej za zgodności z oryginałem.  
Po wiadczeniu za zgodności z oryginałem dokonuje Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub o wiadczenia, które mogą dotyczyć. Po wiadczeniu za zgodności z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub o wiadczenia, następuje przyjęcie kwalifikowanego podpisu elektronicznego.  
Jeżeli oryginały ww. dokumentów lub o wiadczenia lub inne dokumenty lub o wiadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczne kopie posiadanego dokumentu lub o wiadczenia. W tym celu należy wykonać skan postaci papierowej o wiadczenia/dokumentu podpisanego własnoręcznie przez Wykonawcę/podwykonawcę i opatrzyć go kwalifikowanym podpisem elektronicznym (za UZP: §... w praktyce będzie to elektroniczne odwzorowanie oryginalnego o wiadczenia lub dokumentu sporządzonego pierwotnie w postaci papierowej, czyli skan o wiadczenia lub dokumentu papierowego, a następnie potwierdzenie za zgodności z oryginałem przyjęcie kwalifikowanego podpisu elektronicznego.).  
W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub o wiadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę albo przez podwykonawcę, jest równoznaczne z po wiadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub o wiadczenia za zgodności z oryginałem.
- 14.6.11 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie po wiadczonej kopii dokumentu lub o wiadczenia, o których mowa w rozporządzeniu wskazanym w pkt 14.6.10 wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu lub o wiadczenia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 14.6.12 Dokumenty zastrzeżone.  
1) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzeżone i nie mogą być one udostępniane oraz wykazać i zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Zastrzeżone dokumenty Wykonawca zobowiązany jest



- wydzieli i złoży w osobnym pliku wraz z jednoczesnym opisem śTajemnica przedsi biorstwa, a następnie wraz z plikami stanowi cymi jawne cz skompresowa do jednego pliku archiwum (ZIP). Tak wydzielonych informacji Zamawiający nie będzie ujawniać chyba że zastrzeżone w ofercie informacje nie stanowi tajemnicy przedsi biorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp lub odrębnych przepisów ów takim przypadku informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
- 2) Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji poprzez tajemnic przedsi biorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsi biorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsi biorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności (poprzez wskazanie sposobu ochrony fizycznej dokumentów, np. monitoring, sejfy oraz ochrony prawnej, np. umowy cywilnoprawne z pracownikami dot. zachowania tajemnicy, odpowiednie akty wewnętrzne dotyczące obiegu dokumentów).
  - 3) Jeżeli Wykonawca nie wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowi tajemnic przedsi biorstwa, tj. nie dostarczy dokumentów potwierdzających podjęte przez Wykonawcę działania mających na celu zachowanie zastrzeżonych informacji w poufności, Zamawiający odtajni je jako bezprawnie zastrzeżone.
  - 4) Jeżeli Wykonawca zastrzeżone informacje składowane w drodze wyjątku (w trybie art. 26 ust. 4, art. 87 ust. 1 oraz art. 90 ustawy Pzp) lub składaj/uzupełniaj/ c dokumenty (w trybie art. 26 ust. 1, 2, 2f, 3 lub 3a ustawy Pzp) zobowiązany jest wydzielić je i złożyć w osobnym pliku oraz nie później niż w terminie składowania tych informacji wykazać, że zastrzeżone dokumenty stanowi tajemnic przedsi biorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

#### 14.7 **Oferta składana w postaci papierowej:**

- 14.7.1 Oferta należy sporządzić na piśmie (ręcznie lub w postaci wydruku komputerowego), w sposób zapewniający pełną czytelność jej treści i opatrzyć własnoręcznym podpisem. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w języku obcym winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskiej jest wersją wiarygodną. Dopuszcza się używanie w ofercie oraz innych dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 roku o języku polskim (Dz.U. z 2019 r., poz. 1480 t.j.).
- 14.7.2 Formularz oferty, wstępne o wiadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz o wiadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składane są w oryginale. Dokumenty lub o wiadczenia, o których mowa w *Rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może da zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówieni* składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem (z wyłączeniem pełnomocnictwa, które wymaga formy szczególnej, określonej w pkt 14.7.5).
- 14.7.3 Dokumenty lub o wiadczenia złożone w formie kopii muszą być opatrzone na każdej zapisanej stronie klauzulą zgodną z oryginałem. Po wiadczeniu za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub o wiadczeń, które łącznie z nimi dotyczą. Po wiadczeniu za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii o wiadczenia sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 14.7.4 Zamawiający może dać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczoną kopii dokumentu lub o wiadczenia, o których mowa w rozporządzeniu wskazanym w pkt 14.7.2 wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu lub o wiadczenia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 14.7.5 Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania o wiadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczęcią lub czytelny

(z podaniem imienia i nazwiska). Jeżeli osoba podpisująca ofertę i składająca w imieniu Wykonawcy dokumenty lub oświadczenia nie jest osobą upoważnioną na podstawie aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo innego dokumentu załączonego do oferty, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić stosowne pełnomocnictwo, które w swojej treści jednoznacznie wskazywać będzie uprawnienie do ich podpisania. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie zgodnie z oryginałem. Jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest więcej niż dwie osoby, dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

14.7.6 Zaleca się, aby każda, zawierająca jakkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Wszystkie zmiany w treści oferty, a w szczególności przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, itp. winne być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę, pod rygorem nieważności.

14.7.7 Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.

14.7.8 Dokumenty zastrzeżone.

- 1) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzeżone i nie mogą być one udostępniane oraz wykazać i zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Zastrzeżone dokumenty Wykonawca zobowiązany jest wydzielić w wybrany przez siebie sposób, zapewniający zachowanie tajemnicy przedsiębiorstwa. Tak wydzielonych informacji Zamawiający nie będzie ujawniać chyba że zastrzeżone w ofercie informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp lub odrębnych przepisów. W takim przypadku informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
- 2) Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności (poprzez wskazanie sposobu ochrony fizycznej dokumentów, np. monitoring, sejfy oraz ochrony prawnej, np. umowy cywilnoprawne z pracownikami dot. zachowania tajemnicy, odpowiednie akty wewnętrzne dotyczące obiegu dokumentów).
- 3) Jeżeli Wykonawca nie wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, tj. nie dostarczy dokumentów potwierdzających podjęcie przez Wykonawcę działań mających na celu zachowanie zastrzeżonych informacji w poufności, Zamawiający odtajni je jako bezprawnie zastrzeżone.
- 4) Jeżeli Wykonawca zastrzeżone informacje składane w drodze wyjątku (w trybie art. 26 ust. 4, art. 87 ust. 1 oraz art. 90 ustawy Pzp) lub składając/uzupełniając dokumenty (w trybie art. 26 ust. 1, 2, 2f, 3 lub 3a ustawy Pzp) powinien również dokumenty/informacje oznaczyć w sposób niebudzący wątpliwości, iż stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa, np. w osobnym opakowaniu (kopercie wewnętrznej) oraz nie później niż w terminie składania tych informacji wykazać, że zastrzeżone dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

## 15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERT

15.1 Termin związania ofert wynosi 30 dni od ostatecznie ustalonego terminu składania ofert.

15.2 Bieg terminu związania ofert rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznie ustalonego terminu składania ofert.

15.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłożyć termin związania ofert, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofert, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## 16. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SI ZAMAWIAJ CEGO Z WYKONAWCAMI WRAZ ZE WSKAZANIEM OSÓB UPRAWNIONYCH DO KONTAKTÓW ZE STRONY ZAMAWIAJ CEGO

16.1 Niniejsze post powanie prowadzone jest w j zyku polskim.

### 16.2 Informacja o sposobie porozumiewania si z Zamawiaj cym dla Wykonawców sk adaj cych ofert w formie elektronicznej:

16.2.1 Forma porozumiewania si (komunikowania) - w przypadku Wykonawców sk adaj cych ofert w formie elektronicznej:

- 1) W post powaniu o udzielenie zamówienia komunikacja mi dzy Zamawiaj cym a Wykonawcami odbywa si drog elektroniczn przy u yciu:
  - a) miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>,
  - b) Elektronicznej Skrzynki Podawczej Zamawiaj cego: /RCKiK\_Bialystok/SkrytkaESP, znajduj cej si na platformie ePUAP pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal>,
  - c) poczty elektronicznej na adres: [sekretariat@rckik.bialystok.pl](mailto:sekretariat@rckik.bialystok.pl).Zamawiaj cy zaleca, aby komunikacja mi dzy Zamawiaj cym a Wykonawcami (z wyj tkiem z enia oferty) odbywa si w niniejszym post powaniu za po rednictwem poczty elektronicznej.
- 2) Wykonawca zamierzaj cy wzi udzia w post powaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiada konto na ePUAP. Wykonawca posiadaj cy konto na ePUAP ma dost p do formularzy: z enia, zmiany, wycofania oferty oraz formularza komunikacji.
- 3) Wymagania techniczne i organizacyjne wysy enia i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i o wiadcze oraz informacji przekazywanych przy ich u yciu opisane zosta w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
- 4) Maksymalny rozmiar plików przesy anych za po rednictwem dedykowanych formularzy do: z enia, zmiany wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
- 5) Zamawiaj cy dopuszcza mo liwo przesy ania danych w formatach dopuszczonych odpowiednimi przepisami prawa, w szczególno ci: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
- 6) We wszelkiej korespondencji zwi zanej z niniejszym post powaniem Zamawiaj cy i Wykonawcy pos guj si numerem ogłoszenia lub ID post powania lub nr referencyjnym post powania.
- 7) Za dat przekazania oferty, zawiadomie , dokumentów elektronicznych, o wiadcze lub elektronicznych kopii dokumentów lub o wiadcze oraz innych informacji przyjmuje si dat ich przekazania na adres skrzynki ePUAP lub dat wp wu na ww. adres poczty elektronicznej Zamawiaj cego (decyduj ce znaczenie b dzie mia data otrzymania wiadomo ci przez system pocztowy Zamawiaj cego).

16.2.2 Sposób porozumiewania si (komunikowania) Zamawiaj cego z Wykonawcami sk adaj cymi ofert w formie elektronicznej (nie dotyczy sk adania ofert).

- 1) W post powaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomi dzy Zamawiaj cym a Wykonawcami, w szczególno ci sk adanie o wiadcze , zawiadomie oraz przekazywanie informacji odbywa si elektronicznie za po rednictwem *dedykowanego formularza dost pnego na ePUAP oraz udost pnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)*. Korespondencja przes ana za pomoc tego formularza nie mo e by szyfrowana. We wszelkiej korespondencji zwi zanej z niniejszym post powaniem Zamawiaj cy i Wykonawcy pos guj si numerem ogłoszenia lub ID post powania lub nr referencyjnym post powania.
- 2) Zamawiaj cy mo e równie komunikowa si z Wykonawcami za pomoc poczty elektronicznej, e-mail: [sekretariat@rckik.bialystok.pl](mailto:sekretariat@rckik.bialystok.pl).
- 3) Dokumenty elektroniczne, o wiadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub o wiadcze sk adane s przez Wykonawc za po rednictwem *Formularza do komunikacji* jako za czniki. Zamawiaj cy dopuszcza równie mo liwo sk adania dokumentów elektronicznych, o wiadcze lub elektronicznych kopii dokumentów lub o wiadcze za pomoc poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2) adres e-mail.

- 4) Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych, o wiadomościach lub elektronicznych kopiach dokumentów lub o wiadomościach musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie uchylenia rozporządzenia w sprawie sposobów komunikacji elektronicznej w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może być używany zamiast oryginału, w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

### **16.3 Informacja o sposobie porozumiewania się z Zamawiającym dla Wykonawców składających oferty w formie papierowej:**

16.3.1 Forma porozumiewania się (komunikowania) oraz w przypadku Wykonawców składających oferty w formie papierowej:

- 1) O wiadomościach, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (dokumenty) Zamawiający i Wykonawca mogą przekazywać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe (Dz.U. z 2020 r., poz. 1041 t.j.), osobiście, za pośrednictwem poczty na adres siedziby Zamawiającego lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o wiadomościach usługowych drogą elektroniczną (Dz.U. z 2020 r., poz. 344 t.j.) na adres e-mail: [sekretariat@rckik.bialystok.pl](mailto:sekretariat@rckik.bialystok.pl). Z zastrzeżeniem pkt 3) zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
- 2) Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty, o wiadomościach i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia, o wiadomościach i dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowany przedmiot zamówienia wymaga określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictw, także składanych w toku postępowania.
- 3) W przypadku o wiadomościach, wniosków, zawiadomień oraz informacji (dokumentów) przekazanych przez Zamawiającego przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy o wiadomościach usługowych drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 4) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania przez Wykonawcę o wiadomościach, wniosków, zawiadomień oraz informacji (dokumentów), o których mowa w pkt 3), Zamawiający uznaje, iż zostały one doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma w dniu i godzinie ich nadania oraz były czytelne.
- 5) W przypadku, gdy przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej o wiadomościach, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (dokumenty) będą nieczytelne, Zamawiający może zwrócić się o ponowne ich przesłanie innym sposobem.
- 6) Korespondencja, z zachowaniem formy pisemnej, należy kierować na adres: Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku  
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23  
15-950 Białystok.
- 7) Korespondencja skierowana do Zamawiającego winna zawierać co najmniej następujące dane:
  - nazwę i adres Wykonawcy kierującego korespondencją,
  - oznaczenie i nazwę postępowania, którego dotyczy treść korespondencji,
  - treść korespondencji (określenie przedmiotu sprawy).

### **16.4 Wyjaśnienia treści SIWZ.**

16.4.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego odpowiednio drogą elektroniczną lub pisemną z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ (zapytania do SIWZ należy przesłać również w formie edytowalnej na adres e-mail: [sekretariat@rckik.bialystok.pl](mailto:sekretariat@rckik.bialystok.pl)). Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnienia niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa powyższe wyznaczonego terminu składania ofert.

- 16.4.2 Je eli wniosek o wyja nienie tre ci SIWZ wpłynie do Zamawiaj cego pó niej ni do ko ca dnia, w którym upływa poływa wyznaczonego terminu skłania ofert lub dotyczy udzielonych wyja nie , Zamawiaj cy mo e udzieli wyja nie lub pozostawi wniosek bez rozpoznania.
- 16.4.3 Ewentualna zmiana terminu skłania ofert nie powoduje przesuni cia terminu, o którym mowa w pkt 16.4.1, po upływie którego Zamawiaj cy mo e pozostawi wniosek o wyja nienie tre ci SIWZ bez rozpoznania.
- 16.4.4 Tre zapyta wraz z wyja nieniami Zamawiaj cy przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania ródo zapytania oraz zamieszcza tak informacj na wólnej stronie internetowej [www.rckik.bialystok.pl](http://www.rckik.bialystok.pl) w zakłdce Zamówienia publiczne.
- 16.4.5 Nie udziela si adnych ustnych i telefonicznych informacji, wyja nie czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiaj cego zapytania w sprawach wymagaj cych zachowania pisemno ci post powania.
- 16.5 Zmiana tre ci SIWZ.
- 16.5.1 W uzasadnionych przypadkach Zamawiaj cy mo e przed upływem terminu skłania ofert zmieni tre SIWZ.
- 16.5.2 Dokonan w ten sposób zmian tre ci SIWZ Zamawiaj cy udost pnia na stronie internetowej [www.rckik.bialystok.pl](http://www.rckik.bialystok.pl) w zakłdce Zamówienia publiczne i b dzie ona wi ca przy skłaniu ofert.
- 16.5.3 Je eli w wyniku zmiany tre ci SIWZ nieprowadz cej do zmiany tre ci ogłszenia o zamówieniu niezbdny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiaj cy przedł y termin skłania ofert i umie ci tak informacj na stronie internetowej [www.rckik.bialystok.pl](http://www.rckik.bialystok.pl) w zakłdce Zamówienia publiczne.
- 16.5.4 Je eli wprowadzona modyfikacja tre ci SIWZ prowadzi do zmiany tre ci ogłszenia, Zamawiaj cy zamie ci w Biuletynie Zamówie Publicznych ogłszenie o zmianie ogłszenia, przedł aj c jednocze nie termin skłania ofert o czas niezbdny na wprowadzenie zmian w ofertach, je eli spełnione zostan przesłanki okre lone w art. 12a ustawy Pzp. W takim przypadku, Zamawiaj cy niezwłocznie zamie ci informacj o zmianie ogłszenia na swojej stronie internetowej pod adresem [www.rckik.bialystok.pl](http://www.rckik.bialystok.pl) w zakłdce Zamówienia Publiczne.
- 16.6 Ze strony Zamawiaj cego osobami uprawnionymi do kontaktowania si z Wykonawcami s : Marta Stocka, Aneta Kiersnowska, Beata Kardasz tel. 85 745 63 42.

## 17. WYMAGANIA DOTYCZ CE WADIUM

Zamawiaj cy nie da wniesienia wadium.

## 18. MIEJSCE ORAZ TERMIN SK/ ADANIA I OTWARCIA OFERT

### 18.1 Oferty zólone w formie elektronicznej:

#### 18.1.1 Miejsce i termin skłania ofert.

- 1) Ofert nale y zól y w sposób opisany w SIWZ, w terminie do dnia **11 stycznia 2021 r.** do godz. **11<sup>00</sup>**.

Decyduj ce znaczenie dla oceny zachowania terminu skłania ofert ma data i godzina wpłwu oferty na elektroniczn skrzynk podawcz Zamawiaj cego /RCKiK\_Bialystok/SkrytkaESP, znajduj c si na platformie ePUAP pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal>.

- 2) W przypadku oferty otrzymanej przez Zamawiaj cego po terminie okre lonym w pkt 18.1.1 ppkt 1), zostanie ona niezwłocznie zwrócona bez otwierania.

#### 18.1.2 Miejsce i termin otwarcia ofert.

- 1) Otwarcie ofert nast pi w dniu **11 stycznia 2021 r.** o godz. **12<sup>00</sup>**, w siedzibie Zamawiaj cego, pokój nr 203 (sala seminaryjna).
- 2) Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mog uczestniczy w sesji otwarcia ofert.
- 3) Otwarcie ofert nast pi po zalogowaniu si przez Zamawiaj cego na miniPortalu, wej ciu w menu šDeszyfrowanieö, a nast pnie wyborze pliku do odszyfrowania. System miniPortal zweryfikuje do którego post powania zaszyfrowana został oferta i j odszyfruje.
- 4) Podczas otwarcia ofert Zamawiaj cy ogłsi informacje dotycz ce:

- a) kwoty, jak zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - c) ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, terminu wykonania zamówienia oraz warunków płatno ci zawartych w ofertach.
- 18.1.3 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na własnej stronie internetowej informacje, o których mowa w pkt 18.1.2 ppkt 4).

18.1.4 Zmiana lub wycofanie oferty.

- 1) Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę przez siebie ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia/zmiany/wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnego na miniPortalu.
- 2) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać swojej oferty.

18.2 **Oferty złożone w formie papierowej:**

18.2.1 Miejsce i termin składania ofert.

- 1) Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego lub przesłać pocztą albo przesyłać kurierską do Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku, 15-950 Białystok, ul. M. Skłodowskiej-Curie 23, pokój nr 201 (Sekretariat). Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego w miejsce wskazane jak wyżej.
- 2) Termin składania ofert upływa dnia **11 stycznia 2021 r. o godz. 11<sup>00</sup>**.
- 3) Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie określonym w pkt 2) lub wycofane zgodnie z pkt 18.2.2 ppkt 4) zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania.
- 4) Oferty podlegają rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty, tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
- 5) Oferty należy złożyć w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu/kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczając ją jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 6) Koperta (opakowanie) zawierająca ofertę powinna być zaadresowana na Zamawiającego, na adres:

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa  
i Krwiolecznictwa w Białymstoku  
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23,  
15-950 Białystok  
pokój nr 201**

oraz posiada pieczęć Wykonawcy i oznaczenie:

**Oferta na: *śOdbiór, transport i unieszkodliwianie medycznych odpadów niebezpiecznych z Terenowego Oddziału RCKiK w Hajnówce* o ZP/PN-28/20,**  
a także: ***Nie otwiera przed dniem 11 stycznia 2021 r. godz. 12<sup>00</sup>***.

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (tj. potraktowanie oferty jak zwykłej korespondencji, niedostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ lub przedwczesne/przypadkowe otwarcie oferty) ponosi Wykonawca.

18.2.2 Zmiana lub wycofanie oferty.

- 1) Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę przez siebie ofertę.
- 2) Zmiana lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przez Wykonawcę przed upływem terminu składania ofert.
- 3) W przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, w którym ofertę zmienia, określając jednocześnie zakres i rodzaj tych zmian, a jeżeli oświadczenie o zmianie podlega wymianie, czy też przedłożeniu nowych dokumentów, Wykonawca winien te dokumenty złożyć. Powiadomienie o zmianie oferty powinno być przygotowane, opakowane (w zaklejonej kopercie)

i zaadresowane w ten sam sposób co oferta wraz z podan nazw i adresem Wykonawcy, z dodatkow adnotacj šZMIANAö.

- 4) W przypadku wycofania oferty, Wykonawca skada pisemne o wiadczenie, i ofert sw wycofuje. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno by przygotowane, opakowane (w zaklejonej kopercie) i zaadresowane w ten sam sposób co oferta wraz z podan nazw Wykonawcy, z dodatkow adnotacj šWYCOFANEö.

18.2.3 Miejsce i termin otwarcia ofert.

- 1) Otwarcie ofert nast pi w dniu **11 stycznia 2021 r.** o godz. **12<sup>00</sup>**, w siedzibie Zamawiaj cego, pokój nr 203 (sala seminaryjna).
- 2) Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mog uczestniczy w sesji otwarcia ofert.
- 3) Podczas otwarcia ofert Zamawiaj cy ogosi informacje, o których mowa w pkt 18.1.2 ppkt 4).

18.2.4 Niezwocznie po otwarciu ofert Zamawiaj cy zamieszcza na wśnej stronie internetowej informacje, o których mowa w pkt 18.2.3 ppkt 3).

- 18.3 W celach porz dkowych Zamawiaj cy przyjmuje, i w pierwszej kolejno ci dokona otwarcia ofert zónonych w formie papierowej, a nast pnie otworzy oferty zónone w postaci elektronicznej, zgodnie z kolejno ci ich wpówu.

## 19. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 19.1 Cen oferty stanowi €czna kwota wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach okre lonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 19.2 Wykonawca przedstawi w ofercie €czn cen brutto przedmiotu zamówienia w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 roku o informowaniu o cenach towarów i usg (Dz.U. z 2019 r., poz. 178 t.j.), tj. warto wyra on w jednostkach pieni nych, któr Zamawiaj cy b dzie zobowi zany zapaci Wykonawcy za towar lub usg. W cenie uwzgl dnia si podatek od towarów i usg oraz podatek akcyzowy, je eli na podstawie odr bnych przepisów sprzeda towaru podlega obci eniu podatkiem od towarów i usg lub podatkiem akcyzowym. Cena ta b dzie cen kompletn , jednoznacz n i ostateczn , uwzgl dnia j c ewentualne rabaty i upusty (nie dopuszcza si rabatów rzeczowych), obejmuj c wszelkie koszty zwi zane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 19.3 Wykonawca skalkuluje cen maj c na wzgl dzie przepisy dotycz ce ra co niskiej ceny, o której mowa w art. 90 ustawy Pzp.
- 19.4 W Formularzu oferty, stanowi cym Za€cznik nr 1 do SIWZ, Wykonawca poda:
  - 19.4.1 warto brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia liczbowo i sównie, % stawek podatku od towarów i usg oraz warto netto liczbowo;
  - 19.4.2 w Tabeli:
    - 1) cen netto za wykonanie kompletnej usgi dla 1 kg odpadów,
    - 2) % stawek podatku od towarów i usg,
    - 3) warto brutto obliczon poprzez przemno enie ceny netto, o której mowa w ppkt 1) przez ilo kg przewidzianych do poddania usdze w okresie obowi zywania umowy oraz powi kszon o kwot podatku od towarów i usg.
- 19.6 Warto oferty brutto i netto oraz ceny jednostkowe netto musz by wyra one w PLN z dokadno ci do dwóch miejsc po przecinku.
- 19.7 Tak wyznaczona warto oferty brutto b dzie podlega ocenie.
- 19.8 Zamawiaj cy przy ocenie ofert we mie pod uwag caówit kwot wydatkowanych przez siebie rodków publicznych, tzn. kwot , któr b dzie musia Zapaci Wykonawcy z tytuł realizacji zamówienia ó kwot zawieraj c tak e podatek od towarów i usg oraz c i podatek akcyzowy, o ile s one nale ne na podstawie odr bnych przepisów.
- 19.9 Je eli Wykonawca zóny ofert , której wybór prowadzi by do powstania u Zamawiaj cego obowi zku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usg Zamawiaj cy, w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usg, który mia by obowi zek rozliczy zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca skadaj c ofert , informuje Zamawiaj cego, czy wybór oferty b dzie prowadzi do powstania u Zamawiaj cego obowi zku podatkowego wskazuj c nazw (rodzaj) towaru lub usgi, których dostawa lub wiadczenie b dzie prowadzi do jego powstania, oraz wskazuj c ich warto bez kwoty podatku.
- 19.10 Wszelkie rozliczenia prowadzone b d w PLN.

## 20. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIJCY B DZIE KIEROWA/ SI PRZY WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

20.1 Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) **Cena - 60%**
- 2) **Ilo specjalistycznych pojazdów - 20%**
- 3) **Czas realizacji odbioru odpadów poza harmonogramem - 20%.**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu i spełniająca wszystkie wymogi formalne i merytoryczne, która uzyska najwyższą liczbę punktów (po zsumowaniu) w powyższych kryteriach.

Ad. 1) Najwyższą liczbę punktów (60 pkt) w kryterium „Cena” otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następująca oferta odpowiednio mniejszą liczbę punktów (z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku) obliczoną według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów badanej oferty} = \frac{\text{Najniższa zaoferowana w ofercie cena brutto}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 60 \% \times 100$$

Zamawiający oceni kryterium „Cena” na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w Formularzu oferty, stanowi cym Załącznik nr 1 do SIWZ.

Ad. 2) Najwyższą liczbę punktów (20 pkt) w kryterium „Ilo specjalistycznych pojazdów” otrzyma oferta oferująca do realizacji usługi dwa pojazdy specjalistyczne lub więcej, za 0 pkt otrzyma oferta oferująca wymagany minimalny ilość pojazdów specjalistycznych do realizacji usługi, tj. jeden pojazd specjalistyczny. Pojazdy specjalistyczne realizujące usługę winny być dopuszczone do przewozu odpadów niebezpiecznych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże (poprzez wykreślenie niepotrzebnej treści) ilości specjalistycznych pojazdów przeznaczonych do realizacji przedmiotowej usługi, Zamawiający przyjmie do oceny jako deklarowany minimalny wymagany ilość pojazdów specjalistycznych przeznaczonych do realizacji usługi, tj. jeden pojazd specjalistyczny.

Zamawiający oceni kryterium „Ilo specjalistycznych pojazdów” na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w Formularzu oferty, stanowi cym Załącznik nr 1 do SIWZ.

Ad. 3) Najwyższą liczbę punktów (20 pkt) w kryterium „Czas realizacji odbioru odpadów poza harmonogramem”, o którym mowa w pkt 4.1 otrzyma oferta oferująca odbiór odpadów w terminie do 24 godzin od momentu nadania przez Zamawiającego zgłoszenia e-mailem albo faksem, za 0 pkt otrzyma oferta oferująca odbiór odpadów w terminie przekraczającym 24 godziny od momentu nadania przez Zamawiającego zgłoszenia e-mailem albo faksem.

Odbiór odpadów poza harmonogramem może wystąpić maksymalnie trzy (3) razy w każdym roku obowiązywania umowy.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże (poprzez wykreślenie niepotrzebnej treści) czasu realizacji odbioru odpadów poza harmonogramem, Zamawiający przyjmie do oceny jako deklarowany realizację odbioru odpadów w terminie przekraczającym 24 godziny od momentu nadania przez Zamawiającego zgłoszenia e-mailem albo faksem.



Zamawiaj cy oceni kryterium ŹCzas realizacji odbioru odpadów poza harmonogramemŹ na podstawie o wiadczenia zŹonego przez Wykonawc w Formularzu oferty, stanowi cym ZaŹcznik nr 1 do SIWZ.

20.2 Wyja nienia w toku badania i oceny ofert.

20.2.1 W toku badania i oceny ofert Zamawiaj cy wzywa WykonawcŹw do zŹenia, uzupeŹnienia, poprawienia lub do udzielenia wyja nienia w zakresie o wiadcze , o których mowa w pkt 12.1, o wiadcze lub dokumentŹw potwierdzaj cych speŹnienie warunkŹw udziaŹu w post powaniu lub potwierdzaj cych speŹnienie przez oferowane usŹugi wymaga okre lonech przez Zamawiaj cego (o ile zostaŹy one okre lone przez Zamawiaj cego), lub potwierdzaj cych brak podstaw wykluczenia Wykonawcy, lub innych dokumentŹw niezb dnych do przeprowadzenia post powania, o wiadcze lub dokumentŹw, które s niekompletne, zawieraj bŹdy lub budz wskazane przez Zamawiaj cego w tpiwo ci, je eli speŹnione zostan przesŹnki okre lone w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

20.2.2 Je eli Wykonawca nie zŹyŹwymaganych peŹnomocnictw albo zŹyŹwadliwe peŹnomocnictwa, Zamawiaj cy wzywa do ich zŹenia, je eli speŹnione zostan przesŹnki okre lone w art. 26 ust. 3a ustawy Pzp.

20.2.3 ZŹony przez Wykonawc Formularz oferty, sporz dzony zgodnie z tre ci ZaŹcznika nr 1 do SIWZ, stanowi tre oferty i w zwi zku z tym nie podlega uzupeŹnieniu w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp. NiezŹenie tego dokumentu skutkuje odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp jako niezgodnej z tre ci SIWZ.

20.2.4 W toku badania i oceny ofert Zamawiaj cy mo e da od WykonawcŹw wyja nienia dotycz cych o wiadcze lub dokumentŹw, o których mowa w pkt 20.2.1.

20.3 Zamawiaj cy udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom okre lonym w ustawie Pzp oraz Specyfikacji Istotnych WarunkŹw Zamówienia i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o wskazane w SIWZ kryteria oceny ofert.

**21. INFORMACJA O WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

21.1 Zamawiaj cy niezwŹecznie poinformuje wszystkich WykonawcŹw o:

21.1.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podaj c nazw albo imi i nazwisko, siedzib albo miejsce zamieszkania i adres, je eli jest miejscem wykonywania dziaŹalno ci Wykonawcy, którego ofert wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, je eli s miejscami wykonywania dziaŹalno ci WykonawcŹw, którzy zŹyli oferty, a tak e punktacj przyznan ofertom w ka dym kryterium oceny ofert i Źczn punktacj ,

21.1.2 Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

21.1.3 Wykonawcach, których oferty zostaŹy odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i ust. 5 ustawy Pzp, braku speŹniania wymaga dotycz cych wydajno ci lub funkcjonalno ci,

21.1.4 uniewa nieniu post powania,

- podaj c uzasadnienie prawne i faktyczne.

21.2 W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja, o której mowa w pkt 21.1.2 zawiera wyja nienie powodŹw, dla których dowody przedstawione przez Wykonawc , Zamawiaj cy uznaje niewystarczaj ce.

21.3 Zamawiaj cy udost pni informacje, o których mowa w pkt 21.1.1 i w pkt 21.1.4 na wŹsnej stronie internetowej: [www.rcik.bialystok.pl](http://www.rcik.bialystok.pl), w zakŹadce Zamówienia publiczne.

**22. INFORMACJE O FORMALNO CIACH JAKIE POWINNY ZOSTA DOPE/ NIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

22.1 Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejsz zobowi zany b dzie do dostarczenia Zamawiaj cemu w formie oryginaŹu lub kopii potwierdzonej klauzul Źza zgodnie z oryginaŹemŹ:

22.1.1 umowy konsorcjum, w przypadku Wykonawcy skŹadaj cego ofert wspŹln (je eli dotyczy),

- 22.1.2 podania wszelkich danych do umowy, w tym w szczególności numeru konta, danych osoby upoważnionej do podpisania umowy, itp.;
- 22.1.3 w przypadku Wykonawcy zagranicznego przedłożenia oryginału certyfikatu rezydencji podatkowej /art. 21 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz.U. z 2020 r., poz. 1406 t.j.)/ ó dotyczy podatku uród. W przypadku niedostarczenia Zamawiającemu oryginału certyfikatu rezydencji podatkowej pobierany będzie podatek w wysokości 20% bez względu na dniem w których umów o unikaniu podwójnego opodatkowania, których stron jest Polska (jeżeli dotyczy).
- 22.2 Zamawiający określi termin i miejsce złożenia ww. dokumentów oraz termin i miejsce podpisania umowy. Niedostarczenie dokumentów, o których mowa w pkt 22.1.1 w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie spowoduje, iż zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 22.3 Osoby reprezentujące Wykonawcę, przed podpisaniem umowy, zobowiązane są przedłożyć Zamawiającemu dokumenty, potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie wynika z dokumentów załączonych do oferty (np. pełnomocnictwo) lub dokumentów złożonych na podstawie art. 26 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp lub wynikających z bezpiecznych i ogólnodostępnych rejestrów publicznych (np. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej). W przypadku złożenia pełnomocnictwa musi ono mieć formę oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodą z oryginałem, podpisane przez osoby wskazane do reprezentacji w odpowiednim dokumencie określającym status prawny Wykonawcy (np. KRS).
- 23. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**  
Zamawiający nie będzie dążył przed podpisaniem umowy od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 24. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY, JEŚLI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**
- 24.1 Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze umowy, stanowi cym Załącznik nr 6 do SIWZ.
- 24.2 Zamawiający przewiduje zmiany w zawartej umowie w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie określonym we Wzorze umowy, stanowi cym Załącznik nr 6 do SIWZ.
- 24.3 Zmiany umowy, o których mowa w pkt 24.2, mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy i za zgodą obu Stron, wprowadzone aneksem do umowy.
- 25. POUCZENIE O RODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**
- 25.1 Rodki ochrony prawnej, określone w Dziale VI ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ww. ustawy.
- 25.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, tj. wobec czynności:
- 25.2.1 określenia warunków udziału w postępowaniu,
- 25.2.2 wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 25.2.3 odrzucenia oferty odwołującego,
- 25.2.4 opisu przedmiotu zamówienia,
- 25.2.5 wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 25.3 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawiera zwięzłe przedstawienie zarzutów,

- okre la danie oraz wskazywa okoliczno ci faktyczne i prawne uzasadniaj ce wniesienie odwoania.
- 25.4 Odwoanie wnosi si do Prezesa Krajowej Izby Odwoawczej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio w asnor czynnym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 25.5 Odwoaj cy przesy a kopi odwoania Zamawiaj cemu przed upyem terminu do wniesienia odwoania w taki sposób, aby mógon zapozna si z jego tre ci przed upyem tego terminu. Domniemywa si , i Zamawiaj cy mógezapozna si z tre ci odwoania przed upyem terminu do jego wniesienia, je eli przesanie jego kopii nast pi e przed upyem terminu do jego wniesienia przy u cyu rodków komunikacji elektronicznej.
- 25.6 Odwoanie wnosi si w terminie 5 dni od dnia przesania informacji o czynno ci Zamawiaj cego stanowi cej podstaw jego wniesienia ó je eli zosta e przesane w sposób okre lone w pkt 25.5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni ó je eli zosta e przesane w inny sposób.
- 25.7 Odwoanie wobec tre ci og oszenia o zamówieniu, a tak e wobec postanowie SIWZ, wnosi si w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia og oszenia w Biuletynie Zamówie Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
- 25.8 Odwoanie wobec czynno ci innych ni okre lone w pkt 25.6 i 25.7 wnosi si w terminie 5 dni od dnia, w którym powzi to lub przy zachowaniu nale ytej staranno ci mo na by e powzi wiadomo o okoliczno ciach stanowi cych podstaw jego wniesienia.
- 25.9 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoawczej stronom oraz uczestnikom post powania odwoawczego przys aguje skarga do s du okr gowego w a ciwego dla siedziby Zamawiaj cego. Skarg wnosi si za po rednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoawczej w terminie 7 dni od dnia dor czenia orzeczenia KIO, przysy aj c jednocze nie jej odpis przeciwnikowi skargi. Z e nie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe (Dz.U. z 2020 r., poz. 1041 t.j.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

## 26. POSTANOWIENIA DOTYCZ CE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH (ART. 13 RODO)

- 26.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporz dzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w zwi zku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przep ywu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporz dzenie o ochronie danych) /Dz. Urz. UE L119/1 z dnia 04.05.2016 r., str. 1/, dalej ŐRODOö, Zamawiaj cy informuje, e:
- 26.1.1 administratorem danych osobowych jest Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bia emstoku, ul. M. Sk odowskiej-Curie 23, 15-950 Bia estok;
- 26.1.2 kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bia emstoku - iod@rckik.bialystok.pl, tel. 85 745 63 23;
- 26.1.3 dane osobowe przetwarzane b d na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu zwi zanym z post powaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 26.1.4 odbiorcami danych osobowych b d osoby lub podmioty, którym udost pniona zostanie dokumentacja post powania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówie publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 t.j.);
- 26.1.5 dane osobowe b d przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zako czenia post powania o udzielenie zamówienia, a je eli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje ca e okres trwania umowy;
- 26.1.6 obowi zek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym okre lonym w przepisach ustawy Pzp, zwi zanym z udzia em w post powaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania okre lonych danych wynikaj z ustawy Pzp;
- 26.1.7 w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie b d podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 26.1.8 ka dy Wykonawca posiada:  
na podstawie art. 15 RODO prawo dost pu do swoich danych osobowych;

na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku post powania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmian postanowie umowy w zakresie niezgodnym z ustaw Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

na podstawie art. 18 RODO prawo do od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważną względy interesu publicznego UE lub państwa członkowskiego;

prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;

26.1.9 Wykonawcy nie przysługują:

w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdy podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**27. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ**

Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: [sekretariat@rckik.bialystok.pl](mailto:sekretariat@rckik.bialystok.pl).

**28. AUKCJA ELEKTRONICZNA**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**29. WYSOKO ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POST POWANIU, JEŚLI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w post powaniu.

**30. WYMAGANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 4 USTAWY PZP**

Zamawiający nie będzie stosować wymagań związanych z realizacją zamówienia, określonych w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

**31. UDOSTĘPNIENIE PROTOKOŁU POST POWANIA**

31.1 Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu post powania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

31.2 Przekazanie protokołu i/lub załączników nastąpi zgodnie z § 4 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie protokołu post powania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. z 2016 r., poz. 1128).

**Załączniki do SIWZ:**

1. Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 do SIWZ – Owiadczenie o braku podstaw do wykluczenia
3. Załącznik nr 3 do SIWZ – Owiadczenie o spełnieniu warunków udziału w post powaniu
4. Załącznik nr 4 do SIWZ – Owiadczenie dotyczące grupy kapitałowej
5. Załącznik nr 5 do SIWZ – Owiadczenie dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa
6. Załącznik nr 6 do SIWZ – Wzór umowy



- 1) warto brutto: í ..... z€  
 sownie: ..... z€tych  
 VAT: í ..... %  
 w tym:

Przedmiot zamówienia wraz z kodem odpadu	Ilo odpadów (w kg)	Cena netto za 1 kg wykonanej usługi (w z€)	Stawka podatku VAT (w %)	Warto brutto (w z€)
1	2	3	4	5 = (2 x 3) + kwota podatku VAT
Usługa odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych o kodach 18 01 02 i 18 01 03	2 500			

í jest to cena podana zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Cena oferty zawiera ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem opłat i podatków (w tym podatku VAT) wg odpowiadających jej składowych cenowych.

- 2) Oświadczamy, iż usług odbioru i transportu odpadów medycznych realizować będziemy przy użyciu:
- <sup>\*)</sup> jednego specjalistycznego pojazdu
  - <sup>\*)</sup> dwóch lub więcej, tj. <sup>\*\*)</sup> i .. specjalistycznych pojazdów

<sup>\*)</sup> niepotrzebne skreślić

<sup>\*\*)</sup> Wykonawca uzupełnia, jeżeli dotyczy

- 3) Oświadczamy, iż zobowiązujemy się do odbioru odpadów poza harmonogramem określonym w SIWZ:
- <sup>\*)</sup> w terminie do 24 godzin od nadania przez Zamawiającego zgłoszenia e-mailem lub faksem
  - <sup>\*)</sup> w terminie przekraczającym 24 godziny od nadania przez Zamawiającego zgłoszenia e-mailem lub faksem

<sup>\*)</sup> niepotrzebne skreślić

- 4) Oświadczamy, iż:
- <sup>\*)</sup> odpady medyczne będą poddane unieszkodliwieniu na terenie województwa podlaskiego, przez í ..... (nazwa i adres zakładu), tj. instalację (miejsce unieszkodliwiania odpadów), posiadając wolne moce przerobowe na dzień składania ofert, zgodnie z art. 20 ust. 3 ustawy o odpadach
  - <sup>\*)</sup> w związku z tym, iż instalacje istniejące na terenie województwa podlaskiego nie posiadają wolnych mocy przerobowych na dzień składania ofert, odpady medyczne będą poddane unieszkodliwieniu na terenie województwa í í í í í ..í í í í í í .., przez í ..... (nazwa i adres zakładu), tj. najbliższą połon instalację (miejsce unieszkodliwiania odpadów), znajdującą się w odległości í ..... km od miejsca wytwarzania odpadów, posiadając wolne moce przerobowe na dzień składania ofert, zgodnie z art. 20 ust. 6 ustawy o odpadach.

<sup>\*)</sup> niepotrzebne skreślić

3. Oświadczamy, iż:
- 3.1 ceny jednostkowe netto podane w pkt 2 nie ulegną podwyższeniu przez okres obowiązywania umowy;
  - 3.2 akceptujemy termin realizacji zamówienia określony w SIWZ;
  - 3.3 akceptujemy warunki płatności za zrealizowany przedmiot zamówienia określone we Wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ.

4. O wiadczy, i w przypadku wyboru naszej oferty przed zawarciem umowy dostarczymy oryginał certyfikatu rezydencji podatkowej\*.

\* dotyczy Wykonawców zagranicznych, o których mowa w pkt 22.1.3 SIWZ

5. O wiadczy, e uważamy si zwi zani niniejsz ofert przez okres 30 dni liczony od terminu skądania ofert określonego w SIWZ.

6. O wiadczy, i zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Wzór umowy (Załącznik nr 6 do SIWZ) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy si w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. O wiadczy, i :

7.1 zamówienie zrealizujemy we własnym zakresie\*)

7.2 zamierzamy powierzyć do realizacji przez podwykonawcę następujące zamówienia\*)

L.p.	Rodzaj zamówienia powierzonego do wykonania przez podwykonawcę *	Firma podwykonawcy ** (nazwa, pod którą działa)

\* Wykonawca jest zobowiązany podać szczegółowy zakres prac, które zamierza powierzyć podwykonawcy

\*\* Wykonawca jest zobowiązany podać firmę podwykonawcy, o ile jest to wiadome

\*) niepotrzebne skreślić

8. O wiadczy, i jeste my mikroprzedsiębiorstwem, małym lub średnim przedsiębiorstwem<sup>1)</sup>:

8.1 tak\*)

8.2 nie\*)

\*) niepotrzebne skreślić

9. O wiadczy, e wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>2)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskali my w celu ubiegania si o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym post powaniu.<sup>3)</sup>

9.1 tak\*)

9.2 nie\*)

9.3 nie dotyczy\*)

\*) niepotrzebne skreślić

10. Pod względem odpowiedzialności karnej o wiadczy, i załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

11. Ofert niniejsz składamy na listach zapisanych i kolejno ponumerowanych stronach (od nr listy do nr listy).

12. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

12.1 listy ..

12.2 listy ..

.....

\*\*\*\*)/miejscowo i data/

.....

\*\*\*\*) /podpis osoby/osób upoważnionej do wystąpienia w imieniu Wykonawcy/  
(podany czytelny podpis albo pieczęć z imieniem i nazwiskiem)

\*\*\*\*) dotyczy Wykonawców składających ofert w wersji papierowej

- <sup>1)</sup> Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Informacje te są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.  
*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro.*  
*Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro.*  
*Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro.*
- <sup>2)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
- <sup>3)</sup> Jeżeli wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści o wiadczenia nie składa.





**Załącznik nr 3 do SIWZ**  
(wzór o dot. oferty składanej  
w wersji elektronicznej i papierowej)

\_\_\_\_\_  
\*)/pieczęć i podpis Wykonawcy/ Wykonawców/

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa  
i Krwiolecznictwa w Białymstoku  
ul. M. Skłodowskiej - Curie 23  
15-950 Białystok**

**O wiadczenie Wykonawcy\***  
składane na podstawie art. 25a ust. 1  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych

**DOTYCZĄCY SPECYFIKACJI WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **„Odbiór, transport i unieszkodliwianie medycznych odpadów niebezpiecznych z Terenowego Oddziału RCKiK w Hajnówce”** znak post powania: **ZP/PN-28/20** oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 10.2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w sekcji III.1.1 Ogłoszenia o zamówieniu dotyczącej kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej.

\_\_\_\_\_  
\*)/miejscowość i data/

\_\_\_\_\_  
\*)/podpis osoby/osób upoważnionej do wystąpienia w imieniu Wykonawcy/  
(podany czytelny podpis albo pieczęć z imieniem i nazwiskiem)

**O WIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną wiadomością o konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\_\_\_\_\_  
\*)/miejscowość i data/

\_\_\_\_\_  
\*)/podpis osoby/osób upoważnionej do wystąpienia w imieniu Wykonawcy/  
(podany czytelny podpis albo pieczęć z imieniem i nazwiskiem)

\* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, niniejsze Oświadczenie powinno być złożone przez każdego z Wykonawców. Warunek posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności musi spełniać każdy z Wykonawców w zakresie wymaganym przepisami prawa.

\*) dotyczy Wykonawców składających ofertę w wersji papierowej

**Załącznik nr 4 do SIWZ**  
(wzór o dot. oferty składanej  
w wersji elektronicznej i papierowej)

.....  
\*)pieczęć wykonawcy/Wykonawców/

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa  
i Krwiolecznictwa w Białymstoku  
ul. M. Skłodowskiej - Curie 23  
15-950 Białystok**

**O wiadczenie dotycz ce grupy kapitałowej**

Ja/My ni ej podpisany/-i:

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....  
.....

/nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców

przystępuję do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego nr **ZP/PN-28/20** na **Š Odbiór, transport i unieszkodliwianie medycznych odpadów niebezpiecznych z terenowego Oddziału RCKiK w Hajnówce** o wiadczam, e:

- 1) \*należy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r., poz. 1076 t.j.), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 t.j.), z nw. Wykonawcy /-mi uczestniczącym/-mi w postępowaniu:

L.p.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
...		

.....  
\*)/miejsce i data/

.....  
\*)/podpis osoby/osób upoważnionej do wystąpienia w imieniu Wykonawcy/  
(podany czytelny podpis albo podpis i pieczęć z imieniem i nazwiskiem)

**UWAGA:** w sytuacji, gdy Wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dn. 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów wraz ze złożeniem o wiadczenia może przedstawić dowody, że powołanie z innym wykonawcą nie prowadzi do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

- 2) \*nie należy do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r., poz. 1076 t.j.), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 t.j.).

.....  
\*)/miejsce i data/

.....  
\*)/podpis osoby/osób upoważnionej do wystąpienia w imieniu Wykonawcy/  
(podany czytelny podpis albo podpis i pieczęć z imieniem i nazwiskiem)

\* należy wypełnić pkt 1) lub pkt 2)  
\*\* w sytuacji, gdy Wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów wraz ze złożeniem o wiadczenia może przedstawić dowody, że powołanie z innym wykonawcą nie prowadzi do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

\*) dotyczy Wykonawców składających oferty w wersji papierowej



**Załącznik nr 6 do SIWZ****UMOWA NR** **í í í í** .  
(Wzór umowy)

zawarta w dniu ..... pomi dzy:

.....  
z siedzib w ..... zarejestrowan /-ym przez S d Rejonowy dla .....  
w ....., ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru S dowego pod numerem KRS  
....., kapitał zakładowy ..... z siedzibą przy ul. .... numerami: NIP....., REGON  
....., zwan /-ym w tre ci umowy **Wykonawc ą**, reprezentowan /-ym przez:

..... ó .....  
..... ó .....

a

**Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku,**

15-950 Białystok, ul. M. Skłodowskiej-Curie 23, wpisanym do Rejestru Stowarzysze , Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez S d Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru S dowego pod numerem KRS 0000002530, NIP 542-25-84-428, REGON 000293829, zwanym w tre ci umowy **Zamawiaj cym**, reprezentowanym przez:

í í í í í í í í í í í ó í í í í í í í í ,

o nast puj cej tre ci:

Zawarcie umowy nast puje zgodnie z wyborem oferty Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego post powania o udzielenie zamówienia publicznego na **šOdbiór, transport i unieszkodliwienie medycznych odpadów niebezpiecznych z Terenowego Oddział RCKiK w Hajnówce**, znak post powania ZP/PN-28/20, zgodnie z ustaw z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówie publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 t.j.), w trybie przetargu nieograniczonego.

## § 1.

1. Przedmiotem umowy jest usługa odbioru i transportu z siedziby Terenowego Oddział Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Hajnówce, ul. Doc. Adama Dowgirda 7 do miejsca utylizacji odpadów i unieszkodliwienie medycznych odpadów niebezpiecznych o kodach 18 01 02 i 18 01 03 w ilo ci 2 500 kg
2. Przedmiot umowy został szczegółowo okre lonej w Załączniku nr 1 do umowy.

## § 2.

1. Umowa realizowana b dzie przez okres 24 miesi cy od dnia jej zawarcia, tj. do dnia .....
2. Umowa przestaje obowi zywa przed terminem okre lonej w ust. 1, w przypadku odebrania całkowitej ilo ci odpadów okre lonej w Załączniku nr 1 do umowy.
3. Termin realizacji umowy mo e ulec wyłonieniu na zasadach okre lonej w § 9 ust. 1 pkt 4) umowy.

## § 3.

1. Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowi zany jest do:
  - 1) terminowego odbioru, transportu i unieszkodliwienia odpadów medycznych zgodnie z obowi zuj cymi przepisami w tym zakresie, ze szczególnym uwzgl dnieniem ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz.U. z 2020 r., poz. 797 t.j.);
  - 2) przyj cia na siebie odpowiedzialno ci w zakresie post powania z odebranymi odpadami z chwil ich odbioru od Zamawiaj cego ó art. 27 ust. 3 ustawy o odpadach;
  - 3) wykonywania usłgi transportu odpadów pojazdami specjalistycznymi przystosowanymi do transportu odpadów niebezpiecznych, wyposa onych w wag do wa enia, specjalnych wszelkie wymagania zgodnie z ustaw z dnia 19 sierpnia 2011 roku o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz.U. z 2020 r., poz. 154 t.j.) oraz obsłgi przez wykwalifikowany personel;

- 4) wa enia odpadów przed zaćdunkiem u Zamawiaj cego w obecno ci pracownika Wykonawcy i pracownika Zamawiaj cego;
  - 5) zaćdunku odpadów medycznych;
  - 6) wprowadzania danych dotycz cych odebranych odpadów do bazy danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami (BDO); wygenerowania w systemie BDO potwierdzenia KPO, zrealizowania przyj cia KPO i potwierdzenia transportu odpadów,
  - 7) pozostawienia miejsca, z którego odbiera odpady w czysto ci i nale y tym porz dku;
  - 8) stosowania zasady blisko ci zawartej w tre ci art. 20 ustawy o odpadach, a w szczególny ci:
    - a) unieszkodliwiania zaka nych odpadów medycznych na obszarze województwa, na którym zostać wytworzone, tj. na terenie województwa podlaskiego - zgodnie z art. 20 ust. 3 ww. ustawy,
    - b) dopuszcza si unieszkodliwianie zaka nych odpadów medycznych na obszarze województwa innego ni to, na którym zostać wytworzone, w najbli ej poć onej instalacji, w przypadku braku instalacji do unieszkodliwiania tych odpadów na obszarze danego województwa lub gdy istniej ce instalacje nie maj wolnych mocy przerobowych - zgodnie z art. 20 ust. 6 ww. ustawy;
  - 9) unieszkodliwiania odpadów medycznych poprzez termiczne przeksztaćenie w spalarni, zgodnie z obowi zuj cymi przepisami prawa w instalacji (miejscu unieszkodliwiania odpadów medycznych) í í í í í í í í .í (nazwa instalacji) w ..... (adres), która posiada wolne moce przerobowe pozwalaj ce w cać ci unieszkodliwi odpady odbierane od Zamawiaj cego przez cać okres realizacji umowy, jest eksploatowana zgodnie z przepisami ustawy o ochronie rodowiska oraz spećia standardy emisyjne zgodnie z przepisami ustawy o ochronie rodowiska;
  - 10) zaćtawiania/rozpatrzenia reklamacji zgćszanych faksem, e-mailem Wykonawcy przez Zamawiaj cego, a dotycz cych nienale ytego wykonania usćgi, przy czym Wykonawca zobowi zany jest do zaćtawiania/rozpatrzenia reklamacji w terminie 48 godzin od chwili jej zgćszenia;
  - 11) unieszkodliwiania odpadów medycznych w instalacji, która:
    - a) posiada wolne moce przerobowe pozwalaj ce w cać ci unieszkodliwi odpady odbierane od Zamawiaj cego przez cać okres realizacji zamówienia,
    - b) jest eksploatowana zgodnie z przepisami ustawy o ochronie rodowiska,
    - c) spećia standardy emisyjne zgodnie z przepisami ustawy o ochronie rodowiska;
  - 12) odbioru odpadów medycznych (maksymalnie trzy /3/ razy w ka dym roku obowi zywania umowy), poza harmonogramem okre lonym w Zaćczniku nr 1 do umowy, w terminie do 24 godzin\* /przekraczaj cym 24 godziny\* od momentu nadania przez Zamawiaj cego zgćszenia e-mailem lub faksem;
  - 13) posiadania specjalistycznego/-ych pojazdu/-ów niezb dnych do realizacji usćgi.
2. Wykonawca ponosi peć odpowiedzialno wzgl dem Zamawiaj cego, jak i bezpo rednio wzgl dem osób trzecich za wszystkie szkody wyrz dzone wskutek niewykonania lub nienale ytego wykonania umowy lub b d ce nast pstwem czynu niedozwolonego.
  3. Wykonawca ma prawo do nieodebrania pojemników i/lub worków od Zamawiaj cego, w przypadku stwierdzenia nieszczelnego zamkni cia, uszkodzenia, nieprawidćwego oznaczenia lub zabezpieczenia pojemnika/worka.
  4. W przypadku braku mo liwo ci unieszkodliwiania odpadów medycznych w instalacji wskazanej w ust. 1 pkt 9), Wykonawca zobowi zany jest do niezwćcznego poinformowania Zamawiaj cego o zaistniaćej sytuacji oraz wskazania innej (zast pcej) instalacji, w której unieszkodliwiane b d odpady stanowi ce przedmiot umowy, wraz z podaniem przyczyny i przewidywanego czasu korzystania z instalacji zast pcej, a tak e dostarczenia wszystkich aktualnych zezwole /decyzji dla zaproponowanej instalacji.

\* niepotrzebne skre li

#### § 4.

1. Wykonawca gwarantuje, e przez cać okres obowi zywania umowy posiada b dzie aktualne zezwolenia/decyzje na prowadzenie dziaćlno ci dotycz cej gospodarki odpadami medycznymi o kodach stanwi cych przedmiot umowy, odpowiednio w zakresie zbierania i transportu odpadów medycznych, a tak e unieszkodliwiania odpadów medycznych.
2. Wykonawca o wiadcza, i posiada aktualne i wć ciwe zezwolenia/decyzje nr í í í í í .í í . wydane przez í í í í í .. na prowadzenie dziaćlno ci w zakresie í í í í í .., wa ne do dnia

- í í í .. oraz dysponuje odpowiednim sprz tem technicznym gwarantuj cym prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy na zasadach w niej okre lonych.
3. W przypadku, gdy zezwolenia/decyzje wygasn w trakcie obowi zywania umowy, Wykonawca w celu zachowania ci góci gwarantuje, e w terminie 3 dni przedóy Zmawiaj cemu nowe (aktualne) wymagane przepisami prawa zezwolenia/decyzje, pod rygorem wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym przez Zamawiaj cego z przyczyn le cych po stronie Wykonawcy i naliczenia kar umownych.
  4. W przypadku utraty aktualnego zezwolenia/decyzji w trakcie obowi zywania umowy, Wykonawca zobowi zany jest do niezwócznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiaj cego. W takiej sytuacji Zamawiaj cemu przysóguje prawo wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym z przyczyn le cych po stronie Wykonawcy i naliczenia kar umownych.

#### § 5.

Zamawiaj cy w ramach niniejszej umowy zobowi zany jest do:

- 1) zapewnienia pakowania odpadów w worki czerwone na odpady medyczne i oznaczenia zgodnie z obowi zuj cymi przepisami w tym zakresie;
- 2) zapewnienia pakowania odpadów medycznych niebezpiecznych ostrych do sztywnych pojemników i oznaczenia zgodnie z obowi zuj cymi przepisami w tym zakresie;
- 3) zapewnienia dojazdu samochodom Wykonawcy do miejsc, z których odbierane b d odpady;
- 4) poinformowania Wykonawcy o wszelkich zmianach w jego dziaóalno ci, które maj wpów na zakres i organizacj pracy;
- 5) uczestniczenia w post powaniu awaryjnym, zgodnie z instrukcj awaryjn Wykonawcy, w przypadku uszkodzenia pojemnika i/lub worka w czasie zaóadunku.

#### § 6.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy okre lonego w § 1, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysoko ci brutto (wraz z í .. % podatkiem VAT): í í í .. zó(sównieí í í í í í í í . zótych), warto netto: í í í í zó
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostaó okre lone na podstawie oferty Wykonawcy z dnia í í í í í .. r. Wykonawca ponosi peó odpowiedzialno za skalkulowanie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
3. W wynagrodzeniu okre loneym w ust. 1 mieszcz si wszelkie pótno ci wobec Skarbu Pa stwa oraz koszty niezbdne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
4. Pótno wynagrodzenia nast powa b dzie w okresach miesi cznych w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury\* / daty przesóania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za po rednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania\*, na konto bankowe Wykonawcy nr .....
5. Wynagrodzenie miesi czne Wykonawcy zostanie ustalone na podstawie ceny odbioru, transportu i unieszkodliwiania 1 kg odpadów medycznych, o której mowa w Zaóczniku nr 1 do umowy oraz ilo ci tych odpadów faktycznie odebranych, przetransportowanych i unieszkodliwionych w okresie miesi ca, za który ustalane jest wynagrodzenie Wykonawcy.
6. / czna warto faktur wystawionych w ramach niniejszej umowy nie mo e przekroczy warto ci brutto umowy okre lonej w ust. 1.
7. Wykonawca o wiadcza, i ww. konto bankowe znajduje si \* / nie znajduje si \* na wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykre lonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej /KAS/.
8. Zamawiaj cy informuje naczelnika urz du skarbowego wóciwego dla Wykonawcy o dokonaniu pótno ci z tytuó realizacji przedmiotu umowy, na konto bankowe, które nie znajduje si na wykazie wskazanym w ust. 7 (*je eli dotyczy*).
9. Zamawiaj cy dopuszcza zóenie faktury VAT w formie:
  - 1) papierowej;
  - 2) ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, zóonego za po rednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej PEF, zgodnie z ustaw o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usógi oraz partnerstwie publiczno-privatnym z dn. 9 listopada 2018 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666).

10. Zamawiaj cy nie dopuszcza przesyłania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, za wyjątkiem faktury.
11. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna składa się z danych wymaganych przepisami o podatku od towarów i usług oraz danych zawierających:
  - 1) informacje dotyczące odbiorcy płatności;
  - 2) wskazanie umowy zamówienia publicznego.
12. W ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej, poza danymi określonymi w ust. 11, mogą być zamieszczone także inne dane, jeżeli są niezbędne ze względu na specyfikę zamówień publicznych.
13. Cena/-y jednostkowa/-e netto przedmiotu zamówienia określona/-e w Załączniku nr 1 do umowy nie ulegnie/- podwyższeniu w okresie obowiązywania umowy.
14. Ilość odpadów określona w Załączniku nr 1 do umowy jest szacunkowa i służy jedynie orientacyjnemu określeniu wielkości przedmiotu zamówienia. Zamawiaj cy zastrzega sobie prawo do zmiany ilości odpadów o danym kodzie w każdym czasie z zastrzeżeniem, iż kwota wyszczególniona w ust. 1 niniejszej umowy nie zostanie przekroczona.
15. Zamawiaj cy zastrzega sobie prawo ograniczenia ilości przedmiotu umowy, co może spowodować zmniejszenie wartości umowy, jednak nie więcej niż 20%. Zmniejszenie ilości nie powoduje powstania obowiązku zapłaty odszkodowania z tytułu niewykonania umowy przez Zamawiaj cego.
16. Jako datę zapłaty faktury rozumie się datę zaliczenia przez Zamawiaj cego dyspozycji zapłaty i obciążenia rachunku bankowego Zamawiaj cego.
17. W przypadku niedotrzymania terminu zapłaty przez Zamawiaj cego, Wykonawca ma prawo do odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia w zapłacie, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
18. Wszelkie rozliczenia prowadzone będą w PLN.

#### § 7.

1. Zamawiaj cy obciąża Wykonawcę kar umownych w przypadku:
  - 1) odstąpienia przez Zamawiaj cego od umowy w całości lub w części z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub gdy Wykonawca odstąpi od wykonywania całości umowy lub jej części z własnej winy lub woli w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1;
  - 2) gdy Zamawiaj cy rozwiąże umowę w trybie § 8 ust. 2 niniejszej umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1;
  - 3) nienależytego wykonania umowy, polegającego na niewykonaniu usługi zgodnie z ustalonymi kosztami i/lub w ustalonych dniach i/lub godzinach wykonywania usługi na zasadach określonych w Załączniku nr 1 do umowy, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
  - 4) niedostarczenia nowych (aktualnych) zezwoleń/decyzji na prowadzenie działalności dotyczącej gospodarki odpadami medycznymi o kodach stanowiących przedmiot zamówienia odpowiednio w zakresie zbierania, transportu odpadów medycznych oraz unieszkodliwiania odpadów medycznych w terminie określonym w § 4 ust. 3 w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia;
  - 5) utylizacji odpadów w innej instalacji niż wskazana w § 3 ust. 1 pkt 9) i/lub niepoinformowania o tym fakcie Zamawiaj cego w trybie określonym w § 3 ust. 4 i/lub niedostarczenia aktualnych zezwoleń/decyzji dla instalacji zastępczej w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
  - 6) nierealizowania obowiązków dotyczących wprowadzania danych dotyczących odebranych odpadów do systemu BDO i/lub generowania potwierdzenia KPO, zrealizowania przyjęcia KPO i potwierdzenia transportu odpadów zgodnie z § 3 ust. 1 pkt 6), w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
  - 7) nienależytego wykonania umowy polegającego na nierozpatrzeniu i/lub niespełnieniu danych zgłoszonych w reklamacji w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 10), w wysokości 0,01% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
  - 8) nienależytego wykonania umowy, polegającego na niewykonaniu usługi w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 12), w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;



- 9) dopuszczenia do wykonywania usługi odbioru i transportu medycznych odpadów niebezpiecznych obj tych przedmiotem umowy innego podmiotu niż Wykonawca \*lub zgłoszony przez Wykonawcę podwykonawca skierowany do ich wykonywania zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej umowie w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
  - 10) niedostarczenia Zamawiającemu wykazu osób i/lub oświadczenia i/lub kopii umów na zasadach i w terminach określonych w § 10 w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
  - 11) niespełnienie obowiązku wynikającego z w § 3 ust. 1 pkt 13), w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
2. W przypadku wystąpienia opóźnienia w świadczeniu usługi, przekraczającym 3 dni robocze, Zamawiający niezależnie od uprawnień określonych w ust. 1, zastrzega sobie prawo do zlecenia zastępczego wykonania usługi innemu podmiotowi bez konieczności wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu na wykonanie usługi, a Wykonawca umowy obciążony różnicą w cenie usługi.
  3. Kary nałożone na Zamawiającego (wytwórcę odpadów) z tytułu przechowywania odpadów powyżej przedziału czasowego określonego umową (nieterminowego odbioru) obciążają Wykonawcę.
  4. Wymagalność zapłaty kary następuje w terminie 7 dni od daty doręczenia Wykonawcy dokumentu określającego wierzytelność. Niezapłaconie kary w terminie, upoważnia Zamawiającego do potrącenia jej z faktury.
  5. W przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekroczy kwotę kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń uzupełniających.

\* je eli dotyczy

#### § 8.

1. Zamawiającemu przysługują prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
  - 1) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
  - 2) ogłoszenia likwidacji Wykonawcy (za wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji),
  - 3) wydania nakazu zajęcia istotnej części majątku Wykonawcy, mającej wpływ na realizację przedmiotu niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym przy wystąpieniu następujących okoliczności:
  - 1) utraty lub braku przedmienu ważności zezwolenia/decyzji niezbędnych do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie stanowiącym przedmiot umowy w okresie obowiązywania umowy,
  - 2) trzykrotnego niedotrzymania terminu wykonania usługi, o którym mowa w Załączniku nr 1 do umowy;
  - 3) trzykrotnej, uzasadnionej reklamacji jako części wykonania usługi stanowiącej przedmiot umowy;
  - 4) trzykrotnego braku lub nieterminowego odbioru odpadów medycznych, poza harmonogramem określonym w Załączniku nr 1 do umowy, na zasadach określonych w § 3 ust. 1 pkt 12);
  - 5) niezatrudnienia na podstawie umów o pracę osób wykonujących czynności zgodnie z § 10. O niezatrudnieniu na podstawie umów o pracę wiadczy bieżący fakt niedostarczenia do Zamawiającego wykazu osób i/lub aktualnego oświadczenia w terminie określonym w § 10 ust. 4 i/lub zanonimizowanych kopii umów o pracę zgodnie z § 10 ust. 5 pkt 2);
  - 6) innego rodzaju rażąco nienależytego wykonania lub niewykonania umowy, czyniącego dalsze jej kontynuowanie bezprzedmiotowym.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Odstąpienie od umowy/rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie z podaniem podstaw prawnych i faktycznych odstąpienia/wypowiedzenia/rozwiązania.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 1-3, Wykonawca może żądać wyjątkowo wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

#### § 9.

1. Strony dopuszczają zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w sytuacji obiektywnej konieczności wprowadzenia zmiany, zgodnie

z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w niej przedstawionym zakresie, z zastrzeżeniem art. 140 ust. 1 i 3 ww. ustawy:

- 1) zmiany miejsca, harmonogramu (terminów i częstotliwości) odbioru i wywozu odpadów mogące wystąpić w przypadku zmiany siedziby Terenowego Oddziału RCKiK w Hajnówce w trakcie obowiązywania umowy, tj. miejsca, w którym wytwarzane są odpady, zmiany obowiązujących u Zamawiającego procedur lub wystąpienia okoliczności mających wpływ na wykonywanie procedur, nieznanych w chwili podpisania umowy (tj. np. zaprzestania wytwarzania odpadów we wskazanej lokalizacji i/lub zmiany lokalizacji);
  - 2) zmiany cenów w następujących przypadkach:
    - a) zmiany wynikające ze zmian w prawie właściwym dla podatków i ceł, które podwyższają lub obniżają cenę przedmiotu umowy, co w zależności od rodzaju zmian jakiegoś miejsca, będzie skutkowało obniżeniem lub podwyższeniem ceny jednostkowej brutto przedmiotu umowy,
    - b) zmiany na korzyść Zamawiającego na skutek udzielonych rabatów, promocji;
  - 3) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy do upływu 12 miesięcy realizacji umowy, dopuszcza się zmiany wynagrodzenia Wykonawcy (o ile Wykonawca wykazuje, że zmiany te mają wpływ na koszty wykonania przez niego zamówienia) w przypadku zmiany:
    - a) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze wzrostem wysokości wynagrodzenia pracowników wykonujących przedmiot umowy do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obowiązków publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników wykonujących przedmiot umowy, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją umowy,
    - b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracowników wykonujących przedmiot umowy. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników wykonujących przedmiot umowy, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy,
    - c) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przedmiotowej przesłanki obejmująca będzie wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów zmieniających zasady gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych;
  - 4) zmiany terminu obowiązywania umowy – zmiana polegająca na wydłużeniu okresu trwania umowy do momentu odebrania całkowitej ilości odpadów określonej w umowie, na okres nie dłuższy niż 6 miesięcy;
  - 5) zmiany danych Wykonawcy (np.: zmiana siedziby, adresu, nazwy, numeru konta) lub zmiana wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy np.: w formie sukcesji uniwersalnej.
2. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zmiany, z zastrzeżeniem art. 140 ust. 1 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, w przypadku:
- 1) zmiany w obowiązujących przepisach prawa mających wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiany sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkującej brakiem możliwości realizacji przedmiotu umowy;
  - 2) powstania nadzwyczajnych okoliczności będących źródłem skutkujących brakiem możliwości realizacji przedmiotu umowy lub groźbą strat, których Strony nie przewidziały przy zawarciu umowy; jako źródło rozumie się wydarzenia

i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne, niezależne od woli i intencji którejkolwiek ze Stron umowy;

- 3) powstania nadzwyczajnych okoliczności niebłędnych, których Strony nie przewidziały przy zawarciu umowy.
3. Wyżej wymienione zmiany mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy i za zgodą obu Stron, w formie aneksu, wprowadzone do umowy.

#### § 10.

1. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wiadczących przedmiotowe usługi w zakresie przewozu (kierowanie pojazdem), załadunku i rozładunku oraz prac obejmujących unieszkodliwianie odpadów medycznych, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2020 r., poz. 1320 t.j.).
2. Zamawiający wymaga, aby wynagrodzenie za pracę osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę nie było niższe od obowiązującego w dniu rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy wysokości minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
3. Wykonawca zobowiązany jest w stosunku do osób, o których mowa w ust. 1 ściśle przestrzegać społecznych przepisów prawa pracy i ubezpieczeń społecznych, szczególnie norm dotyczących czasu pracy i obowiązku odprowadzania składek na ubezpieczenie społeczne.
4. Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od daty zawarcia umowy złoży wykaz osób wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą wykonywać czynności wyszczególnione w ust. 1, są zatrudnione przez Wykonawcę i/lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę. W przypadku wystąpienia zmian personalnych, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zaktualizowania Zamawiającemu aktualnego wykazu.
5. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie dłuższym niż 5 dni roboczych, złożyć wskazany/-e przez Zamawiającego dokument/-y, w szczególności:
  - 1) oświadczenie (w formie pisemnej) Wykonawcy i/lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób, wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy;
  - 2) po oświadczeniu odpowiednio przez Wykonawcę /podwykonawcę za zgodą z oryginałem kopii umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tj. w szczególności bez adresów zamieszkania, nr PESEL). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak data zawarcia umowy i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 3) za oświadczeniem właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie odpowiednio przez Wykonawcę /podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) po oświadczeniu za zgodą z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę /podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczenia, zanonimizowanego w sposób, o którym mowa w pkt 2).
6. Zamawiający w każdym czasie może żądać dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień, jeżeli stwierdzi, że dokumenty przedstawione przez Wykonawcę budzą wątpliwości co do okoliczności, które powinny potwierdzać. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dodatkowe dokumenty.
7. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 4 i ust. 5 pkt 1) winno zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie (Wykonawcy i/lub podwykonawcy), datę zaktualizowania oświadczenia, wskazanie, że osoby wykonujące przedmiot umowy w zakresie określonym w ust. 1 zatrudnione są na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do zaktualizowania oświadczenia w imieniu Wykonawcy i/lub podwykonawcy

8. Niewypełnienie obowiązków wynikających z ust. 4 i/lub ust. 5 b będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązków zatrudnienia pracowników realizujących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę i skutkować będzie naliczeniem kar umownych i/lub rozwiązaniem umowy z przyczyn zawnionych przez Wykonawcę.
9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę i/lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwowy Inspektorat Pracy.

#### § 11.

1. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot zamówienia wykonywać będzie przy pomocy podwykonawców, zgodnie z zakresem rzeczowym wyszczególnionym w Załączniku nr 2 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zgłaszania Zamawiającemu podwykonawców, którzy na rzecz Wykonawcy wiążą prace związane z realizacją przedmiotu umowy oraz podania firm podwykonawców.
3. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą, jednak nie dłuższym niż 30 dni.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
6. Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z wszelkich roszczeń jakie mogłyby podnoszone przez podwykonawców względem Zamawiającego w związku z niniejszą umową i naprawi wszelkie szkody, jakie Zamawiający poniósł lub może ponieść z tego tytułu.
7. Wykonawca, w szczególności, pokryje wszelkie wydatki i koszty poniesione przez Zamawiającego w związku z ochroną przed takimi roszczeniami lub w związku z ich zaspokojeniem - bez względu na ich wysokość.

\*jeżeli dotyczy

#### § 12.\*

W stosunkach pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na tle realizacji przedmiotu umowy wspólnie (konsorcjum) w zakresie realizacji umowy obowiązują zasady:

- 1) solidarnej odpowiedzialności wykonawców (uczestników konsorcjum) za całość podjętych w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, niezależnie od procentowego lub rzeczowego udziału każdego z nich w realizacji przedmiotu zamówienia,
- 2) reprezentacji jednego z wykonawców (uczestników konsorcjum) ów lidera) ze skutkiem dla pozostałych, rozumianej jako wyłączne uprawnienie i obowiązek do składania i przyjmowania dokumentów i oświadczeń powstałych na tle realizacji niniejszej umowy.

\*jeżeli dotyczy

#### § 13.

1. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za przebieg realizacji umowy będzie i ..... , tel. ....
2. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za przebieg realizacji umowy będzie i i i ..... , tel. ....

#### § 14.

1. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność cywilną za wszelkie spowodowane przez siebie szkody osobiste i majątkowe wobec osób trzecich, które mogły powstać w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich danych dotyczących Zamawiającego oraz informacji uzyskanych w sposób zamierzony lub przypadkowy, w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania.  
Obowiązkiem zachowania poufności nie stosuje się do danych i informacji:
  - 1) dostępnych publicznie,
  - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności,

- 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności,
  - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, i treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2020 r., poz. 2176 t.j.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
  4. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 3, zawartych w niniejszej umowie danych go dotyczących, w zakresie obejmującym imiona i nazwiska osób realizujących przedmiot zamówienia.

#### § 15.

Realizacja niniejszej umowy nie wiąże się z powierzeniem Wykonawcy przetwarzania danych osobowych, których administratorem jest Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku.

#### § 16.

1. Umowa uważa się za zawartą po podpisaniu jej przez obie Strony.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny, ustawy o odpadach oraz ustawy prawo ochrony środowiska.
3. Spory mogące wyniknąć na tle wykonania umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu w sądzie cywilnym rzeczowo siedzibą powszechną w Białymstoku.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**