

ZP/KC 6 2/2021

WARUNKI PRZETARGOWE

na

ś Dostaw akumulatorowych zgrzewarek dielektrycznych bezprzewodowych

Zatwierdzi

Z-ca dyrektora
ds. ekonomiczno - administracyjnych
RCKiK w Białymstoku

mgr Anna Lisowska

Białystok, dnia 19 marca 2021 roku

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJ CEGO

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku,
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23,
15-950 Białystok,
tel.: (85) 74 47 002
strona internetowa: www.rckik.bialystok.pl
e-mail: sekretariat@rckik.bialystok.pl
godziny urzędowania: od 7³⁰ do 15⁰⁰ od poniedziałku do piątku.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu, którego wartość nie przekracza 130 000 zł netto oraz Regulaminu udzielania zamówień publicznych obowiązującego w RCKiK w Białymstoku.
2. Podstawą prawną opracowania Warunków przetargowych stanowi art. 70¹ i 70⁵ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2020 r., poz. 1740 t.j.).
3. Postępowanie prowadzone jest w formie papierowej.
4. Postępowanie, którego dotyczy niniejsze Warunki przetargowe, oznaczone jest znakiem ZP/KC-2/2021. Uczestnicy postępowania powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa akumulatorowych zgrzewarek dielektrycznych bezprzewodowych w ilości 5 szt. na potrzeby Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w Załączniku nr 1 do Warunków przetargowych.
3. Nazwa i kod określony według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) dla niniejszego przedmiotu zamówienia:
33100000-1 i Urządzenia medyczne.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia do realizacji przez Uczestnika przetargu części lub całości zamówienia podwykonawcy, za wyjątkiem wykonania czynności dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, która może być zlecona innym podmiotom (np. firma kurierska, operator pocztowy).

IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

V. TERMIN, SPOSÓB I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Dostawa, montaż i prawidłowe uruchomienie przedmiotu zamówienia oraz przeszkolenie wyznaczonego personelu Zamawiającego zostanie zrealizowane w terminie do 42 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.
2. Miejscem dostawy przedmiotu zamówienia jest:
 - 1) siedziba Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku, ul. M. Skłodowskiej-Curie 23, 15-950 Białystok, Dział Pobierania i Preparatyki Krwi i 1 szt.
 - 2) RCKiK w Białymstoku Terenowy Oddział / omioty i 2 szt.
 - 3) RCKiK w Białymstoku Terenowy Oddział Hajnówce i 1 szt.
 - 4) RCKiK w Białymstoku Punkt Poboru Krwi w Sokółce i 1 szt.

VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Uczestnicy przetargu, którzy:
 - 1) posiadają zdolność do występowania w obrocie gospodarczym;
 - 2) posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - 3) posiadają zdolność techniczną lub zawodową;
 - 4) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

VII. INFORMACJA O O WIADCZENIACH I DOKUMENTACH SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA OFERTY

1. Na ofertę składają się następujące o wiadczenia i dokumenty:
 - 1) Formularz oferty o sporządzony zgodnie z treścią Załącznika nr 2 do Warunków przetargowych.
 - 2) O wiadczenie Uczestnika przetargu o spełnieniu warunków udziału w post powaniu o sporządzone zgodnie z treścią Załącznika nr 4 do Warunków przetargowych.
 - 3) O wiadczenie dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa o sporządzone zgodnie z treścią Załącznika nr 5 do Warunków przetargowych (*je eli dotyczy*).
 - 4) W celu potwierdzenia, e oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w Warunkach przetargowych:
 - a) Specyfikacja oferowanego przedmiotu zamówienia o sporządzona zgodnie z treścią Załącznika nr 3 do Warunków przetargowych.
 - 5) Dokument określający zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji Uczestnika przetargu, tj. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru S dowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, z których wynika, e osoba działająca w imieniu Uczestnika przetargu jest umocowana do jego reprezentowania, chyba e Zamawiający może je uzyskać za pomoc bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, a Uczestnik przetargu w Formularzu oferty wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
 - 6) Pełnomocnictwo określające zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Uczestnika przetargu, chyba e Uczestnik przetargu działa osobiście (*je eli dotyczy*).
 - 7) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Uczestników przetargu wspólnie ubiegających się o zamówienie lub umów o współdziałaniu, z której będzie wynikał przedmiotowe pełnomocnictwo (*je eli dotyczy*).

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Uczestnik przetargu może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Uczestnika przetargu.
2. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, o wiadczenia i załączniki, o których mowa w Warunkach przetargowych.
3. Formularz oferty oraz pozostałe dokumenty winne być przygotowane przez Uczestnika przetargu w treść zgodnej z niniejszymi Warunkami przetargowymi.
4. Oferta powinna być sporządzona na piśmie (ręczny lub w postaci wydruku komputerowego), w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w języku obcym powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, po wiadczonej przez Uczestnika przetargu za zgodność z oryginałem. W razie wątpliwości uznaje się, i wersja polskiej życzną jest wersją właściwą. Dopuszcza się używanie w ofercie oraz innych dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz.U. z 2019 r., poz. 1480 t.j.).
5. Formularz oferty oraz o wiadczenie o spełnieniu warunków udziału w post powaniu należy złożyć w formie oryginału. Pozostałe dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Uczestnika przetargu (z wyłączeniem pełnomocnictwa, które wymaga formy szczególnej, określonej w ust. 8).
6. Dokumenty złożone w formie kopii muszą być opatrzone na każdej zapisanej stronie klauzulą zgodną z oryginałem. Po wiadczeniu za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu.
7. Zamawiający może dać przedstawienia oryginału lub notarialnie po wiadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Uczestnika przetargu kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
8. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania o wiadczeń w imieniu Uczestnika przetargu. Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczęcią lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Je eli osoba podpisująca ofertę i składająca w imieniu Uczestnika przetargu o wiadczenia i inne pisma nie jest osobą upoważnioną na podstawie aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo innego dokumentu załączonego do oferty, Uczestnik przetargu zobowiązany jest przedstawić stosowne pełnomocnictwo, które w swej treści jednoznacznie

wskazywa b dzie uprawnienie do podpisania oferty. Peomocnictwo to musi zosta do€czone do oferty i musi by z€ one w oryginale lub kopii po wiadczonej notarialnie za zgodno z orygina€m. Je eli z dokumentu okre laj cego status prawny Uczestnika przetargu lub peomocnictwa wynika, i do reprezentowania Uczestnika przetargu upowa nionych jest €cznie dwie lub wi cej os€b, dokumenty sk€daj ce si na ofert€ musz by podpisane przez wszystkie te osoby.

9. Zaleca si , aby ka da, zawieraj ca jak kolwiek tre strona oferty, by€ podpisana lub parafowana przez Uczestnika przetargu. Wszystkie zmiany w tre ci oferty, a w szczeg€lno ci przerobienie, przekre lenie, uzupe€nienie, nadpisanie, przes€ni cie korektorem, itp. winne by podpisane lub parafowane przez Uczestnika przetargu, pod rygorem niewa no ci.
10. Zaleca si , aby strony oferty by€ trwale ze sob po€czone i kolejno ponumerowane.
11. Zamawiaj cy nie przewiduje zwrotu koszt€w udzia€ w post powaniu.
12. Dokumenty zastrze one.
 - 1) Wszystkie dokumenty z€ one w prowadzonym post powaniu s jawne za wyj tkiem informacji stanowi cych tajemnic przedsi biorstwa, kt€re Uczestnik przetargu, nie p€ niej ni w terminie sk€dania ofert zastrzeg€ e nie mog by one udost pniae oraz wykaza€ i zastrze one informacje stanowi tajemnic przedsi biorstwa. Uczestnik przetargu nie mo e zastrzec informacji, o kt€rych mowa w rozdz. IX ust. 2 pkt 4) Warunk€w przetargowych. Zastrze one dokumenty Uczestnik przetargu zobowi zany jest wydzieli w wybrany przez siebie spos€b, zapewniaj cy zachowanie tajemnicy przedsi biorstwa. Tak wydzielonych informacji Zamawiaj cy nie b dzie ujawnia€ chyba e zastrze one w ofercie informacje nie stanowi tajemnicy przedsi biorstwa lub s jawne na podstawie odr bnych przepis€w € w takim przypadku informacje te b d podlega€ udost pnienu na takich samych zasadach jak pozosta€ niezastrze one dokumenty.
 - 2) Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji poprzez tajemnic przedsi biorstwa rozumie si nieujawnione do wiadomo ci publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsi biorstwa lub inne informacje posiadaj ce warto gospodarcz , co do kt€rych przedsi biorca podj €niezb dne dzia€nia w celu zachowania ich poufno ci (poprzez wskazanie sposobu ochrony fizycznej dokument€w, np. monitoring, sejfy oraz ochrony prawnej, np. umowy cywilnoprawne z pracownikami dot. zachowania tajemnicy, odpowiednie akty wewn trzne dotycz ce obiegu dokument€w).
 - 3) Je eli Uczestnik przetargu nie wyka e, e zastrze one informacje stanowi tajemnic przedsi biorstwa, tj. nie dostarczy dokument€w potwierdzaj cych podj cie przez Uczestnika przetargu dzia€ maj cych na celu zachowanie zastrze onych informacji w poufno ci, Zamawiaj cy odtajni je jako bezprawnie zastrze one.
 - 4) Je eli Uczestnik przetargu zastrze e informacje sk€dane w drodze wyja nie lub sk€daj c/ uzupe€niaj c dokumenty powinien r€wnie dokumenty/informacje oznaczy w spos€b niebudz cy w tpliwo ci, i stanowi one tajemnic przedsi biorstwa, np. w osobnym opakowaniu (kopercie wewn trznej) oraz nie p€ niej ni w terminie sk€dania tych informacji wykaza , e zastrze one dokumenty stanowi tajemnic przedsi biorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SK/ ADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce i termin sk€dania ofert.

- 1) Ofert nale y z€ y w siedzibie Zamawiaj cego lub przes€ poczt€ albo przesy€ kuriersk na adres: Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bia€mstoku, 15-950 Bia€stok, ul. M. Sk€dowskiej-Curie 23, pok€j nr 201 (Sekretariat). Za termin z€ enia oferty przyjmuje si dat i godzin wp€wu oferty do Zamawiaj cego w miejsce wskazane jak wy ej.
- 2) Termin sk€dania ofert up€wa dnia **29 marca 2021 r.** o godz. **11⁰⁰**.
- 3) Oferty otrzymane przez Zamawiaj cego po tym terminie oraz wycofane, zgodnie z pkt. 7), zostan niezw€cznie zwr€cone bez otwierania.
- 4) Oferty podlegaj rejestracji przez Zamawiaj cego. Ka da przy ta oferta zostanie opatrzona adnotacj okre laj c dok€dny termin przyj cia oferty, tzn. dat kalendarzow oraz godzin i minut , w kt€rej zosta€ przyj ta. Do czasu otwarcia ofert b d one przechowywane w spos€b gwarantuj cy ich nienaruszalno .
- 5) Ofert nale y z€ y w nieprzejrzystym, zamkni tym opakowaniu/kopercie, w spos€b gwarantuj cy zachowanie poufno ci jej tre ci oraz zabezpieczaj cy jej nienaruszalno do terminu otwarcia ofert.

- 6) Koperta (opakowanie) zawieraj ca ofert powinna by zaadresowana na adres Zamawiaj cego:

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Biaymstoku
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23
15-950 Biaymstok
pokój nr 201**

oraz posiada piecz Uczestnika przetargu i oznaczenie:

Oferta na: Dostaw akumulatorowych zgrzewarek dielektrycznych bezprzewodowych ó ZP/KC-2/2021 a tak e: Nie otwiera przed dniem 29 marca 2021 r. godz. 11¹⁵.

Konsekwencje z enia oferty niezgodnie z ww. opisem (tj. potraktowanie oferty jako zwyk ej korespondencji, niedostarczenie jej na miejsce sk adania ofert w terminie okrelonym w Warunkach przetargowych lub przedwczesne/przypadkowe otwarcie ofert) ponosi Uczestnik przetargu.

- 7) Zmiana lub wycofanie oferty:

- Uczestnik przetargu mo e zmieni lub wycofa z on przez siebie ofert ;
- zmiana lub wycofanie z onej oferty jest skuteczne tylko wówczas, gdy zosta dokonane przez Uczestnika przetargu przed up ywem terminu sk adania ofert;
- w przypadku zmiany oferty, Uczestnik przetargu sk da pisemne o wiadczenie, i ofert sw zmienia, okrelaj c zakres i rodzaj tych zmian, a je li o wiadczenie o zmianie poci ga za sob konieczno wymiany, czy te przed enia nowych dokumentów, Uczestnik przetargu winien te dokumenty z y . Powiadomienie o zmianie oferty winno by przygotowane, opakowane (w zaklejonej kopercie) i zaadresowane w ten sam sposób co oferta wraz z podan nazw i adresem Uczestnika przetargu, z dodatkow adnotacj šZMIANAö;
- w przypadku wycofania oferty, Uczestnik przetargu sk da pisemne o wiadczenie, i ofert sw wycofuje. Powiadomienie o wycofaniu oferty winno by przygotowane, opakowane (w zaklejonej kopercie) i zaadresowane w ten sam sposób co oferta wraz z podan nazw Uczestnika przetargu, z dodatkow adnotacj šWYCOFANEö.

2. Miejsce i termin otwarcia ofert.

- Otwarcie ofert nast pi w dniu **29 marca 2021 r. o godz. 11¹⁵**, w siedzibie Zamawiaj cego, pokój nr 203 (sala seminaryjna).
- Otwarcie ofert jest jawne, Uczestnicy przetargu mog uczestniczy w sesji otwarcia ofert.
- Beppo rednio przed otwarciem ofert Zamawiaj cy poda kwot , jak Zamawiaj cy zamierza przeznaczy na sfinansowanie zamówienia.
- Podczas otwarcia ofert Zamawiaj cy og osi nazwy Uczestników przetargu, ich adresy oraz informacje dotycz ce ceny.
- Niezwocznie po otwarciu ofert Zamawiaj cy zamieszcza na swojej stronie internetowej informacje, o których mowa w pkt. 3) i 4).

X. TERMIN ZWI ZANIA OFERT

- Uczestnik przetargu zwi zany jest z on ofert do dnia 27 kwietnia 2021 r., tj. nie d ej ni 30 dni od dnia up ywu terminu sk adania ofert.
- Pierwszym dniem terminu zwi zania ofert jest dzie , w którym up ywa termin sk adania ofert.
- W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nast pi przed up ywem terminu zwi zania ofert okrelonego w ust. 1 , Zamawiaj cy przed up ywem terminu zwi zania ofert zwróci si do Uczestników przetargu o wyra enie zgody na przed enie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie d szy jednak ni 30 dni.
- Przed enie terminu zwi zania ofert , o którym mowa w ust. 3, wymaga z enia przez Uczestnika przetargu pisemnego o wiadczenia o wyra eniu zgody na przed enie terminu zwi zania ofert .

XI. INFORMACJA DLA UCZESTNIKÓW PRZETARGU WSPÓLNIE UBIEGAJ CYCH SI O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- Uczestnicy przetargu mog wspólnie ubiega si o udzielenie zamówienia. W takiej sytuacji, ustanawiaj pe omocnika do reprezentowania ich w post powaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w post powaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pe omocnictwo winno by podpisane przez osoby upowa nione do reprezentowania

- poszczególnych Uczestników przetargu i w formie oryginału lub kopii po wiadczonej notarialnie musi znajdować się w ofercie wspólnej Uczestników przetargu.
2. Uczestnicy przetargu wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadając za realizację umowy.
 3. Uczestnicy przetargu wspólnie ubiegają się o zamówienie w ofercie podając adres do korespondencji i kontakt telefoniczny właściwy dla pełnomocnika tych Uczestników przetargu. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.
 4. Przed podpisaniem umowy Uczestnicy przetargu składają ofertę wspólnie zobowiązani przedłożyć Zamawiającemu umowę o wspólnej realizacji zamówienia (umowę spółki, konsorcjum), zawierając co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron,
 - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena oferty stanowi będzie łączna kwota wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w Warunkach przetargowych.
2. Uczestnik przetargu przedstawi w ofercie łączną cenę brutto przedmiotu zamówienia w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2019 r., poz. 178 t.j.), tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie zobowiązany zapłacić Uczestnikowi przetargu za dostawę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towarów podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Cena ta będzie ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną, uwzględniając ewentualne rabaty i opusty (nie dopuszcza się rabatów rzeczowych).
3. Cena obejmuje wszelkie koszty i obciążenia powstałe w wyniku realizacji przedmiotu umowy, w tym m.in.:
 - 1) wartość przedmiotu umowy (na którą składają się w szczególności: wartość urządzeń wraz z wyposażeniem, instalacją, montażem, prawidłowym uruchomieniem, przeszkoleniem pracowników Zamawiającego, kwalifikacyjnymi instalacyjnymi, operacyjnymi i procesowymi oraz wartość przeglądów technicznych, dostaw i instalacji aktualizacji oprogramowania (jeżeli dotyczy) jak też dostawy przedmiotu zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego),
 - 2) transport zagraniczny i krajowy do Zamawiającego,
 - 3) ubezpieczenie za granicą i w kraju do czasu przekazania go do Zamawiającego,
 - 4) pakowanie i znakowanie wymagane do transportu,
 - 5) załadunek i rozładunek oraz transport wewnętrzny u Zamawiającego,
 - 6) cło i odprawa celna (o ile wystąpi),
 - 7) opłaty po rednie (o ile wystąpi), m.in.: koszty rewizji generalnej, opłaty lotniskowe, kontroli mi dzynarodowej,
 - 8) podatek (VAT);
4. W Formularzu oferty, stanowi cym Załącznik nr 2 do Warunków przetargowych należy podać wartość brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia liczbowo i szczerwie, % stawek podatku od towarów i usług oraz wartość netto liczbowo.
5. W Specyfikacji oferowanego przedmiotu zamówienia, stanowi cey Załącznik nr 3 do Warunków przetargowych należy podać:
 - 1) cenę jednostkową netto przedmiotu zamówienia,
 - 2) % stawek podatku od towarów i usług,
 - 3) wartość brutto obliczoną poprzez przemnożenie ceny jednostkowej netto, o której mowa w pkt 1) przez zamówioną ilość przedmiotu zamówienia oraz powiększoną o podatek od towarów i usług,
 - 4) łączną wartość brutto, którą stanowi suma wartości brutto poszczególnych pozycji.
6. Wartość oferty brutto i netto, wartość brutto dla danej pozycji oraz cena jednostkowa netto muszą być wyrażone w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Tak wyznaczona cena oferty brutto będzie podlegała ocenie.
8. Zamawiający przy ocenie ofert weźmie pod uwagę całkowitą kwotę, którą będzie musiał zapłacić Uczestnikowi przetargu z tytułu realizacji zamówienia oraz kwotę brutto zawierającą podatek

od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, o ile s one nale ne na podstawie odr bnych przepisów.

9. Je eli Uczestnik przetargu z e y ofert , której wybór prowadzi y do powstania u Zamawiaj cego obowi zku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług Zamawiaj cy, w celu oceny takiej oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który mia y obowi zek rozliczy zgodnie z tymi przepisami. Uczestnik przetargu sk adaj c ofert , informuje Zamawiaj cego, czy wybór oferty b dzie prowadzi do powstania u Zamawiaj cego obowi zku podatkowego wskazuj c nazw (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub wiadczenie b dzie prowadzi do jego powstania, warto bez kwoty podatku oraz stawek podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedz Uczestnika przetargu b dzie mia a zastosowanie.
10. Wszelkie rozliczenia prowadzone b d w PLN.

XIII. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiaj cy b dzie kierowa si nast puj cymi kryteriami oceny ofert:

1) Cena ó 90%

2) Okres gwarancji ó 10%.

- Ad. 1) Najwy sz liczb punktów, tj. 90 pkt w kryterium šCenaö otrzyma oferta zawieraj ca najni sz cen brutto, a ka da nast pna oferta odpowiednio mniejsz liczb punktów (z dok adno ci do drugiego miejsca po przecinku) obliczon wed eg nast puj cego wzoru:

$$\text{Liczba punktów badanej oferty} = \frac{\text{Najni sza cena brutto zaoferowana w ofercie}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 90\% \times 100$$

- Ad. 2) Najwy sz liczb punktów, tj. 10 pkt w kryterium šOkres gwarancjiö otrzyma oferta oferuj ca 48 - miesi czny i d e szy okres gwarancji; 5 pkt otrzyma oferta oferuj ca 36 - miesi czny okres gwarancji, za 0 pkt oferta oferuj ca wymagany przez Zamawiaj cego minimalny okres gwarancji, tj. 24 miesi ce.

UWAGA:

Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania przez Strony umowy Protoko a odbioru urz dze .

Zamawiaj cy oceni okres gwarancji na podstawie o wiadczenia z e onego przez Uczestnika przetargu w Formularzu oferty, stanowi cym Za ecznik nr 2 do Warunków przetargowych.

W przypadku, gdy Uczestnik przetargu nie wska e okresu gwarancji poprzez wykre lenie niepotrzebnej tre ci, oferta jego otrzyma w przedmiotowym kryterium 0 pkt, tj. Zamawiaj cy przyjmie jako deklarowany minimalny wymagany w Warunkach przetargowych okres gwarancji, tj. 24 miesi ce.

W przypadku, gdy Uczestnik przetargu zaproponuje okres gwarancji krótszy ni 24 miesi ce oferta jego zostanie odrzucona jako niespe ajaj ca minimalnych wymaga Zamawiaj cego.

2. Je eli nie mo na wybra najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, e zosta y z e one oferty o takiej samej cenie Zamawiaj cy wezwie Uczestników przetargu, którzy z e yli te oferty do z e enia, w terminie okre lonym przez Zamawiaj cego, ofert dodatkowych.
3. Uczestnicy przetargu sk adaj c oferty dodatkowe, nie mog zaoferowa cen wy szych ni zaoferowane w z e onych ofertach.
4. Wyja nienia/uzupe enia/poprawa omy e k pisarskich i rachunkowych oraz innych omy e k w toku badania i oceny ofert.
 - 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiaj cy mo e wezwa Uczestników przetargu do uzupe enia o wiadcze lub dokumentów potwierdzaj cych spe enie warunków udzia a w post powaniu lub potwierdzaj cych spe enie przez oferowane dostawy wymaga okre lonych przez Zamawiaj cego lub pe omocnictw. Uzupe eniane o wiadczenia i dokumenty powinny potwierdza spe enianie przez Uczestnika przetargu warunków udzia a w post powaniu oraz spe enianie przez oferowane dostawy wymaga okre lonych przez Zamawiaj cego.

- 2) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może odstąpić od Uczestników przetargu wyłącznie w odniesieniu do tych ofert, których treści nie potwierdzają spełnienia przez Uczestników przetargu warunków udziału w post powaniu.
- 3) W toku badania ofert, Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Warunkami przetargowymi, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Uczestnika przetargu, którego oferta została poprawiona.
5. Oferty niespełniające wymogów przetargowych zostaną odrzucone. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z warunkami przetargu,
 - 2) została złożona przez Uczestnika przetargu niespełniającego warunków udziału w post powaniu,
 - 3) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na zasadzie oczywistych omyłek rachunkowych lub błędów rachunkowych,
 - 4) zawiera inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Warunkami przetargowymi, których poprawienie spowoduje istotne zmiany w treści oferty,
 - 5) Uczestnik przetargu nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu zwiania ofert .

XIV. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia Uczestnikowi przetargu, którego oferta będzie spełniać wszystkie wymogi określone w Warunkach przetargowych oraz zaoferuje najniższą cenę .
2. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi Uczestników przetargu, którzy złożyli oferty o wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę i adres Uczestnika przetargu, którego oferta wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, jak też zamieści ww. informacje na własnej stronie internetowej.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia niezwłocznie po przekazaniu informacji o wyborze oferty.
4. Treść Wzoru umowy znajduje się w Załączniku nr 6 do Warunków przetargowych.
5. Przed podpisaniem umowy Uczestnik przetargu, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu w formie oryginału lub kopii po wiadczonej przez Uczestnika przetargu śmiała zgodnie z oryginałem:
 - 1) w przypadku Uczestnika przetargu składającego ofertę wspólnie z innymi przedsiębiorcami (jeżeli dotyczy);
 - 2) w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ:
 - 2.1) dla wyrobów podlegających obowiązkowi zgłoszenia/powiadomienia/ przeniesienia danych o wyrobie medycznym do bazy danych Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych na podstawie ustawy z dnia 20 maja 2010 roku o wyrobach medycznych (Dz.U. z 2020 r., poz. 186 t.j.) wymagane jest (jeżeli dotyczy):
 - a) zgłoszenie/powiadomienie do bazy danych Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych posiadające niepowtarzalny, dwunastocyfrowy identyfikator dokumentu, widoczny z lewej strony stopki na każdej stronie formularza¹;
 - lub
 - b) potwierdzenie wydane przez Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych o wypełnieniu obowiązku nałożonego ustaw ;
 - lub
 - c) potwierdzenie przeniesienia danych o wyrobie medycznym wydane przez Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych;

¹ Uwaga! Egzemplarz formularza zgłoszenia i powiadomienia z wyzerowanym identyfikatorem nie spełnia wymagań rozporządzenia Ministra Zdrowia z dn. 17.02.2016 r. w sprawie sposobu dokonywania zgłoszeń i powiadomień dotyczących wyrobów (Dz.U. z 2016 r., poz. 210) i w związku z tym nie zostanie uznany za ważny.

- 2.2) dla wyrobów po raz pierwszy wprowadzonych na terytorium RP (*je eli dotyczy*) - o wiadczenie Wykonawcy o dostarczeniu Zamawiaj cemu zgłoszenia/powiadomienia o wyrobie medycznym do bazy danych Prezesa Urz du Rejestracji Produktów Leczniczych Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych na podstawie ustawy z dnia 20 maja 2010 roku o wyrobach medycznych wraz z pierwsz dostaw do siedziby Zamawiaj cego;
- 2.3) dla wyrobów niezaklasyfikowanych jako wyrób medyczny (*je eli dotyczy*) - o wiadczenie Wykonawcy o niepodleganiu obowi zkowi zgłoszenia/ powiadomienia/przeniesienia danych o wyrobie medycznym do bazy danych Prezesa Urz du Rejestracji Produktów Leczniczych Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych na podstawie ustawy z dnia 20 maja 2010 roku o wyrobach medycznych;
- 2.4) Certyfikatu WE dla zaferowanego wyrobu (*je eli dotyczy*);
- 2.5) Deklaracji zgodno ci (*je eli dotyczy*);

Dokumenty sporz dzone w j zyku obcym musz by zone wraz z tłumaczeniem na j zyk polski, po wiadczone przez Wykonawc za zgodno z oryginaem.

- 3) podania danych do umowy, w tym w szczególno ci: nr konta bankowego, danych osoby upowa nionej do podpisania umowy, nazwy przedmiotu zamówienia na fakturze, itp.;
 - 4) w przypadku Wykonawcy zagranicznego, przed enia oryginaem certyfikatu rezydencji podatkowej (art. 21 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych /Dz.U. z 2020, poz. 1406 t.j./) ó dotyczy podatku u ródem. W przypadku niedostarczenia Zamawiaj cemu oryginaem certyfikatu rezydencji podatkowej pobrany zostanie podatek w wysoko ci 20%, bez uwzgl dnienia wciwych umów o unikaniu podwójnego opodatkowania, których stron jest Polska - *je eli dotyczy*.
7. Zamawiaj cy okre li termin i miejsce z enia ww. dokumentów oraz termin i miejsce podpisania umowy. Niedostarczenie dokumentów, o których mowa w ust. 5 pkt 1) i/lub 2) w wyznaczonym przez Zamawiaj cego terminie spowoduje, i zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie si niemo liwe z przyczyn le cych po stronie Uczestnika przetargu.
 8. Osoby reprezentuj ce Uczestnika przetargu, przy podpisywaniu umowy, winne przed y Zamawiaj cemu dokumenty, potwierdzaj ce ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie wynika z dokumentów za czonych do oferty (np. aktualny odpis z wciwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o dzia alno ci gospodarczej, pe omocnictwo, itp.). W przypadku pe omocnictwa musi ono by zone w oryginale podpisane przez osoby wskazane do reprezentacji w odpowiednim dokumencie okre laj cym status prawny Uczestnika przetargu lub kopii potwierdzonej notarialnie sza zgodno z oryginaem.
 9. W przypadku, gdy Uczestnik przetargu, którego oferta zosta wybrana uchyla si od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiaj cy mo e wybra ofert najkorzystniejsz spo ród pozosta cych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

XV. WYMAGANIA DOTYCZ CE WADIUM I ZABEZPIECZENIA NALE YTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiaj cy nie da wniesienia wadium.
2. Zamawiaj cy nie b dzie da od Uczestnika przetargu, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia nale ytego wykonania umowy.

XVI. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SI ZAMAWIAJ CEGO Z UCZESTNIKAMI PRZETARGU WRAZ ZE WSKAZANIEM PRZEZ ZAMAWIAJ CEGO OSÓB UPRAWNIONYCH DO KONTAKTÓW

1. Niniejsze post powanie prowadzone jest w j zyku polskim.
2. Informacje o sposobie porozumiewania si z Zamawiaj cym:
 - 1) O wiadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (dokumenty) Zamawiaj cy i Uczestnicy przetargu mog przekazywa drog elektroniczn na adres e-mail: sekretariat@rckik.bialystok.pl, z zastrze eniem pkt 2) zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
 - 2) Forma pisemna zastrze ona jest dla z enia oferty wraz z za cznikami, w tym o wiadcze i dokumentów potwierdzaj cych spe czenie warunków udzia em w post powaniu, o wiadcze i dokumentów potwierdzaj cych spe czenie przez oferowany przedmiot zamówienia wymaga okrelonych przez Zamawiaj cego oraz pe omocnictwa, tak e sk adanych w toku post powania.

- 3) W przypadku o wiadcze , wniosków, zawiadomie oraz informacji (dokumentów) przekazanych przez Zamawiaj cego drog elektroniczn Uczestnik przetargu niezwłocznie potwierdzi, w tej samej formie, fakt ich otrzymania na adres e-mail: sekretariat@rckik.bialystok.pl.
 - 4) W przypadku braku potwierdzenia przez Uczestnika przetargu faktu otrzymania o wiadcze , wniosków, zawiadomie oraz informacji (dokumentów), o których mowa w pkt 3), Zamawiaj cy uzna, i zosta one dor czone w sposób umo liwiaj cy zapoznanie si Uczestnika przetargu z tre ci pism w dniu i godzinie ich nadania oraz e by czytelne.
3. Wyja nienia tre ci Warunków przetargowych.
- 1) Uczestnik przetargu mo e zwróci si do Zamawiaj cego z pro b o wyja nienie tre ci Warunków przetargowych do ko ca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wniosek winien by z ony z zachowaniem formy pisemnej, podpisany przez osoby umocowane do reprezentowania Uczestnika przetargu oraz w wersji edytowalnej przesłany drog elektroniczn na adres e-mail: sekretariat@rckik.bialystok.pl.
 - 2) Je eli wniosek o wyja nienie tre ci Warunków przetargowych wpłynie do Zamawiaj cego po upłwie terminu, o którym mowa w pkt 1), Zamawiaj cy mo e udzieli wyja nie lub pozostawi wniosek bez rozpoznania.
 - 3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesuni cia terminu, o którym mowa w pkt 1), po upłwie którego Zamawiaj cy mo e pozostawi wniosek o wyja nienie tre ci Warunków przetargowych bez rozpoznania.
 - 4) Zamawiaj cy zamieszcza tre zapyta wraz z odpowiedziami na stronie internetowej www.rckik.bialystok.pl, w zakłdce Zamówienia publiczne.
 - 5) Nie udziela si adnych ustnych i telefonicznych informacji, wyja nie czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiaj cego zapytania w sprawach wymagaj cych zachowania pisemno ci post powania.
4. Modyfikacja tre ci Warunków przetargowych.
- 1) W uzasadnionych przypadkach, przed upłwem terminu składania ofert, Zamawiaj cy mo e zmieni tre Warunków przetargowych.
 - 2) Dokonan w ten sposób zmian tre ci Warunków przetargowych Zamawiaj cy zamieszcza na stronie internetowej, na której zosta one udost pnione ó www.rckik.bialystok.pl, w zakłdce Zamówienia publiczne i jest ona wi ca przy składaniu ofert.
5. Ze strony Zamawiaj cego osobami uprawnionymi do kontaktowania si z Uczestnikami przetargu s : Marta Stocka, Aneta Kiersnowska i Beata Kardasz, tel. (85) 745 63 42.

XVII. POSTANOWIENIA KO COWE

1. Zamawiaj cy zastrzega sobie prawo do:
 - 1) zako czenia przetargu na ka dym jego etapie,
 - 2) uniewa nienia post powania w przypadku, gdy:
 - a) w post powaniu nie wpłyn a adna oferta,
 - b) w post powaniu nie z ono adnej oferty niepodlegaj cej odrzuceniu,
 - c) oferta z najni sz cen przewy sza kwot , któr Zamawiaj cy przeznaczyna sfinansowanie zamówienia.
2. Uczestnicy przetargu maj prawo wgl du do tre ci protokoł oraz ofert w trakcie prowadzonego post powania z wyj tkiem dokumentów stanowi cych tajemnic przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - 1) Zamawiaj cy udost pnia oferty na pisemny wniosek Uczestnika przetargu.
 - 2) Udost pnienie nast pi poprzez wgl d w miejscu i terminie oraz w obecno ci wyznaczonego pracownika Zamawiaj cego (wyłcznie w siedzibie Zamawiaj cego i w godzinach jego urz dowania) b d poprzez przesłanie na podany we wniosku Uczestnika przetargu adres e-mail.
 - 3) Zamawiaj cy wyznaczy zakres udost pnianych dokumentów.
 - 4) Wnioskodawca w trakcie wgl du nie mo e, bez zgody Zamawiaj cego, samodzielnie kopiowa lub utrwała za pomoc urz dze lub rodków technicznych s cych do utrwalania obrazu tre ci z onych ofert.
 - 5) Zamawiaj cy dopuszcza mo liwo odp adnego kopiowania dokumentów, przy czym koszt skopiowania jednej strony wynosi 0,40 z€
 - 6) W sprawach nieuregulowanych zastosowanie maj przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny.

3. Postanowienia dotycz ce przetwarzania danych osobowych w zwi zku z udziaem w przedmiotowym post powaniu (art. 13 RODO).
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporz dzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w zwi zku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przep ywu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporz dzenie o ochronie danych) /Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1/, dalej ŹRODOö informuj , e:
- 1) administratorem danych osobowych jest Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bia emstoku, ul. M. Sk odowskiej-Curie 23, 15-950 Bia estok;
 - 2) kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bia emstoku ó adres e-mail: iod@rckik.bialystok.pl, tel. (85) 745 63 23;
 - 3) dane osobowe przetwarzane b d na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu zwi znym z post powaniem o udzielenie niniejszego zamówienia realizowanym w trybie przetargu na podstawie przepisów art. 70¹-70⁵ Kodeksu Cywilnego;
 - 4) odbiorcami danych osobowych b d osoby lub podmioty, którym udost pniona zostanie dokumentacja post powania na podstawie obowi zuj cych przepisów;
 - 5) dane osobowe b d przechowywane, przez okres 3 lat od dnia zako czenia post powania o udzielenie zamówienia;
 - 6) obowi zek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym, zwi znym z udziaem w post powaniu o udzielenie zamówienia; podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak e odmowa podania danych osobowych mo e skutkowa brakiem udzielenia zamówienia przez Zamawiaj cego;
 - 7) decyzje w odniesieniu do danych osobowych nie b d podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) Uczestnik przetargu posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dost pu do swoich danych osobowych;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie mo e skutkowa zmian wyniku post powania o udzielenie zamówienia ani zmian postanowie umowy w zakresie niezgodnym z przepisami obowi zuj cymi w tym zakresie;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo dania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrze eniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, tj. prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urz du Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, e przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
 - 9) Uczestnikowi przetargu nie przys guje:
 - a) w zwi zku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usuni cia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdy podstaw prawn przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Za czniki:

1. Za cznik nr 1 ó Opis przedmiotu zamówienia
2. Za cznik nr 2 ó Formularz oferty
3. Za cznik nr 3 ó Specyfikacja oferowanego przedmiotu zamówienia
4. Za cznik nr 4 ó O wiadczenie o spe enieniu warunków udziaa w post powaniu
5. Za cznik nr 5 ó O wiadczenie dotycz ce tajemnicy przedsi biorstwa
6. Za cznik nr 6 ó Wzór umowy

Załącznik nr 1
do Warunków przetargowych

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dostawa akumulatorowych zgrzewarek dielektrycznych bezprzewodowych w ilości 5 szt.:

Lp.	Charakterystyka (minimalne wymagania Zamawiającego)
1.	Urządzenie wyposażone w jednostkę zgrzewającą zintegrowaną z zespołem akumulatorów, mieszczących się w rozmiarze urządzenia.
2.	Urządzenie zgrzewające dreny zestawów do aferez i pojemników do pobierania krwi ludzkiej i jej składowych.
3.	Urządzenie wyposażone w stację ładowania akumulatorów.
4.	Urządzenie wyposażone w zasilacz do stacji ładowania akumulatorów.
5.	Akumulatorowa zgrzewarka dielektryczna musi spełniać poniższe wymagania minimalne:
	1) bezprzewodowe połączenie pomiędzy akumulatorami i stacją ładowania w trakcie ładowania;
	2) elektryczny napęd głowicy zgrzewającej;
	3) uzyskiwanie zgrzewów z perforacją pozwalającą łatwo i dokładnie rozdzielić segmenty zgrzanego drenu;
	4) wyposażona w osłonę głowicy zgrzewającej;
	5) wyposażona w wizualny wskaźnik stanu akumulatorów i wskaźnik ładowania akumulatorów;
6) wyposażona w diodę wskazującą na aktywny proces zgrzewania.	
6.	Urządzenie można stosować przy pacjencie (dawcy) podłączonym do zestawu przeznaczonego do pobierania krwi i jej składowych.
7.	Automatyczny dobór parametrów procesu zgrzewania w zależności od rodzaju tworzywa; nadaje się do każdego rodzaju drenów zintegrowanych z zestawami do aferez, pojemnikami do pobierania krwi i jej składowych.
8.	Zasilanie zewnętrzne 100-240 V, 50/60 Hz.
9.	Gwarancja: min. 24 miesiące oraz serwis pogwarancyjny co najmniej 10 lat.
10.	Instrukcja obsługi w języku polskim.
11.	Rok produkcji: nie starszy niż 2020 r.

**Załącznik nr 2
do Warunków przetargowych
(wzór)**

.....
(pieczęć Uczestnika przetargu/Uczestników przetargu)

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej - Curie 23
15-950 Białystok**

FORMULARZ OFERTY

Dane Uczestnika przetargu/Uczestników przetargu w przypadku oferty wspólnej *

Nazwa:

Adres: ul.

Kod: miasto: województwo:

Adres do korespondencji (wypełnić, jeżeli jest inny niż adres siedziby)

Numer telefonu:

Adres e-mail, na który Zamawiający ma przesłać korespondencję:

Osoba upoważniona do kontaktów, tel.

NIP:, REGON:

* w przypadku oferty wspólnej, np. konsorcjum, spółki cywilnej, należy podać dane dotyczące wszystkich Uczestników przetargu wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz dane pełnomocnika.

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie art. 70¹ i 70⁵ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2020 r., poz. 1740 t.j.) na **śDostaw akumulatorowych zgrzewarek dielektrycznych bezprzewodowych** - znak post powania: ZP/KC 2/2021:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Warunkami przetargowymi, nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń i przyjmujemy warunki w nich zawarte, a także uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia, którego zakres określono w Warunkach przetargowych, na następujących warunkach:

2.1) Warto brutto: z€

skłownie: z€

w tym% VAT

warto netto: z€

to jest to cena podana zgodnie z wymaganiami określonymi w Warunkach przetargowych.

Cena oferty zawiera ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem opłat i podatków (w tym podatku VAT) wg odpowiadających jej składowników cenowych.

2.2) O wiadczy, i udzielimy gwarancji na okres:

- 1) 48 miesi cy i dci szy, tj. miesi cy*) (Uczestnik przetargu podaje ilo miesi cy, o ile oferuje okres gwarancji dci szy ni 48 m-cy)
- 2) 36 miesi cy*)
- 3) 24 miesi cy*)

od daty podpisania przez Strony umowy Protokołu odbioru urz dze .

*) niepotrzebne skre li

3. O wiadczy, i :

- 3.1 ceny jednostkowe netto zaoferowane przez Uczestnika przetargu w Specyfikacji cenowej, stanowi cej Za€cznik nr 3 do Warunków przetargowych, nie ulegn podwy szeniu przez okres obowi zywania umowy;
- 3.2 akceptujemy termin realizacji zamówienia okre lone w Warunkach przetargowych;
- 3.3 akceptujemy warunki p€tno ci z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia okre lone we Wzorze umowy, stanowi cym Za€cznik nr 6 do Warunków przetargowych.

4. O wiadczy, i w przypadku wyboru naszej oferty przed zawarciem umowy dostarczymy oryginał certyfikatu rezydencji podatkowej*).

*) dotyczy Uczestników przetargu zagranicznych, o których mowa w rozdz. XIV ust. 5 pkt 4) Warunków przetargowych

5. O wiadczy, e uwa amy si zwi zani niniejsz ofert przez okres 30 dni, liczony od terminu sk€dania ofert okre lonego zapisami Warunków przetargowych.

6. O wiadczy, i zawarty w Warunkach przetargowych Wzór umowy (Za€cznik nr 6) zosta€ przez nas zaakceptowany i zobowi zujemy si w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiaj cego.

7. O wiadczy, e wype€cili my obowi zki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpo rednio lub po rednio pozyskali my w celu ubiegania si o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym post powaniu.²⁾

- 7.1 tak*)
- 7.2 nie*)
- 7.3 nie dotyczy*)

*) niepotrzebne skre li

8. Pod gro b odpowiedzialno ci karnej o wiadczy, i za€czone do oferty dokumenty opisuj stan faktyczny i prawny, aktualny na dzie otwarcia ofert.

9. Ofert niniejsz sk€damy na í zapisanych i kolejno ponumerowanych stronach (od nr í . do nr í .).

10. Wraz z ofert sk€damy nast puj ce o wiadczenia i dokumenty:

- 10.1 í í í í í í í í í í í í í í í ..
- 10.2 í í í í í í í í í í í í í í í ..
- 10.3 í í í í í í í í í í í í í í í ..

11. Dost p do dokumentów, o których mowa w rozdz. VII ust. 1 pkt 5) Warunków przetargowych, Zamawiaj cy mo e uzyska za pomoc bezp€tnych i ogólnodost pnych baz danych, tj. (je eli dotyczy).

* Uczestnik przetargu wskazuje dane umo liwiaj ce dost p do tych dokumentów

í í í í í í í í í í í í í í í í
/miejscowo i data/

í ..í í í í í í í í
/podpis osoby/osób upowa nionej do wyst powania w imieniu Uczestnika przetargu/

(po dany czytelny podpis albo podpis i piecz tka z imieniem i nazwiskiem)

¹⁾ Rozporz dzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w zwi zku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporz dzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²⁾ Je eli uczestnik przetargu nie przekazuje danych osobowych innych ni bezpo rednio jego dotycz cych lub zachodzi wy€ czenie stosowania obowi zku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, tre ci o wiadczenia nie składa.

Załącznik nr 3
do Warunków przetargowych
(wzór)

Specyfikacja oferowanego przedmiotu zamówienia

Dostawa akumulatorowych zgrzewarek dielektrycznych bezprzewodowych w ilości 5 szt.

1. Specyfikacja cenowa:

Lp.	Przedmiot umowy	Ilo (w szt.)	Cena jednostkowa netto (w zł)	% stawka podatku VAT	Warto brutto (w zł)
-	1	2	3	4	5=(2x3) + kwota podatku VAT
1.	Nazwa urządzenia: Producent: Typ/model: í í í í í í í ..	5			
*2.	Nazwa urządzenia: Producent: Typ/model: í í í í í í í ..				
/ cena brutto :					

* Wykonawca wyszczególni wyposażenie dodatkowe niezbędne do prawidłowego funkcjonowania przedmiotu zamówienia o ile dotyczy

2. Specyfikacja przedmiotowa:

Lp.	Wymagania minimalne Zamawiającego	Charakterystyka proponowanego przez Wykonawcę wyrobu	Uwagi
1.	Urządzenie wyposażone w jednostkę zgrzewającą zintegrowaną z zespołem akumulatorów, mieszczących się w rurko urządzenie.	TAK / NIE *)	
2.	Urządzenie zgrzewa dreny zestawów do aferez i pojemników do pobierania krwi ludzkiej i jej składowników.	TAK / NIE *)	
3.	Urządzenie wyposażone w stację ładowania akumulatory.	TAK / NIE *)	
4.	Urządzenie wyposażone w zasilacz do stacji ładowania akumulatory.	TAK / NIE *)	
5.	Akumulatorowa zgrzewarka dielektryczna musi spełniać poniższe wymagania minimalne:	TAK / NIE *)	
	1) bezprzewodowe połączenie pomiędzy akumulatorami i stacją ładowania;	TAK / NIE *)	
	2) elektryczny napęd głowicy zgrzewającej;	TAK / NIE *)	
	3) uzyskiwanie zgrzewów z perforacją pozwalającą łatwo i dokładnie rozdzielić segmenty zgrzanego drenu;	TAK / NIE *)	
	4) wyposażona w osłonę głowicy zgrzewającej;	TAK / NIE *)	
	5) wyposażona w wizualny wskaźnik stanu akumulatorów i wskaźnik ładowania akumulatorów;	TAK / NIE *)	
6.	Urządzenie można stosować przy pacjencie (dawcy) podłączonym do zestawu przeznaczonego do pobierania krwi i jej składowników.	TAK / NIE *)	
7.	Automatyczny dobór parametrów procesu zgrzewania w zależności od rodzaju tworzywa; nadaje się do każdego rodzaju drenów zintegrowanych z zestawami do aferez, pojemnikami do pobierania krwi i jej składowników.	TAK / NIE *)	
8.	Zasilanie zewnętrzne 100-240 V, 50/60 Hz.	TAK / NIE *)	
9.	Serwis pogwarancyjny co najmniej 10 lat.	TAK / NIE *)	

10.	Instrukcja obsługi w j zyku polskim.	TAK / NIE *)	
11.	Rok produkcji: nie starszy ni 2020r.	TAK / NIE *)	Rok produkcji: í í .

*) - niepotrzebne skre li

í í í í í í í í í í í í í í í í í
/miejscowo i data/

íí í í í í í í
/podpis osoby/osób upowa nionej do wyst powania w imieniu Uczestnika przetargu/
(po dany czytelny podpis albo podpis i piecz tka z imieniem i nazwiskiem)

9. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia, najpóźniej w dniu dostawy urządzeń do Zamawiającego, instrukcji obsługi i konserwacji przedmiotu umowy w języku polskim, karty gwarancyjnej oraz całej dokumentacji technicznej niezbędnej do prawidłowego korzystania z urządzeń.
10. Wykonawca zapewni odpowiednie oznakowanie dostarczonego przedmiotu umowy, tj. urządzenia muszą być oznakowane znakiem CE, zgodnie z przepisami obowiązującymi w UE.

§ 3.

1. Dostarczone przez Wykonawcę dokumenty, tj. *Certyfikat WE i *deklaracja zgodnie musi posiadać termin ważności obejmujący cały okres realizacji zamówienia. W przypadku, gdy ważność dokumentu wygasa w trakcie realizacji dostawy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć, z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem, dokument przedłużający jego ważność do końca okresu trwania umowy.
2. Odbiór ilościowy i jakościowy przedmiotu umowy odbędzie się po jego dostawie, rozładunku, uruchomieniu i przeszkoleniu wyznaczonego personelu Zamawiającego, w miejscach wskazanych przez Zamawiającego w § 2 ust. 1.
3. Wykonawca odpowiada za braki ilościowe i jakościowe stwierdzone bezpośrednio po rozpakowaniu fabrycznych opakowań.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru przedmiotu umowy w sytuacji, gdy będzie on niekompletny, niezgodny z wymaganiami Zamawiającego i z ofertą, a także posiada wady albo uszkodzenia zewnętrznego.
5. W przypadku stwierdzenia niewłaściwej ilości lub jakości dostarczonego przedmiotu umowy, Zamawiający zobowiązany jest sporządzić protokół Zamawiający zgłasza pisemną reklamację na adres e-mail: lub na numer faks:
6. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego braków ilościowych przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć brakujący przedmiot umowy w terminie 7 dni kalendarzowych od daty nadania zgłoszenia.
7. Do obowiązków Wykonawcy należy rozpatrzenie reklamacji jakościowych nie później niż w terminie 7 dni kalendarzowych od daty nadania zgłoszenia o wadzie przedmiotu umowy.
8. Wykonawca w terminie 7 dni kalendarzowych od daty uznania reklamacji jakościowych zobowiązany jest spełnić żądania Zamawiającego zgłoszone w protokole reklamacyjnym.
9. Wykonawca zobowiązany jest odebrać przedmiot umowy podlegający reklamacji jakościowej i dostarczyć do Zamawiającego urządzenie/urządzenia wolne od wad.
10. Koszty związane ze zwrotem reklamowanej partii towaru ponosi Wykonawca.
11. Odrzucenie przez Wykonawcę reklamacji, upoważnia Zamawiającego do zasięgnięcia opinii lub ekspertyzy właściwego organu lub skierowania sprawy celem rozstrzygnięcia przez Sąd.
12. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem opinii lub ekspertyzy ponosi Wykonawca.

* jeżeli dotyczy

§ 4.

Wykonawca oświadczając, że zaofiarowany przedmiot umowy jest wysokiej jakości, pełnowartościowy, fabrycznie nowy i oryginalny, nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia.

§ 5.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie brutto (wraz z 21% podatkiem VAT) w wysokości zł netto: zł. Szczegółowa specyfikacja cenowa zawarta jest w Załączniku nr 1 do umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostanie określone na podstawie oferty Wykonawcy z dnia roku. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skalkulowanie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
3. W wynagrodzeniu określonym w ust. 1 mieszczą się wszelkie płatności wobec Skarbu Państwa oraz koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
4. Ceny jednostkowe netto przedmiotu umowy, określone w Załączniku nr 1 do umowy, nie ulegną podwyższeniu w okresie obowiązywania umowy.
5. Płatność wynagrodzenia z tytułu dostawy przedmiotu umowy nastąpi po podpisaniu Protokołu odbioru urządzeń w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury/daty przesłania

ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, na konto bankowe Wykonawcy nr

6. Wykonawca oświadcza, iż ww. konto bankowe *znajduje się / *nie znajduje się na wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej /KAS/.
7. Zamawiający poinformuje naczelnika urzędu skarbowego właściwego dla Wykonawcy o dokonaniu płatności z tytułu realizacji przedmiotu umowy, na rachunek bankowy, który nie znajduje się na wykazie wskazanym w ust. 6 (jeżeli dotyczy).
8. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT w formie:
 - 1) papierowej;
 - 2) ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej PEF, zgodnie z ustawą o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym z dnia 9 listopada 2018 r. (Dz.U. z 2020 r., poz. 1666 t.j.).
9. Zamawiający nie dopuszcza przesyłania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, za wyjątkiem faktury.
10. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna składa się z danych wymaganych przepisami o podatku od towarów i usług oraz danych zawierających:
 - 1) informacje dotyczące odbiorcy płatności;
 - 2) wskazanie umowy zamówienia publicznego.
11. W ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej, poza danymi określonymi w ust. 10, mogą być zamieszczone także inne dane, jeżeli służy niezbędnie ze względu na specyfikę zamówień publicznych.
12. Na fakturze Wykonawca winien stosować nazewnictwo zgodnie z zawartą umową.
13. Jako datę zapłaty faktury rozumie się datę złożenia przez Zamawiającego dyspozycji zapłaty i obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
14. W przypadku niedotrzymania terminu zapłaty przez Zamawiającego, Wykonawca ma prawo do odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia w zapłacie, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
15. Wszelkie rozliczenia dokonywane będą w PLN.

*niepotrzebne skreśli

§ 6.

1. Wykonawca udziela gwarancji, że dostarczony przedmiot umowy jest wolny od wad jako rzeczowych i prawnych. W przypadku wystąpienia osób trzecich z roszczeniami z tytułu praw patentowych lub autorskich odpowiedzialność i wszelkie koszty z tego tytułu poniesie Wykonawca.
2. Wykonawca udziela pełnej i .. ó miesiecznej gwarancji (zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy złożonym w Formularzu oferty) na dostarczony przedmiot umowy, która biegnie od daty podpisania przez Stronę umowy Protokołu odbioru urzędowego. Udzielona gwarancja nie może wyłączać uprawnień gwarancyjnych przyznawanych przez producenta urzędowego.
3. Udzielenie gwarancji nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, której obowiązują również strona rozszerzają na okres i .. miesiocy (równy okresowi gwarancji).
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest, bez dodatkowego wynagrodzenia, do naprawy lub wymiany każdego z elementów, podzespołów lub zespołów dostarczonych urzędowo, które uległy uszkodzeniu z przyczyn wad konstrukcyjnych, materiałowych lub montażowych, nieodpłatnych przeglądów gwarancyjnych w ilości zapewniającej utrzymanie gwarancji oraz bieżącej konserwacji urzędowej.
5. W przypadku wymiany elementów, podzespołów lub zespołów oraz *instalacji nowszej wersji lub zmiany oprogramowania, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego przeprowadzenia walidacji wraz z zapewnieniem wszystkich niezbędnych materiałów.
6. W przypadku awarii Wykonawca zobowiązany jest do jej usunięcia w terminie do 10 dni roboczych od daty zgłoszenia.
7. W przypadku braku możliwości usunięcia awarii dostarczonego urządzenia/urzędowej, w terminie określonym w ust. 6, Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia dostarczy i zainstaluje w terminie nieprzekraczającym 5 dni roboczych urządzenie/urzędowe zastępcze o parametrach nie gorszych niż określone w Załączniku nr 1 do umowy oraz usunie awarię w terminie maksymalnie do 14 dni kalendarzowych licząc od daty zainstalowania urządzenia zastępczego.

8. W przypadku braku możliwości usunięcia awarii w terminie 14 dni kalendarzowych lub trzykrotnej naprawy urządzenia lub tego samego elementu czy podzespołu podczas okresu gwarancyjnego Wykonawca zobowiązuje się, bez dodatkowego wynagrodzenia, do wymiany urządzenia na nowe o co najmniej takich samych parametrach, funkcjach użytkowych i estetyce. Wymiana urządzenia nastąpi w terminie 14 dni kalendarzowych licząc od daty zgłoszenia trzeciej naprawy.
9. Wykonawca zobowiązuje się, bez dodatkowego wynagrodzenia, do przeprowadzenia przeglądów technicznych dostarczonych urządzeń w terminach wyznaczonych przez producenta lub jeżeli nie są określone - w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego na piśmie, jednak nie rzadziej niż 1 raz w roku wraz z zapewnieniem wszystkich niezbędnych materiałów. Ostatni przegląd zostanie przeprowadzony na miesiąc przed upływem terminu gwarancji.
10. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia kwalifikacji instalacyjnej, operacyjnej i procesowej dostarczonego przedmiotu umowy w dniu jego instalacji/montażu w lokalizacjach wskazanych w § 2 ust. 1 umowy, a także kwalifikacji operacyjnej i procesowej po upływie 12 i 24 miesięcy (w terminie uzgodnionym z Zamawiającym) *oraz na miesiąc przed upływem 36-go i 48-go miesiąca użytkowania urządzenia (*dotyczy Wykonawcy, który zaoferuje w Formularzu oferty okres gwarancji wynoszący odpowiednio 36 i 48 miesięcy*).
11. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji za wady także po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2, jeżeli reklamować przed upływem tego terminu.
12. Okres gwarancji ulega automatycznemu przedłużeniu o okres naprawy, tj. czas liczony od zgłoszenia do usunięcia awarii.
13. *W ramach gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnej dostawy i instalacji aktualizacji oprogramowania u Zamawiającego, w terminie uzgodnionym na piśmie.
14. Wykonawca oświadcza, że posiada autoryzowany serwis gwarancyjny: (nazwa i adres), który wykonywać będzie naprawy w okresie gwarancji na warunkach określonych w umowie.
15. Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania zgłoszeń awarii lub innych nieprawidłowości dostarczonego przedmiotu umowy w dni robocze, w godz. 7⁰⁰ - 15⁰⁰, telefonicznie pod numerem tel., kom., faksem na numer oraz na adres e-mail:
16. Transport przedmiotu umowy do miejsca lokalizacji serwisu i z powrotem, dostarczenie naprawionego lub nowego urządzenia, a także nowych części do urządzenia w okresie gwarancji odbywać się będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
17. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości serwisu gwarancyjnego w sytuacji zakończenia działalności swojego przedsiębiorstwa w czasie, na który została udzielona gwarancja jako ci.
18. Warunki gwarancji nie mogą zobowiązywać Zamawiającego do przechowywania opakowania, w których przedmiot umowy został dostarczony (Zamawiający może usunąć opakowania po dostarczeniu urządzenia, co nie spowoduje utraty gwarancji, a dostarczone urządzenia mimo braku opakowania będą podlegać usługom gwarancyjnym. Wykonawca może odebrać opakowania i przechowywać je we własnym zakresie.).
19. Postanowienia umowy mają moc nadrzędną nad zapisami karty gwarancyjnej wydanej przez producenta urządzenia, w zakresie w jakim przyznaje się ochrona Zamawiającemu.
20. Celem wykonania naprawy przedmiotu umowy, Wykonawca uzyska dostęp do przedmiotu umowy w godzinach pracy Zamawiającego.
21. *Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym w przypadku zmiany systemu informatycznego w Sieci Krwi, w zakresie dostosowania prawidłowej transmisji danych.
22. Wszelkie czynności w ramach gwarancji i rękopis realizowane przez Wykonawcę w ramach przysługującego mu wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy.

* jeżeli dotyczy

§ 7.

1. Zamawiający obciąża Wykonawcę kar umownych w przypadku:
 - 1) odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub gdy Wykonawca odstąpi od wykonywania umowy w całości lub części z własnej woli lub woli w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1;
 - 2) gdy Zamawiający rozwiąże umowę w trybie § 8 ust. 2 niniejszej umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1;
 - 3) zwłoki w realizacji dostawy w terminie określonym w § 2 ust. 2 w wysokości 5% wartości brutto przedmiotu umowy, który nie został dostarczony w terminie, za każdy dzień zwłoki;

- 4) zwłoki w dostawie braków ilościowych w terminie określonym w § 3 ust. 6 w wysokości 5% wartości brutto przedmiotu umowy niedostarczonego w terminie, za każdą dzień zwłoki;
 - 5) zwłoki w rozpatrzeniu reklamacji jako ilościowych i/lub zwłoki w spełnieniu zadań zgłoszonych w protokole reklamacyjnym odpowiednio w terminach określonych w § 3 ust. 7 i § 3 ust. 8 w wysokości 5% wartości brutto przedmiotu umowy posiadającego wady, za każdą dzień zwłoki;
 - 6) zwłoki w usunięciu zgłoszonych awarii stwierdzonych w okresie gwarancji w terminie określonym w § 6 ust. 6 i/lub zwłoki w dostarczeniu urządzenia zastępczego w terminie określonym w § 6 ust. 7 b d zwłoki w wymianie urządzenia na nowe w terminie określonym w § 6 ust. 8 w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdą dzień zwłoki;
 - 7) zwłoki w przeprowadzaniu przeglądu technicznego i/lub kwalifikacji instalacyjnej, operacyjnej i procesowej określonych odpowiednio w § 6 ust. 9 i/lub § 6 ust. 10 w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdą dzień zwłoki;
 - 8) *zwłoki w dostarczaniu i instalowaniu aktualizacji oprogramowania zgodnie z § 6 ust. 13 w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdą dzień zwłoki.
 - 9) stwierdzenia dostawy przedmiotu umowy niezgodnego z zaoferowanym w ofercie/umowie, np. towaru innego producenta, w ilości i/lub rodzaju innym niż określone w niniejszej umowie, o innych parametrach niż określone w umowie itp., w wysokości 100,00 zł za każdą stwierdzony przypadek.
2. / czna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekraczać 20% wartości brutto umowy.
 3. Wymagalność zapłaty kary następuje w terminie 7 dni od daty doręczenia Wykonawcy dokumentu określającego wierzytelność. Niezapłacone kary w terminie, upoważniają Zamawiającego do potrącenia jej z faktury.
 4. W przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekroczy kwotę kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń uzupełniających.
- * *jeżeli dotyczy*

§ 8.

1. Zamawiający przysądza prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, a wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
 - 2) ogłoszenia likwidacji Wykonawcy (za wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji);
 - 3) wydania nakazu zajęcia istotnej części majątku Wykonawcy, mającej wpływ na realizację przedmiotu niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym przy wystąpieniu następujących okoliczności:
 - 1) rażącego opóźnienia w realizacji dostawy rozumianego jako okres przekraczający 7 dni kalendarzowych od upływu terminu wskazanego na dostawę w § 2 ust. 2;
 - 2) trzykrotnej, uzasadnionej reklamacji jako części przedmiotu umowy;
 - 3) gdy przedmiot umowy nie umożliwia komunikacji z bazą danych oprogramowania Zamawiającego poprzez sieć LAN (*jeżeli dotyczy*),
 - 4) gdy urządzenie (urządzenia) nie przejdzie pozytywnie kwalifikacji instalacyjnej i/lub operacyjnej i/lub procesowej,
 - 5) innego rodzaju rażącego nienależytego wykonania lub niewykonania umowy, czyniącego dalsze jej kontynuowanie bezprzedmiotowym.
3. Odstąpienie od umowy/rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie z podaniem podstaw prawnych i faktycznych odstąpienia/rozwiązania.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1-2, Wykonawca może żądać wyłączenia wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 9.

1. Strony dopuszczają zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w sytuacji obiektywnej konieczności wprowadzenia zmiany, w szczególności w niej przedstawionym zakresie:

- 1) zmiany w zakresie przedmiotu umowy z zastrzeżeniem niezmienności wynagrodzenia, w związku z niemożliwością przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą jedna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem możliwości wykonania umowy lub w sytuacji zmiany przedmiotu umowy na równoważny lub o lepszych parametrach jedynie w przypadku, gdy:
 - a) zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
 - b) zaoferowany pierwotnie przedmiot umowy został wycofany z produkcji,
 - c) producent zapowiedział zakończenie jego produkcji,
 - d) przedmiot umowy pierwotnie oferowany został udoskonalony lub dodatkowo wyposażony;
 - 2) zmiany cenów w następujących przypadkach:
 - a) zmiany wynikające ze zmiany w prawie wewnętrznym dla podatków i celnych, które podwyższają lub obniżają cenę przedmiotu zamówienia, co w zależności od rodzaju zmian jakiegoś rodzaju miażdżące miejsce, będzie skutkowało obniżeniem lub podwyższeniem ceny jednostkowej brutto przedmiotu zamówienia,
 - b) zmiany na korzyść Zamawiającego na skutek udzielonych rabatów, promocji, przy zachowaniu ilości przedmiotu umowy określonej w Załączniku nr 1 do umowy;
 - 3) zmiany danych Wykonawcy (np.: zmiana siedziby, adresu, nazwy).
2. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zmiany w przypadku:
- 1) zmiany w obowiązujących przepisach prawa mających wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiany sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkującej brakiem możliwości realizacji przedmiotu umowy,
 - 2) powstania nadzwyczajnych okoliczności, będących skutkiem braku możliwości realizacji przedmiotu umowy lub groźby strat, których Strony nie przewidziały przy zawarciu umowy. Jako takie rozumie się wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne, niezależne od woli i intencji którejkolwiek ze Stron umowy,
 - 3) powstania nadzwyczajnych okoliczności, będących groźbą strat, których Strony nie przewidziały przy zawarciu umowy.
3. Zmiana postanowień przedmiotowej umowy może nastąpić wyłącznie na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, za zgodą obu Stron, wyrażoną w formie pisemnej (aneksu) pod rygorem nieważności.

§ 10.

1. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za przebieg realizacji umowy jest , tel. , adres e-mail: .
2. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za przebieg realizacji umowy jest , tel. , adres e-mail: .

§ 11.

1. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność cywilną za wszelkie spowodowane przez siebie szkody osobiste i majątkowe wobec osób trzecich, które mogą powstać w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich danych dotyczących Zamawiającego oraz informacji uzyskanych w sposób zamierzony lub przypadkowy, w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania.
Obowiązek zachowania poufności nie stosuje się do danych i informacji:
 - 1) dostępnych publicznie,
 - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności,
 - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności,
 - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2020 r., poz. 2176 t.j.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
4. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 3, zawartych w niniejszej umowie danych dotyczących, w zakresie obejmującym imiona i nazwiska osób realizujących przedmiot zamówienia.

§ 12.*

W stosunkach pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na tle realizacji przedmiotu umowy wspólnie (konsorcjum) obowiązują zasady:

- 1) solidarnej odpowiedzialności Wykonawców (uczestników konsorcjum) za całość podjętych w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, niezależnie od procentowego lub rzeczowego udziału każdego z nich w realizacji przedmiotu zamówienia,
- 2) reprezentacji jednego z Wykonawców (uczestników konsorcjum o lidera) ze skutkiem dla pozostałych, rozumianej jako wyłączne uprawnienie i obowiązek do składania i przyjmowania dokumentów i o wiadczeń powstałych na tle realizacji niniejszej umowy.

* jeżeli dotyczy

§ 13.

Realizacja niniejszej umowy nie wiążąca z powierzeniem Wykonawcy przetwarzania danych osobowych, których administratorem jest Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku.

§ 14.

1. Wszelkie dyskusje, kontrowersje lub różnice w interpretacji, które mogą wynikać z umowy, Strony skłonne są prowadzić i rozwiązywać na zasadach wzajemnego zrozumienia.
2. Wszelkie kwestie sporne nie mogące znaleźć rozwiązania na drodze polubownej, zostaną poddane do rozstrzygnięcia w sądzie powszechnym w Białymstoku.

§ 15.

1. Umowa uważa się za zawartą po podpisaniu jej przez obie Strony.
2. Umowa podlega przepisom ustawy Kodeks cywilny.
3. Wszelkie uzgodnienia dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte są w przedmiotowej umowie. Jakiegokolwiek inne uzgodnienia będą ważne jedynie wówczas, gdy określone zostaną w formie pisemnej (aneks) i podpisane przez obie Strony.
4. Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

