

ZP/KC 6 23/2020

WARUNKI PRZETARGOWE

na

śDostaw urządzeń chłodniczych

postępowanie prowadzone w trybie art. 70¹ i 70⁵ Kodeksu Cywilnego
oraz Regulaminu udzielania zamówień publicznych do 30 tys. euro
obowiązujący w RCKiK w Białymstoku

Zatwierdził

Dyrektor
RCKiK w Białymstoku

Prof. dr hab. n. med. Piotr Marek Radziwon

Białystok, dnia 6 listopada 2020 roku

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJ CEGO

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku,
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23,
15-950 Białystok,
tel.: 85 74 47 002
strona internetowa: www.rckik.bialystok.pl
e-mail: sekretariat@rckik.bialystok.pl
godziny urzędowania: od 7³⁰ do 15⁰⁰ od poniedziałku do piątku.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 t.j.) oraz Regulaminu udzielania zamówień publicznych do 30 000 euro obowiązującego w RCKiK w Białymstoku.

Podstawą prawną opracowania Warunków przetargowych stanowi art. 70¹ i 70⁵ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2019 r., poz. 1145 t.j.).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa szafy chłodniczej jednokomorowej w ilości 2 szt. na potrzeby Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku Terenowy Oddział w/om y.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w Załączniku nr 1 do Warunków przetargowych.
3. Nazwa i kod określony według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 42513200 i 7 i urządzenie chłodnicze.
4. Zamawiacz nie dopuszcza możliwości powierzenia do realizacji przez Uczestnika przetargu części lub całości zamówienia podwykonawcy, za wyjątkiem wykonania czynności dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiacz, która może być zlecona innym podmiotom (np. firma kurierska, operator pocztowy).

IV. TERMIN, SPOSÓB I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Dostawa, instalacja oraz prawidłowe uruchomienie przedmiotu zamówienia wraz z przeszkoleniem pracowników Zamawiacz w zakresie jego działania zostanie zrealizowane w terminie do dnia 12 stycznia 2021 roku.
2. Miejscem dostawy przedmiotu zamówienia jest nowo wybudowany budynek Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku Terenowy Oddział w/om y położony przy Al. Józefa Piłsudskiego 11C.

V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiacz nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Uczestnicy przetargu, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

VII. INFORMACJA O O WIADCZENIACH I DOKUMENTACH

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:
 - 1) Formularz oferty sporządzony zgodnie z treścią Załącznika nr 2 do Warunków przetargowych.
 - 2) Pełnomocnictwo określające zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Uczestnika przetargu, chyba że Uczestnik przetargu działa osobiście (jeżeli dotyczy).
 - 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Uczestników przetargu wspólnie ubiegających się o zamówienie lub umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy).

- 4) O wiadczenie Uczestnika przetargu o spefieniu warunków udzia w post powaniu ó sporz dzone zgodnie z tre ci Za€cznika nr 4 do Warunków przetargowych.
 - 5) O wiadczenie dotycz ce tajemnicy przedsi biorstwa ó sporz dzone zgodnie z tre ci Za€cznika nr 5 do Warunków przetargowych (je eli dotyczy).
 - 6) W celu potwierdzenia, e oferowane dostawy odpowiadaj wymaganiom okre lonym przez Zamawiaj cego w Warunkach przetargowych:
 - a) Specyfikacja oferowanego przedmiotu zamówienia ó sporz dzona zgodnie z tre ci Za€cznika nr 3 do Warunków przetargowych.
2. Zamawiaj cy zaleca do€czenie do oferty:
- 1) Odpisu z w€ciwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o dzia€lno ci gospodarczej, je eli odr bne przepisy wymagaj wpisu do rejestru lub ewidencji ó w celu potwierdzenia umocowania osoby (osób) podpisuj cej ofert , pe€omocnictwo i pozosta€ o wiadczenia i dokumenty z€ one z ofert .

VIII. OFERTA WSPÓLNA

1. Uczestnicy przetargu mog wspólnie ubiega si o udzielenie zamówienia. W takiej sytuacji, ustanawiaj pe€omocnika do reprezentowania ich w post powaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w post powaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pe€omocnictwo winno by podpisane przez osoby upowa nione do reprezentowania poszczególnych Uczestników przetargu i w formie orygina€ lub kopii po wiadczonej notarialnie musi znajdowa si w ofercie wspólnej Uczestników przetargu.
2. Uczestnicy przetargu wspólnie ubiegaj cy si o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadaj za realizacj umowy.
3. Uczestnicy przetargu wspólnie ubiegaj cy si o zamówienie w ofercie podaj adres do korespondencji i kontakt telefoniczny w€ ciwy dla pe€omocnika tych Uczestników przetargu. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane b d wy€cznie z podmiotem wyst puj cym jako pe€omocnik.
4. Przed podpisaniem umowy Uczestnicy przetargu sk€daj cy ofert wspóln zobowi zani s przed€ y Zamawiaj cemu umow o wspólnej realizacji zamówienia (umow spółci, konsorcjum), zawieraj c co najmniej:
 - 1) zobowi zanie do realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 2) okre lenie zakresu dzia€nia poszczególnych stron,
 - 3) czas obowi zywania umowy, który nie mo e by krótszy ni okres obejmuj cy realizacj zamówienia.

IX. TERMIN ZWI ZANIA OFERT

1. Uczestnik przetargu zwi zany jest z€ on ofert przez okres 30 dni licz c od dnia, w którym up€wa termin sk€dania ofert.
2. Bieg terminu zwi zania ofert rozpoczyna si wraz z up€wem ostatecznie ustalonego terminu sk€dania ofert.
3. Uczestnik przetargu, samodzielnie lub na wniosek Zamawiaj cego, mo e przed€ y termin zwi zania ofert , z tym e Zamawiaj cy mo e tylko raz, co najmniej na 3 dni przed up€wem terminu zwi zania ofert , zwróci si do Uczestników przetargu o wyra enie zgody na przed€ enie tego terminu o oznaczony okres, nie d€ szy jednak ni 60 dni.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Uczestnik przetargu mo e z€ y tylko jedn ofert . Z€ enie wi cej ni jednej oferty lub z€ enie oferty zawieraj cej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert z€ onych przez Uczestnika przetargu.
2. Oferta powinna zawiera wszystkie wymagane dokumenty, o wiadczenia i za€czniki, o których mowa w Warunkach przetargowych.
3. Formularz oferty oraz pozosta€ dokumenty winne by przygotowane przez Uczestnika przetargu w tre ci zgodnej z niniejszymi Warunkami przetargowymi.
4. Oferta powinna by sporz dzona na pi mie (r cznie lub w postaci wydruku komputerowego), w formie zapewniaj cej pe€ czytelno jej tre ci. Ka dy dokument sk€daj cy si na ofert sporz dzony w j zyku obcym powinien by z€ ony wraz z t€maczeniem na j zyk polski, po wiadczonej przez Uczestnika przetargu za zgodno z orygina€m. W razie w tpliwo ci uznaje si , i wersja polskiej zyczna jest wersj wi c . Dopuszcza si u ywanie w ofercie oraz innych

- dokumentach okre le obcoj zycznych w zakresie okre lonym w art. 11 ustawy z dnia 7 pa dziernika 1999 r. o j zyku polskim (Dz.U. z 2019 r., poz. 1480 t.j.).
5. Formularz oferty oraz o wiadczenie o spe cieniu warunków udzia u w post powaniu nale y z e y w formie orygina u. Pozosta e dokumenty sk adaj ce si na ofert mog by z e one w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodno z orygina em przez Uczestnika przetargu (z wy czeniem pe omocnictwa, które wymaga formy szczególnej, okre lonej w pkt 8).
 6. Dokumenty z e one w formie kopii musz by opatrzone na ka dej zapisanej stronie klauzul sza zgodno z orygina em. Po wiadczenie za zgodno z orygina em winno by sporz dzone w sposób umo liwiaj cy identyfikacj podpisu.
 7. Zamawiaj cy mo e da przedstawienia orygina u lub notarialnie po wiadczonej kopii dokumentu, gdy z e ona przez Uczestnika przetargu kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi w tpliwo ci co do jej prawdziwo ci.
 8. Oferta wraz z za cznikami musi by podpisana przez osoby upowa nione do sk adania o wiadcze woli w imieniu Uczestnika przetargu. Podpis powinien by sporz dzony w sposób umo liwiaj cy jego identyfikacj , np. z e oney wraz z imienn piecz tk lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Je eli osoba podpisuj ca ofert i sk adaj ca w imieniu Uczestnika przetargu o wiadczenia i inne pisma nie jest osob upowa nion na podstawie aktualnego odpisu z w a ciwego rejestru albo innego dokumentu za czonego do oferty, Uczestnik przetargu zobowi zany jest przedstawi stosowne pe omocnictwo, które w swej tre ci jednoznacznie wskazywa b dzie uprawnienie do podpisania oferty. Pe omocnictwo to musi zosta do czone do oferty i musi by z e one w oryginale lub kopii po wiadczonej notarialnie za zgodno z orygina em. Je eli z dokumentu okre laj cego status prawny Uczestnika przetargu lub pe omocnictwa wynika, i do reprezentowania Uczestnika przetargu upowa nionych jest cnie dwie lub wi cej osób, dokumenty sk adaj ce si na ofert musz by podpisane przez wszystkie te osoby.
 9. Zaleca si , aby ka da, zawieraj ca jak kolwiek tre strona oferty, by a podpisana lub parafowana przez Uczestnika przetargu. Wszystkie zmiany w tre ci oferty, a w szczeg lno ci przerobienie, przekre lenie, uzupe cienie, nadpisanie, przes cni cie korektorem, itp. winne by podpisane lub parafowane przez Uczestnika przetargu, pod rygorem niewa no ci.
 10. Zaleca si , aby strony oferty by y trwale ze sob po czone i kolejno ponumerowane.
 11. Zamawiaj cy nie przewiduje zwrotu kosztów udzia u w post powaniu.
 12. Dokumenty zastrze one.
 - 1) Wszystkie dokumenty z e one w prowadzonym post powaniu s jawne za wyj tkiem informacji stanowi cych tajemnic przedsi biorstwa, które Uczestnik przetargu, nie p ó niej ni w terminie sk adania ofert zastrzeg e nie mog by one udost pniane oraz wykaza e zastrze one informacje stanowi tajemnic przedsi biorstwa. Uczestnik przetargu nie mo e zastrzec informacji, o których mowa w rozdz. XI ust. 2 pkt 4) Warunków przetargowych. Zastrze one dokumenty Uczestnik przetargu zobowi zany jest wydzieli w wybrany przez siebie sposób, zapewniaj cy zachowanie tajemnicy przedsi biorstwa. Tak wydzielonych informacji Zamawiaj cy nie b dzie ujawnia e chyba e zastrze one w ofercie informacje nie stanowi tajemnicy przedsi biorstwa lub s jawne na podstawie odr bnych przepisów ó w takim przypadku informacje te b d podlega y udost pnieniu na takich samych zasadach jak pozosta e niezastrze one dokumenty.
 - 2) Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji poprzez tajemnic przedsi biorstwa rozumie si nieujawnione do wiadomo ci publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsi biorstwa lub inne informacje posiadaj ce warto gospodarcz , co do których przedsi biorca podj e niezbd ne dzia ania w celu zachowania ich poufno ci (poprzez wskazanie sposobu ochrony fizycznej dokumentów, np. monitoring, sejfy oraz ochrony prawnej, np. umowy cywilnoprawne z pracownikami dot. zachowania tajemnicy, odpowiednie akty wewn trzne dotycz ce obiegu dokumentów).
 - 3) Je eli Uczestnik przetargu nie wyka e, e zastrze one informacje stanowi tajemnic przedsi biorstwa, tj. nie dostarczy dokumentów potwierdzaj cych podj cie przez Uczestnika przetargu dzia ania maj cych na celu zachowanie zastrze onych informacji w poufno ci, Zamawiaj cy odtajni je jako bezprawnie zastrze one.
 - 4) Je eli Uczestnik przetargu zastrze e informacje sk adane w drodze wyja nie lub sk adaj c/ uzupe ciaj c dokumenty powinien równie dokumenty/informacje oznaczy w sposób niebudz cy w tpliwo ci, i stanowi one tajemnic przedsi biorstwa, np. w osobnym opakowaniu (kopercie wewn trznej) oraz nie p ó niej ni w terminie sk adania tych informacji wykaza ,

- e zastrzeżone dokumenty stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
13. Oferty niespełniające wymogów przetargowych zostaną odrzucone. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- 1) jest niezgodna z warunkami przetargu,
 - 2) została złożona przez Uczestnika przetargu niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na zasadzie oczywistych omyłek rachunkowych lub błędów rachunkowych,
 - 4) zawiera inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Warunkami przetargowymi, których poprawienie spowoduje istotną zmianę w treści oferty.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce i termin składania ofert.

- 1) Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego lub przez pocztę albo przesyłać kurierską na adres: Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku, 15-950 Białystok, ul. M. Skłodowskiej-Curie 23, pokój nr 201 (Sekretariat). Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego w miejsce wskazane jak wyżej.
- 2) Termin składania ofert upływa dnia **17 listopada 2020 r.** o godz. **11⁰⁰**.
- 3) Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie oraz wycofane, zgodnie z pkt 7) lit. d), zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania.
- 4) Oferty podlegają rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty, tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert będą przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
- 5) Oferty należy złożyć w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu/kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 6) Koperta (opakowanie) zawierająca ofertę powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego:

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23
15-950 Białystok
pokój nr 201**

oraz posiada pieczęć Uczestnika przetargu i oznaczenie:

Oferta na: „Dostawa urządzeń chłodniczych do ZP/KC-23/2020” a także: Nie otwiera przed dniem 17 listopada 2020 r. godz. 11¹⁵.

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem (tj. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji, niedostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w Warunkach przetargowych lub przedwczesne/przypadkowe otwarcie ofert) ponosi Uczestnik przetargu.

7) Zmiana lub wycofanie oferty:

- a) Uczestnik przetargu może zmienić lub wycofać ofertę przez siebie;
- b) zmiana lub wycofanie oferty jest skuteczne tylko wówczas, gdy zostało dokonane przez Uczestnika przetargu przed upływem terminu składania ofert;
- c) w przypadku zmiany oferty, Uczestnik przetargu składa pisemnie o wiadczenie, i ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeżeli o wiadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany, czy też przedłożenia nowych dokumentów, Uczestnik przetargu winien te dokumenty złożyć. Powiadomienie o zmianie oferty winno być przygotowane, opakowane (w zaklejonej kopercie) i zaadresowane w ten sam sposób co oferta wraz z podaniem nazwy i adresem Uczestnika przetargu, z dodatkową adnotacją: **„ZMIANA”**;
- d) w przypadku wycofania oferty, Uczestnik przetargu składa pisemnie o wiadczenie, i ofertę swą wycofuje. Powiadomienie o wycofaniu oferty winno być przygotowane, opakowane (w zaklejonej kopercie) i zaadresowane w ten sam sposób co oferta wraz z podaniem nazwy Uczestnika przetargu, z dodatkową adnotacją: **„WYCOFANE”**.

2. Miejsce i termin otwarcia ofert.
 - 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17 listopada 2020 r. o godz. 11¹⁵**, w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 203 (sala seminaryjna).
 - 2) Otwarcie ofert jest jawne, Uczestnicy przetargu mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
 - 3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwoty, jak Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 - 4) Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi nazwy Uczestników przetargu, ich adresy, informacje dotyczące ceny oraz okresu gwarancji.
 - 5) niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na swojej stronie internetowej informacje, o których mowa w pkt 3) i 4).

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena oferty stanowi będzie łączna kwota wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w Warunkach przetargowych.
2. Uczestnik przetargu przedstawi w ofercie łączną cenę brutto przedmiotu zamówienia w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2019 r., poz. 178 t.j.), tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie zobowiązany zapłacić Uczestnikowi przetargu za dostawę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towarów podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Cena będzie ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną, uwzględniając ewentualne rabaty i opusty (nie dopuszcza się rabatów rzeczowych), obejmując wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia (tj. wartość przedmiotu zamówienia, jego dostawy do siedziby Zamawiającego, a także inne koszty związane z prawidłowym wykonaniem zamówienia, itp.).
3. W Formularzu oferty stanowi cym Załącznik nr 2 do Warunków przetargowych należy podać: wartość brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia liczbowo i słownie, % stawek podatku od towarów i usług oraz wartość netto liczbowo.
4. W Specyfikacji oferowanego przedmiotu zamówienia, stanowi cym Załącznik nr 3 do Warunków przetargowych należy podać:
 - 1) cenę netto za 1 szt. przedmiotu zamówienia,
 - 2) % stawek podatku od towarów i usług,
 - 3) wartość brutto obliczoną poprzez przemnożenie ceny jednostkowej netto, o której mowa w ust. 1) przez zamówioną ilość przedmiotu zamówienia oraz powiększoną o podatek od towarów i usług.
5. Wartość oferty brutto i netto oraz cena jednostkowa netto muszą być wyrażone w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Tak wyznaczona cena oferty brutto będzie podlegała ocenie.
7. Zamawiający przy ocenie ofert weźmie pod uwagę całkowitą kwotę, którą będzie musiał zapłacić Uczestnikowi przetargu z tytułu realizacji zamówienia, ó kwotę brutto zawierając podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, o ile są one należne na podstawie odrębnych przepisów.
8. Jeżeli Uczestnik przetargu zdecyduje ofertę, której wybór prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku zku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług Zamawiający, w celu oceny takiej oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Uczestnik przetargu składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku zku podatkowego wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadził do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
9. Wszelkie rozliczenia prowadzone będą w PLN.

XIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
 - 1) **Cena ó 90%**
 - 2) **Okres gwarancji ó 10%**

Ad. 1) W kryterium **„Cena”** najwyższą liczbę punktów, tj. 90 pkt otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następująca oferta odpowiednio mniejszą liczbę punktów (z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku) obliczoną według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów badanej oferty} = \frac{\text{Najniższa cena brutto zaofiarowana w ofercie}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 90\% \times 100$$

Ad. 2) Najwyższą liczbę punktów, tj. 10 pkt w kryterium „Okres gwarancji” otrzyma oferta oferująca 48 - miesięczny i dłuższy okres gwarancji; 5 pkt otrzyma oferta oferująca 36 - miesięczny okres gwarancji, zaś 0 pkt oferta oferująca wymagany przez Zamawiającego minimalny okres gwarancji, tj. 24 miesiące.

Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania przez Stronę umowy Protokołu odbioru urządzeń.

Zamawiający oceni okres gwarancji na podstawie oświadczenia złożonego przez Uczestnika przetargu w Formularzu oferty, stanowi on Załącznik nr 2 do Warunków przetargowych.

W przypadku, gdy Uczestnik przetargu nie wskaze okresu gwarancji poprzez wykreślenie niepotrzebnej treści, oferta jego otrzyma w przedmiotowym kryterium 0 pkt, tj. Zamawiający przyjmie jako deklarowany ó minimalny wymagany w Warunkach przetargowych okres gwarancji, tj. 24 miesiące.

W przypadku, gdy Uczestnik przetargu zaproponuje okres gwarancji krótszy niż 24 miesiące oferta jego zostanie odrzucona jako niespełniająca minimalnych wymagań Zamawiającego.

2. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Uczestników przetargu, którzy złożyli te oferty do złożenia, w terminie określonym przez Zamawiającego, ofert dodatkowych.
3. Uczestnicy przetargu składający oferty dodatkowe, nie mogą zaofiarować cen wyższych niż zaofiarowane w złożonych ofertach.

XIV. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia Uczestnikowi przetargu, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszych Warunkach przetargowych i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o wskazane kryteria oceny ofert.
2. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi Uczestników przetargu, którzy złożyli oferty o wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę i adres Uczestnika przetargu, którego oferta wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, jak też zamieści ww. informacje na własnej stronie internetowej i tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia niezwłocznie po przekazaniu informacji o wyborze oferty.
4. Treść Wzoru umowy znajduje się w Załączniku nr 6 do Warunków przetargowych.
5. Przed podpisaniem umowy Uczestnik przetargu, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą zobowiązany będzie do:
 - 1) dostarczenia Zamawiającemu w formie oryginału lub kopii poświadczonych przez Uczestnika przetargu zaś zgodnie z oryginałem ó w przypadku Uczestnika przetargu składającego ofertę wspólnie, umowy konsorcjum (*jeżeli dotyczy*);
 - 2) podania danych do umowy, w tym w szczególności: nr konta bankowego, danych osoby upoważnionej do podpisania umowy, nazwy przedmiotu zamówienia na fakturze, itp.;
 - 3) w przypadku Wykonawcy zagranicznego, przedłożenia oryginału certyfikatu rezydencji podatkowej (art. 21 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych /Dz.U. z 2019, poz. 865 t.j./) ó dotyczy podatku uródła. W przypadku niedostarczenia Zamawiającemu oryginału certyfikatu rezydencji podatkowej pobrany zostanie podatek w wysokości 20%, bez uwzględnienia waciwych umów o unikaniu podwójnego opodatkowania, których stroną jest Polska - *jeżeli dotyczy*.
6. Zamawiający określi termin i miejsce złożenia ww. dokumentów oraz termin i miejsce podpisania umowy. Niedostarczenie dokumentów, o których mowa w ust. 5 pkt 1) w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie spowoduje, iż zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Uczestnika przetargu.

7. Osoby reprezentujące Uczestnika przetargu, przy podpisywaniu umowy, winne przedłożyć Zamawiającemu dokumenty, potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie wynika z dokumentów załączonych do oferty (np. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, pełnomocnictwo, itp.). W przypadku pełnomocnictwa musi ono być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie, zgodnie z oryginałem, podpisane przez osoby wskazane do reprezentacji w odpowiednim dokumencie określającym status prawny Uczestnika przetargu.
8. W przypadku, gdy Uczestnik przetargu, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM I ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium
2. Zamawiający nie będzie wymagał od Uczestnika przetargu, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z UCZESTNIKAMI PRZETARGU WRAZ ZE WSKAZANIEM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO OSÓB UPRAWNIONYCH DO KONTAKTÓW

1. Informacje o sposobie porozumiewania się z Zamawiającym.
 - 1) Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
 - 2) O wiadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (dokumenty) Zamawiający i Uczestnicy przetargu mogą przekazywać drogą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@rckik.bialystok.pl, z zastrzeżeniem pkt 3) zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
 - 3) Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym o wiadczenia i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o wiadczenia i dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowany przedmiot zamówienia wymaga określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictwa, także składanych w toku postępowania.
 - 4) W przypadku o wiadczenia, wniosków, zawiadomień oraz informacji (dokumentów) przekazanych przez Zamawiającego drogą elektroniczną Uczestnik przetargu niezwłocznie potwierdzi, w tej samej formie, fakt ich otrzymania na adres e-mail: sekretariat@rckik.bialystok.pl.
 - 5) W przypadku braku potwierdzenia przez Uczestnika przetargu faktu otrzymania o wiadczenia, wniosków, zawiadomień oraz informacji (dokumentów), o których mowa w pkt 4), Zamawiający uzna, iż zostały one doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Uczestnika przetargu z treścią pism w dniu i godzinie ich nadania oraz ebyczytelne.
2. Wyjaśnienia treści Warunków przetargowych.
 - 1) Uczestnik przetargu może zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym prośbą o wyjaśnienie treści Warunków przetargowych do końca dnia, w którym upływa powyższy wyznaczony terminu składania ofert. Wniosek winien być złożony z zachowaniem formy pisemnej, podpisany przez osoby umocowane do reprezentowania Uczestnika przetargu oraz w wersji edytowalnej przesłany drogą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@rckik.bialystok.pl.
 - 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Warunków przetargowych wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu, o którym mowa w pkt 1), Zamawiający może udzielić wyjaśnienia lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - 3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt 1), po upływie którego Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści Warunków przetargowych bez rozpoznania.
 - 4) Zamawiający zamieszcza treść zapytań wraz z odpowiedziami na stronie internetowej www.rckik.bialystok.pl, w zakładce Zamówienia publiczne.
 - 5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
3. Modyfikacja treści Warunków przetargowych.
 - 1) W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść Warunków przetargowych.

- 2) Dokonan w ten sposób zmian treści Warunków przetargowych Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej, na której zostały udostępnione www.rckik.bialystok.pl, w zakresie Zamówienia publicznego i jest ona wiążąca przy składaniu ofert.
4. Wyjaśnienia/uzupełnienia/poprawa omyłek pisarskich i rachunkowych oraz innych omyłek w toku badania i oceny ofert.
 - 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może wezwać Uczestników przetargu do uzupełnienia o wiadczenia lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy wymaga określonych przez Zamawiającego lub pełnomocnictw. Uzupełniane o wiadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Uczestnika przetargu warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymaga określonych przez Zamawiającego.
 - 2) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może dać od Uczestników przetargu wyjaśnienia dotyczące treści złożonych ofert oraz wyjaśnienia dotyczące o wiadczenia lub dokumentów potwierdzających spełnienie przez Uczestników przetargu warunków udziału w postępowaniu.
 - 3) W toku badania ofert, Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Warunkami przetargowymi, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Uczestnika przetargu, którego oferta została poprawiona.
5. Ze strony Zamawiającego osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Uczestnikami przetargu są: Marta Stocka, Aneta Kiersnowska i Beata Kardasz, tel. (85) 745 63 42.

XVII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) zakończenia przetargu na każdym jego etapie,
 - 2) unieważnienia postępowania w przypadku, gdy:
 - a) w postępowaniu nie wpłynęła żadna oferta,
 - b) w postępowaniu nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - c) oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.
2. Uczestnicy przetargu mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - 1) Zamawiający udostępnia oferty na pisemny wniosek Uczestnika przetargu.
 - 2) Udostępnienie nastąpi poprzez wgląd w miejscu i terminie oraz w obecności wyznaczonego pracownika Zamawiającego (wyłącznie w siedzibie Zamawiającego i w godzinach jego urzędowania).
 - 3) Zamawiający wyznaczy zakres udostępnianych dokumentów.
 - 4) Wnioskodawca w trakcie wglądu nie może, bez zgody Zamawiającego, samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
 - 5) Zamawiający dopuszcza możliwość odpłatnego kopiowania dokumentów, przy czym koszt skopiowania jednej strony wynosi 0,40 zł.
 - 6) W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny.
3. Postanowienia dotyczące przetwarzania danych osobowych w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu (art. 13 RODO).

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) /Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1/, dalej: RODO informujemy:

 - 1) administratorem danych osobowych jest Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku, ul. M. Skłodowskiej-Curie 23, 15-950 Białystok;
 - 2) kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku o adres e-mail: iod@rckik.bialystok.pl, tel. (85) 745 63 23;

- 3) dane osobowe przetwarzane b d na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu zwi znym z post powaniem o udzielenie niniejszego zamówienia realizowanym w trybie przetargu na podstawie przepisów art. 70¹-70⁵ Kodeksu Cywilnego;
- 4) odbiorcami danych osobowych b d osoby lub podmioty, którym udost pniona zostanie dokumentacja post powania na podstawie obowi zuj cych przepisów;
- 5) dane osobowe b d przechowywane, przez okres 3 lat od dnia zako czenia post powania o udzielenie zamówienia;
- 6) obowi zek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym, zwi znym z udzia em w post powaniu o udzielenie zamówienia; podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak e odmowa podania danych osobowych mo e skutkowa brakiem udzielenia zamówienia przez Zamawiaj cego;
- 7) decyzje w odniesieniu do danych osobowych nie b d podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Uczestnik przetargu posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dost pu do swoich danych osobowych;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie mo e skutkowa zmian wyniku post powania o udzielenie zamówienia ani zmian postanowie umowy w zakresie niezgodnym z przepisami obowi zuj cymi w tym zakresie;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo dania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrze eniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, tj. prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urz du Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, e przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) Uczestnikowi przetargu nie przys guje:
 - a) w zwi zku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usuni cia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdy podstaw prawn przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 ó Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 ó Formularz oferty
3. Załącznik nr 3 ó Specyfikacja oferowanego przedmiotu zamówienia
4. Załącznik nr 4 ó O wiadczenie o spe enieniu warunków udzia a w post powaniu
5. Załącznik nr 5 ó O wiadczenie dotycz ce tajemnicy przedsi biorstwa
6. Załącznik nr 6 ó Wzór umowy

Załącznik nr 1
do Warunków przetargowych

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dostawa szaf chłodniczych w ilości 2 szt.

Lp.	Wymagania (minimalne parametry) Zamawiającego
1.	Szafa chłodnicza jednokomorowa.
2.	Wymiary zewnętrzne (szer. x wys. x głęb.): 600-650 mm x 1995-2040 mm x 800-872 mm.
3.	Pojemność użytkowa: 450-550 litrów.
4.	Metalowa obudowa urządzenia w kolorze białym, malowana proszkowo.
5.	Metalowe ściany komory chłodniczej, zabezpieczone przed korozją.
6.	Drzwi przeszklone na całej powierzchni, otwierane, samozamykające.
7.	Konstrukcja drzwi i zawiasów umożliwiającą zmianę strony otwierania drzwi.
8.	Regulowana wysokość półek umożliwiającą poziomowanie chłodziarki.
9.	Pięć (5) półek typu ruszt (przeznaczone do wieszania haczyków z pojemnikami krwi).
10.	Regulacja wysokości zawieszenia półek o kolejne poziomy co 20 do 50 mm.
11.	Zakres temperatury od 1 °C do 10 °C lub od 2 °C do 10 °C lub od 2 °C do 23 °C.
12.	System nastawiania wymaganej temperatury umożliwiający jej określenie z dokładnością 1°C.
13.	Dopuszczalne wahania temperatury +/- 1,1°C.
14.	Obieg powietrza wewnątrz komory chłodniczej wymuszony wentylatorem.
15.	Cyfrowy wyświetlacz aktualnej temperatury w komorze chłodniczej o dokładność wyświetlacza nie większą niż 1°C.
16.	Panel sterujący nastawami temperatury umieszczony na przedniej ścianie chłodziarki.
17.	Funkcja automatycznego odszraniania gwarantująca zachowanie temp. od 0°C do 10°C.
18.	System automatycznego odparowania skraplającej się wody.
19.	Ciepłota z agregatu uwalniana głównie z tyłu urządzenia.
20.	Zasilany bateryjnie alarm dźwiękowy i ewentualnie świetlny (dioda) włączający się w przypadku przerwy w dostawie energii elektrycznej.
21.	Alarm dźwiękowy i ewentualnie świetlny (dioda) włączający się w przypadku przekroczenia ustawionego zakresu temperatur.
22.	Zasilanie 230V.
23.	Wolne od CFC/HCFC.
24.	Rok produkcji nie starszy niż 2020 r.
25.	Gwarancja co najmniej 24 miesiące.
26.	Wymóg podłączenia szafy chłodniczej, bez utraty gwarancji, do systemu centralnego monitoringu temperatur Zamawiającego, tzw. otwór serwisowy umożliwiający doprowadzenie z zewnętrznych przewodów z czujnikami temperatury, które zostaną zainstalowane wewnątrz komory szafy; rednica czujnika temperatury 0,5 cm.
27.	Urządzenie oznakowane znakiem CE.
28.	Dostawa, instalacja oraz uruchomienie szaf chłodniczych wraz z przeszkoleniem wskazanego przez Zamawiającego personelu.

**Załącznik nr 2
do Warunków przetargowych
(wzór)**

.....
(pieczęć Uczestnika przetargu/Uczestników przetargu)

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej - Curie 23
15-950 Białystok**

FORMULARZ OFERTY

Dane Uczestnika przetargu/Uczestników przetargu w przypadku oferty wspólnej *

Nazwa:

Adres: ul.

Kod: miasto: województwo:

Adres do korespondencji (wypełnić, jeżeli jest inny niż adres siedziby)

Numer telefonu:

Adres e-mail, na który Zamawiający ma przesyłać korespondencję:

Osoba upoważniona do kontaktów, tel.

NIP:, REGON:

* w przypadku oferty wspólnej, np. konsorcjum, spółki cywilnej, należy podać dane dotyczące wszystkich Uczestników przetargu wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz dane pełnomocnika.

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie art. 70¹ i 70⁵ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2019 r., poz. 1145 t.j.) na **śDostaw urz dze ch dniczychö** - znak post powania: ZP/KC ó 23/2020:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Warunkami przetargowymi, nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń i przyjmujemy warunki w nich zawarte, a także uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia, którego zakres określono w Warunkach przetargowych, na następujących warunkach cenowych:

2.1 wartość brutto: z€

śownie: z€

w tym% VAT

warto netto: z€

to jest cena podana zgodnie z wymaganiami określonymi w Warunkach przetargowych.

Cena oferty zawiera ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem opłat i podatków (w tym podatku VAT) wg odpowiadających jej składowników cenowych.

2.2 O wiadczy, i udzielimy gwarancji na okres:

- a) 48 miesi cy i d i szy, tj. miesi cy^{*)}
- b) 36 miesi cy^{*)}
- c) 24 miesi cy^{*)}

od daty podpisania przez Strony umowy Protoko o odbioru urz dze .

^{*)} niepotrzebne skre li

3. O wiadczy, i :

- 3.1 ceny jednostkowe netto zaferowane przez Uczestnika przetargu nie ulegn podwy szeniu przez okres obowi zywania umowy;
- 3.2 akceptujemy termin realizacji zamówienia okre lone w Warunkach przetargowych;
- 3.3 akceptujemy warunki p tno ci z tytu o realizacji przedmiotu zamówienia okre lone we Wzorze umowy, stanowi cym Za cznik nr 6 do Warunków przetargowych.

4. O wiadczy, i w przypadku wyboru naszej oferty przed zawarciem umowy dostarczymy orygina o certyfikatu rezydencji podatkowej^{*)}.

^{*)} dotyczy Uczestników przetargu zagranicznych, o których mowa w rozdz. XIV ust. 5 pkt 3) Warunków przetargowych

5. O wiadczy, i uwa amy si zwi zani niniejsz ofert przez okres 30 dni, liczony od terminu sk adania ofert okre lonego zapisami Warunków przetargowych.

6. O wiadczy, i zawarty w Warunkach przetargowych Wzór umowy (Za cznik nr 6 do Warunków przetargowych) zosta e przez nas zaakceptowany i zobowi zujemy si w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiaj cego.

7. O wiadczy, e wype cili my obowi zki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpo rednio lub po rednio pozyskali my w celu ubiegania si o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym post powaniu.²⁾

- 7.1 tak^{*)}
- 7.2 nie^{*)}
- 7.3 nie dotyczy^{*)}

^{*)} niepotrzebne skre li

8. Pod gro b odpowiedzialno ci karnej o wiadczy, i za czone do oferty dokumenty opisuj stan faktyczny i prawny, aktualny na dzie otwarcia ofert.

9. Ofert niniejsz sk adamy na í zapisanych i kolejno ponumerowanych stronach (od nr í . do nr í .).

10. Wraz z ofert sk adamy nast puj ce o wiadczenia i dokumenty:

- 10.1 í í í í í í í í í í í í í í í ..
- 10.2 í í í í í í í í í í í í í í í ..
- 10.3 í í í í í í í í í í í í í í í ..

í í í í í í í í í í í í í í í í
/miejscowo i data/

íí í í í í í í í
/podpis osoby/osób upowa nionej do wyst powania w imieniu Uczestnika przetargu/
(po dany czytelny podpis albo podpis i piecz tka z imieniem i nazwiskiem)

Załącznik nr 3
do Warunków przetargowych
(wzór)

Specyfikacja oferowanego przedmiotu zamówienia

Dostawa szafy chłodniczej w ilości 2 szt.

1) Specyfikacja cenowa:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilo (w szt.)	Cena netto za 1 szt. (w zł)	Stawka podatku VAT (w %)	Warto brutto (w zł)
-	1	2	3	4	5 = (2 x 3) + kwota podatku VAT
1.	Nazwa urządzenia: Producent: Typ/model:	2			

2) Specyfikacja przedmiotowa:

Lp.	Wymagania minimalne Zamawiającego	Charakterystyka produktu proponowanego przez Uczestnika przetargu	Uwagi
1.	Szafa chłodnicza jednokomorowa.	TAK / NIE *)	
2.	Wymiary zewnętrzne (szer. x wys. x głęb.): 600-650 mm x 1995-2040 mm x 800-872 mm.	TAK / NIE *)	wymiary zewnętrzne (szer. x wys. x głęb.): mm x mm x mm
3.	Pojemność użytkowa: 450-550 litrów.	TAK / NIE *)	pojemność użytkowa: l
4.	Metalowa obudowa urządzenia w kolorze białym, malowana proszkowo.	TAK / NIE *)	
5.	Metalowe ściany komory chłodniczej, zabezpieczone przed korozją.	TAK / NIE *)	
6.	Drzwi przeszklone na całej powierzchni, otwierane, samozamykające.	TAK / NIE *)	
7.	Konstrukcja drzwi i zawiasów umożliwiająca zmianę strony otwierania drzwi.	TAK / NIE *)	
8.	Regulowana wysokość umieszczenia poziomych chłodziarek.	TAK / NIE *)	
9.	Pięć (5) półek typu ruszt (przeznaczone do wieszania haczyków z pojemnikami krwi).	TAK / NIE *)	
10.	Regulacja wysokości zawieszenia półek o kolejniach poziomych co 20 do 50 mm.	TAK / NIE *)	
11.	Zakres temperatury od 1 °C do 10 °C lub od 2 °C do 10 °C lub od 2 °C do 23 °C.	TAK / NIE *)	zakres temperatury: - od 1 °C do 10 °C*) - od 2 °C do 10 °C*) - od 2 °C do 23 °C*)
12.	System nastawiania wymaganej temperatury umożliwiający jej określenie z dokładnością do 1 °C.	TAK / NIE *)	
13.	Dopuszczalne wahania temperatury +/- 1,1 °C.	TAK / NIE *)	
14.	Obieg powietrza wewnątrz komory chłodniczej wymuszony wentylatorem.	TAK / NIE *)	

15.	Cyfrowy wywietlacz aktualnej temperatury w komorze chłodniczej ódokładno wywietlacza nie wi ksza ni 1°C.	TAK / NIE *)	
16.	Panel steruj cy nastawami temperatury umieszczony na przedniej cianie chłodziarki.	TAK / NIE *)	
17.	Funkcja automatycznego odszraniania gwarantuj ca zachowanie temp. od 0°C do 10°C.	TAK / NIE *)	
18.	System automatycznego odparowania skraplaj cej si wody.	TAK / NIE *)	
19.	Ciepł z agregatu uwalniane gównie z tył urz dzenia.	TAK / NIE *)	
20.	Zasilany bateryjnie alarm d wi kowy i ewentualnie wietlny (dioda) włączaj cy si w przypadku przerwy w dostawie energii elektrycznej.	TAK / NIE *)	
21.	Alarm d wi kowy i ewentualnie wietlny (dioda) włączaj cy si w przypadku przekroczenia ustawionego zakresu temperatur.	TAK / NIE *)	
22.	Zasilanie 230V.	TAK / NIE *)	
23.	Wolne od CFC/HCFC.	TAK / NIE *)	
24.	Rok produkcji nie starszy ni 2020 r.	TAK / NIE *)	
25.	Wymóg podłączenia szafy chłodniczej, bez utraty gwarancji, do systemu centralnego monitoringu temperatur Zamawiaj cego, tzw. otwór serwisowy umo liwiaj cy doprowadzenie z zewn trz przewodów z czujnikami temperatury, które zostan zainstalowane wewn trz komory szafy; rednica czujnika temperatury 0,5 cm.	TAK / NIE *)	
26.	Urz dzenie oznakowane znakiem CE.	TAK / NIE *)	
27.	Dostawa, instalacja oraz uruchomienie szaf chłodniczych wraz z przeszkoleniem wskazanego przez Zamawiaj cego personelu.	TAK / NIE *)	

*) - niepotrzebne skre li

í í í í í í í í í í í í í í í í í
/miejscowo i data/

íí í í í í í í
/podpis osoby/osób upowa nionej do wyst powania w imieniu Uczestnika przetargu/
(po dany czytelny podpis albo podpis i piecz tka z imieniem i nazwiskiem)

Załącznik nr 4
do Warunków przetargowych
(wzór)

í í í í í í í í í í í í í í í í í
/pieczęć i podpis Uczestnika przetargu/
/ Uczestników przetargu/

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku**
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23
15-950 Białystok

Oświadczanie
o spełnieniu warunków udziału w post powaniu

Ja/My ni e jest/ jesteśmy podpisany:

í
í
í í

działaj e w imieniu i na rzecz:

í
í
í

/nazwa (firma), dokładny adres Uczestnika przetargu/

przystaj e do udziału w post powaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **„Dostaw urządzeń chłodniczych**, nr sprawy ZP/KC-23/2020 oświadczam/-y, e reprezentowany przeze mnie/nas Uczestnik przetargu, składaj e ofert w przedmiotowym post powaniu spełnia warunki udziału w post powaniu, tj.:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładaj obowiązek ich posiadania;
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajduje si e w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniaj cej wykonanie zamówienia.

í í í í í í í í í í í í í í í ..
/miejscowość i data/

.....í ..
/podpis osoby/osób upowa nionej do wyst powania w imieniu Uczestnika przetargu/
(podany czytelny podpis albo podpis i pieczęć z imieniem i nazwiskiem)

**Załącznik nr 5
do Warunków przetargowych
(wzór)**

.....
/pieczęć i podpis Uczestnika przetargu/
Uczestników przetargu/

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej-Curie 23
15-950 Białystok**

O wiadczenie dotycz ce tajemnicy przedsi biorstwa*

Ja/My, ni ej podpisany/-i:

.....
.....
.....

dział c w imieniu i na rzecz:

.....
.....
.....

/nazwa (firma), dok adny adres Uczestnika przetargu/Uczestników przetargu/

przyst puj c do post powania o udzielenie zamówienia publicznego na **śDostaw urz dze ch dniczychö**, nr sprawy ZP/KC-23/2020 o wiadczymy, e:

- 1) utajnione przez nasz firm dane zawarte w załączniku nr do oferty** / na stronach oferty**, dotycz ce informacji: technicznych*, technologicznych*, handlowych*, organizacyjnych* nie s powszechnie dost pne tzn. nie s publikowane w materia ach drukowanych b d w Internecie, w zwi zku z tym stanowi tajemnic przedsi biorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2019 r., poz. 1010 t.j.);
- 2) utajnienie tych danych nie ma na celu utrudnienia uczciwej konkurencji w przedmiotowym post powaniu oraz nie dotyczy informacji, o których mowa w rozdz. XI ust. 2 pkt 4) Warunków przetargowych.
- 3) do niniejszego o wiadczenia dołączamy informacj , w której wykazujemy, i zastrze one informacje stanowi tajemnic przedsi biorstwa.

.....
/miejscowo i data/

.....
/podpis osoby/osób upowa nionej do wyst powania w imieniu Uczestnika przetargu/
(po dany czytelny podpis albo podpis i pieczęć z imieniem i nazwiskiem)

* Uczestnik przetargu dołącza powy sze informacje do oferty, je eli dotyczy
** Uczestnik przetargu wype aia odpowiednio

**Załącznik nr 6
do Warunków przetargowych**

UMOWA NR
(wzór umowy)

zawarta w dniu, pomiędzy:

....., z siedzibą w zarejestrowan /-ym przez Sąd Rejonowy dla w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, kapitał zakładowy z siedzibą c /-ym si numerami: NIP, REGON, zwan /-ym w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowan /-ym przez:

..... ó

a

Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku,

15-950 Białystok, ul. M. Skłodowskiej-Curie 23, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000002530, NIP 5422584428, REGON 000293829, zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

..... ó

o następującej treści:

Zawarcie umowy następuje zgodnie z wyborem oferty Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia na „Dostawę urządzeń chłodniczych”, prowadzonego w trybie art. 70¹ i 70⁵ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2019 r., poz. 1145 t.j.), znak post powania ZP/KC-23/2020.

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostaw szafy chłodniczej jednokomorowej w ilości 2 szt. na potrzeby Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku Terenowy Oddział / om y.
2. Przedmiot umowy zostanie szczegółowo określony w Załączniku nr 1 do umowy.

§ 2.

1. Przedmiot umowy zostanie dostarczony do Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Białymstoku Terenowy Oddział / om y (położonego przy Al. Józefa Piłsudskiego 11C) oraz zainstalowany i prawidłowo uruchomiony wraz z przeszkoleniem wskazanego przez Zamawiającego personelu, w terminie do dnia 12 stycznia 2021 roku.
2. Za termin realizacji przedmiotu umowy uważa się datę podpisania przez strony umowy Protokołu odbioru urządzeń (Wzór Protokołu stanowi Załącznik nr 2 do umowy).
3. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do Zamawiającego w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7³⁰ do 15⁰⁰.
4. Wykonawca, z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem, poinformuje telefonicznie Zamawiającego o planowanym terminie dostawy urządzeń.
5. Dostarczone urządzenia muszą być zabezpieczone w taki sposób, aby zapobiec uszkodzeniu lub pogorszeniu ich stanu podczas transportu do miejsca przeznaczenia.
6. Do czasu protokolarnego odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego, ryzyko związane z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą ponosi Wykonawca.
7. Wszelkie szkody i koszty powstałe w wyniku niewłaściwego opakowania i zabezpieczenia przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
8. Wykonawca zapewni rozpakowanie, wstawienie i uruchomienie urządzeń w pomieszczeniu wskazanym przez Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia, najpóźniej w dniu dostawy urządzeń do Zamawiającego, instrukcji obsługi i konserwacji przedmiotu umowy w języku polskim, karty

gwarancyjnej oraz całości dokumentacji technicznej niezbędnej do prawidłowego korzystania z urządzenia.

10. Wykonawca zapewni odpowiednie oznakowanie dostarczonego przedmiotu umowy, tj. urządzenia muszą być oznakowane znakiem CE, zgodnie z przepisami obowiązującymi w UE.

§ 3.

1. Wykonawca oświadcza, że zaoferowany przedmiot umowy jest wysokiej jakości, pełnowartościowy, fabrycznie nowy i oryginalny, nie noszący znamion użytkowania oraz uszkodzenia.
2. Odbiór ilościowy i jakościowy przedmiotu umowy odbędzie się po jego dostawie, rozładunku, uruchomieniu i przeszkoleniu wyznaczonego personelu Zamawiającego, w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca odpowiada za braki ilościowe i jakościowe stwierdzone bezpośrednio po rozpakowaniu fabrycznych opakowań.
4. Zamawiającemu przysuguje prawo odmowy odbioru przedmiotu umowy w sytuacji, gdy będzie on niekompletny, niezgodny z wymaganiami Zamawiającego i z ofertą, a także posiada wady albo uszkodzenia.
5. W przypadku stwierdzenia niewłaściwej jakości dostarczonego przedmiotu umowy Zamawiający ma obowiązek sporządzić protokół Zamawiający zgłasza pisemną reklamację na adres e-mail: lub faksem na numer:
6. Do obowiązków Wykonawcy należy rozpatrzenie reklamacji jakościowych nie później niż w terminie 7 dni kalendarzowych od daty nadania zgłoszenia o wadzie przedmiotu umowy. Nierozpatrzenie reklamacji w ww. terminie oznacza jej uznanie.
7. Wykonawca w terminie 7 dni kalendarzowych od daty uznania reklamacji jakościowych zobowiązany jest spełnić żądania Zamawiającego zgłoszone w protokole reklamacyjnym.
8. Wykonawca zobowiązany jest odebrać przedmiot umowy podlegający reklamacji jakościowej i dostarczyć do siedziby Zamawiającego urządzenie wolne od wad.
9. Koszty związane ze zwrotem reklamowanej partii towaru ponosi Wykonawca.
10. Odrzucenie przez Wykonawcę reklamacji, upoważnia Zamawiającego do zasięgnięcia opinii lub ekspertyzy właściwego organu lub skierowania sprawy celem rozstrzygnięcia przez Sąd.
11. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem opinii lub ekspertyzy ponosi Wykonawca.

§ 4.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie brutto (wraz z 23% podatkiem VAT) w wysokości zł netto: zł. Szczegółowa specyfikacja cenowa zawarta jest w Załączniku nr 1 do umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostanie określone na podstawie oferty Wykonawcy z dnia roku. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skalkulowanie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
3. W wynagrodzeniu określonym w ust. 1 mieszczą się wszelkie podatki wobec Skarbu Państwa oraz koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
4. Ceny jednostkowe netto przedmiotu umowy, określone w Załączniku nr 1 do umowy, nie ulegną podwyższeniu w okresie obowiązywania umowy.
5. Płatność wynagrodzenia z tytułu dostawy przedmiotu umowy nastąpi po podpisaniu Protokołu odbioru urządzenia w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury/daty przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, na konto bankowe Wykonawcy nr
6. Wykonawca oświadcza, iż ww. konto bankowe *znajduje się / *nie znajduje się na wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej /KAS/.
7. Zamawiający poinformuje naczelnika urzędu skarbowego właściwego dla Wykonawcy o dokonaniu płatności z tytułu realizacji przedmiotu umowy, na rachunek bankowy, który nie znajduje się na wykazie wskazanym w ust. 8 (jeżeli dotyczy).

8. Zamawiaj cy dopuszcza zanie faktury VAT w formie:
 - 1) papierowej;
 - 2) ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, zanego za po rednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej PEF, zgodnie z ustaw o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usugi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym z dnia 9 listopada 2018 r. (Dz.U. z 2018 r., poz. 2191).
9. Zamawiaj cy nie dopuszcza przesyania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, za wyj tkiem faktury.
10. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna skada si z danych wymaganych przepisami o podatku od towarów i usug oraz danych zawieraj cych:
 - 1) informacje dotycz ce odbiorcy pcatno ci;
 - 2) wskazanie umowy zamówienia publicznego.
11. W ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej, poza danymi okre lonymi w ust. 10, mog by zamieszczone tak e inne dane, je eli s niezbdne ze wzgl du na specyfik zamówie publicznych.
12. Na fakturze Wykonawca winien stosowa nazewnictwo zgodnie z zawart umow .
13. Jako dat zapaty faktury rozumie si dat zania przez Zamawiaj cego dyspozycji zapaty i obci enia rachunku bankowego Zamawiaj cego.
14. W przypadku niedotrzymania terminu zapaty przez Zamawiaj cego, Wykonawca ma prawo do odsetek ustawowych za ka dy dzie opó nienia w zapacie, zgodnie z obowi zuj cymi przepisami.
15. Wszelkie rozliczenia dokonywane b d w PLN.

* niepotrzebne skre li

§ 5.

1. Wykonawca udziela gwarancji, e dostarczony przedmiot umowy jest wolny od wad jako ciowych i prawnych. W przypadku wyst pienia osób trzecich z roszczeniami z tytuu praw patentowych lub autorskich odpowiedzialno i wszelkie koszty z tego tytuu poniesie Wykonawca.
2. Wykonawca udziela pecej í .. ó miesi cznej gwarancji (zgodnie z o wiadczeniem Wykonawcy zonym w Formularzu oferty) na dostarczony przedmiot umowy, która biegnie od daty podpisania przez Strony umowy Protoko u odbioru urz dze . Udzielona gwarancja nie mo e wyacza uprawnienie gwarancyjnych przyznawanych przez producenta urz dze .
3. Udzielenie gwarancji nie wyacza uprawnienie Zamawiaj cego z tytuu r kojmi na zasadach okre lonych w Kodeksie cywilnym, której obowi zywanie strony rozszerzaj na okres í .. miesi cy (równy okresowi gwarancji).
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowi zany jest, bez dodatkowego wynagrodzenia, do naprawy lub wymiany ka dego z elementów, podzespoów lub zespoów dostarczonych urz dze , które ulegó uszkodzeniu z przyczyn wad konstrukcyjnych, materia owych lub monta owych oraz biecej konserwacji urz dze .
5. W przypadku awarii Wykonawca zobowi zany jest do jej usuni cia w terminie do 2 dni roboczych od daty zg oszenia.
6. W przypadku braku mo liwo ci usuni cia awarii dostarczonego urz dzenia/urz dze , w terminie okre lonym w ust. 5, Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia dostarczy i zainstaluje w terminie nieprzekraczaj cym 5 dni kalendarzowych od daty zg oszenia awarii, urz dzenie/urz dzenia zast pce o parametrach nie gorszych ni okre lone w Zaeczniku nr 1 do umowy oraz usunie awari w terminie maksymalnie do 14 dni kalendarzowych licz c od daty zainstalowania urz dzenia zast pczego.
7. W przypadku braku mo liwo ci usuni cia awarii w terminie 14 dni kalendarzowych lub trzykrotnej naprawy tego samego elementu/podzespo u urz dze podczas okresu gwarancyjnego Wykonawca zobowi zuje si , bez dodatkowego wynagrodzenia, do wymiany urz dzenia/urz dze na nowe o co najmniej takich samych parametrach, funkcjach u ytkowych i estetyce. Wymiana urz dze nast pi w terminie 14 dni kalendarzowych licz c odpowiednio od daty upywu terminu wyznaczonego na ostateczne usuni cie awarii lub zg oszenia trzeciej naprawy.
8. Wykonawca zobowi zuje si , bez dodatkowego wynagrodzenia, do przeprowadzenia przegl dów technicznych dostarczonych urz dze w terminach wyznaczonych przez producenta lub je li nie s okre lone - w terminach wyznaczonych przez Zamawiaj cego na pi mie, jednak nie rzadziej ni 1 raz w roku wraz z zapewnieniem wszystkich niezbdnych materiaów. Ostatni przegl d zostanie przeprowadzony na miesi c przed upywem terminu gwarancji.
9. Zamawiaj cy mo e dochodzi roszcze z tytuu gwarancji za wady tak e po upywie terminu, o którym mowa w ust. 2, je eli reklamowa ad przed upywem tego terminu.

10. Okres gwarancji ulega automatycznemu przedłużeniu o okres naprawy, tj. czas liczony od zgłoszenia do usunięcia awarii.
11. Wykonawca oświadcza, że posiada autoryzowany serwis gwarancyjny: (nazwa i adres), który wykonywać będzie naprawy w okresie gwarancji na warunkach określonych w umowie.
12. Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania zgłoszeń awarii lub innych nieprawidłowości dostarczonego przedmiotu umowy w dni robocze, w godz. 7⁰⁰ - 15⁰⁰, telefonicznie pod numerem tel., kom., faksem na numer oraz na adres e-mail:
13. Transport urządzeń technicznych do miejsca lokalizacji serwisu i z powrotem, dostarczenie naprawionego lub nowego urządzenia, a także nowych części do urządzenia w okresie gwarancji odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
14. Warunki gwarancji nie mogą zobowiązywać Zamawiającego do przechowywania opakowania, w których przedmiot umowy został dostarczony (Zamawiający może usunąć opakowania po dostarczeniu urządzenia, co nie spowoduje utraty gwarancji, a dostarczone urządzenia mimo braku opakowania będą podlegały usługom gwarancyjnym. Wykonawca może odebrać opakowania i przechowywać je we własnym zakresie.).
15. Postanowienia umowy mają moc nadrzędną nad zapisami karty gwarancyjnej wydanej przez producenta urządzenia, w zakresie w jakim przyznaje się ochrona Zamawiającemu.
16. Celem wykonania naprawy przedmiotu umowy, Wykonawca uzyska nieograniczony dostęp do przedmiotu umowy w godzinach pracy Zamawiającego.

§ 6.

1. Zamawiający obciąża Wykonawcę kar umownych w przypadku:
 - 1) odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w całości lub w części z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub gdy Wykonawca odstąpi od wykonywania całości umowy lub jej części z własnej woli lub w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1;
 - 2) gdy Zamawiający rozwiąże umowę w trybie § 7 ust. 2 niniejszej umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1;
 - 3) niezrealizowania dostawy w terminie określonym w § 2 ust. 1 w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia;
 - 4) opóźnienia w rozpatrzeniu reklamacji jako ciowych i/lub opóźnienia w spełnieniu da zgłoszonych w protokole reklamacyjnym odpowiednio w terminach określonych w § 3 ust. 6 i/lub ust. 7 w wysokości 5% wartości brutto przedmiotu umowy posiadającego wady, za każdy dzień opóźnienia;
 - 5) opóźnienia w usunięciu zgłoszonych awarii stwierdzonych w okresie gwarancji w terminie określonym w § 5 ust. 5 i/lub opóźnienia w dostarczeniu urządzenia zastępczego w terminie określonym w § 5 ust. 6 bądź opóźnienia w wymianie urządzenia na nowe w terminie określonym w § 5 ust. 7 w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia;
 - 6) opóźnienia w przeprowadzaniu przeglądu technicznego w terminie określonym w § 5 ust. 8 w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
2. Wymagalność zapłaty kary następuje w terminie 7 dni od daty doręczenia Wykonawcy dokumentu określającego wierzytelność. Niezapłacone kary w terminie, uprawniają Zamawiającego do potrącenia jej z faktury.
3. W przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekroczy kwotę kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń uzupełniających.

§ 7.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
 - 2) ogłoszenia likwidacji Wykonawcy (za wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji);
 - 3) wydania nakazu zajęcia istotnej części majątku Wykonawcy, mającej wpływ na realizację przedmiotu niniejszej umowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym przy wystąpieniu następujących okoliczności:
 - 1) rażącego opóźnienia w realizacji dostawy rozumianego jako okres przekraczający 7 dni kalendarzowych od upływu terminu wskazanego na dostawę w § 2 ust. 1;
 - 2) trzykrotnej, uzasadnionej reklamacji jako części przedmiotu umowy;
 - 3) innego rodzaju rażącego nieterminowego wykonania lub niewykonania umowy, czyniącego dalsze jej kontynuowanie bezprzedmiotowym.
3. Odstąpienie od umowy/rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie z podaniem podstaw prawnych i faktycznych odstąpienia/rozwiązania.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1-2, Wykonawca może żądać wyłączenia wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 8.*

W stosunkach pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na tle realizacji przedmiotu umowy wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna) obowiązują zasady:

- 1) solidtarnej odpowiedzialności Wykonawców (uczestników konsorcjum, wspólników spółki) za całość podjętych w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, niezależnie od procentowego lub rzeczowego udziału każdego z nich w realizacji przedmiotu zamówienia,
- 2) reprezentacji jednego z Wykonawców (uczestników konsorcjum, wspólników spółki oó lidera) ze skutkiem dla pozostałych, rozumianej jako wyłączone uprawnienie i obowiązek do składania i przyjmowania dokumentów i oświadczeń powstałych na tle realizacji niniejszej umowy.

*jeżeli dotyczy

§ 9.

1. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność cywilną za wszelkie spowodowane przez siebie szkody osobiste i majątkowe wobec osób trzecich, które mogą powstać w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania.
Obowiązek zachowania poufności nie stosuje się do danych i informacji:
 - 1) dostępnych publicznie,
 - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności,
 - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności,
 - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2019 r., poz. 1429 t.j.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
4. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 3, zawartych w niniejszej umowie danych go dotyczących, w zakresie obejmującym imię i nazwisko osób realizujących przedmiot zamówienia.

§ 10.

Zmiana postanowień przedmiotowej umowy może nastąpić wyłącznie na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, za zgodą obu Stron, wyrażoną w formie pisemnej (aneksu) pod rygorem nieważności.

§ 11.

1. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za przebieg realizacji umowy jest í, tel.
2. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za przebieg realizacji umowy jest í, tel.

§ 12.

Realizacja niniejszej umowy nie wi e si z powierzeniem Wykonawcy przetwarzania danych osobowych, których administratorem jest RCKiK w Bia ǳmstoku.

§ 13.

1. Wszelkie dyskusje, kontrowersje lub ró nice w interpretacji, które mog wynikn z umowy, Strony sk ǳenne s prowadzi i rozwi zywa na zasadach wzajemnego zrozumienia.
2. Wszelkie kwestie sporne nie mog ce znale rozwi zania na drodze polubownej, zostan poddane do rozstrzygni cia w ǳciwym rzeczowo s dom powszechnym w Bia ǳmstoku.

§ 14.

1. Umowa podlega ustawie Kodeks cywilny.
2. Wszelkie uzgodnienia dotycz ce przedmiotu umowy zawarte s w niniejszej umowie. Jakikolwiek inne uzgodnienia b d wa ne jedynie wówczas, gdy okre lone zostan w formie pisemnej i podpisane przez obie Strony.
3. Umowa zosta ǳa sporz dzona w dwóch jednobrzmi cych egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla ka dej ze Stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJ CY:

**Załącznik nr 2
do Umowy nr
z dnia**

**PROTOKÓŁ ODBIORU
sporządzony zgodnie z umową nr..... z dnia**

Dane Wykonawcy:

Dane Zamawiającego:

Przedmiot umowy:

1. Wykaz dostarczonych urządzeń stanowi przedmiot umowy:

L.p.	Wyszczególnienie (nazwa, typ, model, rok produkcji, producent)	Ilość	Cena jednostkowa netto (w zł)	Wartość brutto (w zł)
1.				
...				

Powyższe rubryki należy wypełnić zgodnie z ilości i rodzajem dostarczonych urządzeń chłodniczych.

- Przedmiot umowy, o którym mowa w pkt 1 został dostarczony w dniu
- Przedmiot umowy, o którym mowa w pkt 1 został zainstalowany, w dniu
- Odbiór przedmiotu umowy, po sprawdzeniu przez Zamawiającego, został dokonany w dniu
- Lista przeszkolonych osób w ilości, w zakresie niezbędnym do prawidłowej eksploatacji sprzętu stanowi załącznik do niniejszego Protokołu.
- Podpisany przez Strony umowy Protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury.

Uwagi

.....
.....

Podpis przedstawiciela/i Wykonawcy:

Podpis osoby/osób przyjmującej/-ych,
reprezentującej/-ych Zamawiającego

.....

.....